



COMUNE di VENTIMIGLIA
Provincia di Imperia

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2021 - 2022 - 2023

INDICE GENERALE

Premessa	pag. 3
Sezione Strategica	pag. 4
Lo scenario economico mondiale, europeo e nazionale	pag. 6
Lo scenario regionale	pag. 13
Lo scenario interno di riferimento	pag. 16
L'estensione territoriale e la popolazione ventimigliese	pag. 16
L'Economia insediata	pag. 17
Struttura organizzativa, personale	pag. 18
Indirizzi e obiettivi strategici	pag. 20
Pressione fiscale da entrate tributarie	pag. 24
Sezione Operativa	pag. 29
<i>Parte prima</i>	pag. 30
Programmi e obiettivi operativi	pag. 30
<i>Parte seconda programmazione triennale</i>	pag. 75
Programma triennale dei lavori pubblici	pag. 76
Piano delle alienazioni	pag. 84
Programma triennale del fabbisogno del personale	pag. 85
Programma biennale acquisti e servizi	pag. 96
Piano triennale razionalizzazione e riqualificazione spesa	pag. 102
<i>Parte terza</i>	pag. 107
Stato di attuazione dei programmi	

PREMESSA

Il D.Lgs. 118/2011 ha introdotto significativi cambiamenti, tra i quali si richiama il principio contabile applicato al sistema di programmazione degli enti locali, che ha comportato anche la modifica degli articoli del Tuel dedicati agli strumenti e al processo di programmazione.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Esso descrive gli obiettivi e le strategie di governo dell'amministrazione comunale.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, pertanto, precede l'elaborazione del bilancio di previsione e deve giustificare la coerenza delle politiche locali con la programmazione europea, nazionale e regionale.

La normativa prevede inoltre che la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP). Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Sezione Strategica

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici, e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

- 1) Gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali.
- 2) La valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.
- 3) I parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nel Documento di Economia e Finanza (DEF).

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- 1) Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard.
- 2) Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
- 3) Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa.
- 4) Coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

Al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Lo scenario economico Mondiale Europeo e Nazionale

Il quadro internazionale

Lo scenario globale è dominato dagli effetti negativi della pandemia

Nella prima parte dell'anno, il ciclo economico internazionale è stato caratterizzato quasi esclusivamente dagli effetti delle misure di contenimento legate alla diffusione della pandemia di COVID-19. Il commercio mondiale ha registrato un crollo (-11,0% la flessione delle importazioni di beni e servizi in volume prevista dalla Commissione europea per il 2020, Prospetto 2) e le prospettive per i prossimi mesi segnalano diverse difficoltà nella ripresa degli scambi. La congiuntura internazionale, nonostante l'implementazione tempestiva di ingenti misure a sostegno dei redditi di famiglie e imprese, si presenta eccezionalmente negativa. I rischi associati allo scenario presentato sono prevalentemente al ribasso, legati all'incertezza sull'evoluzione dell'emergenza sanitaria e sulla resilienza dei sistemi economici. Le previsioni della Commissione europea indicano per quest'anno una riduzione della dinamica del Pil globale in termini reali (-3,5% dal +2,9% nel 2019) a sintesi di andamenti eterogenei tra i paesi: i mercati emergenti e in via di sviluppo dovrebbero sperimentare una performance meno negativa rispetto a quella dei paesi avanzati. I dati macroeconomici relativi ai primi tre mesi dell'anno sono stati molto negativi. Nel primo trimestre del 2020, il Pil cinese ha registrato una contrazione congiunturale record del 9,8% (-6,8% il dato tendenziale). La riduzione della diffusione del contagio nel paese e la conseguente riapertura di molte attività produttive hanno determinato, però, un moderato miglioramento a partire da marzo quando gli indici PMI dei servizi e della manifatturiera sono tornati al di sopra della soglia di espansione. Negli Stati Uniti, la stima del Pil del primo trimestre, che incorpora gli effetti del lockdown attuato nella maggior parte degli Stati dalla seconda metà di marzo, ha registrato un calo rispetto al trimestre precedente (-1,2%) dovuto ad ampie flessioni di consumi e investimenti fissi non residenziali. Nell'area dell'euro, la stima flash riferita al primo trimestre ha mostrato una decisa contrazione congiunturale del Pil (-3,8%): nel dettaglio nazionale, in Francia si è registrata una caduta del 5,8% e in Spagna del 5,2%. In Germania la flessione è stata meno forte (-2,2%), in linea con un lockdown più limitato per estensione e durata. Le recenti previsioni della Commissione europea stimano per l'area dell'euro una decisa contrazione dell'attività economica quest'anno (-7,7%) e un rimbalzo nel 2021 (+6,3%), a sintesi di performance eterogenee tra i paesi. Vista l'elevata incertezza che caratterizza la congiuntura internazionale e i numerosi rischi al ribasso, la Commissione europea ha presentato anche uno scenario caratterizzato dall'ipotesi di una seconda ondata della diffusione del virus, che determinerebbe una ulteriore contrazione del Pil per 2 punti percentuali rispetto allo scenario base. Le indagini sulla fiducia relative all'area euro, già deboli nei primi mesi dell'anno, hanno evidenziato a maggio, dopo il crollo senza precedenti di marzo e aprile, i primi segnali di recupero. L'indice anticipatore €-coin, invece, ha continuato a scendere (-0,32 da -0,13 di aprile), toccando il livello più basso da settembre 2012.

Nella media dello scorso anno, il tasso di cambio si è attestato a 1,12 dollari per euro mentre per il 2020, in base all'ipotesi tecnica sottostante la previsione, si stima un marginale deprezzamento dell'euro fino a 1,09 dollari quest'anno e poi una stabilizzazione l'anno successivo.

Le misure di contenimento dell'epidemia hanno determinato una fortissima contrazione della domanda di petrolio con effetti negativi sulle quotazioni. Le pressioni al ribasso sono state accentuate dalla rottura degli accordi OPEC (innescati dall'uscita della Russia dall'OPEC+ a marzo) che di fatto ha eliminato i vincoli dal lato dell'offerta. Il prezzo del Brent, che nella media del 2019 è stato pari a 64,3 dollari al barile, è previsto attestarsi quest'anno a 33,7 dollari al barile.

PROSPETTO 2. PRINCIPALI VARIABILI INTERNAZIONALI

Anni 2019-2021, livelli e variazioni percentuali sull'anno precedente

	2019	2020	2021
Prezzo del Brent (dollari a barile)	64,3	33,7	33,7
Tasso di cambio dollaro/euro	1,12	1,09	1,09
Commercio mondiale in volume*	1,1	-11,0	7,5
PRODOTTO INTERNO LORDO			
Mondo	2,9	-3,5	5,2
Paesi avanzati	1,7	-6,4	5,0
USA	2,3	-6,5	4,9
Giappone	0,7	-5,0	2,7
Area Euro	1,2	-7,7	6,3
Paesi emergenti e in via di sviluppo	3,7	-1,3	5,3

Fonte: DG-ECFIN Spring Forecasts (2020) ed elaborazioni Istat

* Importazioni mondiali di beni e servizi in volume

Previsioni per l'economia italiana

Il COVID-19 si è manifestato in una fase del ciclo economico italiano caratterizzata da segnali di debolezza (-0,2% la variazione congiunturale del Pil nel quarto trimestre 2019). Nei primi mesi del 2020 gli indici di fiducia delle imprese mostravano una sostanziale stabilità mentre quelli delle famiglie evidenziavano una limitata flessione. Inoltre la produzione industriale aveva registrato un deciso rimbalzo congiunturale a gennaio. In questo quadro le misure di contenimento adottate dal Governo hanno determinato a marzo la sospensione delle attività di settori in cui sono presenti 2,1 milioni di imprese (poco meno del 48% del totale), con un'occupazione di 7,1 milioni di addetti di cui 4,8 milioni di dipendenti. Sulla base dei dati riferiti al 2017 tali imprese generano il 41,4% per cento del fatturato complessivo, il 39,5% del valore aggiunto e rappresentano il 63,9% per cento delle esportazioni di beni.

Il blocco delle attività ha avuto effetti immediati sulla produzione. Secondo i dati di contabilità nazionale, nel primo trimestre dell'anno il Pil ha registrato una contrazione del 5,3% segnando arretramenti del valore aggiunto in tutti i principali comparti produttivi, con agricoltura, industria e servizi diminuiti rispettivamente dell'1,9%, dell'8,1% e del 4,4%.

Il proseguimento delle misure di contenimento ha caratterizzato l'intero mese di aprile mentre dal 4 maggio si è avviato il processo di riapertura. Dopo quella data le imprese appartenenti alle attività sospese d'autorità, concentrate prevalentemente nel terziario, erano circa 800mila (il 19,1% del totale), con un peso occupazionale del 15,7% sul

complesso dei settori dell'industria e dei servizi di mercato (escluso il settore finanziario). Infine in questi giorni si sta procedendo alla riapertura di tutte le attività seppure condizionatamente al rispetto delle indicazioni previste dalla normativa.

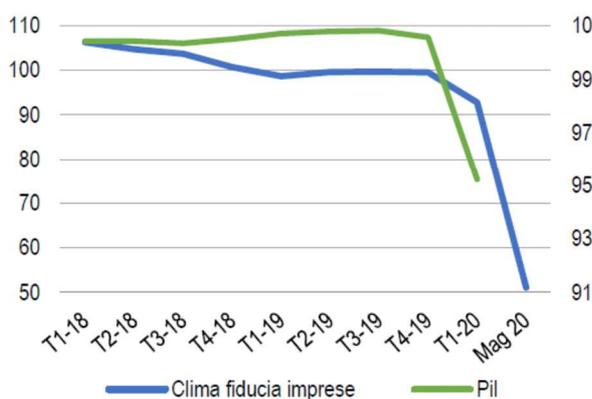
Ad aprile gli indicatori statistici hanno registrato le difficoltà del tessuto economico nel fronteggiare i provvedimenti sul *lockdown*, segnalando una caduta delle vendite al dettaglio (-11,4% la variazione in volume rispetto a marzo), il crollo delle esportazioni verso i mercati extra-Ue (-37,6% la variazione congiunturale), un deciso calo dell'occupazione (-274mila unità rispetto al mese precedente) e una riduzione dei prezzi alla produzione sul mercato interno (-3,4% la variazione congiunturale), influenzati dai ribassi dei beni energetici (-0,1% la variazione al netto di questa componente) mentre l'inflazione al consumo si è azzerata.

Gli indicatori disponibili per il mese di maggio mostrano invece alcuni primi segnali di ripresa in linea con il processo di riapertura delle attività. I consumi di energia elettrica, calati in misura marcata nel mese di aprile, registrano una inversione di tendenza a partire dalla prima settimana di maggio. Nello stesso mese la fiducia di imprese e famiglie, che si è mantenuta su livelli storicamente molto bassi (Figura 1 e 2), presenta alcune specificità di rilievo³. I livelli dell'indice di fiducia appaiono decisamente più bassi tra le imprese mentre le attese di disoccupazione risultano più elevate tra le famiglie se confrontate con le attese di occupazione espresse tra le imprese.

La ripresa delle attività di produzione e consumo è attesa sostenere un miglioramento del clima economico con un effetto positivo sul Pil che, dopo una flessione ulteriore nel secondo trimestre, è previsto in aumento nel secondo semestre dell'anno.

FIGURA 1. PIL E CLIMA DI FIDUCIA DELLE IMPRESE

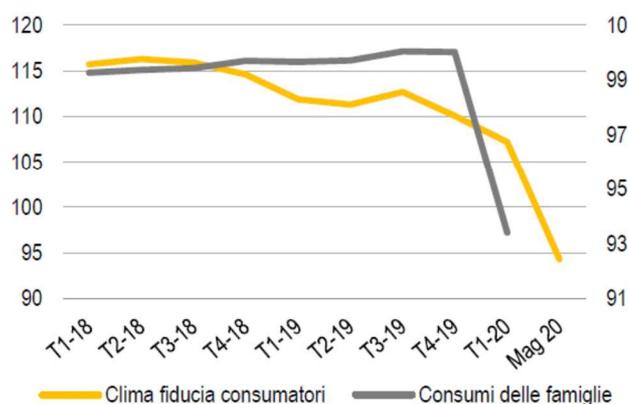
(valori concatenati e indici, base 2010=100. Medie trimestrali e maggio 2020)



Fonte: Istat

FIGURA 2. CONSUMI DELLE FAMIGLIE E CLIMA DI FIDUCIA DEI CONSUMATORI

(valori concatenati e indici, base 2010=100. Medie trimestrali e maggio 2020)



Fonte: Istat

In media d'anno il Pil è previsto segnare un calo significativo rispetto al 2019 (-8,3%), influenzato dalla caduta della domanda interna che, al netto delle scorte, contribuirebbe negativamente per 7,2 punti percentuali. Anche la domanda estera netta e le scorte fornirebbero un contributo negativo ma di intensità decisamente ridotta (-0,3 e -0,8 punti percentuali rispettivamente). Il percorso di ripresa, previsto rafforzarsi nei prossimi mesi, produrrà effetti positivi, in media d'anno, nel 2021, quando il Pil è previsto tornare ad aumentare (+4,6%) sostenuto dal contributo della domanda interna al netto delle scorte (4,2 punti percentuali) e in misura più contenuta dalla domanda estera netta (0,3 punti percentuali) e dalle scorte (0,1 punti percentuali). Nonostante la ripresa, alla fine del 2021

i livelli dei principali aggregati del quadro macroeconomico risulterebbero inferiori a quelli del 2019.

Caduta dei consumi

Nel corso del 2019, la spesa per consumi finali nazionali ha manifestato persistenti segnali di debolezza fino alla stagnazione segnata nel quarto trimestre. Al marginale aumento in media d'anno (+0,2% rispetto al 2018) è seguita la caduta dei consumi del primo trimestre 2020, collegata alle misure di *lockdown*. L'impatto congiunturale sulla spesa complessiva per consumi italiani (-5,1%) è stato di intensità simile a quello registrato in Spagna ma peggiore rispetto a quanto avvenuto in Francia e Germania (rispettivamente -4,5% e -2,2%).

Considerando il solo aggregato delle famiglie, la caduta dei consumi è stata invece più marcata in Spagna (-8,2%) rispetto all'Italia (-6,6%) e minore in Francia e Germania (-5,8% e -3,1% rispettivamente). Il calo della spesa per consumi delle famiglie risulta fortemente influenzato dalla contrazione degli acquisti di beni durevoli e di servizi, più accentuate in Italia (rispettivamente -17,5% e -9,2%) rispetto agli altri paesi. I beni di consumo non durevoli hanno invece manifestato una sostanziale tenuta, segnando un aumento in Germania (+0,7%) e riduzioni contenute in Italia (-0,9%) e Francia (-1,1%).

In Italia, gli ultimi dati sulle vendite al dettaglio riferite ad aprile, mese caratterizzato dalla presenza delle misure di *lockdown* più incisive, segnalano un deciso calo in volume rispetto al mese precedente (-11,4%) a sintesi di un andamento fortemente differenziato tra le vendite dei beni non alimentari (-24,5%) e quelle di beni alimentari (-0,4%). Tra i prodotti non alimentari la contrazione più marcata è stata segnata da calzature, mobili, articoli tessili, arredamento e abbigliamento e pellicceria. Nello stesso mese, è proseguito l'aumento del commercio elettronico (+27,1% il valore delle vendite rispetto ad aprile 2019).

I dati più recenti sul clima di fiducia dei consumatori relativi a maggio 2020 confermano un quadro di difficoltà. Rispetto a marzo la diminuzione è ampia per il clima economico e corrente mentre il clima personale e quello futuro registrano diminuzioni di minore entità. Inoltre, le attese sulla situazione economica dell'Italia hanno segnato un miglioramento pur rimanendo a livelli molto bassi.

Il peggioramento delle condizioni del mercato del lavoro e dell'attività produttiva, parzialmente attenuati dai provvedimenti del Governo, sono attesi produrre un effetto marcato sui comportamenti di spesa delle famiglie per l'anno corrente (-8,7%) e un miglioramento nell'anno successivi (+5,0%) in linea soprattutto con la prevista ripresa dell'occupazione. Le maggiori spese indicate dal Governo per fronteggiare la pandemia sono attese sostenere i consumi della PA nell'anno corrente (+1,6%) mentre nel 2021 si registrerebbe un sostanziale mantenimento dei livelli raggiunti (+0,3%).

Brusca frenata del processo di accumulazione del capitale

Nel 2019, in Italia gli investimenti hanno segnato una decisa decelerazione (+1,4% da +3,1% del 2018) segnando un aumento più contenuto rispetto ai principali paesi europei (Francia +3,6%, Germania +2,6% e Spagna +1,8%). Seppure in moderato aumento, la quota degli investimenti italiani sul Pil (18,1% nel 2019) si mantiene inferiore di circa un punto percentuale rispetto al livello raggiunto nel 2011 e di più di 2 punti rispetto al 2008. Nel primo trimestre del 2020, la parziale chiusura delle attività produttive indotta dalle misure di contenimento, l'aumento dell'incertezza e il considerevole ridimensionamento delle aspettative sull'attività economica hanno determinato un brusco calo degli investimenti (-8,1%). In particolare si è contratta in misura marcata la spesa per macchinari (-12,4%), trascinati dal risultato negativo dei mezzi di trasporto (-21,5%), e di quella in

costruzioni (-7,9%).

Il recente allentamento delle misure di contenimento ha permesso la ripresa di alcune produzioni ma le condizioni sfavorevoli legate all'incertezza sul recupero della domanda costituiranno un ambiente sfavorevole per il riavvio del processo di accumulazione del capitale anche in presenza di una ipotesi di assenza di restrizioni del credito. Il proseguimento della fase di contrazione della spesa in macchinari e in costruzioni determinerà una marcata riduzione degli investimenti totali (-12,5%) con una conseguente riduzione della quota di investimenti sul Pil.

La normalizzazione delle attività produttive prevista a partire dal secondo semestre dell'anno è attesa sostenere la ripresa dell'attività di investimento anche nel 2021 (+6,3%) con effetti limitati però sulla quota rispetto al Pil che dovrebbe rimanere inferiore al 18%.

Crollo del commercio estero

Dopo un anno caratterizzato da un rallentamento degli scambi, all'inizio del 2020 sia le esportazioni sia le importazioni di beni e servizi dell'Italia hanno evidenziato un forte ridimensionamento. L'introduzione delle misure di *lockdown* per contrastare la diffusione del COVID-19 sia nel nostro Paese sia nei principali partner commerciali nonché il crollo dei flussi turistici a livello mondiale hanno inciso fortemente sull'andamento degli scambi dell'Italia. La domanda estera nel primo trimestre dell'anno ha fornito un contributo negativo alla crescita del Pil pari a 0,8 punti percentuali. Le esportazioni di beni e servizi in volume nello stesso periodo sono diminuite in termini congiunturali dell'8,0% mentre le importazioni si sono ridotte del 6,2%.

Per l'anno corrente gli effetti dell'interruzione diffusa delle attività produttive tra i paesi si sono manifestati anche ad aprile con il crollo delle esportazioni verso i paesi extra-Ue (-37,6% rispetto al mese precedente) mentre le importazioni hanno segnato una riduzione più contenuta (-12,7% e -6,5% se considerate al netto dei beni energetici).

Il drastico ridimensionamento del commercio mondiale influenzerà il commercio estero italiano durante tutto l'anno. Le esportazioni sono previste diminuire del 13,9% nel 2020 e poi aumentare del 7,9% nel 2021. Il rallentamento dell'attività economica e il calo degli acquisti osservato nella prima parte dell'anno dovrebbero determinare, inoltre, una flessione delle importazioni pari al 14,4% nel 2020 e un aumento del 7,8% nel 2021.

Mercato del lavoro in difficoltà

La lettura della crisi attraverso i dati del mercato del lavoro assume forme e intensità diverse rispetto al consueto andamento degli indicatori.

Dopo la sostanziale riduzione di ore lavorate e di unità di lavoro avvenuta nel primo trimestre, i dati di aprile provenienti dall'indagine sulle forze di lavoro segnano un significativo calo dell'occupazione (-1,2% rispetto al mese precedente, pari a -274mila unità) che riduce il tasso di occupazione di 0,7 punti percentuali. Sebbene la flessione sia diffusa per genere e posizione professionale, cali significativi riguardano i lavoratori dipendenti a termine (-5,6%, 129mila unità) e i lavoratori indipendenti (-1,3%, 69mila unità), rafforzando le tendenze in corso negli ultimi mesi.

Rispetto ai non occupati, si amplifica la ricomposizione a favore dell'inattività (ad aprile in tasso di inattività è aumentato di 2 punti percentuali) mentre diminuisce la disoccupazione (-1,7 punti percentuali). Nel confronto con la media del 2019, nei primi 4 mesi dell'anno circa 500 mila persone hanno smesso di cercare lavoro transitando tra gli inattivi. Questo segnale presenta specificità di genere e fascia di età. Il tasso di inattività femminile è cresciuto di 2,3 punti percentuali mentre la disoccupazione è diminuita di 2,6 punti percentuali. L'aumento di inattività è stato più accentuato tra la fascia di età 35-49

(+10,4%, 278mila unità) e 25-34 anni (+8,8%, 172mila unità). La contemporanea riduzione della disoccupazione oltre che in queste classi di età (rispettivamente -26,9%, 182mila unità, e -17,0%, 90mila unità) si è manifestata anche tra i più giovani, 15-24 anni (-31,8%, 119mila unità).

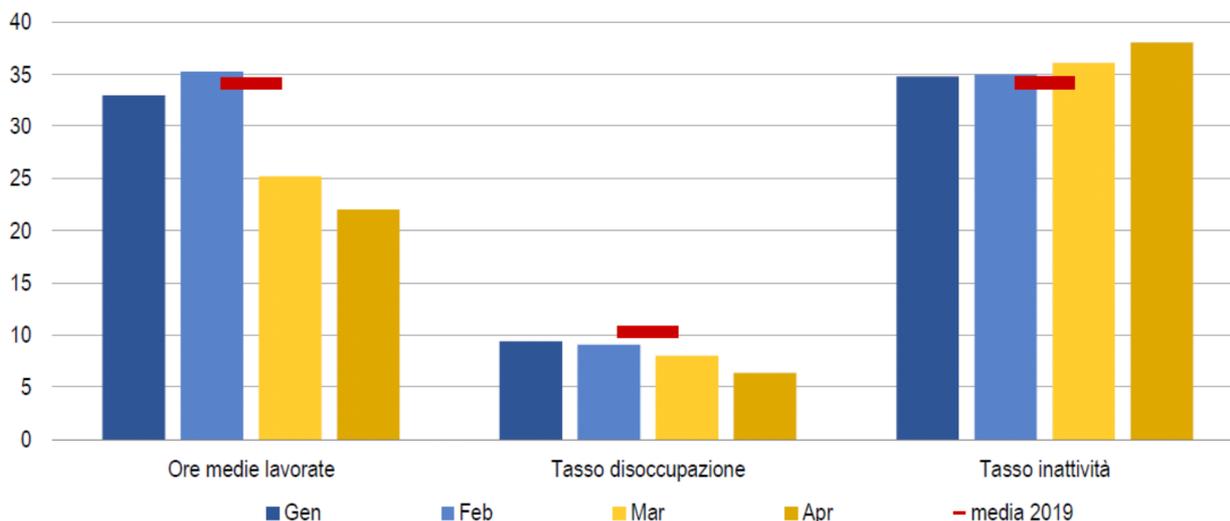
La ricomposizione tra forze di lavoro e inattività è avvenuta in presenza di una decisa riduzione del numero di ore lavorate indotta dai provvedimenti a sostegno del mercato del lavoro⁴ e dalle definizioni utilizzate nell'indagine delle forze di lavoro che considera come occupato anche chi è assente dal lavoro (perché in Cassa Integrazione Guadagni - CIG). Il numero di ore settimanali effettivamente lavorate pro-capite, riferito al totale degli occupati, ha segnato quindi una decisa riduzione nei mesi di marzo e aprile quando si è attestato a 22 ore (34,2 la media del 2019, Figura 3).

Il percorso di ripresa dell'occupazione appare quindi difficile e lungo ed è atteso evolversi congiuntamente ad un graduale aumento della disoccupazione e una riduzione dell'occupazione e dell'inattività.

In questo contesto, sia le ore lavorate sia le ULA rifletterebero più precisamente gli andamenti della produzione con una forte riduzione nell'anno corrente e una moderata ripresa nel 2021. In particolare, le ULA registrerebbero una decisa contrazione nel 2020 (-9,3%) per poi aumentare nel 2021 (+4,1%) sostenute dalla ripresa economica. Nel biennio di previsione, gli effetti di transizione verso l'inattività sono attesi influenzare la disoccupazione che dovrebbe ridursi nell'anno corrente (9,6%) per poi aumentare quello successivo (10,2%).

FIGURA 3. NUMERO ORE SETTIMANALI EFFETTIVAMENTE LAVORATE PRO-CAPITE, TASSO DI DISOCCUPAZIONE E TASSO DI INATTIVITÀ

(Gennaio-Aprile 2020 e media 2019)



Fonte: Istat

L'aumento dell'occupazione si accompagnerebbe a una caduta del monte retributivo che influenzerebbe anche le retribuzioni lorde per dipendente (-0,7% e -0,4% rispettivamente nel 2020 e nel 2021).

Prezzi in flessione

Dopo l'episodica ripresa tra dicembre 2019 e gennaio 2020, l'inflazione complessiva è tornata a decelerare, guidata dall'andamento delle voci maggiormente volatili. La diffusione del virus COVID-19 ha successivamente fatto prevalere nel sistema dei prezzi

gli effetti deflativi connessi al contenimento della domanda e alla fase di eccezionale caduta delle quotazioni del petrolio.

Il tasso di incremento tendenziale dell'indice per l'intera collettività si è attestato a +0,3% nel primo trimestre, si è annullato ad aprile e a maggio è risultato appena negativo (-0,1%), per la prima volta dall'ottobre 2016. L'evoluzione è stata influenzata dal contributo fortemente negativo delle voci energetiche (-12,7% a maggio da -2,1% di gennaio); robusti rincari si sono invece registrati per i beni alimentari, a fronte di una domanda più sostenuta e dell'emergere di maggiori costi di produzione soprattutto per alcune voci della componente non trasformata (+3,7% a maggio, +0,1% a febbraio).

In presenza di una fase di contenimento dei costi interni, di una bassa crescita salariale e della forte flessione della domanda di consumo, l'inflazione di fondo (nell'accezione che esclude energetici, alimentari e tabacchi) è rimasta stabile su tassi annui molto contenuti (+0,7% a maggio come nel primo trimestre). Le principali componenti si sono mosse con dinamiche contrapposte: in rallentamento per i servizi, in ripresa per i beni industriali non energetici⁵.

In Italia il permanere di condizioni cicliche deboli ha determinato la conferma di un tasso di inflazione inferiore a quello medio dell'area euro. Il divario negativo si è andato tuttavia riducendo, sia con riguardo all'indice complessivo sia alla *core inflation*: 0,3 punti percentuali in meno a maggio per entrambe le misure, a fronte di -1,0 e -0,7 punti percentuali a febbraio. L'avvicinamento tra i ritmi di crescita ha interessato tutti i principali raggruppamenti, ad esclusione dei servizi dove il gap inflazionistico negativo si è viceversa ampliato.

Nei prossimi mesi dovrebbero continuare a prevalere segnali deflativi. Oltre alle tendenze negative che caratterizzano al momento i prezzi nelle fasi a monte della distribuzione finale, alla produzione e soprattutto all'importazione, un contributo determinante sarà fornito dalla forte riduzione dei costi energetici. A fronte di rialzi sostenuti per i beni alimentari, le condizioni economiche negative associate al dispiegarsi dell'attuale pandemia genererebbero apporti inflazionistici contenuti per le principali componenti di fondo. Nella media del 2020 il tasso di variazione del deflatore della spesa delle famiglie è previsto leggermente negativo (-0,3%; +0,5% nel 2019); il deflatore del Pil segnerà una crescita del +0,5% (quattro decimi in meno rispetto al 2019), come conseguenza della natura esogena delle spinte deflative.

Il prossimo anno, sotto le ipotesi di una stabilizzazione delle quotazioni del petrolio e del cambio e nel quadro del miglioramento atteso per la fase economica interna, la dinamica dei prezzi riacquisterà un ritmo positivo. Nel 2021, il deflatore della spesa per consumi delle famiglie è atteso crescere dello 0,7% in media d'anno.

Revisioni del precedente quadro previsionale

Rispetto al quadro previsionale di dicembre 2019 l'attuale scenario presenta significative revisioni al ribasso legate alla diffusione della pandemia che ha inciso in misura significativa sul commercio mondiale e sulle attività economiche di tutti i paesi, creando i presupposti anche per una riduzione del prezzo del petrolio. In particolare, rispetto allo scenario previsionale presentato a dicembre, il tasso di crescita del commercio mondiale è stato rivisto al ribasso di 13,3 punti percentuali mentre le quotazioni del petrolio hanno segnato una correzione al ribasso di 27,2 dollari al barile.

Il cambiamento dei valori delle esogene introdotto all'interno del modello MeMo-It ha determinato una conseguente revisione al ribasso di esportazione e importazioni (rispettivamente di -15,7 e -16,1 punti percentuali).

Con riferimento alla domanda interna, le revisioni al ribasso sono collegate alla diffusione della pandemia che è stata fronteggiata sia attuando la sospensione delle attività di alcune categorie di imprese sia introducendo misure di distanziamento sociale con inevitabili conseguenze sulla produzione, gli investimenti e i consumi. In particolare la revisione al ribasso è stata più accentuata per gli investimenti (-14,2 punti percentuali) rispetto ai consumi (-9,3 punti percentuali). Nel complesso la revisione al ribasso del Pil è stata pari a circa 9 punti percentuali.

Lo scenario regionale

Aspetti sociodemografici

Nazione	Italia
Sigla	LIG
Popolazione	1.543.127 abitanti (01/01/2020 - Istat)
Densità	287,48 ab./km²
Superficie	5.416,21 km²
Province	4
Comuni	235
Capoluogo	Genova 850.071 abitanti

Andamento demografico della popolazione residente in Liguria dal 2001 al 2019.



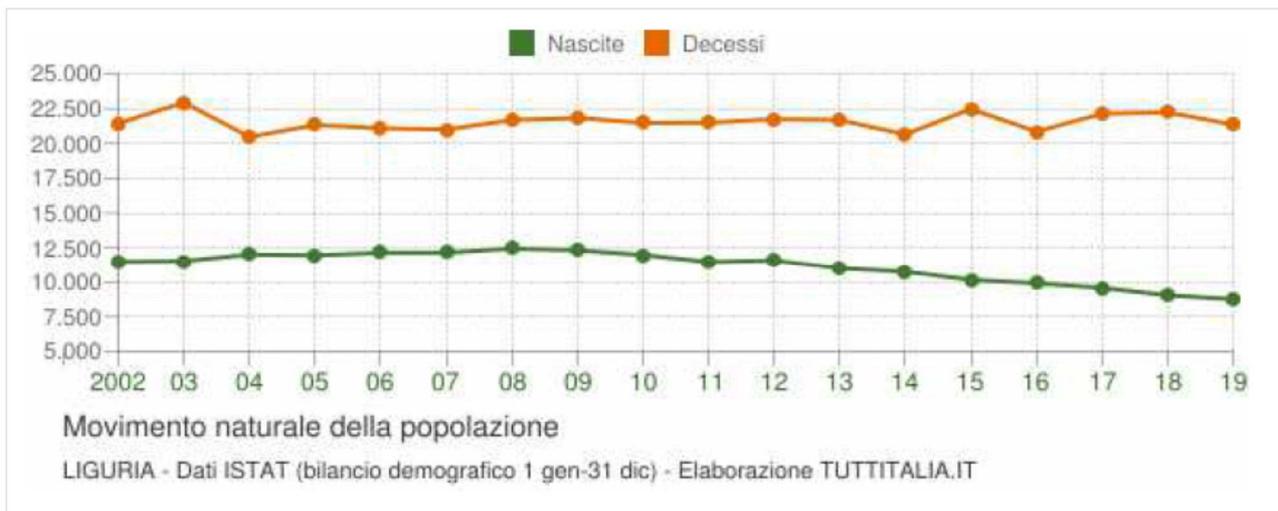
Andamento della popolazione residente

LIGURIA - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(*) post-censimento

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



La distribuzione della popolazione sul territorio presenta forti divari, dovuti ad una difficile conformazione morfologica del territorio, con forte prevalenza di superfici di montagna e collinari rispetto alle poche aree di pianura e un'elevata superficie forestale, che copre quasi il 70% del territorio. Una forte densità abitativa si registra nei comuni di Genova, La Spezia, Savona, Sanremo e Imperia. Infatti, i cinque comuni in questione presentano nel loro complesso una popolazione che è oltre la metà della popolazione totale regionale. Il quadro che emerge dall'analisi degli indicatori socio-demografici e quelli inerenti il servizio sanitario, evidenzia soprattutto una popolazione in decrescita, molto anziana e che pertanto necessita di servizi sociali nonché di assistenza sanitaria.

Territorio urbano - collegamenti viari

In Liguria, stante la particolare condizione orografica che vede un territorio molto acclive ed impervio, occupato per più del 70% da boschi non abitati, gli insediamenti urbani si sono sviluppati prevalentemente lungo la costa, in moltissimi casi anche attraverso riempimenti a mare e con un intensivo consumo di suolo sui versanti collinari rivolti al mare, per garantirsi quegli spazi necessari alla infrastrutturazione viaria, alla residenza e alle attività produttive.

Il sistema viario di collegamento è a pettine con una dorsale in buona parte sviluppata lungo la costa che attraversa i centri abitati e una serie di assi ortogonali di penetrazione verso l'interno che si attestano lungo i fondovalle o lungo i crinali minori; solo in pochi casi sono presenti sistemi di fondovalle paralleli alla costa.

In questa difficilissima situazione, su 235 Comuni circa il 78% è costituito da comuni al di sotto dei 5.000 abitanti e di questi più della metà son al di sotto dei 1.000 abitanti. Solo il 20% di comuni ha una popolazione compresa nella fascia tra i 5.000 e i 30.000 abitanti.

L'economia ligure.

Confindustria: sull'economia della Liguria impatti da Covid e Autostrade

Non solo Covid: a pesare sul dato economico ligure negativo, relativo al primo semestre 2020, c'è anche il problema autostrade che, dal giugno scorso, di fatto complica di molto la vita delle aziende liguri: "E' difficile scorporare questo dato dall'impatto covid, ma le ricadute negative, come desumibile dagli indicatori economici del primo semestre 2020. Per le aziende i disagi autostradali si traducono in extracosti, materiali che non arrivano, spedizioni in ritardo, trasporti eccezionali fermi. Oltre al Covid, è una cosa in più che le

aziende liguri devono scontare". Le associazioni che compongono il comitato "Salviamo Genova e la Liguria", tra cui figura anche Confindustria, stanno lavorando per quantificare i danni e definire i criteri per gli indennizzi, con l'auspicio che da una fonte qualsiasi o da un fondo ad hoc del ministero i finanziamenti arrivino.

