



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

PATTO DI INTEGRITÀ

Tra

Il Comune di Ventimiglia – Settore

e

.....
(legale rappresentante dell'impresa ovvero legali rappresentanti delle imprese in caso di Associazione Temporanea d'Imprese e di Consorzio di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del Codice dei contratti – D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. concorrenti e legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, concorrenti alla procedura di affidamento dei contratti pubblici)

OGGETTO: *(oggetto della procedura)*

Il presente atto, debitamente sottoscritto dalle parti dovrà essere prodotto insieme ai documenti di partecipazione alla procedura in oggetto, a corredo dell'offerta, e costituisce parte integrante del contratto che si andrà a stipulare a conclusione di detta procedura.

1. Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Ventimiglia e dei partecipanti alla procedura di affidamento in oggetto, di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.
2. La sottoscritta Impresa si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, avuto riguardo al ruolo e all'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ventimiglia, approvato dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 22 del 15/02/2016 e dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza, relativo al triennio 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. ____ del _____. A tal fine l'Impresa è consapevole ed accetta che, ai fini della completa e piena conoscenza dei codici sopra citati e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, l'Amministrazione ha adempiuto all'obbligo di trasmissione di cui all'art. 17 del D.P.R. n. 62/2013 garantendone l'accessibilità all'indirizzo web istituzionale <http://www.comune.ventimiglia.it>, alla sezione "Amministrazione trasparente". L'impresa si impegna a trasmettere copia dei "Codici" ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire

prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62/2013, al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ventimiglia e al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza relativo al triennio 2021/2023 dell'Ente, costituisce causa di risoluzione del contratto aggiudicato, secondo la disciplina del presente atto.

3. La sottoscritta Impresa dichiara, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle pubbliche amministrazioni, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. L'operatore economico dichiara, altresì, di essere consapevole che qualora emerga la predetta situazione verrà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento in oggetto.
4. La sottoscritta Impresa si impegna a segnalare al Comune di Ventimiglia qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della presente procedura di affidamento, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura in oggetto.
5. La sottoscritta Impresa si impegna a riferire tempestivamente al Comune di Ventimiglia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dell'appalto da parte di dipendenti comunali. L'Impresa prende altresì atto che analogo obbligo dovrà essere assunto da ogni altro soggetto che intervenga, a qualunque titolo, nell'esecuzione dell'appalto e che tale obbligo non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva e ogni altra forma di illecita interferenza. La sottoscritta Impresa è consapevole che, nel caso in cui non comunichi i tentativi di pressione criminale, il contratto si risolverà di diritto.
6. La sottoscritta Impresa dichiara, altresì, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura per limitare con mezzi illeciti la concorrenza.
7. La sottoscritta Impresa si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Ventimiglia, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della procedura di affidamento.
8. La sottoscritta Impresa dichiara di essere a conoscenza che nel Comune di Ventimiglia è stata attivata la procedura per la tutela del dipendente che segnala illeciti c.d. "Whistleblowing".
9. La sottoscritta Impresa prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, saranno applicate, a seconda delle fasi in cui lo stesso si verifichi, le seguenti sanzioni, fatte salve le responsabilità comunque previste dalla legge:
 - a. esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento;
 - b. risoluzione del contratto con incameramento della cauzione provvisoria o definitiva;
 - c. esclusione del concorrente dalle procedure di affidamento indette dal Comune di Ventimiglia per i successivi 3 (tre) anni.

Il presente Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Eventuali fenomeni corruttivi o altre fattispecie di illecito, fermo restando, in ogni caso, quanto previsto dagli artt. 331 e segg. del c.p.p., vanno segnalati al Responsabile Unico del Procedimento e al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Ventimiglia.

Data

Il Dirigente dell'Area

Il/i legale/i rappresentante/i dell'impresa