



# CITTÀ DI VENTIMIGLIA

(PROVINCIA DI IMPERIA)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**n. 171 del 17/11/2023**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROCEDURE OPERATIVE INTERNE DA ADOTTARE PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' ELETTRONICHE, PER LE CERTIFICAZIONI DI ESISTENZA IN VITA E PER L'AUTENTICAZIONE DELLE SOTTOSCRIZIONI IN FAVORE DI CITTADINI IN TEMPORANEA O PERMANENTE GRAVE LIMITAZIONE DELL'AUTONOMIA PERSONALE**

L'anno **duemilaventitre addì diciassette del mese di Novembre** alle ore 13:00 nella solita sala delle riunioni della Residenza Municipale, in seguito a regolare convocazione avvenuta nei modi e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

N.	Cognome e Nome		Presente	Assente
1	DI MURO FLAVIO	Sindaco	X	
2	AGOSTA MARCO	Vice Sindaco	X	
3	CALCOPIETRO SERENA	Assessore	X	
4	CALIMERA DOMENICO	Assessore	X	
5	CATALANO ADRIANO	Assessore	X	
6	RACO MILENA	Assessore	X	

Partecipa in qualità di Segretario Verbalizzante il Segretario Generale Dott.ssa Monica Veziano il quale provvede alla redazione del presente verbale. Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Flavio Di Muro assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- ai sensi dell'art.89 del D. Lgs. 18 agosto n. 267 e s.m.i., gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, l'ordinamento generale degli uffici e dei Servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- il Comune di Ventimiglia non ha, a tutt'oggi, approvato disposizioni che disciplinino a livello operativo il servizio per il rilascio delle carte di identità, per le certificazioni di esistenza in vita e per l'autenticazione delle sottoscrizioni a favore di cittadini in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale;
- il servizio in questione costituisce un servizio essenziale per l'Ente e risulta essere indispensabile per far fronte ad interventi in favore dei cittadini degenti o allettati;

RITENUTO necessario, pertanto, dotare l'Ente di apposite procedure interne per la disciplina di tutti gli aspetti organizzativi riguardanti i servizi *de quo*;

VISTO il documento recante "*Procedure operative interne da adottare per il rilascio delle carte di identità elettroniche, per le certificazioni di esistenza in vita e per l'autenticazione delle sottoscrizioni in favore di cittadini in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale*", allegato sub lettera A al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarlo;

Visto il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e Servizi;

VISTO il Decreto Legislativo – 18/08/2000, n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento sul funzionamento della Giunta Comunale approvato con deliberazione n. 65 del 31/03/2022, esecutiva;

VISTO il Documento Unico di Programmazione – DUP 2023/2025, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 2 del 26/01/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 del 26/01/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 6 del 02/02/2023, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2023/2025, dichiarata immediatamente esecutiva;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui agli artt. 49 e 147 bis del D.lgs. 267/2000 alla presente allegati, espressi per la regolarità tecnica dal Dirigente dell'Area Amministrativa Dott.ssa Monica Bonelli e per la regolarità contabile dal Dirigente dell'Area Finanziaria Segretario Generale Dott.ssa Monica Veziano;

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli legalmente espressi

### **DELIBERA**

- 1) DI APPROVARE, il documento recante “*Procedure operative interne da adottare per il rilascio delle carte di identità elettroniche, per le certificazioni di esistenza in vita e per l'autenticazione delle sottoscrizioni in favore di cittadini in temporanea o permanente grave limitazione dell'autonomia personale*”, allegato sub lettera A al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) DI DEMANDARE al Responsabile del settore interessato ogni adempimento connesso e consequenziale, ivi compresa la trasmissione del documento alle OO.SS./RSU per la necessaria informativa, ai sensi del vigente CCNL;

SUCCESSIVAMENTE, su proposta del Presidente

### **LA GIUNTA COMUNALE**

ATTESA l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4, del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali., approvato con D.Lgs 18/08/2000 n. 267

A VOTI unanimi favorevolmente espressi,

**DELIBERA**

DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile (art. 134 co. 4 del TUEL).

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

**Il Segretario Generale**  
*Monica Veziano / ArubaPEC S.p.A.*

**Il Sindaco**  
*FLAVIO DI MURO / ARUBAPEC S.P.A.*