Ci sono state disdette da ponente a levante sul fronte turistico. Ci sono assunzioni non andate in porto, come per alcune aziende dell'area genovese, perchè le persone interessate, magari provenienti da Milano, hanno rinunciato.

La credibilità agli occhi del mondo, acquisita dalla città di Genova con la realizzazione del nuovo ponte San Giorgio, rischia di essere vanificata dall'attuale difficoltà nel garantire la mobilità in Liguria.

Occorre ora recuperare terreno sul fronte credibilità nei confronti di Genova, sbloccando investimenti su opere di progetti già esistenti.

Le iniziative della Regione partendo dai bisogni del cittadino e dell'impresa I bandi attivi per sostenere le imprese

38,5 milioni per commercio, turismo e artigianato - dal 10 aprile al 30 settembre 2020

1,7 milioni per ambulanti, cultura e sport dal fondo rotativo regionale:

700 mila euro per il sostegno al circolante per le imprese del Commercio ambulante

Attivati altri 19 milioni per le imprese. Dal 30 giugno 2020

14,5 milioni Fondo di finanziamento e capitalizzazione d'impresa

destinatari: tutte le piccole e medie imprese in forma di società di capitale, operanti sul territorio della Regione Liguria con interventi di equity e swmi equity per rafforzare il patrimonio delle imprese

1,5 milioni Fondo We Startup

destinatari: tutte le start up innovative e le neo imprese che abbiano implementato modelli di innovazione del territorio per affrontare l'emergenza Covid-19

1 milione Fondo per la riconversione di imprese che producono mascherine e dispositivi medici

destinatari: piccole e medie imprese del territorio attraverso operazioni di "turnaround financing" volte a sostenere la riconversione e l'ammodernamento di impianti produttivi di tutte le realtà economiche che abbiano intrapreso la produzione di presidi sanitari per contrastare la diffusione di Covid 19, finanziandone i processi di riconversione e acquisizione di impianti per produzione di presidi medico-sanitari (camici mascherine ecc)

Il Documento di Economia e Finanza Regionale

L'attuale DEFR 2020-2022 dovrà essere integralmente rivisto a causa dell'emergenza sanitaria in corso, al fine di poter dare certezze sui finanziamenti in favore dei Comuni liguri.

Lo scenario interno di riferimento

L'estensione territoriale e la popolazione Ventimigliese



Dati territoriali del Comune di Ventimiglia	
Superficie totale (HA)	5.385
Superficie urbana (HA)	657
Strade extraurbane (KM)	250
di cui territorio montano	20
Strade centro abitato (KM)	30
di cui territorio montano	10

DATI AL 01/01/2020 POPOLAZIONE	
Popolazione residente (ab.)	24.589
Nuclei familiari (n.)	11.672

Composizione delle Famiglie	
Componenti	Famiglie
1	4691
2	3414
3	1909
4	1227
5	303
6	85
7	30
8	10
9	1
10	1
11	0
13	1
Totale	11672

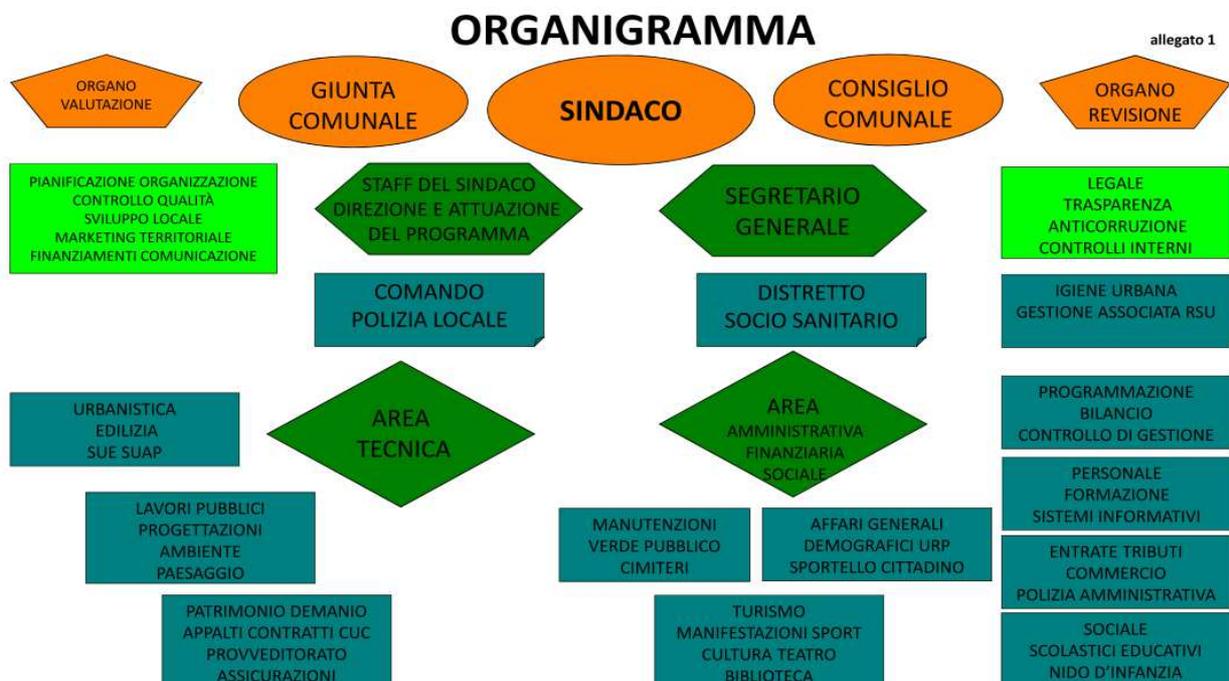
L'Economia insediata

Imprese attive nel comune di Ventimiglia distinte per settore di attività				Dati
forniti da Camera di Commercio di Imperia				
Settore di attività secondo la classificazione Istat ATECO	N° Imprese attive			
	Fine Anno 2017	1° Trim. 2018	1° Trim. 2019	1° Trim. 2020
A) Agricoltura, silvicoltura pesca	255	246	246	238
B) Estrazione di minerali da cave e miniere	0	0	0	0
C) Attività manifatturiere	118	116	118	122
D) Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	2	2	2	2
E) Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione dei rifiuti e risanamento	3	4	3	4
F) Costruzioni	458	459	473	486
G) Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli	596	588	586	570
H) Trasporto e magazzinaggio	41	40	39	39
I) Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	257	255	270	269
J) Servizi di informazione e comunicazione	48	49	49	47
K) Attività finanziarie e assicurative	24	24	23	23
L) Attività immobiliari	70	71	75	76
M) Attività professionali, scientifiche e tecniche	37	38	42	43
N) Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	59	58	62	59
P) Istruzione	7	8	8	8
Q) Sanità e assistenza sociale	11	11	10	10
R) Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	20	21	20	24
S) Altre attività di servizi	130	126	129	132
X) Imprese non classificate	0	1	0	0
Totale	2.136	2.117	2.155	2.152

Le risorse umane

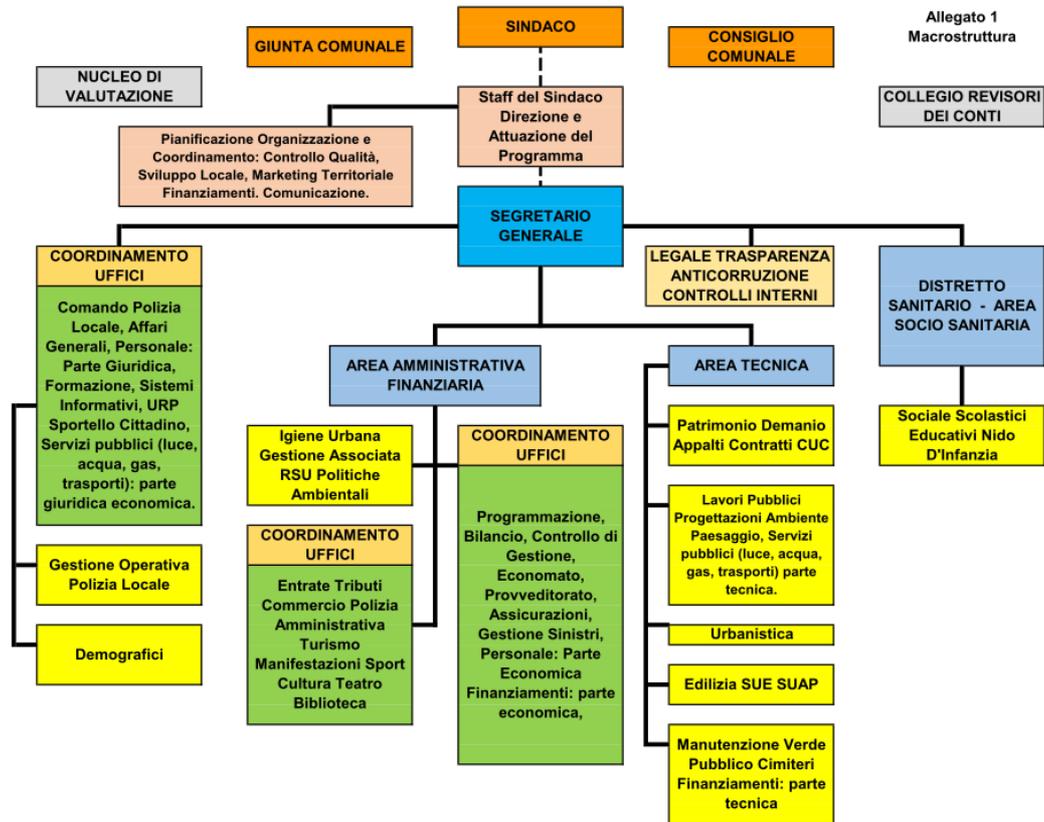
Con deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 20/06/2019 è stata approvata una nuova macrostruttura organizzativa, conseguente all'insediamento della nuova Amministrazione Comunale dal 26/05/2019. A far data dal 1/7/2019 e fino al 03/10/2019 il nuovo assetto organizzativo dell'Ente ha previsto la costituzione dell'ufficio di Staff del Sindaco, l'area del Segretario Generale, l'area amministrativa/finanziaria/sociale e l'area tecnica. L'area è quindi divenuta, in sostituzione della ripartizione, l'unità organizzativa di massimo livello, costituita per garantire il governo e la gestione di un insieme ampio ed omogeneo di funzioni, attività, processi amministrativo-produttivi.

Macrostruttura suddivisa per aree dal 01/07/2019 al 03/10/2019:



Con deliberazione della Giunta Comunale n. 211 del 02/10/2019 è stata approvata una nuova articolazione della macrostruttura organizzativa. A far data dal 03/10/2019 il nuovo assetto organizzativo dell'Ente prevede la conferma dell'ufficio di Staff del Sindaco, l'area del Segretario Generale, l'area amministrativa/finanziaria, l'area tecnica e l'area sanitaria del distretto socio-sanitario. L'area è stata confermata l'unità organizzativa di massimo livello. Tale riorganizzazione ha comportato la riassegnazione degli incarichi dirigenziali e delle posizioni organizzative.

Nuova macrostruttura dal 03/10/2019:



Totale personale dipendenti non dirigenti di ruolo: n. 140 di cui 79 uomini e 61 donne (ultimo dato conto annuale al 31.12.2019)

INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

Il Comune di Ventimiglia, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 44 del 08/07/2019 il Programma di mandato per il periodo 2019–2024, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Dal programma di mandato del Sindaco (2019/2024) sono stati individuati 6 ambiti strategici collegati ai 6 componenti della Giunta Comunale che definiscono le linee di intervento prioritarie che l'Amministrazione intende attuare durante il mandato politico.

Nello schema seguente sono riportati gli ambiti strategici:

	Descrizione	Competenza
Asse strategico 1	Amministrazione, Bilancio, Partecipate, Personale, Comunicazione, Trasparenza, Anticorruzione, Sicurezza, Sorveglianza del territorio, Viabilità Sviluppo locale, Lavoro, Agricoltura, Ambiente Igiene, Manutenzioni, Arredo Urbano Frontalierato.	Sindaco
Asse strategico 2	Urbanistica Edilizia	Assessore all'Urbanistica, Edilizia Privata
Asse strategico 3	Commercio Artigianato	Assessore al Commercio, Artigianato
Asse strategico 4	Sport Turismo Cultura Manifestazioni Frazioni	Assessore allo Sport, Turismo, Manifestazioni, Frazioni
Asse strategico 5	Lavori pubblici e Patrimonio	Assessore ai Lavori Pubblici, Patrimonio
Asse strategico 6	Sociale educativi Scolastici	Assessore ai Servizi Sociali, Educativi, Scolastici

All'interno degli ambiti strategici sono stati individuati gli obiettivi strategici del quinquennio che si intendono realizzare e riepilogati nelle sotto riportate tabelle:

Asse strategico 1	
Amministrazione, Bilancio, Partecipate, Personale, Comunicazione, Trasparenza, Anticorruzione, Sicurezza, Sorveglianza del territorio, Viabilità Sviluppo locale, Lavoro, Agricoltura, Ambiente Igiene, Manutenzioni, Arredo Urbano Frontalierato.	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
1	FRONTALIERI: aumento dell'attuale bonus fiscale coinvolgendo Governo e Agenzia delle Entrate, miglioramento dei collegamenti con la Francia, studio di specifiche misure per agevolare il lavoro quotidiano.
2	TRASPARENZA PERSONALE ANTICORRUZIONE: il progetto OPEN Municipio ha lo scopo di aprire l'Amministrazione alla cittadinanza: con il supporto di un open data tutti, stakeholders e cittadini, potranno seguire e partecipare alla vita pubblica. Vi sarà formazione continua per dare attuazione al Piano Anticorruzione e più confronto con le articolazioni periferiche dello Stato.
3	SICUREZZA E SORVEGLIANZA: verranno realizzate e sviluppate le reti di videosorveglianza nei punti nevralgici della Città.
4	BILANCIO e SOCIETA' PARTECIPATE: riconsiderazione delle partecipazioni e rigore nella gestione del bilancio soprattutto in tema di riscossione coattiva.
5	AMBIENTE: supporto alla raccolta differenziata e ai progetti comunitari e regionali imperniati sul rispetto dell'ambiente, fiducia nella rivoluzione del "plastic free" e sostegno a favore dell'AREA DI TUTELA MARINA CAPO MORTOLA tramite il supporto al "Tavolo di promozione" costituito dalla Giunta regionale e del nuovo progetto denominato "LA CASA DEL MARE". Il progetto propone la salvaguardia e la valorizzazione del Mare della Liguria. Rivitalizzazione dei sentieri per il turismo "outdoor". Sviluppo dell'economia circolare in materia di materiale da differenziare.
6	ARREDO URBANO E PICCOLE MANUTENZIONI: l'arredo urbano è il biglietto da visita per la città riprenderemo piacere a curare i piccoli interventi di restyling del centro cittadino, lanciando nei primi sei mesi di nuova amministrazione il progetto "Ventimiglia torna bella!" con un adeguato budget di spesa e un piano d'azione chiaro e concreto.

Asse strategico 2	
Urbanistica Edilizia	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
7	URBANISTICA: riqualificazione delle aree periferiche e delle aree ferroviarie dismesse (parco Roja e Parco Nervia) e quindi zona franca urbana con la creazione di una zona sviluppo speciale. In particolare lo sviluppo edilizio-urbanistico del Parco Roja deve garantire ai privati di investire in modo redditizio, generando ricchezza, valore e posti di lavoro ed integrarsi con il tessuto economico cittadino e delle frazioni per attrarre piccole industrie, lo sviluppo artigianale e l'industria innovativa e d'avanguardia per creare posti di lavoro e indotto economico per tutta la città e il comprensorio intemelio. Proporre concorso di idee e indagini di mercato con gli enti proprietari delle aree per guidare scelte finali, sempre in armonia con il tessuto economico esistente che s'intende salvaguardare e potenziare.
8	PORTO: una potenzialità a servizio della Città, del turismo, commercio e della mobilità. Sarà realizzato un collegamento marittimo dal nostro porto con il portodi Sanremo e del Principato di Monaco, si ritiene fondamentale la creazione di un collegamento funzionale che possa consentire ai turisti di apprezzare un percorso ideale e alternativo al traffico veicolare tra Sanremo, Ventimiglia e il Principato di Monaco.
9	VENTIMIGLIA PORTA D'ITALIA: per convertire il valico di Ponte San Ludovico con un progetto urbanistico in una moderna "Piazza Italia".

Asse strategico 3	
Commercio Artigianato	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
10	Rivitalizzazione mercato del venerdì "Venerdì a tema", Mercato del Venerdì ente autonomo, contrasto alla ludopatia , appuntamento mensile con associazioni e cittadini per salvaguardia e controllo Città.

Asse strategico 4	
Sport Turismo Cultura Manifestazioni Frazioni	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
11	FRAZIONI: creazione parcheggi, sostegno alle attività agricole e floro-vivaistiche, netturbini di frazione, recupero terreni agricoli abbandonati, sostegno ai comitati di quartiere, copertura gas e rete internet, sviluppo della Zona Franca Urbana)
12	SPORT TURISMO MANIFESTAZIONI CULTURA: Ventimiglia come un grande "museo" diffuso, formato da reti di enti, istituzioni ed associazioni che fra loro dialogano e interagiscono al fine di costruire un'immagine collettiva e organica della sua proposta culturale. Verrà ripresa l'idea della "Convenzione sul Turismo" con i Comuni limitrofi. Verrà riproposta l'idea della "Consulta delle Associazioni".

13	MANIFESTAZIONI: Il programma degli eventi che dovrà fortemente caratterizzare Ventimiglia nei prossimi cinque anni non può e non deve prescindere dai seguenti elementi: a) la storia e le tradizioni della Città, b) la caratterizzazione e la specificità del territorio comunale per promuovere soprattutto centro storico, musei e frazioni, c) le manifestazioni consolidate quali la Battaglia di Fiori e l'Agosto Medievale, d) le manifestazioni proposte dai ventimigliesi e i nuovi eventi, e) le nuove strutture.
14	CULTURA: il Teatro con una stagione teatrale di livello nazionale ricca di appuntamenti all'insegna della musica classica, sinfonica e operistica, luogo di ritrovo per convegni, dibattiti pubblici, incontri letterari, reading di poesia e musica anche al Teatro Romano, congressi specialistici.

Asse strategico 5	
Lavori pubblici e Patrimonio	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
15	ILLUMINAZIONE PUBBLICA: più fotovoltaico, più risparmio negli edifici pubblici, razionalizzazione fornitura energia e installazione punti luce
16	PATRIMONIO COMUNALE: investire sul cimitero oggi degradato con costruzione nuovi loculi e nuovo regolamento funerario, adeguamento del sistema gestionale al fine di migliorare l'attuale funzionalità.
17	LAVORI PUBBLICI: creazioni aree di sosta nei luoghi strategici (es. Giardini Hanbury), pedonalizzazione vie cittadine, messa a norma dei marciapiedi cittadini.

Asse strategico 6	
Sociale Educativi scolastici	
N°	Obiettivi strategici del quinquennio
18	Istituzione "Consulta Giovanile", progetti con CRI e CVI, valorizzazione strutture socio-sanitarie, istituzione del baby Kit per le mamme, sviluppo progetti di volontariato e contro violenza sulle donne.
19	Spiagge attrezzate per animali, aiuti per la cura degli animali.
20	Partecipazione bandi per asilo/migrazione/integrazione. Immigrazione: gestione responsabile, progettualità, ricerca finanziamenti in materia, inclusione sociale e soprattutto ordine.

PRESSIONE FISCALE DA ENTRATE TRIBUTARIE

Si prevede di confermare le medesime tariffe tributarie applicate per l'anno 2020, salva l'applicazione di nuove disposizioni di legge, e dell'adeguamento delle tariffe della TARI a copertura integrale dei costi del servizio di smaltimento dei rifiuti, verificati con l'approvazione annuale del Piano Finanziario della TARI.

Si riporta qui di seguito il quadro di riferimento relativo alle entrate tributarie:

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

- Fissata nell'anno 2015 allo 0,8%.

TASI ABOLITA – Legge 160/2019 (Legge di Bilancio 2020)

A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).

L'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783.

Per gli anni 2020, 2021 e 2022, a titolo di ristoro del gettito non più acquisibile dai comuni a seguito dell'introduzione della TASI di cui al comma 639 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è attribuito ai comuni interessati un contributo complessivo di 110 milioni di euro annui.

IMU

Con delibera di Consiglio Comunale n. 39 del 27/07/2020 è stato approvato il Regolamento disciplinante l'applicazione della nuova IMU, in vigore dal 1° gennaio 2020 ai sensi dell'art. 1, commi da 739 a 783, della Legge n. 160/2019.

Agevolazioni Art.15 Regolamento nuova IMU

1. La base imponibile è ridotta del 50% per i seguenti oggetti:
 - a) fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'art. 10 del codice di cui al D.Lgs. 42/2004;
 - b) fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, la cui inagibilità o inabitabilità risulta sopravvenuta e l'agevolazione spetta per il periodo dell'anno durante il quale sussistono le predette condizioni. La riduzione prevista si applicherà dalla data in cui è stata presentata la dichiarazione di inabitabilità o inagibilità all'Ufficio tecnico comunale, ovvero dalla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva;
 - c) unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un

altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9; il beneficio si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori. Ai fini dell'applicazione della riduzione, il soggetto passivo attesterà il possesso dei suddetti requisiti con apposita dichiarazione;

d) unità abitative in cui viene esercitata attività ricettiva extra-alberghiera da svolgersi presso la residenza del titolare, ad esclusione dei casi in cui l'intero immobile sia destinato ad attività ricettiva, come desunto dalla consistenza ricettiva assegnata dalla Regione con il provvedimento di classificazione.

2. Le riduzioni di base imponibile di cui ai commi a) e b) del presente articolo non sono cumulabili.

3. La base imponibile è ridotta del 25% per le abitazioni locare a canone concordato di cui alla Legge n. 431/1998.

Esenzioni per i terreni agricoli Art. 17 Regolamento nuova IMU

1. Sono esenti dall'imposta i terreni agricoli come di seguito qualificati:

a) posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 99/2004, iscritti alla previdenza agricola, comprese le società agricole di cui all'art. 1, c. 3, del richiamato decreto, indipendentemente dalla loro ubicazione;

b) ubicati nei comuni delle isole minori di cui all'allegato A annesso alla legge 28/12/2001, n. 448;

c) a immutabile destinazione agrosilvo-pastorale a proprietà collettiva indivisibile e inusucapibile;

d) ricadenti in aree montane o di collina delimitate ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 984/1977, sulla base dei criteri individuati dalla circolare del MEF n. 9 del 14/6/1993.

IMU – ALIQUOTE STABILITE DAL COMUNE

- **ALIQUOTA 6** per mille per abitazione principale nelle categorie A/1 A/8 e A/9 e relative pertinenze C/6 C/7 C/2 detrazione euro 200.00 – **CODICE TRIBUTO 3912**;

- **ALIQUOTA 10,6** per mille – di cui 7.6 per mille riservato esclusivamente alla Stato (per tutti gli immobili nel gruppo catastale “ D” immobili produttivi, con esclusione della categoria D/10 immobili “ produttivi e strumentali agricoli” esenti IMU dal 01/01/2014) – **CODICE TRIBUTO 3925** (quota statale), **CODICE TRIBUTO 3930** (quota comunale);

- **ALIQUOTA 7,60** per mille per i terreni non esenti come sopra specificato – **CODICE TRIBUTO 3914**;

- **ALIQUOTA 10,60 per mille per tutti gli altri immobili, comprese le aree edificabili** – **CODICE TRIBUTO 3918 per altri fabbricati, CODICE TRIBUTO 3916 per le aree fabbricabili**;

TARI (Ex TARES)

La tassa è determinata sulla base della copertura integrale dei costi del servizio di smaltimento dei rifiuti urbani, dei rifiuti assimilati, compreso i costi del personale comunale addetto al servizio.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con Regolamento comunale.

Le tariffe TARI sono conformi al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dall'Ufficio competente.

La tariffa è composta da una quota determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere ed ai relativi ammortamenti, e da una quota rapportata alle quantità di rifiuti conferiti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, in modo che sia assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio.

Agevolazioni:

RIDUZIONI TARIFFE TARI (PRIMA TARES/TARSU) GIA' PRESENTI NEL REGOLAMENTO		
	DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA
1	Distanza di oltre 400 dal più vicino centro di raccolta misurata dall'imbocco della strada pubblica o di uso pubblico	70
2	x Utenze non domestiche che dimostrano il riciclo rifiuti speciali assimilati	30% solo quota variabile
3	Unico occupante > 65 anni, oltre altri requisiti e ISEE < 10.000,00	25
4	Unico occupante > 65 anni, oltre altri requisiti e ISEE < 7.500,00	100

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2015 - REGOLAMENTO APPROVATO CON DEL. C.C. N. 13 DEL 13/04/2015			
	DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA	NOTE
1	Compostaggio domestico	10	
2	Presenza di persona disabile nel nucleo familiare + requisiti di invalidità e ISEE	30	
3	Persone indigenti assistite dal Comune tramite elenco redatto dai Servizi Sociali da trasmettere all'Ufficio Tributi	100	
4	Famiglie numerose con almeno 3 figli	10	
5	Famiglie numerose con almeno 4 figli	20	
6	Nuove attività d'impresa nel Centro Storico e nelle Frazioni Comunali	50	PER I PRIMI 5 ANNI
7	Nuovi punti vendita di prodotti sfusi alla spina	70	
8	Box auto ubicati nell'area perimetrale del mercato del venerdì	10	dal 2016
9	<i>Barriere Architettoniche: non vengono conteggiati nel calcolo dei mq. le superfici dei bagni e/o spogliatoi per disabili, scivoli, passerelle</i>		

**RIDUZIONI TARIFFE TARI 2016 - REGOLAMENTO APPROVATO CON
DEL. N. 82 C.C. N. DEL 12/10/2015**

DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA	NOTE
Riduzione tariffa su una sola delle seconde case	20 % SOLO SULLA QUOTA VARIABILE	

**RIDUZIONI TARIFFE TARI 2017 - REGOLAMENTO APPROVATO CON
DEL. N. 60 C.C. DEL 25/11/2016**

DESCRIZIONE	% DI RIDUZIONE DELLA TARIFFA	NOTE
1 Locali adibiti ad attività commerciali della sola categoria "Bar, caffè, pasticcerie" ubicate in periferia rispetto al Centro Cittadino	20%	
2 Istituzione di una tariffa ad hoc per i Bed-BreakFast e Case Vacanze con riduzione del 20% rispetto a quella degli "Hotel Senza Ristorante"		
3 TASSAZIONE dei locali adibiti ad esercizi commerciali, oggetto di chiusura dell'attività da almeno un anno con tariffa di "autorimesse, magazzini senza vendita diretta" (solo per la parte fissa della tariffa), direttamente a carico del proprietario con decorrenza dal 1° Aprile 2017		

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2018 – DEL. C.C. N. 76 DEL 13/11/2017

Riduzione del 25% delle tariffe relative agli Alberghi (con ristorante e senza ristorante) e del 10% di quella prevista per i Bed & Breakfast, case vacanze etc., rispetto a quelle dell'anno 2017, tenendo conto dei coefficienti Kc per la parte fissa e Kd per la parte variabile, indicati nel D.P.R. 158/1999.

RIDUZIONI TARIFFE TARI 2019 - Delibera CC 59 del 06/12/2018

Riduzione della tariffa di circa il 10% rispetto a quella approvata nell'anno 2018 relativa ai "Campeggi", considerata l'ampia superficie di area scoperta tassata, tenendo conto dei coefficienti Kc per la parte fissa e Kd per la parte variabile, indicati nel D.P.R. 158/1999;

Imposta di soggiorno.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 13/11/2017 è stata istituita con regolamento l'imposta di soggiorno.

Con delibera di Giunta Comunale n. 267 del 20/12/2017 sono state approvate le seguenti tariffe:

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Alberghi	4 o 5 stelle		2,50
Alberghi	3 stelle		1,50
Alberghi	2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Residenze turistico alberghiere	4 o 5 stelle		2,50
	3 stelle		1,50
	2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Villaggi turistici	4 stelle		1,50
	3, 2 o 1 stella		1,00

TIPOLOGIA	CATEGORIE	TARIFFA EURO	IN
Agriturismi, Ittiturismi, Esercizi di affittacamere, Bed and Breakfast, Campeggi, Aree attrezzate per la sosta, Case ed appartamenti vacanze, Case per ferie, Locande ed alberghi diffusi, Rifugi, Ostelli, Appartamenti ammobiliati per uso turistico			1,00

L'imposta è applicata fino ad un massimo di 7 pernottamenti consecutivi nella medesima struttura ricettiva.

Il relativo gettito, così come disposto dall'art. 2 del regolamento comunale, è destinato a finanziare gli interventi, previsti nel bilancio di previsione con la seguente destinazione disposta nell'atto di adesione al Patto per lo Sviluppo strategico del Turismo in Liguria di cui all'art. 2, comma 81 della legge regionale 27.12.2016 n. 33 "Disposizione collegate alla legge di stabilità per l'anno 2017", firmato con la Regione Liguria:

1) utilizzare gli introiti annuali derivanti dall'applicazione dell'imposta nel modo seguente:

a) almeno il 60%, a seguito di accordo con le associazioni locali più rappresentative delle strutture ricettive disciplinate dalla l.r. 12.11.2014 n. 32 e ss.mm. e ii., per la promozione dell'accoglienza, la comunicazione, la promo commercializzazione e il marketing turistico della località, anche con accordi sovracomunali per la promozione di un'area vasta, o comunque per interventi e servizi ad elevata valenza turistica. Le spese possono includere anche la realizzazione di eventi e la copertura dei costi per l'ufficio di informazione e accoglienza turistica (IAT);

b) massimo il 40% destinato direttamente dall'ente locale al miglioramento del decoro della località turistica, nonché per investimenti infrastrutturali aventi valenza turistica;

Sezione Operativa

Parte prima

Programmi e obiettivi operativi

Premessa

La parte prima della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione individua, per ogni singola Missione e coerentemente agli indirizzi previsti nella Sezione Strategica, i Programmi che l'Ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento.

Gli obiettivi operativi individuati per ogni Programma rappresentano dunque la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici contenuti nella Sezione Strategica e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione. Il Programma diviene pertanto il cardine della programmazione; i suoi contenuti costituiscono elemento fondamentale della struttura del sistema bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo e tra questi e la struttura organizzativa.

In generale, le finalità della Sezione Operativa possono essere così sintetizzate:

- Definire da un lato gli obiettivi operativi dei Programmi all'interno di ciascuna Missione, con l'indicazione dei relativi fabbisogni di spesa e modalità di finanziamento.
- Costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'Ente.

L'individuazione delle finalità e la fissazione degli obiettivi per i programmi deve guidare, negli altri strumenti di programmazione, l'individuazione dei progetti strumentali alla loro realizzazione e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi.

La parte prima della Sezione Operativa ha il compito quindi di palesare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione.

Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Il programma relativo ai tributi comunali conferma l'indirizzo generale volto a non incrementare la pressione fiscale. Eventualmente potranno

essere individuate ulteriori condizioni familiari o d'impresa verso i quali agire con agevolazioni mirate. Inoltre continuerà ad essere posto al centro dell'attenzione il recupero dell'evasione della TARSU/TARES/TARI, dell'IMU e della TASI. Saranno quindi di fatto confermate le vigenti tariffe dell'anno 2020.

Viene mantenuta l'imposta di soggiorno istituita con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 13/11/2017, con decorrenza dal 23 marzo 2018, i cui introiti sono destinati, ai sensi del vigente regolamento, ad interventi nel campo del turismo.

Sono soggetti passivi dell'imposta i non residenti nel Comune che alloggiano nelle strutture ricettive site nel territorio comunale.

Le tariffe di seguito indicate, approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 317 del 13/12/2017, si applicano per persona e per giorno di permanenza, fino ad un massimo di giorni 7 per periodo di pernottamento:

TIPOLOGIA	Categorie	Tariffa in Euro
Alberghi	4 o 5 stelle	2,50
Alberghi	3 stelle	1,50
Alberghi	2 o 1 stella	1,00
Residenze turistico alberghiere	4 o 5 stelle	2,50
Residenze turistico alberghiere	3 stelle	1,50
Residenze turistico alberghiere	2 o 1 stella	1,00
Villaggi turistici	4 stelle	1,50
Villaggi turistici	3, 2 o 1 stella	1,00
Agriturismi, Itturismi, Esercizi di affittacamere, Bed and Breakfast, Campeggi, Aree attrezzate per la sosta, Case ed appartamenti vacanze, Case per ferie, Locande ed alberghi diffusi, Rifugi, Ostelli, Appartamenti ammobiliati per uso turistico		1,00

Il gestore della struttura riscuote dai soggetti passivi l'imposta di soggiorno e provvede a riversarla al Comune entro venti giorni dalla fine di ogni trimestre solare, per un importo pari alle somme riscosse per giorni di presenza e numero di soggetti passivi, al netto delle somme non dovute dai soggetti esenti.

Politica tariffaria dei servizi

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale. L'ente disciplina la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole di intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Risorse umane - Obiettivi e politiche del personale

Il Ministero per la p.a., di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'interno, ha emanato la circolare esplicativa n. 1374 del 8 giugno 2020 che fornisce chiarimenti sul D.M. 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni.

Il d.l. 34/2019, c.d. Decreto Crescita, all'art. 33, comma 2, ha introdotto una nuova disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul turn over, introducendo un sistema flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

Il decreto attuativo, D.M. 17 marzo 2020, ha disposto che le nuove regole assunzionali si dovranno applicare dal 20 aprile 2020.

Tenuto conto dei sopra richiamati aggiornamenti normativi, che introducono una maggiore flessibilità sulle politiche assunzionali rispetto al passato, si rende comunque necessario perseguire la valorizzazione del personale, la razionalizzazione e l'ottimizzazione dell'organico a disposizione, senza tralasciare il costante aggiornamento professionale. La politica sul "personale" deve pertanto puntare sull'efficienza operativa non trascurando peraltro il contenimento della spesa.

Gli obiettivi del programma dell'Amministrazione per un migliore utilizzo del personale dipendente passano attraverso alcune azioni che possono essere così riassunte:

- lo studio per una riorganizzazione della struttura dell'Ente (Uffici e Servizi),
- la programmazione triennale del fabbisogno di personale,
- la conseguente elaborazione dei piani occupazionali annuali e il reclutamento delle risorse ove possibile,
- la pianificazione, programmazione e gestione delle attività formative,
- l'applicazione dei sistemi di valutazione del personale,
- lo studio degli istituti contrattuali,
- l'elaborazione dei documenti negoziali e la gestione delle relazioni sindacali,
- la corretta gestione del personale con particolare riferimento alla gestione amministrativa, economica e previdenziale.

Bilancio – Obiettivi e politiche di bilancio

Le risorse a disposizione degli Enti Locali, per affrontare le innumerevoli incombenze loro affidate, sono sempre più insufficienti.

