



CITTÀ di VENTIMIGLIA

DOMANDA PER L'ACCESSO AI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA LOCAZIONE - MISURA STRAORDINARIA PER LA PREVENZIONE DELL'ESECUTIVITA' DEGLI SFRATTI PER MOROSITA' INCOLPEVOLE

(D.M. 30/3/2016 - DGR n.958 del 18/10/2016)

Nota Bene: per la compilazione del modulo usare caratteri STAMPATELLO MAIUSCOLO e scrittura chiara.

DATI ANAGRAFICI

I sottoscritt_nat_ a
.....il Provincia....., residente a
Ventimiglia in Via/P.za.....n°.....

Codice fiscale cellulare.....

email....., in qualità di conduttore dell'alloggio sito nel Comune
di Ventimiglia in vian°.....presso il quale è residente,

CHIEDE

di ottenere la concessione del contributo pubblico per far fronte alla situazione di morosità incolpevole finalizzato a:

- sanare la morosità incolpevole accertata dal Comune, fino ad un massimo di euro 8.000,00, essendo il periodo residuo del contratto non inferiore ad anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile da parte del proprietario;
- ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento, fino ad un massimo di euro 6.000,00, qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per un periodo minimo di 3 mesi e massimo di 6 mesi, considerato come il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa da parte dell'inquilino moroso incolpevole;
- assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione;
- assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di euro 12.000,00;

così come previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n. 420 del 27 marzo 2015, dal D.M. "Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti" 30/3/2016, dalla Delibera di Giunta Regionale n. 958 del 18 ottobre 2016 e dalla Delibera di Giunta Comunale n. _____/2017.

A tal fine, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'articolo 76 D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca dei benefici eventualmente concessi sulla base delle dichiarazioni rese, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, 11° 445,

DICHIARA

(n.b. barrare le caselle che interessano)

Requisiti di accesso

CITTADINANZA

- ☐ di essere cittadino italiano
- ☐ di essere cittadino di uno stato aderente all'Unione Europea
- ☐ di essere cittadino di uno stato non aderente all'Unione Europea in possesso di regolare titolo di soggiorno

NUCLEO FAMILIARE RICHIEDENTE

- ☐ di essere alla data odierna residente nel Comune di Ventimiglia e di avere, sempre alla data odierna, un nucleo familiare compreso il richiedente così come risultante dalla dichiarazione ISEE, così composto:

COGNOME	NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA	RELAZIONE DI NASCITA PARENTELA CON IL RICHIEDENTE

Ai fini del presente bando si considera nucleo familiare quello composto dal richiedente e da tutti coloro anche se non legati da vincoli di parentela, che risultano nel suo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della domanda.

- ☐ Che un componente del nucleo familiare come sopra composto ha una invalidità accertata per almeno il 74%.

RESIDENZA NELL'ALLOGGIO OGGETTO DEL CONTRATTO

- di essere residente nell'alloggio oggetto dal

TITOLARITA' DI CONTRATTO PER UN ALLOGGIO AD USO ABITATIVO

- di essere titolare di un contratto di locazione relativo a una unità immobiliare ad uso abitativo non inclusa nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9 e situata nel territorio del Comune di Ventimiglia e regolarmente registrato in data al ii. (allegare obbligatoriamente la copia del contratto di locazione con gli estremi di registrazione e copia dell'avvenuto pagamento dell'imposta di registro/dichiarazione del proprietario in caso di cedolare secca);
- che la proprietà dell'alloggio condotto in locazione è del/della sig./sig.ra residente in , città telefono..... mail
- che il canone di locazione annuale per l'alloggio, alla data della domanda e al netto degli oneri accessori (spese condominiali, commissioni bancarie, bollo, spese di registro ecc.) è pari a €
- di essere moroso nel pagamento del canone di affitto dal mese anno..... in relazione al contratto di locazione sopra specificato.

