



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Segreteria Generale, Consiglio comunale, Giunta comunale, segreteria Presidente Consiglio comunale, capigruppo commissioni

DECRETO N° 41 DEL 04/09/2023

Oggetto: **ATTRIBUZIONE DEL VICARIATO DELLA RESPONSABILITÀ PRO TEMPORE DELLE POSIZIONI FUNZIONALI DI LIVELLO DIRIGENZIALE**

IL SINDACO

PREMESSO CHE è necessario garantire la continuità dell'azione amministrativa quando una posizione funzionale di livello dirigenziale risulta temporaneamente non presidiata per qualsiasi motivo, ivi comprese le ferie o in caso di astensione dal decidere, ovvero qualora il titolare si trovi in una situazione di temporaneo impedimento;

ATTESO CHE è in itinere una procedura di modifica della Macrostruttura organizzativa dell'Ente;

VISTO l'art 23 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.94 del 17/07/2023, esecutiva, rubricato "*FUNZIONI VICARIE DELLA DIRIGENZA – INCARICHI AD INTERIM*", al cui contenuto integralmente si rimanda;

VISTI RISPETTIVAMENTE:

- il Decreto Sindacale n. 17 del 01/06/2023 ad oggetto: "PROROGA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI FINO AL 30/09/2023";
- il Decreto Sindacale n. 25 del 27/06/2023 ad oggetto: "ATTRIBUZIONE DEL VICARIATO DELLA RESPONSABILITÀ PRO TEMPORE DELLE POSIZIONI FUNZIONALI DI LIVELLO DIRIGENZIALE";
- il Decreto Sindacale n. 30 del 24/07/2023 ad oggetto: "INDIVIDUAZIONE SEGRETARIO GENERALE IDONEO ALLA COPERTURA DELLA SEDE DI SEGRETERIA VACANTE"
- il Decreto Sindacale n. 39 del 21/08/2023 ad oggetto: "ATTRIBUZIONE DELLA DIREZIONE E RESPONSABILITÀ DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA E DELLE UNITA DI PROGETTO: "OPEN MUNICIPIO" E "UFFICIO COMPRESORIALE IGIENE URBANA AL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA MONICA VEZIANO – FINO AL 30/09/2023 EVENTUALMENTE PROROGABILE.";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

RITENUTO di dover modificare le prescrizioni in materia di attribuzione del vicariato della responsabilità pro tempore delle posizioni funzionali di livello dirigenziale, attesa l'assegnazione al segretario generale della direzione e responsabilità dell'area amministrativa finanziaria e delle unità di progetto: "open municipio" e "ufficio comprensoriale igiene urbana", giusta decreto sindacale n. 39/2023, onde garantire la continuità della azione amministrativa e la funzionalità della macchina amministrativa;

RAVVISATA la propria competenza a provvedere ai sensi dell'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo – 18/08/2000, n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

DATO ATTO che l'istruttoria del presente atto, limitatamente agli aspetti di competenza, è stata svolta dal Segretario Generale Dott.ssa Monica Veziano Responsabile del procedimento, che quindi ne ha verificato la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis primo comma del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale;

Per quanto sopra,

DECRETA

LA PREMESSA NARRATIVA costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così come ogni atto e documento citato benché non allegato;

DI AFFIDARE, per le motivazioni in premessa richiamate, la direzione e la responsabilità pro tempore delle seguenti Aree, ogni qualvolta la relativa posizione funzionale di livello dirigenziale risulta temporaneamente non presidiata per qualsiasi motivo, come segue:

a) Al Segretario Generale Dott.ssa Monica Veziano la direzione e la responsabilità de:

- AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNNR E GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI E SVILUPPO STRATEGICO, in caso di mancato temporaneo presidio da parte del rispettivo dirigente;
- AREA SVILUPPO COMUNITARIO – DISTRETTO SOCIO SANITARIO, in caso di mancato temporaneo presidio da parte del rispettivo dirigente;

b) Al Dirigente dell'Area Sviluppo Comunitario – Distretto Socio Sanitario Dott.ssa Monica Bonelli la direzione e la responsabilità de:

- AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA E UNITA DI PROGETTO: "OPEN MUNICIPIO" E "UFFICIO COMPRENSORIALE IGIENE URBANA", in caso di mancato temporaneo presidio da parte del rispettivo dirigente;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNNR E GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI E SVILUPPO STRATEGICO, in caso di mancato temporaneo presidio da parte del rispettivo dirigente e del Segretario Generale;
- c) Al Dirigente dell'Area Tecnica Programmazione e Pianificazione degli Interventi del PNNR e Gestione Finanziamenti Straordinari e Sviluppo Strategico, la direzione e la responsabilità de:
- AREA SVILUPPO COMUNITARIO – DISTRETTO SOCIO SANITARIO, in caso di mancato temporaneo presidio da parte del rispettivo dirigente e del Segretario Generale;
 - AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA E UNITA DI PROGETTO: “OPEN MUNICIPIO” E “UFFICIO COMPRENSORIALE IGIENE URBANA, in caso di mancato temporaneo presidio da parte del rispettivo dirigente e del Dirigente dell'Area Sviluppo Comunitario;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento sostituisce integralmente i precedenti decreti in materia;

DI INVIARE il presente atto all'Albo Pretorio per la pubblicazione, al Segretario Generale Dott.ssa Monica Veziano, al Dirigente Dott.ssa Monica Bonelli, al Dirigente Ing. Stefano Sciandra, ai funzionari apicali degli uffici interessati per i successivi e correlati adempimenti ed all'ufficio Personale.

Ventimiglia, 04/09/2023

Il Sindaco

Flavio Di Muro / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081