



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Segretario Generale

DECRETO N° 10 DEL 23/02/2018

Prot. N. 8160 \ 2018 del 23/02/2018

Oggetto: NOMINA DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA.

IL SINDACO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 7.2.2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ADEGUAMENTO DELLA MACROSTRUTTURA E DELLA MICROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA AGLI OBIETTIVI STRATEGICI.”;

PRESO ATTO che la suddetta deliberazione considera:

“ACCLARATO che il processo di pianificazione, programmazione, gestione, controllo e nuova programmazione necessita:

- di un metodo operativo basato sulla separazione delle competenze;
- di una organizzazione adeguata alla tempestiva programmazione;
- di attivare procedure permanenti di coinvolgimento di tutta la struttura;

CONSIDERATO che per assicurare la massima collaborazione ed il continuo interscambio di informazioni ed esperienze tra le varie ripartizioni dell’Ente, finalizzate anche all’implementazione e allo sviluppo del controllo di gestione, occorre operare attraverso l’integrazione tra i centri di responsabilità (ripartizioni) e i centri di attività (uffici) per perseguire i seguenti obiettivi strategici:

- ottimizzazione dell’allocazione delle risorse;
- miglioramento del metodo operativo;
- evoluzione dalla cultura dell’adempimento alla cultura dell’iniziativa;”;

PRESO ATTO, altresì, che la suddetta deliberazione sopra richiamata statuisce:

“DI STABILIRE che l’adeguamento della macrostruttura e della microstruttura organizzativa dell’Ente definite dal presente atto decorre dal 1/3/2018;

DI DEMANDARE al Sindaco la conferma o la nomina dei dirigenti delle ripartizioni individuate dalla macrostruttura organizzativa dell’Ente definita con il presente atto entro il 28/2/2018, fino alla settimana antecedente la conclusione del mandato del Sindaco;”;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 398 del 15.11.2007 e da ultimo modificato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 27.4.2017, esecutiva;

ATTESO che gli articoli 20, 21 e 22 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi disciplinano l'assegnazione degli incarichi di direzione;

RICHIAMATA la determinazione n. 1114 del 15/11/2017 con la quale il Dott. Massimo Mangiarotti è stato nominato vincitore della selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato, fino al 30/06/2019 e comunque fino alla scadenza del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267;

ATTESO che, con decreto n. 2 del 03/01/2018 (n. prot. 267/2017), il Sindaco ha affidato al Dirigente dott. Massimo Mangiarotti, le funzioni di direzione, gestione e responsabilità degli uffici della 1^ ripartizione di cui alla macrostruttura approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 54 del 14/03/2017;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 22/2/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "RICOGNIZIONE ADEGUAMENTO DELLA MACROSTRUTTURA E DELLA MICROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA AGLI OBIETTIVI STRATEGICI APPROVATO CON DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 19 DEL 7.2.2018";

RICHIAMATA, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 22/2/2018, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI E DETERMINAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE";

ACCERTATO che occorre dare esecuzione alla sopra richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 7.2.2018;

ESAMINATO il curriculum professionale del dirigente individuato;

CONSIDERATO che il dirigente individuato possiede i requisiti e le competenze per dare esecuzione al presente atto, nonché per assumere tutti i compiti di attuazione degli obiettivi stabiliti dagli organi di governo e definiti dagli atti di programmazione;

ATTESO che il conferimento della posizione dirigenziale responsabilizza al corretto, efficiente, efficace ed economico impiego delle risorse assegnate, nonché all'assunzione dei comportamenti pertinenti al ruolo attribuito;

ESAMINATO il D.U.P. 2018/2020 e il P.E.G. 2018/2020 ed in particolare gli obiettivi strategici;

CONSIDERATO che il conferimento della posizione dirigenziale non possa prescindere dagli obiettivi stabiliti dagli organi di governo e definiti dagli atti di programmazione;

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 86 del 20/12/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 1 del 11/01/2018, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2018/2020;

VISTI gli articoli 50 e 107 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267;

VISTI gli articoli 48 e 55 dello Statuto Comunale;

DECRETA

DI NOMINARE per il periodo dal 01/03/2018 e fino alla settimana antecedente la conclusione del mandato del Sindaco, al termine del quale cessa automaticamente senza preavviso, il **Dott. Massimo MANGIAROTTI** Dirigente della ripartizione AMMINISTRATIVA fatta salva ogni diversa e motivata determinazione che potrà essere adottata anche anteriormente alla predetta scadenza;

DI AFFIDARE alla direzione del dirigente Dott. Massimo Mangiarotti tutti gli uffici della ripartizione AMMINISTRATIVA di cui alla vigente macrostruttura;

DI ATTRIBUIRE allo stesso dirigente tutti i compiti e funzioni analiticamente previsti dall'articolo 107 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, nonché dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, con facoltà dello stesso di individuare i responsabili di singoli e/o gruppi omogenei di procedimenti ed, eventualmente, di attribuire agli stessi l'adozione del provvedimento finale fatta eccezione per i provvedimenti che impegnano l'Ente verso l'esterno;

DI DARE ATTO che la retribuzione di posizione è determinata dal vigente sistema di valutazione delle posizioni dirigenziali, fatte salve eventuali nuove e/o diverse determinazioni in ordine al predetto sistema da parte della Giunta Comunale;

DI DARE ATTO che l'istruttoria del presente provvedimento, limitatamente agli aspetti di competenza, è stata svolta dal Responsabile del procedimento Dott. Antonino Germanotta – Segretario Generale, che ne ha verificato la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis, primo comma, del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267;

DI DARE ATTO che Il presente decreto è modificabile in tutto o in parte e potrà essere revocato prima della scadenza indicata per sopravvenute esigenze organizzative e negli altri casi indicati dalla legge, dai CCNL e dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081

DI DISPORRE gli adempimenti di cui all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 con pubblicazione del presente provvedimento in apposito link "Amministrazione trasparente" nella sezione "personale";

DI ATTESTARE che a carico dello scrivente non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al D. Lgs. n. 196/2003;

DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario, entro i termini di legge;

DI RISERVARSI di impartire con successive disposizioni verbali le necessarie direttive per lo svolgimento dei compiti ascritti;

DI INVIARE copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi;

DI INVIARE copia del presente provvedimento all'interessato, agli atti del Sindaco e al fascicolo personale del dirigente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott. Antonino Germanotta)

Ventimiglia, 23/02/2018

Il Sindaco
Enrico Ioculano / INFOCERT SPA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081