PROCEDURA DI SFRATTO PER MOROSITA'

- di avere pendente un procedimento di intimazione di sfratto per morosità dall'alloggio oggetto del contratto di locazione sopra specificato, per il quale non è ancora intervenuto il provvedimento di convalida;
- di avere pendente un procedimento con provvedimento di convalida del Tribunale per il quale non ha avuto inizio l'esecuzione di sfratto convalidato sull'alloggio oggetto del contratto, ma dove non c'è stata ancora esecuzione;
- di avere in corso la procedura di rilascio con l'esecuzione fissata in data

TITOLARITA' DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI SUL TERRITORIO NAZIONALE

- di non essere titolare di diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di Imperia di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare. Il requisito deve essere posseduto anche dagli altri componenti del nucleo familiare del richiedente;
- di non aver percepito il contributo per gli affitti di cui alla Legge 9 novembre 1998, ii. 431 "Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo" per il periodo interessato dalla morosità.

VALORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA

- di possedere un valore dell'ISE (indicatore Situazione Economica) riferito al nucleo familiare, non superiore a € 35.000,00;
- di possedere un valore I.S.E.E. non superiore a € 26.000,00 con un reddito derivante da regolare attività lavorativa; così come risulta dalla allegata certificazione rilasciata in data:/...../.....

CONDIZIONE SOGGETTIVA

di essere almeno in una delle seguenti condizioni soggettive:

- il sottoscritto o uno dei componenti del nucleo familiare (nome.....cognome.....) residente nell'alloggio è un lavoratore dipendente, autonomo o precario colpito dagli effetti della crisi economica, con conseguente riduzione della capacità reddituale per un evento riconducibile a:
 - perdita del lavoro per licenziamento
 - accordi aziendali o sindacali con consistente riduzione dell'orario di lavoro
 - cassa integrazione ordinaria o straordinaria che limiti notevolmente la capacità reddituale
 - collocazione in stato di mobilità
 - mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici
 - cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate, derivante da cause di forza maggiore o da perdita di avviamento in misura consistente

Oppure:

che un componente del proprio nucleo familiare (nome.....cognome.....) residente nell'alloggio:

- è affetto da malattia grave o infortunio che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;
- è stato colpito dal decesso, evento che abbia comportato la riduzione del reddito o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;

oppure:

- di aver subito una modificazione del proprio nucleo familiare con perdita di una fonte di reddito per motivi quale separazione, allontanamento di un componente, detenzione (sig./sig.ra)

oppure:

- altri motivi che abbiano causato la diminuzione della capacità reddituale, sempre che essi siano connessi al peggioramento della condizione economica generale (specificare):

.....

(allegare documentazione comprovante lo stato dichiarato)

- di aderire ad un progetto individualizzato proposto dai Servizi Sociali del Comune di Ventimiglia inerente la situazione alloggiativa;
- di essere consapevole che l'incompletezza della presente istanza o la contraddittorietà dei dati in essa contenuti ne comporteranno la richiesta di integrazione e/o chiarimenti da parte dell'Ufficio Servizi sociali alla quale rispondere entro 15 giorni, pena il rigetto della domanda stessa.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA (pena inammissibilità)

Il sottoscritto dichiara di allegare la seguente documentazione obbligatoria, a comprova di quanto dichiarato:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

- Fotocopia del Titolo di soggiorno in corso di validità (per cittadini non aderenti all' Unione Europea);
- Fotocopia del Contratto di locazione registrato per l'alloggio ad uso abitazione principale del nucleorichiedente;
- Fotocopia della documentazione relativa alla procedura di sfratto;
- Provvedimento di risoluzione definitiva del rapporto di lavoro per licenziamento;
- Documento da cui risulti riduzione dell'orario lavorativo, a seguito di accordi aziendali o sindacali;
- Provvedimento di concessione della Cassa integrazione guadagni ordinaria (CIGO) o straordinaria;
- Contratto di solidarietà per situazioni di crisi aziendale temporanea;
- Documento da cui risulti la collocazione in stato di mobilità;
- Documentazione che comprovi il mancato rinnovo di contratto a termine o contratto di lavoro atipico;
- Istanza di cancellazione dell'impresa dai Registri e dagli Albi della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente e documentazione comprovante che l'attività cessata ha avuto una durata di almeno 12 mesi continuativi;
- Documentazione comprovante la consistente flessione dell'attività e del reddito;
- Documentazione medica rilasciata da medici specialistici di strutture pubbliche che comprovi la malattia o la necessità di far fronte a spese mediche e assistenziali di particolare rilevanza;
- Documentazione comprovante la modificazione del nucleo familiare con perdita di una fonte di reddito per motivi quali separazione, allontanamento di un componente, detenzione, decesso;

