



COMUNE di VENTIMIGLIA
Provincia di Imperia

DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)

PERIODO: 2020 - 2021 - 2022

INDICE GENERALE

Premessa	pag. 3
Sezione Strategica	pag. 4
Lo scenario economico mondiale, europeo e nazionale	pag. 6
Lo scenario regionale	pag. 14
Lo scenario interno di riferimento	pag. 18
L'estensione territoriale e la popolazione ventimigliese	pag. 18
L'Economia insediata	pag. 19
Struttura organizzativa, personale	pag. 22
Indirizzi e obiettivi strategici	pag. 25
Pressione fiscale da entrate tributarie	pag. 29
Sezione Operativa	pag. 36
<i>Parte prima</i>	pag. 37
Programmi e obiettivi operativi	pag. 37
<i>Parte seconda programmazione triennale</i>	pag. 82
Programma triennale dei lavori pubblici	pag. 83
Piano delle alienazioni	pag. 89
Programma triennale del fabbisogno del personale	pag. 90
Programma biennale acquisti e servizi	pag. 96
Piano triennale razionalizzazione e riqualificazione spesa	pag. 102
<i>Parte terza</i>	pag. 107
Stato di attuazione dei programmi	

PREMESSA

Il D.Lgs. 118/2011 ha introdotto significativi cambiamenti, tra i quali si richiama il principio contabile applicato al sistema di programmazione degli enti locali, che ha comportato anche la modifica degli articoli del Tuel dedicati agli strumenti e al processo di programmazione.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Esso descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'amministrazione comunale.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, pertanto, precede l'elaborazione del bilancio di previsione e deve giustificare la coerenza delle politiche locali con la programmazione europea, nazionale e regionale.

La normativa prevede inoltre che, entro il 31 luglio di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) in relazione al triennio successivo (2020-2022), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica degli anni passati.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Sezione Strategica

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

- 1) Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.
- 2) La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.
- 3) I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard.
- 2) Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
- 3) Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
- 4) Coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

Al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Lo scenario economico Mondiale Europeo e Nazionale

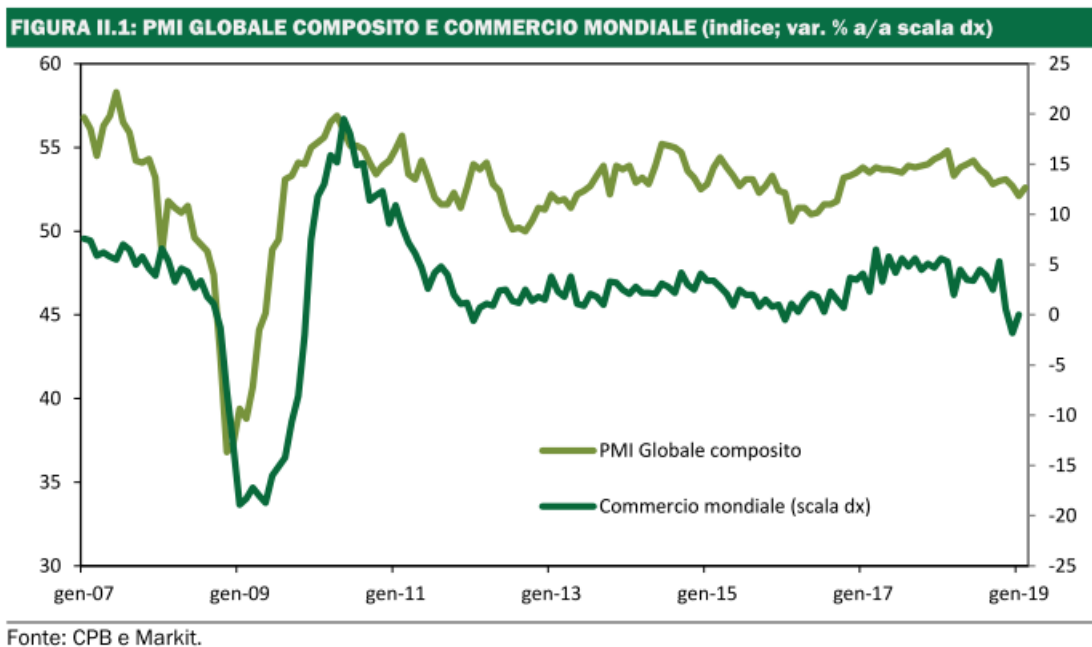
Andamento mondiale

A partire dalla fine del 2017 si evidenzia un rallentamento della crescita dovuto principalmente ad un minor dinamismo del commercio internazionale, che aveva invece giocato un ruolo fortemente propulsivo nell'anno precedente.

Il rallentamento è stato innescato principalmente dall'acuirsi delle tensioni commerciali tra gli Stati Uniti e la Cina che, unitamente all'emergere di tensioni geopolitiche in altri rilevanti paesi e all'accresciuta instabilità socio-economica all'interno di alcuni paesi emergenti, hanno fortemente condizionato il clima di fiducia degli operatori economici e nei mercati finanziari portando all'adozione di strategie attendiste rispetto ai programmi di investimento in un contesto di crescente incertezza.

Nella seconda metà dello scorso anno tali sviluppi hanno cominciato a dispiegare i loro effetti sulla domanda interna dei principali Paesi attraverso un sensibile calo degli investimenti e una moderazione dei consumi.

Conseguentemente, l'attività manifatturiera, soprattutto quella rivolta alla produzione di beni di investimento, ha subito una battuta d'arresto, facendo risultare particolarmente esposte quelle economie che, come nel caso della Germania, sono tuttora altamente specializzate nel settore industriale.



Secondo le ultime stime ufficiali del Fondo Monetario Internazionale, la crescita mondiale nel 2018 si sarebbe fermata al 3,6 per cento, dal 3,8 per cento registrato nell'anno precedente, con effetti negativi sull'anno in corso per effetto dell'accentuarsi del rallentamento nella seconda parte del 2018. Di conseguenza, le proiezioni aggiornate per il 2019, frutto del susseguirsi di revisioni al ribasso, prefigurano un'espansione più

contenuta, al 3,3 per cento, legata principalmente all'indebolimento del ciclo nei Paesi avanzati (all'1,8 per cento, dal 2,2 per cento nel 2018).

Negli ultimi due anni l'economia statunitense ha beneficiato degli effetti di un forte stimolo fiscale avviatosi, peraltro, in una fase avanzata del ciclo espansivo. Tuttavia, in chiusura dello scorso anno si sono manifestati i primi segnali di affievolimento, prefigurando il rischio che il 2019 sia per gli Stati Uniti un anno di raffreddamento economico con un pesante debito pubblico in eredità.

In quest'ottica la previsione del FMI indica una moderazione della crescita statunitense per l'anno in corso al 2,3 per cento, con un ulteriore rallentamento all'1,9 per cento nel 2020. Tali aspettative sono giustificate principalmente dall'affievolirsi dello stimolo indotto dalla politica fiscale degli ultimi due anni: il Congressional Budget Office (CBO) statunitense prevede un rallentamento del tasso di crescita dell'economia americana di 0,8pp per quest'anno e di ulteriori 0,6pp nell'anno successivo, indicando quali fattori di debolezza sia la diminuzione degli investimenti del settore privato, sia l'ampia riduzione della spesa federale, a partire dall'ultimo trimestre dell'anno in corso, prevista a legislazione vigente.

Si protraggono, invece, anche nel 2019 le pressioni sulla crescita globale esercitate dal rallentamento delle principali economie asiatiche. In particolare la Cina cattura l'attenzione degli osservatori, le cui aspettative già da tempo sono orientate verso un graduale raffreddamento del secondo motore economico mondiale. Nel corso del 2018, la dinamica del PIL cinese ha manifestato una graduale moderazione, più accentuata nella seconda parte dell'anno, che ha condotto ad una crescita media annua del 6,6 per cento dal 6,8 per cento del 2017 (risultato rivisto al ribasso dall'Istituto nazionale di statistica dall'iniziale 6,9 per cento). Si tratta del tasso di crescita medio annuo più basso dal 1990, sebbene lievemente superiore al target fissato ad inizio anno dal Governo (6,5 per cento). Su tale risultato ha indubbiamente inciso l'inasprirsi delle relazioni commerciali con gli Stati Uniti che, sia pure in misura più contenuta di quanto inizialmente annunciato, si è tradotto l'anno scorso in un progressivo inasprimento dei dazi sui beni di importazione.

Anche il Giappone, la cui economia aveva ripreso slancio nel 2017 chiudendo in accelerazione di 0,8pp rispetto all'anno precedente, ha registrato un rallentamento della crescita del PIL che si stima si sia fermata allo 0,8 per cento nel 2018, accusando l'impatto dei pesanti disastri naturali che hanno colpito il Paese compromettendo l'attività economica nella seconda parte dell'anno. L'economia nipponica è peraltro tra quelle che maggiormente stanno risentendo delle tensioni commerciali internazionali: già dall'autunno dello scorso anno la flessione della domanda estera da parte della Cina sta danneggiando sensibilmente la dinamica dell'export nipponico con ripercussioni significative sull'attività industriale.

A livello globale, quindi, le strategie di politica fiscale si differenzieranno in base alle condizioni congiunturali specifiche dei singoli Paesi, ma in nessun caso si prospettano interventi restrittivi di portata tale da pregiudicare l'espansione economica. Anche negli Stati Uniti, dove la riforma tributaria introdotta lo scorso anno ha di fatto più che esaurito lo spazio fiscale disponibile, si prevede una politica di bilancio che potrà risultare moderatamente restrittiva solo nell'ultima parte dell'anno per effetto di una riduzione dei finanziamenti federali prevista a legislazione vigente. Verosimilmente, il Governo in carica punterà a conservare per l'inizio del prossimo anno i margini di manovra fiscale ancora disponibili in modo da poterli utilizzare con un timing utile a

fornire un volano per la campagna elettorale delle prossime presidenziali 2020.

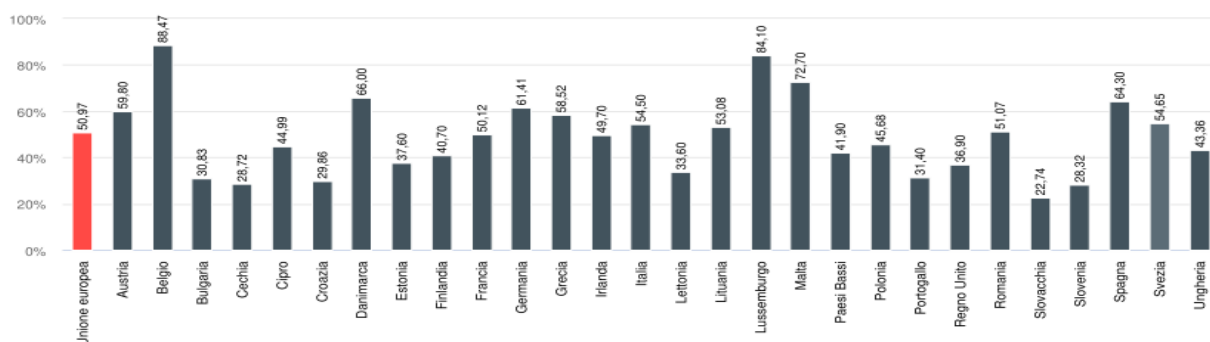
Andamento europeo

Come è non il 26 maggio 2019 si sono svolte le consultazioni elettorali europee per l'elezione dei 751 deputati membri del parlamento europeo.

Oltre il 50% degli aventi diritto al voto dell'UE ha partecipato alle elezioni europee, la più grande affluenza mai registrata negli ultimi 20 anni e il primo aumento della partecipazione dalle prime elezioni dirette del 1979.

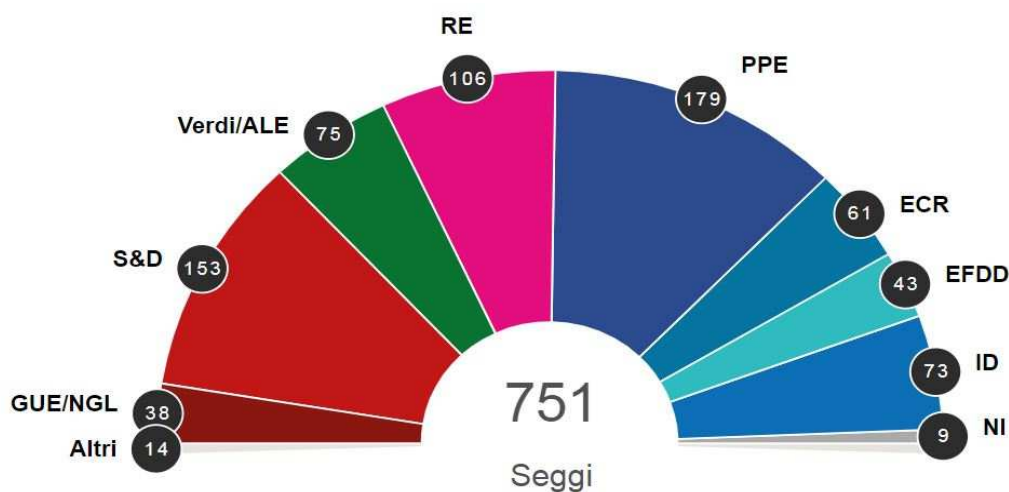
I numeri segnano una crescita nei 21 paesi, con tassi pari anche a dieci punti percentuali in sette stati membri. La crescita più alta si è avuta in Polonia, dove la partecipazione è passata dal 23% al 45%. L'Italia è invece leggermente in controtendenza, con un lieve calo della partecipazione, ma resta comunque uno degli otto paesi in cui più cittadini si recano alle urne.

Affluenza per paese
Risultati provvisori



Fonte: Parlamento europeo in collaborazione con Kantar

Composizione definitiva del Parlamento Europeo:



La nuova legislatura ha preso inizio il 2 luglio a Strasburgo. Al momento, quindi, i gruppi sono così composti: Ppe – Gruppo del Partito popolare europeo (Democratici cristiani), 179 deputati; S&D – Gruppo dell’Alleanza progressista di socialisti e democratici, 153 seggi; Ecr – Gruppo dei conservatori e riformisti europei, 61; Re – Renew Europe (già gruppo dei Liberaldemocratici, cui si aggiungono i deputati macronisti), 106; Gue/Ngl – Gruppo confederale della Sinistra unitaria europea/Sinistra verde nordica, 38; Verdi/Ale – Gruppo dei Verdi/Alleanza libera europea, 75; Efdd – Gruppo Europa della libertà e della democrazia diretta, 43; Id – Identity and Democracy (già Enf), 73; Ni – Non iscritti, 9; Altri – Neoeletti senza appartenenza a un gruppo politico del Parlamento uscente, 14.

Le sfide che i nuovi europarlamentari dovranno affrontare saranno molteplici, il post elezioni dirà quale Europa verrà fuori dalle urne, ad oggi non sembra esserci stato il tanto temuto sfondamento del fronte populista-sovranista pertanto è prevedibile che continuerà il complesso e lungo, ma positivo e pacifico, percorso dell'Unione europea.

Un altro passaggio importante, decisivo, sarà quello dell'[addio previsto di Mario Draghi](#) alla guida della Banca centrale europea in ottobre e della sua successione, dopo anni di guida sicura dell'eurozona che ha portato a superare l'onda della crisi finanziaria Usa prima, e poi quella dei debiti sovrani.

Senza una buona politica non si potrà raddrizzare una cattiva economia. Tra politica ed economia c'è un nesso inevitabile.

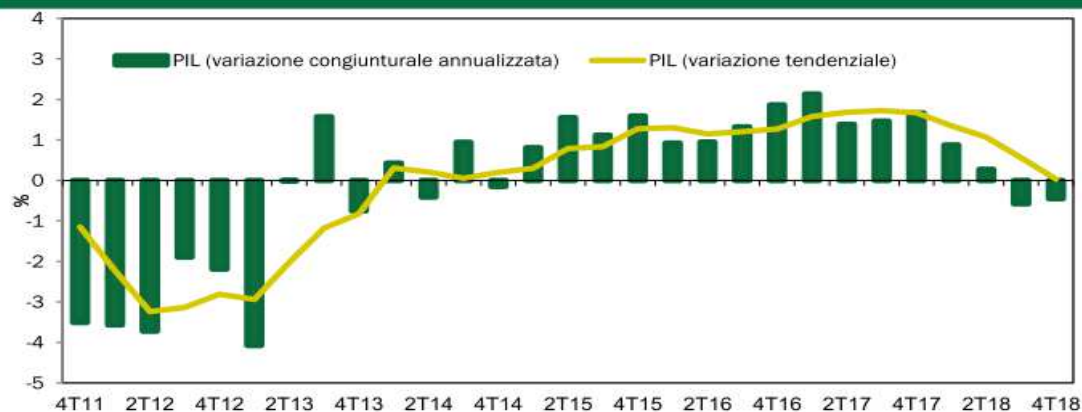
Le scelte che l'Unione Europea compirà potranno favorire sviluppo e crescita in tutti i paesi dell'unione ma anche aumentare il divario tra i paesi stessi, compromettendo ulteriormente la sua tenuta e la sua credibilità.

Andamento italiano

L'economia italiana ha perso slancio durante lo scorso anno, registrando nel complesso una crescita del PIL reale dello 0,9 per cento, in discesa dall'1,7 per cento del 2017. Ai modesti incrementi dei primi due trimestri sono seguite, infatti, lievi contrazioni congiunturali del PIL nel terzo e quarto trimestre.

Nel complesso, gli indicatori economici sin qui disponibili e le stime di nowcasting con i modelli interni suggeriscono che la contrazione dell'attività economica si sia arrestata nel primo trimestre del 2019. In gennaio, i dati effettivi di occupazione, produzione industriale, esportazioni di merci e vendite al dettaglio hanno mostrato un notevole rimbalzo. D'altro canto, gli indici di fiducia di imprese e famiglie hanno continuato a flettere in gennaio e febbraio, riprendendo solo lievemente a marzo nei servizi e nelle costruzioni.

Le aspettative delle imprese restano improntate alla cautela, particolarmente nel caso del settore manifatturiero. A fronte di questi andamenti, nel quadro tendenziale, la previsione di crescita media del PIL in termini reali per il 2019 si attesta allo 0,1 per cento (1,0 per cento nello scenario del più recente documento ufficiale). Tale stima risente del trascinarsi negativo (-0,1 punti percentuali) dai dati trimestrali del 2018. Le prospettive risentono inoltre dell'attuale configurazione delle variabili esogene della previsione, tra cui una minore crescita attesa del commercio mondiale.

FIGURA I.1: PRODOTTO INTERNO LORDO (tasso di crescita percentuale)

Fonte: ISTAT.

¹ Aggiornamento del Quadro Macroeconomico e di Finanza Pubblica, dicembre 2018.**TAVOLA I.2: QUADRO MACROECONOMICO PROGRAMMATICO SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)**

	2018	2019	2020	2021	2022
PIL	0,9	0,2	0,8	0,8	0,8
Deflatore PIL	0,8	1,0	2,0	1,8	1,6
Deflatore consumi	1,1	1,0	2,3	1,9	1,6
PIL nominale	1,7	1,2	2,8	2,6	2,3
Occupazione ULA (2)	0,8	-0,1	0,3	0,6	0,5
Occupazione FL (3)	0,8	-0,2	0,1	0,6	0,6
Tasso di disoccupazione	10,6	11,0	11,1	10,7	10,4
Tasso di disoccupazione al netto dell'effetto attivazione (4)	10,6	10,5	9,6	9,0	8,8
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	2,6	2,5	2,4	2,4	2,4

(1) Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA).

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

(4) Stima del tasso di disoccupazione al netto dell'effetto dell'attivazione di nuove forze lavoro incentivate dal reddito di cittadinanza.

In particolare, per il triennio 2019 – 2021, gli aggiornamenti più significativi, dal punto di vista finanziario, risultano:

□ maggiori spese complessive per circa 133 miliardi afferenti prevalentemente all'area 'Lavoro e Pensioni'. In particolare, si segnalano gli oneri per l'introduzione del 'Reddito di cittadinanza' e 'Quota 100', i due principali interventi a sostegno dell'occupazione, lotta alla povertà ed esclusione sociale. Tali disposizioni rispondono anche alla Raccomandazione UE n. 4/2018 relativa al lavoro ed alla povertà. Si segnalano anche le misure a favore del rilancio degli investimenti pubblici e il Fondo investimenti per gli Enti territoriali.

□ minori spese per circa 16,6 miliardi per il Bilancio dello Stato. Tra le misure più rilevanti si segnala il concorso alla finanza pubblica delle regioni a statuto ordinario introdotto dalla Legge n. 145/2018 all'art. 1, comma 841 (area 'Infrastrutture e Sviluppo');

□ minori entrate per circa 47,5 miliardi nel periodo in esame. Le misure che danno origine ai minori introiti per il Bilancio dello Stato fanno riferimento prevalentemente all'area 'Spesa pubblica e tassazione' e si riferiscono, tra l'altro, alla sterilizzazione delle clausole sull'aliquota IVA e sulle accise nell'anno 2019, all'abrogazione del regime opzionale dell'imposta sul reddito d'impresa IRI (che ha effetti

significativi anche in termini di maggiori entrate) e all'adozione del regime contributivo forfettario di persone fisiche esercenti attività d'impresa, arte o professione (cd. 'Flat tax').

□ maggiori entrate per circa 50,8 miliardi sono riconducibili prevalentemente sia all'abrogazione del regime opzionale dell'imposta sul reddito d'impresa IRI che alle disposizioni della Legge di Bilancio relative agli aumenti delle aliquote IVA e delle accise (dal 2020).

I dati degli ultimi anni delineano un quadro di stabilizzazione del rapporto debito/PIL. A seguito delle revisioni statistiche sul livello del PIL e al perimetro della PA effettuate dall'ISTAT, e di quelle sullo stock del debito di fonte Banca d'Italia, il rapporto debito/PIL si è attestato al 131,4 per cento nel 2016 e 2017.

Il dato del 2016 rimane invariato rispetto alla precedente stima di settembre di 131,4 per cento, mentre quello del 2017 è rivisto verso l'alto rispetto al precedente valore del 131,2 per cento del PIL.

Nel 2018, il rapporto debito/PIL è stimato in aumento di 0,8 punti percentuali rispetto al 2017. Il dato preliminare, pari a 132,2 per cento, risulta superiore all'obiettivo del 131,7 per cento indicato nell'aggiornamento al Quadro Macroeconomico e di Finanza Pubblica pubblicato a dicembre 2018 a seguito delle interlocuzioni con la Commissione Europea. Tale divergenza è dovuta a una crescita nominale inferiore alle attese, pari all'1,7 per cento rispetto al 2,1 per cento prefigurato a dicembre 2018.

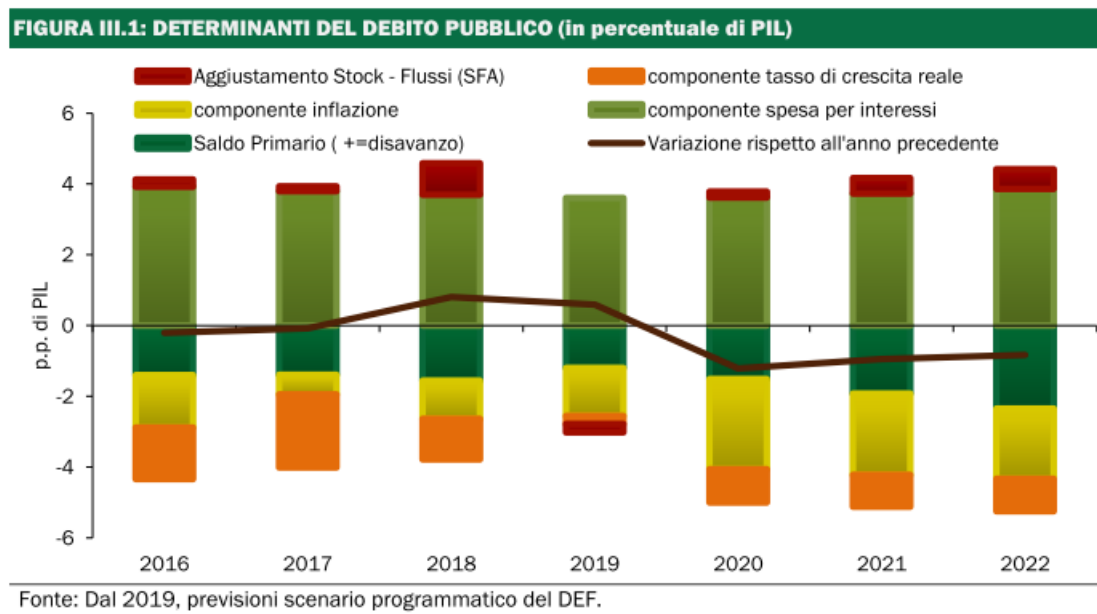
L'aumento del rapporto debito/PIL per l'anno 2018 rispetto al 2017 è riconducibile all'aumento del fabbisogno del settore pubblico, ma anche all'incremento, per circa lo 0,32 per cento del PIL, delle disponibilità liquide del Tesoro, incremento ampiamente previsto nei precedenti documenti programmatici per tenere conto delle più elevate scadenze di titoli nel corso del 2019.

Alla dinamica osservata hanno contribuito altri fattori tecnici, quali gli scarti di emissione e il cosiddetto up-lift, ossia l'effetto di rivalutazione dei titoli indicizzati all'inflazione. I due fattori sono complessivamente in crescita rispetto al 2017, con un impatto pari quasi allo 0,4 per cento del PIL. Nel 2018, infatti, l'aumento dei tassi di emissione ha dato luogo ad un volume significativo di emissioni effettuate sotto la pari mentre la maggiore inflazione, italiana ed europea, verificatasi rispetto al precedente anno, ha contribuito ad aumentare l'entità della rivalutazione. Infine, anche l'anno 2018, come il 2017, non ha beneficiato di introiti da privatizzazioni che invece erano ipotizzati nei precedenti obiettivi programmatici.

Guardando alle determinanti del debito, si nota come l'aumento del rapporto debito/PIL del 2018 sia accompagnato da un rafforzamento dell'avanzo primario, stimato all'1,6 per cento del PIL, che mitiga l'effetto complessivo della componente snow-ball (che quantifica l'impatto automatico della differenza tra gli interessi e la crescita nominale del PIL sulla dinamica del rapporto debito/PIL) e dell'aggiustamento stock flussi. La risalita dell'effetto snow-ball è attribuibile alla crescita nominale più bassa rispetto al 2017, pur in presenza di un'incidenza degli interessi passivi in lieve calo, al 3,7 per cento del PIL. Nel 2019, la previsione del rapporto debito/PIL è pari al 132,6 per cento, rinviando all'anno successivo l'inversione di tendenza attesa nell'aggiornamento al Quadro Macroeconomico e di Finanza Pubblica, con un aumento di circa 0,5 punti percentuali rispetto al 2018 28. La revisione al rialzo (+2,0 punti percentuali) del rapporto debito/PIL rispetto alle ultime previsioni, risente in parte del più alto livello di debito per circa 0,2 punti percentuali, principalmente derivante dalle riclassificazioni ereditate dagli anni precedenti richiamate sopra, e per la parte rimanente del significativo

rallentamento della crescita del PIL nominale dal 2,3 per cento stimato a dicembre 2018 all'attuale 1,2 per cento.

La giacenza di liquidità, che si prevede diminuire di circa lo 0,1 per cento del PIL, e le ipotesi di realizzazione di proventi da privatizzazioni, pari all'1 per cento del PIL, rimangono in linea con quanto indicato nell'aggiornamento del Quadro Macroeconomico e di Finanza pubblica pubblicato lo scorso dicembre.



Nel 2019, l'accumulazione del debito è totalmente spiegata dall'effetto snow-ball, positivo e crescente a causa della crescita nominale in rallentamento e di una componente di spesa per interessi stabile al 3,6 per cento del PIL. Infatti, nel 2019, si prevede un'inversione di segno nella componente stock flussi, che risulta in riduzione di circa tre decimi di punto di PIL anche per effetto delle ipotesi sui proventi da privatizzazione.

L'inversione di tendenza della dinamica del rapporto debito/PIL è attesa nel 2020, con un valore pari al 131,3 per cento, per effetto di un netto calo previsto del fabbisogno del settore pubblico pari al 2,4 per cento del PIL (circa 0,7 punti percentuale di PIL in meno rispetto al 2019) e di una crescita nominale in accelerazione al 2,8 per cento. D'altra parte, nel 2020 l'avanzo primario è previsto in miglioramento di circa 0,3 punti percentuali del PIL; mentre l'effetto snow-ball è atteso ridursi significativamente, grazie alla crescita del PIL nominale e alla stabilizzazione degli interessi. La diminuzione del livello del debito deriverà inoltre dall'ulteriore riduzione nelle disponibilità liquide del Tesoro per circa lo 0,1 per cento del PIL e dagli introiti previsti da privatizzazione e da altri proventi finanziari per 0,3 punti percentuali di PIL, in linea con quanto ipotizzato a dicembre 2018.

Nel 2021 si stima che il rapporto debito/PIL continuerà a scendere, attestandosi al 130,2 per cento. Il miglioramento rispetto al 2020 (circa 1,1 punti percentuali) è dovuto, a parità di altri fattori, alla riduzione del fabbisogno del settore pubblico di circa 0,4 punti percentuali del PIL e alla crescita nominale attesa al 2,6 per cento. L'effetto snow-ball e la componente stock flussi contribuiranno all'aumento del

rapporto debito/PIL mentre in direzione opposta agirà l'avanzo primario che continuerà a migliorare, invece, all'1,9 per cento del PIL.

Nel 2022 è attesa un'ulteriore discesa del rapporto debito/PIL, che si attesterà al 128,9 per cento, confermando la tendenza in riduzione che prende avvio nel 2020. La discesa sarà sostanzialmente in linea con l'anno precedente, nonostante la riduzione marcata del fabbisogno (per circa 0,8 punti percentuali del PIL) e una crescita nominale in leggera flessione al 2,3 per cento. La riduzione del rapporto debito/PIL rispetto all'anno precedente è spiegata da un aumento dell'avanzo primario, che raggiungerebbe il 2,3 per cento del PIL, da una ricomposizione dell'effetto complessivo dell'aggiustamento stock flussi e della componente snow-ball. In particolare, la diminuzione della componente stock flussi è attesa compensare quasi tutto l'aumento della componente snow-ball spiegato, a sua volta, da una risalita della spesa per interessi accompagnata alla minore crescita.

Al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati Membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM, il dato di consuntivo 2018 del rapporto debito/PIL è stato pari al 128,8 per cento del PIL e si stima che scenderà al 125,9 per cento del PIL nel 2022.

Lo scenario regionale

Aspetti socio-demografici

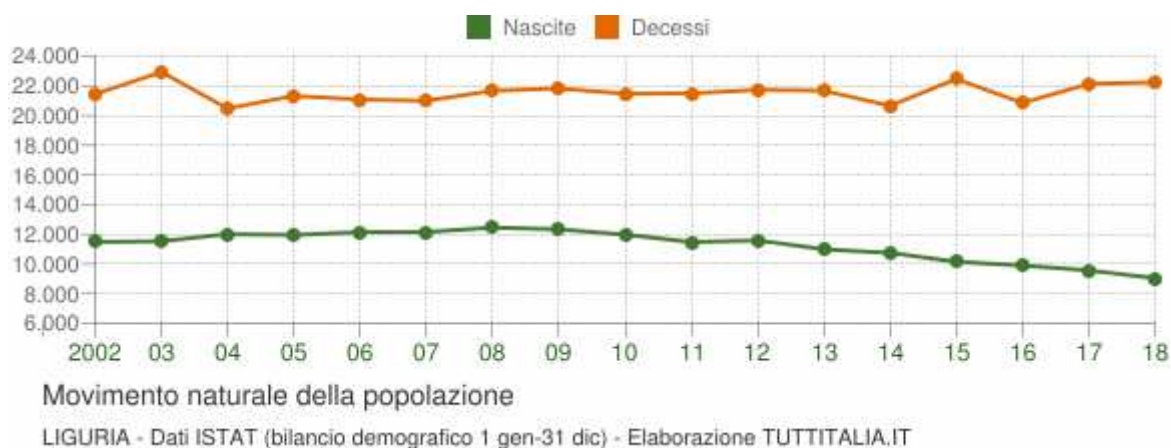
Nazione	Italia
Sigla	LIG
Popolazione	1.550.640 abitanti (01/01/2019 - Istat)
Densità	286,30 ab./km ²
Superficie	5.416,21 km ²
Province	4
Comuni	234
Capoluogo	Genova 578.000 abitanti

Andamento demografico della popolazione residente in Liguria dal 2001 al 2018.



Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



La distribuzione della popolazione sul territorio presenta forti divari, dovuti ad una difficile conformazione morfologica del territorio, con forte prevalenza di superfici di montagna e collinari rispetto alle poche aree di pianura e un'elevata superficie forestale, che copre quasi il 70% del territorio. Una forte densità abitativa si registra nei comuni di Genova, La Spezia, Savona, Sanremo e Imperia. Infatti, i cinque comuni in questione presentano nel loro complesso una popolazione che è oltre la metà della popolazione totale regionale. Il quadro che emerge dall'analisi degli indicatori socio-demografici e quelli inerenti il servizio sanitario, evidenzia soprattutto una popolazione in decrescita, molto anziana e che pertanto necessita di servizi sociali nonché di assistenza sanitaria.

Territorio urbano - collegamenti viari

In Liguria, stante la particolare condizione orografica che vede un territorio molto acclive ed impervio, occupato per più del 70% da boschi non abitati, gli insediamenti urbani si sono sviluppati prevalentemente lungo la costa, in moltissimi casi anche attraverso riempimenti a mare e con un intensivo consumo di suolo sui versanti collinari rivolti al mare, per garantirsi quegli spazi necessari alla infrastrutturazione viaria, alla residenza e alle attività produttive.

Il sistema viario di collegamento è a pettine con una dorsale in buona parte sviluppata lungo la costa che attraversa i centri abitati e una serie di assi ortogonali di penetrazione verso l'interno che si attestano lungo i fondovalle o lungo i crinali minori; solo in pochi casi sono presenti sistemi di fondovalle paralleli alla costa.

