



# CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

**SEGRETARIO GENERALE**

## **DECRETO N° 54 DEL 30/09/2023**

Oggetto: PROROGA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI AL 31 OTTOBRE 2023

### **IL SINDACO**

#### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 139 del 26/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: REVISIONE DELLA VIGENTE MACROSTRUTTURA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 169 DEL 23/09/2021 ED INDIRIZZI PER L'ATTUAZIONE DELLE CONSEGUENTI PROCEDURE SELETTIVE;
- la deliberazione del Commissario Straordinario adottata con i poteri della Giunta Comunale n. 207 del 13/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: INTEGRAZIONE ALLA MACROSTRUTTURA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 139 DEL 26/07/2022.

PRESO ATTO che la revisione della macrostruttura ha comportato il conferimento degli incarichi dirigenziali per il periodo dal 06/10/2022 e fino alla scadenza del mandato del Commissario Straordinario, prorogabili e/o rinnovabili;

VISTO il decreto del commissario straordinario adottato con i poteri del sindaco n. 7 del 05/10/2022 con il quale è stato conferito, per il periodo dal 06/10/2022 e fino alla scadenza del mandato del Commissario Straordinario, l'incarico di Dirigente ai sensi dell'art. 110, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, dell'AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNNR E GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI E SVILUPPO STRATEGICO, all'Ing. Stefano Sciandra, prorogabile e/o rinnovabile ai sensi di legge;

VISTO il decreto del commissario straordinario adottato con i poteri del sindaco n. 8 del 10/10/2022 con il quale è stato conferito, per il periodo dal 10/10/2022 e fino alla scadenza del mandato del Commissario Straordinario l'incarico di Dirigente dell'AREA SVILUPPO COMUNITARIO –

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

DISTRETTO SOCIO SANITARIO, alla dott.ssa Monica Bonelli, ai sensi dell'art 110, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000, incarico prorogabile e/o rinnovabile ai sensi di legge;

VISTO il decreto del commissario straordinario adottato con i poteri del sindaco n. 1 del 05/01/2023 con il quale è stata affidata, la direzione e la responsabilità pro tempore DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA alla Dirigente dell'AREA SVILUPPO COMUNITARIO – DISTRETTO SOCIO SANITARIO dott.ssa Monica Bonelli, con decorrenza immediata e fino alla scadenza del mandato del Commissario Straordinario;

VISTO il decreto del commissario straordinario adottato con i poteri del sindaco n. 2 del 09/01/2023 con il quale è stato integrato il Decreto n. 1 del 05/01/2023 avente ad oggetto “Attribuzione pro tempo della Direzione e Responsabilità dell'Area Amministrativa Finanziaria”, assegnando alla Dirigente dott.ssa Monica Bonelli anche la direzione e responsabilità delle UNITA DI PROGETTO: “OPEN MUNICIPIO” E “UFFICIO COMPrensoriale IGIENE URBANA”, con decorrenza immediata e fino alla scadenza del proprio mandato;

VISTO il decreto del Sindaco n. 17 del 01/06/2023 con il quale sono stati prorogati gli incarichi dirigenziali individuati dalla macrostruttura organizzativa dell'Ente in essere e richiamati in premessa, fino al 30 settembre 2023, fatta salva ogni diversa e motivata determinazione che potrà essere adottata anche anteriormente alla predetta scadenza;

VISTO il decreto del Sindaco n. 39 del 21/08/2023 con il quale è stato affidato al Segretario Generale Dott.ssa Monica Veziano, con decorrenza immediata e fino al 30/09/2023, eventualmente prorogabile, quanto segue:

- la direzione e la responsabilità pro tempore DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA;
- la direzione e la responsabilità delle UNITA DI PROGETTO: “OPEN MUNICIPIO” E “UFFICIO COMPrensoriale IGIENE URBANA”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 22/09/2023 ad oggetto “PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023/2025 APPROVAZIONE” con la quale viene approvata tra le altre cose la Macrostruttura dell'Ente, prevedendo espressamente che l'efficacia “verrà definita a completamento delle politiche assunzionali di cui alla sottosezione 3.3.2 rubricata “Programmazione strategica delle risorse umane”;

CONSIDERATO che occorre prorogare fino al 31/10/2023 i decreti di nomina sopra citati attesa la necessità di garantire la continuità dell'azione amministrativa, dando atto, contestualmente, che dal 01/11/2023 entrerà in vigore la nuova macrostruttura con la definizione degli incarichi dirigenziali e dei funzionari di elevata qualificazione;

**RICHIAMATI** rispettivamente:

- il D.L. 80/2021 in tema di “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia.”