Si allega inoltre

- Dichiarazione di disponibilità del proprietario dell'alloggio alla revoca o al differimento delle procedure di sfratto (Allegato A) o alla stipula di un nuovo contratto Allegato B);

Si concede autorizzazione a poter contattare il proprietario dell'alloggio:

Il sottoscritto infine dichiara quanto segue:

- di avere preso visione dell'Avviso Pubblico indetto dal Comune di Ventimiglia nella sua interezza;
- di essere a conoscenza che, ai sensi del comma 3 art. 6 del DPCM n. 221 del 7 maggio 1999, nel caso di erogazione della prestazione, possono essere eseguiti controlli da parte della Guardia di Finanza presso gli istituti di credito o altri intermediari finanziari, nonché presso privati al fine di accertare la veridicità delle informazioni fornite. E inoltre a conoscenza di quanto è indicato nel Testo Unico DPR 445/2000 art. 71 in materia di controlli sulle autocertificazioni che saranno svolti d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e dalla Guardia di Finanza secondo le leggi vigenti.
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 6 del Decreto Ministeriale 30 marzo 2016, il Comune adotta le misure necessarie per comunicare alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo l'elenco dei soggetti richiedenti che abbiano il requisito per l'accesso al contributo, per le valutazioni funzionali all'adozione delle misure di graduazione programmata dell'intervento della forza pubblica nell'esecuzione dei provvedimenti di sfratto.

PAGAMENTO

Il sottoscritto è consapevole del fatto che il contributo, così come previsto nell'Avviso Pubblico, sarà corrisposto esclusivamente al proprietario dell'alloggio a fronte della rinuncia all'esecuzione

del provvedimento di rilascio dell'immobile nel caso il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore ad anni due, ovvero a fronte del differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile ai fini del ristoro anche parziale della morosità incolpevole dell'inquilino ovvero per il sostegno sulla stipula di un nuovo contratto di locazione reperito autonomamente o per il pagamento del deposito cauzionale.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI (DLGS n.196/03)

Finalità della raccolta: la presente raccolta persegue finalità istituzionali e riguarda adempimenti di Legge e di Regolamento. Tale raccolta è finalizzata all'erogazione del contributo previsto dalle Delibere di Giunta Regionale n. 420 del 27 marzo 2015 e Delibera di Giunta Comunale ii. 159 del 27/9/2016.

Modalità del trattamento: il trattamento di tali dati avviene tramite l'inserimento in banche dati automatizzate e/o l'aggiornamento di archivi cartacei. Le informazioni in tal modo raccolte possono essere aggregate, incrociate ed utilizzate cumulativamente.

Obbligo di comunicazione: la comunicazione dei dati è necessaria ai fini dell'erogazione del beneficio.

Comunicazione e diffusione: la comunicazione e la diffusione dei dati avverrà sulla base di norme di legge o di regolamento o, comunque, per l'esercizio di attività istituzionali.

Titolare dei dati: titolare dei dati è il Comune di Ventimiglia.

Diritti dell'interessato: l'interessato ha il diritto di conoscere, cancellare, rettificare, integrare, opporsi al trattamento dei dati personali, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla normativa vigente.

Il Sottoscritto infine esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali (DLGS 196/03).

Data Firma