In questa difficilissima situazione, su 234 Comuni circa il 78% è costituito da comuni al di sotto dei 5.000 abitanti e di questi più della metà son al di sotto dei 1.000 abitanti. Solo il 20% di comuni ha una popolazione compresa nella fascia tra i 5.000 e i 30.000 abitanti.

L'economia ligure.

Nel 2018 è proseguita la moderata espansione dell'economia ligure, che ha interessato l'industria in senso stretto e i servizi; sono continuate le difficoltà per l'edilizia. I maggiori livelli di attività si sono riflessi positivamente sulle condizioni del mercato del lavoro, dove l'occupazione ha recuperato il calo dell'anno precedente. I consumi delle famiglie sono lievemente aumentati.

Malgrado il miglioramento congiunturale, la Liguria continua a mostrare un ritardo rispetto alla media italiana e delle regioni nordoccidentali nel recupero dalla crisi. La recessione è stata più intensa a causa della forte flessione della produttività; nel periodo successivo la crescita è stata smorzata, tra l'altro, dalla scarsa dinamica occupazionale.

Le imprese

La produzione delle aziende industriali con sede in regione è aumentata, malgrado esse abbiano registrato una diminuzione delle vendite in termini reali; l'incremento dell'attività ha riguardato in particolare i comparti con prolungati cicli produttivi, dove minore è il suo legame temporale con il fatturato. Quest'ultimo ha subito nella componente estera un calo significativo, diffuso a quasi tutti i principali settori.

La spesa per investimenti fissi industriali ha segnato una robusta ripresa, che ha recuperato la contrazione dell'anno precedente. L'accumulazione di capitale è stata favorita da

condizioni di accesso al credito rimaste distese e dagli incentivi fiscali sull'acquisto di nuovi beni strumentali.

Anche il prodotto del terziario privato ha conseguito complessivamente un progresso. Il comparto commerciale ha beneficiato dell'aumento dei consumi delle famiglie; il numero di transazioni immobiliari ha registrato un nuovo incremento. L'attività di movimentazione merci presso i porti liguri ha decelerato, con una sostanziale stagnazione della componente containerizzata: nella seconda metà dell'anno il traffico container è diminuito, anche per le difficoltà di collegamento dello scalo genovese in seguito al crollo del Ponte Morandi. I flussi turistici si sono lievemente ridotti, dopo un quadriennio di crescita.

Il fabbisogno finanziario delle aziende si è innalzato, in connessione con il consolidamento dell'attività produttiva. Ne è risultata rafforzata la domanda di credito, con un aumento dei prestiti bancari alle imprese dell'industria in senso stretto e dei servizi.

Il mercato del lavoro e le famiglie

Nel 2018 la crescita congiunturale ha contribuito a migliorare le condizioni del mercato del lavoro, con un incremento del numero di occupati e una significativa contrazione del ricorso alla Cassa integrazione. L'aumento occupazionale è stato trainato dalla componente alle dipendenze, al cui interno si è accentuato il peso delle posizioni permanenti per effetto delle trasformazioni da precedenti contratti a tempo determinato. Il tasso di disoccupazione è salito leggermente, dato il maggior numero di persone – precedentemente inattive – che hanno iniziato a cercare un'occupazione.

I consumi delle famiglie liguri hanno continuato a crescere moderatamente, favoriti dal miglioramento della situazione occupazionale; ne ha beneficiato la domanda di credito al consumo. Anche i mutui per l'acquisto di abitazioni hanno segnato un nuovo progresso: tra di essi, le operazioni di surroga e sostituzione, finalizzate a ottenere condizioni economiche migliori rispetto a quelle inizialmente pattuite, hanno continuato a rappresentare una quota significativa delle erogazioni complessive.

Le famiglie residenti in regione si caratterizzano rispetto alla media italiana per una maggiore ricchezza pro capite, riconducibile alla componente immobiliare; in Liguria la disuguaglianza dei redditi da lavoro è inferiore al dato nazionale, ma l'incidenza delle situazioni di povertà assoluta è più alta.

Il mercato del credito

I prestiti al settore privato non finanziario sono aumentati; in un contesto di condizioni di offerta stabili e distese, il loro andamento è stato determinato dalla crescita della domanda di finanziamenti. La qualità del credito nei confronti della clientela ligure ha conseguito un ulteriore miglioramento, con un netto calo dei flussi di nuove posizioni deteriorate e un aumento dei rientri *in bonis* delle precedenti situazioni di anomalia; il settore edile continua tuttavia a caratterizzarsi per una rischiosità elevata.

La finanza pubblica

Nel 2018 sia la spesa, sia le entrate degli enti territoriali liguri si sono incrementate in misura superiore rispetto al complesso delle Regioni a statuto ordinario e dell'Italia. Le entrate tributarie hanno registrato una dinamica più intensa nei Comuni, che dimostrano una capacità di riscossione superiore a quella della stessa categoria di enti nelle aree territoriali di confronto.

Tra le voci di spesa, si è accresciuta la componente corrente. Quella in conto capitale è al contrario calata; la diminuzione non ha riguardato i contributi agli investimenti di imprese e famiglie, su cui ha influito positivamente l'avanzamento nell'attuazione dei programmi comunitari gestiti a livello regionale.

Si è ulteriormente ridotto il debito nei confronti di soggetti diversi dalle Amministrazioni pubbliche, che in termini pro capite ha un peso di poco inferiore alla media nazionale.

L'economia della Liguria è basata su aspetti particolari dei tre settori produttivi, generalmente correlati tra loro. Il settore primario si basa sostanzialmente su un'agricoltura di qualità, con produzioni specifiche e con garanzie di controllo particolari, ma anche su attività di allevamento (nell'entroterra) e di pesca lungo le coste.

L'industria ligure è generalmente associata ai grandi poli produttivi che sorgono nelle periferie dei maggiori centri urbani come i capoluoghi di provincia. Questo aspetto ha senz'altro contribuito allo sviluppo dall'attività degli importanti porti di Genova, La Spezia e Savona, che hanno dato impulso al commercio marittimo, all'attività cantieristica navale e anche al turismo. L'importazione di materie prime attraverso i porti ha sviluppato quindi l'industria siderurgica, petrolchimica, chimica e metalmeccanica.

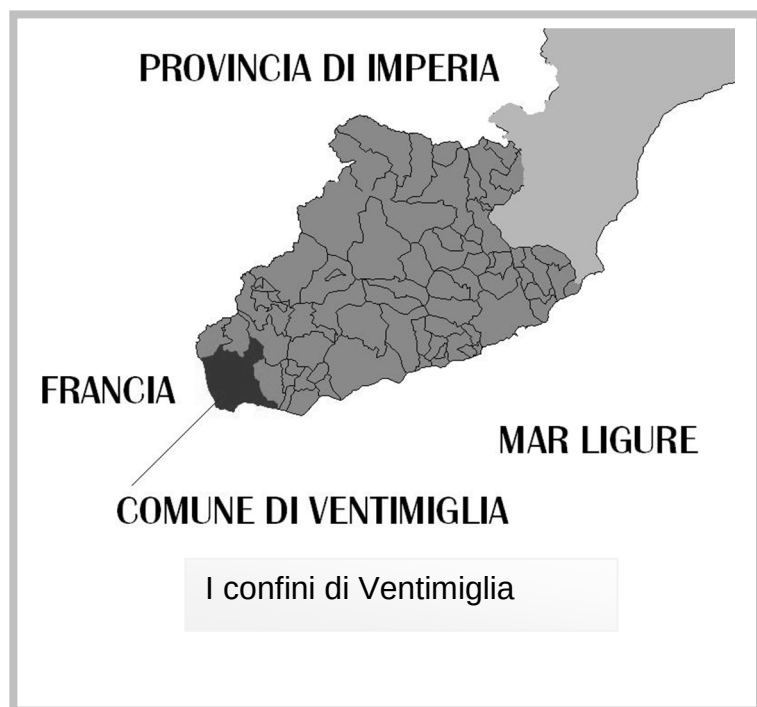
Per l'estrema vicinanza dei monti al mare, e quindi per la mancanza di pianure, l'agricoltura ha incontrato da sempre grossi problemi. Anche in questo caso gli abitanti della Liguria hanno dovuto ricorrere a una soluzione ingegnosa per poter ottenere lo spazio di cui avevano bisogno: il terrazzamento. Con un lavoro paziente e pieno di ostacoli hanno ricavato sui versanti dei rilievi alcune "terrazze", cioè grandi gradinate sostenute da robusti muretti di pietra. In questo modo è stato possibile ottenere esili strisce di terra pianeggianti e coltivare anche i terreni a forte pendenza come i fianchi delle colline e delle montagne. I terrazzamenti richiedono, tuttavia, un notevole sforzo per la manutenzione, poiché i muri di sostegno devono sempre essere controllati per evitare che si deteriorino e facciano franare la terra; inoltre anche la lavorazione dei campi è difficoltosa, perché non c'è sufficiente spazio per le grandi macchine agricole. In Liguria, nei chilometri e chilometri di territorio coltivato a terrazze, si producono specialmente ortaggi, viti, olivi, nonché fiori nella riviera di ponente.

Anche se la Liguria ha un'ampia estensione costiera, la pesca non è un'attività molto sviluppata a causa della conformazione dei fondali marini. Nel golfo di Genova le acque non sono molto pescose, perché i fondali sono subito profondi, anche in prossimità della costa. Inoltre l'intensa attività portuale, che è causa di inquinamento in diverse zone, danneggia gravemente le risorse ittiche della regione.

In Liguria si trovano soprattutto industrie pesanti, strettamente legate alle attività portuali, al commercio e alla lavorazione del petrolio. Ad affiancare queste aziende ci sono poi le industrie meccaniche dei cantieri navali, l'industria ferroviaria e le raffinerie, che rappresentano comunque attività collegate ai movimenti marittimi. Un altro settore importante per l'economia ligure è il turismo, che attira, soprattutto nelle suggestive località della costa, visitatori da diverse parti d'Europa.

Lo scenario interno di riferimento

L'estensione territoriale e la popolazione Ventimigliese



Dati territoriali del Comune di Ventimiglia	
Superficie totale (HA)	5.385
Superficie urbana (HA)	657
Strade extraurbane (KM)	250
di cui territorio montano	20
Strade centro abitato (KM)	30
di cui territorio montano	10

DATI AL 01/01/2019 POPOLAZIONE	
Popolazione residente (ab.)	24.612
Nuclei familiari (n.)	11.543

Composizione delle Famiglie	
Componenti	Famiglie
1	4.539
2	3.374
3	1.962
4	1.219
5	311
6	101
7	26
8	7
9	1
10	1
11	1
13	1
Totale	11.543

L'Economia insediata

Imprese attive nel comune di Ventimiglia distinte per settore di attività forniti da Camera di Commercio di Imperia				Dati
Settore di attività secondo la classificazione Istat ATECO	N° Imprese attive			
	Fine Anno 2017	1° Trim. 2018	1° Trim. 2019	
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	255	246	246	
B) Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0	0	
C) Attività manifatturiere	118	116	118	
D) Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	2	2	2	
E) Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	3	4	3	
F) Costruzioni	458	459	473	
G) Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	596	588	586	
H) Trasporto e magazzinaggio	41	40	39	
I) Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	257	255	270	
J) Servizi di informazione e comunicazione	48	49	49	
K) Attività finanziarie e assicurative	24	24	23	
L) Attività immobiliari	70	71	75	
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	37	38	42	
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	59	58	62	
P) Istruzione	7	8	8	
Q) Sanità e assistenza sociale	11	11	10	
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	20	21	20	
S) Altre attività di servizi	130	126	129	
X) Imprese non classificate	0	1	0	
Totale	2.136	2.117	2.155	

Dettagli sull'economia insediata con particolare riferimento alle attività commerciali.

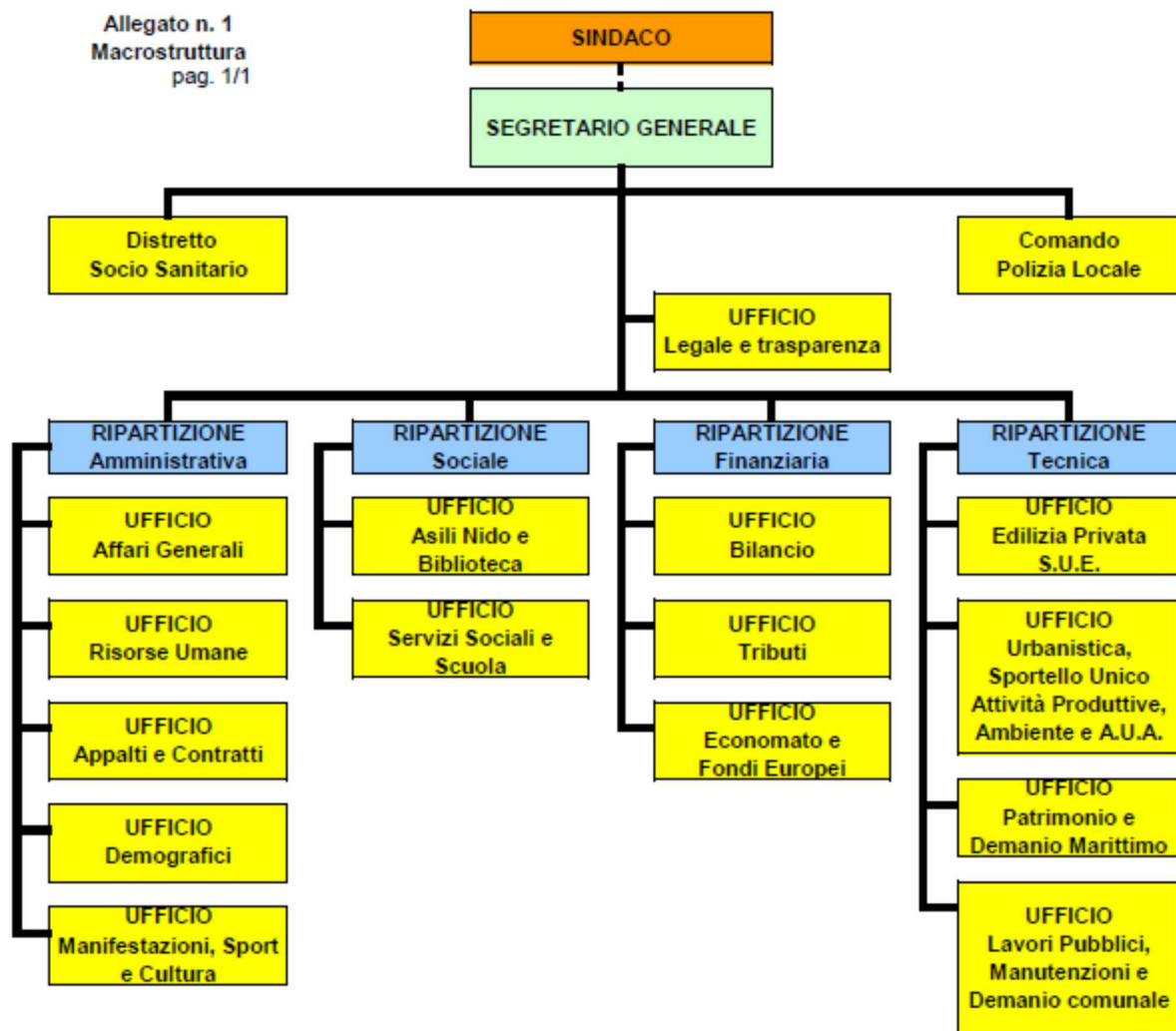
ATTIVITA'	anno 2017	anno 2018	anno 2019
COMMERCIO SU AREE PRIVATE (negozi di alimentari, abbigliamento ecc.)	670	670	656
SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE (bar, ristoranti, pizzerie ecc.)	238	245	263
COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE (posteggi in mercati e ambulanti)	588	583	575
PRODUTTORI DIRETTI SU AREE PUBBLICHE (posteggi in mercati e ambulanti)	57	56	57
STRUTTURE RICETTIVE	50	53	64
STABILIMENTI BALNEARI E SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE	8	8	11
SALE GIOCHI	6	6	9
ACCONCIATORI -ESTETISTI	83	86	94
NOLEGGI AUTO (con conducente, senza conducente e taxi)	30	30	30
AUTORIMESSE	3	3	3
DISTRIBUTORI	4	4	4
AGENZIE D'AFFARI	36	35	36
EDICOLE	22	21	19
TOTALI	1795	1800	1821

COMPOSIZIONE PER CATEGORIE DEL MERCATO COPERTO			
SETTORI	anno 2017	anno 2018	anno 2019
COMMERCIO ALIMENTARE	15	15	15
COMMERCIO NON ALIMENTARE	17	17	17
COMMERCIO PRODOTTI ORTOFRUTTICOLI	29	29	29
COMMERCIO PRODOTTI ITTICI	6	6	6
PRODUTTORI DIRETTI NON ALIMENTARI	7	7	7
PRODUTTORI DIRETTI ALIMENTARE	5	5	5
PRODUTTORI DIRETTI MISTI	24	24	24
PESCATORI	0	0	0
TOTALI	103	103	103

COMPOSIZIONE PER CATEGORIE DEL MERCATO DEL VENERDI			
SETTORI	anno 2017	anno 2018	anno 2019
COMMERCIO ALIMENTARE	13	12	12
COMMERCIO NON ALIMENTARE	342	334	326
PRODUTTORI DIRETTI	0	0	0
TOTALI	355	346	338

Le risorse umane

La Struttura organizzativa prima del nuovo insediamento amministrativo del 28/05/2019 e mantenuta fino al 30/06/2019.



Segretario: n. 1 con affidamento settori: Polizia Locale; Legale; Igiene Ambientale; Distretto Socio Sanitario.

Dirigenti:

- n. 1 Dirigente della Ripartizione Amministrativa, con affidamento ad interim della Ripartizione Sociale e della Ripartizione Finanziaria.
- n. 1 Dirigente della Ripartizione Tecnica.

Posizioni organizzative / Alte professionalità: n. 17

Totale personale dipendenti non dirigenti di ruolo: n. 147 (ultimo dato conto annuale al 31.12.2018)

A seguito del nuovo insediamento amministrativo con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 20/06/2019, si è proceduto ad un adeguamento alla macrostruttura e microstruttura organizzativa dell'Ente, già statuite con le deliberazioni della Giunta Comunale n. 19 del 7.2.2018, n. 40 del 22/2/2018 e n. 174 del 23/07/2018 fino al 30 giugno 2019, approvando la nuova macrostruttura, intesa come assetto organizzativo generale dell'Ente, e la nuova microstruttura, intesa come organizzazione, per funzioni, delle attività operative, al fine di poter assicurare la massima collaborazione ed il continuo interscambio di informazioni ed esperienze tra le varie ripartizioni dell'Ente, finalizzate anche all'implementazione e allo sviluppo del controllo di gestione per il raggiungimento degli obiettivi strategici.

La nuova organizzazione ha individuato nella microstruttura le seguenti posizioni strategiche per l'assegnazione delle relative posizioni organizzative:

N°	Posizione organizzativa	Uffici
1	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	Economato, Ragioneria
2	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	Personale, Stipendi, CED
3	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	Tributi, Commercio
4	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	Servizi Sociali, Scuole, Asili
5	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	Turismo, Manifestazioni, Sport, Cultura, Biblioteca, Teatro
6	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Serv.Cimiteriali e lampade votive, Protocollo, Messi, URP sportello cittadino
7	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	Verde Pubblico, Manutenzione Cimiteri, Gestione Maestranze Comunali, Illuminazione pubblica, Riscaldamento
8	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	Patrimonio, Demanio, Procedure concertative, Espropri, Contratti, Provveditorato, Assicurazioni
9	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	Lavori Pubblici, Progettazioni, Ambiente, Ciclo integrato Acque
10	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	Urbanistica e gestione del territorio, SUAP, Gest. Porto Turistico, Edilizia Privata, Idrogeologico, Vigilanza territorio
11	P.O. COMANDANTE P.L.	Polizia Locale, Protezione Civile

La nuova macro struttura organizzativa è stata adeguata nel modo seguente:

ORGANIGRAMMA

allegato 1



INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

Il Comune di Ventimiglia, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 44 del 08/07/2019 il Programma di mandato per il periodo 2019–2024, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Dal programma di mandato del Sindaco (2019/2024) sono stati individuati 6 ambiti strategici collegati ai 6 componenti della Giunta Comunale che definiscono le linee di intervento prioritarie che l'Amministrazione intende attuare durante il mandato politico.

Nello schema seguente sono riportati gli ambiti strategici:

	Descrizione	Competenza
Asse strategico 1	Amministrazione, Bilancio, Partecipate, Personale, Comunicazione, Trasparenza, Anticorruzione, Sicurezza, Sorveglianza del territorio, Viabilità Sviluppo locale, Lavoro, Agricoltura, Ambiente Igiene, Manutenzioni, Arredo Urbano Frontalierato.	Sindaco
Asse strategico 2	Urbanistica Edilizia	Assessore all'Urbanistica, Edilizia Privata
Asse strategico 3	Commercio Artigianato	Assessore al Commercio, Artigianato
Asse strategico 4	Sport Turismo Cultura Manifestazioni Frazioni	Assessore allo Sport, Turismo, Manifestazioni, Frazioni
Asse strategico 5	Lavori pubblici e Patrimonio	Assessore ai Lavori Pubblici, Patrimonio
Asse strategico 6	Sociale educativi Scolastici	Assessore ai Servizi Sociali, Educativi, Scolastici

All'interno degli ambiti strategici sono stati individuati gli obiettivi strategici del quinquennio che si intendono realizzare e riepilogati nelle sotto riportate tabelle:

Asse strategico 1	
Amministrazione, Bilancio, Partecipate, Personale, Comunicazione, Trasparenza, Anticorruzione, Sicurezza, Sorveglianza del territorio, Viabilità Sviluppo locale, Lavoro, Agricoltura, Ambiente Igiene, Manutenzioni, Arredo Urbano Frontalierato.	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
1	FRONTALIERI: aumento dell'attuale bonus fiscale coinvolgendo Governo e Agenzia delle Entrate, miglioramento dei collegamenti con la Francia, studio di specifiche misure per agevolare il lavoro quotidiano.
2	TRASPARENZA PERSONALE ANTICORRUZIONE: il progetto OPEN Municipio ha lo scopo di aprire l'Amministrazione alla cittadinanza: con il supporto di un open data tutti, stakeholders e cittadini, potranno seguire e partecipare alla vita pubblica. Vi sarà formazione continua per dare attuazione al Piano Anticorruzione e più confronto con le articolazioni periferiche dello Stato.
3	SICUREZZA E SORVEGLIANZA: verranno realizzate e sviluppate le reti di videosorveglianza nei punti nevralgici della Città.
4	BILANCIO e SOCIETA' PARTECIPATE: riconsiderazione delle partecipazioni e rigore nella gestione del bilancio soprattutto in tema di riscossione coattiva.
5	AMBIENTE: supporto alla raccolta differenziata e ai progetti comunitari e regionali imperniati sul rispetto dell'ambiente, fiducia nella rivoluzione del "plastic free" e sostegno a favore dell'AREA DI TUTELA MARINA CAPO MORTOLA tramite il supporto al "Tavolo di promozione" costituito dalla Giunta regionale e del nuovo progetto denominato "LA CASA DEL MARE". Il progetto propone la salvaguardia e la valorizzazione del Mare della Liguria. Rivitalizzazione dei sentieri per il turismo "outdoor". Sviluppo dell'economia circolare in materia di materiale da differenziare.
6	ARREDO URBANO E PICCOLE MANUTENZIONI: l'arredo urbano è il biglietto da visita per la città riprenderemo piacere a curare i piccoli interventi di restyling del centro cittadino, lanciando nei primi sei mesi di nuova amministrazione il progetto "Ventimiglia torna bella!" con un adeguato budget di spesa e un piano d'azione chiaro e concreto.

Asse strategico 2	
Urbanistica Edilizia	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
7	URBANISTICA: riqualificazione delle aree periferiche e delle aree ferroviarie dismesse (parco Roja e Parco Nervia) e quindi zona franca urbana con la creazione di una zona sviluppo speciale. In particolare lo sviluppo edilizio-urbanistico del Parco Roja deve garantire ai privati di investire in modo redditizio, generando ricchezza, valore e posti di lavoro ed integrarsi con il tessuto economico cittadino e delle frazioni per attrarre piccole industrie, lo sviluppo artigianale e l'industria innovativa e d'avanguardia per creare posti di lavoro e indotto economico per tutta la città e il comprensorio intemelio. Proporre concorso di idee e indagini di mercato con gli enti proprietari delle aree per guidare scelte finali, sempre in armonia con il tessuto economico esistente che s'intende salvaguardare e potenziare.
8	PORTO: una potenzialità a servizio della Città, del turismo, commercio e della mobilità. Sarà realizzato un collegamento marittimo dal nostro porto con il portodi Sanremo e del Principato di Monaco, si ritiene fondamentale la creazione di un collegamento funzionale che possa consentire ai turisti di apprezzare un percorso ideale e alternativo al traffico veicolare tra Sanremo, Ventimiglia e il Principato di Monaco.
9	VENTIMIGLIA PORTA D'ITALIA: per convertire il valico di Ponte San Ludovico con un progetto urbanistico in una moderna "Piazza Italia".

Asse strategico 3	
Commercio Artigianato	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
10	Rivitalizzazione mercato del venerdì "Venerdì a tema", Mercato del Venerdì ente autonomo, contrasto alla ludopatia , appuntamento mensile con associazioni e cittadini per salvaguardia e controllo Città.

Asse strategico 4	
Sport Turismo Cultura Manifestazioni Frazioni	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
11	FRAZIONI: creazione parcheggi, sostegno alle attività agricole e floro-vivaistiche, netturbini di frazione, recupero terreni agricoli abbandonati, sostegno ai comitati di quartiere, copertura gas e rete internet, sviluppo della Zona Franca Urbana)
12	SPORT TURISMO MANIFESTAZIONI CULTURA: Ventimiglia come un grande "museo" diffuso, formato da reti di enti, istituzioni ed associazioni che fra loro dialogano e interagiscono al fine di costruire un'immagine collettiva e organica della sua proposta culturale. Verrà ripresa l'idea della "Convenzione sul Turismo" con i Comuni limitrofi. Verrà riproposta l'idea della "Consulta delle Associazioni".

13	MANIFESTAZIONI: Il programma degli eventi che dovrà fortemente caratterizzare Ventimiglia nei prossimi cinque anni non può e non deve prescindere dai seguenti elementi: a) la storia e le tradizioni della Città, b) la caratterizzazione e la specificità del territorio comunale per promuovere soprattutto centro storico, musei e frazioni, c) le manifestazioni consolidate quali la Battaglia di Fiori e l'Agosto Medievale, d) le manifestazioni proposte dai ventimigliesi e i nuovi eventi, e) le nuove strutture.
14	CULTURA: il Teatro con una stagione teatrale di livello nazionale ricca di appuntamenti all'insegna della musica classica, sinfonica e operistica, luogo di ritrovo per convegni, dibattiti pubblici, incontri letterari, reading di poesia e musica anche al Teatro Romano, congressi specialistici.

Asse strategico 5	
Lavori pubblici e Patrimonio	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
15	ILLUMINAZIONE PUBBLICA: più fotovoltaico, più risparmio negli edifici pubblici, razionalizzazione fornitura energia e installazione punti luce
16	PATRIMONIO COMUNALE: investire sul cimitero oggi degradato con costruzione nuovi loculi e nuovo regolamento funerario, adeguamento del sistema gestionale al fine di migliorare l'attuale funzionalità.
17	LAVORI PUBBLICI: creazioni aree di sosta nei luoghi strategici (es. Giardini Hanbury), pedonalizzazione vie cittadini, messa a norma dei marciapiedi cittadini.

Asse strategico 6	
Sociale Educativi scolastici	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
18	Istituzione "Consulta Giovanile", progetti con CRI e CVI, valorizzazione strutture socio-sanitarie, istituzione del baby Kit per le mamme, sviluppo progetti di volontariato e contro violenza sulle donne.
19	Spiagge attrezzate per animali, aiuti per la cura degli animali.
20	Partecipazione bandi per asilo/migrazione/integrazione. Immigrazione: gestione responsabile, progettualità, ricerca finanziamenti in materia, inclusione sociale e soprattutto ordine.

PRESSIONE FISCALE DA ENTRATE TRIBUTARIE

Si prevede di confermare le medesime tariffe tributarie applicate per l'anno 2019, salva l'applicazione di nuove disposizioni di legge, e dell'adeguamento delle tariffe della TARI a copertura integrale dei costi del servizio di smaltimento dei rifiuti, verificati con l'approvazione annuale del Piano Finanziario della TARI.

Si riporta qui di seguito il quadro di riferimento relativo alle entrate tributarie:

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

- Fissata nell'anno 2015 allo 0,8%.

TASI, IMU, TARI

1) ESENZIONE TASI ABITAZIONE PRINCIPALE (ESCLUSE A/1-A/8-A/9 per le quali è quindi applicabile).

Rimane invariata l'aliquota dello 0,50 per mille sugli immobili produttivi e strumentali agricoli, così come definiti dall'art. 9 comma 3 bis del D.L. 557/1993 e s.m.e.i. e non ricadenti nei fogli di mappa classificati come montani in base ai criteri individuati nella circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993 in quanto il Comune di Ventimiglia è stato dichiarato "parzialmente montano" - CODICE TRIBUTO 3959

2) IMU ESENZIONE TERRENI - MODALITA' APPLICATIVE

- Sono esenti dall'IMU i terreni agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99, iscritti nella previdenza agricola, indipendentemente dalla loro ubicazione;
- Sono esenti dall'IMU i terreni agricoli a immutabile destinazione agro-silvo-pastorale a proprietà collettiva indivisibile e inusucapibile;
- Sono esenti dall'IMU i terreni ricadenti nei fogli di mappa classificati come montani in base ai criteri individuati nella circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993 in quanto il Comune di Ventimiglia è stato dichiarato "parzialmente montano";

3) IMU - COMODATO A PARENTI IN LINEA RETTA (genitori – figli)

La base imponibile è ridotta del 50 per cento per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale alle seguenti condizioni:

CONDIZIONI:

- IL COMODANTE DEVE POSSEDERE SOLAMENTE UN IMMOBILE AD USO ABITATIVO IN ITALIA
- IL COMODANTE PUO' POSSEDERE ANCHE ALTRO IMMOBILE, A CONDIZIONE CHE LO STESSO SIA LA SUA ABITAZIONE PRINCIPALE
- IL COMODANTE DEVE AVERE RESIDENZA E DIMORA NELLO STESSO COMUNE IN CUI È SITUATO L'IMMOBILE CONCESSO IN COMODATO
- IL CONTRATTO DI COMODATO DEVE ESSERE REGISTRATO
- ATTESTAZIONE POSSESSO REQUISITI CON DICHIARAZIONE IMU

La riduzione è applicabile anche alle pertinenze.

4) IMU – CASE IN AFFITTO

Dal 2016 per gli immobili locati a canone concordato di cui alla legge 9 dicembre 1998, n. 431, l'imposta IMU, determinata applicando l'aliquota stabilita dal comune, è ridotta al 75 per cento.

- BISOGNA PRESENTARE LA DICHIARAZIONE IMU CON ALLEGATO IL CONTRATTO DI LOCAZIONE

5) IMU – ALIQUOTE STABILITE DAL COMUNE

- **ALIQUOTA 6** per mille per abitazione principale nelle categorie A/1 A/8 e A/9 e relative pertinenze C/6 C/7 C/2 detrazione euro 200.00 – **CODICE TRIBUTO 3912**;

- **ALIQUOTA 10,6** per mille – di cui 7.6 per mille riservato esclusivamente alla Stato (per tutti gli immobili nel gruppo catastale “ D” immobili produttivi, con esclusione della categoria D/10 immobili “ produttivi e strumentali agricoli” esenti IMU dal 01/01/2014) – **CODICE TRIBUTO 3925** (quota statale), **CODICE TRIBUTO 3930** (quota comunale);

- **ALIQUOTA 7,60** per mille per i terreni non esenti come sopraspecificato – **CODICE TRIBUTO 3914**;

- **ALIQUOTA 10,60 per mille per tutti gli altri immobili, comprese le aree edificabili** – CODICE TRIBUTO 3918 **per altri fabbricati**, CODICE TRIBUTO 3916 **per le aree fabbricabili**;

6) CITTADINI ISCRITTI ALL'AIRE - Legge 23.05.2014 n° 80 , G.U. 27.05.2014 – IMU, TASI E TARI

A partire dall'anno 2015 e' considerata direttamente adibita ad abitazione principale una ed una sola unita' immobiliare posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), gia' pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, a titolo di proprieta' o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso. Sulla suddetta unità immobiliare le imposte TARI e TASI sono applicate, per ciascun anno, in misura ridotta di due terzi.

Dall'anno 2016 sulla suddetta unità immobiliare vale l'esenzione IMU e TASI come per le altre abitazioni principali (Categorie da A2 ad A7) e rimane la riduzione di due terzi della TARI.

CONDIZIONI:

- solo se si è pensionati nello Stato estero di residenza e con pensione rilasciata dallo stesso Stato estero, se si è pensionati in Italia ma si risiede all'estero, non è possibile considerare l'immobile come abitazione principale. Per tutti gli altri iscritti AIRE, qualunque immobile posseduto in Italia (abitativo o non abitativo) è di fatto un normale immobile soggetto ad aliquota ordinaria deliberata dal Comune in cui l'immobile è ubicato.

TARI (Ex TARES)

La tassa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi del servizio di smaltimento dei rifiuti urbani, dei rifiuti assimilati, compreso i costi del personale comunale addetto al servizio.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con Regolamento comunale.

Le tariffe TARI sono conformi al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dall'Ufficio competente.

La tariffa è composta da una quota determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti, e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito

e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio.