Il buon funzionamento della gestione corrente, anche nel rispetto degli obiettivi di mandato, passa anche dal rafforzamento delle funzioni del controllo interno circa l'uso delle risorse e la congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi strategici predefiniti.

L'azione amministrativa sarà sempre pronta ad apportare eventuali correzioni agli obiettivi inizialmente assegnati nel caso di mutamento delle condizioni inizialmente valutate al fine di garantire il buon andamento della gestione.

L'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse, in un virtuoso rapporto tra queste ed i risultati conseguiti, deve quindi costituire l'orientamento della spesa corrente riferita al funzionamento generale dei servizi. Questa attenzione alla razionalizzazione della spesa potrà consentire l'utilizzo di risorse correnti per il finanziamento di spese d'investimento contribuendo ad un virtuoso autofinanziamento delle stesse.

Dovendo concorrere al contenimento dei saldi di finanza pubblica, anche questo Ente dovrà attuare scelte che assicurino il saldo “non negativo” in termini di competenza tra le entrate e le spese finali, per cui sarà doveroso attivare un coordinamento tra gli “uffici” per verificare l'andamento dei flussi di cassa conseguenti alle politiche di bilancio.

Il monitoraggio dei flussi di cassa consentirà inoltre il pagamento delle fatture entro i termini stabiliti dalle norme con giovamento per le imprese fornitrici. In riferimento a ciò l'obiettivo è quello di contenere sempre più i tempi tra il ricevimento delle fatture ed il loro pagamento.

Per quanto riguarda l'indebitamento del Comune di Ventimiglia si pone in evidenza la sua significativa riduzione conseguente a tre fattori intervenuti sui mutui negli anni 2015 e 2016:

- l'estinzione anticipata
- la rinegoziazione
- la scadenza naturale

Le attuali ridotte quote di indebitamento permettono una pianificazione delle opere pubbliche tramite il ricorso a nuovi indebitamenti.

Il programma delle opere pubbliche prevede per la sua realizzazione il ricorso all'indebitamento con la Cassa Depositi e prestiti ancora da pianificare in funzione della definizione dei vari cronoprogrammi degli interventi.

La loro contrazione sarà vincolata al preliminare finanziamento a bilancio delle quote capitale e quote interessi.

Ricorso all'indebitamento

I nuovi principi contabili introdotti con l'armonizzazione, impongono di porre particolare attenzione alle scelte di indebitamento, che vanno attentamente valutate nella loro portata e nei riflessi che provocano nella gestione dell'anno di contrazione ma anche nei successivi. Nella gestione

delle spese di investimento, il ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli interventi programmati saranno realizzati solo se non saranno presenti risorse finanziarie alternative che non determinino oneri indotti per il bilancio comunale.

La decisione sarà inoltre subordinata all'effettivo rispetto degli equilibri di bilancio imposti dalla normativa al momento della realizzazione dell'investimento.

Le seguenti tabelle evidenziano l'andamento dell'indebitamento nell'arco temporale di riferimento della Sezione Strategica e l'incidenza degli interessi in rapporto al totale delle entrate correnti.

	Andamento delle quote capitale e interessi				
	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Quota Interessi</i>	138.899,45	126.477,48	114.084,49	103.806,71	95.784,08
<i>Quota Capitale</i>	341.137,86	392.551,52	285.037,98	283.055,16	150.752,89
<i>Totale</i>	480.037,31	519.029,00	399.122,47	386.861,87	246.536,97

	Incidenza degli interessi sulle entrate correnti				
	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Quota Interessi</i>	138.899,45	126.477,48	114.084,49	103.806,71	95.784,08
<i>Entrate Correnti</i>	26.500.461,36	26.178.290,46	25.621.597,70	29.637.771,99	28.235.850,53
<i>% su Entrate Correnti</i>	0,524%	0,483%	0,445%	0,350%	0,339%
<i>Limite art. 204 TUEL</i>	0%	0%	0%	0%	0%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi, non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI AGLI OBIETTIVI STRATEGICI

Asse strategico 1		
Amministrazione, Bilancio, Partecipate, Personale, Comunicazione, Trasparenza, Anticorruzione, Sicurezza, Sorveglianza del territorio, Viabilità Sviluppo locale, Lavoro, Agricoltura, Ambiente Igiene, Manutenzioni, Arredo Urbano Frontalierato.		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
1	1.1	Progetto "la tutela del frontaliere": Bonus fiscali
	1.2	Progetto "la tutela del frontaliere": Insegnamento specialistico della lingua francese
	1.3	Progetto "la tutela del frontaliere": Miglioramento dei trasporti da e verso la Francia
2	2.1	Progetto "Open Municipio": la politica aperta al cittadino, piena trasparenza di atti, processi e decisioni
	2.2	Piano Anticorruzione: formazione continua e confronto con le articolazioni periferiche dello Stato
3	3.1	Progetto Videosorveglianza: realizzazione e sviluppo delle reti di videosorveglianza nei punti nevralgici della Città.
4	4.1	Revisione del piano di razionalizzazione delle Società partecipate
	4.2	Organizzazione e gestione di tutte le attività di ragioneria entro i termini fissati dalle disposizioni normative, continuando a seguire in particolar modo il passaggio al nuovo sistema di contabilità cosiddetto "Armonizzazione contabile"
	4.3	Redazione dei bilanci di previsione entro l'originario termine del 31 dicembre e dei rendiconti entro il termine originario del 30 aprile, al fine di beneficiare l'alleggerimento dei limiti di spesa previsto dal DL 50/2017
	4.4	Programma Recuperi Tributari finalizzato al miglioramento della gestione della riscossione coattiva.
5	5.1	Miglioramento della raccolta differenziata
	5.2	Progetto "Plastic free" programma di promozione e sensibilizzazione sull'utilizzo di prodotti alternativi alla plastica.
	5.3	Progetto "la Casa del Mare" per rivitalizzare l'area di Capo Mortola.
	5.4	Progetto LA CITTA' ritorna BELLA: piccola manutenzione, arredo urbano e pulizia.
	5.5	Progetto Bandiera Blu
	5.6	Progetto LA CITTA' di TUTTI: abbattimento barriere architettoniche, carrozzine da spiaggia.
	5.7	Progetto Performance Pubblica (misurare per decidere)
	5.8	Progetto Performance Pubblica (misurare per decidere)
6	6.1	Progetto LA CITTA' ritorna BELLA: piccola manutenzione, arredo urbano e pulizia.

Asse strategico 2		
Urbanistica Edilizia		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
7	7.1	Procedure per la progettazione e realizzazione Tanovia, ciclovia tirrenica fino alla frontiera, mobilità urbana ciclopedonale.
	7.2	Procedure per la realizzazione dei parcheggi in corso Genova, area ex Gil, Piazza della Libertà, Ferrovia.
8	8.1	Progetto fattibilità nuovi flussi veicolari e rimodulazione arterie viarie cittadine.
	8.2	Variazione del PUOL
	8.3	Variazione del PUD
9	9.1	Progetto urbanistico "Piazza Italia"

Asse strategico 3		
Commercio Artigianato		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
10	10.1	Progetto di sviluppo della zona franca urbana. Gestione delle procedure. Attività di assistenza informativa e sostegno burocratico alle imprese.
	10.2	Continua riorganizzazione del mercato fisso e ambulante
	10.3	Controllo finalizzato all'accertamento di violazione delle norme in materia di commercio. Attività di contrasto al commercio abusivo.
	10.4	Sviluppo programmi e campagna informativa per la disincentivazione del gioco d'azzardo

Asse strategico 4		
Sport Turismo Cultura Manifestazioni Frazioni		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
11	11.1	Progetto Frazioni
	11.1	Progetto gas e internet per le frazioni
	11.3	Progetto di sostegno ai comitati di quartiere
	11.4	Connessione con ufficio commercio per il progetto di sviluppo zona franca urbana
12	12.1	Progetto sito web turistico e cartellonistica
	12.2	Programma Turistico concordato con i comuni limitrofi aderenti alla convenzione turistica
13	13.1	Rivitalizzazione manifestazione "Battaglia di Fiori"
	13.2	Consolidamento della manifestazione "Agosto medievale"
	13.3	Rivitalizzare il Forte dell'Annunziata con eventi e incontri vari
	13.4	Programma manifestazioni al Teatro Romano
	13.5	Inserimento nel programma delle manifestazioni le proposte cittadine e nuovi eventi.
14	14.1	Mettere in rete le biblioteche cittadine
	14.2	Programma teatrale al Teatro Romano e al Teatro Civico
	14.3	Organizzazione incontri letterari

Asse strategico 5		
Lavori pubblici e Patrimonio		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
15	15.1	Piano energetico moderno teso al risparmio delle forniture nelle scuole e negli edifici pubblici
	15.2	Installazione e sostituzione punti luce con il fotovoltaico
16	16.1	Messa a norma dei cimiteri
	16.2	Interventi migliorativi e costruzione nuovi loculi
	16.3	Nuovo regolamento funerario
17	17.1	Progettazione e realizzazione Tanovia, ciclovia tirrenica fino alla frontiera, mobilità urbana ciclopedonale.
	17.2	Progettazione e realizzazione dei parcheggi in corso Genova, area ex Gil, Piazza della Libertà, Ferrovia.
	17.3	Progetto: pedonalizzazione vie cittadine (dal centro cittadino per essere collegata a Via Hanbury), (sul tratto di Via Aprosoio fino all'incrocio con Via della Repubblica)
	17.4	Gestione piccole manutenzioni di interventi cittadini ex IGS

Asse strategico 6		
Sociale Educativi scolastici		
N° Strategico	N° Operativo	Obiettivi operativi annuali/triennali
18	18.1	Istituzione della Consulta Giovanile attività di gestione e coordinamento
	18.2	Progetto "Baby Kit"
	18.3	Coordinamento interventi con CRI e CVI
	18.4	Sviluppo e gestione progetti di volontariato
	18.5	Sviluppo e gestione progetti contro la violenza sulle donne
	18.6	Progetto "LA CITTA' per la FAMIGLIA" per soggetti diversamente abili e per le famiglie numerose.
19	19.1	Progetto "Animali in Città" sensibilizzazione di tutti volta alla cura dei propri animali e lotta al randagismo a fianco dei volontari.
20	20.1	Partecipazione a bandi per l'ottenimento di finanziamenti in materia di asili, migrazione, integrazione ed inclusione sociale.
	20.2	Progetto: politiche d'inserimento sociale contro le ludopatie per combattere il disagio umano se possibile senza privazioni né sanzioni.

VALUTAZIONE GENERALE SUI MEZZI FINANZIARI

	TREND STORICO			PREVISIONI PLURIENNALI			CASSA 2021
	ACCERTAMENTI	ACCERTAMENTI	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA	COMPETENZA	
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria,contributiva e perequativa	19.232.476,19	19.340.938,02	20.871.977,41	20.406.684,33	20.206.684,33	20.106.684,33	25.489.900,53
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	2.546.370,74	2.325.686,93	3.259.277,13	2.443.241,02	2.443.214,02	2.443.214,02	3.155.477,13
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	4.399.443,53	3.954.972,75	5.506.517,45	5.385.925,18	5.385.925,18	5.385.925,18	7.344.024,02
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente	554.748,75	1.354.231,07	2.164.201,63	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI	26.733.039,21	26.975.828,77	31.801.973,62	28.235.850,53	28.035.823,53	27.935.823,53	35.989.401,68
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	2.270.673,27	3.428.885,00	5.696.234,83	6.949.175,12	2.354.161,29	1.049.175,12	8.699.462,40
TITOLO 5.0100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	1.300.080,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00			
Accantonamento Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale	2.946.837,16	2.451.258,63	3.175.932,82	0,00	0,00	0,00	
TOTALE ENTRATE PER SPESE IN CONTO CAPITALE	5.217.510,43	7.180.224,07	8.872.167,65	6.949.175,12	2.354.161,29	1.049.175,12	8.699.462,40
TITOLO 5.0200 - Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5.0400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	31.950.549,64	34.156.052,84	40.674.141,27	35.185.025,65	30.389.984,82	28.984.998,65	44.688.864,08

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 1 Organi istituzionali

Descrizione Programma

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del sindaco; 2) gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: consigli comunali e commissioni consiliari; 3) il personale assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo.

Sintesi attività generali:

- 1) Attività di supporto e di Segreteria del Sindaco, gestione calendario delle attività e funzioni di coordinamento dei contatti tra l'apparato comunale, gli Assessori ed il Sindaco.
- 2) Gestione concessioni patrocini comunali, da parte dell'Amministrazione, per iniziative di particolare valore culturale, scientifico, sociale, educativo, sportivo, ambientale ed economico, promosse senza fini di lucro da soggetti pubblici e privati.
- 3) Elaborazione di report periodici volti al miglioramento della visibilità dell'attività amministrativa, con relativa pubblicazione sul sito istituzionale.
- 4) Gestione cerimoniali e atti conseguenti.

N° 3 Risorse umane a tempo indeterminato

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	337.889,37	337.889,37	337.889,37	481.788,44
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 01	337.889,37	337.889,37	337.889,37	481.788,44

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 2 Segreteria generale

Descrizione Programma

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; al Centro Elaborazione Dati; alla gestione del personale; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Sintesi attività generali:

- 1) Organizzazione degli uffici e servizi sulla base delle intervenute necessità di funzionamento degli uffici.
- 2) Analisi delle competenze del personale dipendente – uffici di line/front office.
- 3) Formazione in house del personale dipendente.
- 4) Gestione contratti decentrati del personale dipendente e dirigente.
- 5) Gestione dei mezzi informatici tra cui la manutenzione e le licenze d'uso.
- 6) Gestione siti informatici.
- 7) Registrazione e conservazione degli accessi degli amministratori di sistema ai sistemi contenenti dati sensibili.
- 8) Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'Amministrazione e nelle Società e Organismi partecipati.
- 9) Attività di supporto per garantire la trasparenza e l'integrità ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

N° 8 Risorse umane a tempo indeterminato + Segretario Generale

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.145.250,29	1.133.850,29	1.133.850,29	1.908.268,28
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 02	1.145.250,29	1.133.850,29	1.133.850,29	1.908.268,28

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Sintesi attività generali:

- 1) Organizzazione e gestione di tutte le attività di ragioneria entro i termini fissati dalle disposizioni normative, continuando a seguire in particolar modo il passaggio al nuovo sistema di contabilità cosiddetto "Armonizzazione contabile".
- 2) Redazione dei bilanci di previsione entro l'originario termine del 31 dicembre e dei rendiconti entro il termine originario del 30 aprile, al fine di beneficiare l'alleggerimento dei limiti di spesa previsto dal DL 50/2017 per incarichi di studio e consulenza, relazioni pubbliche, convegni, pubblicità, rappresentanza, sponsorizzazione e formazione.
- 3) Elaborazione piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa
- 4) Elaborazione programma biennale degli acquisti e dei servizi
- 5) Revisione del piano di razionalizzazione delle Società partecipate
- 6) Approvvigionamento beni di consumo di uso generale con un ridotto stock di magazzino

N° 5 Risorse umane a tempo indeterminato

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	754.236,00	754.236,00	754.236,00	921.689,95
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 03	754.236,00	754.236,00	754.236,00	921.689,95

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per il contratto relativo alla riscossione coattiva.

Sintesi attività generali:

- 1) Programma Recupero Tributari finalizzato al recupero dell'evasione tributaria IMU TASI e Tassa Rifiuti (TARI ex TARES e TARSU). Le azioni per poter effettuare il recupero all'evasione della Tassa Rifiuti saranno a) controllo delle proprietà dei singoli contribuenti con inserimento dei dati nel programma TARI; b) confronto della banca dati della TARI con le anagrafiche dei contribuenti IMU e TASI e i proprietari degli immobili; c) confronto della banca dati TARI con l'elenco che sarà prodotto dall'Agenzia del territorio relativo agli immobili di recente accatastamento, compresi gli immobili fantasma.
- 2) Imposta di soggiorno: gestione delle strutture censite e non censite, dei pagamenti, delle dichiarazioni. Controllo dei riversamenti a consuntivo.
- 3) Analisi delle agevolazioni tributarie concesse e concedibili.
- 4) Programma e campagna informativa per la disincentivazione del gioco d'azzardo.

N° 6 Risorse umane compreso il Responsabile titolare di Posizione Organizzativa

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	783.143,00	783.143,00	783.143,00	1.272.314,30
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 04	783.143,00	783.143,00	783.143,00	1.272.314,30

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Sintesi attività generali:

- 1) Manutenzione e gestione dei beni patrimoniali.
- 2) Gestione dei fitti attivi ed eventuali adeguamenti contrattuali.
- 3) Sviluppo dei progetti di competenza.
- 4) Attività di collaborazione con gli altri uffici dell'Area Tecnica per lo sviluppo di progetti complessi anche in attuazione di accordi di programma.
- 5) Miglioramento dello stato delle spiagge; miglioramento degli accessi; loro fruizione e sicurezza;
- 6) Valorizzazione patrimonio.
- 7) Tempestiva acquisizione aree private interessate da opere pubbliche

N° 4 Risorse umane di cui 1 part-time

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	962.358,20	962.358,20	962.358,20	1.373.045,04
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.543.000,00	943.000,00	943.000,00	2.690.834,92
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 05	2.505.358,20	1.905.358,20	1.905.358,20	4.063.879,96

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 6 Ufficio tecnico****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Sintesi attività generali:

- 1) Predisporre l'attuazione degli interventi previsti nel piano delle OO.PP..
- 2) Opere pubbliche nelle frazioni.
- 3) Abbattimento barriere architettoniche negli edifici comunali e marciapiedi.
- 4) Programmazione, consistente nella predisposizione ed acquisizione di una serie di progettazioni preliminari e/o studi di fattibilità.
- 5) Gestione amministrativa delle rendicontazioni regionali relative alle opere pubbliche realizzate o dei loro stati di avanzamento.

N° 5 Risorse umane oltre il Dirigente dell'Area tecnica

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	644.328,00	624.328,00	624.328,00	1.193.148,53
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	13.356,30
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 06	644.328,00	624.328,00	624.328,00	1.206.504,83

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori.

Sintesi attività generali oltre alle attività ordinarie e di sportello all'utenza:

- 1) Censimento, rinnovo e/o decadenza delle concessioni cimiteriali. Puntuale gestione degli avvisi di scadenza da inviare al domicilio degli utenti per il pagamento.
- 2) Gestione informatica dei cimiteri, adeguamento.
- 3) Carta d'identità elettronica aggiornamento ed ottimizzazione delle procedure.

N° 9 Risorse umane di cui 1 titolare di posizione organizzativa

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	670.889,00	670.889,00	670.889,00	997.519,99
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 07	670.889,00	670.889,00	670.889,00	997.519,99

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente.

Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Spese relative alle indagini ISTAT e Censimento permanente della popolazione rilevazione areale da lista.

N° 2 Risorse umane condivise con il programma 7 della missione 1.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.566,06
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 08	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.566,06

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 10 Risorse umane

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

N° 1 Risorsa umana condivise con il programma 2 della missione 1.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	4.900,00	4.900,00	4.900,00	5.707,15
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 10	4.900,00	4.900,00	4.900,00	5.707,15

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**Programma: 11 Altri servizi generali****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per: tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza; l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente; l'attività dei Messaggi notificatori; l'attività contrattuale dell'Ente nella sua gestione centralizzata; lo sportello polifunzionale al cittadino.

Sintesi attività generali oltre alle attività di sportello all'utenza (URP, Sportello Cittadino):

- 1) Ufficio Contratti - Gestione della convenzione con i Comuni associati per la Centrale Unica di Committenza.
- 2) Ufficio Contratti - Supporto tecnico ai RUP nella gestione delle procedure di gara.
- 3) Ufficio Contratti – Registrazione telematica dei contratti d'appalto.
- 4) Ufficio Contratti – Gestione programma di espletamento delle procedure di gara.
- 5) Ufficio legale – Valorizzazione della professionalità interna per il contenimento dei costi per incarichi di patrocinio esterno. Costituzione in giudizio dell'Amministrazione tramite dipendenti interni ai sensi dell'art. 417 bis c.p.c., limitatamente a controversie di primo grado.
- 6) Ufficio legale – Aggiornamento e gestione di un elenco di professionisti legali dal quale attingere per il conferimento di patrocinio legale, in osservanza dei principi di trasparenza e libera concorrenza.
- 7) Ufficio Legale – Istruttoria e redazione pareri legali per Uffici comunali.
- 8) Ufficio Legale – Formazione personale in materia anticorruzione in collaborazione con il Segretario Generale.
- 9) Organizzazione sistema di gestione e conservazione documentazione centrale del Comune.

N° 12 Risorse umane di cui 7 condivise con altri programmi della missione 1.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.586.416,83	1.586.416,83	1.586.416,83	2.638.708,28
TOTALE SPESE MISSIONE 01 PROGRAMMA 11	1.586.416,83	1.586.416,83	1.586.416,83	2.638.708,28

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso. Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Sintesi attività generali:

- 1) Attività di repressione dell'abusivo utilizzo dei posteggi riservati ai portatori di handicaps.
- 2) Controllo finalizzato all'accertamento di violazione delle norme previste dai Regolamenti Comunali in materia di rifiuti solidi urbani o di inerti provenienti da attività edilizie, con lo scopo di sopprimere la generazione di discariche abusive.
- 3) Salvaguardare il Centro Storico segnalando le situazioni di criticità ai competenti uffici comunali.
- 4) Sicurezza stradale per la sostenibilità della vita dei cittadini assicurando un continuo contrasto ai comportamenti illegittimi degli automobilisti a tutela della salute ed incolumità degli utenti della strada. Predisposizione punti di controllo della velocità, fissi (autovelox) o mobili (telelaser), nelle zone e con le modalità di impiego delle strumentazioni stesse previste dai decreti dell'Ufficio Territoriale del Governo di Imperia.
- 5) Deiezioni animali - Controlli sul territorio al fine di prevenire o contrastare i comportamenti irrispettosi delle normali regole di convivenza sociale.
- 6) Interventi di viabilità in favore degli utenti deboli (Pedoni).
- 7) Controlli sui veicoli e ispezioni presso cantieri, mercato, esercizi commerciali per la verifica del rispetto delle norme.
- 8) Procedure per la sicurezza nelle manifestazioni pubbliche.
- 9) Sicurezza urbana, gestione ed adeguamento del sistema di videosorveglianza.
- 10) Mercato ortofrutticolo svolto da ambulanti e produttori diretti. Controllo della sicurezza a tutela delle attività economiche presenti e degli acquirenti, e al controllo commerciale relativo alla parte amministrativa.
- 11) Continua riorganizzazione e del mercato settimanale ambulante.
- 12) Piano del commercio per centro storico, L.R. 1/2007 e D.Lgs. 59/2010. Pianificazione relativa agli insediamenti commerciali in zone assoggettate a tutela e vincolo.
- 13) Gestione delle procedure per la Zona Franca Urbana ("Z.F.U."). Attività di assistenza informativa e sostegno burocratico alle imprese.

N° 33 Risorse umane di cui: 24 appartenenti al corpo di Polizia Locale di ruolo, compreso Comandante.

L'Ufficio di Polizia Amministrativa è gestito dal Responsabile titolare di posizione organizzativa condiviso con l'Ufficio Tributi.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.638.618,44	1.638.618,44	1.638.618,44	2.384.920,65
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	34.799,05
TOTALE SPESE MISSIONE 03 PROGRAMMA 01	1.638.618,44	1.638.618,44	1.638.618,44	2.419.719,70

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 1 Istruzione prescolastica

Descrizione Programma

Comprende le spese per le utenze elettriche, telefoniche e di riscaldamento delle scuole materne.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	81.000,00	81.000,00	81.000,00	89.316,35
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 01	81.000,00	81.000,00	81.000,00	89.316,35

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 2 Altri ordini di istruzione non universitaria

Descrizione Programma

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la spesa per le utenze elettriche, telefoniche e di riscaldamento. Comprende le spese per la fornitura gratuita di libri per le scuole elementari. Comprende le spese per il servizio educativo dei disabili finanziato con Contributo Regionale. Comprende i contributi ai comprensivi scolastici delle scuole dell'obbligo. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Sintesi attività generali:

- 1) Interventi manutentivi dei plessi scolastici.
- 2) Gestione centri diurni estivi.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	396.533,00	374.600,00	374.600,00	568.254,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	77.327,62
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 02	396.533,00	374.600,00	374.600,00	645.582,49

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 4 Istruzione universitaria

Descrizione Programma

Riguarda la quota comunale di partecipazione alla gestione del Polo Universitario di Imperia.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 04	82.000,00	82.000,00	82.000,00	82.000,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Descrizione Programma

Comprende le spese delle mense scolastiche dei trasporti scolastici di assistenza scolastica ai disabili finanziati con fondi comunali e delle utenze delle palestre scolastiche.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.322.989,83	1.322.989,83	1.322.989,83	2.294.945,73
TOTALE SPESE MISSIONE 04 PROGRAMMA 06	1.322.989,83	1.322.989,83	1.322.989,83	2.294.945,73

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	142.377,00	142.377,00	142.377,00	225.282,60
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	83.494,84
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 01	142.377,00	142.377,00	142.377,00	308.777,44

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.).

Sintesi attività generali oltre all'attività di biblioteca e gestione Museo G.Rossi:

- 1) Gestione del Fondo antico della Biblioteca di Via Garibaldi.
- 2) Gestione "Informatizzazione tessere biblioteca".
- 3) Organizzazione e gestione delle stagioni teatrali.

N° 6 Risorse umane di cui 2 condivise con Uff. Manifestazioni e Turismo.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	204.447,40	204.447,40	204.447,40	320.955,18
TOTALE SPESE MISSIONE 05 PROGRAMMA 02	204.447,40	204.447,40	204.447,40	320.955,18

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Sono state inserite le spese per la gestione del campo sportivo di Peglia e campo Zaccari.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	48.700,00	48.700,00	48.700,00	57.102,58
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	1.261.267,36
TOTALE SPESE MISSIONE 06 PROGRAMMA 01	48.700,00	48.700,00	48.700,00	1.318.369,94

Missione: 7 Turismo

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

Missione: 7 Turismo

Programma: 1 Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Sintesi attività generali:

- 1) Programma stagione teatrale.
- 2) Programma manifestazioni turistiche.
- 3) Gestione punto informativo turistico.
- 4) Ricerca ed eventuale applicazione di nuovi sistemi informatici per la diffusione dei programmi turistici.
- 5) Gestione in forma associata delle funzioni inerenti il turismo.

N° 3 Risorse umane in organico.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	682.642,40	652.642,40	652.642,40	941.867,39
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	9.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 07 PROGRAMMA 01	682.642,40	652.642,40	652.642,40	950.867,39

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni, ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità.

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali).

Sintesi attività generali:

- 1) Sviluppo progetti complessi in attuazione dei piani di settore e di accordi di programma.
- 2) Accertamenti di compatibilità paesaggistica ed agibilità per il rilascio delle autorizzazioni.
- 3) Individualizzazione di strategie per lo sviluppo dell'entroterra.
- 4) Migliorare l'iter istruttorio delle pratiche mediante la predisposizione di moduli unificati per la presentazione delle istanze, segnalazioni e comunicazioni all'amministrazione per ciascuna tipologia di procedimento, nonché predisposizione dell'elenco degli sti, qualità personali e fatti oggetto di dichiarazione sostitutiva ed altro quale documentazione necessaria a corredo delle istanze.

N° 8 Risorse umane

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	448.761,00	448.761,00	448.761,00	691.479,36
Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.000,00	10.000,00	10.000,00	60.238,62
TOTALE SPESE MISSIONE 08 PROGRAMMA 01	458.761,00	458.761,00	458.761,00	751.717,98

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria.

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e di tutela del territorio e dell'ambiente.

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione Programma

Comprende le spese per la gestione associata del canile e relativa assistenza veterinaria.

Le risorse umane applicate al programma sono quelle del Distretto Socio-Sanitario.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	347.950,00	347.950,00	347.950,00	585.311,73
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	522.874,57
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 02	347.950,00	347.950,00	347.950,00	1.108.186,30

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 3 Rifiuti

Descrizione Programma

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Sintesi attività oltre l'ordinaria gestione attuata negli esercizi precedenti:

- 1) **Gestione in forma associata delle funzioni inerenti l'affidamento del servizio pubblico di raccolta, trasporto raccolta differenziata e utilizzo delle infrastrutture al servizio della raccolta differenziata.** Ai sensi della deliberazione C.P. n. 74 del 7.11.2016, è stata anticipata la costituzione del "bacino unico ventimigliese", inizialmente prevista dal 1.1.2021, composto dai 18 Comuni di Airole, Apricale, Bordighera, Camporosso, Castelvittorio, Dolceacqua, Isolabona, Perinaldo, Pigna, Olivetta San Michele, Ospedaletti, Rocchetta Nervina, San Biagio Della Cima, Seborga, Soldano, Vallebona, Vallecrosia e Ventimiglia, per procedere *in forma associata l'affidamento ed alla gestione dei servizi* di gestione integrata del ciclo rifiuti (funzioni di competenza comunale di cui alla Parte IV del D.Lgs. n. 152/2006), consistenti nello spazzamento, la pulizia strade, la raccolta, il trasporto per lo smaltimento ed il recupero delle frazioni dei rifiuti urbani ed assimilati, inclusa la frazione indifferenziata, nonché l'attivazione del servizio di raccolta "porta a porta" dei rifiuti riciclabili, con l'esclusione delle operazioni di trattamento e/o smaltimento. La soluzione prevista consente di procedere immediatamente alla stipula di un contratto di lunga durata – si ipotizza settennale – che, consentendo per un verso evidenti economie di scala e per un altro un periodo congruo di ammortamento degli investimenti del concessionario, porterà a vantaggi per la cittadinanza dell'intero territorio. Al Comune di Ventimiglia viene conferito il ruolo di *Ente capofila* che opera in nome e per conto degli Enti deleganti sopra individuati. Il Comune di Ventimiglia, in qualità di Ente capofila, sulla base di un "cronoprogramma" approvato il 6.12.2016 dal Comitato dei Sindaci, dovrà adottare tutti gli atti necessari per lo svolgimento della procedura di affidamento dei servizi previsti dalla menzionata Convenzione, operando quale centrale unica di committenza in relazione all'esercizio delle funzioni e delle attività delegate dai Comuni associati.

N° 2 Risorse umane

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	6.862.382,14	6.862.382,14	6.862.382,14	9.787.238,65
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 03	6.862.382,14	6.862.382,14	6.862.382,14	9.787.238,65

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**Programma: 4 Servizio idrico integrato****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Programma seguito dal Funzionario dell'Area Tecnica inserito nell'organico per la gestione dei Lavori pubblici, Progettazioni, Ambiente e Paesaggio.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	457.389,52	457.389,52	457.389,52	1.074.813,57
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	80.002,45
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 04	457.389,52	457.389,52	457.389,52	1.154.816,02

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici.

Gestione Verde pubblico

N° 4 Risorse umane di cui: 3 operai e 1 Caposquadra

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	384.000,00	384.000,00	384.000,00	606.982,71
Titolo 2 - Spese in conto capitale	36.175,12	36.175,12	36.175,12	129.854,35
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 05	420.175,12	420.175,12	420.175,12	736.837,06

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento.

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.

Comprende gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria.

Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento.

Analisi ARPAL

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	12.525,45
TOTALE SPESE MISSIONE 09 PROGRAMMA 08	5.000,00	5.000,00	5.000,00	12.525,45

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 2 Trasporto pubblico locale

Descrizione Programma

Accordo di programma per il trasporto pubblico locale bacino di Imperia.
Gestione seguita dalla Posizione organizzativa dell'Area Finanziaria.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	390.005,00	390.005,00	390.005,00	569.007,50
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 02	390.005,00	390.005,00	390.005,00	569.007,50

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

N° 6 risorse umane di cui: 4 dell'Area amministrativa servizio manutenzioni e 2 dell'Area tecnica, tutti in condivisione con attività di altre missioni.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.127.958,00	1.127.958,00	1.127.958,00	1.430.386,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.447.500,00	1.452.486,17	147.500,00	6.082.879,05
TOTALE SPESE MISSIONE 10 PROGRAMMA 05	6.575.458,00	2.580.444,17	1.275.458,00	7.513.265,32

Missione: 11 Soccorso civile

Descrizione della missione:

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia.

Missione: 11 Soccorso civile

Programma: 1 Sistema di protezione civile

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile.

Comprende le spese per indennità di reperibilità e turnazione e rischio prestato al servizio di protezione civile dai dipendenti comunali con contratto a tempo indeterminato.

Gestione della squadra dei volontari seguita dal Comando di Polizia Locale.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	13.800,00	13.800,00	13.800,00	22.415,44
TOTALE SPESE MISSIONE 11 PROGRAMMA 01	13.800,00	13.800,00	13.800,00	22.415,44

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione della missione:

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati. Comprende le spese per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per le rette minori in istituto, di cui in parte affidati al Comune dal Tribunale dei minori.

Sintesi attività generali:

- 1) Valorizzazione dei servizi socioeducativi per la prima infanzia. Stampa e diffusione guida per le famiglie. Scambi pedagogici tra servizi.
- 2) Valorizzazione e consolidamento della rete dei servizi alla prima infanzia.
- 3) Coordinamento distrettuale dei servizi per la prima infanzia.
- 4) Potenziamento qualitativo del nido d'infanzia
- 5) Revisione dell'elenco distrettuale di fornitori di servizi residenziali e semiresidenziali per minori al fine di disporre di un numero adeguato di strutture utilizzabili, a seconda delle diverse tipologie dei soggetti per cui si ipotizza un inserimento in struttura. Tale revisione dovrebbe garantire, inoltre, il pronto intervento con possibilità di accoglienza immediata nei casi di minore abbandonato sul territorio. Si ipotizza, a seconda dei Servizi offerti e della connotazione delle strutture (alta, media, bassa intensità) di ottenere prezzi calmierati.
- 6) Ricerca di nuove strutture per accoglienza di MSNA da accreditare e convenzionare a tariffe giornaliere agevolate.
- 7) Verifica semestrale delle strutture già accreditate per l'accoglienza di MSNA, al fine di confermarne l'accreditamento.

N° 13 risorse umane.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.217.025,00	1.217.025,00	1.217.025,00	2.086.697,51
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	20.087,96
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 01	1.217.025,00	1.217.025,00	1.217.025,00	2.106.785,47

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 2 Interventi per la disabilità****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Sintesi attività generali:

- 1) Servizio di sostegno educativo a favore di minori con disabilità gravi che necessitano interventi integrativi (Scuola, ASL, Comuni).
- 2) Trasporto disabili.
- 3) Assistenza domiciliare
- 4) Revisione ed implementazione della Misura Regionale "Gravissime disabilità".