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

- l'art. 19 comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, che disciplina il conferimento degli incarichi di funzioni dirigenziali;
- l'art. 50 comma 10, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. che stabilisce la competenza del Sindaco per l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- il C.C.N.L. relativo al personale dell'area delle funzioni locali;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 244 del 07/11/2019, esecutiva;

ATTESO che gli articoli 20,21 e 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi disciplinano l'assegnazione degli incarichi di direzione;

VISTO il decreto sindacale n. 32 del 26/07/2023 con il quale è stata nominata la Dott.ssa Monica Veziano Segretario Generale titolare;

DATO ATTO che l'istruttoria del presente atto, limitatamente agli aspetti di competenza, è stata svolta dal Responsabile del procedimento Segretario Generale Dott.ssa. Monica Veziano che quindi ne ha verificato la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis primo comma del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 26/01/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 02/02/2023, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2023/2025, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTI gli articoli 44, 59, 60 e 61 dello Statuto Comunale;

## DECRETA

- 1) DI PROROGARE gli incarichi dirigenziali individuati dalla macrostruttura organizzativa dell'Ente in essere e richiamati in premessa, **fino al 31 ottobre 2023**, fatta salva ogni diversa e motivata determinazione che potrà essere adottata anche anteriormente alla predetta scadenza, che di seguito vengono dettagliati:

- **Dott.ssa Monica Veziano** - la direzione e la responsabilità pro tempore DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA; e la direzione e la responsabilità delle UNITA DI PROGETTO: "OPEN MUNICIPIO" E "UFFICIO COMPENSORIALE IGIENE URBANA";

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581  
Sito Internet: [WWW.comune.ventimiglia.it](http://WWW.comune.ventimiglia.it) – E-Mail Certificata: [comune.ventimiglia@legalmail.it](mailto:comune.ventimiglia@legalmail.it)  
P. IVA / C.F. : 00247210081

- **Ing. Stefano Sciandra** – la direzione e la responsabilità dell'AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNNR E GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI E SVILUPPO STRATEGICO;
  - **Dott.ssa Monica Bonelli** – la direzione e la responsabilità dell'AREA SVILUPPO COMUNITARIO – DISTRETTO SOCIO SANITARIO;
- 2) DI DARE ATTO la proroga di specie garantisce la continuità dell'azione amministrativa nelle more della definizione delle procedure per la copertura dei posti dirigenziali vacanti, atteso che l'attuale e precaria situazione deve essere ricondotta al rigoroso rispetto della vigente normativa e ai limiti di legge previsti per gli incarichi a tempo determinato;
  - 3) DI DEMANDARE all'ufficio personale tutti gli adempimenti di cui al punto precedente e comunque correlati, come previsti dalla vigente normativa e dal CCNL relativo al personale dirigenziale dell'area dirigenziale funzioni locali, dando atto che, in caso di revisione della macrostruttura si procederà, se del caso, alla consequenziale revisione della retribuzione di posizione;
  - 4) DI DARE ATTO che il presente decreto è modificabile in tutto o in parte e potrà essere revocato prima della scadenza indicata per sopravvenute esigenze organizzative e negli altri casi indicati dalla legge, dai CCNL e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
  - 5) DI DISPORRE gli adempimenti di cui all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 con pubblicazione del presente provvedimento in apposito link "Amministrazione trasparente" nella sezione "personale";
  - 6) DI ATTESTARE che a carico dello scrivente non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento;
  - 7) DI DARE ATTO che il presente provvedimento non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al regolamento europeo 2016/279;
  - 8) DI INVIARE copia del presente decreto all'Ing. Stefano Sciandra, alla Dott.ssa Monica Bonelli, al Segretario Generale ed all'Ufficio Personale per i successivi adempimenti;
  - 9) DI DISPORRE la pubblicazione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del presente provvedimento;

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Ventimiglia, 30/09/2023

**Il Sindaco**

*Flavio Di Muro / ArubaPEC S.p.A.*

---

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: [WWW.comune.ventimiglia.it](http://WWW.comune.ventimiglia.it) – E-Mail Certificata: [comune.ventimiglia@legalmail.it](mailto:comune.ventimiglia@legalmail.it)

P. IVA / C.F. : 00247210081