Agevolazioni:

RIDUZIONI TARIFFE TARI (PRIMA TARES/TARSU) GIA' PRESENTI NEL REGOLAMENTO		
	DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA
1	Distanza di oltre 400 dal più vicino centro di raccolta misurata dall'imbocco della strada pubblica o di uso pubblico	70
2	x Utenze non domestiche che dimostrano il riciclo rifiuti speciali assimilati	30% solo quota variabile
3	Unico occupante > 65 anni, oltre altri requisiti e ISEE < 10.000,00	25
4	Unico occupante > 65 anni, oltre altri requisiti e ISEE < 7.500,00	100

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2015 - REGOLAMENTO APPROVATO CON DEL. C.C. N. 13 DEL 13/04/2015			
	DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA	NOTE
1	Compostaggio domestico	10	
2	Presenza di persona disabile nel nucleo familiare + requisiti di invalidità e ISEE	30	
3	Persone indigenti assistite dal Comune tramite elenco redatto dai Servizi Sociali da trasmettere all'Ufficio Tributi	100	
4	Famiglie numerose con almeno 3 figli	10	
5	Famiglie numerose con almeno 4 figli	20	
6	Nuove attività d'impresa nel Centro Storico e nelle Frazioni Comunali	50	PER I PRIMI 5 ANNI
7	Nuovi punti vendita di prodotti sfusi alla spina	70	
8	Box auto ubicati nell'area perimetrale del mercato del venerdì	10	dal 2016
9	<i>Barriere Architettoniche: non vengono conteggiati nel calcolo dei mq. le superfici dei bagni e/o spogliatoi per disabili, scivoli, passerelle</i>		

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2016 - REGOLAMENTO APPROVATO CON DEL. N. 82 C.C. N. DEL 12/10/2015		
DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA	NOTE
Riduzione tariffa su una sola delle seconde case	20 % SOLO SULLA QUOTA VARIABILE	

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2017 - REGOLAMENTO APPROVATO CON DEL. N. 60 C.C. DEL 25/11/2016			
	DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA	NOTE
1	Locali adibiti ad attività commerciali della sola categoria "Bar, caffè, pasticcerie" ubicate in periferia rispetto al Centro Cittadino	20%	
2	Istituzione di una tariffa ad hoc per i Bed-BreakFast e Case Vacanze con riduzione del 20% rispetto a quella degli "Hotel Senza Ristorante"		
3	TASSAZIONE dei locali adibiti ad esercizi commerciali, oggetto di chiusura dell'attività da almeno un anno con tariffa di "autorimesse, magazzini senza vendita diretta" (solo per la parte fissa della tariffa), direttamente a carico del proprietario con decorrenza dal 1° Aprile 2017		

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2018 – DEL. C.C. N. 76 DEL 13/11/2017

Riduzione del 25% delle tariffe relative agli Alberghi (con ristorante e senza ristorante) e del 10% di quella prevista per i Bed & Breakfast, case vacanze etc., rispetto a quelle dell'anno 2017, tenendo conto dei coefficienti Kc per la parte fissa e Kd per la parte variabile, indicati nel D.P.R. 158/1999.

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2019 - Delibera CC 59 del 06/12/2018

Riduzione della tariffa di circa il 10% rispetto a quella approvata nell'anno 2018 relativa ai "Campeggi", considerata l'ampia superficie di area scoperta tassata, tenendo conto dei coefficienti Kc per la parte fissa e Kd per la parte variabile, indicati nel D.P.R. 158/1999;

TABELLE TARIFFE TARI

COMUNE DI VENTIMIGLIA TABELLA TARIFFE TARI 2019 - UTENZE DOMESTICHE - residenti a Ventimiglia		
COMPONENTI	Parte fissa €/mq.anno	Parte variabile €/anno
1	€ 2,01713	€ 68,68898
2	€ 2,37013	€ 123,64017
3	€ 2,64749	€ 144,24687
4	€ 2,87442	€ 157,98466
5	€ 3,10134	€ 199,19805
6 e oltre	€ 3,27784	€ 233,54255
PERTINENZE: BOX/CANTINE	€ 2,37013	=

COMUNE DI VENTIMIGLIA TABELLA TARIFFE TARI 2019 - UTENZE DOMESTICHE - non residenti a Ventimiglia			
Superficie	Numero componenti del nucleo familiare	Parte fissa €/mq.anno	Parte variabile €/anno
<i>Fino a mq 35 di base imponibile</i>	<i>1</i>	€ 2,01713	€ 68,68898
<i>Da mq 36 a mq 50 di base imponibile</i>	<i>2</i>	€ 2,37013	€ 123,64017
<i>Da mq 51 a mq 65 di base imponibile</i>	<i>3</i>	€ 2,64749	€ 144,24687
<i>Da mq 66 a mq 80 di base imponibile</i>	<i>4</i>	€ 2,87442	€ 157,98466
<i>Da mq 81 a mq 100 di base imponibile</i>	<i>5</i>	€ 3,10134	€ 199,19805
<i>Oltre mq 100 di base imponibile</i>	<i>6 o più</i>	€ 3,27784	€ 233,54255
PERTINENZE: BOX/CANTINE		€ 2,37013	=

COMUNE DI VENTIMIGLIA TABELLA TARIFFE TARI 2019 - UTENZE NON DOMESTICHE					
COD. CAT.		CATEGORIE DI ATTIVITA'	Parte fissa €/mq.anno	Parte variabile €/mq.anno	TOTALE TARIFFA €/mq.
300001	1	Associazioni, biblioteche, musei, scuole (ballo, guida ecc.)	€ 1,16752	€ 2,73273	€ 3,90025
300002	2	Cinematografi, teatri	€ 0,74930	€ 1,73901	€ 2,48831
300003	3	Autorimesse, magazzini senza vendita diretta	€ 1,04554	€ 2,43462	€ 3,48016
300004	4	Distributori carburanti, impianti sportivi	€ 1,53346	€ 3,58237	€ 5,11583
300036	Sub. 4.1	Campeggi, villaggi vacanza	€ 1,38778	€ 3,24204	€ 4,62982
300005	5	Stabilimenti balneari	€ 1,11524	€ 2,59361	€ 3,70885
300006	6	Autosaloni, esposizioni	€ 0,88871	€ 2,09675	€ 2,98546
300007	7	Alberghi con ristorante	€ 1,69377	€ 3,96420	€ 5,65797
300008	8	Alberghi senza ristorante	€ 1,52300	€ 3,54719	€ 5,07019
300035	Sub. 8.1	Bed & Breakfast, Case vacanze, residence	€ 1,44912	€ 3,39733	€ 4,84645
300009	9	Carceri, case di cura e di riposo, caserme	€ 1,74256	€ 4,07426	€ 5,81682
300010	10	Ospedali	€ 1,86454	€ 4,37734	€ 6,24188
300011	11	Agenzie, studi professionali, uffici	€ 2,64870	€ 6,18592	€ 8,83462
300012	12	Banche e istituti di credito	€ 2,64870	€ 6,18592	€ 8,83462
300013	13	Cartolerie, librerie, negozi di beni durevoli, calzature, ferramenta	€ 2,45702	€ 5,73874	€ 8,19576
300014	14	Edicole, farmacie, plurilicenza, tabaccai	€ 3,13662	€ 7,34360	€ 10,48022
300033	Sub. 14.1	Edicole, farmacie, plurilicenza, tabaccai, con apparecchi e congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da trattenimento o da gioco di abilità di cui all'art. 110, c.6 del TULPS, comunemente definiti "New Slot" e VLT (video lottery terminal)	€ 3,76394	€ 8,81232	€ 12,57626
300015	15	Negozi di Antiquariato, cappelli, filatelia, ombrelli, tappeti, tende e tessuti	€ 1,44633	€ 3,38362	€ 4,82995
300016	16	Banchi di mercato beni durevoli	€ 3,10176	€ 7,24423	€ 10,34599
300017	17	Barbiere, estetista, parrucchiere	€ 2,57900	€ 6,02195	€ 8,60095
300018	18	Attività artigianali tipo botteghe (elettricista, fabbro, falegname, idraulico, fabbro, elettricista)	€ 1,79484	€ 4,21338	€ 6,00822
300019	19	Autofficina, carrozzeria, elettrauto	€ 2,45702	€ 5,73874	€ 8,19576
300020	20	Attività industriali con capannoni di produzione	€ 1,60316	€ 3,74136	€ 5,34452
300021	21	Attività artigianali di produzione beni specifici	€ 1,89939	€ 4,42703	€ 6,32642
300022	22	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie	€ 9,70608	€ 22,69163	€ 32,39771
300031	Sub. 22.1	Osterie, pizzerie, pub, ristoranti, trattorie, con apparecchi e congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da trattenimento o da gioco di abilità di cui all'art. 110, c.6 del TULPS, comunemente definiti "New Slot" e VLT (video lottery terminal)	€ 11,64730	€ 27,22996	€ 38,87726
300023	23	Birrerie, hamburgerie, mense	€ 8,45144	€ 19,76512	€ 28,21656
300024	24	Bar, caffè, pasticceria	€ 6,90055	€ 16,11816	€ 23,01871
300032	Sub. 24.1	Bar, caffè, pasticceria, con apparecchi e congegni automatici, semiautomatici ed elettronici da trattenimento o da gioco di abilità di cui all'art. 110, c.6 del TULPS, comunemente definiti "New Slot" e VLT (video lottery terminal)	€ 8,28067	€ 19,34179	€ 27,62246
300025	25	Generi alimentari (macellerie, pane e pasta, salumi e formaggi, supermercati)	€ 4,80948	€ 11,26383	€ 16,07331
300026	26	Plurilicenze alimentari e miste	€ 4,54809	€ 10,63282	€ 15,18091
300027	27	Fiori e piante, ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	€ 12,49419	€ 29,19554	€ 41,68973
300028	28	Ipermercati di generi misti	€ 4,77463	€ 11,15452	€ 15,92915
300029	29	Banchi di mercato generi alimentari	€ 12,05854	€ 28,21175	€ 40,27029
300030	30	Discoteche, night club	€ 3,32830	€ 7,79078	€ 11,11908
300034	31	Locali ex esercizi commerciali chiusi da almeno un anno	€ 1,04554		€ 1,04554

Imposta di soggiorno.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 13/11/2017 è stata istituita con regolamento l'imposta di soggiorno.

Con delibera di Giunta Comunale n. 267 del 20/12/2017 sono state approvate le seguenti tariffe:

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Alberghi	4 o 5 stelle		2,50
Alberghi	3 stelle		1,50
Alberghi	2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Residenze turistico alberghiere	4 o 5 stelle		2,50
	3 stelle		1,50
	2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Villaggi turistici	4 stelle		1,50
	3, 2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Agriturismi, Ittiturismi, Esercizi di affittacamere, Bed and Breakfast, Campeggi, Aree attrezzate per la sosta, Case ed appartamenti vacanze, Case per ferie, Locande ed alberghi diffusi, Rifugi, Ostelli, Appartamenti ammobiliati per uso turistico			1,00

L'imposta è applicata fino ad un massimo di 7 pernottamenti consecutivi nella medesima struttura ricettiva.

Il relativo gettito, così come disposto dall'art. 2 del regolamento comunale, è destinato a finanziare gli interventi, previsti nel bilancio di previsione con la seguente destinazione disposta nell'atto di adesione al Patto per lo Sviluppo strategico del Turismo in Liguria di cui all'art. 2, comma 81 della legge regionale 27.12.2016 n. 33 "Disposizione collegate alla legge di stabilità per l'anno 2017", firmato con la Regione Liguria:

1) utilizzare gli introiti annuali derivanti dall'applicazione dell'imposta nel modo seguente:

a) almeno il 60%, a seguito di accordo con le associazioni locali più rappresentative delle strutture ricettive disciplinate dalla l.r. 12.11.2014 n. 32 e ss.mm. e ii., per la promozione dell'accoglienza, la comunicazione, la promo commercializzazione e il marketing turistico della località, anche con accordi sovracomunali per la promozione di un'area vasta, o comunque per interventi e servizi ad elevata valenza turistica. Le spese possono includere anche la realizzazione di eventi e la copertura dei costi per l'ufficio di informazione e accoglienza turistica (IAT);

b) massimo il 40% destinato direttamente dall'ente locale al miglioramento del decoro della località turistica, nonché per investimenti infrastrutturali aventi valenza turistica;

Sezione Operativa

Parte prima

Programmi e obiettivi operativi

Premessa

La parte prima della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione individua, per ogni singola Missione e coerentemente agli indirizzi previsti nella Sezione Strategica, i Programmi che l'Ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento.

Gli obiettivi operativi individuati per ogni Programma rappresentano dunque la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. Il Programma diviene pertanto il cardine della programmazione; i suoi contenuti costituiscono elemento fondamentale della struttura del sistema bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo e tra questi e la struttura organizzativa.

In generale, le finalità della Sezione Operativa possono essere così sintetizzate:

- Definire da un lato gli obiettivi operativi dei Programmi all'interno di ciascuna Missione, con l'indicazione dei relativi fabbisogni di spesa e modalità di finanziamento.
- Costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'Ente.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

La parte prima della Sezione Operativa ha il compito quindi di palesare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione.

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Il programma relativo ai tributi comunali conferma l'indirizzo generale volto a non incrementare la pressione fiscale. Eventualmente potranno

essere individuate ulteriori condizioni familiari o d'impresa verso i quali agire con agevolazioni mirate. Inoltre continuerà ad essere posto al centro dell'attenzione il recupero dell'evasione della TARSU/TARES/TARI, dell'IMU e della TASI. Saranno quindi di fatto confermate le vigenti tariffe dell'anno 2019.

Viene mantenuta l'imposta di soggiorno istituita con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 13/11/2017, con decorrenza dal 23 marzo 2018, i cui introiti sono destinati, ai sensi del vigente regolamento, ad interventi nel campo del turismo.

Sono soggetti passivi dell'imposta i non residenti nel Comune che alloggiano nelle strutture ricettive site nel territorio comunale.

Le tariffe di seguito indicate, approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 317 del 13/12/2017, si applicano per persona e per giorno di permanenza, fino ad un massimo di giorni 7 per periodo di pernottamento:

TIPOLOGIA	Categorie	Tariffa in Euro
Alberghi	4 o 5 stelle	2,50
Alberghi	3 stelle	1,50
Alberghi	2 o 1 stella	1,00
Residenze turistico alberghiere	4 o 5 stelle	2,50
Residenze turistico alberghiere	3 stelle	1,50
Residenze turistico alberghiere	2 o 1 stella	1,00
Villaggi turistici	4 stelle	1,50
Villaggi turistici	3, 2 o 1 stella	1,00
Agriturismi, Ittiturismi, Esercizi di affittacamere, Bed and Breakfast, Campeggi, Aree attrezzate per la sosta, Case ed appartamenti vacanze, Case per ferie, Locande ed alberghi diffusi, Rifugi, Ostelli, Appartamenti ammobiliati per uso turistico		1,00

Il gestore della struttura riscuote dai soggetti passivi l'imposta di soggiorno e provvede a riversarla al Comune entro venti giorni dalla fine di ogni trimestre solare, per un importo pari alle somme riscosse per giorni di presenza e numero di soggetti passivi, al netto delle somme non dovute dai soggetti esenti.

Politica tariffaria dei servizi

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Risorse umane - Obiettivi e politiche del personale

I limiti posti dalle norme all'assunzione del personale negli Enti Locali, sono sempre più stringenti. Occorre prendere atto che la necessità di poter contare su nuove risorse umane non può essere completamente soddisfatta. Con questa premessa occorre sempre più perseguire la valorizzazione del personale, la razionalizzazione e l'ottimizzazione dell'organico a disposizione - tutto ciò unitamente al costante aggiornamento professionale. La politica sul "personale" deve pertanto puntare sull'efficienza operativa non trascurando peraltro il contenimento della spesa.

Gli obiettivi del programma dell'Amministrazione per un migliore utilizzo del personale dipendente passano attraverso alcune azioni che possono essere così riassunte:

- lo studio per una riorganizzazione della struttura dell'Ente (Uffici e Servizi),
- la programmazione triennale del fabbisogno di personale,
- la conseguente elaborazione dei piani occupazionali annuali e il reclutamento delle risorse ove possibile,
- la pianificazione, programmazione e gestione delle attività formative,
- l'applicazione dei sistemi di valutazione del personale,
- lo studio degli istituti contrattuali,
- l'elaborazione dei documenti negoziali e la gestione delle relazioni sindacali,
- la corretta gestione del personale con particolare riferimento alla gestione amministrativa, economica e previdenziale.

La pianta organica del personale viene configurata, dal vigente ordinamento, come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente per il quale è previsto un blocco delle assunzioni, a fronte dell'obbligo di assumere un'adeguata programmazione diretta a conseguire obiettivi di efficienza ed economicità della gestione.

Tali scelte programmatiche sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio nell'ultimo triennio.

Bilancio – Obiettivi e politiche di bilancio

Le risorse a disposizione degli Enti Locali, per affrontare le innumerevoli incombenze loro affidate, sono sempre più insufficienti.

Il buon funzionamento della gestione corrente, anche nel rispetto degli obiettivi di mandato, passa anche dal rafforzamento delle funzioni del controllo interno circa l'uso delle risorse e la congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi strategici predefiniti.

L'azione amministrativa sarà sempre pronta ad apportare eventuali correzioni agli obiettivi inizialmente assegnati nel caso di mutamento delle condizioni inizialmente valutate al fine di garantire il buon andamento della gestione.

L'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse, in un virtuoso rapporto tra queste ed i risultati conseguiti, deve quindi costituire l'orientamento della spesa corrente riferita al funzionamento generale dei servizi. Questa attenzione alla razionalizzazione della spesa potrà consentire l'utilizzo di risorse correnti per il finanziamento di spese d'investimento contribuendo ad un virtuoso autofinanziamento delle stesse.

Dovendo concorrere al contenimento dei saldi di finanza pubblica, anche questo Ente dovrà attuare scelte che assicurino il saldo “non negativo” in termini di competenza tra le entrate e le spese finali, per cui sarà doveroso attivare un coordinamento tra gli “uffici” per verificare l'andamento dei flussi di cassa conseguenti alle politiche di bilancio.

Il monitoraggio dei flussi di cassa consentirà inoltre il pagamento delle fatture entro i termini stabiliti dalle norme con giovamento per le imprese fornitrici. In riferimento a ciò l'obiettivo è quello di contenere sempre più i tempi tra il ricevimento delle fatture ed il loro pagamento.

Per quanto riguarda l'indebitamento del Comune di Ventimiglia si pone in evidenza la sua significativa riduzione conseguente a tre fattori intervenuti sui mutui negli anni 2015 e 2016:

- l'estinzione anticipata
- la rinegoziazione
- la scadenza naturale

Si sono così liberate risorse particolarmente utili per la fornitura di servizi ai cittadini. L'eventuale futuro ricorso a nuovi indebitamenti sarà conseguente all'attuazione del piano degli investimenti.

In generale sarà al centro dell'attività amministrativa l'obiettivo di incrementare l'efficienza, migliorando il rapporto tra risorse impiegate e risultati ottenuti. Sarà anche monitorata l'efficacia gestionale migliorando la rispondenza tra gli indirizzi, le aspettative, le scelte della politica con gli obiettivi ed i risultati ottenuti.

Ricorso all'indebitamento

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione, impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi. Nella gestione

delle spese di investimento, il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati saranno realizzati solo se non saranno presenti risorse finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio comunale.

La decisione sarà inoltre subordinata all'effettivo rispetto degli equilibri di bilancio imposti dalla normativa al momento della realizzazione dell'investimento.

Le seguenti tabelle evidenziano l'andamento dell'indebitamento nell'arco temporale di riferimento della Sezione Strategica e l'incidenza degli interessi in rapporto al totale delle entrate correnti.

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	2018	2019	2020	2021	2022
<i>Quota Interessi</i>	151.412,31	139.871,49	126.477,48	114.084,49	103.806,71
<i>Quota Capitale</i>	462.046,80	236.637,86	345.879,49	198.365,95	196.383,13
Totale	613.459,11	376.509,35	472.356,97	312.450,44	300.189,84

	Incidenza degli interessi sulle entrate correnti				
	2018	2019	2020	2021	2022
<i>Quota Interessi</i>	151.412,31	139.871,49	126.477,48	114.084,49	103.806,71
<i>Entrate Correnti</i>	25.668.989,43	26.500.461,36	26.178.290,46	27.989.824,90	27.421.156,46
% su Entrate Correnti	0,59%	0,53%	0,48%	0,41%	0,38%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi, non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI AGLI OBIETTIVI STRATEGICI

Asse strategico 1		
Amministrazione, Bilancio, Partecipate, Personale, Comunicazione, Trasparenza, Anticorruzione, Sicurezza, Sorveglianza del territorio, Viabilità Sviluppo locale, Lavoro, Agricoltura, Ambiente Igiene, Manutenzioni, Arredo Urbano Frontalierato.		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
1	1.1	Progetto "la tutela del frontaliere": Bonus fiscali
	1.2	Progetto "la tutela del frontaliere": Insegnamento specialistico della lingua francese
	1.3	Progetto "la tutela del frontaliere": Miglioramento dei trasporti da e verso la Francia
2	2.1	Progetto "Open Municipio": la politica aperta al cittadino, piena trasparenza di atti, processi e decisioni
	2.2	Piano Anticorruzione: formazione continua e confronto con le articolazioni periferiche dello Stato
3	3.1	Progetto Videosorveglianza: realizzazione e sviluppo delle reti di videosorveglianza nei punti nevralgici della Città.
4	4.1	Revisione del piano di razionalizzazione delle Società partecipate
	4.2	Organizzazione e gestione di tutte le attività di ragioneria entro i termini fissati dalle disposizioni normative, continuando a seguire in particolar modo il passaggio al nuovo sistema di contabilità cosiddetto "Armonizzazione contabile"
	4.3	Redazione dei bilanci di previsione entro l'originario termine del 31 dicembre e dei rendiconti entro il termine originario del 30 aprile, al fine di beneficiare l'alleggerimento dei limiti di spesa previsto dal DL 50/2017
	4.4	Programma Recupero Tributari finalizzato al miglioramento della gestione della riscossione coattiva.
5	5.1	Miglioramento della raccolta differenziata
	5.2	Progetto "Plastic free" programma di promozione e sensibilizzazione sull'utilizzo di prodotti alternativi alla plastica.
	5.3	Progetto "la Casa del Mare" per rivitalizzare l'area di Capo Mortola.
	5.4	Progetto LA CITTA' ritorna BELLA: piccola manutenzione, arredo urbano e pulizia.
	5.5	Progetto Bandiera Blu
	5.6	Progetto LA CITTA' di TUTTI: abbattimento barriere architettoniche, carrozzine da spiaggia.
	5.7	Progetto Performance Pubblica (misurare per decidere)
	5.8	Progetto Performance Pubblica (misurare per decidere)
6	6.1	Progetto LA CITTA' ritorna BELLA: piccola manutenzione, arredo urbano e pulizia.

Asse strategico 2		
Urbanistica Edilizia		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
7	7.1	Procedure per la progettazione e realizzazione Tanovia, ciclovia tirrenica fino alla frontiera, mobilità urbana ciclopedonale.
	7.2	Procedure per la realizzazione dei parcheggi in corso Genova, area ex Gil, Piazza della Libertà, Ferrovia.
8	8.1	Progetto fattibilità nuovi flussi veicolari e rimodulazione arterie viarie cittadine.
	8.2	Variazione del PUOL
	8.3	Variazione del PUD
9	9.1	Progetto urbanistico "Piazza Italia"

Asse strategico 3		
Commercio Artigianato		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
10	10.1	Progetto di sviluppo della zona franca urbana. Gestione delle procedure. Attività di assistenza informativa e sostegno burocratico alle imprese.
	10.2	Continua riorganizzazione del mercato fisso e ambulante
	10.3	Controllo finalizzato all'accertamento di violazione delle norme in materia di commercio. Attività di contrasto al commercio abusivo.
	10.4	Sviluppo programmi e campagna informativa per la disincentivazione del gioco d'azzardo

Asse strategico 4		
Sport Turismo Cultura Manifestazioni Frazioni		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
11	11.1	Progetto Frazioni
	11.1	Progetto gas e internet per le frazioni
	11.3	Progetto di sostegno ai comitati di quartiere
	11.4	Connessione con ufficio commercio per il progetto di sviluppo zona franca urbana
12	12.1	Progetto sito web turistico e cartellonistica
	12.2	Programma Turistico concordato con i comuni limitrofi aderenti alla convenzione turistica
13	13.1	Rivitalizzazione manifestazione "Battaglia di Fiori"
	13.2	Consolidamento della manifestazione "Agosto medievale"
	13.3	Rivitalizzare il Forte dell'Annunziata con eventi e incontri vari
	13.4	Programma manifestazioni al Teatro Romano
	13.5	Inserimento nel programma delle manifestazioni le proposte cittadine e nuovi eventi.
14	14.1	Mettere in rete le biblioteche cittadine
	14.2	Programma teatrale al Teatro Romano e al Teatro Civico
	14.3	Organizzazione incontri letterari

Asse strategico 5		
Lavori pubblici e Patrimonio		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
15	15.1	Piano energetico moderno teso al risparmio delle forniture nelle scuole e negli edifici pubblici
	15.2	Installazione e sostituzione punti luce con il fotovoltaico
16	16.1	Messa a norma dei cimiteri
	16.2	Interventi migliorativi e costruzione nuovi loculi
	16.3	Nuovo regolamento funerario
17	17.1	Progettazione e realizzazione Tanovia, ciclovia tirrenica fino alla frontiera, mobilità urbana ciclopedonale.
	17.2	Progettazione e realizzazione dei parcheggi in corso Genova, area ex Gil, Piazza della Libertà, Ferrovia.
	17.3	Progetto: pedonalizzazione vie cittadine (dal centro cittadino per essere collegata a Via Hanbury), (sul tratto di Via Aprosoio fino all'incrocio con Via della Repubblica)
	17.4	Gestione piccole manutenzioni di interventi cittadini ex IGS

Asse strategico 6		
Sociale Educativi scolastici		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
18	18.1	Istituzione della Consulta Giovanile attività di gestione e coordinamento
	18.2	Progetto "Baby Kit"
	18.3	Coordinamento interventi con CRI e CVI
	18.4	Sviluppo e gestione progetti di volontariato
	18.5	Sviluppo e gestione progetti contro la violenza sulle donne
	18.6	Progetto "LA CITTA' per la FAMIGLIA" per soggetti diversamente abili e per le famiglie numerose.
19	19.1	Progetto "Animali in Città" sensibilizzazione di tutti volta alla cura dei propri animali e lotta al randagismo a fianco dei volontari.
20	20.1	Partecipazione a bandi per l'ottenimento di finanziamenti in materia di asili, migrazione, integrazione ed inclusione sociale.
	20.2	Progetto: politiche d'inserimento sociale contro le ludopatie per combattere il disagio umano se possibile senza privazioni né sanzioni.

VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI

	TREND STORICO			PREVISIONI PLURIENNALI			CASSA
	ACCERTAMENTI	ACCERTAMENTI	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA	
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	20.035.857,14	19.232.476,19	20.195.578,68	20.065.375,26	19.916.868,73	19.904.635,13	29.185.437,11
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	2.092.868,62	2.546.370,74	2.985.915,04	2.445.776,02	2.403.876,02	2.403.849,02	3.747.132,59
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	4.371.735,60	4.399.443,53	4.808.331,18	4.910.005,18	4.890.005,18	4.890.005,18	6.830.977,02
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	397.218,82	554.748,75	1.354.231,07	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	26.897.680,18	26.733.039,21	29.344.055,97	27.421.156,46	27.210.749,93	27.198.489,33	39.763.546,72
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	4.826.205,98	2.270.673,27	3.818.824,19	1.032.191,64	1.032.191,64	1.032.191,64	5.386.882,89
TITOLO 5.0100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	1.308.410,90	2.946.837,16	2.451.258,63	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE IN CONTO CAPITALE	6.134.616,88	5.217.510,43	6.270.082,82	1.032.191,64	1.032.191,64	1.032.191,64	5.386.882,89
TITOLO 5.0200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	33.032.297,06	31.950.549,64	35.614.138,79	28.453.348,10	28.242.941,57	28.230.680,97	45.150.429,61

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

Descrizione Programma

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del sindaco; 2) gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: consigli comunali e commissioni consiliari; 3) il personale assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo.

Sintesi attività generali:

- 1) Attività di supporto e di Segreteria del Sindaco, gestione calendario delle attività e funzioni di coordinamento dei contatti tra l'apparato comunale, gli Assessori ed il Sindaco.
- 2) Gestione concessioni patrocini comunali, da parte dell'Amministrazione, per iniziative di particolare valore culturale, scientifico, sociale, educativo, sportivo, ambientale ed economico, promosse senza fini di lucro da soggetti pubblici e privati.
- 3) Elaborazione di report periodici volti al miglioramento della visibilità dell'attività amministrativa, con relativa pubblicazione sul sito istituzionale.
- 4) Gestione cerimoniali e atti conseguenti.

N° 3 Risorse umane a tempo indeterminato: 1 Cat. D + 1 Cat. C + 1 Cat. B

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	263.389,37	263.389,37	263.389,37	468.393,25
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 01	263.389,37	263.389,37	263.389,37	468.393,25

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

Descrizione Programma

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; al Centro Elaborazione Dati; alla gestione del personale; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Sintesi attività generali:

- 1) Organizzazione degli uffici e servizi sulla base delle intervenute necessità di funzionamento degli uffici.
- 2) Analisi delle competenze del personale dipendente – uffici di line/front office.
- 3) Formazione in house del personale dipendente.
- 4) Gestione contratti decentrati del personale dipendente e dirigente.
- 5) Gestione dei mezzi informatici tra cui la manutenzione e le licenze d'uso.
- 6) Gestione siti informatici.
- 7) Registrazione e conservazione degli accessi degli amministratori di sistema ai sistemi contenenti dati sensibili.
- 8) Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'Amministrazione e nelle Società e Organismi partecipati.
- 9) Attività di supporto per garantire la trasparenza e l'integrità ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

N° 8 Risorse umane a tempo indeterminato: 1 cat. D3 + 1 cat. D + 2 cat. C + 2 cat. B3 + 2 cat. B

+ Segretario Generale

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.098.128,89	1.078.128,89	1.078.128,89	1.812.109,40
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 02	1.098.128,89	1.078.128,89	1.078.128,89	1.812.109,40

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Sintesi attività generali:

- 1) Organizzazione e gestione di tutte le attività di ragioneria entro i termini fissati dalle disposizioni normative, continuando a seguire in particolar modo il passaggio al nuovo sistema di contabilità cosiddetto "Armonizzazione contabile".
- 2) Redazione dei bilanci di previsione entro l'originario termine del 31 dicembre e dei rendiconti entro il termine originario del 30 aprile, al fine di beneficiare l'alleggerimento dei limiti di spesa previsto dal DL 50/2017 per incarichi di studio e consulenza, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazione e formazione.
- 3) Elaborazione piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa
- 4) Elaborazione programma biennale degli acquisti e dei servizi
- 5) Revisione del piano di razionalizzazione delle Società partecipate
- 6) Approvvigionamento beni di consumo di uso generale con un ridotto stock di magazzino

N° 6 Risorse umane a tempo indeterminato: 1 cat. D3 + 2 cat. D + 2 cat. C + 1 cat. B3

	COMPETENZA			
	2020	2021	2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	790.751,00	790.751,00	790.751,00	978.843,78
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 03	790.751,00	790.751,00	790.751,00	978.843,78

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per il contratto relativo alla riscossione coattiva.

Sintesi attività generali:

- 1) Programma Recupero Tributari finalizzato al recupero dell'evasione tributaria IMU TASI e Tassa Rifiuti (TARI ex TARES e TARSU). Le azioni per poter effettuare il recupero all'evasione della Tassa Rifiuti saranno a) controllo delle proprietà dei singoli contribuenti con inserimento dei dati nel programma TARI; b) confronto della banca dati della TARI con le anagrafiche dei contribuenti IMU e TASI e i proprietari degli immobili; c) confronto della banca dati TARI con l'elenco che sarà prodotto dall'Agenzia del territorio relativo agli immobili di recente accatastamento, compresi gli immobili fantasma.
- 2) Imposta di soggiorno: gestione delle strutture censite e non censite, dei pagamenti, delle dichiarazioni. Controllo dei riversamenti a consuntivo.
- 3) Analisi delle agevolazioni tributarie concesse e concedibili.
- 4) Programma e campagna informativa per la disincentivazione del gioco d'azzardo.

N° 6 Risorse umane compreso il Responsabile titolare di Posizione Organizzativa: 1 cat. D3 + 4 cat. C + 1 cat. B3

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	816.643,00	816.643,00	816.643,00	1.291.754,10
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 04	816.643,00	816.643,00	816.643,00	1.291.754,10

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Sintesi attività generali:

- 1) Manutenzione e gestione dei beni patrimoniali.
- 2) Gestione dei fitti attivi ed eventuali adeguamenti contrattuali.
- 3) Sviluppo dei progetti di competenza.
- 4) Attività di collaborazione con gli altri uffici dell'Area Tecnica per lo sviluppo di progetti complessi anche in attuazione di accordi di programma.
- 5) Miglioramento dello stato delle spiagge; miglioramento degli accessi; loro fruizione e sicurezza;
- 6) Valorizzazione patrimonio.
- 7) Tempestiva acquisizione aree private interessate da opere pubbliche

N° 4 Risorse umane di cui 1 part-time: 1 cat. D3 + 2 cat. D + 1 cat. B3

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	577.692,20	577.692,20	577.692,20	954.620,79
Titolo 2 - Spese in conto capitale	485.500,00	543.000,00	543.000,00	663.637,18
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 05	1.063.192,20	1.120.692,20	1.120.692,20	1.618.257,97

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 6 Ufficio tecnico****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Sintesi attività generali:

- 1) Predisporre l'attuazione degli interventi previsti nel piano delle OO.PP..
- 2) Opere pubbliche nelle frazioni.
- 3) Abbattimento barriere architettoniche negli edifici comunali e marciapiedi.
- 4) Programmazione, consistente nella predisposizione ed acquisizione di una serie di progettazioni preliminari e/o studi di fattibilità.
- 5) Gestione amministrativa delle rendicontazioni regionali relative alle opere pubbliche realizzate o dei loro stati di avanzamento.

N° 5 Risorse umane oltre il Dirigente dell'Area tecnica: 1 cat. D3 + 1 cat. D + 2 cat. C + 1 cat. B3

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	610.236,15	610.236,15	610.236,15	1.015.251,89
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	17.547,50
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 06	610.236,15	610.236,15	610.236,15	1.032.799,39

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Esteri), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Sintesi attività generali oltre alle attività ordinarie e di sportello all'utenza:

- 1) Censimento, rinnovo e/o decadenza delle concessioni cimiteriali. Puntuale gestione degli avvisi di scadenza da inviare al domicilio degli utenti per il pagamento.
- 2) Gestione informatica dei cimiteri, adeguamento.
- 3) Carta d'identità elettronica aggiornamento ed ottimizzazione delle procedure.

