CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Demografici, Personale: parte giuridica- coordinamento uffici

DETERMINAZIONE N° 263 DEL 24/03/2021

Responsabile Procedimento	Gabriella DARDANO
Dirigente	Di Marco Monica / ArubaPEC S.p.A.
Resp. Amministrazione Trasparente	Dott.ssa Monica Di Marco

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZ. EC. C1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – CON RISERVA A FAVORE DI VOLONTARI DELLE F.F.A.A. AI SENSI DEGLI ARTT. 678 E 1014 D.LGS. 66/2010 - ASSUNZIONE QUINTO CLASSIFICATO.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA
SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Monica Di Marco

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. *n. 247 del 17/12/2020 avente ad oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2022/2023. ATTUAZIONE DEL DPCM DEL 17/04/2020 RECANTE MISURE PER LA DEFINIZIONE DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE A TEMPO INDETERMINATO DEI COMUNI,* esecutiva, è stata prevista, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 (uno) posto di "**AGENTE DI POLIZIA LOCALE**" – categoria giuridica C, posizione economica C1 – CCNL Enti locali, a tempo pieno ed indeterminato, per l'anno 2021;
- con determinazione dirigenziale n.1183 del 29/11/2019 si approvava l'avviso di selezione di cui all'oggetto;
- che con determinazione dirigenziale n. 489 del 19/06/2020 si è provveduto all'ammissione dei candidati della suddetta procedura di selezione ed è stata contestualmente nominata la Commissione Esaminatrice;
- che con determinazione dirigenziale n. 648 del 30/07/2020, esecutiva, si è proceduto all'assunzione di n. 2 (due) unità a tempo pieno e determinato, con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale categoria giuridica C – posizione economica C1, attraverso l'utilizzo dei fondi di cui al progetto "Spiagge sicure" – Estate 2020", per l'attività di prevenzione e contrasto dell'abusivismo commerciale e della contraffazione;
- che con determinazione dirigenziale n. 698 del 13/08/2020, esecutiva, si è proceduto ad approvare la graduatoria finale di merito, la nomina dei vincitori ed assunzione, dei vincitori della selezione per n. 2

posti di "Agente di Polizia locale", categoria giuridica C, economica C1, a tempo pieno ed indeterminato;

- che con determinazione dirigenziale n. 740 del 01/09/2020, esecutiva, si è proceduto a modificare la decorrenza dell'assunzione di un candidato idoneo di cui alla citata determinazione n. 698/2020;

CONSIDERATO che si è provveduto ad espletare la procedura di cui all'art. 34 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per l'assunzione di n. 1 Agente di P.L. – Cat. C1, con nota protocollo n. 8274 del 24/02/2021;

VISTO che l'Ufficio Personale ha provveduto a contattare il terzo ed il quarto classificato con note prot. 9637/2021 e n. 10368/202i, e che entrambi hanno risposto di essere non disponibili all'assunzione, come da atti depositati in ufficio;

VISTO altresì che il quinto classificato idoneo, il sig. Lentini Gaetano, si è reso disponibile all'assunzione, come da atti depositati in ufficio;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 171 del 03/09/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: *"deliberazione della Giunta Comunale n. 211 del 03/10/2019 - modifica della macrostruttura e della microstruttura organizzativa – integrazioni e modifiche"*;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 13 del 16/02/2021 con il quale è stata affidata alla Dott.ssa Monica Di Marco - Segretario Generale di questo Ente – la direzione e la responsabilità dell'Area Amministrativa Finanziaria dal 16/02/2021 e fino al 31/12/2023;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 863 del 01/10/2020 con la quale è stato attribuito alla Sig.ra Gabriella Dardano l'incarico di posizione organizzativa *"Coordinamento Uffici": - "Demografici – Personale: Parte giuridica"* con decorrenza dal 01/10/2020 e fino al 30/09/2021;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento proponente il presente atto è il Funzionario sig.ra Gabriella Dardano;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 79 del 18/12/2020, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 251 del 18/12/2020, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2021/2023;

VISTE, a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il decreto legislativo n. 267/2000 – testo unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;
- il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici;
- il D.L. n. 78/2009;
- il D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- la Legge 208/2015 (legge di Stabilità 2016), commi 512 – 520, come modificati dall'art. 1, comma 419 della Legge 11 dicembre 2016, n. 232;
- la legge 145/2018 - Legge di Bilancio 2019;
- la Legge 160/2019 - Legge di Bilancio 2020;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di CC n. 74 del 22.12.2016 con particolare riferimento agli artt. 28 e segg. (Capo VII Gestione delle spese);
- il vigente Statuto dell'Ente e il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il Documento Unico di Programmazione – DUP 2021/2023, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 51 del 17/09/2020, dichiarata immediatamente esecutiva;

CONSIDERATO che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

VISTO ai fini della regolarità contabile, l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1) **la premessa** è parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;
2) **di assumere** il candidato utilmente classificato al quinto posto della graduatoria finale di merito, della selezione per n. 2 posti di "Agente di Polizia locale", categoria giuridica C, economica C1, a tempo pieno ed indeterminato, Sig**. Lentini Gaetano**, con decorrenza **dal 1° Aprile 2021**;
3) **di dare atto che**, d'ufficio, si procederà ad accertare l'autenticità delle autodichiarazioni rese dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione al concorso *de quo;*
4) **di dare atto che,** l'efficacia dell'assunzione è comunque subordinata alla condizione sospensiva del positivo superamento della visita media vincolante, ai fini della successiva sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, per idoneità alla mansione e psico-attitudinale;
5) **di dare atto che** il Responsabile del Procedimento relativo all'adozione del presente atto è il Funzionario Responsabile Gabriella Dardano;
6) **di dare atto** che la spesa relativa a tale assunzione, è prevista nel bilancio di previsione 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 79 del 18.12.22020;
7) **di attestare** che, a norma dell'art. 147 bis del T.U. 267/2000, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa;
8) **di attestare che** il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al Reg. UE G.D.P.R. 679/2016 ;
9) **di atttestare** che, in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;
10) **di certificare** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012.
11) **di dare atto** che, avverso il presente provvedimento, è ammesso il ricorso al giudice amministrativo entro 60 giorni;
12) **di demandare** all'Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti previsti dal vigente regolamento per le procedure di selezione;
13) **di dare atto** che con la sottoscrizione del presente provvedimento la sottoscritta Dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
14) **di trasmettere** copia del presente atto al Sindaco, al Segretario Generale, all'interessato, all'Ufficio Personale, all'Ufficio CED per la pubblicazione del presente atto sul sito web dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi e Concorsi" per quanto previsto dal DLgs 33/2013, all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Ventimiglia, 24/03/2021

Il Segretario Generale
Di Marco Monica / ArubaPEC S.p.A.