



Città di Ventimiglia

Provincia di Imperia

Ufficio Sismica

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO DELL’UFFICIO SISMICA PER L’ESAME FORMALE DELLE PRATICHE STRUTTURALI DEPOSITATE E PER L’ESAME TECNICO DELLE PRATICHE SISMICHE SOTTOPOSTE AL CONTROLLO OBBLIGATORIO, AI SENSI DEL D.P.R. 380/2001 E DELLA L.R. 29/1983.

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO CHE

Il Consiglio Comunale con atto n°54 del 29.07.2019 ha espresso il proprio indirizzo al fine di assumere la delega circa le funzioni di autorizzazione in zone sismiche;

Con il presente avviso il Comune di Ventimiglia, intende effettuare un’indagine esplorativa al fine di predisporre un elenco di operatori qualificati, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza e rotazione di cui all’art. 30 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., finalizzato all’individuazione diretta, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016 e dell’art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall’art. 51 della legge n. 108 del 2021, di un tecnico nonché un suo sostituto in caso di necessità a cui affidare il servizio di natura tecnico-professionale di supporto all’Ufficio Sismica del Comune di Ventimiglia per l’esame formale delle pratiche strutturali depositate e per l’esame tecnico delle pratiche sismiche sottoposte al controllo obbligatorio, ai sensi del D.P.R. 380/2001 e della L.R. 29/1983 con le modalità di seguito indicate;

VISTI rispettivamente:

- Il D.Lgs 50/2016
- Il D.P.R. 380/2001
- La L.R. n. 29/1983

RENDE NOTO

Che l’Amministrazione Comunale ha intenzione di affidare il servizio indicato in oggetto per la durata di anni due (2) tramite procedura diretta ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016 così come modificato dall’art. 1 della L. n. 120 del 2020 e dall’art. 51 della L. n. 108 del 2021.

Che il presente avviso è rivolto ad operatori economici interessati ed in possesso dei requisiti richiesti e successivamente specificati al fine di predisporre un elenco di operatori qualificati dal quale individuare un professionista e un suo sostituto per l’affidamento dell’incarico in oggetto.

Che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta, pertanto, di un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici da invitare

alla successiva procedura eventuale di gara;

Che il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Ventimiglia, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito alla successiva fase informale per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto, l'affidamento dell'incarico professionale consistente nell'esame formale delle pratiche strutturali depositate, nell'esame tecnico delle pratiche sismiche sottoposte al controllo obbligatorio, ai sensi del d.p.r. 380/2001 e della l.r. 29/1983, a supporto dell'Ufficio Sismica, cioè l'aggiudicatario dovrà eseguire :

- l'esame formale di tutte le pratiche strutturali depositate (sia a deposito semplice, semplificato tardivo, sia in autorizzazione) in relazione alla completezza della documentazione prevista dalle NTC e dalle Linee guida regionali, alla coerenza dei dati in progetto con gli interventi previsti e alla regolarità formale e sostanziale delle stesse; è inoltre compresa la verifica delle spese di istruttoria;
- l'esame tecnico sulla conformità alle norme, relativo alla completezza dei contenuti della documentazione presentata, all'adeguatezza degli approfondimenti e delle verifiche condotte nel rispetto delle norme tecniche e alla congruità dei contenuti del progetto strutturale, con emissione del parere (autorizzazione, denunce tardive, richiesta di integrazione documentale o diniego dell'istanza di autorizzazione). L'esame eventuale delle integrazioni richieste fa parte del controllo istruttorio, mentre le varianti (sostanziali e non sostanziali) e le integrazioni volontarie alle pratiche depositate (sia a semplice deposito, sia in autorizzazione), faranno parte di un ulteriore esame istruttorio da valutare separatamente. In relazione all'esito delle verifiche condotte, sarà trasmesso all'Ufficio Sismica il parere tecnico per l'adozione dei conseguenti provvedimenti amministrativi (resta escluso il parere geologico di pertinenza di un geologo);
- il supporto all'Ufficio Sismica, e la risposta alle richieste di parere tecnico interne riguardo agli aspetti tecnici e procedurali, ed eventualmente ai funzionari di vigilanza nelle visite ispettive relative ai sorteggi semestrali.