N° 9 Risorse umane di cui 1 titolare di posizione organizzativa: 1 cat. D + 6 cat. C + 2 cat. B3

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	592.074,08	586.074,08	586.074,08	828.101,72
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 07	592.074,08	586.074,08	586.074,08	828.101,72

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente.

Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Spese relative alle indagini ISTAT e Censimento permanente della popolazione rilevazione areale da lista.**N° 2 Risorse umane condivise con il programma 7 della missione 1.**

	COMPETENZA COMPETENZA COMPETENZA CASSA			
	2020	2021	2022	2020
Titolo 1 - Spese correnti	30.000,00	10.000,00	10.000,00	48.436,39
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 08	30.000,00	10.000,00	10.000,00	48.436,39

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 10 Risorse umane

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

N° 1 Risorsa umana condivisa con il programma 2 della missione 1.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	7.900,00	7.900,00	7.900,00	11.107,96
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 10	7.900,00	7.900,00	7.900,00	11.107,96

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 11 Altri servizi generali****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per: tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza; l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente; l'attività dei Messaggi notificatori; l'attività contrattuale dell'Ente nella sua gestione centralizzata; lo sportello polifunzionale al cittadino.

Sintesi attività generali oltre alle attività di sportello all'utenza (URP, Sportello Cittadino):

- 1) Ufficio Contratti - Gestione della convenzione con i Comuni associati per la Centrale Unica di Committenza.
- 2) Ufficio Contratti - Supporto tecnico ai RUP nella gestione delle procedure di gara.
- 3) Ufficio Contratti – Registrazione telematica dei contratti d'appalto.
- 4) Ufficio Contratti – Gestione programma di espletamento delle procedure di gara.
- 5) Ufficio legale – Valorizzazione della professionalità interna per il contenimento dei costi per incarichi di patrocinio esterno. Costituzione in giudizio dell'Amministrazione tramite dipendenti interni ai sensi dell'art. 417 bis c.p.c., limitatamente a controversie di primo grado.
- 6) Ufficio legale – Aggiornamento e gestione di un elenco di professionisti legali dal quale attingere per il conferimento di patrocinio legale, in osservanza dei principi di trasparenza e libera concorrenza.
- 7) Ufficio Legale – Istruttoria e redazione pareri legali per Uffici comunali.
- 8) Ufficio Legale – Formazione personale in materia anticorruzione in collaborazione con il Segretario Generale.
- 9) Organizzazione sistema di gestione e conservazione documentazione centrale del Comune.

N° 12 Risorse umane di cui 7 condivise con altri programmi della missione 1.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.493.482,58	1.493.482,58	1.493.482,58	2.797.517,93
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 11	1.493.482,58	1.493.482,58	1.493.482,58	2.797.517,93

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Sintesi attività generali:

- 1) Attività di repressione dell'abusivo utilizzo dei posteggi riservati ai portatori di handicaps.
- 2) Controllo finalizzato all'accertamento di violazione delle norme previste dai Regolamenti Comunali in materia di rifiuti solidi urbani o di inerti provenienti da attività edilizie, con lo scopo di sopprimere la generazione di discariche abusive.
- 3) Salvaguardare il Centro Storico segnalando le situazioni di criticità ai competenti uffici comunali.
- 4) Sicurezza stradale per la sostenibilità della vita dei cittadini assicurando un continuo contrasto ai comportamenti illegittimi degli automobilisti a tutela della salute ed incolumità degli utenti della strada. Predisposizione punti di controllo della velocità, fissi (autovelox) o mobili (telelaser), nelle zone e con le modalità di impiego delle strumentazioni stesse previste dai decreti dell'Ufficio Territoriale del Governo di Imperia.
- 5) Deiezioni animali - Controlli sul territorio al fine di prevenire o contrastare i comportamenti irrispettosi delle normali regole di convivenza sociale.
- 6) Interventi di viabilità in favore degli utenti deboli (Pedoni).
- 7) Controlli sui veicoli e ispezioni presso cantieri, mercato, esercizi commerciali per la verifica del rispetto delle norme.
- 8) Procedure per la sicurezza nelle manifestazioni pubbliche.
- 9) Sicurezza urbana, gestione ed adeguamento del sistema di videosorveglianza.
- 10) Mercato ortofrutticolo svolto da ambulanti e produttori diretti. Controllo della sicurezza a tutela delle attività economiche presenti e degli acquirenti, e al controllo commerciale relativo alla parte amministrativa.
- 11) Continua riorganizzazione e del mercato settimanale ambulante.
- 12) Piano del commercio per centro storico, L.R. 1/2007 e D.Lgs. 59/2010. Pianificazione relativa agli insediamenti commerciali in zone assoggettate a tutela e vincolo.
- 13) Gestione delle procedure per la Zona Franca Urbana ("Z.F.U."). Attività di assistenza informativa e sostegno burocratico alle imprese.

N° 35 Risorse umane di cui: 26 appartenenti al corpo di Polizia Locale di ruolo, compreso Comandante; 5 appartenenti al Corpo di Polizia Locale non di ruolo; 4 impiegati nell'Ufficio di Polizia Amministrativa compreso il Responsabile titolare di posizione organizzativa condiviso con l'Ufficio Tributi.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.680.703,77	1.680.703,77	1.680.703,77	2.702.003,71
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	18.700,17
TOTALE SPESE MISSIONE 03 PROGRAMMA 01	1.680.703,77	1.680.703,77	1.680.703,77	2.720.703,88

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 1 Istruzione prescolastica

Descrizione Programma

Comprende le spese per le utenze elettriche, telefoniche e di riscaldamento delle scuole materne.

	COMPETENZA		COMPETENZA	CASSA
	2020	2021	2022	2020
Titolo 1 - Spese correnti	81.000,00	81.000,00	81.000,00	119.546,66
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 01	81.000,00	81.000,00	81.000,00	119.546,66

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 2 Altri ordini di istruzione non universitaria

Descrizione Programma

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la spesa per le utenze elettriche, telefoniche e di riscaldamento. Comprende le spese per la fornitura gratuita di libri per le scuole elementari. Comprende le spese per il servizio educativo dei disabili finanziato con Contributo Regionale. Comprende i contributi ai comprensivi scolastici delle scuole dell'obbligo. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Sintesi attività generali:

- 1) Interventi manutentivi dei plessi scolastici.
- 2) Gestione centri diurni estivi.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	402.600,00	404.600,00	404.600,00	591.182,36
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	156.348,04
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 02	402.600,00	404.600,00	404.600,00	747.530,40

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 4 Istruzione universitaria

Descrizione Programma

Riguarda la quota comunale di partecipazione alla gestione del Polo Universitario di Imperia.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 04	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione Programma

Comprende le spese delle mense scolastiche dei trasporti scolastici di assistenza scolastica ai disabili finanziati con fondi comunali e delle utenze delle palestre scolastiche.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.322.989,83	1.322.989,83	1.322.989,83	2.293.159,67
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 06	1.325.989,83	1.322.989,83	1.322.989,83	2.296.159,67

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	145.485,00	145.485,00	145.485,00	241.695,84
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	142.957,76
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 01	145.485,00	145.485,00	145.485,00	384.653,60

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.).

Sintesi attività generali oltre all'attività di biblioteca e gestione Museo G.Rossi:

- 1) Gestione del Fondo antico della Biblioteca di Via Garibaldi.
- 2) Gestione "Informatizzazione tessere biblioteca".
- 3) Organizzazione e gestione delle stagioni teatrali.

N° 6 Risorse umane di cui 2 condivise con Uff. Manifestazioni e Turismo.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	154.447,40	154.447,40	154.447,40	212.234,17
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 02	154.447,40	154.447,40	154.447,40	212.234,17

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Sono state inserite le spese per la gestione del campo sportivo di Peglia ed campo Zaccari.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	46.700,00	46.700,00	46.700,00	46.700,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	85.240,88
TOTALE SPESE MISSIONE 06 PROGRAMMA 01	46.700,00	46.700,00	46.700,00	131.940,88

Missione: 7 Turismo

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Sintesi attività generali:

- 1) Programma stagione teatrale.
- 2) Programma manifestazioni turistiche.
- 3) Gestione punto informativo turistico.
- 4) Ricerca ed eventuale applicazione di nuovi sistemi informatici per la diffusione dei programmi turistici.
- 5) Gestione in forma associata delle funzioni inerenti il turismo.

N° 4 Risorse umane in organico.

	COMPETENZA		COMPETENZA	CASSA
	2020	2021	2022	2020
Titolo 1 - Spese correnti	549.642,40	549.642,40	549.642,40	817.182,34
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	9.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 07 PROGRAMMA 01	549.642,40	549.642,40	549.642,40	826.182,34

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni, ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità.

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali).

Sintesi attività generali:

- 1) Sviluppo progetti complessi in attuazione dei piani di settore e di accordi di programma.
- 2) Accertamenti di compatibilità paesaggistica ed agibilità per il rilascio delle autorizzazioni.
- 3) Individualizzazione di strategie per lo sviluppo dell'entroterra.
- 4) Migliorare l'iter istruttorio delle pratiche mediante la predisposizione di moduli unificati per la presentazione delle istanze, segnalazioni e comunicazioni all'amministrazione per ciascuna tipologia di procedimento, nonché predisposizione dell'elenco degli sti, qualità personali e fatti oggetto di dichiarazione sostitutiva ed altro quale documentazione necessaria a corredo delle istanze.

N° 8 Risorse umane

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	438.761,00	438.761,00	438.761,00	736.349,57
Titolo 2 - Spese in conto capitale	30.000,00	10.000,00	10.000,00	78.298,46
TOTALE SPESE MISSIONE 08 PROGRAMMA 01	468.761,00	448.761,00	448.761,00	814.648,03

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e di tutela del territorio e dell'ambiente.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione Programma

Comprende le spese per la gestione associata del canile e relativa assistenza veterinaria.

Le risorse umane applicate al programma sono quelle del Distretto Socio-Sanitario.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	347.950,00	347.950,00	347.950,00	534.971,02
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	445.089,57
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 02	347.950,00	347.950,00	347.950,00	980.060,59

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 3 Rifiuti

Descrizione Programma

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Sintesi attività oltre l'ordinaria gestione attuata negli esercizi precedenti:

- 1) **Gestione in forma associata delle funzioni inerenti l'affidamento del servizio pubblico di raccolta, trasporto raccolta differenziata e utilizzo delle infrastrutture al servizio della raccolta differenziata.** Ai sensi della deliberazione C.P. n. 74 del 7.11.2016, è stata anticipata la costituzione del "bacino unico ventimigliese", inizialmente prevista dal 1.1.2021, composto dai 18 Comuni di Airole, Apricale, Bordighera, Camporosso, Castelvittorio, Dolceacqua, Isolabona, Perinaldo, Pigna, Olivetta San Michele, Ospedaletti, Rocchetta Nervina, San Biagio Della Cima, Seborga, Soldano, Vallebona, Vallecrosia e Ventimiglia, per procedere *in forma associata l'affidamento ed alla gestione dei servizi* di gestione integrata del ciclo rifiuti (funzioni di competenza comunale di cui alla Parte IV del D.Lgs. n. 152/2006), consistenti nello spazzamento, la pulizia strade, la raccolta, il trasporto per lo smaltimento ed il recupero delle frazioni dei rifiuti urbani ed assimilati, inclusa la frazione indifferenziata, nonché l'attivazione del servizio di raccolta "porta a porta" dei rifiuti riciclabili, con l'esclusione delle operazioni di trattamento e/o smaltimento. La soluzione prevista consente di procedere immediatamente alla stipula di un contratto di lunga durata – si ipotizza settennale – che, consentendo per un verso evidenti economie di scala e per un altro un periodo congruo di ammortamento degli investimenti del concessionario, porterà a vantaggi per la cittadinanza dell'intero territorio. Al Comune di Ventimiglia viene conferito il ruolo di *Ente capofila* che opera in nome e per conto degli Enti deleganti sopra individuati. Il Comune di Ventimiglia, in qualità di Ente capofila, sulla base di un "cronoprogramma" approvato il 6.12.2016 dal Comitato dei Sindaci, dovrà adottare tutti gli atti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento dei servizi previsti dalla menzionata Convenzione, operando quale centrale unica di committenza in relazione all'esercizio delle funzioni e delle attività delegate dai Comuni associati.

N° 2 Risorse umane

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	7.425.773,21	7.385.773,21	7.385.773,21	12.291.375,97
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	919,89
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 03	7.425.773,21	7.385.773,21	7.385.773,21	12.292.295,86

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 4 Servizio idrico integrato****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Programma seguito dal Funzionario dell'Area Tecnica inserito nell'organico per la gestione dei Lavori pubblici, Progettazioni, Ambiente e Paesaggio.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	31.389,52	66.389,52	66.389,52	303.607,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	400.000,00	400.000,00	400.000,00	558.583,96
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 04	431.389,52	466.389,52	466.389,52	862.191,23

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici.

Gestione Verde pubblico

N° 4 Risorse umane di cui: 3 operai e 1 Caposquadra

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	332.500,00	331.000,00	331.000,00	523.071,26
Titolo 2 - Spese in conto capitale	53.691,64	19.191,64	19.191,64	122.096,52
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 05	386.191,64	350.191,64	350.191,64	645.167,78

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento.

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.

Comprende gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria.

Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento.

Analisi ARPAL

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	13.818,56
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	150,20
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 08	5.000,00	5.000,00	5.000,00	13.968,76

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Descrizione Programma

Accordo di programma per il trasporto pubblico locale bacino di Imperia.

Gestione seguita dalla Posizione organizzativa dell'Area Finanziaria.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	390.005,00	390.005,00	390.005,00	580.953,50
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 02	390.005,00	390.005,00	390.005,00	580.953,50

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

N° 7 risorse umane di cui: 5 dell'Area amministrativa servizio manutenzioni (1 P.O. + 4 operai); e 2 dell'Area tecnica, tutti in condivisione con attività di altre missioni.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.212.958,00	1.212.958,00	1.212.958,00	1.561.402,70
Titolo 2 - Spese in conto capitale	147.500,00	147.500,00	147.500,00	3.691.292,70
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 05	1.360.458,00	1.360.458,00	1.360.458,00	5.252.695,40

Missione: 11 Soccorso civile

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 1 Sistema di protezione civile

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per indennità di reperibilità e turnazione e rischio prestato al servizio di protezione civile dai dipendenti comunali con contratto a tempo indeterminato.

Gestione della squadra dei volontari seguita dal Comando di Polizia Locale.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	21.441,45	21.441,45	21.441,45	33.584,79
TOTALE SPESE MISSIONE 11 PROGRAMMA 01	21.441,45	21.441,45	21.441,45	33.584,79

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati. Comprende le spese per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per le rette minori in istituto, di cui in parte affidati al Comune dal Tribunale dei minori.

Sintesi attività generali:

- 1) Valorizzazione dei servizi socioeducativi per la prima infanzia. Stampa e diffusione guida per le famiglie. Scambi pedagogici tra servizi.
- 2) Valorizzazione e consolidamento della rete dei servizi alla prima infanzia.
- 3) Coordinamento distrettuale dei servizi per la prima infanzia.
- 4) Potenziamento qualitativo del nido d'infanzia
- 5) Revisione dell'elenco distrettuale di fornitori di servizi residenziali e semiresidenziali per minori al fine di disporre di un numero adeguato di strutture utilizzabili, a seconda delle diverse tipologie dei soggetti per cui si ipotizza un inserimento in struttura. Tale revisione dovrebbe garantire, inoltre, il pronto intervento con possibilità di accoglienza immediata nei casi di minore abbandonato sul territorio. Si ipotizza, a seconda dei Servizi offerti e della connotazione delle strutture (alta, media, bassa intensità) di ottenere prezzi calmierati.
- 6) Ricerca di nuove strutture per accoglienza di MSNA da accreditare e convenzionare a tariffe giornaliere agevolate.
- 7) Verifica semestrale delle strutture già accreditate per l'accoglienza di MSNA, al fine di confermarne l'accreditamento.

N° 15 risorse umane di cui: 1 operatore socio assistenziale; 10 educatori asili nido; 3 bidelli; 1 cuoco.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.297.232,29	1.297.232,29	1.297.232,29	2.321.204,17
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	20.087,96
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 01	1.297.232,29	1.297.232,29	1.297.232,29	2.341.292,13

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 2 Interventi per la disabilità****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Sintesi attività generali:

- 1) Servizio di sostegno educativo a favore di minori con disabilità gravi che necessitano interventi integrativi (Scuola, ASL, Comuni).
- 2) Trasporto disabili.
- 3) Assistenza domiciliare
- 4) Revisione ed implementazione della Misura Regionale "Gravissime disabilità".

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	645.500,00	645.500,00	645.500,00	957.096,75
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 02	645.500,00	645.500,00	645.500,00	957.096,75

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 3 Interventi per gli anziani****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Sintesi attività generali:

- 1) Gestione anziani in centro diurno.
- 2) Gestione anziani in Istituti.
- 3) Promozione cittadinanza attiva per anziani

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	261.000,00	261.000,00	261.000,00	328.238,91
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 03	261.000,00	261.000,00	261.000,00	328.238,91

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Sintesi attività generali:

- 1) Attivazione di progetti per l'inclusione sociale, lavorativa ed abitativa
- 2) Gestione sportello informativo e di consulenza individualizzata in merito alla misura ReI – Reddito di Inclusione Sociale Attivazione dei progetti.
- 3) Gestione elenco di soggetti fragili inseriti nei percorsi finalizzati all'inclusione sociale.
- 4) Gestione del SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali).

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	600.000,00	600.000,00	600.000,00	785.705,70
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 04	600.000,00	600.000,00	600.000,00	785.705,70

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 5 Interventi per le famiglie

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Sintesi attività generali:

- 1) Programmazione del sistema d'offerta per l'erogazione dei servizi sociali.
- 2) Favorire maggiore equità di accesso ai servizi sociali istituiti.
- 3) Gestione "sportello di cittadinanza".
- 4) Gestione delle risorse provenienti da altri Enti per la loro finalizzazione.
- 5) Programmazione delle politiche sociali con i Comuni appartenenti al Distretto Socio-sanitario.
- 6) Redazione della Carta di qualità dei servizi sociali.

N° 8 Risorse umane in condivisione con altri settori di cui: 1 Direttore Sociale; 4 Assistenti sociali; 1 Coordinatore sociale; 2 Amministrativi

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.332.772,62	1.332.772,62	1.332.772,62	2.252.581,71
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	77.100,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 05	1.332.772,62	1.332.772,62	1.332.772,62	2.329.681,71

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Sintesi attività: Gestione fondo sostegno locazione.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	40.000,00	40.000,00	40.000,00	85.710,71
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 06	40.000,00	40.000,00	40.000,00	85.710,71

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale****Descrizione Programma**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

N° 2 Risorse umane in condivisione con la missione 1 programma 7.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	225.322,10	225.322,10	225.322,10	360.826,64
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	14.335,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 09	225.322,10	225.322,10	225.322,10	375.161,64

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Missione 14 Programma 2

Utenza elettrica Mercato coperto

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	17.000,00	17.000,00	17.000,00	32.506,04
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 02	17.000,00	17.000,00	17.000,00	32.506,04

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

Aggio servizio pubblicità e pubbliche affissioni.

	COMPETENZA		COMPETENZA	CASSA
	2020	2021	2022	2020
Titolo 1 - Spese correnti	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 04	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti**Descrizione della missione:**

Fondi e accantonamenti

Programma: 1 Fondo di riserva**Descrizione Programma**

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA	CASSA
	2020	2021	2022	2020
Titolo 1 - Spese correnti	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 01	100.000,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Descrizione Programma

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	1.359.500,12	1.359.500,12	1.359.500,12	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 02	1.359.500,12	1.359.500,12	1.359.500,12	0,00

Programma: 3 Altri Fondi

Descrizione Programma

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Trattamento fine mandato Sindaco.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	3.328,51	3.328,51	3.328,51	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 03	3.328,51	3.328,51	3.328,51	0,00

Missione: 50 Debito pubblico

Descrizione della missione:

Debito Pubblico

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione Programma

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	126.477,48	114.084,49	103.806,71	194.369,48
TOTALE SPESE MISSIONE 50 PROGRAMMA 01	126.477,48	114.084,49	103.806,71	194.369,48

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione Programma

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	345.879,49	198.365,95	196.383,13	625.742,16
TOTALE SPESE MISSIONE 50 PROGRAMMA 02	345.879,49	198.365,95	196.383,13	625.742,16

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione della missione:

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro**Descrizione Programma**

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

	COMPETENZA 2020	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	CASSA 2020
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.518.000,00	4.518.000,00	4.518.000,00	6.116.804,17
TOTALE SPESE MISSIONE 99 PROGRAMMA 01	4.518.000,00	4.518.000,00	4.518.000,00	6.116.804,17

Parte seconda

Programmazione

Triennale

Programma

Lavori Pubblici

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 28/09/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021.

Dato atto che i programmi triennali e gli elenchi annuali dei lavori devono essere pubblicati sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio regionale, nonché sul sito istituzionale del Comune; ad oggetto: "Procedura e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici, e per la sua redazione e pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi".

Richiamata la specifica delibera di Giunta Comunale n. 219 del 28/09/2018, di adozione del programma triennale 2019/2021 delle opere pubbliche ed elenco annuale 2019, al fine di adempiere alla pubblicazione del suddetto programma per 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Ventimiglia, prima della sua definitiva approvazione in Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione 2019/2021.

Viste le schede redatte secondo le modalità di cui al D.M. 16 gennaio 2018, allegate alla sopra richiamata delibera di Giunta Comunale n. 219 del 28/09/2018:

- Scheda A: quadro delle risorse economiche;
- Scheda D: programma triennale OOPP 2019/21
- Scheda E: piano annuale 2019
- Scheda F elenco opere stralciate rispetto al precedente piano annuale

Aggiornamenti all'attuale programma delle opere pubbliche

- Delibera di Giunta Comunale n. 97 del 24/04/2019 ***"Approvazione progetto definitivo, in linea tecnica, dell'adeguamento sismico dell'edificio della scuola BIANCHERI in Via Roma a Ventimiglia."***

L'importo del progetto, già inserito nel programma 2019/2021, pari ad € 2.260.000,00 è inferiore rispetto all'originario importo

previsto di € 2.370.000,00. L'amministrazione si impegna a cofinanziare l'opera nella misura del 20% pari ad € 452.000,00.

- Delibera di Giunta Comunale n. 127 del 14/05/2019 ***“Approvazione del progetto definitivo/esecutivo in linea tecnica THE WAY, un percorso culturale per Ventimiglia. Recupero e riqualificazione dei marciapiedi e dell'arredo urbano di via Repubblica, via Roma, via Firenze e via Cavour e di sistemazione marciapiedi di via Sottoconvento.”***

L'importo complessivo del progetto di € 580.000,00, già inserito nel programma 2019/2021 in due separati interventi (precedenti Delibere di G.C. n. 81 e 83/2018) ed ora unificati, è inferiore di € 65.000,00 rispetto agli originari 645.000,00.

- Delibera di Giunta Comunale n. 158 del 18/07/2019 ***“Approvazione dello studio di fattibilità tecnico-economica relativo all'intervento di adeguamento energetico con sostituzione infissi presso il plesso delle medie G.BIANCHERI (Centro Studi) in via Roma.”***

L'importo del progetto previsto è di € 340.062,00.

Il progetto è un nuovo inserimento nel programma delle opere pubbliche 2020/2022.

- Delibera di Giunta Comunale n. 163 del 18/07/2019 ***“Approvazione dello studio di fattibilità tecnico-economica relativo all'intervento di adeguamento energetico con sostituzione infissi presso il plesso delle elementari e materna (Centro Studi) in via Roma.”***

L'importo del progetto previsto è di € 126.028,91.

Il progetto è un nuovo inserimento nel programma delle opere pubbliche 2020/2022.

Gli aggiornamenti sopra riportati costituiscono la base per lo sviluppo della programmazione 2020/2022, dove le opere dell'annuale che non hanno ricevuto la necessaria copertura finanziaria dovranno slittare all'anno successivo.

Qui di seguito si riporta una sintesi dello schema/schede della Programmazione Triennale delle Opere Pubbliche 2019/2021, redatto secondo le modalità di cui al D.M. 24/10/2014, precisando che essendo incluse tutte le opere, nello schema definitivo per il triennio 2020/2022 saranno escluse quelle realizzate nel 2019, mentre tutti gli altri interventi saranno confermati con l'eventuale slittamento nelle annualità 2020/2022 a seguito della revisione dei crono-programmi.

Tale schema può subire variazioni negli importi e nelle priorità in sede di approvazione definitiva che avverrà in sede di approvazione consiliare del Bilancio di Previsione 2020/2022.

Descrizione dell'intervento	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)				Finanziamento			Note Rag.
	Primo anno 2019 (2020)	Secondo anno 2020 (2021)	Terzo anno 2021 (2022)	Importo complessivo (9)	Apporto di capitale privato (11)	Finanz. Com. Stato Reg.	Finanz. Comune	
Adeguamento alle norme di prevenzione incendi plessi adibiti ad asili nido (Vico Arene e Roverino) ai sensi del DPR 151/2011- A LOTTI	107.000,00			107.000,00			107.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Adeguamento alle norme di prevenzione incendi dei plessi ai sensi del DPR 151/2011 delle scuole di Via V. Veneto e della media di Roverino	100.000,00			100.000,00			100.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Raccordo stradale con il nuovo ponte di Bevera	120.000,00			120.000,00			120.000,00	FPV da 2018 - AA
Adeguamento alle norme di prevenzione incendi delle palestre ai sensi del DPR 151/2011 (PalaRoia,, palestra via Roma, palestra via Veneto)	120.000,00			120.000,00			120.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
completamento percorso di collegamento Italia Francia - realizzazione pista ciclabile nell'ambito del progetto Edu Mob	566.370,00			566.370,00		566.370,00		FESR:841414,50 Stato:84.955,50
Messa in sicurezza dissesto strada via Due Camini, via Peidaigo	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00			150.000,00	Art. 208 CDS
Lavori di tipo manutentivo del piano viabile delle strade urbane e marciapiedi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	600.000,00			600.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Lavori di tipo manutentivo del piano viabile delle strade extra-urbane e messa in sicurezza	300.000,00	300.000,00	300.000,00	900.000,00			900.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.

Progetto nuova strada di collegamento tra il distretto DT5 e la passeggiata a mare Trento Trieste	195.795,53			195.795,53	195.795,53			
Messa in sicurezza sotto il profilo idraulico del tratto terminale del fiume Roia	150.000,00		100.000,00	250.000,00			250.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Adeguamento luoghi di lavoro ai sensi del Dlgs 81-2008 (vedere DVR) - A LOTTI	50.000,00	100.000,00	100.000,00	250.000,00			250.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Adeguamento normativa di settore del campo di calcio "Morel" in loc Peglia - a stralcio funzionali	134.415,72	247.929,49	461.140,33	843.485,54			843.485,54	AA dopo consuntivo
Adeguamento centro sportivo comunale "Tennis club" di via Peglia		200.000,00		200.000,00			200.000,00	AA dopo consuntivo
Interventi di manutenzione straordinaria sull'impianto di depurazione comunale. Ulteriori stralci funzionali	260.000,00	100.000,00	230.000,00	590.000,00			590.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Recupero e riqualificazione dei marciapiedi e dell'arredo urbano di vie cittadine (via della Repubblica, via Roma, via Firenze, via Cavour) Del. G.C. 81 del 05/04/2018	50.000,00	490.000,00		540.000,00			540.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Recupero e riqualificazione del marciapiede e dell'arredo urbano di Via Sottoconvento Del. G.C. 83 del 05/04/2018	105.000,00			105.000,00			105.000,00	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Realizzazione nuovo edificio scolastico a Ventimiglia Alta		2.400.000,00	745.000,00	4.500.000,00		3.145.000,00		Deceto Dirigenziale 581 del 01/08/2018 - Reg.Liguria
			1.355.000,00				1.355.000,00	Mutuo

parcheggi interrati ed altre opere in area portuale - OU Porto Scoglietti - lotto B		3.846.294,39		3.846.294,39	3.846.294,39			
sistemazione Piazza Costituente - OU Porto Scoglietti lotto A	502.369,84			502.369,84	502.369,84			
sistemazione galleria Scoglietti - OU Porto Scoglietti lotto A	1.006.093,31			1.006.093,31	1.006.093,31			
sistemazione manto viario via Marconi e via Trossarelli - OU Porto Scoglietti lotto A	319.840,90			319.840,90	319.840,90			
ascensore inclinato a cremagliera - OU Porto Scoglietti			169.244,98	169.244,98	169.244,98			
ascensore verticale degli Scoglietti - OU Porto Scoglietti	1.080.000,00			1.080.000,00	1.080.000,00			
passaggiata delle Calandre (completamento) - OU Porto Scoglietti		120.000,00		120.000,00	120.000,00			
Realizzazione parcheggio in struttura in area stazione FS		1.500.000,00	1.500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00			
Realizzazione parcheggio pubblico in frazione Calvo - a lotti		150.000,00	140.925,08	290.925,08			290.925,08	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Realizzazione parcheggio pubblico in frazione Torri			221.426,67	221.426,67			221.426,67	Stanz.Iniziali oppure AA dopo Consuntivo.
Urbanizzazione PEEP Roverino-parcheggi e aree verdi			1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00			
Adeguamento sismico strutture scolastiche - (Scuola Biancheri)		1.000.000,00	896.000,00	2.370.000,00		1.896.000,00		Deceto Dirigenziale 581 del 01/08/2018 - Reg.Liguria

			474.000,00				474.000,00	Mutuo
adeguamento/rifacimento impianto di illuminazione pubblica di Piazza Marconi (n. 40 punti luci in stile)		200.000,00		200.000,00	200.000,00			
TOTALE	5.416.885,30	10.904.223,88	8.042.737,06	24.363.846,24	11.539.638,95	5.607.370,00	5.387.837,29	24.363.846,24
							1.829.000,00	

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	2019	2020	2021	Totale
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	566.370,00	3.400.000,00	1.641.000,00	5.607.370,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	1.829.000,00	1.829.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	3.104.099,58	5.666.294,39	2.769.244,98	11.539.638,95
stanziamenti di bilancio	1.746.415,72	1.837.929,49	1.803.492,08	5.387.837,29
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990				0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016				0,00
Altra tipologia				0,00
Totale	5.416.885,30	10.904.223,88	8.042.737,06	24.363.846,24

Piano triennale delle Alienazioni

Con riferimento al Piano triennale delle alienazioni 2020/2022 non si prevedono modifiche rispetto al precedente piano 2019/2021 che pertanto slitta in egual misura di una annualità.

Pertanto, si prevede di portare all'approvazione consiliare, prima dell'approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022, il piano triennale delle alienazioni 2020/2022 senza alcuna variazione rispetto al precedente 2019/202, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 06/12/2018, di cui si riporta qui di seguito il contenuto dell'allegato:

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ART. 58 L.133/2008 e ss.mm.ed ii. 2019/2021

Premesso che:

- l'art. 58 della L. n. 133/2008 e ss. mm. ed ii. recante “Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali” prevede al comma 1 che i comuni con delibera dell'organo di governo individuino, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

Si evidenzia che il piano delle alienazioni 2019/2021 individua n. 2 (due) immobili e precisamente:

- 1) Ex Caserma Massaua, censita a Catasto al Fg. 47 Mapp. 515, sita in Località Sealza, ceduta in proprietà al Comune di Ventimiglia a seguito del cd. Federalismo demaniale, con Decreto dell'Agenzia del Demanio, prot. n. 2015/4748 del 22/05/2015, registrato a Sanremo presso l'Agenzia delle Entrate in data 13/08/2015 col n. 1387 e trascritto alla conservatoria dei Registri immobiliari di Sanremo in data 13/08/2015;
- 2) Ex Convento delle Canonichesse Lateranensi censito a Catasto al Fg. 64 Mapp. 623 sub 3, 5, 6, 7, sito in Ventimiglia Alta, in Via Al Capo 2, inserito nel Piano delle alienazioni solo ai fini della partecipazione al progetto avviato dall'Agenzia del Demanio, unitamente al Ministero dell'Economia e delle Finanze per la valorizzazione dei beni di proprietà degli Enti territoriali.

Fabbisogno triennale del Personale

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 214 del 26/09/2018, esecutiva, recante “PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021.”
- n. 282 del 13/12/2018, esecutiva, recante “PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO 2019/2021 - MODIFICHE E INTEGRAZIONI.”
- n. 291 del 20/12/2018, esecutiva, recante “APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER IL TRIENNIO 2019/2021.”
- n. 136 del 20/06/2019, esecutiva, recante “VARIAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER IL TRIENNIO 2019/2021.”

