

Alla c.a. del Sig. Sindaco
della Città di Ventimiglia
Piazza Libertà n.3
18039 VENTIMIGLIA

ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI PATROCINIO E UTILIZZO DELLO STEMMMA
DELLA CITTÀ DI VENTIMIGLIA

Modalità di trasmissione dell'istanza:

- Posta elettronica certificata: **comune.ventimiglia@legalmail.it**
- Posta raccomandata o ordinaria da inviarsi a ufficio protocollo piazza Libertà 3 - Ventimiglia
- Consegna all'ufficio protocollo del Comune (dal lunedì al venerdì – ore 9.00/13.00)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a il ____/____/____ a _____ Provincia (____) residente a _____ via
_____, cap _____, Comune _____, Provincia (____)
in qualità di legale rappresentante de _____ con sede in via
_____, cap _____, Comune _____, Provincia (____)
(indicare denominazione, domicilio o sede legale se si tratta di una persona giuridica e relativi
recapiti)
Telefono _____ E-mail _____
Sito Web _____ P.IVA / C.F. _____

DICHIARA

di aver preso visione, di ben conoscere ed accettare tutte le norme di cui al vigente **Regolamento per la concessione del patrocinio ed utilizzo dello stemma della Città di Ventimiglia**, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 08/06/2022

CHIEDE

IL PATROCINIO E L'UTILIZZO DELLO STEMMA DELLA CITTÀ DI VENTIMIGLIA:

per la seguente iniziativa (indicare il programma ed i contenuti dell'iniziativa, la denominazione dell'evento ove prevista, finalità, modalità di svolgimento, gli eventuali relatori ed altri soggetti coinvolti):

--

che si svolgerà presso _____ in data _____

A TAL FINE DICHIARA

- Che l'evento non ha scopi di lucro, non costituisce pubblicità o promozione di attività commerciali;
- Che l'evento non è organizzato per propaganda politica e/o sindacale e che non ha alcun collegamento con eventi di natura politica o sindacale;
- Che l'evento non serve per patrocinare, propagandare o finanziare strutture partitiche, sindacali ovvero di ordini professionali;
- Che l'evento non è contrario alla legge, ai valori alle libertà ed ai principi espressi e tutelati dalla Costituzione Italiana, non contrasta con le finalità istituzionali del Comune di Ventimiglia, con i valori cui il Comune s'ispira, non è contraria alla morale pubblica ed al comune senso del pudore.

Per ulteriori informazioni sull'iniziativa è possibile contattare la Segreteria del Sindaco al numero Tel.0184/280215 E-mail: sindaco@comune.ventimiglia.im.it.

Si dichiara che lo statuto del soggetto richiedente, o altro atto analogo, non è in contrasto con i principi fondamentali della Costituzione, della legge, dell'ordine pubblico, della morale pubblica e dello Statuto comunale.

Si richiede di ricevere il provvedimento finale, i documenti richiesti ed ogni eventuale ulteriore informazione al seguente indirizzo di posta elettronica:

Si dichiara che verranno stampate n. _____ locandine per l'evento suindicato.

Il/la sottoscritto/a conferma, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, la veridicità di quanto indicato nella presente domanda e nei relativi allegati.

Prende atto ed autorizza che

ai sensi, del regolamento UE 679/2016, i dati trasmessi sono utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono stati richiesti.

Si allegano:

1. relazione della manifestazione;
2. elenco del materiale promozionale che verrà prodotto e nel quale verrà riportata (in caso di concessione ed esclusivamente in relazione all'attività o iniziativa indicata nel presente modulo) la dicitura "Con il patrocinio della Città di Ventimiglia" (brochure, invito, locandina...).

Luogo e data _____ **Firma del richiedente** _____