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	645.500,00	645.500,00	645.500,00	974.673,34
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 02	645.500,00	645.500,00	645.500,00	974.673,34

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 3 Interventi per gli anziani****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Sintesi attività generali:

- 1) Gestione anziani in centro diurno.
- 2) Gestione anziani in Istituti.
- 3) Promozione cittadinanza attiva per anziani

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	210.000,00	210.000,00	210.000,00	372.076,27
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 03	210.000,00	210.000,00	210.000,00	372.076,27

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Sintesi attività generali:

- 1) Attivazione di progetti per l'inclusione sociale, lavorativa ed abitativa
- 2) Gestione sportello informativo e di consulenza individualizzata in merito alla misura ReI – Reddito di Inclusione Sociale Attivazione dei progetti.
- 3) Gestione elenco di soggetti fragili inseriti nei percorsi finalizzati all'inclusione sociale.
- 4) Gestione del SIUSS (Sistema Informativo Unitario dei Servizi Sociali).

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	580.000,00	580.000,00	580.000,00	716.683,57
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 04	580.000,00	580.000,00	580.000,00	716.683,57

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 5 Interventi per le famiglie

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione.

Sintesi attività generali:

- 1) Programmazione del sistema d'offerta per l'erogazione dei servizi sociali.
- 2) Favorire maggiore equità di accesso ai servizi sociali istituiti.
- 3) Gestione "sportello di cittadinanza".
- 4) Gestione delle risorse provenienti da altri Enti per la loro finalizzazione.
- 5) Programmazione delle politiche sociali con i Comuni appartenenti al Distretto Socio-sanitario.
- 6) Redazione della Carta di qualità dei servizi sociali.

N° 8 Risorse umane in condivisione con altri settori di cui: 1 Direttore Sociale; 4 Assistenti sociali; 1 Coordinatore sociale; 2 Amministrativi

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.343.342,62	1.343.342,62	1.343.342,62	2.104.313,61
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	77.100,00
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 05	1.343.342,62	1.343.342,62	1.343.342,62	2.181.413,61

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Descrizione Programma

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

Sintesi attività: Gestione fondo sostegno locazione.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	10.000,00	10.000,00	10.000,00	63.613,14
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 06	10.000,00	10.000,00	10.000,00	63.613,14

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale****Descrizione Programma**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

N° 2 Risorse umane in condivisione con la missione 1 programma 7.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	205.322,10	205.322,10	205.322,10	332.821,61
TOTALE SPESE MISSIONE 12 PROGRAMMA 09	205.322,10	205.322,10	205.322,10	332.821,61

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**Descrizione della missione:**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

Missione 14 Programma 2

Utenza elettrica Mercato coperto

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	17.000,00	17.000,00	17.000,00	34.787,06
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 02	17.000,00	17.000,00	17.000,00	34.787,06

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità****Descrizione Programma**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

Aggio servizio pubblicità e pubbliche affissioni.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 14 PROGRAMMA 04	28.000,00	28.000,00	28.000,00	28.000,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti**Descrizione della missione:**

Fondi e accantonamenti

Programma: 1 Fondo di riserva**Descrizione Programma**

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	507.097,42	448.844,02	512.258,92	200.000,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 01	507.097,42	448.844,02	512.258,92	200.000,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità

Descrizione Programma

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	1.446.647,99	1.400.467,99	1.377.377,99	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 02	1.446.647,99	1.400.467,99	1.377.377,99	0,00

Programma: 3 Altri Fondi

Descrizione Programma

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

Trattamento fine mandato Sindaco.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	3.328,51	3.328,51	3.328,51	0,00
TOTALE SPESE MISSIONE 20 PROGRAMMA 03	3.328,51	3.328,51	3.328,51	0,00

Missione: 50 Debito pubblico

Descrizione della missione:

Debito Pubblico

Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione Programma

Spese sostenute per il pagamento degli interessi relativi alle risorse finanziarie acquisite dall'ente mediante l'emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Non comprende le spese relative alle rispettive quote capitali, ricomprese nel programma "Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per interessi per le anticipazioni di tesoreria, ricomprese nella missione 60 "Anticipazioni finanziarie". Non comprende le spese per interessi riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	114.084,49	103.806,71	95.784,08	155.635,41
TOTALE SPESE MISSIONE 50 PROGRAMMA 01	114.084,49	103.806,71	95.784,08	155.635,41

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Descrizione Programma

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione.

Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	285.037,98	283.055,16	150.752,89	656.257,02
TOTALE SPESE MISSIONE 50 PROGRAMMA 02	285.037,98	283.055,16	150.752,89	656.257,02

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Descrizione della missione:

Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Descrizione Programma

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

	COMPETENZA 2021	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	CASSA 2021
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.618.000,00	4.618.000,00	4.618.000,00	6.290.427,63
TOTALE SPESE MISSIONE 99 PROGRAMMA 01	4.618.000,00	4.618.000,00	4.618.000,00	6.290.427,63

Parte seconda
Programmazione
Triennale

Programma

Lavori Pubblici

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 30/09/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020-2022.

Dato atto che i programmi triennali e gli elenchi annuali dei lavori devono essere pubblicati sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio regionale, nonché sul sito istituzionale del Comune; ad oggetto: “Procedura e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici, e per la sua redazione e pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi”.

Richiamata la specifica delibera di Giunta Comunale n. 223 del 17/10/2019, di adozione del programma triennale 2020/2022 delle opere pubbliche ed elenco annuale 2020, al fine di adempiere alla pubblicazione del suddetto programma per 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Ventimiglia, prima della sua definitiva approvazione in Consiglio Comunale unitamente al bilancio di previsione 2020/2022.

Viste le schede redatte secondo le modalità di cui al D.M. 16 gennaio 2018, allegate alla sopra richiamata delibera di Giunta Comunale n. 223 del 17/10/2019:

- Scheda A: quadro delle risorse economiche;
- Scheda D: programma triennale OOPP 2020/2022
- Scheda E: piano annuale 2020
- Scheda F elenco opere stralciate rispetto al precedente piano annuale

Preso atto degli aggiornamenti al programma triennale 2020/2022 intervenuti nel corso dell'anno 2020 che costituiscono la base per lo sviluppo della programmazione 2021/2023, dove le opere dell'annuale che non hanno ricevuto la necessaria copertura finanziaria dovranno slittare all'anno successivo.

Qui di seguito si riporta una sintesi aggiornata dello schema/schede della Programmazione Triennale delle Opere Pubbliche 2020/2022, redatto secondo le modalità di cui al D.M. 24/10/2014, precisando che nello schema definitivo per il triennio

2021/2023 saranno escluse quelle realizzate nel 2020, mentre tutti gli altri interventi saranno confermati con l'eventuale slittamento nelle annualità 2021/2023 a seguito della revisione dei crono-programmi.

Tale schema può subire variazioni negli importi e nelle priorità in sede di approvazione definitiva che avverrà in sede di approvazione consiliare del Bilancio di Previsione 2021/2023.

Descrizione dell'intervento	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)				Apporto di capitale privato
	Primo anno 2020 (2021)	Secondo anno 2021 (2022)	Terzo anno 2022 (2023)	Importo complessivo (9)	Importo
	valore	valore	valore	valore	valore
testo					
parcheggio frazione Bevera e aree verdi	309.879,80			309.879,80	
Parcheggi ed aree verdi in frazione Varase			224.500,00	224.500,00	
Realizzazione parcheggio pubblico in frazione Calvo - a lotti		314.234,57		314.234,57	
Realizzazione parcheggio pubblico in frazione Torri			221.426,67	221.426,67	
parcheggio area ex lavaggio treni Corso Genova, sistemazione parcheggi in superficie - 1° lotto		500.000,00		500.000,00	
Realizzazione parcheggio in struttura in area stazione FS	1.500.000,00	1.500.000,00		3.000.000,00	3.000.000,00
Urbanizzazione PEEP Roverino- parcheggi e aree verdi		1.100.000,00		1.100.000,00	1.100.000,00
Parcheggio interrato piazza Costituente	220.000,00			220.000,00	220.000,00
parcheggio interrato area antistante palestra Via V. Veneto (EX GIL)		5.215.050,00		5.215.050,00	5.215.050,00
parcheggio interrato in Piazza della Libertà		8.000.000,00		8.000.000,00	8.000.000,00
PARCHEGGIO PUBBLICO A RASO NELL'AREA FERROVIARIA LIMITROFA A CORSO GENOVA	241.978,01	3.500.000,00	597.582,17	4.339.560,18	
PARCHEGGIO PUBBLICO IN ZONA SAN SECONDO NELL'AREA A NORD DELLA LINEA FERROVIARIA	580.448,13			580.448,13	

PARCHEGGIO PUBBLICO A RASO NELL'AREA FERROVIARIA LIMITROFA IN VIA SAN SECONDO	121.442,32	1.000.000,00	707.404,00	1.828.846,32	
Raccordo stradale con il nuovo ponte di Bevera	120.000,00			120.000,00	
completamento percorso di collegamento Italia Francia - realizzazione pista ciclabile nell'ambito del progetto Edu Mob	385.000,00			385.000,00	
Messa in sicurezza dissesto strada via Due Camini, via Peidaigo	50.000,00	50.000,00	50.000,00	150.000,00	
lavori di adeguamento e messa in sicurezza strade comunali frazionali (Varase, via S Anna, Via Maule)	100.000,00	100.000,00		200.000,00	
Interventi di messa in sicurezza versante strada via A. Toscanini consistente nello svuotamento e rinforzo reti paramassi	60.000,00			60.000,00	
Completamento dell'Interventi di messa in sicurezza versante strada via Bosco dei Bormanni consistente nello svuotamento e posa ulteriori reti paramassi	40.000,00			40.000,00	
realizzazione nuovo marciapiedi in via S Secondo			464.960,00	464.960,00	
Allargamento via E. Basso a Nervia	92.000,00			92.000,00	
2° lotto esecutivo per realizzazione a sbalzo passeggiata a mare tratto via Lamboglia-Via Tacito	45.000,00			45.000,00	
Sistemazione dei marciapiedi di via Aproso Via della Repubblica Ovest via Cavour fino a largo Pertini	165.129,40			165.129,40	
Sistemazione marciapiedi via Gramsci	75.000,00			75.000,00	
Sistemazione dei marciapiedi di Via Cavour, Via della Repubblica, Via Ruffini e Via Roma	280.335,65			280.335,65	

Recupero e riqualificazione del marciapiede e dell'arredo urbano di Via Sottoconvento Del. G.C. 83 del 05/04/2018	105.000,00			105.000,00	
Pedonalizzazione di Via Aprozio	300.000,00	300.000,00		600.000,00	
Pedonalizzazione Via Ruffini	400.000,00	400.000,00		800.000,00	
Pedonalizzazione via Hanbury (tratto a ponente di Piazza XX Settembre)		250.000,00		250.000,00	
Pedonalizzazione di Piazza XX Settembre		350.000,00		350.000,00	
REALIZZAZIONE DI PISTA CICLABILE E TRASLAZIONE DELLA PASSEGGIATA A MARE A SBALZO IN PASSEGGIATA TRENTO E TRIESTE E DEL LUNGOMARE VARALDO	1.385.000,00			1.385.000,00	
Ripristino viabilità - Frana C.so Toscanini	420.000,00			420.000,00	
recupero e riqualificazione dei locali sottostanti la piazza della Cattedrale nel Centro Storico.			600.000,00	600.000,00	
realizzazione sottovia carrabile al Km 148+085 della linea ferroviaria GE-Confine di Stato in loc. Peglia			2.500.000,00	2.500.000,00	
demolizione e ricostruzione passerella Squarciafici sul F. Roia per adeguamento idraulico			2.250.000,00	2.250.000,00	
Adeguamento luoghi di lavoro ai sensi del Dlgs 81-2008 (vedere DVR) - A LOTTI	50.000,00	100.000,00	100.000,00	250.000,00	
Adeguamento per l'agibilità del campo di calcio "Morel" in loc Peglia	50.000,00			50.000,00	
Adeguamento centro sportivo comunale "Tennis club" di via Peglia		200.000,00	185.500,00	385.500,00	
Interventi di manutenzione straordinaria e risanamento parti strutturali Condominio Pineta Mare B - quota millesimi Comune	40.000,00	49.279,00		89.279,00	

MANUTENZIONE STRAORDINARIA/RESTAURO DELLA PALESTRA SCOLASTICA EX GIL	150.080,44			150.080,44	
RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO "S. MOREL"	150.000,00			150.000,00	
adeguamento/rifacimento impianto di illuminazione pubblica di Piazza Marconi (n. 40 punti luci in stile)	200.000,00			200.000,00	200.000,00
Adeguamento alle norme di prevenzione incendi plessi adibiti ad asili nido (Vico Arene e Roverino) ai sensi del DPR 151/2011- A LOTTI	107.000,00			107.000,00	
ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI DELL'ASILO NIDO IL GIRASOLE DI ROVERINO	57.978,00			57.978,00	
ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI DELL'ASILO NIDO L'AQUILONE DI VICO ARENE	57.734,00			57.734,00	
Adeguamento alle norme di prevenzione incendi dei plessi ai sensi del DPR 151/2011 delle scuole di Via V. Veneto e della media di Roverino	100.000,00			100.000,00	
Progetto di adeguamento delle strutture ed impianti dell'edificio scolastico di via Vittorio Veneto, ospitante una scuola per l'infanzia primaria, alle norme di prevenzione incendi	66.894,00			66.894,00	
Adeguamento alle norme di prevenzione incendi delle palestre ai sensi del DPR 151/2011 (PalaRoia,, palestra via Roma, palestra via Veneto)	120.000,00			120.000,00	

INTERVENTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPERMEABILIZZAZIONE DELL'INTERRATO DELLA SCUOLA DI NERVIA	19.190,00			19.190,00	
'INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ENERGETICO CON SOSTITUZIONE INFISSI PRESSO IL PLESSO DELLE ELEMENTARI E MATERNA (CENTRO STUDI) IN VIA ROMA	126.028,91			126.028,91	
INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON MIGLIORAMENTO ENERGETICO DELLA SUPERFICIE DI COPERTURA DELLA SCUOLA MEDIA DI ROVERINO	89.080,00			89.080,00	
INTERVENTO DI RESTAURO DEL TERRAZZINO DELLA FACCIATA PRINCIPALE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA VITTORIO VENETO	32.400,00			32.400,00	
INTERVENTO DI ADEGUAMENTO ENERGETICO CON SOSTITUZIONE INFISSI PRESSO IL PLESSO DELLE MEDIE "G. BIANCHERI" (CENTRO STUDI) IN VIA ROMA		340.062,00		340.062,00	
Rifacimento impermeabilizzazione copertura piana del del plesso scolastico della scuola media Biancheri del centro Studi di via Roma -2° lotto	60.000,00			60.000,00	
Rifacimento straordinario servizi igienici delle scuole elementari di Roverino	30.000,00			30.000,00	
Lavori straordinari per la riapertura parziale della scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado Cavour di Ventimiglia Alta;	365.000,00			365.000,00	

Realizzazione nuovo edificio scolastico a Ventimiglia Alta	1.187.000,00	3.313.000,00		4.500.000,00	
Adeguamento sismico strutture scolastiche - (Scuola Biancheri)	1.000.000,00	1.370.000,00		2.370.000,00	
Lavori di adeguamento sismico del Plesso scolastico di via Lascaris			4.260.000,00	4.260.000,00	
Rimaneggiamento piccola orditura e rifacimento manto di copertura tetto del plesso scolastico di via V. Veneto			280.000,00	280.000,00	
Messa in sicurezza facciate Nord-Est-Ovest e rifacimento impermeabilizzazione plesso scolastico di Nervia			120.000,00	120.000,00	
Messa in sicurezza sotto il profilo idraulico del tratto terminale del fiume Roia		150.000,00	100.000,00	250.000,00	
Interventi di risanamento acquedotto fognature e depuratore	400.000,00	400.000,00	400.000,00	1.200.000,00	
Condotta Diametro 600 sotto Roja		1.400.000,00	2.600.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00
Progetto nuova strada di collegamento tra il distretto DT5 e la passeggiata a mare Trento Trieste		195.795,53		195.795,53	195.795,53
parcheggi interrati ed altre opere in area portuale - OU Porto Scoglietti - lotto B	3.846.294,39			3.846.294,39	3.846.294,39
sistemazione Piazza Costituente - OU Porto Scoglietti lotto A	502.369,84			502.369,84	502.369,84
sistemazione galleria Scoglietti - OU Porto Scoglietti lotto A	1.006.093,31			1.006.093,31	1.006.093,31
sistemazione manto viario via Marconi e via Trossarelli - OU Porto Scoglietti lotto A	319.840,90			319.840,90	319.840,90
ascensore inclinato a cremagliera - OU Porto Scoglietti		169.244,98		169.244,98	169.244,98
ascensore verticale degli Scoglietti - OU Porto Scoglietti	1.080.000,00			1.080.000,00	1.080.000,00

passeggiata delle Calandre (completamento) - OU Porto Scoglietti	120.000,00			120.000,00	120.000,00
TOTALE	18.329.197,10	30.266.666,08	15.661.372,84	64.257.236,02	26.974.688,95

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
tipologia di risorse	2020	2021	2022	Totale
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	3.598.425,72	6.896.000,00	4.712.986,17	15.207.411,89
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1.785.080,44	4.841.296,57	8.591.460,00	15.217.837,01
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	8.794.598,44	16.880.090,51	1.300.000,00	26.974.688,95
stanziamenti di bilancio	4.151.092,50	1.649.279,00	1.056.926,67	6.857.298,17
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990				0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016				0,00
Altra tipologia				0,00
Totale	18.329.197,10	30.266.666,08	15.661.372,84	64.257.236,02

Piano triennale delle Alienazioni

Con riferimento al Piano triennale delle alienazioni 2020/2022 non si prevedono modifiche rispetto al precedente piano 2020/2022 che pertanto slitta in egual misura di una annualità.

Pertanto, si prevede di portare all'approvazione consiliare, prima dell'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023, il piano triennale delle alienazioni 2021/2023 senza alcuna variazione rispetto al precedente 2020/2022, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 80 del 19/12/2019, di cui si riporta qui di seguito il contenuto dell'allegato:

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI – ART. 58 L.133/2008 e ss.mm.ed ii. 2020/2022

Premesso che:

- l'art. 58 della L. n. 133/2008 e ss. mm. ed ii. recante “Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali” prevede al comma 1 che i comuni con delibera dell'organo di governo individuino, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

Si evidenzia che il piano delle alienazioni 2020/2022 individua n. 2 (due) immobili e precisamente:

- 1) Ex Caserma Massaua, censita a Catasto al Fg. 47 Mapp. 515, sita in Località Sealza, ceduta in proprietà al Comune di Ventimiglia a seguito del cd. Federalismo demaniale, con Decreto dell'Agenzia del Demanio, prot. n. 2015/4748 del 22/05/2015, registrato a Sanremo presso l'Agenzia delle Entrate in data 13/08/2015 col n. 1387 e trascritto alla conservatoria dei Registri immobiliari di Sanremo in data 13/08/2015;
- 2) Ex Convento delle Canonichesse Lateranensi censito a Catasto al Fg. 64 Mapp. 623 sub 3, 5, 6, 7, sito in Ventimiglia Alta, in Via Al Capo 2, inserito nel Piano delle alienazioni solo ai fini della partecipazione al progetto avviato dall'Agenzia del Demanio, unitamente al Ministero dell'Economia e delle Finanze per la valorizzazione dei beni di proprietà degli Enti territoriali.

Fabbisogno triennale del Personale

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 214 del 26/09/2018, esecutiva, recante “PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021.”
- n. 282 del 13/12/2018, esecutiva, recante “PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO 2019/2021 - MODIFICHE E INTEGRAZIONI.”
- n. 291 del 20/12/2018, esecutiva, recante “APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER IL TRIENNIO 2019/2021.”
- n. 136 del 20/06/2019, esecutiva, recante “VARIAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER IL TRIENNIO 2019/2021.”
- n. 276 del 19/12/2019, esecutiva, recante “PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2019/2021 – MODIFICHE E INTEGRAZIONI”
- n. 124 del 02/07/2020, esecutiva, recante “APPROVAZIONE PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO – TRIENNIO 2020/2022 – ANNUALITA’ 2020”

DATO ATTO che il previgente limite di spesa rispettato nelle sopra richiamate programmazioni era il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 - ai sensi dell’art. 1, comma 557-*quater*, della legge 296/2006, introdotto dall’art. 3 del d.l. 90/2014, pari a € 6.765.982,59:

SPESA DI PERSONALE IN VALORE ASSOLUTO AL NETTO DELLE COMPONENTI ESCLUSE AI SENSI ART.1 COMMA 557 DELLA legge 296/2006			
ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	VALORE MEDIO TRIENNIO
€ 7.102.879,10	€ 6.755.794,73	€ 6.439.273,95	€ 6.762,59

NUOVO LIMITE DI SPESA

Il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019), all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul *turn-over* e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. A seguito di intesa in Conferenza Stato-città in data 11 dicembre 2019 e tenuto conto di quanto deliberato dalla Conferenza medesima in data 30 gennaio 2020, è stato adottato il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 marzo 2020 recante Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni, disponendo specificatamente l'entrata in vigore del provvedimento a decorrere dal 20 aprile 2020, in luogo della data del 1° gennaio 2020 come previsto inizialmente, al fine di così regolare meglio il passaggio al nuovo regime.

FILE DI CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE D.L. 34/2019.
UTILIZZARE SE LA % DEL COMUNE E' INFERIORE ALLA SOGLIA DELLA Tabella 1

FASE 1	POPOLAZIONE	FASCIA	TURN OVER RESIDUO
INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE	24600	f	
FASE 2	SPESA RENDICONTO 2019	6.003.165,29	
INSERIMENTO VALORI FINANZIARI	ENTRATE RENDICONTO 2017	26.500.461,36	MEDIA 26.100.116,51
	ENTRATE RENDICONTO 2018	26.178.290,46	
	ENTRATE RENDICONTO 2019	25.621.597,70	
	FCDE PREVISIONE 2019	1.102.234,95	
	ENTRATE NETTO FCDE	24.997.881,56	
FASE 3	24,01%		

CALCOLO % ENTE

FASE 4	FASCIA	POPOLAZIONE	Tabella 1	Tabella 3
RAFFRONTO % ENTE CON % TABELLE	a	0-999	29,50%	33,50%
	b	1000-1999	28,60%	32,60%
	c	2000-2999	27,60%	31,60%
	d	3000-4999	27,20%	31,20%
	e	5000-9999	26,90%	30,90%
	f	10000-59999	27,00%	31,00%
	g	60000-249999	27,60%	31,60%
	h	250000-1499999	28,80%	32,80%
	i	1500000>	25,30%	29,30%

FASE 5	746.262,73	27,00%
CALCOLO INCREMENTO ASSUNZIONALE DISPONIBILE (se segno +)		

FASE 6	9,00%	Tabella 2	ANNO 2020	
VERIFICA RISPETTO INCREMENTO % PROGRESSIVO Tabella 2		0-999	23,00%	
		1000-1999	23,00%	
		2000-2999	20,00%	
	incremento massimo teorico	746.262,73	3000-4999	19,00%
	incremento entro limite Tabella 2	540.284,88	5000-9999	17,00%
	incremento effettivo	540.284,88	10000-59999	9,00%
			60000-249999	7,00%
		250000-1499999	3,00%	
		1500000>	1,50%	

NUOVO LIMITE SPESA

FASE 7	spesa 2019 + incremento massimo teorico - riduzione % Tabella 2	6.543.450,17

CALCOLO NUOVO LIMITE SPESA PERSONALE	
---	--

(EVENTUALE)		
FASE 8	incremento effettivo + bonus facoltà residua	540.284,88
APPLICAZIONE TURN-OVER RESIDUO		
		INCREMENTO ENTRO SOGLIA MASSIMA
FASE 9	applicazione valore massimo teorico se inferiore a valore FASE 8 (segno negativo)	746.262,73
VERIFICA FINALE RISPETTO % MASSIMA SOGLIA Tabella 1		6.749.428,02
		NUOVO LIMITE SPESA

CONSIDERATO che la spesa potenziale massima derivante dall'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni è determinata come segue:

Spesa del personale in servizio (+)	€ 6.003.165,29
Spesa potenziale calcolata sulle facoltà assunzionali disponibili (comprehensive di quanto stabilito da leggi speciali e da procedure di stabilizzazione) (+)	€ 540.284,88
Spesa potenziale massima (A) (=)	€ 6.543.450,17

CONSIDERATO che per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni l'Ente intende programmare una spesa complessiva così determinata:

Personale a tempo indeterminato a tempo pieno IN SERVIZIO (+)	€ 4.418.964,42
Personale a tempo indeterminato a tempo parziale IN SERVIZIO (+)	€ 287.230,83
Possibili espansioni da part-time a tempo pieno (+)	€ 0,00
Personale in comando in entrata (+)	€ 42.998,17
Possibili rientri di personale attualmente comandato c/o altri enti (+)	€ 90.862,00
Personale a tempo determinato (tutte le configurazioni) (+)	€ 340.000,00
Facoltà assunzionali a legislazione vigente (+)	€ 220.000,00
Assunzioni di categorie protette nella quota d'obbligo (+)	€ 0,00
Fondo del Personale [retribuzioni risultato PO, Performance dipendenti, indennità CCNL 21.05.2018] (+)	€ 550.000,00
INAIL (+)	€ 50.000,00
Assunzioni per mobilità (+)	€ 0,00
Altre modalità di acquisizione temporanea di personale (+) ¹	€ 0,00
Spesa TOTALE (B) (=)	€ 6.000.055,42

RILEVATO dunque che la spesa totale per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni (B) è inferiore alla spesa potenziale massima (A)

PRESO ATTO che l'Amministrazione intende perseguire una politica di gestione del personale funzionale a garantire e migliorare l'efficienza dell'attività degli uffici ed innalzare i livelli qualitativi di prestazione dei servizi resi alla cittadinanza dotandosi di un'organizzazione dinamica e innovativa attraverso la ristrutturazione interna accompagnata da un costante processo formativo e dall'acquisizione di nuove professionalità nei settori strategici del governo del territorio (professionalità tecniche ed amministrative) e della vigilanza (corpo della Polizia Locale);

CONSTATATO che il Comune di Ventimiglia rispetta tutti i vincoli normativi relativi alle assunzioni a tempo indeterminato, determinato ed in ordine alla spesa del personale;

ATTESO che il budget assunzionale potenziale per il triennio 2020/2022 è calcolato sulle cessazioni di personale dipendente del triennio 2019/2021, oltre ai residui dell'anno 2018;

CONSIDERATO che il budget assunzionale effettivo per il triennio è calcolato a spesa effettiva invariata rispetto all'esercizio finanziario precedente e fermo restando gli equilibri di bilancio del predisponendo bilancio di previsione;

Al fine di sfruttare ogni possibile margine occupazionale offerto dalla vigente legislazione, si rileva l'esigenza di puntare su soluzioni programmatiche di ampio respiro, pur nella consapevolezza che la programmazione stessa dovrà necessariamente essere sottoposta a correzioni e conferme di anno in anno, a seguito di verifica sulla normativa applicabile, avendo riguardo alle risorse realmente disponibili, ai margini di programmazione consentiti dall'effettivo turn over dell'anno precedente.

CITTA' di VENTIMIGLIA								
budget assunzionale potenziale per il triennio 2020/2022								
PROFILO CESSAZIONI	ANNO CESSAZIONE	CAT. GIURIDICA e posiz. economica DI ACCESSO	% DI CALCOLO BUDGET	IMPORTO ANNUO (stipendio tabellare e tredicesima)	ASSUNTI 2019	CAT. GIURIDICA e posiz. economica DI ACCESSO	% DI CALCOLO BUDGET	IMPORTO ANNUO (stipendio tabellare e tredicesima)
Istruttore - Educatore Asili Nido 31/3/2019	2019	C1	100,00	22.039,41				
Esecutore Amministrativo 31/10/2019	2019	B1	100,00	19.536,91				

Istruttore Tecnico 31/8/2019	2019	C1	100,00	22.039,41				
agente pl 31/1/2019	2019	C1	100,00	22.039,41				
agente pl 10/2/2019	2019	C1	100,00	22.039,41				
Istruttore Direttivo Amministrativo 30/6/2019	2019	D1	100,00	23.980,09				
totale anno 2019				131.674,64	ASSUNTI 2020			
operaio 01/01/2020	2020	B3	100,00	20.652,45	Assistente sociale dis. 15/06/2020	D1	100,00	23.980,09
operaio 01/01/2020	2020	B1	100,00	19.536,91	Operaio 15/07/2020	B3	100,00	20.652,45
Collaboratore amm.vo 01/02/2020	2020	B3	83,33	17.209,69	Operaio muratore 15/07/2020	B3	100,00	20.652,45
Istruttore - Educatore Asili Nido 01/2/2020	2020	C1	100,00	22.039,41	Agente PL 01/09/2020	C1	100,00	22.039,41
Istruttore tecnico caposquadra operai 01/07/2020	2020	C1	100,00	22.039,41	Agente PL 01/10/2020	C1	100,00	22.039,41

OSA Asilo Nido	2020	B1	100,00	19.536,91	Istruttore tecnico Geometra 01/09/2020	C1	100,00	22.039,41
Operaio 01/08/2020	2020	B3	100,00	20.652,45				
agente pl 01/10/2020	2020	C1	100,00	22.039,41				
Operaio specializz. 01/11/2020	2020	B3	100,00	20.652,45				
Operaio 01/12/2020	2020	A1	100,00	18.482,71				
Istruttore - Educatore Asili Nido 31/12/2020	2020	C1	100,00	22.039,41				
Collaboratore amm.vo ?	2020	B3	50	10.321,22				
totale anno 2020				235.202,43	totale assunti 2020			131.403,22
totale anno 2020				224.881,21	Senza Collab. Amm. In forse			
	costo dipendenti cessati 2019	costo dipendenti cessati 2020	assunzioni già effettuate					
budget anni 2019 e 2020	131.674,64	224.881,21	131.403,22	225.152,63				
ipotesi budget con Collab. Amm.vo in forse	131.674,64	235.202,43	131.403,22	235.473,85				
calcolo budget spendibile anno 2020				0,00				
calcolo budget spendibile anno 2021				225.152,63				
calcolo budget spendibile anno 2022				127.351,09				

CESSAZIONI 2021				TABELLARE +TREDICESIMA
Istruttore direttivo 01/01/2021	2021	D1	100,00	23.980,09
operaio specializzato - 01/02/2021	2021	B3	100,00	20.652,45
funzionario direttivo apicale- 01/03/2021	2021	D3	100,00	27.572,85
assistente sociale - AGOSTO 2021	2021	D3	100,00	27.572,85
funzionario direttivo apicale - ottobre 2021	2021	D3	100,00	27.572,85
TOTALE 2021 previsione				127.351,09

LAVORO FLESSIBILE LIMITE DI SPESA

ATTESO che, per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, collaborazioni coordinate e continuative), l'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 dispone *“4-bis. All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, dopo le parole: “articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276.” è inserito il seguente periodo: “Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente”;*

VISTA la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce *“Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.”;*

RICHIAMATO il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

PRESO ATTO che il limite di spesa per il ricorso al lavoro flessibile è pari al 100% della spesa sostenuta, per le medesime finalità, nell'anno 2009 e formalmente iscritta nel conto annuale del personale ai sensi del disposto dell'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010;

VERIFICATO che, relativamente al punto precedente, **il limite di spesa per assunzioni di lavoro flessibile ammonta a € 304.038,62** comprensiva di oneri diretti, riflessi e irap e che per gli Enti Locali in regola con gli obblighi di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 della legge 296/2006 e ss.mm.ii. i limiti di spesa per ricorso a forme flessibili di lavoro è pari al 100% della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009;

Programmazione personale a tempo determinato - triennio 2020/2022 - anno 2020 Assoggettate a limite							spesa rientrante nel limite di cui art. 9 comma 28 d.l. 78/2010 e art. 16 comma 1 quater d.l. 113/2016		
N°	Profilo professionale	Cat. Giur.	Tempo pieno/parziale	Modalità d'assegnazione	tabellare ccnl 13 mensilità	Durata contrattuale	oneri diretti	oneri indiretti	irap
1,00	dirigente staff - art. 90	Dirig.	parziale 50%	nomina sindaco	43.310,90	12 mesi anno 2020	93.525,14	24.948,22	7.986,97
1,00	istruttore staff - art. 90	C	parziale 50%	nomina sindaco	22.039,41	12 mesi anno 2020	19.439,06	5.537,38	1.671,18
1,00	funzionario staff - art. 90	D	parziale 50%	nomina sindaco	23.980,09	12 mesi anno 2020	35.884,52	9.902,01	3.074,91
1,00	direttore sociale	D	pieno	nomina sindaco	23.980,09	12 mesi anno 2020	23.980,09	5.707,26	2.038,31
1,00	Educatrice	C	pieno	graduatorie vigenti	22.039,41	fino al 19/06/2020	12.856,32	3.059,80	1.092,79
1,00	Operaio Muratore	B1	pieno	selezione tramite collocamento	19.536,91	3 mesi anno 2020 (proroga dal 01/12/2019 al 31/03/2020)	4.508,52	1.073,03	383,22

							206.723,21	54.161,74	17.652,40
limite spesa articolo 9 comma 28 d.l. 78/2010 comprensivo di oneri riflessi e irap						304.038,62	Totale		278.537,35

Programmazione personale a tempo determinato - triennio 2020/2022 - anno 2020 Non Assoggettate a limite

							spese non rientrano nei limiti di cui all'articolo 9, comma 28, del d.l. 78/2010			
N°	Profilo professionale	Cat. Giur.	Tempo pieno/parziale	Modalità d'assegnazione	tabellare ccnl 13 mensilità	Durata contrattuale	oneri diretti	oneri indiretti	irap	NOTE
1,00	Assistente sociale (progetto PON)	D	pieno	somministrazione	46.687,68	6 mesi 2020	23.343,84			Spese sostenute dal progetto comunitario PON "Inclusione" FSE 2014-2020
1,00	Assistente sociale (progetto PON)	D	pieno	somministrazione	46.687,68	6 mesi 2020	23.343,84			
1,00	Collaboratore amministrativo (progetto PON)	B3	pieno	somministrazione	41.113,28	6 mesi 2020	20.556,64			
3,00	Agenti di Polizia Locale	C	pieno	selezione	22.039,41	9 mesi totali (3 mesi cadauno)	16.529,56	3.934,03	1.405,01	Finanziato da C.Prefettura Progetto Estate sicura - assunzioni in ottemperanza alla legge 132/2018 per il contrasto alla prevenzione ed alla contraffazione
						Totale	89.112,92			

Programma biennale degli acquisti e servizi

Visto l'Art.21 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici” stabilisce:

- Comma 1. “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti”
- Comma 6. “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell’ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l’elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d’importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all’articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall’articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208”
- Comma 7. “Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell’Osservatorio di cui all’articolo 2013, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all’articolo 29, comma 4”

Visto l’art. 216, comma 3, del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 “Disposizioni transitorie e di coordinamento” che stabilisce che “Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all’articolo 21, comma 8, si applicano gli atti di programmazione già adottati ed efficaci, all’interno dei quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano un ordine di priorità degli interventi, tenendo comunque conto dei lavori necessari alla realizzazione delle opere non completate e già avviate sulla base della programmazione triennale precedente, dei progetti esecutivi già approvati e dei lavori di manutenzione e recupero del patrimonio esistente, nonché degli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato. Le amministrazioni aggiudicatrici procedono

con le medesime modalità per le nuove programmazioni che si rendano necessarie prima dell'adozione del decreto.”