VISTO l'attuale programma 2019/2021 dei tempi determinati ed indeterminati aggiornato con gli atti sopra richiamati, si precisa che con specifico atto sarà aggiunta l'annualità 2022 con un budget assunzionale per il triennio 2020/2022 calcolato a spesa effettiva invariata rispetto all'esercizio finanziario 2019:

[illegible]

SPESA DI PERSONALE LIMITE:

PRESO ATTO che l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti;

DATO ATTO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare per le assunzioni del triennio 2020/2022 - ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a € 6.765.982,59:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA legge 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 7.102.879,10	€ 6.755.794,73	€ 6.439.273,95	€ 6.765.982,59

LAVORO FLESSIBILE LIMITE DI SPESA

ATTESO che, per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, collaborazioni coordinate e continuative), l'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 dispone *“4-bis. All'[articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122](#), e successive modificazioni, dopo le parole: “articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.” è inserito il seguente periodo: “Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente”;*

VISTA la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce *“Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.”;*

RICHIAMATO il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

PRESO ATTO che il limite di spesa per il ricorso al lavoro flessibile è pari al 100% della spesa sostenuta, per le medesime finalità, nell'anno 2009 e formalmente iscritta nel conto annuale del personale ai sensi del disposto dell'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010;

VERIFICATO che, relativamente al punto precedente, **il limite di spesa per assunzioni di lavoro flessibile ammonta a € 304.038,62** comprensiva di oneri diretti, riflessi e irap e che per gli Enti Locali in regola con gli obblighi di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 della legge 296/2006 e ss.mm.ii. i limiti di spesa per ricorso a forme flessibili di lavoro è pari al 100% della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;

PRESO ATTO che l'Amministrazione intende perseguire una politica di gestione del personale funzionale a garantire e migliorare l'efficienza dell'attività degli uffici ed innalzare i livelli qualitativi di prestazione dei servizi resi alla cittadinanza dotandosi di un'organizzazione dinamica e innovativa attraverso la ristrutturazione interna accompagnata da un costante processo formativo e dall'acquisizione di nuove professionalità nei settori strategici del governo del territorio (professionalità tecniche ed amministrative) e della vigilanza (corpo della Polizia Locale);

CONSIDERATO che la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, di cui seguirà specifico atto, deve tener conto delle seguenti disposizioni normative:

- programmare le politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, ai sensi dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000;
- assicurare la riduzione delle spese per il personale mediante azioni autonome di contenimento degli oneri che si ispirino ai seguenti principi (art 1 comma 557 della L. 296/2006);
- razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche mediante accorpamento di uffici, introduzione di elevati livelli di automazione, standardizzazione dei processi e dei procedimenti;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa;
- assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 (art 1 comma 557- quater L. 296/2006, così come di recente integrato dal D.L. 90/2014, convertito nella Legge 214/2014);
- reintegrare le cessazioni "di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente", così come espressamente previsto dall'articolo 1, comma 228 della legge 208/2015 (legge di stabilità per l'anno 2016);
- dall'entrata in vigore del D. Lgs 75/2017, negli Enti Locali la dotazione organica rideterminata deve essere la somma del personale in servizio e delle assunzioni che, nel rispetto delle capacità assunzionali, le Amministrazioni hanno inserito o inseriranno nel piano triennale del fabbisogno del personale con l'evidente conseguenza che non vi potranno più essere posti vacanti;

CONSTATATO che il Comune di Ventimiglia rispetta tutti i vincoli normativi relativi alle assunzioni a tempo indeterminato, determinato ed in ordine alla spesa del personale;

VERIFICATO che le linee guida d'indirizzo per la predisposizione dei fabbisogni di personale delle Amministrazioni Pubbliche, entrate in vigore in data 22/06/2018, definiscono "*...la dotazione organica non è più un elenco di unità di personale suddiviso per categorie di*

inquadramento e profili, ma un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e per gli enti locali l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente, quindi per gli enti locali già sottoposti al patto di stabilità interno la media della spesa del triennio 2011-2013....”;

RIBADITO il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

ATTESO che il budget assunzionale potenziale per il triennio 2020/2022 è calcolato sulle cessazioni di personale dipendente del triennio 2019/2021, oltre ai residui dell'anno 2018;

CONSIDERATO che il budget assunzionale effettivo per il triennio 2020/2022 è calcolato a spesa effettiva invariata rispetto all'esercizio finanziario 2019 e fermo restando gli equilibri di bilancio del predisponendo bilancio di previsione 2020/2022;

Al fine di sfruttare ogni possibile margine occupazionale offerto dalla vigente legislazione, si rileva l'esigenza di puntare su soluzioni programmatiche di ampio respiro, pur nella consapevolezza che la programmazione stessa dovrà necessariamente essere sottoposta a correzioni e conferme di anno in anno, a seguito di verifica sulla normativa applicabile, avendo riguardo alle risorse realmente disponibili, ai margini di programmazione consentiti dall'effettivo turn over dell'anno precedente e alla situazione di sostanziale blocco dalla ridefinizione dei ruoli e delle funzioni degli enti di area vasta.

Programma biennale degli acquisti e servizi

Visto l'Art.21 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici” stabilisce:

- Comma 1. “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”
- Comma 6. “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”
- Comma 7. “Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 2013, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4”

Visto l'art. 216, comma 3, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 “Disposizioni transitorie e di coordinamento” che stabilisce che “Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all'interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono

con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto.”

Visto altresì che l'Art. 29 (principi in materia di trasparenza) dello stesso codice che stabilisce:

- Comma 1. “Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, (...) devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. ...omissis...”
- Comma 2. “Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnessi tramite cooperazione applicativa”

Rilevato che le disposizioni suddette rimandano a successivi provvedimenti attuativi, la definizione delle modalità per adempiere a quanto sopra, alla data odierna non ancora emanati;

Vista la seguente comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze resa disponibile sul sito ANAC: “Per consentire alle amministrazioni pubbliche di comunicare al tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori i dati della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro, così come previsto dall'Art. 1 comma 505 della legge di stabilità 2016, viene reso disponibile, nell'area Soggetti Aggregatori del portale “Acquisti in rete”, il tracciato standard da utilizzare e le modalità di trasmissione.”;

Ritenuto opportuno aggiornare la precedente programmazione del biennio 2019/2020, allo scopo introdurre un piano di approvvigionamento di beni e servizi 2020/2021 da realizzarsi a cura di ciascun ufficio, nonché di darne la dovuta trasparenza e visibilità alla cittadinanza;

Si riporta qui di seguito il programma biennale 2020/2021 degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00, dando atto che il presente programma è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai Dirigenti e Responsabili dei servizi:

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
<i>tipologia di risorse</i>	<i>Anno 2019</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	805.000,00	805.000,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio	11.634.765,20	11.634.765,20	6.672.034,20
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
Altra tipologia			
TOTALE	12.439.765,20	12.439.765,20	6.672.034,20

Settore	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				
						Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	
forniture / servizi	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/ no	valore	valore	valore	valore	Fonte risorse finanziarie
Forniture	fornitura carburante per vericoli	1	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	12	no	60.000,00	60.000,00		120.000,00	Entrate correnti gen.
Forniture	telefonia fissa / Internet	1	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	12	no	70.000,00	70.000,00		140.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	polizza assicurativa rct	1	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	24	no	51.350,00	51.350,00		102.700,00	Entrate correnti gen.
Servizi	polizza assicurativa rc auto	1	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	24	no	40.000,00	40.000,00		80.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Servizi di supporto alla riscossione coattiva	1	P.O. Tributi Commercio P.A.	24	no	145.000,00	145.000,00		290.000,00	Entrate tributarie
Forniture	Energia elettrica	1	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	12	no	540.000,00	540.000,00		1.080.000,00	Entrate correnti gen.
Forniture	GAS naturale	1	P.O. Manut. Verde Cim.	12	si	202.000,00	202.000,00		404.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Manutenzione impianti termici	1	P.O. Manut. Verde Cim.	12	si	50.000,00	50.000,00		100.000,00	Entrate correnti gen.

Forniture	Illuminazione pubblica	1	P.O. Manut. Verde Cim.	12	no	660.000,00	660.000,00		1.320.000,00	Entrate correnti gen.
Forniture	Servizio idropotabile (ciclo completo delle acque)	1	P.O. LL.PP., Amb., Serv. Idrico	12	no	110.000,00	110.000,00		220.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Gestione sanzioni amministrative pecuniarie	1	P.O. Polizia Locale	12	si	80.000,00	80.000,00		160.000,00	Proventi ex art. 208 CDS
Servizi	Atti giudiziari spedizione sanzioni amministrative pecuniarie	1	P.O. Polizia Locale	12	si	40.000,00	40.000,00		80.000,00	Proventi ex art. 208 CDS
Servizi	Pulizia uffici e immobili comunali nell'ambito dell'adesione alla convenzione della Regione Liguria	1	P.O. Patrim. Contratti Provv. Assicurazioni	24	si	119.440,00	119.440,00		238.880,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Teatro Comunale: organizzazione e realizzazione stagione teatrale	2	P.O. Turismo, Manif., Cultura, Teatro, Sport	12	si	45.000,00	45.000,00		90.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Servizio di Igiene Urbana	1	Resp. Area S.G.	12	si	5.128.628,65	5.128.628,65	5.128.628,65	15.385.885,95	Entrate tributarie
Servizi	Smaltimento rifiuti solidi urbani	1	Resp. Area S.G.	12	si	1.463.405,55	1.463.405,55	1.463.405,55	4.390.216,65	Entrate tributarie

Servizi	sfalcio erba con imprenditori agricoli. affidamento triennale	1	Resp. Area S.G.	36	si	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	Entrate tributarie
Servizi	derattizzazione territorio comunale. Affidamento triennale	1	Resp. Area S.G.	36	si	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	Entrate tributarie
Servizi	Residenzialità di minori affidati al comune dal TM o necessitanti di tutela	1	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	si	970.000,00	970.000,00		1.940.000,00	C.S. 200.000,00
Servizi	Affidamento del servizio Socio-Educativo per minori, giovani e famiglie a Coop. Sociale	1	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	si	139.941,00	139.941,00		279.882,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Convenzione con Caritas di Ventimiglia	1	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	36	no	160.000,00	160.000,00		320.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Trasporto scolastico	1	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	si	137.000,00	137.000,00		274.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Gestione Nido	1	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	si	76.000,00	76.000,00		152.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Mensa scolastica	1	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	no	1.020.000,00	1.020.000,00		2.040.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Manutenzioni e operazioni cimiteriali	1	P.O. Aff.Gen, Demografici, URP	24	si	160.000,00	160.000,00		320.000,00	Entrate correnti gen.

Servizi	Assistenza Domiciliare e Servizi di Appoggio – Gestione distrettuale	1	Direttore Sociale	12	si	300.000,00	300.000,00		600.000,00	C.R. 250.000,00
Servizi	Ricovero, mantenimento e cura per i cani randagi ed i gatti liberi, non di proprietà, sottoposti ad osservazione ed a terapie veterinarie – Gestione distrettuale	1	Direttore Sociale	12	si	290.000,00	290.000,00		580.000,00	C.R. 10.000,00
Servizi	Gestione del Centro Diurno per anziani "A braccia aperte" – Gestione distrettuale	1	Direttore Sociale	12	si	170.000,00	170.000,00		340.000,00	C.R. e ASL 100.000,00
Servizi	Sostegno educativo scolastico – Gestione distrettuale	1	Direttore Sociale	12	si	132.000,00	132.000,00		264.000,00	C.R. 125.000,00
						12.439.765,20	12.439.765,20	6.672.034,20	31.551.564,60	

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

La Legge n. 244 del 2007 (Finanziaria 2008), all' art. 2, comma 594, prevede che: “ai fini del contenimento delle spese funzionamento delle proprie strutture le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165 del 2001, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) di dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali”.

Lo stesso articolo 2, al comma 595, prevede che: “nei piani di cui alla lettera a) (leggasi piani delle dotazioni strumentali) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.”

Il comma 596 prevede che “qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.”

Il comma 597 prevede che “a consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.”

Riguardo la pubblicità dei piani triennali, la disciplina è contenuta nel comma 598, il quale stabilisce che “i piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs n. 165/2001 e dell'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al citato D. Lgs. n. 82/2005.”

L'art. 16 del decreto legge 98/2011, convertito nella legge 111/2011, prevede, altresì, che le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle

consulenze attraverso persone giuridiche.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 31/03/2015, esecutiva, avente ad oggetto: “piano triennale di razionalizzazione, riorganizzazione e riqualificazione della spesa (2015/2017) di cui all’articolo 4 commi 1e 2 del D.L. 16/2014 e all’articolo 16 commi 4 e 5 del D.L. 98/2011”;

Atteso che, nella medesima delibera viene evidenziato che i previsti risparmi derivanti dal predetto piano di riorganizzazione, razionalizzazione e riqualificazione della spesa, conseguiti applicando i disposti di cui al D.L. 98/2011 e al D.L. 16/2014, saranno destinati ai sensi del comma 2 dell’articolo 4 del D.L. 16/2014 nella loro interezza, stimati per un ammontare di euro 225.582,39, a compensare l’obbligatorio recupero, evidenziato dalla RGS nella verifica amministrativa contabile (S.I.2232);

Atteso, inoltre, che l’annualità relativa all’anno 2015 del piano di riorganizzazione, razionalizzazione e riqualificazione della spesa attraverso l’utilizzo congiunto delle norme introdotte dal D.L. 98/2011 e dal D.L. 16/2014, per le finalità specifiche di cui al comma 2 dell’articolo 4 del D.L. 16/2014, ha prodotto economie di spesa, come espressamente attestato nella relazione all’approvazione dello schema di rendiconto dell’anno 2015, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 07/04/2016, esecutiva, per € 225.582,39;

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 27/10/2016, esecutiva, avente ad oggetto: “verifica ispettiva della Ragioneria dello Stato (S.I.2232) anni pregressi – presa d’atto della relazione sullo stato del procedimento – indirizzi operativi” si esprimeva, tra gli altri, il seguente indirizzo operativo: *verifica, attraverso i competenti uffici, della possibilità di attivazione di ulteriori piani di razionalizzazione per gli esercizi futuri*;

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 110 del 09/06/2017, con la quale, a seguito di una analisi con gli uffici comunali, si è riscontrato l’esaurimento delle azioni per la razionalizzazione della spesa, rinviando ad un periodo successivo eventuali ulteriori indicazioni su azioni operative per il contenimento della spesa.

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 233 del 18/10/2018, avente per oggetto “Approvazione Piano Triennale 2019/2021 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ai sensi dell’art. 1, commi 594 e seguenti, della legge 244/2007 (Finanziaria 2008)”, con la quale viene riepilogato quanto sopra e dato atto che, a seguito delle precedenti azioni di razionalizzazione la spesa risulta ormai difficilmente contraibile, si riporta qui di seguito il piano 2020/2022 consistente nell’analisi e relativa predisposizione delle misure adottabili dall’Ente al fine di contenere la spesa e mantenere quanto realizzato in precedenza:

SPESE PER ENERGIA

E’ attualmente in corso il contratto Beghelli, stipulato nel 2009 per alcuni edifici comunali (durata anni 15 scadenza 2024) ed integrato nel 2010 per includere gli edifici scolastici, con il quale sono stati sostituiti i vecchi corpi illuminanti con quelli a risparmio energetico.

Il costo della sostituzione dei corpi illuminanti viene sostenuto con una percentuale sul risparmio dei consumi, fatturati dal fornitore convenzionato CONSIP.

Per l'illuminazione pubblica è in corso un contratto CONSIP con ENEL Sole, stipulato nel 2013 per una durata di anni 9 con scadenza nel 2022, che include anche gli interventi manutentivi.

Le eventuali anomalie sui consumi devono essere immediatamente segnalate ai responsabili di settore, i quali devono impartire ai dipendenti le seguenti disposizioni di servizio:

- limitare l'utilizzo degli impianti di condizionamento manuali all'indispensabile assicurandosi di spegnerli al termine del servizio;
- non utilizzare stufette elettriche se non previa autorizzazione del Responsabile Tecnico;
- assicurarsi di spegnere tutti gli impianti, illuminazione compresa, prima di terminare il servizio e durante la pausa pranzo.

DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI

La digitalizzazione degli atti avviata dal mese di marzo 2015 ed ormai completata, consente al Comune di Ventimiglia di gestire in forma completamente digitalizzata l'intero iter delle determinazioni dirigenziali, degli atti di liquidazione, delle delibere di Giunta e di Consiglio comunale. Tale gestione, unitamente all'implementazione dell'archiviazione informatica della documentazione, permette un importante risparmio di carta e di toner, pertanto si richiede per quanto possibile di ridurre le archiviazioni cartacee.

GESTIONE DELLA CARTA

Misure da adottare:

- Nelle procedure di stampa utilizzare sempre, ove possibile, funzioni di stampa fronte/retro;
- Recuperare la carta stampata riutilizzandola per stampare la facciata bianca;
- Utilizzare di norma la stampa in bianco e nero e utilizzare la stampa a colori solo se necessario per particolari stampe grafiche;
- Nel caso di richieste esterne di documenti, soprattutto quelli voluminosi, verificare la possibilità di fornire la documentazione su file informatico anche tramite posta elettronica;

TRASMISSIONE IN STREAMING DEI CONSIGLI COMUNALI

La trasmissione in streaming delle sedute di Consiglio Comunale permette la limitazione del servizio di trascrizione delle sedute alle sole specifiche richieste.

ABBONAMENTI A RIVISTE E PUBBLICAZIONI SPECIALIZZATE

Privilegiare gli abbonamenti via web scegliendo quelli idonei ad una consultazione diffusa a più uffici, al fine di limitare il numero ed

i corrispondenti costi degli abbonamenti. Quasi tutti i precedenti abbonamenti cartacei sono stati convertiti in versione elettronica.

GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE

L'attività di installazione sia dell'hardware che dei software applicativi, la manutenzione ordinaria delle attrezzature, la gestione dei software di base è affidata in maniera centralizzata al Responsabile informatico dell'Ente così come la gestione della sicurezza dei dati. La sostituzione delle attrezzature informatiche dovrà avvenire solo in caso di guasto o di specifica valutazione di obsolescenza per inadeguatezza degli hardware alle applicazioni software. Tale valutazione sarà effettuata dal Responsabile dell'Ufficio CED.

In proposito si evidenzia che l'implementazione delle procedure informatiche complesse, per gli adempimenti obbligatori di legge, imposta agli Enti locali, ha reso obbligatorio un adeguamento forzato delle attrezzature informatiche con una inevitabile lievitazione dei costi per sostituzione attrezzature.

Sono state eliminate tutte le stampanti a getto d'inchiostro e ridotto 5 unità il numero delle stampanti a colori.

GESTIONE DELLE STAMPANTI E DEI TONER

Ove possibile e funzionale deve essere effettuato il collegamento degli utenti a stampanti di rete, al fine di limitare l'utilizzo delle stampanti individuali a laser ed a getto di inchiostro, riducendo così la sostituzione dei toner ed il loro stock di magazzino. Si evidenzia che diversi uffici si sono già adeguati all'utilizzo condiviso delle stampanti di rete.

GESTIONE DELLE SPESE POSTALI

In via generale viene sostituita la posta ordinaria cartacea con la posta elettronica normale, e la posta raccomandata verso altre Pubbliche Amministrazioni con la Posta Elettronica Certificata (PEC).

SPESE TELEFONICHE

Con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 23 Aprile 2018 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'assegnazione e dell'utilizzo degli apparati di telefonia mobile ed altri dispositivi radiomobili, quali Tablet e dispositivi di allarme.

Gli assegnatari di un'utenza mobile sono solo coloro che ne hanno strettamente necessità ovvero gli Amministratori, i Dirigenti e tutti coloro che per tipologia di lavoro devono garantire di essere sempre reperibili e sono autorizzati dalla Dirigenza.

Sono state ridotte le dotazioni dei telefoni cellulari da n° 39 nel 2017 agli attuali n° 25, mentre sono 5 le schede SIM per gli allarmi e altri servizi.

Il cellulare deve essere utilizzato esclusivamente per ragioni di servizio, quando il dipendente si trova fuori sede.

SPESE PER AUTOVETTURE E MEZZI DI SERVIZIO

L'Ente rispetta il limite disposto dall'art.5, comma 2, D.L. 95/2021, non superando per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture il 50% della spesa sostenuta nell'anno 2010. Restano escluse dalla limitazione la spesa per autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza.

I mezzi comunali sono utilizzati dai dipendenti per esclusivo motivo di servizio. A tal fine ogni mezzo è dotato di un libretto di bordo riassuntivo nel quale per ogni uscita viene annotato l'utilizzatore, la motivazione dell'utilizzo ed i Km percorsi.

La sostituzione dei vecchi mezzi con nuovi mezzi, nei limiti delle disponibilità finanziarie, è effettuata esclusivamente per rottamazione, pertanto il parco mezzi non è numericamente incrementabile. La valutazione di tale sostituzione deve essere effettuata con lo scopo di ridurre i costi di riparazione dovuti a mezzi dichiarati obsoleti in quanto il loro utilizzo è vincolato a continui interventi di riparazione.

Piano Finanziario	Stanz. 2019	Stanz. 2020	Stanz. 2021	Stanz. 2022
Energia elettrica	522.000,00	522.000,00	522.000,00	522.000,00
Pubblica illuminazione	640.000,00	640.000,00	640.000,00	640.000,00
Carta, Cancelleria e Stampati	36.100,00	31.500,00	31.500,00	31.500,00
Abbonamenti a Giornali e riviste	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Materiale informatico	16.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Telefonia fissa	58.800,00	57.400,00	57.400,00	57.400,00
Telefonia mobile	26.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Manutenzione mezzi di trasporto	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Carburanti e manutenzione mezzi di trasporto	49.300,00	49.300,00	49.300,00	49.300,00

Parte terza

Stato di attuazione dei programmi 2019

STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI AL 30/06/2019 CON AFFIDAMENTI DI BUDGET AGGIORNATI DOPO RIORGANIZZAZIONE UFFICI

