



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Servizi Sociali

DETERMINAZIONE N° 749 DEL 05/10/2021

Oggetto: PROGETTO SAI - EX SIPROIMI 2021/2022 - ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA EX ART. 36 COMMI 2 LETT B) E 6 DEL D.LGS. 50/2016, TRAMITE RDO SUL MEPA DELLA CONSIP, PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'ENTE GESTORE – DETERMINA A CONTRARRE - CIG: 8926452538 – CUP: H39J21008770001

**IL DIRETTORE
DELL'AREA SVILUPPO COMUNITARIO
DISTRETTO SOCIO SANITARIO
Dott.ssa Monica Bonelli**

Premesso che tra le funzioni fondamentali che il Comune esercita è prevista la Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'art. 118, IV co. della Costituzione (art. 6, comma 1, lett. g);

Dato atto che

- in data 22 dicembre 2020, il Ministero dell'Interno ha pubblicato un nuovo Avviso, "Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SAI EX SIPROIMI", attraverso il finanziamento di nuovi progetti destinati all'accoglienza di minori stranieri non accompagnati;
- in data 11 agosto 2021 il Ministero dell'Interno con DM n. 23420 integra il precedente decreto del 1° luglio che aveva ammesso al finanziamento 51 nuovi progetti SA, e prevede uno scorrimento di graduatoria dove i nuovi progetti finanziati salgono a 96, per un complessivo di 1532 posti, facendo così rientrare al finanziamento il Comune di Ventimiglia, posizionato al posto 86 della graduatoria, per un importo complessivo pari ad €448.958,21 ;
- la notifica di assegnazione del finanziamento di che trattasi avveniva da parte del Ministero dell'interno con PEC del 08/09/21 acquisita con prot.int.37912 del 09/09/21;

Richiamato infine l'articolo 10 delle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/2019 per cui l'Ente locale può avvalersi di uno o più enti attuatori, selezionati attraverso procedure espletate nel rispetto del codice degli appalti e successive modifiche e integrazioni;

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Considerato che:

- per la realizzazione delle attività previste dal progetto, il Comune di Ventimiglia intende avvalersi di un ente attuatore, selezionato attraverso le procedure previste dal D. Lgs. 50/2016, come previsto dalle Linee guida sopra indicate;
- l'ente locale che intende avvalersi di un ente attuatore deve comunicare, entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di ammissione al finanziamento, quindi entro il 10/10/21, l'avvio della procedura ad evidenza pubblica per la selezione dell'ente;
- il mancato avvio della procedura ad evidenza pubblica nel termine prescritto è causa di decadenza dal finanziamento ai sensi dell'art. 45, comma 1, lettera a) delle predette Linee Guida;

Considerato che:

- i servizi di accoglienza in oggetto appartengono alla categoria dei servizi sociali, disciplinati dagli artt. 140 e ss. del D. Lgs. 50/2016, rientranti nell'allegato IX del Codice;
- il valore complessivo dell'appalto sopra indicato è da considerarsi sotto la soglia comunitaria di cui all'art.35 del D.Lgs.50/2016;

Ritenuto opportuno ricercare con la massima urgenza un soggetto attuatore per la gestione e la realizzazione del progetto di che trattasi attraverso espletamento di procedura negoziata telematica ex art. 36 commi 2 lett b) e 6 del d.lgs. 50/2016;

Dato atto che All'Art. 1, comma 130 della Legge 145/2018, ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore superiore ai 5.000,00 euro, dovranno essere acquistati ricorrendo al MEPA;

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Ritenuto affidare i servizi mediante procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, mediante RDO del MePa in modalità "aperta" cioè invitando tutti gli operatori economici abilitati ad operare sul MEPA , con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 36 comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016, A valere sul bando "Servizi sociali";

Dato atto che, ai sensi dell'art.37 , comma 4 del D.Lgs.50/2016, ricorrendo al MEPA della Consip , quale soggetto aggregatore qualificato, è possibile procedere autonomamente con l'acquisizione del servizio di che trattasi;