Visto altresì che l'Art. 29 (principi in materia di trasparenza) dello stesso codice che stabilisce:

- Comma 1. “Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, (...) devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. ...omissis...”
- Comma 2. “Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnessè tramite cooperazione applicativa”

Rilevato che le disposizioni suddette rimandano a successivi provvedimenti attuativi, la definizione delle modalità per adempiere a quanto sopra, alla data odierna non ancora emanati;

Vista la seguente comunicazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze resa disponibile sul sito ANAC: “Per consentire alle amministrazioni pubbliche di comunicare al tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori i dati della programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro, così come previsto dall'Art. 1 comma 505 della legge di stabilità 2016, viene reso disponibile, nell'area Soggetti Aggregatori del portale “Acquisti in rete”, il tracciato standard da utilizzare e le modalità di trasmissione.”;

Ritenuto opportuno aggiornare la precedente programmazione del biennio 2020/2021, allo scopo introdurre un piano di approvvigionamento di beni e servizi 2021/2022 da realizzarsi a cura di ciascun ufficio, nonché di darne la dovuta trasparenza e visibilità alla cittadinanza;

Si riporta qui di seguito il programma biennale 2021/2022 degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad € 40.000,00, dando atto che il presente programma è suscettibile di integrazione secondo le esigenze che saranno rappresentate dai Dirigenti e Responsabili dei servizi:

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
<i>tipologia di risorse</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	805.000,00	805.000,00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati			
stanziamenti di bilancio	11.559.975,20	11.559.975,20	6.672.034,20
finanziamenti ai sensi dell'art. 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990			
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016			
Altra tipologia			
TOTALE	12.364.975,20	12.364.975,20	6.672.034,20

Settore	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				
					Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	
	testo	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	Fonte risorse finanziarie
Forniture	telefonia fissa / Internet	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	12	no	50.000,00	50.000,00		100.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	polizza assicurativa rct	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	22	si	50.000,00	41.670,00		91.670,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Servizi di supporto alla riscossione coattiva	P.O. Tributi Commercio P.A.	24	no	145.000,00	145.000,00		290.000,00	Entrate tributarie
Forniture	Energia elettrica	P.O. Progr. Bilancio Contr. Gest.	12	no	522.000,00	522.000,00		1.044.000,00	Entrate correnti gen.

Forniture	GAS naturale	P.O. Manut. Verde Cim.	12	si	202.000,00	202.000,00		404.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Manutenzione impianti termici	P.O. Manut. Verde Cim.	12	si	50.000,00	50.000,00		100.000,00	Entrate correnti gen.
Forniture	Illuminazione pubblica	P.O. Manut. Verde Cim.	12	no	640.000,00	640.000,00		1.280.000,00	Entrate correnti gen.
Forniture	Servizio idropotabile (ciclo completo delle acque)	P.O. LL.PP., Amb., Serv. Idrico	12	no	110.000,00	110.000,00		220.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Gestione sanzioni amministrative pecuniarie	P.O. Polizia Locale	12	no	80.000,00	80.000,00		160.000,00	Proventi ex art. 208 CDS
Servizi	Atti giudiziari spedizione sanzioni amministrative pecuniarie	P.O. Polizia Locale	12	no	40.000,00	40.000,00		80.000,00	Proventi ex art. 208 CDS
Servizi	Pulizia uffici e immobili comunali nell'ambito dell'adesione alla convenzione della Regione Liguria	P.O. Patrim. Contratti Provv. Assicurazioni	24	si	130.000,00	130.000,00		260.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Teatro Comunale: organizzazione e realizzazione stagione teatrale	P.O. Turismo, Manif., Cultura, Teatro, Sport	12	si	45.000,00	45.000,00		90.000,00	Entrate correnti gen.

Servizi	Servizio di Igiene Urbana	Resp. Area S.G.	12	si	5.128.628,65	5.128.628,65	5.128.628,65	15.385.885,95	Entrate tributarie
Servizi	Smaltimento rifiuti solidi urbani	Resp. Area S.G.	12	si	1.463.405,55	1.463.405,55	1.463.405,55	4.390.216,65	Entrate tributarie
Servizi	sfalcio erba con imprenditori agricoli. affidamento triennale	Resp. Area S.G.	36	no	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	Entrate tributarie
Servizi	derattizzazione territorio comunale. Affidamento triennale	Resp. Area S.G.	36	no	40.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	Entrate tributarie
Servizi	Residenzialità di minori affidati al comune dal TM o necessitanti di tutela	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	si	970.000,00	970.000,00		1.940.000,00	C.S. 200.000,00
Servizi	Affidamento del servizio Socio-Educativo per minori, giovani e famiglie a Coop. Sociale	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	si	139.941,00	139.941,00		279.882,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Convenzione con Caritas di Ventimiglia	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	24	no	160.000,00	160.000,00		320.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Trasporto scolastico	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	no	137.000,00	137.000,00		274.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Gestione Nido	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	12	si	150.000,00	150.000,00		300.000,00	Entrate correnti gen.

Servizi	Mensa scolastica	P.O. Serv. Soc., Scuole, Asili	24	si	1.020.000,00	1.020.000,00		2.040.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Manutenzioni e operazioni cimiteriali	P.O. Aff.Gen, Demografici, URP	24	no	160.000,00	160.000,00		320.000,00	Entrate correnti gen.
Servizi	Assistenza Domiciliare e Servizi di Appoggio – Gestione distrettuale	Direttore Sociale	12	no	300.000,00	300.000,00		600.000,00	C.R. 250.000,00
Servizi	Ricovero, mantenimento e cura per i cani randagi ed i gatti liberi, non di proprietà, sottoposti ad osservazione ed a terapie veterinarie – Gestione distrettuale	Direttore Sociale	12	no	290.000,00	290.000,00		580.000,00	C.R. 10.000,00
Servizi	Gestione del Centro Diurno per anziani "A braccia aperte" – Gestione distrettuale	Direttore Sociale	12	no	170.000,00	170.000,00		340.000,00	C.R. e ASL 100.000,00
Servizi	Sostegno educativo scolastico – Gestione distrettuale	Direttore Sociale	12	no	132.000,00	132.000,00		264.000,00	C.R. 125.000,00
					12.364.975,20	12.356.645,20	6.672.034,20	31.393.654,60	

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

La Legge n. 244 del 2007 (Finanziaria 2008), all' art. 2, comma 594, prevede che: “ai fini del contenimento delle spese funzionamento delle proprie strutture le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165 del 2001, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) di dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali”.

Lo stesso articolo 2, al comma 595, prevede che: “nei piani di cui alla lettera a) (leggasi piani delle dotazioni strumentali) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.”

Il comma 596 prevede che “qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.”

Il comma 597 prevede che “a consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corti dei Conti competente.”

Riguardo la pubblicità dei piani triennali, la disciplina è contenuta nel comma 598, il quale stabilisce che “i piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs n. 165/2001 e dell'art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al citato D. Lgs. n. 82/2005.”

L'art. 16 del decreto legge 98/2011, convertito nella legge 111/2011, prevede, altresì, che le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle

consulenze attraverso persone giuridiche.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 31/03/2015, esecutiva, avente ad oggetto: “piano triennale di razionalizzazione, riorganizzazione e riqualificazione della spesa (2015/2017) di cui all’articolo 4 commi 1e 2 del D.L. 16/2014 e all’articolo 16 commi 4 e 5 del D.L. 98/2011”;

Atteso che, nella medesima delibera viene evidenziato che i previsti risparmi derivanti dal predetto piano di riorganizzazione, razionalizzazione e riqualificazione della spesa, conseguiti applicando i disposti di cui al D.L. 98/2011 e al D.L. 16/2014, saranno destinati ai sensi del comma 2 dell’articolo 4 del D.L. 16/2014 nella loro interezza, stimati per un ammontare di euro 225.582,39, a compensare l’obbligatorio recupero, evidenziato dalla RGS nella verifica amministrativa contabile (S.I.2232);

Atteso, inoltre, che l’annualità relativa all’anno 2015 del piano di riorganizzazione, razionalizzazione e riqualificazione della spesa attraverso l’utilizzo congiunto delle norme introdotte dal D.L. 98/2011 e dal D.L. 16/2014, per le finalità specifiche di cui al comma 2 dell’articolo 4 del D.L. 16/2014, ha prodotto economie di spesa, come espressamente attestato nella relazione all’approvazione dello schema di rendiconto dell’anno 2015, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 07/04/2016, esecutiva, per € 225.582,39;

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 27/10/2016, esecutiva, avente ad oggetto: “verifica ispettiva della Ragioneria dello Stato (S.I.2232) anni pregressi – presa d’atto della relazione sullo stato del procedimento – indirizzi operativi” si esprimeva, tra gli altri, il seguente indirizzo operativo: *verifica, attraverso i competenti uffici, della possibilità di attivazione di ulteriori piani di razionalizzazione per gli esercizi futuri;*

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 110 del 09/06/2017, con la quale, a seguito di una analisi con gli uffici comunali, si è riscontrato l’esaurimento delle azioni per la razionalizzazione della spesa, rinviando ad un periodo successivo eventuali ulteriori indicazioni su azioni operative per il contenimento della spesa.

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 233 del 18/10/2018, avente per oggetto “Approvazione Piano Triennale 2019/2021 di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ai sensi dell’art. 1, commi 594 e seguenti, della legge 244/2007 (Finanziaria 2008)”, con la quale viene riepilogato quanto sopra e dato atto che, a seguito delle precedenti azioni di razionalizzazione la spesa risulta ormai difficilmente contraibile.

Richiamato il Piano Triennale 2020/2022, inserito all’interno del DUP 2020/2022 ed approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 30/09/2020;

Si riporta qui di seguito il piano 2021/2023 che in sostanza conferma tutte le misure adottate nel piano 2020/2022, dando atto della

ormai difficile contrazione delle spese così come dichiarato nel precedente piano:

SPESE PER ENERGIA

E' attualmente in corso il contratto Beghelli, stipulato nel 2009 per alcuni edifici comunali (durata anni 15 scadenza 2024) ed integrato nel 2010 per includere gli edifici scolastici, con il quale sono stati sostituiti i vecchi corpi illuminanti con quelli a risparmio energetico. Il costo della sostituzione dei corpi illuminanti viene sostenuto con una percentuale sul risparmio dei consumi, fatturati dal fornitore convenzionato CONSIP.

Per l'illuminazione pubblica è in corso un contratto CONSIP con ENEL Sole, stipulato nel 2013 per una durata di anni 9 con scadenza nel 2022, che include anche gli interventi manutentivi.

Le eventuali anomalie sui consumi devono essere immediatamente segnalate ai responsabili di settore, i quali devono impartire ai dipendenti le seguenti disposizioni di servizio:

- limitare l'utilizzo degli impianti di condizionamento manuali all'indispensabile assicurandosi di spegnerli al termine del servizio;
- non utilizzare stufette elettriche se non previa autorizzazione del Responsabile Tecnico;
- assicurarsi di spegnere tutti gli impianti, illuminazione compresa, prima di terminare il servizio e durante la pausa pranzo.

DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI

La digitalizzazione degli atti avviata dal mese di marzo 2015 ed ormai completata, consente al Comune di Ventimiglia di gestire in forma completamente digitalizzata l'intero iter delle determinazioni dirigenziali, degli atti di liquidazione, delle delibere di Giunta e di Consiglio comunale. Tale gestione, unitamente all'implementazione dell'archiviazione informatica della documentazione, permette un importante risparmio di carta e di toner, pertanto si richiede per quanto possibile di ridurre le archiviazioni cartacee.

GESTIONE DELLA CARTA

Misure da adottare:

- Nelle procedure di stampa utilizzare sempre, ove possibile, funzioni di stampa fronte/retro;
- Recuperare la carta stampata riutilizzandola per stampare la facciata bianca;
- Utilizzare di norma la stampa in bianco e nero e utilizzare la stampa a colori solo se necessario per particolari stampe grafiche;
- Nel caso di richieste esterne di documenti, soprattutto quelli voluminosi, verificare la possibilità di fornire la documentazione su file informatico anche tramite posta elettronica;

TRASMISSIONE IN STREAMING DEI CONSIGLI COMUNALI

La trasmissione in streaming delle sedute di Consiglio Comunale permette la limitazione del servizio di trascrizione delle sedute alle sole specifiche richieste.

ABBONAMENTI A RIVISTE E PUBBLICAZIONI SPECIALIZZATE

Privilegiare gli abbonamenti via web scegliendo quelli idonei ad una consultazione diffusa a più uffici, al fine di limitare il numero ed i corrispondenti costi degli abbonamenti. Quasi tutti i precedenti abbonamenti cartacei sono stati convertiti in versione elettronica.

GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE

L'attività di installazione sia dell'hardware che dei software applicativi, la manutenzione ordinaria delle attrezzature, la gestione dei software di base è affidata in maniera centralizzata al Responsabile informatico dell'Ente così come la gestione della sicurezza dei dati. La sostituzione delle attrezzature informatiche dovrà avvenire solo in caso di guasto o di specifica valutazione di obsolescenza per inadeguatezza degli hardware alle applicazioni software. Tale valutazione sarà effettuata dal Responsabile dell'Ufficio CED.

In proposito si evidenzia che l'implementazione delle procedure informatiche complesse, per gli adempimenti obbligatori di legge, imposta agli Enti locali, ha reso obbligatorio un adeguamento forzato delle attrezzature informatiche con una inevitabile lievitazione dei costi per sostituzione attrezzature.

Sono state eliminate tutte le stampanti a getto d'inchiostro e ridotto 5 unità il numero delle stampanti a colori.

GESTIONE DELLE STAMPANTI E DEI TONER

Ove possibile e funzionale deve essere effettuato il collegamento degli utenti a stampanti di rete, al fine di limitare l'utilizzo delle stampanti individuali a laser ed a getto di inchiostro, riducendo così la sostituzione dei toner ed il loro stock di magazzino. Si evidenzia che diversi uffici si sono già adeguati all'utilizzo condiviso delle stampanti di rete.

GESTIONE DELLE SPESE POSTALI

In via generale viene sostituita la posta ordinaria cartacea con la posta elettronica normale, e la posta raccomandata verso altre Pubbliche Amministrazioni con la Posta Elettronica Certificata (PEC).

SPESE TELEFONICHE

Con delibera di Giunta Comunale n. 95 del 23 Aprile 2018 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell'assegnazione e dell'utilizzo degli apparati di telefonia mobile ed altri dispositivi radiomobili, quali Tablet e dispositivi di allarme.

Gli assegnatari di un'utenza mobile sono solo coloro che ne hanno strettamente necessità ovvero gli Amministratori, i Dirigenti e tutti coloro che per tipologia di lavoro devono garantire di essere sempre reperibili e sono autorizzati dalla Dirigenza.

Sono state ridotte le dotazioni dei telefoni cellulari da n° 39 nel 2017 agli attuali n° 25, mentre sono 5 le schede SIM per gli allarmi e altri servizi.

Il cellulare deve essere utilizzato esclusivamente per ragioni di servizio, quando il dipendente si trova fuori sede.

SPESE PER AUTOVETTURE E MEZZI DI SERVIZIO

I mezzi comunali sono utilizzati dai dipendenti per esclusivo motivo di servizio. A tal fine ogni mezzo è dotato di un libretto di bordo riassuntivo nel quale per ogni uscita viene annotato l'utilizzatore, la motivazione dell'utilizzo ed i Km percorsi.

La sostituzione dei vecchi mezzi con nuovi mezzi, nei limiti delle disponibilità finanziarie, è effettuata esclusivamente per rottamazione, pertanto il parco mezzi non è numericamente incrementabile. La valutazione di tale sostituzione deve essere effettuata con lo scopo di ridurre i costi di riparazione dovuti a mezzi dichiarati obsoleti in quanto il loro utilizzo è vincolato a continui interventi di riparazione.

Piano Finanziario	Stanz. 2020	Stanz. 2021	Stanz. 2022	Stanz. 2023
Energia elettrica	522.000,00	522.000,00	522.000,00	522.000,00
Pubblica illuminazione	640.000,00	640.000,00	640.000,00	640.000,00
Carta, Cancelleria e Stampati	34.500,00	34.500,00	34.500,00	34.500,00
Abbonamenti a Giornali e riviste	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Materiale informatico	47.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00
Telefonia fissa	49.400,00	49.400,00	49.400,00	49.400,00
Telefonia mobile	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
Manutenzione mezzi di trasporto	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Carburanti per mezzi di trasporto	30.000,00	31.500,00	31.500,00	31.500,00

Parte terza
Stato di attuazione
dei programmi 2020

STATO DI ATTUAZIONE - Aggiornato al 04/09/2020

PARTE ENTRATA

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
0	0	1	0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZABILE	0,00	2.990.563,66	0,00	0,00	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
0	0	2	0	UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CORRENTE	0,00	2.164.201,63	0,00	0,00	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
0	0	3	0	UTILIZZO FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CAPITALE	0,00	3.175.932,82	0,00	0,00	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
1	101	1011	0	ADDIZIONALE IRPEF- QUOTE ARRETRATE ANNI PRECEDENTI	0,00	0,00	0,00	884,25	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
1	101	1011	1	ADD.LE IRPEF ART.1, COMMA 143, L. 296/2006	0,00	1.960.000,00	0,00	1.157.247,80	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
1	101	1011	2	GETTITO IRPEF 5 PER MILLE - S. 1616176	0,00	3.214,19	0,00	3.214,19	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
2	101	2010	41	FONDO DI SOLIDARIETA' - TRASFERIMENTI COMPENSATIVI E RIMBORSI VARI	0,00	8.000,00	0,00	0,00	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
2	101	2012	0	EX CONTR. SVILUPPO INVESTIMENTI	0,00	5.593,72	0,00	0,00	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
2	101	2013	22	C.S. ART.8 C.10 DL 78/2015 - ENTRATA DA NON CONSIDERARE PER IL PATTO	0,00	267.765,23	0,00	0,00	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
3	200	3010	60	SANZ.AMM.VIOLAZ.AD ALTRE NORME	0,00	5.000,00	0,00	2.169,70	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
3	100	3011	70	PROVENTI PARCHEGGIO PIAZZA LIBERTA'-IVA- VEDI Q.P. X AGGIO SP. 1701090	70.282,53	308.000,00	70.282,53	66.828,22	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
3	100	3011	80	PROVENTI PARCHIMETRI -IVA-VEDI Q.P. X AGGIO SPESA C.1701091	115.849,44	556.000,00	115.849,44	121.535,58	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
3	300	3030	20	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	0,00	5.000,00	0,00	15,38	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
3	500	3050	0	SPLIT PAYMENT - IVA COMMERCIALE S.1102341	0,00	400.000,00	0,00	53.301,81	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.
3	500	3050	1	REVERSE CHARGE S.1102342	0,00	70.000,00	0,00	1.525,54	1 P.O. Progr. BILANCIO CONTR.GEST.

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
3	500	3051	60	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	0,00	56.000,00	0,00	13.121,08	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	100	6010	70	RITENUTE ERARIALI LAVORO AUTONOMO S.4101070	0,00	180.000,00	0,00	48.751,39	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	100	6010	80	RITENUTE ERAR.4% SU CONTRIB.IMPRESSE S.4101080	0,00	20.000,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	200	6011	39	SPLIT PAYMENT S.4101139	0,00	2.000.000,00	0,00	1.102.666,26	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	200	6011	40	RIMB.SPESE ANTICIP.CONTO TERZI S.4101140	1.134,03	100.000,00	0,00	27.392,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	100	6011	41	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE - S.4101141	0,00	100.000,00	0,00	12.246,32	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	100	6011	43	ENTRATE PER REINTEGRO INCASSI VINCOLATI- S.4101143	0,00	0,00	0,00	1.300.080,44	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	100	6011	50	RIMB.ANTICIP.FONDI SERV.ECONOMATO S.4101150	1.000,00	5.000,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	500	4020	91	PROVENTI DA CONTRIBUTI STRAORDINARI DA VARIANTI URBANISTICHE E ONERI CONCESSIONI EDILIZIE GRANDI OPERE - S.2106049, 2701476	0,00	600.000,00	0,00	0,00	10 P.O. URBANISTICA, EDILIZIA P., SUE SUAP
2	101	2020	90	CONTRIBUTO REG. X VOLONTARIATO PROT. CIV.LE S. 1304152-1304143	0,00	6.000,00	0,00	3.388,39	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
2	101	2031	88	CONTRIB. PREFETTURA X PAGAMENTO INDENNITÀ DI ORDINE PUBBLICO PER SERVIZI RESI DALLA P.L. A SEGUITO DI ORDINANZE DEL QUESTORE - S.1301047-48-49	0,00	13.230,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
2	101	2031	89	CONTRIB. PROGETTO ESTATE SICURA - S.1301057-58-59-60	0,00	32.000,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	200	3010	50	SANZ.AMM.VIOLAZ.ART.208 C.D.S.	0,00	440.000,00	0,00	173.519,34	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	200	3010	51	SANZIONI PER VIOLAZIONI REGOLE COVID-19	0,00	0,00	0,00	280,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	200	3011	90	RECUPERO SANZIONI AMMINISTRATIVE TRAMITE RUOLO-ART.208	0,00	110.000,00	0,00	37.881,60	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	200	3011	91	RECUPERO COATTIVO SANZIONI AMMINISTRATIVE E SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA	720.000,00	700.000,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	500	3051	64	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER EMERGENZA SANITARIA X PROT. CIVILE S.1304144	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	500	3051	66	ENTRATE DA PRIVATI X SERV.PROT.CIVILE - S.13040/71	0,00	1.000,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	100	3010	12	DIRITTI DI SEGRETERIA RIPARTIZIONE TECNICA	0,00	90.000,00	0,00	55.066,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	100	3010	14	E. UTENTI X ISTRUTTORIA PRATICHE CON VINCOLO IDROGEOLOGICO - S.1601090	0,00	20.000,00	0,00	2.250,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	100	3010	15	PROVENTI DA LIGURIA CAVE PER GESTIONE DISCARICA INERTI FRAZ. TRUCCO	0,00	25.000,00	0,00	49.000,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	100	3010	17	10% DIRITTI SEGR. SU CONDONI PER PROGETTI PERSONALE G.C.273/2017 - S.1901191- 2-3	0,00	2.646,00	0,00	0,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
3	100	3010	20	DIRITTI ISTRUTTORIA SISMICA PER COSTRUZIONI EDILIZIE S. 1601095	0,00	15.000,00	0,00	1.750,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	100	3052	60	RIMBORSO DA PRIVATI PER ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE S. 1103200	0,00	50.000,00	0,00	423,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
3	500	3060	51	ONERI A CARICO UTENTI PER RIMOZIONE OPERE ABUSIVE S. 1601093	0,00	50.000,00	0,00	0,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4020	90	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE (ART.5)O.U.	0,00	600.000,00	0,00	106.546,85	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4020	97	CONDONI EDILIZI L.47/85 E L.724/94 AMMENDA VINCOLO AMBIENTALE ART.15 L.1497/39	0,00	40.000,00	0,00	2.734,03	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4021	0	PROVENTI CONDONO EDILIZIO ART.5 -OU-	0,00	2.000,00	0,00	3.700,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4021	10	PROVENTI CONDONO EDILIZIO ART.6 - OU-	0,00	1.000,00	0,00	0,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4021	40	MORE SANZ.E AMMENDE URBANIS. - OU	0,00	70.000,00	0,00	61.562,10	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4024	91	MONETIZZAZIONE PARCHEGGI (E. FINALIZZATA S.2701119-20-21, 2601080, 2701120, 2501061)	0,00	40.000,00	0,00	2.738,70	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
4	500	4024	93	MONETIZZAZIONE STANDARD URBANISTICI (AREE VERDI) PARTE S.2501190	0,00	100.000,00	0,00	5.954,28	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
2	101	2024	13	RIMBORSO DA PROVINCIA IMPERIA - QUOTA 50% SEGRETARIO GENERALE	18.163,00	54.490,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	500	3012	90	CONTABILIZZAZIONE INCENTIVI TECNICI - QUOTA 80% - (COMMA3, ART.113, D.LGS.50/2016) S.1901117; 1901373; 1901443	0,00	64.000,00	0,00	36.321,76	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	500	3012	95	RECUPERO IN COMPENSAZIONE CON CONTRIBUTI DA VERSARE A ISTITUTI PREVIDENZIALI PER IL PAGAMENTO DI BONUS PER SVOLGIMENTO LAVORO IN UFFICIO NEL PERIODO DI EMERGENZA COVID-19 - S.1901195	0,00	15.000,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	500	3052	2	FONDO INNOVAZIONE QUOTA 20% (COMMA 4, ART.113, D.LGS. 50/20169) X ACQUISTI STRUM. DI INNOVAZIONE - S.1102179	0,00	16.000,00	0,00	9.080,44	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	500	3060	30	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE - S.1104130, 1104140, 1304191	7.351,33	65.451,00	0,00	34.773,99	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	500	3060	31	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO ENTE PUBBLICO - S.1301290, 1301300, 1301135	0,00	32.862,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6010	10	RITENUTE ASSISTENZIALI S.4101010	6.579,91	500.000,00	0,00	216.461,70	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6010	20	RITENUTE PREVIDENZIALI S.4101030	14.299,78	80.000,00	0,00	27.332,55	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6010	50	RITENUTE QUOTE RISCATTO S.4101050	2.688,40	10.000,00	0,00	3.668,42	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6010	60	RITENUTE ERARIALI LAVORO DIPENDENTI S. 4101060	90.616,44	1.100.000,00	0,00	487.421,77	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6011	0	RITENUTE QUOTE SINDACALI S.4101100	0,00	15.000,00	0,00	4.453,19	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6011	10	RITENUTE QUOTE CESSIONI STIPENDI S.4101110	29.454,14	150.000,00	0,00	66.091,44	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6011	20	RITENUTE SU TICKETS MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI (VEDI S.41011/1)	0,00	15.000,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	100	6012	60	RITENUTE INPS L. 335-95 S. 4101280	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
1	101	1010	20	RUOLI TRIBUTARI MAGGIORI ENTRATE PER ADDEBITI SPESE DI RISCOSSIONE - S.1107052	0,00	200.000,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1010	30	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (EX I.C.I.)	0,00	8.999.199,05	0,00	4.752.948,04	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	301	1010	32	EROGAZIONE SOMME EX ART.106 DL 34/2020 - EMERGENZA SANITARIA - FONDO ESERCIZIO FUNZIONI FUNZIONI FONDAMENTALI	0,00	510.510,44	0,00	1.504.019,84	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1010	35	CONTRIBUTO COMPENSATIVO X MINORI ENTRATE IMPOSTE A CARICO DI IMMOBILI POSSEDUTI DA CITTADINI ITALIANI RESIDENTI ALL'ESTERO ISCRITTI ALL'AIRE - DECRETO MIN.INTERNO 19-06-2017	0,00	9.143,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	301	1010	36	RISTORO IMU PER MINORI ENTRATE DA ESENZIONE SETTORE TURISTICO ART. 177 D.L. 34/2020	0,00	40.974,00	0,00	40.974,34	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1010	60	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	5.174,02	104.000,00	5.174,02	67.966,25	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1010	80	REC.IMU/ICI DA ACCERTAMENTI	292.469,81	600.000,00	292.469,81	139.430,19	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1010	82	REC.ICI DA RUOLI COATTIVI ARRETRATI	3.854,00	55.000,00	0,00	17.906,02	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	10	TASSA OCCUP. SPAZI E AREE PUBBLICHE (VEDI SPESA AGGIO X 17,90% SU CAP. 1107040)	119.799,01	527.000,00	119.799,01	148.088,15	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	301	1020	11	RISTORO TOSAP PER ESONERO ART.181 D.L. 34/2020	0,00	126.924,00	0,00	126.924,07	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	40	TARI - TARES - EX TARSU RUOLO PRINCIPALE	5.824.543,55	6.825.224,50	985.879,43	11.120,34	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	42	TARI GIORNALIERA MERCATO DEL VENERDI'	0,00	0,00	0,00	11.800,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	44	ENTRATE X ERRATI VERSAMENTI TARI TARES DA RESTITUIRE S. 1901051	0,00	80.000,00	0,00	2.478,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	45	TASI SU PRIME ABITAZIONI 2,3 X MILLE	0,00	24.000,00	0,00	2.770,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
1	101	1020	46	ENTRATE X ERRATI VERSAMENTI IMU DA RESTITUIRE S. 1901053	0,00	90.000,00	0,00	72.572,06	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	50	QUOTA ADDIZIONALE PROVINCIALE SU RUOLO TARI - TARES - EX TARSU - S. 1609024	210.040,82	355.136,23	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	61	RECUPERO TARSU DA UFFICIO TRIBUTI	94.948,85	200.000,00	73.600,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1020	85	TASSA DI SOGGIORNO - S.1804290 - 1804173	24.148,92	100.000,00	21.015,50	32.417,93	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	301	1020	86	RISTORO PARZIALE PER MANCATA RISCOSSIONE TASSA DI SOGGIORNO - ART. 180 D.L. 34/2020	0,00	24.652,00	0,00	24.651,93	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	101	1030	10	DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI	8.338,04	37.000,00	8.338,04	8.956,36	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
2	101	2024	0	C.S. FONDO BIBLIOTECHE DECRETO RILANCIO - S 1407070	0,00	10.001,90	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
2	101	2031	81	ENTRATA DA COMUNI ADERENTI A CONVENZIONE TURISTICA - S.1804360	27.565,20	35.000,00	5.600,00	1.329,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3010	16	RIMBORSO DA TERZI X SPESE ISTRUTTORIA SU PRATICHE P.A. E P.L.	0,00	25.000,00	0,00	11.405,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3010	18	VERSAMENTI DA TERZI PER PAGAMENTO COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA FORMATA DA DIPENDENTI - S. 1302131-32-33	0,00	6.615,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3012	80	CANONE CONCESSIONE UTILIZZO MERCATO	0,00	367.500,00	0,00	8.236,50	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3013	20	PROVENTI DAL SERVIZIO TEATRALE (PARTE S.1409094)	1.503,04	16.000,00	0,00	1.434,72	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3013	21	QUOTA TEATRO GESTITO DA TERZI - S.1409095	0,00	1.000,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3013	22	PROVENTI DA BIGLIETTERIA TEATRO COMUNALE (PARTE S.1409090)	0,00	64.000,00	0,00	6.000,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
3	200	3013	30	PROVENTI CONTRAV. X INFRAZIONI COMMERCIALI	0,00	5.000,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3020	27	LOCAZIONE FORTE ANNUNZIATA PER EVENTI STRAORDINARI	0,00	2.000,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3052	70	CONTRIBUTO COMUNE DI SANREMO CARRO FIORITO S.1804100	0,00	9.000,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3053	20	PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI - CANONE	0,00	3.754,31	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	100	3053	33	RIMBORSO UTENZE IMPIANTI SPORTIVI	0,00	9.000,00	0,00	5.365,09	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
9	200	6011	1	RIMBORSO DA TERZI X SPESE COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA (S.4011/1)	0,00	500,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
2	101	2012	30	CONTRIB. STATO SERVIZIO MENSA PERS.INSEGNANTE S.1404140	0,00	45.000,00	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
2	101	2020	60	CONTRIBUTO LIBRI, MATERIALE DIDATTICO SCUOLE EL., MEDIE E ISTITUTI SUP.S.1404100	0,00	16.977,83	0,00	35.036,05	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
2	101	2020	70	POTENZIAMENTO NIDI - C.R. - S.1611080-1611210-1611214	0,00	53.035,05	0,00	53.035,05	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
2	101	2023	1	C.R. FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE - S.1616562	0,00	113.348,24	0,00	89.905,29	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
2	101	2023	22	C.S. FONDO NAZ. X ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI IN STRUTTURE - S.1616612	8.855,12	320.000,00	8.855,12	16.074,88	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
2	104	2031	65	CONTRIB. CORRENTE DA SOC. COOP. PANTAGRUEL X PROG. "SPAZIO ZEROSEI" - S. 1611045-46	0,00	97.910,48	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
3	100	3011	0	PROVENTI SERVIZIO REFEZ.SCOLASTICHE - Q.P.S.1404060	0,00	545.000,00	0,00	132.592,89	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
3	100	3011	30	PROVENTI PER RETTE ASILI NIDO -IVA-	0,00	69.000,00	0,00	17.912,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
3	100	3011	31	REFEZIONE ASILI NIDO	0,00	20.000,00	0,00	2.071,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
3	100	3011	40	PROVENTI SERVIZIO SCUOLA-BUS	0,00	20.000,00	0,00	5.355,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
3	500	3020	26	RIMBORSO CANONI X ALLOGGI REQUISITI (GESTIONE ARTE) DA UTENTI OCCUPANTI S.1616564	2.041,07	0,00	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
3	500	3020	28	RIMBORSO DA UTENTI PER QUOTA DI PARTECIPAZIONE SISTEMAZIONE IN ALLOGGI TRAMITE CONVENZIONE: COMUNE - FONDAZ. CHIAPPORI - CARITAS.	159,55	0,00	0,00	6.905,13	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
3	500	3051	68	RESTITUZIONE SOMME EROGATE A PRIVATI PER PRESTITO D'ONORE - S.1616051	2.132,34	10.000,00	694,45	2.778,32	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	200	4023	48	CONTRIB. DA CAPOFILA COOP. SOC. PANTAGRUEL X PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - S.2501122	107.214,42	11.565,58	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
2	101	2012	85	CONTRIBUTO PER SANIFICAZIONE (COVID-19) - S.1609015 (INTEGRAZIONE SPESE GIÀ SOSTENUTE)	0,00	12.825,95	0,00	12.825,95	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
2	101	2012	86	CONTRIBUTO PER MAGGIOR LAVORO STRAORDINARIO O ACQUISTI DPI PER P.L. (COVID-19)	0,00	2.814,43	0,00	2.814,44	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
2	101	2021	53	C.R. X PULIZIA SPIAGGE L.R.13/2008 ART.4 - S.1609035	9.928,67	0,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
2	101	2021	54	C.R. ECOTASSA IN FAVORE DI COMUNI L.R.23-2007 - PARTE S.1609015	0,00	18.257,39	0,00	18.257,39	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
2	101	2023	21	INTERVENTI STRARDINARI EMERGENZA PROFUGHI - S.1616610-11	0,00	200.000,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
2	101	2024	30	C.PROV. - PROGRAMMI COMUNALI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA ED IL RICICLAGGIO - S.1609039	28.849,00	40.000,00	0,00	39.378,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
2	103	2024	31	CONTRIB. CONAI PER ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE LOCALE SU TEMI AMBIENTALI - S.1609040	0,00	40.000,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
2	101	2031	47	COSTI A CARICO COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE	2.978,35	117.460,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
3	200	3010	61	SANZIONI AMM. X MANCATI SERVIZI N.U. - S.1609082	0,00	10.000,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
3	100	3010	10	DIRITTI VARI UFFICI DEMOGRAFICI (C.IDENTITÀ + VARI)	0,00	20.000,00	0,00	6.004,31	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	30	DIRITTI X RILASCIO CARTE IDENTITÀ	0,00	6.000,00	0,00	1.135,07	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	31	DIRITTI CARTE DI IDENTITÀ ELETTRONICHE € 25,42 DI CUI € 16,79 DA RIVERSARE AL MINISTERO DELL'INTERNO SU CAP. 1104043	0,00	60.000,00	0,00	23.114,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	80	PROV. SERV.CIMITERIALI(RINNOVI)	0,00	250.000,00	0,00	154.021,81	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	81	QUOTA ENTRATA A CARICO UTENTI PER DITTA ESECUTRICE DI OPERAZIONI CIMITERIALI S.1606041	0,00	60.000,00	0,00	60.884,43	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	82	PROVENTI PER NUOVE CONCESSIONI CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	19.755,96	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3010	90	PROVENTI LAMPADE VOTIVE	25.000,00	96.000,00	0,00	1.290,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3012	0	PROVENTI NUMERAZIONE CIVICA - S. 1101075	0,00	50.000,00	0,00	0,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	500	3012	71	RIMBORSO CONSULTAZIONI ELETTORALI REGIONALI-NAZIONALI-REFERENDARIE S. 1101041-42-43-44	0,00	172.920,00	0,00	0,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	500	3012	72	INDAGINI ISTAT - S.1101045	352,60	10.000,00	0,00	469,46	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	500	3012	73	CENSIMENTO PERM. DELLA POPOLAZIONE RILEVAZIONE AREALE E DA LISTA - S.1101046	8.937,00	20.000,00	4.538,00	0,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3020	24	FITTI FORTE ANNUNZIATA X MATRIMONI	0,00	3.000,00	0,00	800,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	100	3050	20	RIMBORSO DIRITTI DI NOTIFICHE	0,00	1.000,00	0,00	855,47	6 P.O. DEMOGRAFICI
2	101	2021	51	C.R. X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE ART.2 - S.1609032	0,00	50.440,00	0,00	12.463,67	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
2	101	2031	46	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - QUOTA A CARICO ALTRI COMUNI S. 1102366	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
3	100	3010	11	DIRITTI DI SEGRETERIA - UFFICIO CONTRATTI	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
3	100	3010	13	ENTRATE DEMANIO MARITTIMO	0,00	10.580,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
3	100	3020	10	FITTI REALI DI FONDI RUSTICI	0,00	850,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
3	100	3020	20	FITTI REALI DI FABBRICATI	0,00	120.000,00	0,00	64.686,80	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
3	500	3051	67	RIMBORSI DI SOMME X DANNI CAUSATI AL PATRIMONIO - S.1102196	8.515,60	20.000,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
3	100	3052	20	RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE QUOTIDIANI PER GARE D'APPALTO	0,00	8.000,00	0,00	1.173,14	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
4	200	4022	71	CONTRIBUTO REGIONALE X ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE S. 29011/11	0,00	0,00	0,00	225,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
4	200	4022	87	C.R. X RIPASCIMENTO SPIAGGE (S.2601081)	0,00	36.175,12	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	100	6010	90	RITEN.ERARIALI 20% SU ESPROPRI S.4101090	0,00	20.000,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	200	6011	30	DEPOSITI CAUZIONALI S.4101130	0,00	50.000,00	0,00	4.750,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	200	6011	70	DEPOSITI PER SPESE CONTRATTUALI S.4101170	0,00	20.000,00	0,00	1.599,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	200	6012	30	RIMBORSO SINISTRI S.4101250	0,00	200.000,00	0,00	3.200,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
2	101	2010	10	CONTRIBUTO SPESE UFFICI GIUDIZIARI	0,00	1.900,00	0,00	1.887,69	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
2	101	2021	1	C.R. MANUTENZIONE ORDINARIA PER PULIZIA FIUME ROYA - S.1605001	16.350,93	0,00	16.350,93	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
2	101	2021	10	C.R. - PROGRAMMA RIGENERAZIONE URBANA BANDO L.R. 23/2018 ART. 6 C.1 - S.1601050	0,00	20.000,00	0,00	4.000,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
3	100	3011	60	QUOTA A CARICO DI AIGA PER CANONE DI DEPURAZIONE AL COMUNE DI MENTONE S.1608071	56.947,60	11.389,52	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	100	3012	20	DIRITTI RICOGN.MANOMISS.SUOLO PUBBLICO	0,00	3.000,00	0,00	1.775,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	100	3020	22	FITTI SOC. AIGA	191.936,84	25.365,35	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	100	3020	30	SOVRACANONI DERIVAZ.ACQUA FIUME ROJA - IMPIANTO BEVERA	0,00	3.000,00	0,00	4.102,37	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	100	3020	50	CANONE USO B.DEMAN.ACQ.AMGA-IVA	459.475,45	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	100	3020	51	FITTI ARRETRATI SU CANONI DOVUTI DA SOC. AIGA SPA SOC. AIGA	16.268,42	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	100	3051	0	RIMBORSO SPESE RISCALDAM.UFF.P.S.(S.1202011)	0,00	4.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	100	3051	80	RIMB.QUOTA RISCALD.TO SC.FRANCESI	14.316,24	4.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	500	3053	30	RIMB.SP.ANTICIP.X IST.PROF.LE E GEOMETRI	0,00	131.784,27	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	41	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA COMUNITARIA FESR - ALCOTRA 2014-2020 - S.2501131	0,00	245.118,87	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	42	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA STATALE - ALCOTRA 2014-2020 - S.2501132	0,00	60.963,75	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	45	FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) PER INTERVENTI SULLE SCUOLE - S.FINANZIA IN PARTE 2106060	0,00	90.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	62	CONTRIBUTI PER INTERVENTI ATTI ALLA SISTEMAZIONE DEL TERRITORIO PER MIGLIORARE LA CAPACITA' DI ASSORBIRE GLI EVENTI CALAMITOSI C.R. S. 2701530	0,00	1.684.533,82	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	63	CONTRIBUTO REGIONALE RICOSTRUZIONE PONTE SUL BEVERA - ART. 5 OCDPDC N. 216/2014 S. 2701125	468.072,89	130.519,29	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	66	C.R. X INTERVENTI DI MANUTENZIONE CORSI D'ACQUA LR 20/2006 ART. 43 S.2608099	0,00	14.007,08	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	69	C.R. DGR 233 DEL 17/03/2020 MESSA IN SICUREZZA - LAVORI DI SISTEMAZIONE TRATTO VIABILITÀ PER VARASE - S.2701469	0,00	150.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4020	70	FONDO STRATEGICO REGIONALE PER FINANZIAMENTO INTERVENTI NEL SETTORE VIABILITA' (PARCHEGGI AREE F.S.) - S.2701150-52-54	0,00	606.425,72	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4022	35	C.R. X RIQUALIFICAZIONE FORTE ANNUNZIATA - S.2106160	0,00	150.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4022	60	CONTRIBUTO MINISTERO X REDAZIONE PROGETTI DEFINITIVI PER MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E STRUTTURE PUBBLICHE DECRETO 15584/2019 - S.2403148-49-50	0,00	180.000,00	0,00	27.000,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4022	61	CONTRIBUTO MIUR VERIFICHE SOLAI E SOFFITTI EDIFICI SCOLASTICI - S.2403151, 2403152	0,00	14.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
4	200	4023	31	C.S. PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE (EX ART.30 DL 34/2019 DECRETO CRESCITA) - S.2106012	0,00	260.000,00	0,00	65.000,01	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4023	45	PROGETTO "NATURA E CULTURA PER TUTTI" - ALCOTRA 2014-2020 - S.2616051	54.179,87	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4023	46	CONTRIB. S.PAOLO X VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA ALBINTIMILIUM S.2616053	26.074,40	29.925,60	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4023	75	CONTRIBUTO REG.LE PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL PALAZZO COMUNALE S.2106235	215.022,31	0,00	215.022,31	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4023	80	C.R. PROMOZIONE DELLA SICUREZZA INTEGRATA E DI COLLEGAMENTO CICLOVIA INTERCOMUNALE - S. 2301044-45	30.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	500	4024	20	CONTRIBUTO CAVA BERGAMASCA L.R.12-79 E 63-93 S. 2501053-2607083-2608095-2601072	0,00	160.000,00	0,00	159.954,41	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4024	61	C.R. FONDO PROT.CIVILE PER RIPRISTINO VIABILITA' DOPO EVENTI METERELOGICI FONDO PROT.CIVILE - S.2701530 (DI CUI 60.000,00 CAP.2106060 FRANA C.SO TOSCANINI)	0,00	420.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4024	95	PROGETTI PONTI VIARI - QUOTA COMUNE CAMPOROSSO S.2701637	301.652,61	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	200	4024	97	CONTRIBUTO DA COMUNE DI CAMPOROSSO (DELIBERA G.C. CAMPOROSSO N.53 12/04/2019) PER COMPARTICIPAZIONE A RICOSTRUZIONE MURO FRANATO	5.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
6	300	5010	11	MUTUO CREDITO SPORTIVO X INTERVENTI SULLA PALESTRA SCOLASTICA EX GIL S.2613041	150.080,44	0,00	150.080,44	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
6	300	5010	12	MUTUO CREDITO SPORTIVO X PISTA CICLABILE E TRASLAZIONE DELLA PASSEGGIATA A MARE A SBALZO S.2613042	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
6	300	5010	13	MUTUO CREDITO SPORTIVO X RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO "S.MOREL" S.2613043	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	200	6011	31	DEPOSITI CAUZIONALI SMALTIMENTO INERTI S.4101131	0,00	50.000,00	0,00	21.500,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	500	3052	0	RIMBORSO SPESE LEGALI	0,00	40.000,00	0,00	31.957,72	AREA S.G.
3	500	3052	1	RIMBORSO SPESE DA VENTIPARK SENTENZA CORTE DI APPELLO GENOVA 1078/2016	423.196,40	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.
2	101	2010	42	EMERGENZA COVID 19 - CONTRIBUTO PER MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE - S.1616545	0,00	185.953,51	0,00	185.953,51	DIRETT. DSS
2	101	2012	81	C.STATO X PROGETTO "PON INCLUSIONE" - S.1616551-52-53-54-55	140.680,97	103.555,11	103.555,11	0,00	DIRETT. DSS
2	101	2012	83	C.S. FONDO POLITICHE FAMIGLIA (CENTRI ESTIVI) - S. 1616174	0,00	69.807,29	0,00	69.807,29	DIRETT. DSS
2	101	2020	80	C.R. CONTRIBUTI INSERIMENTO SCOLASTICO DISABILI S.1402150	0,00	12.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
2	101	2021	0	FUNZIONAMENTO DISTRETTO SOCIO-SANITARIO - CONTRIB. DA ALTRI ENTI S.1616720 - 21	0,00	38.500,00	0,00	5.000,00	DIRETT. DSS
2	101	2021	11	ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO - CONTRIB. DA COMUNI S.1616722	0,00	45.500,00	0,00	5.021,80	DIRETT. DSS
2	101	2021	12	CONTRIBUTO DA COMUNI X TRASPORTO DISABILI - S. 1616723	18.300,30	36.000,00	0,00	11.167,45	DIRETT. DSS
2	101	2021	13	CONTRIBUTO DA COMUNI PER SERVIZIO RICOVERO CANI E PRONTO SOCCORSO S.1605011	216.099,63	200.000,00	68.292,26	68.760,94	DIRETT. DSS