Rimangono escluse dalle prestazioni offerte le procedure relative all'effettuazione dei sorteggi bimestrali e semestrali previsti obbligatoriamente dalla normativa regionale.

ART. 2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze dell'Amministrazione comunale, garantendo un pomeriggio settimanale (martedì o giovedì) nella sede comunale di Ventimiglia presso l'Ufficio Sismica (tale sede rimane valida anche per le pratiche di quei Comuni che eventualmente dovessero associarsi a quello di Ventimiglia), ove si dedicherà al coordinamento dell'Ufficio, all'incontro con i tecnici esterni, allo svolgimento dei controlli formali e alla verifica delle spese di istruttoria delle pratiche strutturali presentate.

L'Amministrazione mette a disposizione del Professionista una postazione di lavoro necessaria per la visione delle pratiche digitali.

In occasione dei sorteggi semestrali, è eventualmente prevista anche l'attività ispettiva in cantiere, da effettuare insieme ai funzionari di vigilanza.

Restano a carico dell'Amministrazione le spese per la stampa di una copia cortesia da visionare in cantiere durante il sopralluogo di ispezione.

L'esame tecnico delle pratiche sottoposte ad autorizzazione potrà essere svolto dal Professionista

anche al di fuori della sede comunale, con accesso mediante credenziali personali, in momenti diversi a discrezione del Professionista stesso.

Il Professionista dovrà osservare la massima cura e riservatezza nella tenuta e consultazione della documentazione relativa alle pratiche esaminate.

Il parere tecnico del Professionista verrà firmato digitalmente e consegnato all'Ufficio Sismica mediante le modalità stabilite dallo stesso.

ART. 3 TEMPISTICA DEL PROCEDIMENTO

Al ricevimento di ogni pratica strutturale depositata ai sensi degli artt. 65 e 93 del D.P.R. 380/2001, o in caso di pratiche di accertamento di conformità, l'Ufficio Sismica dovrà segnalare al Professionista la presenza della pratica, che verrà visionata, per l'esame formale, nella sede stabilita o eventualmente mediante procedura a distanza con credenziali di accesso.

La procedibilità dell'istanza verrà comunicata all'Ufficio entro 5 giorni dalla segnalazione di cui sopra, al fine dell'avvio del procedimento (in caso di verifica negativa, invece, l'Ufficio dovrà comunicare ai soggetti interessati l'improcedibilità dell'istanza stessa). Da tale avvio, entro 15 giorni e qualora previsto, il Professionista e il Geologo incaricato dovranno visionare la pratica e formulare il proprio parere da trasmettere all'Ufficio Sismica per procedere con i provvedimenti o con una eventuale richiesta di integrazione documentale.

In caso di richiesta di integrazioni, i termini del procedimento vengono sospesi fino all'acquisizione delle stesse. Entro 60 giorni dall'avvio del procedimento (oltre i termini di sospensione occorsi), il Professionista emetterà il parere conclusivo per l'Ufficio Sismica che renderà le proprie determinazioni.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico oggetto del presente disciplinare avrà durata di due anni, con decorrenza a partire dalla comunicazione di affidamento dello stesso. Il Professionista, decorso tale termine, dovrà comunque ultimare l'esame delle pratiche pervenute al Comune entro la data di scadenza.

ART. 5 - IMPORTO STIMATO DELL'INCARICO – MODALITA' PAGAMENTO PRESTAZIONE

L'importo degli onorari e delle spese viene concordato a forfait nella cifra onnicomprensiva pari a **€ 145,00** (*euro centoquarantacinque/00*) per ogni pratica strutturale depositata (sia a semplice deposito, sia in autorizzazione), pratica di accertamento di conformità, e per ogni variante sostanziale o non sostanziale e ogni integrazione volontaria.

Viene stimato dall'Ufficio, sulla scorta di quanto avvenuto negli anni precedenti, un numero pari a circa 120 pratiche annue che verranno presentate e oggetto del presente incarico, per un importo totale annuo di **€ 17.400** (*euro diciassettemilaquattrocento/00*).