Dato atto che:

- la migliore offerta verrà selezionata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a costo fisso, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.L.gs. n. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 ;
- L'elemento relativo al costo assumerà dunque la forma di un prezzo o costo fisso, essendo lo stesso predeterminato dal Ministero dell'Interno in fase di approvazione del piano finanziario presentato dall'ente, sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.
- La commissione giudicatrice valuterà soltanto l'offerta tecnica alla quale verrà attribuito un punteggio da zero a cento;

Visti:

- il D.Lgs. 81/2008 e la Determinazione AVCP n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Dato atto che l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 ha disposto che per gli Enti Locali la determinazione a contrarre ne stabilisce il contenuto minimo essenziale;

Dato atto altresì che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto pertanto opportuno fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di offrire Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SAI EX SIPROIMI;
- b) l'oggetto del contratto è "affidamento della gestione del progetto Sai - ex Siproimi 2021/2022 per lo svolgimento dei seguenti servizi minimi obbligatori previsti dagli artt. 4 e 34 delle Linee Guida allegate al D.M. 18/11/2019:
 - accoglienza materiale;
 - mediazione linguistico culturale;
 - orientamento e accesso ai servizi del territorio;
 - insegnamento della lingua italiana e inserimento scolastico per i minori;
 - formazione e riqualificazione professionale;
 - orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo, abitativo e sociale;
 - orientamento e accompagnamento legale;
 - tutela psico-socio-sanitaria;
- c) la forma prevista per il contratto è quella pubblico-amministrativa in formato elettronico con sottoscrizione digitale, come previsto dalla normativa vigente;;
- d) le clausole contrattuali sono quelle precisate nel capitolato d'appalto;
- e) il sistema ed il criterio di gara sono quelli dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- f) l'appalto è costituito da un lotto unico;

Ritenuto opportuno approvare il seguente quadro economico:

- valore dell'appalto : € 448.958,21, risultante dal piano finanziario approvato dal Ministero e calcolato prevedendo un costo massimo pro die pro capite di € 68,33 Iva compresa se dovuta, per l'accoglienza di 18 minori per 365 giorni/anno (Determina 14231 del 17/07/2020 della Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'immigrazione e l'asilo);
- costi della manodopera inclusi nel valore dell'appalto, pari ad € 197.275,20 oltre iva se dovuta;
- contributo da versare in favore di Anac €225,00

Dato atto che per la procedura di gara sono stati acquisiti il seguente C.I.G. 8926452538 e il seguente C.U.P... H39J21008770001.;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, gli accertamenti effettuati hanno evidenziato l'assenza di possibili rischi da interferenza e conseguentemente non si è resa necessaria la redazione del DUVRI;

Visti i seguenti allegati al presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarli:

- allegato sub A - capitolato d'oneri che contiene, tra l'altro:
 - i requisiti di ammissione
 - i criteri di valutazione
- allegato sub B - lettera-invito
- allegato sub C – istanza di partecipazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 03/09/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *“deliberazione della Giunta Comunale n. 211 del 03/10/2019 - modifica della macrostruttura e della microstruttura organizzativa – integrazioni e modifiche”*;

PRESO ATTO della deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 09/09/2021, con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Ventimiglia, con l'aggiornamento dell'Organigramma e l'elenco delle funzioni affidate ai coordinamenti degli uffici di posizione organizzativa e degli uffici di posizione organizzativa;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 2 del 07/01/2021 con cui si è disposto le funzioni di Direttore degli uffici dell'Area Sviluppo Comunitario - Distretto Socio Sanitario alla Dott.ssa Monica Bonelli fino al 31/12/2023;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento proponente il presente atto è la Dott.ssa Barbara Marrone;

VISTE, a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il decreto legislativo n. 267/2000 – testo unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;
- il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici;
- il D.L. n. 78/2009;
- il D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- la Legge 208/2015 (legge di Stabilità 2016), commi 512 – 520, come modificati dall'art. 1, comma 419 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- la legge 145/2018 - Legge di Bilancio 2019;
- la Legge 160/2019 - Legge di Bilancio 2020;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di CC n. 74 del 22.12.2016 con particolare riferimento agli artt. 28 e segg. (Capo VII Gestione delle spese);