TIT	Tip	CAP.	ART	DESCRIZIONE	ACC.RES.	STANZ.ATT.	REV.RES.	REV.COMP.	RESP.SERVIZIO
2	101	2021	15	C.R. VOUCHER ASILI NIDO - S.1611074 - PARTE 1616240	18.700,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
2	101	2021	16	C.R. FONDO POLITICHE SOCIALI - S.1615161 / 1616213 / 1615062 / 1616240 / 1615129 / 1616202	174.905,77	768.911,00	174.905,77	721.004,12	DIRETT. DSS
2	101	2021	18	CONTRIBUTO DA COMUNI X ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI - S. 1615128	1.459,67	40.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
2	101	2021	50	C.R. PROGRAMMI DI PREVENZIONE AL RANDAGISMO E STERILIZZAZIONE - S. 1605014	17.004,06	10.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
2	101	2022	15	PROGETTI SPECIFICI DSS C.R. - S. 1616150	0,00	80.000,00	0,00	3.040,00	DIRETT. DSS
2	101	2022	16	PROGETTO HTH LIGURIA C.R. - S. 1616151	9.000,00	14.000,00	0,00	9.000,00	DIRETT. DSS
2	101	2024	21	RIMBORSO ASL E COMUNI X CENTRO DIURNO ALZHEIMER - S.1615060	34.226,54	65.000,00	0,00	11.594,28	DIRETT. DSS
3	500	3051	63	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER EMERGENZA SANITARIA X SERV.SOCIALI - S.1616567	0,00	26.200,00	0,00	31.200,00	DIRETT. DSS
3	100	3052	63	ENTRATE DA PRIVATI X ASSISTENZA VETERINARIA S.1605012	0,00	1.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
3	100	3053	10	CONTRIBUTO UTENTI CENTRO DIURNO ALZHEIMER - S.1615061	0,00	42.000,00	0,00	4.536,80	DIRETT. DSS
3	100	3053	11	CONTRIB. UTENTI X SERVIZI DISTRETTUALI S.1615065	0,00	12.000,00	0,00	1.624,00	DIRETT. DSS
3	100	3053	40	CONTRIBUTO DA COMPARTECIPAZIONE UTENTI ATS X SERV. ASS. ANZIANI - S.1615131	0,00	5.000,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS

STATO DI ATTUAZIONE - Aggiornato al

04/07/2020

PARTE SPESA

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	1	1	103	11023	20	COMPENSI AI REVISORI	58.500,00	60.111,97	60.111,97	24.245,68	28.564,79	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11021	61	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. - GEST.ECONOMALE	7.000,00	7.000,00	0,00	2.196,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11021	64	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	86.000,00	86.000,00	86.000,00	0,00	52.096,23	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11021	65	SPESE DI TELEFONIA FISSA 1^RIP. - GEST.ECONOMALE	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00	22.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11021	66	SPESE DI TELEFONIA MOBILE 1^RIP. - GEST.ECONOMALE	16.000,00	11.999,28	3.999,28	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11021	67	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. PEDAGGI AUTOSTRADALI - GEST.ECONOMALE	5.000,00	5.458,05	5.458,05	370,09	1.077,62	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11021	68	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - GEST.ECONOMALE	1.070,00	1.070,00	980,00	0,00	980,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11021	70	SPESE UFF.REGISTRI-STAMPATI - GEST.ECONOMALE	13.000,00	16.410,96	14.041,60	1.373,22	11.811,63	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11022	90	ABBONAMENTI ACQUISTI A GIORNALI E RIVISTE - GEST.ECONOMALE	7.000,00	7.000,00	6.751,35	0,00	6.715,35	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11023	30	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI - CARBURANTE	4.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	2	1	103	11023	60	SPESE X MANUTENZ. AUTOMEZZI	1.000,00	1.236,00	1.236,00	64,00	400,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	3	1	103	11023	10	SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	44.500,00	44.500,00	44.500,00	44.482,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	3	1	103	11026	0	INCARICO X MOD. UNICO IVA, IRAP E VERIFICHE.	6.765,00	6.765,00	6.761,38	3.380,69	3.380,69	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	3	1	103	11029	40	SPESE DI FUNZ. UFFICI FINANZIARI - SERVIZI DIVERSI	4.000,00	5.087,79	1.437,79	0,00	350,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	3	1	103	11029	41	SPESE DI FUNZ. UFFICI FINANZIARI - TELEFONIA FISSA	500,00	500,00	500,00	0,00	472,31	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	3	1	103	11029	50	SPESE UFF. REGISTRI STAMPATI ECC. - GEST.ECONOMALE	6.500,00	7.172,24	4.172,24	817,40	2.883,94	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	3	1	104	11023	41	SPLIT PAYMENT - IVA COMMERCIALE E.305000	400.000,00	400.000,00	10.759,27	6.926,33	10.759,27	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	3	1	104	11023	42	REVERSE CHARGE E.305001	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	5	1	103	11060	12	GESTIONE BENI PATRIMONIALI UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	65.000,00	65.000,00	65.000,00	0,00	21.452,03	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	5	1	103	11060	15	GESTIONE BENI PATRIMONIALI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - GEST.ECONOMALE	860,00	860,00	835,06	0,00	434,79	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	6	1	102	11030	93	FUNZIONAM.UFFICI TECNICI TASSA DI CIRCOLAZIONE MEZZI - GEST.ECONOMALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	6	1	103	11030	91	FUNZIONAM.UFFICI TECNICI TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	6	1	103	11030	92	FUNZIONAM.UFFICI TECNICI TELEFONIA MOBILE - GEST.ECONOMALE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	245,95	29,28	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	6	1	103	11031	0	MANUTENZIONE E ACQUISTO BENI - GEST.ECONOMALE	5.000,00	5.220,77	5.081,97	325,30	1.750,21	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	6	1	103	11031	20	ACQUISTI MANUTENZIONE FUNZIONAMENTO AUTOMEZZI - GEST.ECONOMALE	15.000,00	4.500,00	4.500,00	250,69	4.500,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	6	1	103	11031	60	MANUT. E FUNZ. MEZZI U.T.	10.000,00	10.948,16	10.948,16	112,96	6.764,47	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	7	1	103	11040	39	ACQUISTI X FUNZIONAMENTO UFFICI DEMOGRAFICI GEST. ECONOMALE	4.000,00	4.200,00	2.401,90	0,00	2.201,90	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	7	1	103	11040	42	FUNZ. UFFICI DEMOGRAFICI - FORNITURA CARBURANTE - GEST. ECONOMALE	800,00	478,30	478,30	0,00	478,30	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	7	1	103	11040	50	FUNZ.TO UFFICI DEMOGRAFICI SERVIZI AUSILIARI	4.000,00	4.000,00	2.894,01	710,55	1.296,45	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	7	1	103	11040	51	FUNZ.TO UFFICI DEMOGRAFICI TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	500,00	500,00	500,00	0,00	500,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	11	1	102	19010	20	I.V.A.E IRAP A DEBITO DEL COMUNE	10.000,00	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
1	11	1	109	19010	80	RESTITUZ.DI ENTRATE,PROVENTI DIVERSI	2.000,00	2.000,00	810,00	0,00	810,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
3	1	1	103	13010	80	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	29.000,00	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
3	1	1	103	13010	82	SPESE DI UFFICI P.L. ALTRI SERVIZI - GEST.ECONOMALE	2.000,00	2.200,00	1.103,00	0,00	1.096,70	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
3	1	1	103	13010	86	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
3	1	1	103	13010	87	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. TELEFONIA MOBILE - GEST.ECONOMALE	4.500,00	5.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
3	1	1	103	13010	88	SPESE DI FUNZ. UFFICI P.L. NOLEGGI - GEST.ECONOMALE - ART.208CDS	500,00	500,00	486,58	0,00	479,46	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
3	1	1	103	13011	10	ACQUISTI X FUNZ. MEZZI P.L. CARBURANTE - ART.208 CDS	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
3	1	1	103	13011	20	MANUTENZIONE FUNZIONAMENTO UFFICI P.L. - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.000,00	2.800,00	204,60	1.283,98	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
3	1	1	103	13011	72	MANUTENZIONE X FUNZIONAMENTO MEZZI P.L. - ART.208 CDS	8.000,00	9.483,58	9.483,58	228,99	85,98	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	1	1	103	14010	52	FUNZ.SC.MATERNE - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	43.000,00	43.000,00	43.000,00	0,00	42.571,69	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	1	1	103	14010	53	FUNZ.SC.MATERNE - TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	1.685,39	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	2	1	103	14020	42	FUNZ.SC.EL.1° CIRC.- UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	86.000,00	86.000,00	86.000,00	0,00	86.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	2	1	103	14020	43	FUNZ.SC.EL.1° CIRC.- TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	1.594,55	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	2	1	103	14020	73	FUNZ.SC.ELEM.2° CIRCOLO - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	93.000,00	93.000,00	93.000,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	2	1	103	14020	74	FUNZ.SC.ELEM.2° CIRCOLO - TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	2	1	103	14030	13	FUNZ.SC.MEDIE STATALI - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	58.000,00	58.000,00	58.000,00	0,00	37.028,13	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	2	1	103	14030	14	FUNZ.SC.MEDIE STATALI - TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	2.600,00	2.600,00	2.600,00	0,00	2.600,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
4	6	1	103	14060	11	FUNZIONAMENTO PALESTRE - UTENZE ELETTRICHE - GEST.ECONOMALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
5	1	1	103	14071	11	ACQUISTI X BIBLIOTECA - GEST. ECONOMO	400,00	449,00	449,00	0,00	449,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
5	2	1	103	14070	40	SPESE DI FUNZ.BIBLIOTECHE UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	8.500,00	8.952,49	8.952,49	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
5	2	1	103	14070	41	SPESE DI FUNZ.BIBLIOTECHE TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
5	2	1	103	14090	96	TEATRO - UTENZE ELETTRICHE GESTIONE ECONOMALE	25.000,00	26.209,91	26.209,91	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	3	1	104	16090	24	VERSAMENTO QUOTA ADDIZIONALE RUOLO TARSU 5% A PROVINCIA E.0102050	355.136,23	355.136,23	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
9	5	1	103	16100	10	FUNZIONAMENTO GABINETTI PUBBLICI - GEST.ECONOMALE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	347,72	79,71	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
10	2	1	103	17020	40	CONVENZIONE TRASPORTO OVER 65	32.000,00	32.000,00	32.000,00	7.167,60	32.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
10	2	1	104	17020	20	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - CONTRATTO DI SERVIZIO	358.005,00	358.005,00	358.005,00	0,00	179.002,50	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
10	5	1	103	17010	90	AGGIO APPALTO PARCHEGGIO P.LIBERTA' E.301170	106.940,00	106.940,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
10	5	1	103	17010	91	AGGIO PARCOMETRI E.0301180	181.798,00	181.798,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
11	1	1	103	13040	72	SPESE X TELEFONIA FISSA	300,00	300,00	300,00	0,00	300,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
11	1	1	103	13041	40	ACQUISTO CARBURANTE X SERV. PROT.CIV. - GEST.ECONOMALE	1.000,00	2.000,75	2.000,75	0,00	2.000,75	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	1	1	103	16110	34	FUNZIONAMENTO ASILI NIDO UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	6.500,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	1	1	103	16110	35	FUNZIONAMENTO ASILI NIDO TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	500,00	500,00	500,00	0,00	419,71	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	1	1	103	16110	39	SPESE FUNZIONAMENTO ASILI NIDO - IVA - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	953,27	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	5	1	103	16150	43	SPESE PER GESTIONE AUTOMEZZI 3^A RIPARTIZIONE	1.000,00	1.000,00	515,40	0,00	215,40	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	5	1	103	16164	40	FUNZ. SERVIZI SOCIALI SERVIZI DIVERSI - GEST.ECONOMALE	3.000,00	3.079,23	3.075,41	1.708,00	2.994,93	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	5	1	103	16164	41	FUNZ. SERVIZI SOCIALI TELEFONIA FISSA - GEST.ECONOMALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	5	1	103	16164	42	FUNZ. SERVIZI SOCIALI TELEFONIA MOBILE - GEST.ECONOMALE	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	5	1	103	16164	43	FUNZ. SERVIZI SOCIALI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - GEST.ECONOMALE	900,00	851,00	825,57	712,79	354,53	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	5	1	103	16164	90	ACQUISTI X MANUT. FUNZ. SERVIZI SOCIALI - GEST.ECONOMALE	1.200,00	1.200,00	1.200,00	348,03	1.155,89	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
12	5	1	103	16164	91	CARBURANTE PER AUTOVETTURE SERVIZI SOCIALI - GEST. ECONOMALE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00	1.562,31	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
14	2	1	103	18010	10	MANUT. E FUNZ. MERCATI PUBBLICI - UTENZA ELETTRICA - GEST.ECONOMALE	17.000,00	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
20	1	1	110	19010	10	FONDO RISERVA	263.784,93	177.112,90	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
20	2	1	110	19010	1	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	1.547.222,24	1.547.222,24	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
20	3	1	110	19010	3	ACCANTONAMENTO QUOTA PERDITA DI ESERCIZIO SOCIETA' PARTECIPATE (AIGA)	0,00	212.981,41	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
20	3	1	110	19010	5	FONDO ACCANTONAMENTO TRATTAMENTO FINE MANDATO SINDACO	3.328,51	3.328,51	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	11032	70	INTERESSI PASSIVI	12,66	12,66	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	11060	90	INTER.PASS.	5.775,95	5.775,95	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	14090	70	INTERESSI PASSIVI SU BOC 2000-2020	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	16012	20	INTERESSI PASSIVI SU MUTUI X DIFESA ARENILI	17.737,64	17.737,64	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	16071	10	INTER.PASSIVI MUTUI SERV.IDRICO INTEGRATO	30.900,76	30.900,76	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	16080	60	INTERESSI PASSIVI MUTUI FOGNATURE	15.375,95	15.375,95	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
50	1	1	107	16120	50	INTERESSI PASSIVI MUTUI	1.685,38	1.685,38	1.685,38	0,00	322,20	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	16130	70	INTER.PASS.MUTUI CENTRI SPORTIVI	4.358,67	4.358,67	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	17011	90	INTERESSI PASSIVI PER MUTUI VIABILITA'	49.578,36	49.578,36	49.578,36	0,00	9.923,76	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	1	1	107	17013	20	INTERESSI PASSIVI ILLUMINAZIONE	852,11	852,11	852,11	0,00	318,97	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	2	4	401	32020	20	RIMBORSO QUOTE CAPITALE BOC 2000-2020	64.500,00	64.500,00	64.500,00	0,00	64.500,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	2	4	403	32020	10	QUOTE CAPITALE AMMORT.MUTUI INVESTIMENTI	235.366,15	235.366,15	235.366,15	0,00	110.489,80	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	2	4	403	32020	40	QUOTA CAPITALE CREDITO SPORTIVO CAMPETTO FUNTANIN DAL 2016 (90.200,00 / 15 ANNI SENZA INTERESSI = 6013,34)	6.013,34	6.013,34	6.013,34	0,00	3.006,67	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	2	4	403	32020	42	QUOTA CAPITALE CREDITO SPORTIVO PALESTRA EX GIL (15 ANNI SENZA INTERESSI = 10.005,36 ANNUI)	0,00	10.005,36	10.005,36	0,00	5.002,68	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	2	4	403	32020	43	QUOTA CAPITALE CREDITO SPORTIVO PASSEGGIATA A SBALZO (15 ANNI SENZA INTERESSI = 66.666,67 ANNUI)	0,00	66.666,67	66.666,67	0,00	33.333,33	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	2	4	403	32020	44	QUOTA CAPITALE CREDITO SPORTIVO CAMPO MOREL (15 ANNI SENZA INTERESSI = 10.000,00 ANNUI)	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
50	2	4	403	32020	50	PATRONAGE E GARANZIE IN FAVORE DI SOCIETA'	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
99	1	7	701	41010	70	VERSAM.RITEN.ERARIALI LAVORO AUTONOMO E.0601070	180.000,00	180.000,00	37.552,19	2.466,00	37.552,19	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
99	1	7	701	41010	80	VERSAMENTO RITENUTA ERARIALE 4% SU RITENUTE IMPRESE E.0601080	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
99	1	7	701	41011	41	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	0,00	100.000,00	12.246,32	0,00	12.122,32	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
99	1	7	701	41011	43	REINTEGRO INCASSI VINCOLATI - E.601143	0,00	0,00	1.300.080,44	0,00	1.300.080,44	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
99	1	7	701	41011	50	ANTICIPAZ.DI FONDI PER SERV.ECONOMATO E.0601150	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
99	1	7	702	41011	39	SPLIT PAYMENT E.0601139	2.000.000,00	2.000.000,00	781.154,97	122.021,08	781.154,97	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
99	1	7	702	41011	40	SERVIZI PER CONTO DI TERZI E.0601140	100.000,00	100.000,00	4.497,63	445,00	4.497,63	1 P.O. PROGR. BILANCIO CONTR.GEST.
8	1	1	103	16010	79	INCARICHI PROFESSIONALI DI NATURA URBANISTICA ED EDILIZIA	0,00	29.037,57	29.037,57	0,00	0,00	10 P.O. URBANISTICA, EDILIZIA P., SUE SUAP
8	1	1	103	16012	90	GESTIONE INFORMATIZZATA DEL TERRITORIO	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	10 P.O. URBANISTICA, EDILIZIA P., SUE SUAP
3	1	1	103	13010	51	SPESE PER DIVISE P.L. - ART.208CDS	20.000,00	25.142,79	13.903,90	0,00	403,09	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
3	1	1	103	13010	60	C.S. PROG. ESTATE SICURA - FORNITURE P.L. - E. 203189	0,00	15.777,00	0,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13010	70	CORSO FORMAZIONE-QUALIFICAZIONE PM. ART.208 CDS	0,00	465,24	465,24	252,12	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13010	81	FUNZ.UFFICI P.M. - GESTIONE SERVIZIO SANZIONI ART.208 CDS	70.000,00	118.583,84	113.134,11	36.111,20	103.505,94	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13010	83	ATTIVITA' DI CONTROLLO E ACCERTAMENTO VIOLAZIONI 12,5% DELLE ENTRATE TOTALI ART.208 CDS MODIF.L.120/2010	87.500,00	92.246,90	92.132,10	40.718,06	91.854,55	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13011	40	ACQUISTO ATTREZZATURE P.L.	5.000,00	5.000,00	4.408,00	0,00	3.330,60	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13011	51	ABBONAMENTO E LETTURE PRA E MTC ROMA (ART.208 CDS)	10.000,00	12.500,00	11.500,00	591,35	6.942,31	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13011	71	SPESE X ARMAMENTI E TIRI P.L. - ART. 208 C.D.S.	7.000,00	8.403,00	4.403,00	3.565,88	3.957,99	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13012	0	RIMOZIONE E GESTIONE AUTO ABBANDONATE ART.208 CDS	15.000,00	26.211,40	13.041,40	3.788,60	3.999,06	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13012	1	SPESE PER CONTRATTI DI VIDEOSORVEGLIANZA ART.208 CDS	40.000,00	40.000,00	27.206,00	0,00	17.288,62	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	103	13013	40	SPESE FUNZ. UFFICI P.M.- NOLEGGIO VEICOLI	6.000,00	6.000,00	5.747,17	422,85	2.114,25	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	110	13013	20	FONDO X PREVIDENZA P.L. - ART.208 CDS	59.000,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	1	110	13013	21	FONDO X PREVIDENZA P.L. - ART.208 CDS - AA	0,00	7.000,52	0,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	2	202	23010	40	ACQUISTO MEZZI P.L.	0,00	18.700,17	18.700,17	0,00	18.553,62	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	2	202	23010	44	INSTALLAZIONE SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA CICLOVIA INTERCOMUNALE (VENTIMIGLIA, CAMPOROSSO, DOLCEACQUA) C.R. E.402380	0,00	31.875,00	31.875,00	0,00	11.285,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
3	1	2	203	23010	45	TRASFERIMENTO A COMUNI PER L'INSTALLAZIONE DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA SULLA CICLOVIA INTERCOMUNALE (VENTIMIGLIA, CAMPOROSSO, DOLCEACQUA) C.R. E.402380	0,00	28.125,00	28.125,00	0,00	14.062,50	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
10	5	1	103	17010	11	SPESE X SEGNALETICA (DISSUASORI), SICUREZZA STRADALE (EX UTENTI DEBOLI) E DISCIPLINA DEL TRAFFICO - ART.208 CDS	120.000,00	121.421,81	41.421,81	0,00	26.083,47	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
10	5	2	202	27014	74	INT. SU STRADE CITTADINE X MIGLIORAMENTO VIABILITA' - AA 208CDS	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
11	1	1	103	13040	69	GESTIONE SERV. INFORMATICO ALLERTE	1.500,00	1.500,00	250,00	0,00	250,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
11	1	1	103	13040	70	SERV. PROT. CIV. RIPARAZIONE MEZZI	1.500,00	1.500,00	1.500,00	500,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
11	1	1	103	13040	71	EQUIPAGGIAMENTI E VESTIARIO X PROT. CIVILE DA ENTRATA CAP.3051/66	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
11	1	1	103	13041	41	EQUIPAGGIAMENTO X PROT. CIVILE	1.500,00	2.383,66	883,66	126,82	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
11	1	1	103	13041	42	SERV. PROT. CIVILE - MATERIALI DI CONSUMO	1.000,00	1.000,00	351,36	178,28	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
11	1	1	103	13041	44	FORNITURE PER PROT.CIVILE DA CONTRIBUTI PRIVATI PER EMERGENZA SANITARIA E. 305164	0,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
11	1	1	103	13041	52	ACQUISTI SU INT. X PROT.CIV. - C.R. E.202090	6.000,00	6.000,00	1.830,00	0,00	0,00	11 P.O. COMANDANTE P.L., PROT.CIV.
1	6	1	103	11032	0	SPESE X ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE E.305260	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	1	103	16010	90	SPESE A CARICO UTENTI X ISTRUTTORIA PRATICHE CON VINCOLO IDROGEOLOGICO - E.301014	20.000,00	21.450,00	7.450,00	0,00	1.900,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	1	103	16010	93	RIMOZIONE OPERE ABUSIVE ORDINATE DALLA PROCURA DELLA REPUBBLICA SPESA A CARICO UTENTI E.306051	50.000,00	51.500,00	1.500,00	2.350,00	0,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	1	103	16010	95	SERVIZIO ISTRUTTORIA PRATICHE SISMICHE E. 301020	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	2	203	25010	50	QUOTA ONERI URBANIZZAZIONE SERVIZI RELIGIOSI O U	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
8	1	2	205	25010	60	RIMBORSO ONERI (CONDONI ED. E PERMESSI) ART.5 E 6 L.10/77 - O U	20.000,00	40.000,00	39.758,72	0,00	32.352,41	12 - P.O. EDILIZIA PRIVATA
1	1	1	101	11011	0	STIPENDI PERS. ORGANI ISTITUZ.	25.327,00	47.827,00	47.827,00	0,00	23.164,79	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	1	1	101	11011	10	ONERI RIFLESSI PERS. ORG. ISTITUZ.	7.059,00	13.259,00	13.259,00	1.233,27	6.177,03	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	1	1	102	11011	70	IRAP SERV. ORG. ISTITUZ.	2.205,00	4.705,00	4.705,00	400,35	1.969,01	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	1	1	102	11011	72	I.R.A.P. AMMINISTRATORI	11.890,61	12.190,61	12.190,61	1.019,14	7.500,72	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	1	1	103	11010	10	INDENN.CARICA AMMINISTRATORI COM.	139.889,52	139.889,52	139.889,52	4.141,50	81.163,04	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	1	1	103	11010	20	GETTONI COMMISSIONI VARIE E PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI	6.000,00	6.000,00	5.991,19	2.767,47	1.290,53	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	1	1	103	11010	30	SPESE FORZOSE E MISSIONI AMMINISTRATORI	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	1	1	103	11012	10	RIMBORSO ASSENZE AMMINISTRATORI COMLI DLGS 267/00	1.000,00	1.500,00	1.000,00	760,05	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	101	11020	10	STIPENDI PERSON.SERVIZI GENERALI	253.627,00	244.627,00	244.627,00	0,00	129.028,93	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	101	11020	20	ONERI RIFLESSI SERV.GEN.	69.750,00	67.750,00	67.750,00	10.968,21	35.181,28	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	101	11020	30	LAVORO STRAORDIN.PERS.SERV.GENERA	12.960,00	12.960,00	12.960,00	462,15	1.891,65	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	102	11024	10	IRAP SERV.GEN.	22.192,00	21.392,00	21.392,00	3.585,72	10.876,01	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	2	1	102	11041	60	IRAP SERV.DEMOGRAFICI	17.947,00	20.947,00	20.947,00	3.199,69	10.400,12	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11020	41	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RIP. SERVIZI GENERALI + SEGR. + DIREZ.	800,00	1.467,10	667,10	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11021	21	ACCERTAMENTI SANITARI PERSONALE DIPENDENTE E NORME SIC. LEGGE 626/94	20.000,00	20.000,00	18.720,08	0,00	13.986,48	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11021	22	SPESE PER COVID-19 - ATTREZZATURE DI SICUREZZA	0,00	42.000,00	34.770,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11021	79	ACQUISTI STRUMENTI PER INNOVAZIONE (COMMA4, ART.113, D.LGS.50/2016)	4.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11021	80	ACQUISTI INFORMATICI	30.000,00	33.100,02	11.458,24	14.762,00	9.462,27	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11021	81	ACQUISTI INFORMATICI PER LA CENTRALE UNICA COMMITTENZA (CUC)	0,00	0,00	0,00	2.806,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11023	0	SPESE PER IL C.E.D.	25.000,00	28.005,92	26.946,55	1.126,06	25.314,13	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11023	1	CONTRATTO SICR@WEB	58.405,80	80.256,00	79.060,40	0,00	79.060,40	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11023	3	SPESE PER IL CED - MANUTENZIONI	10.000,00	10.104,99	7.888,59	777,87	7.110,84	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11023	5	SPESE PER IL CED - ASSISTENZA ALL'UTENTE	10.600,00	11.150,00	4.723,00	0,00	2.493,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11023	6	SPESE DI PERSONALE PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER GESTIONE APPLICATIVO STIPENDI	10.000,00	4.392,00	4.392,00	0,00	4.392,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	11024	51	SPETTANZE O.I.V.	6.100,00	6.100,00	5.000,00	4.575,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	2	1	103	19011	95	BONUS ESENTASSE DA EROGARE IN FAVORE DI LAVORATORI CHE SVOLGONO ATTIVITÀ IN UFFICIO NEL PERIODO DI EMERGENZA COVID-19 - E.301295	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	3	1	101	11029	0	STIPENDI RAG.	183.658,00	161.658,00	161.658,00	0,00	86.674,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	3	1	101	11029	10	ONERI RIFLESSI RAG.	55.049,00	45.049,00	45.049,00	9.367,54	23.291,90	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	3	1	102	11029	70	IRAP RAG.	16.029,00	13.029,00	13.029,00	2.595,50	6.325,75	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	3	1	103	11029	31	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RIPARTIZIONE FINANZIARIA (COMPRESO TRIBUTI)	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	4	1	101	11070	10	STIPENDI UFF. TRIBUTI	181.210,00	156.210,00	156.210,00	0,00	83.217,65	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	4	1	101	11070	20	ONERI RIFLESSI UFF.TRIBUTI	50.216,00	44.216,00	44.216,00	8.561,40	22.113,91	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	4	1	102	11071	30	IRAP UFF.TRIBUTI	16.117,00	13.617,00	13.617,00	3.264,54	6.966,56	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	5	1	101	11061	50	STIPENDI UFF.PATRIMONIO	110.559,00	90.559,00	90.559,00	0,00	44.766,79	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	5	1	101	11061	60	ONERI RIFLESSI UFF.PATRIMONIO	32.837,00	25.837,00	25.837,00	4.344,63	12.214,13	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	5	1	102	11061	90	IRAP UFF.PATRIMONIO	7.936,20	7.936,20	7.936,20	1.390,90	3.785,64	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	101	11030	10	STIPENDI PERSONALE UFFICIO TECNICO	308.075,00	300.075,00	300.075,00	0,00	90.089,24	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	101	11030	20	ONERI RIFLESSI U.TECNICO	84.932,00	84.932,00	84.932,00	11.941,37	24.407,50	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	101	11030	30	STRAORDINARIO U.TECNICO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	4.444,18	601,83	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	101	11031	90	UTC- INDENNITA' VARIE PER REPERIBILITA' E CONDIZIONI DI LAVORO	40.482,15	32.200,00	32.200,00	6.148,46	18.244,02	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	102	11041	50	IRAP U.TECNICO	25.421,00	18.421,00	18.421,00	3.540,24	7.371,02	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	103	11030	12	LAVORO SOMMINISTRATO	0,00	0,00	0,00	3.042,78	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	103	11030	41	RIMBORSI SPESE PER MISSIONI RIP. TECNICA	1.200,00	1.200,00	0,00	720,70	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	6	1	109	11030	13	RIMBORSI A COMUNI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO	42.000,00	42.000,00	42.000,00	41.653,96	21.047,09	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	101	11010	42	STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	40.000,00	80.000,00	63.020,65	0,00	3.471,13	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	101	11010	43	ONERI SU STRAORDINARIO PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	12.000,00	21.520,00	14.998,91	0,00	827,40	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	101	11040	10	STIPENDI PERSONALE SERV.DEMOGRAFICI	233.872,00	263.872,00	263.872,00	0,00	135.516,16	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	101	11040	20	ONERI RIFLESSI SERV.DEMOGRAFICI	65.006,00	70.006,00	70.006,00	17.109,62	36.014,40	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	101	11041	30	STIPENDI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE E.306030	47.700,00	47.700,00	47.700,00	0,00	24.402,78	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	101	11041	40	ONERI PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE E.306030	13.690,00	13.690,00	13.690,00	1.487,88	6.297,71	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	101	19016	14	DEMOGRAFICI - INDENNITA' PER CONDIZIONI DI LAVORO	1.845,08	2.540,00	2.540,00	0,00	1.162,86	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	102	11010	44	IRAP STRAORDINARIO CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	3.400,00	6.800,00	5.356,76	0,00	293,28	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	7	1	102	13041	91	IRAP PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRO COMUNE E.306030	4.061,00	4.061,00	4.061,00	444,58	1.726,40	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	10	1	103	11021	30	SPESE PER OROLOGIO DI PRESENZA PERSONALE	2.400,00	2.855,79	455,79	764,21	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	10	1	103	11021	35	VISITE MEDICHE - UFF. PERSONALE	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	10	1	103	11021	36	FORNITURE PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	0,00	19.011,00	2.669,97	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	10	1	103	11021	40	SPESE DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA X LEGGE ESCLUSA DAL LIMITE	0,00	0,00	0,00	499,91	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11022	0	MESSI, CED - INDENNITA' VARIE PER REPERIBILITA' E CONDIZIONI DI LAVORO	1.323,87	1.336,00	1.336,00	0,00	714,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	20	STIPENDI PERS.ALTRI SERV.GEN.	194.956,00	249.956,00	249.956,00	0,00	128.287,49	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	23	STIPENDI UFF. LEGALE	28.309,00	28.309,00	28.309,00	0,00	15.048,53	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	24	ONERI RIFLESSI UFF. LEGALE	9.325,00	8.325,00	8.325,00	1.511,17	4.012,12	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	25	STIPENDI UFF. PROCEDURE GIURIDICO AMM.	28.309,00	28.309,00	28.309,00	0,00	15.048,53	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	26	ONERI RIFLESSI UFF. PROCEDURE GIURIDICO AMM.	8.949,00	8.949,00	8.949,00	1.496,65	4.012,12	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	27	ONERI DIRETTI PERS. TEMPO DETERMINATO	189.500,00	189.500,00	189.500,00	0,00	101.274,03	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	28	ONERI RIFLESSI PER PERS. A TEMPO DETERMINATO	50.596,50	50.596,50	50.596,50	1.601,41	27.812,16	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	11028	30	ONERI RIFLESSI ALTRI SERV.GEN.	58.543,00	67.543,00	67.543,00	8.151,48	34.889,57	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	13012	90	STIPENDI PERSONALE IN SOSTITUZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI - E.306031	0,00	22.213,44	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	13013	0	ONERI RIFLESSI PERSONALE IN SOSTITUZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI - E.306031	0,00	8.043,06	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19011	10	FONDO PROD.COLLETTIVA (ART.11) E MIGLIORAMENTO SERVIZI	27.362,00	27.362,00	0,00	787,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19011	12	FONDO DISPONIBILE PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE (PRODUTTIVITA' COLLETTIVA)	82.320,99	58.520,99	0,00	31.468,23	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19011	17	FONDO INCENTIVI TECNICI - ONERI DIRETTI E.301290	12.093,72	48.374,88	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19011	20	PERFORMANCE INDIVIDUALE EX ART.15 COMMA 2 CCNL 01/04/1999	37.362,00	37.362,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19011	60	SPESE PER SERVIZIO MENSA DIPENDENTI DPR 268-87	40.000,00	40.317,99	18.663,59	0,00	14.713,17	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19011	91	PROGETTI FINALIZZATI NUOVO CONDONO EDILIZIO - L.24/11/2003 N°326 - E.301017	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19011	92	ONERI RIFLESSI SU CAP.1901192 PROGETTI FINALIZZATI NUOVO CONDONO EDILIZIO - L.24/11/2003 N°326 - E.301017	0,00	476,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	11	1	101	19012	40	RUOLO I.N.A.I.L. A CARICO COMUNE	50.000,00	50.000,00	33.026,36	0,00	33.026,36	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19013	60	FONDO RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO X DIRIGENTI	114.000,00	114.000,00	114.000,00	0,00	23.314,69	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19013	61	ONERI RIFLESSI SU FONDO POSIZ. E RISUL DIRIGENTI	42.260,00	42.260,00	42.260,00	0,00	6.220,35	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19013	70	ONERI RIFLESSI SALARIO ACCESSORIO	66.145,00	68.145,00	68.145,00	7.887,42	49.391,51	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19013	72	ONERI RIFLESSI SALARIO ACCESSORIO PER STRAORDINARIO	12.725,00	12.725,00	12.725,00	703,00	1.679,83	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19013	73	FONDO INCENTIVI TECNICI - ONERI RIFLESSI E.301290	2.878,31	11.513,24	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19014	10	FONDO ART.31 CCNL (TATE)	5.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19014	30	FONDO C RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO	131.050,81	131.050,81	131.050,81	3.001,83	53.191,90	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19014	40	FONDO F CAT.D- NON INCARICATI APO-	57.000,00	79.300,00	79.300,00	0,00	45.902,08	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19014	90	FONDO INDENNITA' MANEGGIO LAVORI- FONDO D-	1.363,45	2.300,00	2.300,00	1.500,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19016	1	FONDO X INCREMENTO COMPARTO	62.749,59	64.249,59	64.249,59	0,00	36.830,87	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19016	2	FONDO F2 ART.36 CCNL 22/01/05	2.319,69	2.319,69	0,00	2.139,69	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19016	3	FONDO G ALTA PROFESSIONALITA'	8.728,11	0,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	101	19016	10	FONDO ART. 24 - COMMA 1	211,27	0,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	11028	33	IRAP UFF. LEGALE	3.041,00	3.041,00	3.041,00	495,76	1.279,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	11028	35	IRAP UFF. PROCEDURE GIURIDICO AMM.	2.906,00	2.906,00	2.906,00	490,58	1.278,97	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	11028	37	IRAP PERS. TEMPO DETERMINATO	16.202,25	16.202,25	16.202,25	1.732,43	7.598,56	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	11028	60	IRAP ALTRI SERV.GEN.	16.347,00	17.147,00	17.147,00	2.204,61	8.620,40	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	13011	35	IRAP PERSONALE IN SOSTITUZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI - E.306031	0,00	2.605,50	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	19011	93	IRAP SU CAP.1901191 PROGETTI FINALIZZATI NUOVO CONDONO EDILIZIO - L.24/11/2003 N°326 - E.301017	0,00	170,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	19013	62	IRAP SU FONDO POS. E RISULT.DIRIGENTI (VEDI CAP. 1901360)	13.260,00	13.260,00	13.260,00	0,00	1.981,75	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	11	1	102	19014	41	IRAP SALARIO ACCESSORIO	32.117,00	32.117,00	32.117,00	2.408,42	16.892,51	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	19014	42	IRAP SALARIO ACCESSORIO PER STRAORDINARIO	4.545,00	4.545,00	4.545,00	181,30	597,30	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	102	19014	43	IRAP SU FONDO INCENTIVI TECNICI - E. 301290	1.027,97	4.111,88	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	11	1	103	19015	11	CORSI DI FORMAZIONE PERSONALE 1^ RIPARTIZIONE	8.000,00	8.000,00	585,60	0,00	585,60	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	10	STIPENDI POLIZIA LOCALE	674.642,00	674.642,00	674.642,00	0,00	357.434,81	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	20	ONERI RIFLESSI P.L.	190.234,00	190.234,00	190.234,00	31.690,59	99.138,79	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	30	STRAORDINARIO P.L.	18.000,00	18.000,00	10.000,00	0,00	2.405,07	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	31	STRAORDINARIO PRESTATO DALLA PL PER ATTIVITÀ DI CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DEL COVID-19	0,00	2.814,43	906,10	0,00	906,10	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	45	ART. 1 COMMA 564 L. 296/06 PERSONALE A TEMPO DETERMINATO P.M. ART. 208 CDS	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	46	ART. 1 COMMA 564 L. 296/06 ONERI OBBLIGATORI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO P.M. ART. 208 CDS	9.345,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	47	INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO ASSEGNATA DAL MINISTERO DELL'INTERNO - ONERI DIRETTI - E.203188	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	48	INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO ASSEGNATA DAL MINISTERO DELL'INTERNO - ONERI RIFLESSI - E.203188	2.380,00	2.380,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	57	C.S. - PROG. ESTATE SICURA PERS. P.L. ONERI DIRETTI - E.203189	0,00	11.657,00	11.656,86	0,00	3.911,28	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13010	58	C.S. PROG. ESTATE SICURA PERS. P.L. ONERI RIFLESSI - E.203189	0,00	3.575,00	3.574,98	0,00	891,77	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13012	80	P.L. - INDENNITA' VARIE PER SERVIZIO ESTERNO, TURNO REPERIBILITA' E CONDIZIONI DI LAVORO	64.346,23	94.791,44	94.791,44	20.401,00	40.240,61	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13020	10	STIPENDI P.A.	99.073,00	84.073,00	84.073,00	0,00	44.544,18	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	13020	20	ONERI RIFLESSI P.A.	29.280,00	24.280,00	24.280,00	4.930,32	12.014,31	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	101	19016	15	P.A. E TRIBUTI - INDENNITA' PER CONDIZIONI DI LAVORO	2.600,54	2.100,00	2.100,00	0,00	838,01	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	102	13010	49	IRAP SU INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO ASSEGNATA DAL MINISTERO DELL'INTERNO - E.203188	850,00	850,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	102	13010	59	IRAP SU PROG. ESTATE SICURA - E.203189	0,00	991,00	990,54	0,00	312,34	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	102	13011	30	IRAP P.L.	58.266,00	58.266,00	58.266,00	9.963,01	30.181,64	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	102	13012	50	ART. 1 COMMA 564 L. 296/06 IRAP PERSONALE A TEMPO DETERMINATO P.M. ART. 208 CDS	2.975,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
3	1	1	102	13020	70	IRAP P.A.	9.267,00	8.267,00	8.267,00	1.563,51	3.735,78	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
3	1	1	103	13010	41	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI POLIZIA LOCALE - ART.208 CDS	800,00	800,00	0,00	43,92	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
5	1	1	101	14070	10	STIPENDI PERSONALE BIBLIOTECA CIVICA	96.276,00	96.276,00	96.276,00	0,00	50.856,94	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
5	1	1	101	14070	20	ONERI RIFLESSI SERV.BIBLIOTECA	26.607,00	26.607,00	26.607,00	4.320,46	13.787,66	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
5	1	1	101	19011	14	BIBLIOTECA - INDENNITA' PER CONDIZIONI DI LAVORO	6.858,00	3.750,00	3.750,00	0,00	1.338,81	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
5	1	1	102	14070	90	IRAP SERV.BIBLIOTECA	8.344,00	8.344,00	8.344,00	1.366,04	4.304,23	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
7	1	1	101	18042	30	STIPENDI U.MANIFESTAZIONI	126.034,00	91.034,00	91.034,00	0,00	49.911,97	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
7	1	1	101	18042	40	ONERI RIFLESSI U.MANIFESTAZIONI	35.519,00	26.319,00	26.319,00	5.958,23	13.322,86	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
7	1	1	101	18042	50	STRAORDINARIO U.MANIFESTAZIONI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	967,79	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
7	1	1	102	18042	70	IRAP U.MANIFESTAZIONI	11.388,00	8.588,00	8.588,00	1.922,48	4.242,76	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
8	1	1	101	16010	10	STIPENDI UFF.URBANISTICA	248.074,00	248.074,00	248.074,00	0,00	124.741,95	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
8	1	1	101	16010	20	ONERI RIFLESSI UFF.URBANISTICA	72.032,00	72.032,00	72.032,00	12.060,86	35.841,03	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
8	1	1	102	16011	80	IRAP UFF.URBANISTICA	19.655,00	19.655,00	19.655,00	3.459,45	9.080,27	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	3	1	101	16091	40	STIPENDI IG.AMBIENTALE	45.679,00	74.679,00	74.679,00	0,00	36.129,10	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	3	1	101	16091	50	ONERI RIFLESSI IG.AMBIENTALE	12.653,00	20.653,00	20.653,00	2.187,86	9.474,79	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	3	1	102	16091	60	IRAP IG.AMBIENTALE	3.880,00	6.880,00	6.880,00	600,98	3.006,05	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	5	1	101	16121	0	STIPENDI UFF.VERDE PUBBLICO	89.168,00	91.668,00	91.668,00	0,00	46.962,60	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	5	1	101	16121	10	ONERI RIFLESSI UFF.VERDE PUBBLICO	25.859,00	25.859,00	25.859,00	4.233,01	12.939,42	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
9	5	1	102	16121	40	IRAP UFF.VERDE PUBBLICO	7.973,00	8.473,00	8.473,00	1.307,18	3.953,37	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
10	5	1	101	17013	30	STIPENDI U.VIABILITA'	76.663,00	79.163,00	79.163,00	0,00	41.932,41	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
10	5	1	101	17013	40	ONERI RIFLESSI UFF.VIABILITA'	21.848,00	21.848,00	21.848,00	4.057,22	11.305,79	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
10	5	1	101	17014	0	STIPENDI UFF.ILLUMINAZIONE	63.936,00	66.436,00	66.436,00	0,00	34.972,84	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
10	5	1	101	17014	10	ONERI RIFLESSI UFF.ILLUMINAZIONE	19.153,00	19.153,00	19.153,00	3.520,42	9.895,77	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
10	5	1	102	17013	70	IRAP UFF.VIABILITA'	6.801,00	6.801,00	6.801,00	1.281,93	3.492,13	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
10	5	1	102	17014	40	IRAP UFF.ILLUMINAZIONE	5.819,00	5.819,00	5.819,00	1.066,25	2.980,61	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
11	1	1	101	13042	20	PROT_CIVILE - INDENNITA' VARIE PER REPERIBILITA', TURNO E CONDIZIONI DI LAVORO	7.641,45	0,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	1	1	101	16110	10	STIPENDI PERSONALE ASILI NIDO -IVA-	348.674,00	308.674,00	308.674,00	0,00	163.498,76	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	1	1	101	16110	11	INDENNITÀ DI TURNO OSA	6.009,29	5.600,00	5.600,00	1.344,05	983,53	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	1	1	101	16110	12	ASILI - INDENNITA' PER CONDIZIONI DI LAVORO (CUOCO E TATE)	300,00	1.602,00	1.602,00	0,00	173,92	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	1	1	101	16110	20	ONERI RIFLESSI UFF.ASILI NIDO	95.849,00	85.849,00	85.849,00	15.257,90	44.773,79	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	4	1	101	16165	51	PROGETTO "PON INCLUSIONE" ONERI DIRETTI A PERSONALE C.S. E.201281	0,00	16.886,58	16.886,58	14.923,88	16.886,58	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	4	1	101	16165	52	PROGETTO "PON INCLUSIONE" ONERI RIFLESSI A PERSONALE C.S. E.201281	0,00	3.814,93	3.814,93	2.961,33	3.814,93	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	4	1	102	16165	53	PROGETTO "PON INCLUSIONE" ONERI IRAP PERSONALE C.S. E.201281	0,00	7.774,27	7.774,27	0,00	7.774,27	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16150	10	STIPENDI PERSONALE SERVIZI SOCIALI	231.053,00	231.053,00	231.053,00	0,00	117.992,76	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16150	11	SERVIZI SOCIALI- INDENNITA' PER CONDIZIONI DI LAVORO	1.429,38	2.749,38	2.749,38	0,00	1.606,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16150	20	ONERI RIFLESSI SERV.SOC.	67.132,00	67.132,00	67.132,00	10.985,24	32.925,59	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16150	21	ONERI RIFLESSI DISTRETTO SOCIO-SANITARIO	15.152,00	35.152,00	35.152,00	385,86	14.376,03	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16150	30	STRAORDINARIO SERV.SOC.	5.500,00	5.500,00	5.500,00	0,00	1.185,21	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16162	40	STIPENDI DISTRETTO SOCIOSANITARIO - C.R. E.202116	51.480,00	51.480,00	51.480,00	0,00	24.158,47	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16162	42	STIPENDI DISTRETTO SOCIOSANITARIO	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	101	16167	20	STIPENDI DISTRETTO SOCIOSANITARIO - CONTRIB. COMUNI - E. 202100	31.500,00	31.500,00	31.500,00	0,00	28.567,65	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	102	16152	40	IRAP SERV.SOC.	20.817,00	20.817,00	20.817,00	3.400,16	9.885,44	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	102	16152	41	IRAP DISTRETTO SOCIO-SANITARIO	4.410,00	11.410,00	11.410,00	333,43	4.240,68	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	5	1	103	16150	41	RIMBORSO SPESE PER MISSIONI RIPARTIZIONE SERVIZI SOCIALI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
12	9	1	101	16060	10	STIPENDI SERV.CIMITERIALE	20.724,00	20.724,00	20.724,00	0,00	11.015,69	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	9	1	101	16060	20	ONERI RIFLESSI SERV.CIMITERIALE	5.857,00	5.857,00	5.857,00	836,65	2.933,07	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	9	1	101	16060	21	CIMITERI - INDENNITA' DI TURNO	859,10	859,10	859,10	0,00	444,40	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
12	9	1	102	16060	70	IRAP SERV.CIMITERIALE	1.882,00	1.882,00	1.882,00	267,07	936,33	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	701	41010	10	VERSAMENTO RITENUTE ASSISTENZIALI E.601010	500.000,00	500.000,00	500.000,00	58.843,92	216.346,37	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	701	41010	30	VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI E.0601020	80.000,00	80.000,00	80.000,00	7.212,46	27.640,18	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	701	41010	50	VERSAM.RITENUTE QUOTE RISCATTO E.0601050	10.000,00	10.000,00	10.494,06	476,90	3.458,42	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	701	41010	60	VERSAM.RITEN.ERARIALI LAV.DIPENDENTI E.601060	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	110.695,24	487.421,77	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	701	41011	0	VERSAM.RITENUTE QUOTE SINDACALI E.0601100	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	5.071,91	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	701	41011	1	VERSAMENTO RITENUTE SU TICKETS MENSA QUOTA A CARICO DIPENDENTI (E.601120)	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	701	41011	10	VERSAM.RITENUTE CESSIONE STIPENDI E.0601110	150.000,00	150.000,00	150.000,00	0,00	74.942,69	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
99	1	7	702	41012	80	VERSAMENTO RITENUTE INPS L. 335-95 E. 0601260	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2 P.O. PERSONALE E SIST. INFORMATIVI
1	4	1	103	11070	40	AGGIO APPALTO TOSAP VEDI E.102010 (17,%)	124.100,00	124.100,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	4	1	103	11070	50	SPESE DI RISCOSSIONE TRIBUTI	75.000,00	75.000,00	73.086,61	25.749,43	9.396,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	4	1	103	11070	52	SPESE RISCOSSIONE TRIBUTI - E.101020 (MAGGIORI ADDEBITI A CONTRIBUENTI)	200.000,00	200.000,00	140.506,33	56.899,46	22.231,12	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	4	1	109	19010	51	RESTITUZIONE ERRATI VERSAMENTI TARI/TARES DA E.102044	120.000,00	80.000,00	30.000,00	0,00	4.926,50	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	4	1	109	19010	53	RESTITUZIONE ERRATI VERSAMENTI IMU DA E.102046	50.000,00	90.000,00	90.000,00	0,00	43.661,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
1	11	1	103	14090	47	GESTIONE MUSEO G. ROSSI - NUOVA CONVENZIONE CON ISTITUTO STUDI LIGURI	42.000,00	42.000,00	42.000,00	0,00	20.000,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
3	1	1	101	13021	31	GETTONI COMMISSIONE VIGILANZA DIPENDENTI - E.301018	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	1	1	101	13021	32	ONERI SU GETTONI COMMISSIONE VIGILANZA DIPENDENTI - E.301018	1.190,00	1.190,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	1	1	102	13021	33	IRAP SU GETTONI COMMISSIONE VIGILANZA DIPENDENTI - AA E PARTE E.301018	425,00	425,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
3	1	1	103	13021	30	RIMBORSO GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE DI VIGILANZA	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
4	4	1	104	14060	40	GESTIONE S.P.A. POLO UNIVERSITARIO	82.000,00	82.000,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	1	1	103	14071	10	ACQUISTI X BIBLIOTECA	5.000,00	6.850,00	4.769,08	6.980,00	2.932,28	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	1	1	103	14071	12	FORNITURA NUOVA PUBBLICAZIONE METE D'AUTORE	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	1	1	103	14090	98	MANIFESTAZIONI CULTURALI X BIBLIOTECA	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	1	1	104	14090	41	CONTRIBUTO ISTITUTO STUDI LIGURI X SCAVO CITTA' ROMANA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	1	2	202	26160	53	VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA ALBINTIMILIUM - CONTRIB. S.PAOLO E.402346	0,00	56.425,60	56.425,60	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	1	2	202	26160	55	VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA ALBINTIMILIUM - QUOTA COM.	0,00	21.824,24	21.824,24	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	2	1	103	14070	44	SERVIZI VARI BIBLIOTECA	2.647,40	2.647,40	2.647,40	2.647,40	2.647,40	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	2	1	103	14070	47	PROGETTI "NATI PER LEGGERE" INFORMATIZZAZIONE TESSERE BIBLIOTECA	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	2	1	103	14070	70	FORNITURE X BIBLIOTECA DA FONDO DECRETO RILANCIO - C.S. E.202400	0,00	10.001,90	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
5	2	1	103	14090	90	MANIFESTAZ CULTURALI DIVERSE - IN PARTE DA E. 301322	100.000,00	64.679,99	64.679,99	15.706,07	37.180,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	2	1	103	14090	93	GESTIONE TECNICA DEL TEATRO CON OPERATORI TECNICI (FONICO,LUCI,PALCO) VEDI ANCHE 1409094	10.000,00	8.154,87	8.154,87	1.845,13	4.916,30	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	2	1	103	14090	94	GESTIONE TECNICA DEL TEATRO FINANZIATO PARTE DA E. 301320	10.000,00	15.543,79	9.543,79	6.344,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
5	2	1	103	14090	95	QUOTA A TERZI X GESTIONE TEATRO E.301321	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
6	1	1	104	16130	40	QUOTA CONTRIB. X GESTIONE CUSTODIA E MANUT. CAMPO MOREL	39.700,00	39.700,00	39.700,00	0,00	39.700,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
6	1	1	104	16130	50	GESTIONE CAMPO ZACCARI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18041	72	INTERV. X MANIF. TURISTICHE	70.000,00	28.234,00	27.741,07	21.703,85	1.347,82	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18042	89	SERVIZI TURISTICI DA ENTRATA TASSA SOGGIORNO - AA	0,00	11.052,01	11.052,01	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18042	90	SERVIZI TURISTICI DA ENTRATA TASSA DI SOGGIORNO (DA REGOLAMENTO 60% SERV. ACCOGLIMENTO IAT E VARIE) - E.102085	90.000,00	57.346,57	30.346,57	21.567,50	10.086,40	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18043	60	SPESE TURISTICHE PER GESTIONE ASSOCIATA CON COMUNI ADERENTI - C.COMUNI E.203181	35.000,00	35.000,00	0,00	1.281,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18043	61	SPESE TURISTICHE PER GESTIONE ASSOCIATA CON COMUNI ADERENTI - QUOTA F.C.	25.000,00	200,00	200,00	0,00	200,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18044	0	INTERV. X MANIFESTAZ.TURISTICHE R.I.	25.000,00	5.000,00	2.664,48	3.998,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18044	15	INTERVENTI X BATTAGLIA DEI FIORI	150.000,00	5.681,68	5.681,68	0,00	5.681,68	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	103	18044	19	EXPO 2015	0,00	0,00	0,00	1.148,44	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
7	1	1	103	18044	20	FITTI LOC.APT EX FORTE ANNUNZIATA	5.701,40	5.701,40	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	104	18040	41	CONTRIBUTI X MANIFESTAZIONI	110.000,00	22.000,00	20.600,00	22.921,93	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
7	1	1	104	18041	0	ALLESTIM.CARRO FIORITO COMUNE DI SANREMO E.305270	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
14	4	1	103	18030	10	AGGIO SERV. PUBBLICITA' E PUBBL.AFFISSIONI E.101060 - 103010	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
99	1	7	702	4011	1	SPESE X INIZIATIVA DI TERZI COMMISSIONE COMUNALE VIGILANZA (E.6011/1)	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	3 P.O. TRIBUTI, P.A., TURISMO MAN., BIBLIOT., SPOR
4	2	1	103	14020	50	NOLEGGIO TENSOSTRUTTURE PER RIAPERTURA SCUOLE IN EMERGENZA SANITARIA (COVID-19)	0,00	25.067,00	24.673,28	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	2	1	103	14021	10	FORNITURA GRATUITA LIBRI SCUOLE ELEMENTARI	25.000,00	25.000,00	25.000,00	2.311,39	10.195,73	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	2	1	104	14021	0	CONTRIBUTO A COMPENSIVI SCOLASTICI PER SCUOLE DELL'OBBLIGO	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	2	1	104	14030	16	CONTRIBUTO PER PROGETTI IN RETE CON LE SCUOLE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	6	1	103	14040	60	SPESE PER MENSE SCOLASTICHE -IVA-(E.Q.P. 301100)	1.019.012,00	1.453.435,02	1.055.423,02	0,00	407.100,68	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	6	1	103	14041	0	SPESE PER LIBRI DI TESTO SCUOLE MEDIE C.R. E.0202060	16.977,83	33.955,66	16.977,83	10.908,22	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	6	1	103	14041	20	SPESE TRASPORTI SCOLASTICI A CONVENZIONE -IVA-	150.000,00	182.149,96	182.149,96	15.420,04	37.293,11	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	6	1	103	14041	40	SPESE C.S. PER SERV.MENSA PERS.INSEGNANTE - IVA - (E.0201230)	45.000,00	131.615,89	86.615,89	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
4	6	2	202	24031	60	AQUISTI X SCUOLE - ARREDI SCOLASTICI	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	102	16110	48	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - COFINANZIAMENTO IN SPESE PERSONALE - IRAP	0,00	9.115,25	9.115,25	459,00	1.992,57	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	40	SPESE FUNZIONAMENTO ASILI NIDO -IVA-	2.300,00	2.300,00	0,00	389,09	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	41	SPESE PER MENSE ASILI NIDO	19.000,00	19.000,00	18.300,00	2.310,89	3.210,29	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	45	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - ACQUISTI E.203165	0,00	904,93	904,93	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	46	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - SERVIZI - E.203165	0,00	163.575,62	163.575,62	6.210,12	39.715,32	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
12	1	1	103	16110	47	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" - COFINANZIAMENTO IN SPESE PERSONALE E.305266	0,00	42.559,66	42.559,66	2.596,05	4.839,61	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	60	RETTE DI RICOVERO MINORI IN ISTITUTO	600.000,00	827.019,86	813.731,39	64.798,37	506.897,31	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	69	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILI NIDO	500,00	500,00	329,30	79,00	329,30	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	70	MANUTENZIONE ORDINARIA ASILI NIDO -IVA-	1.000,00	1.000,00	733,02	251,59	233,02	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	71	INTEGRAZIONE RETTE ASILO NIDO ROVERINO	76.000,00	76.000,00	76.000,00	5.459,11	31.106,29	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16110	80	POTENZIAMENTO ASILI NIDO - C.R. - E.202070	3.600,00	8.135,00	4.535,00	870,00	971,52	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16112	10	SPESE X POTENZIAMENTO ASILI NIDO CR E. 202070	15.000,00	100.542,76	56.329,29	0,00	11.808,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16112	12	SERVIZI PRIMA INFANZIA - ASILO NIDO GEST. ESTERNA - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - E.202071	0,00	0,00	0,00	686,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	103	16121	60	SPESE PER FORMAZIONE OBBLIGATORIA NIDI INFANZIA	2.400,00	2.900,00	2.400,00	143,84	500,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	104	16112	13	SERVIZI PRIMA INFANZIA - CONTRIBUTO A COMUNI DEL DSS1 - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - E.202071	0,00	0,00	0,00	582,05	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	104	16112	14	CONTRIBUTO A SCUOLE PARITARIE DELL'INFANZIA (2019 SANTA MARTA) C.R. E.202070	0,00	3.858,58	0,00	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	104	16112	15	SERVIZI PRIMA INFANZIA - CONTRIBUTO A NIDI PRIVATI - C.R. (X 2019 DGR 1048/2018) - E.202071	0,00	0,00	0,00	2.245,06	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	104	16161	72	CONTRIBUTO SOCIALIZZAZIONE GIOVANI	41.000,00	41.000,00	0,00	25.787,50	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	104	16161	74	C.S. FONDO POLITICHE FAMIGLIA (CENTRI ESTIVI) E. 201283	0,00	69.807,29	69.807,29	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	104	16161	75	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ESTIVE ED EXTRASCOLASTICHE PER MINORI RESIDENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITA'	13.000,00	9.785,81	3.187,71	10.500,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	1	104	16161	76	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' ESTIVE ED EXTRASCOLASTICHE PER MINORI RESIDENTI IN CONDIZIONI DI FRAGILITA' - DA CONTRIB. IRPEF 5 X MILLE	0,00	3.214,19	0,00	11.562,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	1	2	202	25011	22	PROGETTO "SPAZIO ZEROSEI" ALLESTIMENTO CENTRO X BAMBINI FINO A SEI ANNI NEI LOCALI DI VIA AL CAPO - CONTRIB. DA CAPOFILA COOP. SOC. PANTAGRUEL - E.402348	0,00	11.565,58	11.565,58	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	2	1	104	16161	80	INTEGRAZIONE QUOTA SOCIALE PRESSO CENTRI DIURNI SPESS	20.000,00	26.000,00	26.000,00	4.320,00	2.850,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	3	1	103	16151	20	ASSISTENZA INABILI E ANZIANI IN ISTITUTO (EXTRA-DISTRETTUALE).	23.000,00	26.077,95	8.765,95	0,00	6.133,89	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	3	1	104	16151	25	CONTRIBUTI PER PATTI SOCIALI ANZIANI	70.000,00	152.543,60	136.743,60	0,00	64.972,82	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
12	4	1	103	16166	12	FONDO NAZ. X ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI IN STRUTTURE - C.S. E.202322	320.000,00	320.000,00	73.227,35	24.942,05	33.527,88	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	4	1	104	16161	70	CONTRIBUTI PER PERCORSI FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE	60.000,00	85.000,00	40.881,00	0,00	40.881,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	103	16162	1	INTERVENTI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 1 - F.C.	38.230,00	76.401,00	76.401,00	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	103	16162	2	INTERVENTI AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 1 - C.R. 202116	101.770,00	127.784,58	127.725,58	15.521,60	61.294,17	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	103	16164	44	SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI SERVIZI SOCIALI	21.000,00	21.000,00	19.227,09	1.696,56	11.687,30	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16151	70	EROGAZ.CONTRIB.CARITAS	160.000,00	210.828,20	210.828,20	5.592,78	117.609,23	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16160	51	PRESTITO D'ONORE A PRIVATI - RIMBORSO SU CAP. 305168	10.000,00	33.450,00	23.450,00	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16160	63	CONTRIBUTI X ASSISTENZA SOCIALE - SERV. NONNI CIVICI	19.250,00	12.004,57	12.004,57	0,00	4.304,57	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16165	62	C.R. SPESE PER FONDO MOROSITA' INCOLPEVOLE - E.202301	38.038,24	113.348,24	65.025,68	0,00	65.025,68	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16165	63	FONDO MOROSITÀ INCOLPEVOLE - AA	0,00	16.543,02	6.000,00	0,00	5.999,82	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16165	65	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI	140.000,00	200.000,00	163.764,38	2.100,00	161.399,38	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16165	66	C.S. FONDO MINISTERIALE POVERTA' GESTIONE ATS1 - E.201282	0,00	103.107,69	103.107,69	0,00	0,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	5	1	104	16165	67	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI PER FAMIGLIE, IMPRESE E LAVORATORI DA E.305163	0,00	26.200,00	26.200,00	0,00	26.200,00	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
12	6	1	103	16165	61	FONDO SOSTEGNO LOCAZIONE - F.C.	10.000,00	52.162,00	22.162,00	2.928,00	13.296,66	4 P.O. SERV.SOCIALI, SCUOLE, ASILI
9	3	1	103	16090	10	SERVIZIO DI NETTEZZA URBANA CANONE	4.831.162,80	4.834.421,15	3.551.246,91	389.777,77	2.765.615,48	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	11	SPESE X SERVIZIO N.U. SMALTIMENTO	1.861.969,70	2.025.556,56	1.865.556,56	6.297,72	1.341.480,75	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	12	SPESE X SERVIZIO IG.AMB. SMALTIMENTO - AA	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	13	SPESE IDRICHE X SERVIZIO N.U.(ACQUA X LAVAGGI)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	3.614,25	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	15	SERVIZI INTEGRATIVI IG.AMB.(SPURGO P., DERATIZZ., DISINF., DISC.ABUS., PULIZIA SPIAGGE)	188.500,00	439.249,74	181.818,42	13.213,79	111.461,90	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	17	RIMOZIONE SMALTIMENTO MATERIALE SPIAGGIATO	25.000,00	25.770,00	25.770,00	0,00	9.910,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	18	SPESE UFFICIO COMUNE GESTIONE RIFIUTI ART.8, C.3, CONVENZIONE RIFIUTI IN PARTE FINANZIATE DA COMUNI E. 203147	200.000,00	270.756,73	73.194,29	732,00	12.573,86	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	35	C.R. X PULIZIA SPIAGGE L.R.13/2008 ART.4 - E.202153	10.980,00	10.431,00	10.431,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	36	QUOTA COMUNALE X PULIZIA SPIAGGE L.R.13/2008 ART.4	7.320,00	7.320,00	6.954,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	39	C.PROV. PROGRAMMI COMUNALI PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA ED IL RICICLAGGIO - E.202430	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	103	16090	40	CONTRIB. CONAI PER ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE LOCALE SU TEMI AMBIENTALI - E.202431	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
9	3	1	103	16090	82	SPESE PER INTERVENTI IGIENICO SANITARI DA ENTRATE SANZIONI PER MANCATI SERVIZI N.U. - E.301061	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
9	3	1	104	16090	16	SPESE X SETRETERIA A.T.O.	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
12	4	1	103	16166	10	EMERGENZA PROFUGHI SERVIZI- E.0202321	200.000,00	200.000,00	2.980,00	598,36	2.980,00	5 P.O. IGIENE AMBIENTALE
1	2	1	103	11021	60	SPESE DI FUNZ. 1^RIP. - SERVIZIO AFFRANCATURA	9.000,00	9.000,00	4.500,00	0,00	4.500,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11010	41	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE E.301271	64.600,00	64.600,00	45.977,12	0,00	4.744,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11010	75	SPESE X TOPONOMASTICA V.INC. E. 301200	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11040	45	FORNITURE X FUNZIONAM.UFFICI DEMOGRAFICI	5.000,00	5.000,00	0,00	3.538,00	0,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	103	11040	85	SPESE X TOPONOMASTICA A CARICO ENTE	1.000,00	3.000,00	1.000,00	3.074,40	985,36	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	7	1	104	11040	43	QUOTA DA RIVERSARE ALLO STATO X C.IDENTITA ELETTRONICA (16,79) - E.301031	40.000,00	40.000,00	23.657,11	2.669,61	21.289,72	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	8	1	103	11010	45	INDAGINI ISTAT - E.301272	10.000,00	10.000,00	0,00	469,46	0,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	8	1	103	11010	46	CENSIMENTO PERM. DELLA POPOLAZIONE RILEVAZIONE AREALE E DA LISTA - E.301273	20.000,00	20.000,00	8.368,00	3.383,24	8.368,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	1	1	103	13010	85	SPESE DI MANUT. E FUNZ. UFF. P.L. - AFFRANCATURA E PUBBL. - ART.208 CDS	9.000,00	9.000,00	1.500,00	0,00	1.500,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
3	1	1	103	13020	39	SPESE DI FUNZ. E AFFRANCATURA - GEST.1^RIP.	3.000,00	3.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
8	1	1	103	16010	61	FUNZ. UFF. URBANISTICA E U.S.P.R. - SPESE POSTALI	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
12	5	1	103	16150	42	SPESE POSTALI - QUOTA DI ADDEBITO - SERVIZIO AFFRANCATURA 1^ RIP.	4.000,00	4.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
12	9	1	103	11040	91	FUNERALI X INDIGENTI E RECUPERO SALME	5.000,00	9.998,00	9.998,00	2.002,00	3.002,00	6 P.O. DEMOGRAFICI
12	9	1	103	16060	41	MANUTENZIONI E OPERAZIONI CIMITERIALI IN PARTE A CARICO UTENTI E.301081 ED IN PARTE DA ENTRATE COMUNALI	140.000,00	144.145,95	121.823,70	25.745,52	46.411,85	6 P.O. DEMOGRAFICI
1	5	1	103	11060	10	MANUT. E GEST.PATRIMONIO	460.000,00	686.706,99	485.439,58	16.923,44	274.289,20	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
1	5	1	103	11062	0	ACQUISTI X MANUT. E GEST. PATRIMONIO	60.000,00	63.050,00	62.976,40	13.551,31	17.393,08	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
1	5	2	202	21060	62	MANUTENZIONI STRAORD. SU BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - AA	0,00	37.679,79	37.679,79	32.402,00	36.093,83	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
9	5	1	103	16120	70	ACQUISTI X MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	10.000,00	11.525,00	11.525,00	0,00	10.909,75	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
9	5	1	103	16120	80	MANUTENZ.VERDE PUBBLICO	160.000,00	210.590,41	206.602,78	17.652,76	169.775,43	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
9	5	1	103	18041	73	MIGLIORAMENTO DEL DECORO DELLA LOCALITA' TURISTICA - DA TASSA SOGGIORNO (REGOLAMENTO 40%) E.102085	60.000,00	68.540,00	68.540,00	1.610,95	30.694,96	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
10	5	1	103	17011	50	SPESE PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	550.000,00	580.877,59	538.241,71	19.113,64	361.126,58	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
10	5	1	103	17011	60	FORNITURE X MANUTENZIONE IMPIANTI PUBBL.ILLUMINAZIONE	10.000,00	11.259,32	4.968,12	573,62	3.708,80	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
10	5	1	103	17013	81	LUMINARIE NATALIZIE - NOLEGGIO -	40.000,00	40.000,00	0,00	19.946,37	0,00	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
10	5	2	202	27011	73	MANUTENZIONI STRAORD. SU STRADE E MARCIAPIEDI - A.A.	0,00	1.983,68	1.983,68	0,00	1.983,68	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
10	5	2	202	27014	32	INSTALLAZIONE PUNTI LUCE FOTOVOLTAICI X PUBBLICA ILLUMINAZIONE - AA	0,00	11.695,37	11.695,37	0,00	0,00	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
12	9	1	103	16060	46	MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI	30.000,00	31.340,37	31.340,37	2.673,43	3.416,00	7 P.O. MANUTENZ., VERDE P., CIMITERI
1	2	1	103	11021	63	SERVIZIO PULIZIA EDIFICIO COMUNALE E BAGNI PUBBLICI	93.660,00	101.755,30	73.164,83	14.736,70	44.861,87	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	2	1	103	11021	93	GESTIONE SINISTRI PER RESPONSABILITA' CIVILE	6.710,00	6.710,00	5.336,00	5.241,60	1.065,80	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	2	1	103	11021	96	SPESE PER DANNI CAUSATI DA SINISTRI RIMBORSATI DA ASSICURAZIONI - E.305167	20.000,00	20.000,00	5.186,20	0,00	3.001,20	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	2	1	110	11021	90	PREMI ASSICURAZIONI SU BENI MOBILI (RC AUTO OGGETTI D'ARTE)	21.400,00	21.400,00	21.400,00	0,00	14.810,91	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	2	1	110	11021	91	PREMI ASSICURAZIONI SU BENI IMMOBILI (INCENDIO)	18.944,31	18.944,31	18.944,31	0,00	12.630,68	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	2	1	110	11021	92	PREMI ASSICURAZIONE RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,00	31.333,33	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	2	1	110	11021	94	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI SINISTRI RESP.CIVILE	50.000,00	70.493,81	51.893,81	10.666,19	42.670,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	2	1	110	11021	95	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE (INFORTUNI, TUTELA LEGALE, RC PATRIMONIALE, KASCKO)	32.462,78	32.462,78	31.463,39	0,00	31.462,78	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	5	1	103	11060	30	SPESE CONTRATTI DI ROGITO E FRAZIONAMENTI	5.000,00	14.818,03	9.818,03	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	5	1	103	11062	42	SPESE PER CONVENZIONE UFFICIO CASA	30.500,00	49.166,00	5.500,00	9.750,00	5.500,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	5	1	108	11060	60	CENSI-CANONI-LIVELLI-ALTRE PASSIVITA'	100.000,00	101.994,48	66.373,33	0,00	61.294,44	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	5	1	109	19010	81	RIMBORSO DIRITTI SEGRETERIA DEMANIO MARITTIMO	0,00	43.415,00	0,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	11	1	103	11023	66	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA - PARTE DA E.203146	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	11	1	103	14070	45	SERVIZI PULIZIA BIBLIOTECA APROSIANA	4.780,00	4.780,00	2.728,20	606,26	1.515,65	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	11	1	103	14070	46	PULIZIA EX CHIESA SAN FRANCESCO	3.000,00	3.000,00	183,00	0,00	183,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
5	2	1	103	14090	97	TEATRO - SERVIZIO PULIZIA	21.000,00	21.000,00	14.827,60	3.865,99	8.767,10	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
8	1	1	103	16012	92	REGOLARIZZAZIONI CATASTALI	5.000,00	21.389,51	20.910,71	0,00	3.946,40	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	2	1	103	16090	30	SPESE PER COVID-19 - QUOTA COMUNALE PER SICUREZZA SPIAGGE - DISTANZIAMENTO, BALNEAZIONE	0,00	60.000,00	59.999,70	0,00	13.492,29	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	2	1	103	16090	32	C.R. X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE L.R. 13/2008 ART.2 - E.202151	16.050,00	40.009,00	16.050,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	2	1	103	16090	33	QUOTA COMUNALE X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE - L.R.13/2008 ART.2	6.900,00	6.900,00	6.900,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	2	1	103	16090	34	QUOTA COMUNALE X SICUREZZA SPIAGGE BALNEAZIONE L.R.13/2008 ART.2	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	710,10	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	2	1	103	16090	38	SERVIZIO VIGILANZA SPIAGGIA "SENZA BARRIERE"	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
9	5	2	202	26010	81	RIPASCIMENTO SPIAGGE (ACCESSI) C.R. (402287)	19.191,64	36.175,12	36.173,00	29.347,10	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
10	5	2	202	24090	93	ESPROPRIO AREE X STRADA PUBBLICA VIA TACITO-VIA ASSE A CARICO DI TERZI - DEL.GC 124 DEL 31/05/18 - E.401032	0,00	0,00	0,00	43.415,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
10	5	2	202	24090	94	ESPROPRIO AREE X PPARCHEGGIO CALVO - AA	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
10	5	2	202	27011	81	ESPROPRIO TERRENI PER INTERVENTI SU VIABILITA'	0,00	51.795,53	51.795,53	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
99	1	7	702	41011	30	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI E.0601130	50.000,00	50.000,00	4.700,00	16.317,00	3.000,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
99	1	7	702	41011	31	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI SMALTIMENTO INERTI E.0601131	50.000,00	50.000,00	21.500,00	13.000,00	250,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
99	1	7	702	41011	70	RESTITUZ.DEPOSITI CONTRATTUALI E.0601170	20.000,00	20.000,00	1.599,00	200,00	1.599,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
99	1	7	702	41012	50	PAGAMENTO SINISTRI E.0601230	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	8 P.O. PARTIMONIO/DEMANIO, CONTRATTI
1	5	1	103	11060	13	MANUT. E GEST.PATRIMONIO - UTENZE AIGA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	27.194,59	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	1	103	11060	20	FUNZIONAMENTO E GESTIONE PATRIMONIO - UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	13.273,15	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	1	104	13040	30	CONTRIB.A PRIV.COMITATI ASSOC. X OO.PP.	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	2	202	21060	12	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE (EX ART.30 DL 34/2019 DECRETO CRESCITA) - S.2106012 - C.S. E.402331	0,00	260.000,00	254.592,16	0,00	48.011,27	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	2	202	21060	13	PROGETTI DI EDILIZIA SCOLASTICA - EX AA.CR.	0,00	10.954,08	10.954,08	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	2	202	21060	49	INTERVENTI AL PATRIMONIO DA ENTRATE CONTRIB.STRAORD.VARIANTI URB. E ONERI CONC. EDILIZIE GRANDI OPERE - VINCOLATO E.402091	1.200.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	2	202	21060	60	INTERV. SU BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	485.500,00	1.088.459,62	864.322,61	54.595,00	183.033,76	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	2	202	21060	61	INTERV.SU BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - AA	0,00	323.080,39	302.560,84	9.070,00	82.660,68	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	5	2	202	21061	60	C.R. RIQUALIFICAZIONE FORTE ANNUNZIATA - E.402235	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	6	1	103	11030	70	SPESE PER OPERE, PROGETTI, VERIFICHE E COLLAUDI - INCARICHI PROFESSIONALI	70.000,00	413.802,40	179.730,38	12.135,42	13.214,84	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	6	1	103	11030	71	SPESE X STUDI E CONSULENZE - LIMITI: 2013 €16.460,00; 2014 €13.168,00; 2015 €9.876,00. D.L.101/2013	0,00	5.256,80	5.256,80	1.040,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	6	1	103	16010	50	REDAZIONE PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA - INCARICHI PROFESSIONALI - C.R. E. 202110	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	6	2	202	26130	32	INCARICHI PROF.LI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - AA	0,00	17.547,50	17.547,50	0,00	4.191,20	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
3	1	1	103	13010	84	SPESE DI FUNZ. UFF. P.L. - RISCALDAMENTO	10.000,00	21.509,02	11.509,02	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	1	1	103	14010	50	SPESE FUNZIONAM.SCUOLE MATERNE-UTENZE ACQUEDOTTO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	21.965,99	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
4	1	1	103	14010	51	SPESE X FUNZ.SC.MATERNE - UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	44.426,57	39.426,57	0,00	37.853,14	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	1	103	14020	40	FUNZION.SC.ELEMENTARI-1° CIRCOLO - UTENZE AIGA	3.000,00	4.240,46	4.240,46	4.908,64	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	1	103	14020	41	FUNZ.SC.EL.1° CIRC. - UTENZE RISCALDAMENTO	25.000,00	41.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	1	103	14020	70	FUNZION.SC.ELEMENT.2° CIRCOLO - UTENZE AIGA	3.000,00	5.000,00	5.000,00	3.866,17	2.000,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	1	103	14020	71	FUNZ.SC.ELEM.2° CIRCOLO - UTENZE RISCALDAMENTO	27.000,00	38.083,98	25.083,98	4.916,02	22.551,51	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	1	103	14030	10	FUNZ.SCUOLE MEDIE STATALI- IVA - UTENZE AIGA-	6.000,00	16.738,76	16.738,76	2.196,13	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	1	103	14030	11	FUNZ.SC.MEDIE STATALI - UTENZE RISCALDAMENTO	27.000,00	27.000,00	14.000,00	9.230,47	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	2	202	24031	17	PROGETTAZIONI VARIE (DI CUI: NUOVA SCUOLA A VENTIMIGLIA ALTA) - AA	0,00	18.233,60	18.233,60	27.985,76	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	2	202	24031	38	MESSA IN SICUREZZA SCUOLA VIA LASCARIS - OU	0,00	336.071,36	336.071,36	28.928,64	290.543,15	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	2	202	24031	48	INTERVENTI X ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA INFANZIA REGINA MARGHERITADI VIA AL CAPO - E.0402260	0,00	60.000,00	52.438,09	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	2	202	24031	49	INTERVENTI X ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA PRIMARIA E INFANZIA VIA NERVIA - E.0402260	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	2	202	24031	50	INTERVENTI X ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA CAVOUR VIA LASCARIS - E.0402260	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	2	202	24031	51	C.S. VERIFICHE SOFFITTI EDIFICIO SCOLASTICO LIMONE PIEMONTE - E.402261	0,00	7.000,00	2.903,30	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	2	2	202	24031	52	C.S. VERIFICHE SOFFITTI EDIFICIO SCOLASTICO NERVIA - E.402261	0,00	7.000,00	2.903,30	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
4	6	1	103	14060	10	FUNZIONAMENTO PALESTRE - UTENZE RISCALDAMENTO	25.000,00	25.000,00	12.000,00	20.745,55	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
5	2	1	103	14090	92	TEATRO - RISCALDAMENTO	24.000,00	51.000,00	27.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
6	1	2	202	26130	22	PROG. BIL. PARTECIPATIVO "NERVIA BASKETBALL COURT"	0,00	6.363,86	6.363,86	0,00	4.821,44	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
6	1	2	202	26130	41	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PALESTRA SCOLASTICA EX GIL - E. 501011	0,00	150.080,44	150.080,44	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
6	1	2	202	26130	42	PISTA CICLABILE E TRASLAZIONE DELLA PASS.TA A MARE A SBALZO IN PASS.TA TRENTO TRIESTE E LUNGOMARE VARALDO - E. 501012	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
6	1	2	202	26130	43	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO SPORTIVO "S.MOREL" - E. 501013	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	40.355,50	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
7	1	2	202	25005	1	PROG_BIL_PARTECIPATIVO "BALCONI ALTA VIA - MADONNA VIRTU' - S.SECONDO" DA E.CORRENTI	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
9	2	2	202	25011	31	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA COMUNITARIA FESR - ALCOTRA 2014-2020 - E.402041	0,00	444.919,72	444.919,72	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	2	2	202	25011	32	PROGETTO EUROPEO "EDUMOB" QUOTA STATALE - ALCOTRA 2014-2020 - E.402042	0,00	77.954,85	77.954,85	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	1	103	16070	60	SPESE PER FONTANE E LAVatoi PUBBLICI - UTENZA AIGA	10.000,00	35.800,00	35.800,00	3.249,32	25.417,65	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	1	103	16080	70	SPESE PER SCARICO FOGNARIO COMUNE DI MENTONE - E GESTIONE POZZI -IVA-	0,00	0,00	0,00	37.683,68	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	1	103	16080	71	CANONE PER DEPURAZIONE REFLUI AL COMUNE DI MENTONE - QUOTA FINANZATA DA AIGA E.301160	11.389,52	11.389,52	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	1	103	16080	80	GESTIONE IDRICA CON SOCIETÀ PARTECIPATA AIGA SPA IN CONCORDATO PREVENTIVO	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00	8.392,58	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	1	104	16070	50	SPESE PER GESTIONE A.T.O. IDRICO PROV.IMPERIA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	2	202	26080	60	INTERVENTI RISANAMENTO ACQUEDOTTO FOGNATURE E DEPURATORE - OU	400.000,00	77.601,82	77.601,82	234.726,92	77.601,82	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	2	202	26080	64	REALIZZAZIONE SCOLMATORE LARGO TORINO - FOGNATURA - AA	0,00	570,96	570,96	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	2	202	26080	99	INTERVENTI DI MAUTENZIONE CORSI D'ACQUA LR 20/2006 ART.43 - C.R. E 402066	0,00	14.007,08	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	4	2	202	26081	0	INTERVENTI STRAORDINARI FOGNATURA - AA	0,00	0,00	0,00	6.344,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	5	1	103	16100	11	FUNZ.GABINETTI PUBBLICI - UTENZE AIGA	2.500,00	6.950,00	6.950,00	1.482,47	1.950,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	5	1	103	16120	82	MANUT. VERDE PUBBLICO-UTENZE AIGA- AQU.SAVONA E PEDAIGO	24.000,00	24.000,00	24.000,00	10.338,39	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	5	2	202	26010	72	INTERVENTI DI TUTELA AMBIENTALE CON OPERE A SCOMPUTO DA E.402420 CAVA BERGAMASCA	34.500,00	34.500,00	34.500,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
9	8	1	103	16011	20	INTERVENTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE (ARPAL)	5.000,00	5.000,00	0,00	1.293,11	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	21060	68	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (L.R. 15/1989) - OU	60.000,00	60.000,00	22.706,71	4.948,32	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	21060	69	ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (L.R. 15/1989) - AA	0,00	88.470,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	25	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA ART. 5 OCDPC N. 216/2014 C.R. E. 402063	0,00	130.519,29	130.519,29	332.090,00	130.519,29	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	28	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE - AA	0,00	368.532,56	368.532,56	22.675,12	210.240,50	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	29	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE - E.CAVA 402420	0,00	139.044,22	139.044,22	42.388,06	20.935,20	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	31	RACCORDO STRADALE CON IL NUOVO PONTE DI BEVERA - AA	0,00	107.029,35	107.029,35	1.863,41	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	34	RICOSTRUZIONE PONTE BEVERA PARTE QUOTA DI COFINANZIAMENTO COMUNALE - OU	0,00	22.509,98	22.509,98	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
10	5	2	202	27011	50	C.R. PARCHEGGIO PUBBLICO A RASO IN ARE FERROVIARIA LIMITROFA A CORSO GENOVA - E. 402070	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	51	PARCHEGGIO PUBBLICO A RASO IN ARE FERROVIARIA LIMITROFA A CORSO GENOVA QUOTA COMUNALE - AA	0,00	216.978,01	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	52	C.R. PARCHEGGIO PUBBLICO IN ZONA SAN SECONDO NELL'AREA A NORD DELLA LINEA FERROVIARIA - E. 402070	0,00	551.425,72	551.425,72	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	53	PARCHEGGIO PUBBLICO IN ZONA SAN SECONDO NELL'AREA A NORD DELLA LINEA FERROVIARIA QUOTA COMUNALE - AA	0,00	29.022,41	29.022,41	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	54	C.R. PARCHEGGIO PUBBLICO A RASO NELL'AREA FERROVIARIA LIMITROFA IN VIA SAN SECONDO - E. 402070	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	55	PARCHEGGIO PUBBLICO A RASO NELL'AREA FERROVIARIA LIMITROFA IN VIA SAN SECONDO QUOTA COMUNALE - AA	0,00	91.442,32	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27011	70	INTERVENTI STRAORDINARI SU STRADE E MARCIAPIEDI - A.A.	0,00	144.032,94	144.032,94	20.689,24	116.875,18	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27014	68	MESSA IN SICUREZZA - LAVORI DI SISTEMAZIONE TRATTO VIABILITÀ PER VARASE - QUOTA COFINANZIAMENTO COMUNALE	0,00	37.500,00	18.995,52	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27014	69	C.R. DGR 233 DEL 17/03/2020 MESSA IN SICUREZZA - LAVORI DI SISTEMAZIONE TRATTO VIABILITÀ PER VARASE - E.402069	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27014	73	INTERV.DI SOSTITUZ., AMMODERN., POTENZ., MESSA A NORMA STRADE 12,5% DELLE ENTRATE TOTALI ART.208 CDS MODIF.L.120/2010	87.500,00	87.500,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27014	76	PROGETTI DI PEDONALIZZAZIONE VIE CITTADINE - (ES.2020 AA) (ES.2021 CONTRIB. STRAORD. E.402091)	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27015	29	INTERVENTI PER DANNI CAUSATI DA EVENTI METERREOLOGICI (2020 FRANA C.SO TOSCANINI) (€ 60.000,00 SU CAP.2106060) - C.R. E.402461	0,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
10	5	2	202	27015	30	INTERVENTI ATTI ALLA SISTEMAZIONE DEL TERRITORIO PER MIGLIORARE LA CAPACITA' DI ASSORBIRE GLI EVENTI CALAMITOSI C.R. E.402062	1.684.533,82	1.684.533,82	21.244,40	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
12	1	1	103	16110	30	SPESE FUNZION.ASILI NIDO - IVA - UTENZE AIGA -	2.000,00	7.274,99	7.274,99	0,00	4.956,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
12	1	1	103	16110	31	SPESE FUNZIONAMENTO ASILI NIDO -IVA- UTENZE RISCALDAMENTO	30.000,00	35.680,26	19.680,26	26.016,64	12.437,09	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
12	9	1	103	16060	40	MANUTENZ.E GESTIONE CIMITERI - UTENZE AIGA -	1.000,00	1.442,05	1.442,05	3.834,40	22,93	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
99	1	7	701	41010	90	VERSAM.RITEN.20% E.601090	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	9 P.O. LL.PP., PROGETT., AMBIENTE, SERV.IDR.
1	1	1	103	11010	80	SERVIZIO TRASCRIZIONI CONSILIARI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.
1	1	1	103	11010	81	ATTIVITA' RELATIVA ALLA PRIVACY RESA OBBLIGATORIA DA NORMATIVA EUROPEA (REG. 679/2016)	0,00	10.500,00	10.248,00	0,00	0,00	AREA S.G.