PARTE SPESA

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	1	1	103	11010	80	SERVIZIO TRASCRIZIONI CONSILIARI	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	1	1	103	11011	90	SPESE DI RAPPRESENTANZA	700,00	2.200,00	1.440,00	0,00	440,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	1	1	103	11011	91	SPESE DI RAPPRESENTANZA	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	1	1	104	11013	31	CONTRIBUTI STRAORDINARI ENTI ED ASSOCIAZIONI VARIE	25.000,00	25.000,00	23.000,00	1.990,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	1	1	104	11013	32	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	1	1	104	11013	34	CONTRIBUTI STRAORDINARI (PER COMPENSAZIONE AUMENTI CONTRATTUALI)	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	1	1	104	11024	0	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	9.618,24	11.018,24	9.468,86	0,00	8.684,42	AREA S.G.	AREA S.G.
1	2	1	103	11023	50	SPESE PER LITI:DI CAUSA E ONORARI	100.000,00	257.022,02	224.602,09	27.306,46	36.928,93	AREA S.G.	AREA S.G.
1	2	1	103	11023	51	RIMBORSO SPESE PER PATROCINIO LEGALE A DIPENDENTI	10.000,00	11.962,51	1.962,51	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	2	1	103	11023	52	PASSIVITA' PREGRESSE PER DIFESE LEGALI CON PROCEDURA ANTE LEGGE 248/2006	0,00	6.760,51	6.760,51	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	2	1	110	11026	40	RIMBORSO SPESE LEGALI E DI CONDANNA DA SENTENZE SFAVOREVOLI (DBF)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	2	1	103	11026	10	SPESE X CONVEGNI E CELEBRAZIONI	3.500,00	3.500,00	3.480,00	2.360,00	1.100,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	2	1	103	11027	20	SPESE PER LITI-RECUPERO ICI-	0,00	6.500,18	6.500,18	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
1	2	1	103	11027	80	SPESE PER LITI:DI CAUSA E ONORARI A.A.	0,00	7.344,00	7.344,00	0,00	7.344,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	10	SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA CANONE	4.750.000,00	4.673.258,35	4.673.133,35	408.523,36	1.927.856,76	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	11	SPESE X SERVIZIO N.U. SMALTIMENTO	1.907.102,67	1.962.802,67	1.907.020,00	181.270,87	783.840,51	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	13	SPESE IDRICHE X SERVIZIO N.U.(ACQUA X LAVAGGI)	10.000,00	10.000,00	0,00	3.792,12	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	14	COSTI PER BANDO E GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO IG.AMB.	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	15	SERVIZI INTEGRATIVI IG.AMB.(SPURGO P., DERATIZZ., DISINF., DISC.ABUS., PULIZIA SPIAGGE)	130.000,00	139.743,33	138.022,19	59.373,12	36.209,35	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	17	RIMOZIONE SMALTIMENTO MATERIALE SPIAGGIATO	70.000,00	14.300,00	14.300,00	0,00	13.530,00	AREA S.G.	AREA S.G.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
9	3	1	103	16090	18	SPESE UFFICIO COMUNE GESTIONE RIFIUTI ART.8, C.3, CONVENZIONE RIFIUTI IN PARTE FINANZIATE DA COMUNI E. 203147	0,00	100.000,00	22.518,64	0,00	8.903,44	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	26	SERVIZIO DI N.U. CANONE SU SERVIZI A DOMANDA FACOLTATIVA (30% - MAX 229.746,00)	0,00	0,00	0,00	3.245,20	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	35	C.R. X PULIZIA SPIAGGE L.R.13/2008 ART.4 - E.202153	10.980,00	10.980,00	9.928,67	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	36	QUOTA COMUNALE X PULIZIA SPIAGGE L.R.13/2008 ART.4	7.320,00	7.320,00	6.619,11	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	39	C.PROV. PROGRAMMI COMUNALI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA ED IL RICICLAGGIO - E.202430	30.000,00	40.000,00	0,00	1.952,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	40	CONTRIB. CONAI PER ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE LOCALE SU TEMI AMBIENTALI - E.202431	0,00	38.335,20	38.335,20	0,00	23.000,91	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	103	16090	82	SPESE PER INTERVENTI IGIENICO SANITARI DA ENTRATE SANZIONI PER MANCATI SERVIZI N.U. - E.301061	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	1	104	16090	16	SPESE X SETRETERIA A.T.O.	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
12	4	1	103	16166	10	EMERGENZA PROFUGHI SERVIZI- E.0202321	200.000,00	200.000,00	35.750,00	15.477,80	16.500,00	AREA S.G.	AREA S.G.
9	3	2	202	26080	71	ACQUISTO MACCINARI E ATTREZZATURE PER IMPLEMENTAZIONE SERVIZIO IGIENE URBANA - AA	0,00	8.095,39	8.095,39	4.187,19	7.175,50	AREA S.G.	AREA S.G.
4	2	1	103	14021	50	INSERIMENTO SCOLASTICO DISABILI - C.R. E.202080	12.000,00	12.000,00	5.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
4	6	1	103	14021	51	SERVIZIO EDUCATIVO SCOLASTICO DISABILI - F.C.	62.000,00	62.000,00	62.000,00	12.000,00	48.497,19	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
9	2	1	103	16050	10	SERVIZIO RICOVERO CANI E PRONTO SOCCORSO VETERINARIO - F.C.	117.000,00	132.838,80	119.607,08	30.514,64	26.746,65	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
9	2	1	103	16050	11	SERVIZIO RICOVERO CANI E PRONTO SOCCORSO VETERINARIO - QUOTA DA COMUNI - E.202113	200.000,00	200.000,00	161.841,41	39.012,64	59.084,24	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
9	2	1	103	16050	12	INTERVENTI X ASSISTENZA VETERINARIA E. 305263 DA PRIVATI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
9	5	1	103	16050	14	C.R. PROGRAMMI DI PREVENZIONE AL RANDAGISMO E STERILIZZAZIONE - E. 202150	10.000,00	10.000,00	0,00	7.814,18	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
9	5	1	104	16050	20	GESTIONE AREE ATTREZZATE X CANI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	1	1	104	16110	73	C.R. VOUCHER NIDO - CONTRIB. A FAMIGLIE - E.202115	0,00	41.359,32	41.359,32	29.440,68	41.359,32	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	1	1	104	16110	74	VOUCHER ASILI NIDO - CONTRIB. A FAMIGLIE - AA CR	0,00	47.200,00	47.200,00	0,00	21.351,89	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16150	65	SERVIZI DISTRETTUALI PER CONTRIBUTI DA UTENTI E.305311	12.000,00	12.000,00	12.000,00	5.096,00	1.077,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	28	ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI - CONTRIBUTI DA COMUNI E.202118	40.000,00	40.000,00	27.054,99	40.000,00	17.862,48	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	29	C.R. - ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E.202116	287.000,00	287.000,00	287.000,00	24.368,31	54.383,18	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	30	ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI DISTRETTUALE	20.000,00	20.000,00	15.945,01	579,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	31	SPESA X SERVIZI ASSISTENZA ANZIANI DA CONTRIBUTI UTENTI X ATS - E.305340	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	90	TRASPORTO DISABILI - F.C.	50.000,00	50.000,00	50.000,00	15.590,13	19.660,77	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16162	13	C.R. - SERVIZIO EDUCATIVO SCOLASTICO E TRASPORTO DISABILI - GESTIONE ASSOCIATA CON COMUNI DEL DSS - E.202116	130.000,00	130.000,00	40.518,30	23.576,39	12.321,41	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16167	22	ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO - CONTRIB. DA COMUNI E.202111	45.500,00	45.500,00	45.500,00	0,00	42.500,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	2	1	103	16167	23	TRASPORTO DISABILI - CONTRIBUTO DA COMUNI - E.202112	36.000,00	36.000,00	36.000,00	5.580,48	13.844,18	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	3	1	103	16150	60	CENTRO DIURNO ALZHEIMER TRASF. ASL E ALTRI - E.202421	65.000,00	65.000,00	63.552,42	7.101,60	63.502,42	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	3	1	103	16150	61	CENTRO DIURNO ALZHEIMER DA UTENTI - E.305310	42.000,00	42.000,00	42.000,00	4.477,16	4.126,35	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	3	1	104	16151	71	PROMOZIONE CITTADINANZA ATTIVA ANZIANI E BANCA DEL TEMPO	10.000,00	10.000,00	0,00	1.500,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	4	1	103	16165	54	PROGETTO "PON INCLUSIONE" SERVIZI C.S. E.201281	0,00	37.847,14	37.847,14	0,00	4.708,78	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	5	1	103	16150	62	CENTRO DIURNO ALZHEIMER - C.R. E.202116	50.000,00	50.000,00	46.200,00	15.042,50	18.073,76	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	5	1	104	16151	61	C.R. FONDO POLITICHE SOCIALI TRASF. AD ALTRI ENTI - E.202116	148.661,00	148.661,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	5	1	104	16151	62	C.S. - FONDO MINISTERIALE POVERTA' TRASFERIMENTO AD ALTRI ENTI - E.201282	0,00	92.238,46	92.238,46	0,00	92.238,46	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	5	1	103	16161	50	INTERVENTI X PROGETTI SPECIFICI DSS - CR E. 202215	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	5	1	103	16161	51	PROGETTO HTH LIGURIA C.R. - E. 202216	0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	5	1	103	16165	0	PROMOZIONE POLITICHE GIOVANILI	40.000,00	40.000,00	40.000,00	4.129,75	8.694,81	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	5	1	103	16165	49	PROG. BIL PARTECIPATIVO "CUORE VERDE"	0,00	0,00	0,00	6.300,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
12	5	1	103	16167	21	SPESE FUNZ. DISTRETTO SOCIO-SAN. - CONTRIB. COMUNI - E.202100	7.000,00	7.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
3	1	1	103	13010	51	SPESE PER DIVISE P.L. - ART.208CDS	20.000,00	20.000,00	7.652,33	2.497,87	4.099,57	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13010	70	CORSO FORMAZIONE-QUALIFICAZIONE PM. ART.208 CDS	1.750,00	1.750,00	35,00	125,52	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13010	81	FUNZ.UFFICI P.M. - GESTIONE SERVIZIO SANZIONI ART.208 CDS	70.000,00	70.000,00	12.781,92	19.540,16	12.320,08	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13010	83	ATTIVITA' DI CONTROLLO E ACCERTAMENTO VIOLAZIONI 12,5% DELLE ENTRATE TOTALI ART.208 CDS MODIF.L.120/2010	87.500,00	87.500,00	45.190,95	657,97	30.809,04	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13011	40	ACQUISTO ATTREZZATURE P.L.	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13011	51	ABBONAMENTO E LETTURE PRA E MTC ROMA (ART.208 CDS)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	2.558,83	4.985,30	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13011	71	SPESE X ARMAMENTI E TIRI P.L. - ART. 208 C.D.S.	7.000,00	7.000,00	6.925,88	0,00	1.800,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13011	72	MANUTENZIONE X FUNZIONAMENTO MEZZI P.L. - ART.208 CDS	8.000,00	8.000,00	7.800,00	282,00	3.408,46	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13012	0	RIMOZIONE E GESTIONE AUTO ABBANDONATE ART.208 CDS	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13012	1	SPESE PER CONTRATTI DI VIDEOSORVEGLIANZA ART.208 CDS	40.000,00	40.000,00	37.283,20	966,08	7.808,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	1	103	13013	40	SPESE FUNZ. UFFICI P.M.- NOLEGGIO VEICOLI	6.000,00	6.000,00	5.074,20	422,85	2.114,25	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
3	1	1	110	13013	20	FONDO X PREVIDENZA P.L. - ART.208 CDS	59.500,00	51.528,89	51.528,89	0,00	51.528,89	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
10	5	1	103	17010	11	SPESE X SEGNALETICA, SICUREZZA STRADALE (EX UTENTI DEBOLI) E DISCIPLINA DEL TRAFFICO - ART.208 CDS	40.000,00	41.853,28	27.329,87	33.393,11	23.752,24	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
11	1	1	103	13040	69	GESTIONE SERV. INFORMATICO ALLERTE	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
11	1	1	103	13040	70	SERV. PROT. CIV. RIPARAZIONE MEZZI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	937,52	442,70	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
11	1	1	103	13040	71	EQUIPAGGIAMENTI E VESTIARIO X PROT. CIVILE DA ENTRATA CAP.3051/66	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
11	1	1	103	13041	41	EQUIPAGGIAMENTO X PROT. CIVILE	1.500,00	1.500,00	200,00	820,01	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
11	1	1	103	13041	42	SERV. PROT. CIVILE - MATERIALI DI CONSUMO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.124,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
11	1	1	103	13041	52	ACQUISTI SU INT. X PROT.CIV. - C.R. E.202090	6.000,00	6.000,00	0,00	3.645,19	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	2	202	21060	70	INTERV. SU IMMOBILE COMANDO P.L.	0,00	24.000,00	23.790,00	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	1	2	202	23010	40	ACQUISTO MEZZI P.L.	0,00	20.000,00	18.700,17	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
1	5	1	103	11060	13	MANUT. E GEST.PATRIMONIO - UTENZE AIGA	20.000,00	46.158,85	46.158,85	1.108,98	8.987,70	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	6	1	103	11030	70	SPESE PER OPERE, PROGETTI, VERIFICHE E COLLAUDI INCARICHI PROFESSIONALI	35.000,00	86.201,66	75.039,86	9.284,80	23.263,58	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	6	1	103	11030	71	SPESE X STUDI E CONSULENZE - LIMITI: 2013 €16.460,00; 2014 €13.168,00; 2015 €9.876,00. D.L.101/2013	9.876,00	9.876,00	1.244,40	2.703,52	1.244,40	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	6	1	103	11032	10	CORSI DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE 5^ RIP.	1.750,00	1.750,00	290,00	580,00	290,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	1	1	103	14010	50	SPESE FUNZIONAM.SCUOLE MATERNE-UTENZE ACQUEDOTTO	2.000,00	12.400,00	12.400,00	579,92	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	1	103	14020	40	FUNZION.SC.ELEMENTARI-1°CIRCOLO - UTENZE AIGA	2.000,00	7.200,00	7.200,00	1.191,30	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	1	103	14020	70	FUNZION.SC.ELEMENT.2°CIRCOLO - UTENZE AIGA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.682,56	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	1	103	14030	10	FUNZ.SCUOLE MEDIE STATALI- IVA - UTENZE AIGA-	4.000,00	17.000,00	17.000,00	1.328,05	2.799,74	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	1	103	16070	60	SPESE PER FONTANE E LAVatoi PUBBLICI - UTENZA AIGA	5.000,00	25.800,00	25.800,00	5.350,73	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	1	104	16070	50	SPESE PER GESTIONE A.T.O. IDRICO PROV.IMPERIA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	1	103	16080	70	SPESE PER SCARICO FOGNARIO COMUNE DI MENTONE - E GESTIONE POZZI -IVA-	50.000,00	50.000,00	0,00	32.093,71	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	1	103	16080	71	CANONE PER DEPURAZIONE REFLUI AL COMUNE DI MENTONE - QUOTA FINANZATA DA AIGA E.301160	11.389,52	11.389,52	0,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	5	1	103	16100	11	FUNZ.GABINETTI PUBBLICI - UTENZE AIGA	2.500,00	4.450,00	4.450,00	235,26	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	5	1	103	16120	82	MANUT. VERDE PUBBLICO-UTENZE AIGA- AQU.SAVONA E PEDAIGO	24.000,00	34.400,00	34.400,00	9.338,31	8.598,80	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	8	1	103	16011	20	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE (ARPAL)	5.000,00	5.000,00	0,00	1.191,01	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
12	1	1	103	16110	30	SPESE FUNZION.ASILI NIDO - IVA - UTENZE AIGA -	2.000,00	5.900,00	5.900,00	1.149,76	210,90	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	9	1	103	16060	40	MANUTENZ.E GESTIONE CIMITERI - UTENZE AIGA -	500,00	900,00	900,00	767,09	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	2	202	21060	60	INTERV. SU BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	230.909,00	300.942,95	290.474,14	0,00	211.350,34	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
1	5	2	202	21060	61	INTERV.SU BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - AA	0,00	122.028,12	78.682,56	92.798,00	49.644,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
1	5	2	202	21060	13	PROGETTI DI EDILIZIA SCOLASTICA - EX AA.CR.	0,00	10.954,08	10.954,08	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	2	202	21060	63	ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO PESCHERIA COMUNALE - OU	0,00	130.000,00	130.000,00	0,00	126.377,09	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	2	202	21060	64	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI PUBBLICI - AA	0,00	292,23	292,23	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	2	202	21062	35	MESSA IN SICUREZZA PALAZZO COMUNALE - C.R. E. 402375	0,00	259.231,16	259.231,16	1.459,12	210.477,84	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	6	2	202	26130	32	INCARICHI PROF.LI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - AA	0,00	17.547,50	17.547,50	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	6	2	202	26130	33	INCARICHI PROF.LI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	0,00	11.208,53	11.208,53	0,00	11.208,53	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	2	202	24031	15	INT. STRAORDINARI SCUOLA V.VENETO - AA	0,00	0,00	0,00	14.088,11	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	2	202	24031	17	PROGETTAZIONI VARIE (DI CUI: NUOVA SCUOLA A VENTIMIGLIA ALTA) - AA	0,00	80.193,05	61.959,45	31.035,20	2.080,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	2	202	24031	38	MESSA IN SICUREZZA SCUOLA VIA LASCARIS - OU	0,00	16.349,35	16.349,35	78.650,65	15.107,57	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
6	1	2	202	26130	21	RIFACIMENTO AREA GIOCO BIMBI DEI GIARDINI "TOMMASO REGIO" DA CONTRIB.FOND. E.402349	0,00	5.734,59	5.734,59	0,00	2.878,59	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
6	1	2	202	26130	22	PROG. BIL. PARTECIPATIVO "NERVIA BASKETBALL COURT"	0,00	85.499,33	85.499,33	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
7	1	2	202	25005	1	PROG_BIL_PARTECIPATIVO "BALCONE ALTA VIA - MADONNA VIRTU' - S.SECONDO" DA E.CORRENTI	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	2	2	202	25011	31	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA COMUNITARIA FESR - ALCOTRA 2014-2020 - E.402041	66.117,25	446.092,86	379.975,61	0,00	1.173,14	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	2	2	202	25011	32	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA STATALE - ALCOTRA 2014-2020 - E.402042	11.667,75	77.954,85	66.287,10	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	2	202	26070	83	LINEA FANGHI DEPURATORE 1° LOTTO E. CAVA	0,00	0,00	0,00	1.268,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	2	202	26080	60	INTERVENTI RISANAMENTO ACQUEDOTTO FOGNATURE E DEPURATORE - OU	400.000,00	414.075,55	99.604,80	11.285,00	68.343,35	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	2	202	26080	64	REALIZZAZIONE SCOLMATORE LARGO TORINO - FOGNATURA - AA	0,00	98.067,24	98.067,24	3.479,88	56.513,34	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	4	2	202	26081	0	INTERVENTI STRAORDINARI FOGNATURA - AA	0,00	0,00	0,00	12.065,80	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
9	5	2	202	26010	72	INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE CON OPERE A SCOMPUTO DA E.402420 CAVA BERGAMASCA	0,00	34.500,00	34.000,00	34.555,89	33.732,46	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
10	5	2	202	21060	67	PONTI VIARI DI COLLEGAMENTO CON CAMPOROSSO - QUOTA COMUNALE	0,00	0,00	0,00	50.613,78	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
10	5	2	202	21060	68	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (L.R. 15/1989) - OU	40.000,00	79.948,32	42.168,72	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27011	80	INT. STRAORDINARI SU STRADE URBANE EXTRAURBANE (IN PARTE DA E. CAVA)	0,00	152.615,85	152.615,85	11.007,02	131.539,15	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	25	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA ART. 5 OCDPC N. 216/2014 C.R. E. 402063	0,00	2.147.293,62	2.147.293,62	0,00	448.064,33	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
10	5	2	202	27011	28	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE - AA	0,00	504.615,04	504.615,04	65.928,96	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27011	29	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE - E.CAVA 402420	0,00	196.954,44	196.954,44	0,00	13.184,06	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27011	31	RACCORDO STRADALE CON IL NUOVO PONTE DI BEVERA - AA	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27011	34	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA PARTE QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE - OU	0,00	22.509,98	22.509,98	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27011	39	PROG. BIL. PARTECIPATIVO "AREA PROTETTA PEDONALE, PIAZZALE S.SECONDO, CON SOSTA DISABILE"	0,00	8.906,00	8.906,00	0,00	8.906,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27011	70	INTERVENTI STRAORDINARI SU STRADE E MARCIAPIEDI - A.A.	0,00	461.808,32	450.766,48	46.885,05	187.285,69	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27014	73	INTERV.DI SOSTITUZ., AMMODERN., POTENZ., MESSA A NORMA STRADE 12,5% DELLE ENTRATE TOTALI ART.208 CDS MODIF.L.120/2010	87.500,00	155.439,00	125.006,83	5.274,39	74.346,36	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27015	62	PONTE NERVIA - SPESE TECNICHE - OU	0,00	0,00	0,00	13.319,84	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27016	36	INTERVENTI PER MIGLIORARE LA SICUREZZA STRADALE	0,00	7.147,00	7.147,00	492,88	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27016	37	PROGETTI PONTI VIARI - QUOTA COMUNE CAMPOROSSO E.402495	0,00	0,00	0,00	147.836,86	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	2	202	27016	38	PROGETTI PONTI VIARI - C.R. E.402496	0,00	0,00	0,00	24.696,50	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	1	103	14021	10	FORNITURA GRATUITA LIBRI SCUOLE ELEMENTARI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	4.453,91	6.661,13	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
4	2	1	104	14021	0	CONTRIBUTO A COMPRENSIVI SCOLASTICI PER SCUOLE DELL'OBBLIGO	16.500,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
4	2	1	104	14030	16	CONTRIBUTO PER PROGETTI IN RETE CON LE SCUOLE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
4	6	1	103	14040	60	SPESE PER MENSE SCOLASTICHE -IVA-(E.Q.P. 301100)	1.019.012,00	1.019.012,00	1.019.012,00	425.361,56	156.507,88	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
4	6	1	103	14041	0	SPESE PER LIBRI DI TESTO SCUOLE MEDIE C.R. E.0202060	16.977,83	16.977,83	0,00	9.667,53	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
4	6	1	103	14041	20	SPESE TRASPORTI SCOLASTICI A CONVENZIONE -IVA-	182.000,00	193.454,69	148.489,92	28.194,43	70.150,11	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
4	6	1	103	14041	40	SPESE C.S. PER SERV.MENSA PERS.INSEGNANTE - IVA - (E.0201230)	45.000,00	88.981,23	43.981,23	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	1	1	102	16110	48	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - COFINANZIAMENTO IN SPESE PERSONALE - IRAP	0,00	12.757,50	12.757,50	1.045,50	1.045,50	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	40	SPESE FUNZIONAMENTO ASILI NIDO -IVA-	2.300,00	2.300,00	1.901,91	1.283,69	556,91	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	41	SPESE PER MENSE ASILI NIDO	19.000,00	19.000,00	17.750,00	3.803,34	7.661,51	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	45	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - ACQUISTI E.203165	0,00	1.627,53	1.627,53	1.363,03	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	46	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - SERVIZI - E.203165	0,00	177.910,54	177.910,54	35.181,97	266,64	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	47	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - COFINANZIAMENTO IN SPESE PERSONALE E.305266	0,00	51.636,54	51.636,54	0,00	1.470,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	69	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILI NIDO	500,00	500,00	421,00	0,00	420,80	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	70	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILI NIDO -IVA-	1.000,00	1.232,00	997,00	251,59	231,80	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	1	1	103	16110	71	INTEGRAZIONE RETTE ASILO NIDO ROVERINO	76.000,00	84.556,73	84.556,73	28.448,00	28.338,50	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	80	POTENZIAMENTO ASILI NIDO - C.R. - E.202070	3.600,00	7.105,00	1.505,00	2.094,63	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16110	60	RETTE DI RICOVERO MINORI IN ISTITUTO	700.000,00	748.408,79	362.335,56	127.511,22	158.205,72	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	1	1	103	16112	10	SPESE X POTENZIAMENTO ASILI NIDO CR E. 202070	15.000,00	55.806,29	14.400,60	902,80	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16112	12	SERVIZI PRIMA INFANZIA - ASILO NIDO GEST. ESTERNA - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - E.202071	0,00	9.994,22	9.994,22	0,00	6.564,26	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	104	16112	13	SERVIZI PRIMA INFANZIA - CONTRIBUTO A COMUNI DEL DSS1 - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - E.202071	0,00	2.910,27	2.910,27	6.265,88	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	104	16112	14	CONTRIBUTO A SCUOLE PARITARIE DELL'INFANZIA (2019 SANTA MARTA) C.R. E.202070	0,00	4.083,37	4.083,37	0,00	4.083,37	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	104	16112	15	SERVIZI PRIMA INFANZIA - CONTRIBUTO A NIDI PRIVATI - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - E.202071	0,00	11.225,30	11.225,30	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	103	16121	60	SPESE PER FORMAZIONE OBBLIGATORIA NIDI INFANZIA	3.000,00	3.000,00	2.356,00	0,00	1.276,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
12	1	1	104	16161	72	CONTRIBUTO SOCIALIZZAZIONE GIOVANI	41.000,00	41.000,00	34.389,24	26.212,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	1	1	104	16161	75	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ESTIVE ED EXTRASCOLASTICHE PER MINORI RESIDENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITA'	13.000,00	13.000,00	13.000,00	9.095,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	1	1	104	16161	76	CONTRIBUTI PER ATTIVITÀ ESTIVE ED EXTRASCOLASTICHE PER MINORI RESIDENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITÀ - AA DA CONTRIB. IRPEF 5 X MILLE	0,00	9.045,26	9.045,26	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	2	1	104	16161	80	INTEGRAZIONE QUOTA SOCIALE PRESSO CENTRI DIURNI SPESS	20.000,00	20.000,00	20.000,00	6.955,00	610,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	3	1	103	16151	20	ASSISTENZA INABILI E ANZIANI IN ISTITUTO (EXTRA-DISTRETTUALE).	24.000,00	24.000,00	23.000,00	3.796,96	9.492,40	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	3	1	104	16151	25	CONTRIBUTI PER PATTI SOCIALI ANZIANI	130.000,00	130.000,00	17.315,40	66.487,43	15.635,40	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	4	1	104	16161	70	CONTRIBUTI PER PERCORSI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE	80.000,00	103.845,00	37.185,00	6.640,00	36.680,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	4	1	103	16166	12	FONDO NAZ. X ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI IN STRUTTURE - C.S. E.202322	320.000,00	320.000,00	99.418,00	22.314,87	32.464,25	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	104	16151	70	EROGAZ.CONTRIB.CARITAS	160.000,00	160.000,00	160.000,00	110.532,46	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	104	16160	51	PRESTITO D'ONORE A PRIVATI - RIMBORSO SU CAP. 305168	10.000,00	43.950,00	37.068,00	0,00	3.118,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	104	16160	63	CONTRIBUTI X ASSISTENZA SOCIALE - SERV. NONNI CIVICI	19.250,00	19.250,00	19.250,00	0,00	11.550,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	103	16162	1	INTERVENTI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 1 - F.C.	38.230,00	38.230,00	38.171,00	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	103	16162	2	INTERVENTI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 1 - C.R. 202116	101.770,00	101.770,00	101.770,00	21.775,77	16.715,09	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	103	16164	44	SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI SERVIZI SOCIALI	23.000,00	23.000,00	20.400,00	3.745,48	6.786,32	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	104	16165	62	C.R. SPESE PER FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE - E.202301	38.038,24	38.038,24	0,00	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	104	16165	65	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI	170.000,00	195.621,84	106.116,32	1.200,00	80.162,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	5	1	104	16165	66	C.S. FONDO MINISTERIALE POVERTA' GESTIONE ATS1 - E.201282	0,00	103.107,69	103.107,69	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	5	1	103	16167	30	CORSI DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE 3^ RIPARTIZIONE	1.750,00	1.750,00	317,20	0,00	260,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	6	1	103	16165	61	FONDO SOSTEGNO LOCAZIONE - F.C.	50.000,00	50.000,00	4.914,00	19.279,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
4	6	2	202	24031	60	AQUISTI X SCUOLE - ARREDI SCOLASTICI	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
12	1	2	202	25011	22	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" ALLESTIMENTO CENTRO X BAMBINI FINO A SEI ANNI NEI LOCALI DI VIA AL CAPO - CONTRIB. DA CAPOFILA COOP. SOC. PANTAGRUEL - E.402348	0,00	15.265,10	15.265,10	17.064,14	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
1	11	1	103	14090	47	GESTIONE MUSEO G. ROSSI - NUOVA CONVENZIONE CON ISTITUTO STUDI LIGURI	42.000,00	42.000,00	42.000,00	2.000,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
4	4	1	104	14060	40	GESTIONE S.P.A. POLO UNIVERSITARIO	82.000,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	1	1	103	14071	10	ACQUISTI X BIBLIOTECA	5.000,00	7.100,00	5.394,26	682,80	1.633,33	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
5	1	1	103	14090	98	MANIFESTAZIONI CULTURALI X BIBLIOTECA	0,00	500,00	500,00	796,30	500,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
5	1	1	104	14090	41	CONTRIBUTO ISTITUTO STUDI LIGURI X SCAVO CITTA' ROMANA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	2	1	103	14070	44	SERVIZI VARI BIBLIOTECA	2.647,40	4.147,40	4.147,40	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
5	2	1	103	14070	47	PROGETTI "NATI PER LEGGERE" INFORMATIZZAZIONE TESSERE BIBLIOTECA	1.000,00	2.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
5	2	1	103	14070	48	PREMIO LETTERARIO CITTA' DI VENTIMIGLIA - PARTE DA E.302027	2.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	1.500,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
5	2	1	104	14071	31	CELEBRAZIONE CENTENARIO DELLA GRANDE GUERRA	0,00	0,00	0,00	477,60	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
5	2	1	103	14090	90	MANIFESTAZ CULTURALI DIVERSE - IN PARTE DA E. 301322	64.460,00	79.310,00	45.570,00	24.240,00	43.109,99	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	2	1	103	14090	93	GESTIONE TECNICA DEL TEATRO CON OPERATORI TECNICI (FONICO,LUCI,PALCO) VEDI ANCHE 1409094	10.000,00	15.727,07	5.727,07	3.156,14	3.690,25	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	2	1	103	14090	94	GESTIONE TECNICA DEL TEATRO FINANZIATO PARTE DA E. 301320	10.000,00	19.422,40	9.422,40	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	2	1	103	14090	95	QUOTA A TERZI X GESTIONE TEATRO E.301321	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
6	1	1	104	16130	40	QUOTA CONTRIB. X GESTIONE CUSTODIA E MANUT. CAMPO PEGLIA	24.040,00	24.040,00	24.040,00	0,00	16.100,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
6	1	1	104	16130	50	GESTIONE CAMPO ZACCARI	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
7	1	1	104	18040	41	CONTRIBUTI X MANIFESTAZIONI	110.000,00	120.000,00	15.884,00	24.026,39	15.485,49	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
7	1	1	103	18041	72	INTERV. X MANIF. TURISTICHE	70.000,00	121.759,80	22.131,80	6.883,31	15.417,79	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
7	1	1	104	18041	0	ALLESTIM.CARRO FIORITO COMUNE DI SANREMO E.305270	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
7	1	1	103	18042	89	SERVIZI TURISTICI DA ENTRATA TASSA SOGGIORNO - AA	0,00	13.335,85	2.283,84	0,00	2.283,84	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
7	1	1	103	18042	90	SERVIZI TURISTICI DA ENTRATA TASSA DI SOGGIORNO (DA REGOLAMENTO 60% SERV. ACCOGLIMENTO IAT E VARIE) - E.102085	60.000,00	91.805,60	56.155,48	0,00	3.602,50	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
7	1	1	103	18043	60	SPESE TURISTICHE PER GESTIONE ASSOCIATA CON COMUNI ADERENTI - C.COMUNI E.203181	0,00	41.072,86	8.072,86	1.436,62	2.899,50	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
7	1	1	103	18043	61	SPESE TURISTICHE PER GESTIONE ASSOCIATA CON COMUNI ADERENTI - QUOTA F.C.	0,00	42.720,88	19.222,70	5.104,47	5.605,82	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
7	1	1	103	18044	0	INTERV. X MANIFESTAZ.TURISTICHE R.I.	25.000,00	31.600,00	6.600,00	976,00	6.600,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
7	1	1	103	18044	20	FITTI LOC.APT EX FORTE ANNUNZIATA	5.701,40	5.701,40	0,00	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	1	2	202	26160	53	VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA ALBINTIMILIUM - CONTRIB. S.PAOLO E.402346	0,00	56.425,60	56.425,60	33.574,40	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	1	2	202	26160	55	VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA ALBINTIMILIUM - QUOTA COM.	0,00	26.574,24	26.574,24	3.425,76	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
5	2	2	202	24070	81	PROG. BIL. PARTECIPATIVO "DIAMO VOCE A SAN FRANCESCO"	0,00	0,00	0,00	9.753,90	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
6	1	2	203	26130	27	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPO ZACCARI	2.091,00	2.091,00	0,00	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
1	2	1	103	11021	60	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. - SERVIZIO AFFRANCATURA	9.000,00	9.000,00	8.451,36	0,00	8.451,36	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	7	1	103	11010	40	SPESE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE	40.000,00	35.500,00	17.914,92	0,00	17.365,87	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11010	41	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	64.600,00	64.600,00	11.246,50	0,00	10.697,50	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11010	75	SPESE X TOPONOMASTICA V.INC. E. 301200	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11040	40	ACQUISTI X FUNZIONAM.UFFICI DEMOGRAFICI	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11040	45	FORNITURE X FUNZIONAM.UFFICI DEMOGRAFICI	0,00	10.000,00	9.535,81	0,00	2.545,21	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11040	85	SPESE X TOPONOMASTICA A CARICO ENTE	0,00	4.500,00	241,56	0,00	241,56	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	7	1	104	11040	43	QUOTA DA RIVERSARE ALLO STATO X C.IDENTITA ELETTRONICA (16,79) - E.301031	40.000,00	40.000,00	20.718,86	17.528,76	20.718,86	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11040	50	FUNZ.TO UFFICI DEMOGRAFICI SERVIZI AUSILIARI	4.000,00	4.000,00	3.320,70	2.724,70	922,50	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. ECONOMATO
1	8	1	103	11010	45	INDAGINI ISTAT - E.301272	0,00	10.000,00	946,00	0,00	296,70	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	8	1	103	11010	46	CENSIMENTO PERM. DELLA POPOLAZIONE RILEVAZIONE AREALE E DA LISTA - E.301273	0,00	13.528,00	13.528,00	1.552,82	9.420,72	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	1	1	103	13010	85	SPESE DI MANUT. E FUNZ. UFF. P.L. - AFFRANCATURA E PUBBL. - ART.208 CDS	9.000,00	9.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	1	1	103	13020	39	SPESE DI FUNZ. E AFFRANCATURA - GEST.1^RIP.	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
8	1	1	103	16010	61	FUNZ. UFF. URBANISTICA E U.S.P.R. - SPESE POSTALI	8.000,00	8.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
12	5	1	103	16150	42	SPESE POSTALI - QUOTA DI ADDEBITO - SERVIZIO AFFRANCATURA 1^ RIP.	4.000,00	4.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
12	9	1	103	11040	91	FUNERALI X INDIGENTI E RECUPERO SALME	5.000,00	9.000,00	9.000,00	5.230,00	2.000,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
12	9	1	103	16060	41	MANUTENZIONI E OPERAZIONI CIMITERIALI IN PARTE A CARICO UTENTI E.301081 ED IN PARTE DA ENTRATE COMUNALI	160.000,00	150.000,00	141.416,52	16.495,40	55.966,42	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
1	2	1	103	11023	60	SPESE X MANUTENZ. AUTOMEZZI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	600,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	5	1	103	11060	10	MANUT. E GEST.PATRIMONIO	110.000,00	115.611,15	100.835,64	51.897,62	25.535,88	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	5	1	103	11060	16	MANUTENZIONE MEZZI	0,00	0,00	0,00	3.092,17	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	1	103	11060	20	FUNZIONAMENTO E GESTIONE PATRIMONIO - UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	62.307,47	35.320,87	692,53	33.363,43	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	1	103	11062	0	ACQUISTI X MANUT. E GEST. PATRIMONIO	60.000,00	60.000,00	38.230,74	7.790,16	5.452,27	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	5	1	103	11062	1	FORNITURE PER MANUTENZIONE DEFIBRILLATORI	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	6	1	103	11030	50	SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	6	1	103	11031	60	MANUT. E FUNZ. MEZZI U.T.	10.000,00	10.932,48	9.823,89	118,04	5.526,70	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	1	1	103	13010	84	SPESE DI FUNZ. UFF. P.L. - RISCALDAMENTO	10.000,00	22.000,00	12.000,00	0,00	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	1	1	103	14010	51	SPESE X FUNZ.SC.MATERNE - UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1.845,07	14.000,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	1	103	14020	41	FUNZ.SC.EL.1° CIRC.- UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	14.000,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	1	103	14020	71	FUNZ.SC.ELEM.2° CIRCOLO - UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	46.693,18	46.693,18	0,00	30.693,18	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
4	2	1	103	14030	11	FUNZ.SC.MEDIE STATALI - UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	35.072,02	35.072,02	14.966,77	19.072,02	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	6	1	103	14060	10	FUNZIONAMENTO PALESTRE - UTENZE RISCALDAMENTO	25.000,00	58.000,00	58.000,00	0,00	28.732,17	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
5	2	1	103	14090	92	TEATRO - RISCALDAMENTO	24.000,00	51.000,00	27.000,00	0,00	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
7	1	1	103	18041	73	MIGLIORAMENTO DEL DECORO DELLA LOCALITA' TURISTICA - DA TASSA SOGGIORNO (REGOLAMENTO 40%) E.102085	40.000,00	0,00	0,00	330,00	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
9	5	1	103	16120	70	ACQUISTI X MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	10.000,00	10.813,03	10.813,03	570,90	682,96	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	5	1	103	16120	80	MANUTENZ.VERDE PUBBLICO	100.000,00	130.303,82	124.059,95	6.832,00	66.093,05	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	1	103	17010	50	MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	0,00	98.180,59	95.726,39	0,00	95.726,39	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	1	103	17010	52	MANUTENZIONE STRADE COMUNALI - ART.208 CDS	0,00	79.936,00	79.936,00	5.124,00	78.092,08	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	1	103	17011	50	SPESE PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	800.000,00	640.000,00	454.448,96	10.953,81	277.526,65	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
10	5	1	103	17011	60	FORNITURE X MANUTENZIONE IMPIANTI PUBB.ILLUMINAZIONE	10.000,00	14.400,58	11.720,58	3.120,72	4.808,68	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
10	5	1	103	17013	81	LUMINARIE NATALIZIE - NOLEGGIO -	40.000,00	40.000,00	0,00	43.188,82	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
12	1	1	103	16110	31	SPESE FUNZIONAMENTO ASILI NIDO -IVA- UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	42.016,64	42.016,64	26.483,36	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
12	5	1	103	16150	43	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI 3^ RIPARTIZIONE	1.000,00	1.000,00	100,00	0,00	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. ECONOMATO
12	9	1	103	16060	46	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI	0,00	30.500,00	30.500,00	16.979,26	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	2	2	202	24031	35	INT. PER GIARDINI SCUOLA ROVERINO DA CONTRIB. COOP - E. 402119	0,00	18.300,00	18.300,00	0,00	17.978,97	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	5	2	202	29010	92	INTERV. X VERDE PUBBLICO - OU	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	81.689,76	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
10	5	2	202	27014	32	INSTALLAZIONE PUNTI LUCE FOTOVOLTAICI X PUBBLICA ILLUMINAZIONE - AA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	38.304,63	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
12	9	2	202	26060	59	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI - AA	0,00	40.000,00	14.335,00	0,00	0,00	P.O. MANUTENZIONI VERDE PUBBLICO CIMITERI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	2	1	103	11021	63	SERVIZIO PULIZIA EDIFICIO COMUNALE	88.480,00	93.660,00	91.769,85	13.144,94	30.389,72	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
1	2	1	103	11021	93	GESTIONE SINISTRI PER RESPONSABILITA' CIVILE	6.710,00	5.710,00	4.600,00	1.476,20	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	2	1	103	11021	96	SPESE PER DANNI CAUSATI DA SINISTRI RIMBORSATI DA ASSICURAZIONI - E.305167	0,00	20.000,00	8.515,60	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	2	1	110	11021	90	PREMI ASSICURAZIONI SU BENI MOBILI (RC AUTO OGGETTI D'ARTE)	21.400,00	21.400,00	20.900,00	0,00	10.330,89	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	2	1	110	11021	91	PREMI ASSICURAZIONI SU BENI IMMOBILI (INCENDIO)	18.944,31	18.944,31	18.944,00	0,00	9.473,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	2	1	110	11021	92	PREMI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,00	23.500,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	2	1	110	11021	94	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI SINISTRI RESP.CIVILE	50.000,00	50.000,00	12.210,00	0,00	12.210,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	2	1	110	11021	95	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE (INFORTUNI, TUTELA LEGALE, RC PATRIMONIALE, KASCKO)	32.462,78	32.462,78	30.377,40	0,00	15.731,39	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	5	1	103	11060	30	SPESE CONTRATTI DI ROGITO E FRAZIONAMENTI	10.000,00	14.574,06	14.502,68	4.392,00	1.200,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
1	5	1	103	11060	31	SPESE CONTRATTI DI ROGITO E FRAZIONAMENTI - AA	0,00	0,00	0,00	4.907,76	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
1	5	1	108	11060	60	CENSI-CANONI-LIVELLI-ALTRE PASSIVITA'	100.000,00	100.000,00	55.370,83	0,00	55.370,83	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
1	5	1	103	11062	42	SPESE PER CONVENZIONE UFFICIO CASA	30.500,00	30.500,00	0,00	15.250,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	6	1	102	11030	93	FUNZIONAM.UFFICI TECNICI TASSA DI CIRCOLAZIONE MEZZI - GEST.ECONOMALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	11	1	103	11023	66	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - PARTE DA E.203146	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
1	11	1	103	14070	45	SERVIZI PULIZIA BIBLIOTECA APROSIANA	5.960,00	4.780,00	3.638,40	606,26	1.515,65	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
1	11	1	103	14070	46	PULIZIA EX CHIESA SAN FRANCESCO	3.000,00	3.000,00	146,40	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
5	2	1	103	14090	97	TEATRO - SERVIZIO PULIZIA	25.000,00	21.000,00	19.456,06	3.223,13	6.569,87	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
8	1	1	103	16012	92	REGOLARIZZAZIONI CATASTALI	10.000,00	24.580,25	14.580,25	4.499,99	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
9	2	1	103	16090	32	C.R. X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE L.R. 13/2008 ART.2 - E.202151	13.350,00	16.050,00	15.960,80	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
9	2	1	103	16090	33	QUOTA COMUNALE X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE - L.R.13/2008 ART.2	6.900,00	6.900,00	6.491,15	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
9	2	1	103	16090	34	QUOTA COMUNALE X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE L.R.13/2008 ART.2	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.596,98	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
9	2	1	103	16090	38	SERVIZIO VIGILANZA SPIAGGIA "SENZA BARRIERE"	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	9	1	110	16060	47	RISARCIMENTO DANNI PER OCCUPAZIONE AREA CIMITERIALE	0,00	0,00	0,00	10.743,50	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
9	5	2	202	26010	81	RIPASCIMENTO SPIAGGE (ACCESSI) C.R. (402287)	19.191,64	37.992,00	0,00	33.835,08	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
10	5	2	202	24090	94	ESPROPRIO AREE X PPARCHEGGIO CALVO - AA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PARTIMONIO/DEMA NIO
10	5	2	202	27011	81	ESPROPRIO TERRENI PER INTERVENTI SU VIABILITA'	0,00	51.795,53	51.795,53	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	32	ACQUISIZIONE SERVITU' PERPETUA DI PASSAGGIO PEDONALE SU PROPRIETA' PRIVATA LOCALITA' SAN SECONDO	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
12	9	2	202	26060	41	ACQUISIZIONE AREA CIMITERIALE	0,00	135,00	135,00	0,00	135,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PARTIMONIO/DEMA NIO
99	1	7	701	41010	90	VERSAM.RITEN.20% E.601090	20.000,00	20.000,00	2.145,60	578,88	2.145,60	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
99	1	7	702	41011	30	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI E.0601130	50.000,00	50.000,00	4.845,68	10.249,20	1.650,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
99	1	7	702	41011	70	RESTITUZ.DEPOSITI CONTRATTUALI E.0601170	20.000,00	20.000,00	2.155,00	1.049,00	445,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
99	1	7	702	41011	31	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI SMALTIMENTO INERTI E.0601131	50.000,00	50.000,00	23.250,00	9.750,00	1.250,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
99	1	7	702	41012	50	PAGAMENTO SINISTRI E.0601230	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
1	1	1	103	11010	30	SPESE FORZOSE E MISSIONI AMMINISTRATORI	2.000,00	2.000,00	1.421,13	0,00	1.279,03	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. ECONOMATO