Tale importo è da intendersi al netto del contributo integrativo della Cassa Ingegneri in misura del 4% e dell'eventuale I.V.A. pari al 22% e comunque nelle misure vigenti al momento dell'emissione della fattura.

Il pagamento della prestazione avverrà con cadenza bi-mensile dietro presentazione di resoconto dell'attività svolta ed emissione di fattura elettronica, previo verifica della regolarità contributiva.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione esclusivamente gli operatori economici in forma singola (liberi professionisti) conformemente a quanto indicato all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 mentre risulta esclusa la possibilità di partecipazione nelle altre forme previste dal citato art. 46 del Codice dei Contratti, in possesso del seguente **titolo di studio**:

- Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento) in: Architettura Ingegneria Civile Ingegneria Edile Ingegneria Civile per la difesa del Suolo e la pianificazione territoriale
- oppure Laurea Specialistica (nuovo ordinamento) (DM. n. 509/99) in:

3/S Architettura del Paesaggio
4/S Architettura e Ingegneria edile-architettura
28/S Ingegneria Civile Oppure
- Laurea magistrale (nuovo ordinamento) (D.M. n. 270/2004) in:
LM- 3 Architettura del Paesaggio
LM -4 Architettura e Ingegneria edile-architettura
LM -23 Ingegneria Civile LM – 24 Ingegneria dei Sistemi Edilizi
LM – 26 Ingegneria della Sicurezza

e purché in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

Insussistenza di alcuna delle cause di esclusione dalla procedure di gara indette dalla pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 50/2016.

Non trovarsi nella situazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale

Possesso dei requisiti di cui al d.m.2 dicembre 2016 n. 263 in relazione alla tipologia del soggetto (libero professionista individuale). Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico tecnico dovrà essere espletato da professionisti abilitati all'esercizio della professione ed iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali da almeno 3 (tre) anni.

Presentazione di un curriculum professionale

Gli operatori dovranno produrre in tale sede un curriculum professionale che riporti gli incarichi tecnici svolti nell'ultimo quinquennio per pubbliche amministrazioni e/o committenti privati inerenti ad attività di natura tecnica pertinente all'oggetto dell'incarico (verifiche/collaudi/calcoli e dimensionamento di strutture in zone sismiche, ecc.).

ART. 7 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico comprensiva delle dichiarazioni ed informazioni richieste dal presente Avviso, che per tale scopo è stato predisposto, e da utilizzare preferibilmente, l'apposito Modello denominato "Manifestazione di interesse" in allegato al presente Avviso. Detta comunicazione di manifestazione, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal/i soggetto/i come di seguito disciplinato, dovrà essere inviata, via PEC al protocollo generale dell'Ente : comune.ventimiglia@legalmail.it .

L'operatore economico che presenta la manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di capacità richiesti dal presente avviso e dichiararli secondo quanto previsto nell'apposito modello.

L'Amministrazione **non** prenderà in considerazione le manifestazioni di interesse presentate nel caso in cui il modello "Manifestazione di interesse":

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello.

Gli interessati dovranno altresì allegare alla domanda:

1. Copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità;
2. Curriculum vitae aggiornato con inserimento di ogni titolo posseduto ai fini della valutazione degli stessi ed in particolar modo dei titoli di studio ulteriori correlati all'avviso pubblico, di

specializzazioni professionali, della comprovata esperienza, in ambito pubblico e/o privato come specificato nel precedente art. 6.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono pervenire, tramite Posta Elettronica Certificata, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 26/04/2022;**

ART. 8- ELENCO DEI PROFESSIONISTI

Tutti i tecnici che avranno partecipato al presente avviso pubblico di selezione, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 6, saranno inseriti in apposito elenco dal quale il Comune di Ventimiglia individuerà un professionista a cui affidare il presente incarico ed un suo supplente con le modalità indicate nei successivi articoli.

ART. 9 - INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI PER LA SELEZIONE

Prima di procedere alla fase selettiva successiva il dirigente dell'area tecnica, eventualmente coadiuvato da collaboratori, individua dall'elenco dei tecnici di cui all'articolo 8 una rosa di n. QUATTRO CANDIDATI (rispettando se possibile la parità di genere) scelti in base alla professionalità correlata all'oggetto dell'incarico, da ammettere alla fase successiva, così come desumibile dalla valutazione del curriculum presentato.