VISTO il Documento Unico di Programmazione – DUP 2021/2023, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 51 del 17/09/2020, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 79 del 18/12/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 251 del 18/12/2020, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2021/2023;

CONSIDERATO che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

VISTO ai fini della regolarità contabile, l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- 1) Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
- 2) Di avviare una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, di cui all'articolo 36, comma 2, lett.b del decreto legislativo n. 50 del 2016, tramite richiesta di offerta (RDO) sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione MEPA per l'individuazione dell'Ente gestore per la realizzazione del progetto "Rafforzamento della capacità di accoglienza, inclusione e accompagnamento all'autonomia dei MSNA nella rete SAI EX SIPROIMI";
- 3) Di disporre che l'aggiudicazione la migliore offerta avverrà, per le motivazioni indicate in premessa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a costo fisso, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.L.gs. n. 50/2016, determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 ;
- 4) Di approvare i seguenti allegati al presente atto:
 - allegato sub A - capitolato d'oneri – parte integrante e sostanziale
 - allegato sub B - lettera-invito
 - allegato sub C – istanza di partecipazionedando atto che gli allegati da sub A e sub B non verranno pubblicati al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente al suo inserimento nella piattaforma telematica MEPA;
- 5) di approvare il seguente quadro economico per complessivi € 448.958,21, pari al finanziamento concesso dal Ministero dell'Interno con D.M. del 11/08/21:
 - valore dell'appalto : € 448.958,21, di cui € 197.275,20 di costi della manodopera, per risultante dal piano finanziario approvato dal Ministero e calcolato prevedendo un costo massimo pro die pro capite di € 68,33 Iva compresa se dovuta, per l'accoglienza di 18 minori per 365 giorni/anno (Determina 14231 del 17/07/2020 della Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'immigrazione e l'asilo);
 - contributo da versare in favore di Anac €225,00
- 6) di dare atto che:
 - la notifica di assegnazione del finanziamento di che trattasi avveniva da parte del Ministero dell'interno con PEC del 08/09/21 acquisita con prot.int.37912 del 09/09/21;
 - a seguito di approvazione di variazione di Bilancio da parte della Giunta Comunale, si provvederà ad accertare l'importo del finanziamento pari ad € 448.958,21 su apposito capitolo di entrata e a stanziare contestualmente il medesimo importo su apposito capitolo di spesa del Bilancio 2021-2023;
- 7) di impegnare l'importo di € 225,00 quale contributo gara da versare in favore di Anac, sul capitolo di spesa 1.611.060 del Bilancio 2021;
- 8) di autorizzare la P.O. Dott.Aronne Chionna, quale punto ordinante sul MEPA della Consip, ad esperire la procedura negoziata tramite RDO (richiesta di offerta) aperta sul Mercato Elettronico della Consip Spa, stabilendo il termine per la presentazione delle offerte previsto dal D.Lgs.50/2016 per le procedure negoziate senza previa pubblicazione di bando ;
- 9) di dare atto che la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale sull'aggiudicatario verrà effettuata tramite il sistema AVCPASS da parte della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Ventimiglia e Camposso (CUC);
- 10) di attestare che, a norma dell'art. 147 bis del T.U. D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa;
- 11) di attestare che, a norma dell'art. 147 bis del T.U. 267/2000, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione del medesimo;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- 12) di attestare che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al Regolamento UE n.679/2016;
- 13) di dare atto che sia Direttore Sociale che il RUP, nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto non si trovano in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ventimiglia;
- 14) di inviare copia del presente atto all'Albo Pretorio on line per la sua pubblicazione per n. 10 giorni consecutivi;
- 15) Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", sezione appalti con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013.

Ventimiglia, 05/10/2021

Il Direttore Sociale
Monica Bonelli / INFOCERT SPA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081