1	1	1	103	11010	10	INDENN.CARICA AMMINISTRATORI COM.	131.607,00	131.607,00	131.607,00	0,00	56.814,13	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	103	11010	20	GETTONI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI	6.000,00	6.000,00	6.000,00	967,56	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	101	11011	0	STIPENDI PERS. ORGANI ISTITUZ.	25.327,00	25.327,00	25.327,00	0,00	9.739,98	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	101	11011	10	ONERI RIFLESSI PERS. ORG. ISTITUZ.	7.059,00	7.059,00	7.059,00	1.059,67	2.118,99	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	102	11011	70	IRAP SERV. ORG. ISTITUZ.	2.205,00	2.205,00	2.205,00	417,05	670,11	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	102	11011	72	I.R.A.P. AMMINISTRATORI	11.186,60	11.186,60	11.186,60	631,42	3.942,12	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	101	11012	20	STRAORDINARIO X FUNZ. ORG. ISTITUZIONALI	2.000,00	0,00	0,00	1.735,79	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	103	11012	10	RIMBORSO ASSENZE AMMINISTRATORI COMLI DLGS 267/00	1.000,00	1.000,00	0,00	704,02	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	102	11013	21	IRAP SU TRATTAMENTO FINE MANDATO SINDACO - AA	0,00	1.303,90	1.303,79	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	103	11013	22	TRATTAMENTO FINE MANDATO SINDACO - AA	0,00	15.340,00	15.338,75	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	101	11020	10	STIPENDI PERSON.SERVIZI GENERALI	253.627,00	253.627,00	253.627,00	0,00	96.022,84	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	101	11020	20	ONERI RIFLESSI SERV.GEN.	69.750,00	69.750,00	69.750,00	9.117,88	20.739,74	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	101	11020	30	LAVORO STRAORDIN.PERS.SERV.GENERA	2.000,00	12.960,00	12.960,00	0,00	2.173,23	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	103	11020	41	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RIP. SERVIZI GENERALI + SEGR. + DIREZ.	800,00	800,00	800,00	32,00	92,10	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	103	11021	80	ACQUISTI INFORMATICI	15.000,00	15.000,00	6.685,45	6.759,80	6.364,74	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11021	81	ACQUISTI INFORMATICI PER LA CENTRALE UNICA COMMITTENZA (CUC)	0,00	0,00	0,00	21.716,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11021	82	GESTIONE INFORMATICA CUC - QUOTA DI RIMBORSO A COM. CAPOFILA	13.000,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	2	1	103	11021	21	ACCERTAMENTI SANITARI PERSONALE DIPENDENTE E NORME SIC. LEGGE 626/94	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
1	2	1	103	11023	0	SPESE PER IL C.E.D.	30.000,00	31.139,35	26.781,41	6.900,80	21.280,76	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11023	1	CONTRATTO SICR@WEB	50.000,00	50.000,00	50.000,00	2.288,72	50.000,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11023	2	WI FI CITTADINO	5.063,00	5.063,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11023	3	SPESE PER IL CED - MANUTENZIONI	10.000,00	12.500,00	9.949,65	2.474,82	9.034,41	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11023	4	SPESE PER IL CED - LICENZE D'USO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	487,00	5.000,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11023	5	SPESE PER IL CED - ASSISTENZA ALL'UTENTE	9.600,00	15.100,00	13.064,00	4.392,00	8.118,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	2	1	103	11023	6	SPESE DI PERSONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER GESTIONE APPLICATIVO STIPENDI	0,00	10.000,00	8.967,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	102	11024	10	IRAP SERV.GEN.	22.192,00	22.192,00	22.192,00	3.346,79	6.577,67	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	103	11024	51	SPETTANZE O.I.V.	6.100,00	6.100,00	0,00	6.100,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	1	102	11041	60	IRAP SERV.DEMOGRAFICI	17.947,00	17.947,00	17.947,00	2.834,86	5.365,04	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	3	1	101	11029	0	STIPENDI RAG.	183.658,00	183.658,00	183.658,00	0,00	70.276,24	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	3	1	101	11029	10	ONERI RIFLESSI RAG.	55.049,00	55.049,00	55.049,00	9.789,23	16.056,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	3	1	101	11029	20	STRAORDINARIO RAG.	2.000,00	0,00	0,00	135,52	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	3	1	102	11029	70	IRAP RAG.	16.029,00	16.029,00	16.029,00	2.941,36	4.447,33	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	3	1	103	11029	31	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RIPARTIZIONE FINANZIARIA (COMPRESO TRIBUTI)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	106,70	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	4	1	101	11070	10	STIPENDI UFF. TRIBUTI	181.210,00	181.210,00	181.210,00	0,00	65.090,82	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	4	1	101	11070	20	ONERI RIFLESSI UFF.TRIBUTI	50.216,00	50.216,00	50.216,00	7.280,70	14.281,15	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	4	1	101	11070	30	LAVORO STRAORDINARIO UFF.TRIBUTI	1.500,00	0,00	0,00	76,20	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	4	1	102	11071	30	IRAP UFF.TRIBUTI	16.117,00	16.117,00	16.117,00	2.288,97	4.508,81	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	5	1	101	11061	50	STIPENDI UFF.PATRIMONIO	110.559,00	110.559,00	110.559,00	0,00	31.825,35	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	5	1	101	11061	60	ONERI RIFLESSI UFF.PATRIMONIO	32.837,00	32.837,00	32.837,00	3.842,19	7.350,04	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	5	1	101	11061	70	STRAORDINARIO UFF.PATRIMONIO	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	5	1	102	11061	90	IRAP UFF.PATRIMONIO	10.398,00	7.936,20	7.936,20	1.513,45	2.298,57	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	101	11030	10	STIPENDI PERSONALE UFFICIO TECNICO	308.075,00	308.075,00	264.075,00	0,00	116.000,30	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	101	11030	20	ONERI RIFLESSI U.TECNICO	84.932,00	84.932,00	73.432,00	4.331,75	25.330,02	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	101	11030	30	STRAORDINARIO U.TECNICO	5.000,00	10.000,00	10.000,00	4.305,28	1.065,01	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	103	11030	12	LAVORO SOMMINISTRATO	0,00	0,00	0,00	6.078,02	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	103	11030	41	RIMBORSI SPESE PER MISSIONI RIP. TECNICA	1.200,00	1.200,00	1.200,00	79,30	313,98	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	109	11030	13	RIMBORSI A COMUNI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO	0,00	42.000,00	42.000,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	101	11031	90	UTC- INDENN. RISCHIO+DISAGIO+ REPERIBILITA' FONDO D	40.482,15	40.482,15	40.482,15	7.019,63	9.443,15	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	6	1	102	11041	50	IRAP U.TECNICO	25.421,00	25.421,00	22.421,00	4.136,99	7.529,17	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	101	11010	42	STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	40.000,00	40.000,00	15.114,91	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	101	11010	43	ONERI SU STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	12.000,00	12.000,00	3.597,34	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	102	11010	44	IRAP STRAORDINARIO CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	3.400,00	3.400,00	1.284,77	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	101	11040	10	STIPENDI PERSONALE SERV.DEMOGRAFICI	233.872,00	233.872,00	210.872,00	0,00	80.156,71	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	101	11040	20	ONERI RIFLESSI SERV.DEMOGRAFICI	65.006,00	65.006,00	58.250,36	11.226,77	17.475,88	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	101	11040	30	STRAORDINARIO PERS.UFF.DEMOGRAFICI	2.500,00	0,00	0,00	3.848,46	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	101	11041	30	STIPENDI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE E.306030	37.700,00	47.700,00	37.700,00	0,00	14.695,52	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	7	1	101	11041	40	ONERI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE E. 306030	11.310,00	13.690,00	11.310,00	338,49	3.089,99	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	102	13041	91	IRAP PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE E. 306030	3.211,00	4.061,00	3.211,00	458,11	1.005,93	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	7	1	101	19016	14	FONDO D DISAGIO DEMOGRAFICI	1.845,08	1.845,08	1.845,08	0,00	854,70	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	10	1	103	11021	30	SPESE PER OROLOGIO DI PRESENZA PERSONALE	2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,00	1.180,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	10	1	103	11021	35	VISITE MEDICHE - UFF. PERSONALE	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	10	1	103	11021	40	SPESE DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA X LEGGE ESCLUSA DAL LIMITE	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11020	70	QUOTA CONCORSO SU PENSIONI AD ONERE RIPARTITO	0,00	0,00	0,00	1.179,28	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11022	0	MESSI-IND.RISCHIO E DISAGIO- E REPERIBILITA'	1.323,87	1.323,87	1.323,87	0,00	273,54	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	20	STIPENDI PERS.ALTRI SERV.GEN.	218.552,00	194.956,00	194.956,00	0,00	73.889,71	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	23	STIPENDI UFF. LEGALE	28.309,00	28.309,00	28.309,00	0,00	10.692,14	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	24	ONERI RIFLESSI UFF. LEGALE	9.325,00	9.325,00	9.325,00	1.405,51	2.425,30	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	25	STIPENDI UFF. PROCEDURE GIURIDICO AMM.	28.309,00	28.309,00	28.309,00	0,00	10.692,33	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	26	ONERI RIFLESSI UFF. PROCEDURE GIURIDICO AMM.	8.949,00	8.949,00	8.949,00	1.458,83	2.497,49	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	27	ONERI DIRETTI PERS. TEMPO DETERMINATO	216.241,00	159.780,00	159.780,00	0,00	103.175,84	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	28	ONERI RIFLESSI PER PERS. A TEMPO DETERMINATO	62.031,00	38.028,00	38.028,00	4.933,23	21.118,82	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	30	ONERI RIFLESSI ALTRI SERV.GEN.	58.543,00	58.543,00	58.543,00	7.868,73	16.335,72	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	11028	40	STRAORDINARIO ALTRI SERV.GEN.	3.500,00	0,00	0,00	894,75	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	11028	33	IRAP UFF. LEGALE	3.041,00	3.041,00	3.041,00	453,56	776,71	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	11028	35	IRAP UFF. PROCEDURE GIURIDICO AMM.	2.906,00	2.906,00	2.906,00	433,29	800,69	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	11028	37	IRAP PERS. TEMPO DETERMINATO	16.044,00	13.581,00	13.581,00	2.510,81	4.728,14	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	11	1	102	11028	60	IRAP ALTRI SERV.GEN.	16.347,00	16.347,00	13.847,00	2.704,84	4.208,73	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19011	10	FONDO PROD.COLLETTIVA (ART.11) E MIGLIORAMENTO SERVIZI	27.362,00	27.362,00	0,00	26.727,67	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19011	12	FONDO DISPONIBILE PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE (PRODUTTIVITA' COLLETTIVA)	82.320,99	82.320,99	0,00	41.145,59	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19011	13	INTEGRAZIONE FONDO X PROGETTI - RISORSE VARIABILI	0,00	0,00	0,00	1.647,85	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19011	20	PERFORMANCE INDIVIDUALE EX ART.15 COMMA 2 CCNL 01/04/1999	37.362,00	37.362,00	0,00	35.938,78	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19011	60	SPESE PER SERVIZIO MENSA DIPENDENTI DPR 268-87	40.000,00	40.000,00	30.576,00	17.413,76	15.355,27	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19011	91	PROGETTI FINALIZZATI NUOVO CONDONO EDILIZIO - L.24/11/2003 N°326 - E.301017	0,00	0,00	0,00	2.721,15	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19011	92	ONERI RIFLESSI SU CAP.1901192 PROGETTI FINALIZZATI NUOVO CONDONO EDILIZIO - L.24/11/2003 N°326 - E.301017	0,00	0,00	0,00	676,23	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	19011	93	IRAP SU CAP.1901191 PROGETTI FINALIZZATI NUOVO CONDONO EDILIZIO - L.24/11/2003 N°326 - E.301017	0,00	0,00	0,00	201,05	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19012	40	RUOLO I.N.A.I.L. A CARICO COMUNE	50.000,00	50.000,00	37.417,22	0,00	37.417,22	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19013	60	FONDO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO X DIRIGENTI	68.000,00	114.000,00	0,00	38.071,48	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19013	61	ONERI RIFLESSI SU FONDO POSIZ. E RISUL DIRIGENTI	19.380,00	42.260,00	0,00	3.275,77	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19013	63	RETRIBUZIONE BASE INCARICATI ART.110 C.1	0,00	43.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19013	64	ONERI SU RETRIBUZIONE BASE INCARICATI ART.110 C.1	0,00	11.180,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19013	70	ONERI RIFLESSI SALARIO ACCESSORIO	78.870,00	66.145,00	66.145,00	21.285,88	17.124,85	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19013	72	ONERI RIFLESSI SALARIO ACCESSORIO PER STRAORDINARIO	0,00	12.725,00	12.725,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	19013	62	IRAP SU FONDO POS. E RISULT.DIRIGENTI (VEDI CAP. 1901360)	5.780,00	13.260,00	0,00	457,80	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	19013	65	IRAP SU RETRIBUZ. BASE INCARICATI ART.110 C.1	0,00	1.944,80	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19014	10	FONDO ART.31 CCNL (TATE)	5.830,00	5.830,00	5.830,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	11	1	101	19014	30	FONDO C RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO	131.050,81	131.050,81	131.050,81	22.561,78	39.114,61	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19014	40	FONDO F CAT.D- NON INCARICATI APO-	57.000,00	57.000,00	57.000,00	0,00	25.162,08	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19014	90	FONDO INDENNITA' MANEGGIO LAVORI- FONDO D-	1.363,45	1.363,45	1.363,45	1.363,45	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	19014	41	IRAP SALARIO ACCESSORIO	36.662,00	32.117,00	32.117,00	7.427,87	5.522,86	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	102	19014	42	IRAP SALARIO ACCESSORIO PER STRAORDINARIO	0,00	4.545,00	4.545,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	103	19015	11	CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE 1^ RIPARTIZIONE	1.750,00	1.750,00	802,00	0,00	90,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19016	1	FONDO X INCREMENTO COMPARTO	62.749,59	62.749,59	62.749,59	0,00	26.353,09	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19016	2	FONDO F2 ART.36 CCNL 22/01/05	2.319,69	2.319,69	2.319,69	2.319,69	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19016	3	FONDO G ALTA PROFESSIONALITA'	8.728,11	8.728,11	8.728,11	1.723,80	2.542,58	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	11	1	101	19016	10	FONDO ART. 24 - COMMA 1	211,27	211,27	211,27	158,07	21,16	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13010	10	STIPENDI POLIZIA LOCALE	674.642,00	674.642,00	674.642,00	0,00	249.592,35	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13010	20	ONERI RIFLESSI P.L.	190.234,00	190.234,00	190.234,00	25.598,28	55.475,64	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13010	30	STRAORDINARIO P.L.	12.000,00	18.000,00	18.000,00	1.368,84	6.583,09	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13010	45	ART. 1 COMMA 564 L. 296/06 PERSONALE A TEMPO DETERMINATO P.M. ART. 208 CDS	70.000,00	70.000,00	70.000,00	641,52	18.009,40	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13010	46	ART. 1 COMMA 564 L. 296/06 ONERI OBBLIGATORI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO P.M. ART. 208 CDS	20.650,00	20.650,00	20.650,00	2.860,74	2.764,30	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13010	47	INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO ASSEGNATA DAL MINISTERO DELL'INTERNO - ONERI DIRETTI - E.203188	0,00	10.000,00	6.045,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13010	48	INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO ASSEGNATA DAL MINISTERO DELL'INTERNO - ONERI RIFLESSI - E.203188	0,00	2.380,00	1.438,71	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	102	13010	49	IRAP SU INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO ASSEGNATA DAL MINISTERO DELL'INTERNO - E.203188	0,00	850,00	492,83	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
3	1	1	103	13010	41	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI POLIZIA LOCALE - ART.208 CDS	800,00	800,00	800,00	0,00	334,08	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	102	13011	30	IRAP P.L.	58.266,00	58.266,00	58.266,00	8.018,38	16.960,26	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13012	80	P.L. - INDENNITA'(TURNO+RISCHIO+DISAGIO+ REPERIBILITA') FONDO D	64.346,23	64.346,23	64.346,23	0,00	14.086,28	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	102	13012	50	ART. 1 COMMA 564 L. 296/06 IRAP PERSONALE A TEMPO DETERMINATO P.M. ART. 208 CDS	5.950,00	5.950,00	5.950,00	735,05	765,45	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13020	10	STIPENDI P.A.	99.073,00	99.073,00	99.073,00	0,00	37.372,79	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13020	20	ONERI RIFLESSI P.A.	29.280,00	29.280,00	29.280,00	4.381,56	8.433,45	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	13020	30	STRAORDINARIO P.A.	2.000,00	0,00	0,00	86,15	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	102	13020	70	IRAP P.A.	9.267,00	9.267,00	9.267,00	1.372,11	2.638,64	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	1	1	101	19016	15	DISAGIO P.A. E TRIBUTI	2.600,54	2.600,54	2.600,54	899,00	1.089,51	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
5	1	1	101	14070	10	STIPENDI PERSONALE BIBLIOTECA CIVICA	96.276,00	96.276,00	96.276,00	0,00	36.105,80	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
5	1	1	101	14070	20	ONERI RIFLESSI SERV.BIBLIOTECA	26.607,00	26.607,00	26.607,00	3.909,42	7.935,93	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
5	1	1	102	14070	90	IRAP SERV.BIBLIOTECA	8.344,00	8.344,00	8.344,00	1.191,32	2.484,78	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
5	1	1	101	19011	14	FONDO DISAGIO BIBLIOTECA	6.858,00	6.858,00	4.500,00	1.047,44	1.700,84	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
5	2	1	101	14070	30	STRAORDINARIO SERV.BIBLIOTECA	2.000,00	0,00	0,00	386,66	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
7	1	1	101	18042	30	STIPENDI U.MANIFESTAZIONI	126.034,00	126.034,00	126.034,00	0,00	47.713,17	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
7	1	1	101	18042	40	ONERI RIFLESSI U.MANIFESTAZIONI	35.519,00	35.519,00	35.519,00	4.690,86	10.434,74	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
7	1	1	101	18042	50	STRAORDINARIO U.MANIFESTAZIONI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	1.760,80	1.097,12	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
7	1	1	102	18042	70	IRAP U.MANIFESTAZIONI	11.388,00	11.388,00	11.388,00	1.500,52	3.339,83	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
8	1	1	101	16010	10	STIPENDI UFF.URBANISTICA	294.074,00	248.074,00	248.074,00	0,00	94.904,48	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
8	1	1	101	16010	11	STIPENDI PERS.URBANISTICA COMANDATO PRESSO REGIONE E.202119	0,00	735,58	735,58	0,00	735,58	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
8	1	1	101	16010	20	ONERI RIFLESSI UFF.URBANISTICA	87.032,00	72.032,00	72.032,00	27.393,39	21.971,44	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
8	1	1	101	16010	21	ONERI RIFLESSI PERS.URBANISTICA COMANDATO PRESSO REGIONE - E.202119	0,00	175,07	175,07	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
8	1	1	101	16010	30	STRAORDINARIO UFF.URBANISTICA	1.000,00	0,00	0,00	313,83	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
8	1	1	102	16011	80	IRAP UFF.URBANISTICA	24.155,00	19.655,00	19.655,00	3.656,93	5.875,56	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
8	1	1	102	16011	82	IRAP PERS.URBANISTICA COMANDATO PRESSO REGIONE - E.202119	0,00	62,52	62,52	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	3	1	101	16091	40	STIPENDI IG.AMBIENTALE	45.679,00	45.679,00	45.679,00	0,00	17.864,71	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	3	1	101	16091	50	ONERI RIFLESSI IG.AMBIENTALE	12.653,00	12.653,00	12.653,00	1.891,31	3.794,04	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	3	1	101	16091	80	STRAORDINARIO IG.AMBIENTALE	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	3	1	102	16091	60	IRAP IG.AMBIENTALE	3.880,00	3.880,00	3.880,00	591,13	1.197,66	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	5	1	101	16121	0	STIPENDI UFF.VERDE PUBBLICO	89.168,00	89.168,00	89.168,00	0,00	33.672,25	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	5	1	101	16121	10	ONERI RIFLESSI UFF.VERDE PUBBLICO	25.859,00	25.859,00	25.859,00	3.682,72	7.601,35	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	5	1	101	16121	20	STRAORDINARIO UFF.VERDE PUBBLICO	1.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	5	1	102	16121	40	IRAP UFF.VERDE PUBBLICO	7.973,00	7.973,00	7.973,00	1.126,08	2.336,17	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
10	5	1	101	17013	30	STIPENDI U.VIABILITA'	76.663,00	76.663,00	76.663,00	0,00	29.862,20	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
10	5	1	101	17013	40	ONERI RIFLESSI UFF.VIABILITA'	21.848,00	21.848,00	21.848,00	3.425,11	6.508,11	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
10	5	1	101	17013	50	STRAORDINARI UFF.VIABILITA'	1.000,00	0,00	0,00	833,82	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
10	5	1	102	17013	70	IRAP UFF.VIABILITA'	6.801,00	6.801,00	6.801,00	1.059,86	2.011,56	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
10	5	1	101	17014	0	STIPENDI UFF.ILLUMINAZIONE	63.936,00	63.936,00	63.936,00	0,00	24.148,20	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
10	5	1	101	17014	10	ONERI RIFLESSI UFF.ILLUMINAZIONE	19.153,00	19.153,00	19.153,00	2.688,18	5.620,59	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
10	5	1	101	17014	20	STRAORDINARIO UFF.ILLUMINAZIONE	4.000,00	0,00	0,00	1.236,70	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
10	5	1	102	17014	40	IRAP UFF.ILLUMINAZIONE	5.819,00	5.819,00	5.819,00	783,26	1.702,11	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
11	1	1	101	13042	0	STRAORDINARIO SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
11	1	1	101	13042	20	INDENNITA' REPERIBILITA' E TURNAZIONE + RISCHIO PROTEZIONE CIVILE	7.641,45	7.641,45	7.641,45	1.817,10	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	1	1	101	16110	10	STIPENDI PERSONALE ASILI NIDO -IVA-	348.674,00	348.674,00	348.674,00	0,00	130.787,70	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	1	1	101	16110	11	INDENNITÀ DI TURNO OSA- FONDO D	6.009,29	6.009,29	6.009,29	1.003,86	1.091,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	1	1	101	16110	12	INDENNITA' DISAGIO CUOCHE - FONDO D	300,00	300,00	300,00	0,00	150,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	1	1	101	16110	20	ONERI RIFLESSI UFF.ASILI NIDO	95.849,00	95.849,00	95.849,00	14.489,03	28.409,47	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	1	1	101	16112	0	STRAORDINARIO UFF.ASILI NIDO	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	1	1	101	16112	11	SERVIZI PRIMA INFANZIA SPESE PERSONALE - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - E.202071	0,00	1.940,18	1.940,18	4.177,26	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	4	1	101	16165	51	PROGETTO "PON INCLUSIONE" ONERI DIRETTI A PERSONALE C.S. E.201281	0,00	88.371,21	88.371,21	1.717,38	26.578,37	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	4	1	101	16165	52	PROGETTO "PON INCLUSIONE" ONERI RIFLESSI A PERSONALE C.S. E.201281	0,00	20.452,13	20.452,13	1.870,06	5.960,93	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	4	1	102	16165	53	PROGETTO "PON INCLUSIONE" ONERI IRAP PERSONALE C.S. E.201281	0,00	7.774,27	7.774,27	334,18	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	101	16150	10	STIPENDI PERSONALE SERVIZI SOCIALI	231.053,00	231.053,00	231.053,00	0,00	86.839,77	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	101	16150	11	INDENITA' DI RISCHIO DIPENDENTI SERVIZI SOCIALI- FONDO D	1.429,38	1.429,38	1.429,38	0,00	822,23	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	101	16150	20	ONERI RIFLESSI SERV.SOC.	67.132,00	67.132,00	67.132,00	12.484,52	19.749,53	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	101	16150	21	ONERI RIFLESSI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO	15.152,00	15.152,00	15.152,00	2.074,70	4.337,87	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	101	16150	30	STRAORDINARIO SERV.SOC.	3.000,00	5.500,00	5.500,00	733,21	1.393,21	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	103	16150	41	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	193,88	209,60	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	102	16152	40	IRAP SERV.SOC.	20.817,00	20.817,00	20.817,00	3.160,32	6.006,10	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	102	16152	41	IRAP DISTRETTO SOCIO-SANITARIO	4.410,00	4.410,00	4.410,00	627,04	1.261,91	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	5	1	101	16162	40	STIPENDI DISTRETTO SOCIO SANITARIO - C.R. E.202116	56.724,44	56.724,44	56.724,44	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	101	16162	41	STIPENDI D.SOCIO SANITARIO PER "PROGETTO CENTRO FAMIGLIE"- E. COMUNE IMPERIA (C.R.) E.202117	0,00	0,00	0,00	115,40	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	5	1	101	16167	20	STIPENDI DISTRETTO SOCIO SANITARIO - CONTRIB. COMUNI - E. 202100	26.255,56	26.255,56	26.255,56	0,00	16.439,95	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	9	1	101	16060	10	STIPENDI SERV.CIMITERIALE	20.724,00	20.724,00	20.724,00	0,00	7.827,69	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	9	1	101	16060	20	ONERI RIFLESSI SERV.CIMITERIALE	5.857,00	5.857,00	5.857,00	830,94	1.698,90	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	9	1	101	16060	21	INDENNITA' DI TURNO CIMITERO FONDO D-	859,10	859,10	859,10	0,00	390,50	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	9	1	102	16060	70	IRAP SERV.CIMITERIALE	1.882,00	1.882,00	1.882,00	279,58	543,60	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
12	9	1	101	16061	60	STRAORDINARIO SERV.CIMITERIALE	400,00	0,00	0,00	168,27	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
20	3	1	110	19010	5	FONDO ACCANTONAMENTO TRATTAMENTO FINE MANDATO SINDACO	3.328,78	3.328,78	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	2	2	202	21021	24	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE (SERVER)	0,00	18.300,00	14.884,00	0,00	14.884,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
99	1	7	701	41010	10	VERSAMENTO RITENUTE ASSISTENZIALI E.601010	500.000,00	500.000,00	426.500,00	61.404,47	130.378,93	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
99	1	7	701	41010	30	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI E.0601020	80.000,00	80.000,00	63.950,00	7.600,87	15.456,73	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
99	1	7	701	41010	50	VERSAM.RITENUTE QUOTE RISCATTO E.0601050	10.000,00	10.000,00	9.000,00	505,50	2.022,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
99	1	7	701	41010	60	VERSAM.RITEN.ERARIALI LAV.DIPENDENTI E.601060	1.100.000,00	1.100.000,00	1.000.000,00	119.889,75	298.211,66	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
99	1	7	701	41011	0	VERSAM.RITENUTE QUOTE SINDACALI E.0601100	15.000,00	15.000,00	8.000,00	766,02	3.652,18	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
99	1	7	701	41011	1	VERSAMENTO RITENUTE SU TICKETS MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI (E.601120)	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
99	1	7	701	41011	10	VERSAM.RITENUTE CESSIONE STIPENDI E.0601110	150.000,00	150.000,00	150.000,00	9.946,02	51.321,50	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
99	1	7	702	41012	80	VERSAMENTO RITENUTE INPS L. 335-95 E. 0601260	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
1	1	1	103	11023	20	COMPENSI AI REVISORI	34.791,12	36.743,12	36.743,12	0,00	8.617,97	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO Progr.FIN.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	1	1	103	11023	22	RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO COLLEGIO DEI REVISORI	2.000,00	48,00	48,00	0,00	48,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	2	1	103	11021	61	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. - GEST.ECONOMALE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	168,20	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11021	64	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	60.000,00	86.000,00	60.000,00	0,00	60.000,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11021	65	SPESE DI TELEFONIA FISSA 1^RIP. - GEST.ECONOMALE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	20.233,48	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11021	66	SPESE DI TELEFONIA MOBILE 1^RIP. - GEST.ECONOMALE	17.000,00	17.000,00	17.000,00	1.456,16	4.704,54	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11021	67	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. PEDAGGI AUTOSTRADALI - GEST.ECONOMALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	145,43	2.830,62	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11021	68	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - GEST.ECONOMALE	1.070,00	1.070,00	1.070,00	0,00	1.070,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11021	70	SPESE UFF.REGISTRI-STAMPATI - GEST.ECONOMALE	14.700,00	14.992,79	10.364,84	1.733,03	6.177,48	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11022	90	ABBONAMENTI ACQUISTI A GIORNALI E RIVISTE - GEST.ECONOMALE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	2	1	103	11023	30	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI - GEST.ECONOMALE	4.000,00	4.000,00	200,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	3	1	103	11023	10	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	43.920,00	43.920,00	0,00	114,65	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	3	1	104	11023	41	SPLIT PAYMENT - IVA COMMERCIALE E.305000	400.000,00	400.000,00	3.887,79	0,00	3.887,79	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	3	1	104	11023	42	REVERSE CHARGE E.305001	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	3	1	103	11026	0	INCARICO X MOD. UNICO IVA, IRAP E VERIFICHE.	6.765,00	6.765,00	6.761,38	3.380,69	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	3	1	103	11029	40	SPESE DI FUNZ. UFFICI FINANZIARI - SERVIZI DIVERSI	6.700,00	6.700,00	2.150,00	0,00	683,06	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	3	1	103	11029	44	SPESE DI FUNZ. UFFICI FINANZIARI - SERVIZI INFORMATICI	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	3	1	103	11029	41	SPESE DI FUNZ. UFFICI FINANZIARI - TELEFONIA FISSA	500,00	500,00	500,00	500,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	3	1	103	11029	42	SPESE DI FUNZ. UFFICI FINANZIARI - TELEFONIA MOBILE	200,00	200,00	0,00	186,82	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	3	1	103	11029	50	SPESE UFF. REGISTRI STAMPATI ECC. - GEST.ECONOMALE	7.000,00	8.000,00	6.553,26	100,00	2.319,97	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	3	1	103	11033	96	CORSI DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE 4^ RIP.	1.750,00	1.750,00	1.160,00	120,30	1.110,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	5	1	103	11060	12	GESTIONE BENI PATRIMONIALI UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	45.000,00	65.000,00	45.000,00	0,00	43.126,49	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	5	1	103	11060	15	GESTIONE BENI PATRIMONIALI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - GEST.ECONOMALE	860,00	860,00	860,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	5	1	103	11062	2	MANUT. E GESTIONE PATRIMONIO - GEST.ECONOMALE	2.000,00	2.000,00	200,00	32,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	6	1	103	11030	91	FUNZIONAM.UFFICI TECNICI TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	1.975,53	3.739,81	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	6	1	103	11030	92	FUNZIONAM.UFFICI TECNICI TELEFONIA MOBILE - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.000,00	1.000,00	802,79	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	6	1	103	11031	0	MANUTENZIONE E ACQUISTO BENI - GEST.ECONOMALE	5.000,00	5.325,30	4.465,50	382,64	3.164,19	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
1	6	1	103	11031	20	ACQUISTI MANUTENZIONE FUNZIONAMENTO AUTOMEZZI - GEST.ECONONO (Carburante)	20.000,00	20.707,50	15.352,97	869,96	7.913,91	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	7	1	103	11040	39	ACQUISTI X FUNZIONAMENTO UFFICI DEMOGRAFICI GEST. ECONOMALE	4.000,00	4.000,00	1.118,66	215,90	671,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	7	1	103	11040	42	FUNZ. UFFICI DEMOGRAFICI - FORNITURA CARBURANTE - GEST. ECONOMALE	800,00	800,00	500,00	0,00	21,70	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	7	1	103	11040	51	FUNZ.TO UFFICI DEMOGRAFICI TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	500,00	500,00	400,00	1.000,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	7	1	103	11040	52	FUNZ.TO UFFICI DEMOGRAFICI TELEFONIA MOBILE - GEST.ECONOMALE	600,00	600,00	0,00	170,83	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	11	1	102	19010	20	I.V.A.E IRAP A DEBITO DEL COMUNE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	11	1	109	19010	80	RESTITUZ.DI ENTRATE,PROVENTI DIVERSI	2.000,00	2.000,00	540,00	0,00	540,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	1	1	103	13010	80	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	20.000,00	29.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
3	1	1	103	13010	82	SPESE DI UFFICI P.L. ALTRI SERVIZI - GEST.ECONOMALE	2.000,00	2.000,00	1.819,65	102,44	1.192,65	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
3	1	1	103	13010	86	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	1.593,42	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
3	1	1	103	13010	87	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. TELEFONIA MOBILE - GEST.ECONOMALE	4.500,00	4.500,00	1.000,00	1.858,99	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
3	1	1	103	13010	88	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. NOLEGGI - GEST.ECONOMALE - ART.208CDS	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
3	1	1	103	13011	10	ACQUISTI X FUNZ. MEZZI P.L. CARBURANTE - ART.208 CDS	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
3	1	1	103	13011	20	MANUTENZIONE FUNZIONAMENTO UFFICI P.L. - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.119,95	1.731,95	0,00	558,05	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
3	1	1	103	13021	10	ACQUISTI PER UFFICIO P.A - GEST.ECONOMALE	400,00	400,00	331,80	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	1	1	103	14010	52	FUNZ.SC.MATERNE - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	30.000,00	43.000,00	30.000,00	215,57	30.000,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	1	1	103	14010	53	FUNZ.SC.MATERNE - TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	3.000,00	343,20	0,00	1.228,73	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	2	1	103	14020	42	FUNZ.SC.EL.1° CIRC.- UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	60.000,00	86.000,00	60.000,00	0,00	46.370,89	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	2	1	103	14020	43	FUNZ.SC.EL.1° CIRC.- TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.581,16	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	2	1	103	14020	73	FUNZ.SC.ELEM.2° CIRCOLO - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	65.000,00	93.000,00	65.000,00	0,00	3.026,90	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	2	1	103	14020	74	FUNZ.SC.ELEM.2° CIRCOLO - TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	3.000,00	0,00	0,00	1.955,05	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	2	1	103	14030	13	FUNZ.SC.MEDIE STATALI - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	40.000,00	58.000,00	40.000,00	0,00	37.523,34	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	2	1	103	14030	14	FUNZ.SC.MEDIE STATALI - TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	4.000,00	2.600,00	2.600,00	1.040,52	716,93	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
4	6	1	103	14060	11	FUNZIONAMENTO PALESTRE - UTENZE ELETTRICHE - GEST.ECONOMALE	3.000,00	5.000,00	3.000,00	0,00	2.519,88	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
5	1	1	103	14070	42	SPESE DI FUNZ.BIBLIOTECHE (SERVIZI VARI) - GEST.ECONOMALE	0,00	0,00	0,00	45,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
5	1	1	103	14071	11	ACQUISTI X BIBLIOTECA - GEST. ECONOMO	600,00	600,00	600,00	0,00	361,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
5	2	1	103	14070	40	SPESE DI FUNZ.BIBLIOTECHE UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	5.500,00	8.500,00	5.500,00	0,00	5.201,85	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
5	2	1	103	14070	41	SPESE DI FUNZ.BIBLIOTECHE TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	2.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
5	2	1	103	14090	96	TEATRO - UTENZE GESTIONE ECONOMALE	17.000,00	25.000,00	17.000,00	0,00	17.000,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
8	1	1	103	16011	60	FORNITURE X FUNZIONAMENTO UFF. URB.	0,00	0,00	0,00	186,60	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
9	3	1	104	16090	24	VERSAMENTO QUOTA ADDIZIONALE RUOLO TARSU 5% A PROVINCIA E.0102050	344.961,80	344.961,80	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
9	5	1	103	16100	10	FUNZIONAMENTO GABINETTI PUBBLICI - GEST.ECONOMALE	1.500,00	1.943,66	1.443,66	156,34	846,40	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
10	2	1	103	17020	40	CONVENZIONE TRASPORTO OVER 65	23.982,00	33.538,80	33.448,80	0,00	21.502,80	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
10	2	1	104	17020	20	CONTRATTI DI SERVIZIO VEDI ANCHE 1702040 (VEDI ANCHE 1702021)	358.005,00	358.005,00	358.005,00	0,00	179.002,50	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
10	5	1	103	17010	90	AGGIO APPALTO PARCHEGGIO P.LIBERTA' E.301170	106.940,00	106.940,00	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
10	5	1	103	17010	91	AGGIO PARCOMETRI E.0301180	181.798,00	181.798,00	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
11	1	1	103	13040	72	SPESE X TELEFONIA FISSA	300,00	300,00	300,00	24,55	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
11	1	1	103	13040	73	SPESE X TELEFONIA MOBILE	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
11	1	1	103	13041	40	ACQUISTO CARBURANTE X SERV. PROT.CIV. - GEST.ECONOMALE	1.000,00	2.000,75	2.000,75	0,00	1.000,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
12	1	1	103	16110	34	FUNZIONAMENTO ASILI NIDO UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	4.500,00	6.500,00	4.500,00	0,00	778,41	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	1	1	103	16110	35	FUNZIONAMENTO ASILI NIDO TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	500,00	500,00	500,00	105,63	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	1	1	103	16110	39	SPESE FUNZIONAMENTO ASILI NIDO - IVA - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	10,47	1.382,12	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	5	1	103	16164	40	FUNZ. SERVIZI SOCIALI SERVIZI DIVERSI - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.000,00	2.296,18	298,10	1.553,04	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	5	1	103	16164	41	FUNZ. SERVIZI SOCIALI TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.299,10	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	5	1	103	16164	42	FUNZ. SERVIZI SOCIALI TELEFONIA MOBILE - GEST.ECONOMALE	1.000,00	1.000,00	0,00	1.288,96	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	5	1	103	16164	43	FUNZ. SERVIZI SOCIALI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - GEST.ECONOMALE	900,00	900,00	900,00	0,00	81,30	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	5	1	103	16164	90	ACQUISTI X MANUT. FUNZ. SERVIZI SOCIALI - GEST.ECONOMALE	1.200,00	1.200,00	883,00	0,00	183,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
12	5	1	103	16164	91	CARBURANTE PER AUTOVETTURE SERVIZI SOCIALI - GEST. ECONOMALE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
14	2	1	103	18010	10	MANUT. E FUNZ. MERCATI PUBBLICI - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	12.000,00	17.000,00	12.000,00	8.493,96	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
20	1	1	110	19010	10	FONDO RISERVA	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
20	2	1	110	19010	1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.102.234,95	1.102.234,95	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	11032	70	INTERESSI PASSIVI	28,84	28,84	28,84	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
50	1	1	107	11060	90	INTER.PASS.	5.893,89	5.893,89	5.893,89	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	14090	70	INTERESSI PASSIVI SU BOC 2000-2020	1.000,00	1.000,00	3,30	0,00	3,30	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	16012	20	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI X DIFESA ARENILI	18.103,46	18.103,46	18.103,46	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	16071	10	INTER.PASSIVI MUTUI SERV.IDRICO INTEGRATO	31.538,06	31.538,06	31.538,06	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	16080	60	INTERESSI PASSIVI MUTUI FOGNATURE	16.830,81	16.830,81	16.830,81	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	16120	50	INTERESSI PASSIVI MUTUI	3.268,36	3.268,36	3.268,36	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	16130	70	INTER.PASS.MUTUI CENTRI SPORTIVI	4.711,90	4.711,90	4.711,90	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	17011	90	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI VIABILITA'	57.087,31	57.087,31	57.087,31	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	1	1	107	17013	20	INTERESSI PASSIVI ILLUMINAZIONE	1.408,86	1.408,86	1.408,86	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
9	8	2	203	29011	41	CONTRIBUTI A PRIVATI X ACQUISTO VEICOLI ELETTRICI - ART. 208 CDS	7.000,00	7.000,00	3.011,67	1.099,80	3.011,67	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
50	2	4	401	32020	20	RIMBORSO QUOTE CAPITALE BOC 2000-2020	64.500,00	64.500,00	0,00	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	2	4	403	32020	10	QUOTE CAPITALE AMMORT.MUTUI INVESTIMENTI	230.624,52	230.624,52	230.624,52	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	2	4	403	32020	40	QUOTA CAPITALE CREDITO SPORTIVO CAMPETTO FUNTANIN DAL 2016 (90.200,00 / 15 ANNI SENZA INTERESSI = 6013,34)	6.013,34	6.013,34	6.013,34	0,00	3.006,67	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
50	2	4	403	32020	41	QUOTA CAPITALE CREDITO SPORTIVO CAMPETTO FUNTANIN - RESTITUZIONE AVANZO INUTILIZZATO - AA	0,00	16.944,11	0,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
50	2	4	403	32020	50	PATRONAGE E GARANZIE IN FAVORE DI SOCIETA'	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
99	1	7	701	41010	70	VERSAM.RITEN.ERARIALI LAVORO AUTONOMO E.0601070	180.000,00	180.000,00	26.830,34	3.757,49	26.830,34	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
99	1	7	701	41010	80	VERSAMENTO RITENUTA ERARIALE 4% SU RITENUTE IMPRESE E.0601080	20.000,00	20.000,00	0,00	744,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
99	1	7	702	41011	39	SPLIT PAYMENT E.0601139	2.000.000,00	2.000.000,00	854.419,92	110.634,26	854.419,92	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
99	1	7	702	41011	40	SERVIZI PER CONTO DI TERZI E.0601140	100.000,00	100.000,00	26.060,40	0,00	26.033,40	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
99	1	7	701	41011	50	ANTICIPAZ.DI FONDI PER SERV.ECONOMATO E.0601150	5.000,00	5.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
1	4	1	103	11070	40	AGGIO APPALTO TOSAP VEDI E.102010 (17,%)	124.100,00	124.100,00	0,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	4	1	103	11070	50	SPESE DI RISCOSSIONE TRIBUTI	90.000,00	104.434,15	97.911,93	540,46	24.059,28	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	4	1	103	11070	52	SPESE RISCOSSIONE TRIBUTI - E.101020 (MAGGIORI ADDEBITI A CONTRIBUENTI)	200.000,00	221.651,23	144.765,65	3.377,26	23.626,30	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	4	1	109	19010	51	RESTITUZIONE ERRATI VERSAMENTI TARI/TARES DA E.102044	50.000,00	120.000,00	38.335,00	0,00	38.335,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	4	1	109	19010	53	RESTITUZIONE ERRATI VERSAMENTI IMU DA E.102046	50.000,00	50.000,00	25.573,00	0,00	25.573,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
3	1	1	101	13021	31	GETTONI COMMISSIONE VIGILANZA DIPENDENTI - AA E PARTE E.301018	0,00	6.540,00	1.540,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	1	1	101	13021	32	ONERI SU GETTONI COMMISSIONE VIGILANZA DIPENDENTI - AA E PARTE E.301018	0,00	1.556,52	366,52	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	1	1	102	13021	33	IRAP SU GETTONI COMMISSIONE VIGILANZA DIPENDENTI - AA E PARTE E.301018	0,00	555,90	130,90	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	1	1	103	13021	30	RIMBORSO GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE DI VIGILANZA	500,00	500,00	0,00	165,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
14	4	1	103	18030	10	AGGIO SERV. PUBBLICITA' E PUBBL.AFFISSIONI E.101060 - 103010	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
99	1	7	702	4011	1	SPESE X INIZIATIVA DI TERZI COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA (E.6011/1)	500,00	500,00	0,00	2.170,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
1	6	1	103	11032	0	SPESE X ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE E.305260	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	1	103	16010	90	SPESE A CARICO UTENTI X ISTRUTTORIA PRATICHE CON VINCOLO IDROGEOLOGICO - E.301014	20.000,00	20.000,00	6.500,00	0,00	1.500,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	1	103	16010	93	RIMOZIONE OPERE ABUSIVE ORDINATE DALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA SPESA A CARICO UTENTI E.306051	50.000,00	54.891,50	4.891,50	936,00	1.040,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	1	103	16010	52	SPESE PER GESTIONE TERRITORIO - AA CR	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
8	1	1	103	16010	79	INCARICHI PROFESSIONALI DI NATURA URBANISTICA ED EDILIZIA	0,00	38.172,93	38.172,93	1.827,07	3.654,14	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. URBANISTICA
8	1	1	103	16010	91	VARIANTE PROGETTO PORTO TURISTICO - INCARICHI PROFESSIONALI	0,00	2.312,00	2.312,00	0,00	0,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. URBANISTICA
8	1	1	103	16012	90	GESTIONE INFORMATIZZATA DEL TERRITORIO	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. URBANISTICA
8	1	2	203	25010	50	QUOTA ONERI URBANIZZAZIONE SERVIZI RELIGIOSI O U	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	2	205	25010	60	RIMBORSO ONERI (CONDONI ED. E PERMESSI) ART.5 E 6 L.10/77 - O U	20.000,00	20.000,00	19.366,15	0,00	19.366,15	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA

STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI AL 30/06/2019 CON AFFIDAMENTI DI BUDGET AGGIORNATI DOPO RIORGANIZZAZIONE UFFICI

PARTE ENTRATA

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
2	101	2021	53	C.R. X PULIZIA SPIAGGE L.R.13/2008 ART.4 - S.1609035	0,00	10.980,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
2	101	2023	21	INTERVENTI STRARDINARI EMERGENZA PROFUGHI - S.1616610-11	224.447,09	200.000,00	224.447,09	75.552,91	AREA S.G.	AREA S.G.
2	101	2024	30	C.PROV. - PROGRAMMI COMUNALI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA ED IL RICICLAGGIO - S.1609039	28.849,00	40.000,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
2	103	2024	31	CONTRIB. CONAI PER ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE LOCALE SU TEMI AMBIENTALI - S.1609040	0,00	38.335,20	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
2	101	2031	47	COSTI A CARICO COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE	0,00	58.730,00	0,00	27.184,94	AREA S.G.	AREA S.G.
3	200	3010	61	SANZIONI AMM. X MANCATI SERVIZI N.U. - S.1609082	0,00	10.000,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
3	500	3052	0	RIMBORSO SPESE LEGALI	6.566,04	10.000,00	0,00	500,00	AREA S.G.	AREA S.G.
3	500	3052	1	RIMBORSO SPESE DA VENTIPARK SENTENZA CORTE DI APPELLO GENOVA 1078/2016	423.196,40	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.	AREA S.G.
2	101	2012	41	CONTRIB.PRES.CON.S. MINISTRI DIP. PROTEZIONE CIVILE - S. 1304074	2.301,23	0,00	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
2	101	2020	90	CONTRIBUTO REG. X VOLONTARIATO PROT. CIV.LE S. 1304152-1304143	0,00	6.000,00	0,00	3.850,17	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	200	3010	50	SANZ.AMM.VIOLAZ.ART.208 C.D.S.	0,00	590.000,00	0,00	284.030,39	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
3	200	3011	90	RECUPERO SANZIONI AMMINISTRATIVE TRAMITE RUOLO-ART.208	0,00	110.000,00	0,00	33.051,63	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	200	3011	91	RECUPERO COATTIVO SANZIONI AMMINISTRATIVE E SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	720.000,00	0,00	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. COMANDANTE P.L.
3	500	3051	66	ENTRATE DA PRIVATI X SERV.PROT.CIVILE - S.13040/71	0,00	1.000,00	0,00	0,00	P.O. COMANDANTE P.L.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
2	101	2010	10	CONTRIBUTO SPESE UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	1.871,02	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	100	3011	60	QUOTA A CARICO DI AIGA PER CANONE DI DEPURAZIONE AL COMUNE DI MENTONE S.1608071	45.558,08	11.389,52	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	100	3012	20	DIRITTI RICOGN.MANOMISS.SUOLO PUBBLICO	0,00	3.000,00	0,00	1.800,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	100	3020	50	CANONE USO B.DEMAN.ACQ.AMGA-IVA	459.475,45	0,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
3	100	3020	51	FITTI ARRETRATI SU CANONI DOVUTI DA SOC. AIGA SPA SOC. AIGA	16.268,42	0,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
3	100	3020	22	FITTI SOC. AIGA	166.571,49	25.365,35	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	100	3020	30	SOVRACANONI DERIVAZ.ACQUA FIUME ROJA - IMPIANTO BEVERA	0,00	3.000,00	0,00	2.962,83	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	100	3051	0	RIMBORSO SPESE RISCALDAM.UFF.P.S.(S.1202011)	0,00	4.000,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	100	3051	80	RIMB.QUOTA RISCALD.TO SC.FRANCESI	0,00	4.000,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
3	500	3053	30	RIMB.SP.ANTICIP.X IST.PROF.LE E GEOMETRI	0,00	12.000,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
4	200	4020	41	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA COMUNITARIA FESR - ALCOTRA 2014-2020 - S.2501131	31.237,71	349.809,96	31.237,71	104.691,09	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	200	4020	42	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA STATALE - ALCOTRA 2014-2020 - S.2501132	0,00	60.963,75	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	200	4020	63	CONTRIBUTO REGIONALE RICOSTRUZIONE PONTE SUL BEVERA - ART. 5 OCDPDC N. 216/2014 S. 2701125	0,00	2.147.293,62	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	200	4023	45	PROGETTO "NATURA E CULTURA PER TUTTI" - ALCOTRA 2014-2020 - S.2616051	391.444,65	0,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	200	4023	46	CONTRIB. S.PAULO X VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA ALBINTIMILUM S.2616053	26.074,40	29.925,60	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	200	4023	75	CONTRIBUTO REG.LE PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL PALAZZO COMUNALE S.2106235	1.459,12	250.540,88	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	200	4024	95	PROGETTI PONTI VIARI - QUOTA COMUNE CAMPOROSSO S.2701637	301.652,61	0,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
4	200	4024	96	CONTR.REG.LE X PROGETTI PONTI - S.2701638	859.222,75	0,00	0,00	0,00	P.O. RIP.TEC. LL.PP., AMBIENTE, SERV.IDR.	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
2	101	2012	30	CONTRIB. STATO SERVIZIO MENSA PERS.INSEGNANTE S.1404140	0,00	45.000,00	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
2	101	2020	70	POTENZIAMENTO NIDI - C.R. - S.1611080-1611210- 1611214	0,00	51.089,06	0,00	51.089,06	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
2	101	2020	71	SERVIZI PRIMA INFANZIA DSS1 - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - S.1611211-12-13-15	0,00	19.505,71	0,00	15.604,57	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
2	101	2020	60	CONTRIBUTO LIBRI, MATERIALE DIDATTICO SCUOLE EL., MEDIE E ISTITUTI SUP.S.1404100	0,00	16.977,83	0,00	30.410,55	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
2	101	2023	1	C.R. FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE - S.1616562	0,00	38.038,24	0,00	23.999,69	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
2	101	2023	22	C.S. FONDO NAZ. X ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI IN STRUTTURE - S.1616612	313.407,15	320.000,00	313.407,15	55.446,30	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
2	104	2031	65	CONTRIB. CORRENTE DA SOC. COOP. PANTAGRUEL X PROG. "SPAZIO ZEROSEI" - S. 1611045-46	0,00	177.910,54	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
3	100	3011	30	PROVENTI PER RETTE ASILI NIDO -IVA-	11.431,80	100.000,00	11.431,80	61.381,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
3	100	3011	31	REFEZIONE ASILI NIDO	0,00	20.000,00	0,00	8.530,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
3	100	3011	0	PROVENTI SERVIZIO REFEZ.SCOLASTICHE - Q.P.S.1404060	0,00	545.000,00	0,00	320.893,55	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
3	100	3011	40	PROVENTI SERVIZIO SCUOLA-BUS	0,00	19.500,00	0,00	14.850,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
3	500	3020	26	RIMBORSO CANONI X ALLOGGI REQUISITI (GESTIONE ARTE) DA UTENTI OCCUPANTI S.1616564	2.462,20	0,00	448,02	756,14	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
3	500	3020	28	RIMBORSO DA UTENTI PER QUOTA DI COMPARTECIPAZIONE SISTEMAZIONE IN ALLOGGI TRAMITE CONVENZIONE: COMUNE - FONDAZ. CHIAPPORI - CARITAS.	0,00	0,00	0,00	3.600,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE
4	200	4023	48	CONTRIB. DA CAPOFILA COOP. SOC. PANTAGRUEL X PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - S.2501122	103.514,90	15.265,10	0,00	0,00	P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI	P.O. ASILI, BIBLIOTECA
2	101	2031	81	ENTRATA DA COMUNI ADERENTI A CONVENZIONE TURISTICA - S.1804360	7.131,20	35.000,00	839,00	5.710,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	100	3013	20	PROVENTI DAL SERVIZIO TEATRALE (PARTE S.1409094)	2.869,44	16.000,00	2.869,44	7.241,92	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
3	100	3013	21	QUOTA TEATRO GESTITO DA TERZI - S.1409095	0,00	1.000,00	0,00	300,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
3	100	3013	22	PROVENTI DA BIGLIETTERIA TEATRO COMUNALE (PARTE S.1409090)	0,00	0,00	0,00	16.768,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
3	100	3020	27	LOCAZIONE FORTE ANNUNZIATA PER EVENTI STRAORDINARI X FINANZ. PARTE SPESE SETTORE CULTURA BIBLIOTECA S.1407048	0,00	2.000,00	0,00	560,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
3	100	3052	70	CONTRIBUTO COMUNE DI SANREMO CARRO FIORITO S.1804100	0,00	9.000,00	0,00	9.000,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
3	100	3053	20	PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI - CANONE	0,00	3.754,31	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
3	100	3053	33	RIMBORSO UTENZE IMPIANTI SPORTIVI	0,00	5.000,00	0,00	0,00	P.O. TURISMO, MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT	P.O. MANIF., CULTURA, TEATRO, SPORT
2	101	2012	81	C.STATO X PROGETTO "PON INCLUSIONE" - S.1616551-52-53-54-55	0,00	154.444,75	0,00	13.763,78	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2020	80	C.R. CONTRIBUTI INSERIMENTO SCOLASTICO DISABILI S.1402150	0,00	12.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	0	FUNZIONAMENTO DISTRETTO SOCIO-SANITARIO - CONTRIB. DA ALTRI ENTI S.1616720 - 21	0,00	33.255,56	0,00	35.152,85	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	11	ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO - CONTRIB. DA COMUNI S.1616722	0,00	45.500,00	0,00	33.928,92	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	12	CONTRIBUTO DA COMUNI X TRASPORTO DISABILI - S. 1616723	0,00	36.000,00	0,00	17.699,70	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	13	CONTRIBUTO DA COMUNI PER SERVIZIO RICOVERO CANI E PRONTO SOCCORSO S.1605011	258.354,99	200.000,00	148.266,16	17.127,67	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	15	C.R. VOUCHER ASILI NIDO - S.1611074 - PARTE 1616240	0,00	52.444,44	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	16	C.R. FONDO POLITICHE SOCIALI - S.1615161 / 1616213 / 1615062 / 1616240 / 1615129	199.853,54	768.911,00	0,00	29.957,43	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	18	CONTRIBUTO DA COMUNI X ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI - S. 1615128	0,00	40.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2021	50	C.R. PROGRAMMI DI PREVENZIONE AL RANDAGISMO E STERILIZZAZIONE - S. 1605014	18.574,43	10.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2022	15	PROGETTI SPECIFICI DSS C.R. - S. 1616150	10.152,00	10.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2022	16	PROGETTO HTH LIGURIA C.R. - S. 1616151	0,00	21.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
2	101	2024	21	RIMBORSO ASL E COMUNI X CENTRO DIURNO ALZHEIMER - S.1615060	25.878,71	65.000,00	13.469,33	8.452,21	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
3	500	3051	68	RESTITUZIONE SOMME EROGATE A PRIVATI PER PRESTITO D'ONORE - S.1616051	238,89	10.000,00	138,89	1.764,53	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
3	100	3052	63	ENTRATE DA PRIVATI X ASSISTENZA VETERINARIA S.1605012	0,00	1.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
3	100	3053	10	CONTRIBUTO UTENTI CENTRO DIURNO ALZHEIMER - S.1615061	0,00	42.000,00	0,00	13.532,40	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
3	100	3053	11	CONTRIB. UTENTI X SERVIZI DISTRETTUALI S.1615065	0,00	12.000,00	0,00	3.268,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
3	100	3053	40	CONTRIBUTO DA COMPARTECIPAZIONE UTENTI ATS X SERV. ASS. ANZIANI - S.1615131	0,00	5.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS	ALTA PROF. DIRETT. DSS
3	100	3010	10	DIRITTI VARI UFFICI DEMOGRAFICI (C.IDENTITÀ + VARI)	0,00	20.000,00	0,00	3.911,53	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	30	DIRITTI X RILASCIO CARTE IDENTITÀ	0,00	6.000,00	0,00	2.006,51	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	31	DIRITTI CARTE DI IDENTITÀ ELETTRONICHE € 25,42 DI CUI € 16,79 DA RIVERSARE AL MINISTERO DELL'INTERNO SU CAP. 1104043	0,00	60.000,00	0,00	25.052,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	80	PROV. SERV.CIMITERIALI(RINNOVI)	0,00	270.000,00	0,00	98.642,98	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	81	QUOTA ENTRATA A CARICO UTENTI PER DITTA ESECUTRICE DI OPERAZIONI CIMITERIALI S.1606041	0,00	60.000,00	0,00	34.270,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	82	PROVENTI PER NUOVE CONCESSIONI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	8.041,11	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	90	PROVENTI LAMPADE VOTIVE	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3012	0	PROVENTI NUMERAZIONE CIVICA - S. 1101075	0,00	50.000,00	0,00	0,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	500	3012	71	RIMBORSO CONSULTAZIONI ELETTORALI REGIONALI-NAZIONALI-REFERENDARIE S. 1101041-42-43-44	0,00	120.000,00	0,00	0,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	500	3012	72	INDAGINI ISTAT - S.1101045	0,00	10.000,00	0,00	296,70	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	500	3012	73	CENSIMENTO PERM. DELLA POPOLAZIONE RILEVAZIONE AREALE E DA LISTA - S.1101046	0,00	13.528,00	0,00	11.542,00	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3050	20	RIMBORSO DIRITTI DI NOTIFICHE	0,00	1.000,00	0,00	1.132,03	P.O. AFF.GEN., DEMOGRAFICI, URP	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
2	101	2021	51	C.R. X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE ART.2 - S.1609032	6.720,00	16.050,00	6.630,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
2	101	2031	46	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - QUOTA A CARICO ALTRI COMUNI S. 1102366	0,00	8.000,00	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
3	100	3010	11	DIRITTI DI SEGRETERIA - UFFICIO CONTRATTI	0,00	8.000,00	0,00	4.677,48	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
3	100	3010	13	ENTRATE DEMANIO MARITTIMO	0,00	10.580,00	0,00	3.100,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
3	100	3020	10	FITTI REALI DI FONDI RUSTICI	0,00	850,00	0,00	628,02	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
3	100	3020	20	FITTI REALI DI FABBRICATI	0,00	120.000,00	0,00	54.078,54	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
3	100	3020	24	FITTI FORTE ANNUNZIATA X MATRIMONI	0,00	3.000,00	0,00	1.500,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
3	500	3051	67	RIMBORSI DI SOMME X DANNI CAUSATI AL PATRIMONIO - S.1102196	0,00	20.000,00	0,00	500,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
3	100	3052	20	RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE QUOTIDIANI PER GARE D'APPALTO	0,00	8.000,00	0,00	2.165,04	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
4	500	4010	31	ENTRATE DA CESSIONE SERVITÙ DI PASSAGGIO PERPETUO.	55.396,00	0,00	55.396,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PARTIMONIO/DEMA NIO

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
4	200	4022	87	C.R. X RIPASCIMENTO SPIAGGE (S.2601081)	0,00	37.992,00	0,00	33.835,08	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
9	100	6010	90	RITEN.ERARIALI 20% SU ESPROPRI S.4101090	0,00	20.000,00	0,00	2.145,60	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. PATRIMONIO/DEMA NIO
9	200	6011	30	DEPOSITI CAUZIONALI S.4101130	0,00	50.000,00	0,00	6.495,68	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
9	200	6011	70	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI S.4101170	0,00	20.000,00	0,00	2.600,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. CONTRATTI
9	200	6011	31	DEPOSITI CAUZIONALI SMALTIMENTO INERTI S.4101131	0,00	50.000,00	0,00	23.500,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.
9	200	6012	30	RIMBORSO SINISTRI S.4101250	0,00	200.000,00	0,00	0,00	P.O. PATRIMONIO CONTRATTI PROVVEDITORATO ASSICURAZIONI	P.O. ECONOMATO
2	101	2021	19	C.R. RIMBORSO TRATTAMENTO ECONOMICO FONDAMENTALE X DIP. URBANISTICA COMANDATO PRESSO REGIONE LIGURIA - S.1601011; 1601021; 1601182	0,00	973,17	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
2	101	2031	88	CONTRIB. PREFETTURA X PAGAMENTO INDENNITÀ DI ORDINE PUBBLICO PER SERVIZI RESI DALLA P.L. A SEGUITO DI ORDINANZE DEL QUESTORE - S.1301047-48- 49	0,00	13.230,00	0,00	7.998,85	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
3	500	3060	30	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE - S.1104130, 1104140, 1304191	12.503,64	65.451,00	12.503,64	17.238,66	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	100	6010	10	RITENUTE ASSISTENZIALI S.4101010	0,00	500.000,00	0,00	173.056,30	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
9	100	6010	20	RITENUTE PREVIDENZIALI S.4101030	0,02	80.000,00	0,00	19.078,77	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	100	6010	50	RITENUTE QUOTE RISCATTO S.4101050	0,00	10.000,00	0,00	2.677,50	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	100	6010	60	RITENUTE ERARIALI LAVORO DIPENDENTI S. 4101060	57.939,20	1.100.000,00	0,00	403.371,99	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	100	6011	0	RITENUTE QUOTE SINDACALI S.4101100	0,00	15.000,00	0,00	3.652,18	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	100	6011	10	RITENUTE QUOTE CESSIONI STIPENDI S.4101110	1.119,17	150.000,00	0,00	51.321,50	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	100	6011	20	RITENUTE SU TICKETS MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI (VEDI S.41011/1)	0,00	15.000,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
9	100	6012	60	RITENUTE INPS L. 335-95 S. 4101280	0,00	2.500,00	0,00	0,00	P.O. PERSONALE E SIST.INFORMATIVI	P.O. RISORSE UMANE
0	0	1	0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZABILE	0,00	360.206,54	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
0	0	2	0	UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE	0,00	1.354.231,07	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
0	0	3	0	UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CAPITALE	0,00	2.451.258,63	0,00	0,00	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	101	1011	1	ADD.LE IRPEF ART.1, COMMA 143, L. 296/2006	0,00	1.960.000,00	0,00	445.501,94	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	101	1011	2	GETTITO IRPEF 5 PER MILLE	1.700,38	0,00	1.700,38	2.540,27	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
2	101	2010	41	FONDO DI SOLIDARIETÀ - TRASFERIMENTI COMPENSATIVI E RIMBORSI VARI	0,00	0,00	0,00	7.914,27	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
2	101	2012	0	EX CONTR. SVILUPPO INVESTIMENTI	0,00	5.593,72	0,00	55,94	P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
2	101	2013	22	C.S. ART.8 C.10 DL 78/2015 - ENTRATA DA NON CONSIDERARE PER IL PATTO	0,00	267.765,23	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	200	3010	60	SANZ.AMM.VIOLAZ.AD ALTRE NORME	0,00	5.000,00	0,00	2.946,71	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	100	3011	70	PROVENTI PARCHEGGIO PIAZZA LIBERTA'-IVA- VEDI Q.P. X AGGIO SP. 1701090	67.284,52	400.000,00	67.284,52	68.412,51	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	100	3011	80	PROVENTI PARCHIMETRI -IVA-VEDI Q.P. X AGGIO SPESA C.1701091	121.935,16	680.000,00	121.935,16	118.245,17	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	300	3030	20	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	0,00	5.000,00	0,00	5.848,43	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	500	3050	0	SPLIT PAYMENT - IVA COMMERCIALE S.1102341	0,00	400.000,00	0,00	67.140,89	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	500	3050	1	REVERSE CHARGE S.1102342	0,00	70.000,00	0,00	1.206,25	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
3	500	3051	60	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	0,00	56.000,00	0,00	21.429,62	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
9	100	6010	70	RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO S.4101070	0,00	180.000,00	0,00	32.816,19	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
9	100	6010	80	RITENUTE ERAR.4% SU CONTRIB.IMPRESSE S.4101080	0,00	20.000,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
9	100	6011	50	RIMB.ANTICIP.FONDI SERV.ECONOMATO S.4101150	0,00	5.000,00	0,00	0,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. ECONOMATO
9	200	6011	39	SPLIT PAYMENT S.4101139	223,81	2.000.000,00	223,81	1.017.610,78	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
9	200	6011	40	RIMB.SPESE ANTICIP.CONTO TERZI S.4101140	828,93	100.000,00	0,00	26.174,00	P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.	P.O. BILANCIO PROGR.FIN.
1	101	1010	20	RUOLI TRIBUTARI MAGGIORI ENTRATE PER ADDEBITI SPESE DI RISCOSSIONE - S.1107052	0,00	200.000,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1010	30	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (EX I.C.I.) V. SPESA CAP. 1901340	0,00	8.673.237,88	0,00	1.329.145,29	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1010	35	CONTRIBUTO COMPENSATIVO X MINORI ENTRATE IMPOSTE A CARICO DI IMMOBILI POSSEDUTI DA CITTADINI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO ISCRITTI ALL'AIRE - DECRETO MIN.INTERNO 19-06-2017	0,00	9.143,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1010	60	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	5.249,52	130.000,00	5.249,52	68.623,90	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1010	80	REC.IMU/ICI DA ACCERTAMENTI	636.973,09	600.000,00	3,28	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1010	82	REC.ICI DA RUOLI COATTIVI ARRETRATI	0,00	55.000,00	0,00	1.003,03	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	10	TASSA OCCUP. SPAZI E AREE PUBBLICHE (VEDI SPESA AGGIO X 17,90% SU CAP. 1107040)	116.948,58	730.000,00	116.948,58	183.343,33	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	40	TARI - TARES - EX TARSU RUOLO PRINCIPALE	5.028.190,92	6.899.236,00	1.222.623,50	19.411,19	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	44	ENTRATE X ERRATI VERSAMENTI TARI TARES DA RESTITUIRE S. 1901051	0,00	120.000,00	0,00	760,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	45	TASI SU PRIME ABITAZIONI 2,3 X MILLE	0,00	24.000,00	0,00	7.440,26	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	46	ENTRATE X ERRATI VERSAMENTI IMU DA RESTITUIRE S. 1901053	0,00	50.000,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	50	QUOTA ADDIZIONALE PROVINCIALE SU RUOLO TARI - TARES - EX TARSU - S. 1609024	132.864,43	344.961,80	62.089,60	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	61	RECUPERO TARSU DA UFFICIO TRIBUTI	167.238,02	200.000,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1020	85	TASSA DI SOGGIORNO	23.896,00	150.000,00	23.896,00	21.446,50	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
1	101	1030	10	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	11.357,45	50.000,00	11.357,45	14.006,62	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI
2	101	2013	20	CONTRIBUTO COMPENSATIVO MINORI INTROITI TASI	0,00	98.180,59	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. TRIBUTI

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
3	100	3010	16	RIMBORSO DA TERZI X SPESE ISTRUTTORIA SU PRATICHE P.A. E P.L.	0,00	25.000,00	0,00	14.376,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	100	3010	18	VERSAMENTI DA TERZI PER PAGAMENTO COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA FORMATA DA DIPENDENTI - S. 1302131-32-33	0,00	6.615,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	100	3012	80	CANONE CONCESSIONE UTILIZZO MERCATO	0,00	460.000,00	0,00	14.108,32	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
3	200	3013	30	PROVENTI CONTRAV. X INFRAZIONI COMMERCIALI	15.340,99	3.500,00	0,00	5.287,66	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
9	200	6011	1	RIMBORSO DA TERZI X SPESE COMMISIONE COMUNALE VIGILANZA (S.4011/1)	0,00	500,00	0,00	0,00	P.O. TRIBUTI COMMERCIO PA	P.O. AFF.GEN. E COMMERCIO
2	101	2021	10	CONTRIBUTI PER GESTIONE TERRITORIO - C.R. - S.1601050	0,00	0,00	0,00	17.439,74	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. RIP TECNICA LL.PP., U.T., SERV.IDR.
3	100	3010	12	DIRITTI DI SEGRETERIA RIPARTIZIONE TECNICA	0,00	90.000,00	0,00	37.241,41	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	100	3010	14	E. UTENTI X ISTRUTTORIA PRATICHE CON VINCOLO IDROGEOLOGICO - S.1601090	0,00	20.000,00	0,00	2.540,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	100	3010	15	PROVENTI DA LIGURIA CAVE PER GESTIONE DISCARICA INERTI FRAZ. TRUCCO	0,00	25.000,00	0,00	21.000,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	100	3052	60	RIMBORSO DA PRIVATI PER ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE S. 1103200	0,00	50.000,00	0,00	1.692,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	500	3060	51	ONERI A CARICO UTENTI PER RIMOZIONE OPERE ABUSIVE S. 1601093	0,00	50.000,00	0,00	0,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4020	90	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE (ART.5)O.U.	0,00	400.000,00	0,00	298.580,36	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4020	97	CONDONI EDILIZI L.47/85 E L.724/94 AMMENDA VINCOLO AMBIENTALE ART.15 L.1497/39	0,00	40.000,00	0,00	6.560,30	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4020	91	CONTRIBUTI STRAORDINARI DA VARIANTI URBANISTICHE S.2608065; 2501062; 2601026; 2606060; 2607081; 2613027	0,00	129.533,28	0,00	129.533,28	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. URBANISTICA
4	500	4021	0	PROVENTI CONDONO EDILIZIO ART.5 -OU-	0,00	2.000,00	0,00	0,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4021	10	PROVENTI CONDONO EDILIZIO ART.6 - OU-	0,00	1.000,00	0,00	0,00	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4021	40	MORE SANZ.E AMMENDE URBANIS. - OU	0,00	70.000,00	0,00	37.537,23	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	NUOVO RESP. SERVIZIO dal 01/07/2019	EX RESP.SERVIZIO fino al 30/06/2019
4	500	4024	91	MONETIZZAZIONE PARCHEGGI (E. FINALIZZATA S.2701119-20-21, 2601080, 2701120, 2501061)	0,00	40.000,00	0,00	10.882,63	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4024	93	MONETIZZAZIONE STANDARD URBANISTICI (AREE VERDI) PARTE S.2501190	0,00	100.000,00	0,00	34.705,89	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4024	20	CONTRIBUTO CAVA BERGAMASCA L.R.12-79 E 63-93 S. 2501053-2607083-2608095-2601072	0,00	144.500,00	0,00	175.032,45	P.O. URBANISTICA EDILIZIA SUE SUAP	P.O. RIP.TECNICA LL.PP., U.T., SEV.IDR.