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
1	1	1	103	11011	90	SPESE DI RAPPRESENTANZA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	230,00	450,00	AREA S.G.
1	1	1	103	11024	1	QUOTE ASSOCIATIVE PREGRESSE PER SERVIZI DI FORMAZIONE (CENTRO STUDI RICERCHE)	0,00	0,00	0,00	3.074,83	0,00	AREA S.G.
1	1	1	104	11013	31	CONTRIBUTI STRAORDINARI ENTI ED ASSOCIAZIONI VARIE	16.000,00	0,00	0,00	488,96	0,00	AREA S.G.
1	1	1	104	11013	32	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.
1	1	1	104	11013	34	CONTRIBUTI STRAORDINARI (PER COMPENSAZIONE AUMENTI CONTRATTUALI)	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.
1	1	1	104	11013	35	CONTRIBUTI A FAVORE DI IMPRESE DANNEGGIATE DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19	0,00	44.000,00	0,00	0,00	0,00	AREA S.G.
1	1	1	104	11024	0	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	11.018,24	11.018,24	9.468,86	2.247,22	9.468,86	AREA S.G.
1	2	1	103	11023	50	SPESE PER LITI:DI CAUSA E ONORARI	90.000,00	335.030,35	301.636,62	24.602,65	36.737,82	AREA S.G.
1	2	1	103	11023	51	RIMBORSO SPESE PER PATROCINIO LEGALE A DIPENDENTI	10.000,00	11.962,51	1.962,51	0,00	1.962,51	AREA S.G.
1	2	1	103	11023	52	PASSIVITA' PREGRESSE PER DIFESE LEGALI CON PROCEDURA ANTE LEGGE 248/2006	0,00	3.960,00	3.960,00	1.006,72	0,00	AREA S.G.
1	2	1	103	11026	10	SPESE X CONVEGNI E CELEBRAZIONI	2.500,00	2.500,00	2.445,00	2.380,00	0,00	AREA S.G.
1	2	1	103	11027	20	SPESE PER LITI-RECUPERO ICI-	0,00	6.199,39	6.199,39	0,00	0,00	AREA S.G.
1	2	1	110	11026	40	RIMBORSO SPESE LEGALI E DI CONDANNA DA SENTENZE SFAVOREVOLI (DBF)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	3.806,40	15.000,00	AREA S.G.
4	2	1	103	14021	50	INSERIMENTO SCOLASTICO DISABILI - C.R. E.202080	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
4	6	1	103	14021	51	SERVIZIO EDUCATIVO SCOLASTICO DISABILI - F.C.	62.000,00	62.000,00	52.113,38	0,00	0,00	DIRETT. DSS
9	2	1	103	16050	10	SERVIZIO RICOVERO CANI E PRONTO SOCCORSO VETERINARIO - F.C.	117.000,00	130.494,67	115.641,67	31.880,55	97.973,60	DIRETT. DSS
9	2	1	103	16050	11	SERVIZIO RICOVERO CANI E PRONTO SOCCORSO VETERINARIO - QUOTA DA COMUNI - E.202113	200.000,00	217.897,61	168.188,11	9.898,49	19.466,76	DIRETT. DSS
9	2	1	103	16050	12	INTERVENTI X ASSISTENZA VETERINARIA E. 305263 DA PRIVATI	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
9	5	1	103	16050	14	C.R. PROGRAMMI DI PREVENZIONE AL RANDAGISMO E STERILIZZAZIONE - E. 202150	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
9	5	1	104	16050	20	GESTIONE AREE ATTREZZATE X CANI	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16150	65	SERVIZI DISTRETTUALI PER CONTRIBUTI DA UTENTI E.305311	12.000,00	12.000,00	12.000,00	1.090,46	0,00	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	28	ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI - CONTRIBUTI DA COMUNI E.202118	40.000,00	40.000,00	17.000,00	0,00	17.000,00	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	29	C.R. - ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E.202116	287.000,00	318.284,00	233.947,10	61.761,04	108.241,86	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	30	ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI DISTRETTUALE	20.000,00	3.933,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	31	SPESE X SERVIZI ASSISTENZA ANZIANI DA CONTRIBUTI UTENTI X ATS - E.305340	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16151	90	TRASPORTO DISABILI - F.C.	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	17.244,40	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16162	13	C.R. - SERVIZIO EDUCATIVO SCOLASTICO E TRASPORTO DISABILI - GESTIONE ASSOCIATA CON COMUNI DEL DSS - E.202116	130.000,00	142.724,21	125.293,98	42.135,56	87.085,29	DIRETT. DSS
12	2	1	103	16167	22	ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO - CONTRIB. DA COMUNI E.202111	45.500,00	45.500,00	38.675,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS

Miss	Prog	Tit	Macro	CAP	ART	DESCRIZIONE	Stanz. Iniziale	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	MAND. RES.	MAND. COMP.	RESP.SERVIZIO
12	2	1	103	16167	23	TRASPORTO DISABILI - CONTRIBUTO DA COMUNI - E.202112	36.000,00	36.000,00	36.000,00	0,00	3.999,42	DIRETT. DSS
12	3	1	103	16150	60	CENTRO DIURNO ALZHEIMER TRASF. ASL E ALTRI - E.202421	65.000,00	65.000,00	64.067,98	2.220,46	20.067,98	DIRETT. DSS
12	3	1	103	16150	61	CENTRO DIURNO ALZHEIMER DA UTENTI - E.305310	42.000,00	42.076,31	38.300,98	723,69	689,34	DIRETT. DSS
12	3	1	104	16151	71	PROMOZIONE CITTADINANZA ATTIVA ANZIANI E BANCA DEL TEMPO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
12	4	1	103	16165	54	PROGETTO "PON INCLUSIONE" SERVIZI C.S. E.201281	0,00	125.214,85	86.032,74	3.415,14	21.256,31	DIRETT. DSS
12	5	1	103	16150	62	CENTRO DIURNO ALZHEIMER - C.R. E.202116	50.000,00	50.125,72	48.625,72	0,00	2.469,06	DIRETT. DSS
12	5	1	103	16161	50	INTERVENTI X PROGETTI SPECIFICI DSS - CR E. 202215	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
12	5	1	103	16161	51	PROGETTO HTH LIGURIA C.R. - E. 202216	0,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	DIRETT. DSS
12	5	1	103	16165	0	PROMOZIONE POLITICHE GIOVANILI	35.000,00	26.000,00	26.000,00	11.839,36	4.263,69	DIRETT. DSS
12	5	1	103	16165	45	MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE PER EMERGENZA COVID 19- BUONI SPESA PER GENERI ALIMENTARI E FORNITURE DI GENERI ALIMENTARI O PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA' - E.201042	0,00	185.953,51	185.953,51	0,00	185.953,51	DIRETT. DSS
12	5	1	103	16167	21	SPESE FUNZ. DISTRETTO SOCIO-SAN. - CONTRIB. COMUNI - E.202100	7.000,00	7.000,00	2.013,00	0,00	2.013,00	DIRETT. DSS
12	5	1	104	16151	61	C.R. FONDO POLITICHE SOCIALI TRASF. AD ALTRI ENTI - E.202116	148.661,00	148.661,00	0,00	122.404,68	0,00	DIRETT. DSS
12	5	1	104	16161	71	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI ATTIVAZIONE SOCIALE C.R. E. 202116	0,00	43.214,20	43.214,20	8.731,76	21.137,87	DIRETT. DSS