ART. 10 - PROVA SELETTIVA

Successivamente alla valutazione del curriculum, i quattro candidati individuati saranno sottoposti ad un colloquio selettivo, da parte del dirigente d'area, eventualmente coadiuvato da collaboratori, al fine di valutare, nel dettaglio, le specifiche competenze in ordine alla tipologia d'incarico, le capacità tecniche e le attitudini a svolgere le mansioni oggetto dell'avviso.

Successivamente il dirigente d'area individua il tecnico ed un suo supplente ritenuto più idoneo a cui affidare l'incarico in argomento di natura fiduciaria con proprio atto motivato, garantendo quanto maggiormente possibile i criteri di rotazione nell'assegnazione dell'incarico ed efficienza del servizio.

ART. 11 - ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni procedurali Il presente avviso sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Ventimiglia in home page e nella sezione "Bandi e concorsi" in "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33; anche ogni fase della presente procedura sarà tempestivamente pubblicata.

Il presente avviso viene pubblicato sia sul Profilo del committente del Comune di **Ventimiglia nel sito istituzionale** "www.comune.ventimiglia.it", in evidenza sulla Home page e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Bandi di Gara, Contratti e Avvisi - Servizi e Forniture; anche ogni fase della presente procedura sarà tempestivamente pubblicata.

Il responsabile del procedimento è il funzionario dell'Ufficio Sismica : arch. Andrea Mertina . Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'ufficio Sismica (telefono 0184 280222).

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

ART. 12 – RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR 679/2016, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento, in particolare e sinteticamente in relazione ai dati raccolti (art. 13 Regolamento (UE) 2016/679) dall'Ufficio Tecnico, si comunica quanto segue:

Articolo 13, paragrafo 1, GDPR:

- a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: Il titolare del trattamento è il Comune di Ventimiglia con sede in Piazza della Libertà n. 3 – 18039 Ventimiglia (IM), il Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Tecnica, mail cesare.cigna@comune.ventimiglia.im.it;
 - b) dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile tramite la mail Email: dpo@isecsrl.com PEC: isecsrl@legalmail.it
 - c) finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali raccolti sono finalizzati all'adempimento degli obblighi previsti dalle vigenti normative nazionali (D.Lgs. 165/2001, D.Lgs. 267/2000);
 - d) legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi: NON APPLICABILE
 - e) destinatari o categorie di destinatari dei dati personali: i dati raccolti potranno essere:
 - 1) trattati dai dipendenti dell'ufficio Sismica, dal dirigente dell'area, dal Segretario Generale, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 - 2) comunicati ad altri uffici dell'Ente nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente nonché ai soggetti esterni interessati dall'istruttoria/esame delle pratiche di natura sismica;
 - 3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016,
 - 4) limitatamente a quelli indispensabili previsti dalle norme in materia di trasparenza delle procedure concorsuali, i dati saranno resi pubblici o disponibili alla pubblica consultazione;
 - f) trasferimento dei dati in paesi terzi o organizzazioni internazionali: NON APPLICABILE
- Articolo 13, paragrafo 2, GDPR:
- 1) periodo di conservazione: i dati sono conservati per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia di archivi della pubblica amministrazione;
 - 2) diritti dell'interessato: compatibilmente con le vigenti normative di settore, l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
 - 3) diritto di revocare il consenso: NON APPLICABILE;
 - 4) diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo: l'interessato può rivolgersi all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
 - 5) natura dell'obbligo di comunicare i dati e conseguenze della mancata comunicazione: E' obbligatorio fornire i dati richiesti in adempimento delle disposizioni di legge e di regolamento. In caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria del procedimento e potrà essere disposta l'esclusione dall'avviso di selezione;
 - 6) procedimenti decisionali automatizzati: NON APPLICABILE

IL DIRIGENTE AREA TECNICA
Ing. Cesare CIGNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato al presente Avviso:

– **Modello Manifestazione di Interesse;**