



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Commercio e Polizia Amministrativa

ORDINANZA N° 153 DEL 15/11/2024

Oggetto: PROVVEDIMENTO DI REVOCA DELL'ORDINANZA DI CHIUSURA ED AUTORIZZAZIONE ALLA RIAPERTURA DEL MERCATO COPERTO CITTADINO - CON EFFETTO DAL GIORNO LUNEDÌ 18 NOVEMBRE 2024;

IL SINDACO

PREMESSO che:

- con Ordinanza Sindacale del 01/09/2024, ad oggetto: “*Provvedimento di chiusura del Mercato Coperto cittadino, Ordinanza Contingibile ed Urgente ai sensi dell’art. 50 del TUEL*” è stata disposta la chiusura del Mercato Coperto cittadino sito in Via Repubblica, a seguito di un incendio, rendendolo inaccessibile a chiunque per motivi di sicurezza;
- con Ordinanza Sindacale 120 del 03/09/2024, ad oggetto “ *Provvedimento per l’accessibilità degli operatori commerciali al Mercato Coperto cittadino al fine di ritirare le derrate alimentari e non alimentari*” – dispositivo Sindacale con il quale si consentiva l’accesso ai soli operatori commerciali titolari dei BOX alimentari dotati di accesso anche dalle pubbliche vie di Via Roma, Via Aprosio e Via Repubblica (salvo i posteggi BOX14 e BOX20);
- con Ordinanza Sindacale 127 del 12/09/2024, ad oggetto: “*Provvedimento per l’accessibilità degli operatori commerciali al mercato coperto cittadino per i giorni di venerdì 12 e sabato 13 settembre 2024*”- dispositivo Sindacale con il quale si consentiva l’accesso ai soli operatori commerciali di ulteriore ritiro di derrate alimentari e non alimentari, nessuna esclusa – art. 50 del Decreto Legislativo 267/2000 e ss.mm.ii;
- con Ordinanza Sindacale 152 del 08/11/2024, ad oggetto: “Provvedimento per l’accesso controllato degli operatori commerciali del mercato coperto cittadino per le verifiche dell’impianto elettrico, reperimento documenti e sanificazione dei box”;

VISTA la deliberazione di G.C.206 del 28/10/2024, rubricata: “ Interventi di messa in sicurezza del mercato coperto cittadino a seguito dell’incendio del 01 settembre 2024, atto di indirizzo agli uffici comunali a Civitas srl in liquidazione”;

VISTA la relazione sulle condizioni statiche della struttura del mercato coperto cittadino, nonché dell’avvenuta verifica delle strutture danneggiate dall’incendio occorso in data 01/09/2024 redatta a firma di tecnico incaricato, dalla quale si evince il ripristino delle necessarie condizioni di sicurezza dello stabile, acquisita con protocollo generale numero 46082 del 08/11/2024;

CONSIDERATO che:

- questo Comune ha adempiuto in via meramente sostitutiva e senza assunzione di responsabilità alcuna per le carenze riscontrate all’interno del mercato coperto, allo scopo di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

far cessare immediatamente e per tutto il tempo necessario tutti gli obblighi previsti per la riapertura della struttura mercatale “in deroga”, così come richiesto dal Comando Provinciale dei VV.FF. di Imperia con verbale accertamento (rif. COM-IM.REGISTRO UFFICIALE.U.0014460.11-10-2024);

- sono state acquisite le relazioni dal tecnico incaricato, che attestano la conformità della struttura alle norme di sicurezza, e gli obblighi di cui al D. Lgs 81/08 da parte dei singoli operatori mercatali presenti all'interno dello stesso;

VISTO il piano di emergenza coordinato “preliminare” ante presentazione SCIA antincendio, come richiesto nel verbale di prescrizione dei VV.FF. sopra citato, necessario per la riapertura della struttura “in deroga”, datato 15/11/2024 ed allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTA la nostra nota trasmessa in data 15/11/2024 al Comando Provinciale dei VV.FF. di Imperia registrata ed agli atti del Comune, avente ad oggetto la dichiarazione dell'avvenuto adempimento alle prescrizioni di cui verbale accertamento (rif. COM-IM.REGISTRO UFFICIALE.U.0014460.11-10-2024);

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000), in particolare l'articolo 50 comma 5, che attribuisce al Sindaco il potere di adottare provvedimenti contingibili ed urgenti in materia di igiene e sicurezza pubblica;

VISTO il D. Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

PRESO ATTO del *parere di regolarità tecnica*, attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato dalla Dirigente dell'Area Amministrativa, Dott.ssa Alessandra Riso, ai sensi dell'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

ORDINA

- 1. DI REVOCARE**, per tutte le motivazioni espresse in narrativa, con effetto dal giorno **Lunedì 18 Novembre 2024**, i provvedimenti di interdizione all'accesso ed all'attività commerciale presso il mercato coperto cittadino, consentendo la ripresa dell'esercizio dell'attività di vendita ai soggetti concessionari;
- 2. DI AUTORIZZARE**, con effetto dal giorno **Lunedì 18 Novembre 2024**, la ripresa dell'esercizio dell'attività di vendita alle sole attività in possesso:
 - dei requisiti previsti dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro;
 - della dichiarazione di conformità degli impianti elettrici, come da normativa vigente;
- 3. DI STABILIRE** che gli orari di apertura e di vendita per gli operatori commerciali del mercato coperto cittadino saranno i seguenti:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- Dal lunedì al giovedì, dalle ore 07.00 alle ore 14.00, alla presenza del personale incaricato alla vigilanza antincendio;
 - Il venerdì ed il sabato, dalle ore 07.00 alle ore 17.00, alla presenza del personale incaricato alla vigilanza antincendio;
- 4. DI DISPORRE che le operazioni di carico e scarico della merce siano effettuate esclusivamente nei seguenti orari:**
- Dal lunedì al sabato operazioni di montaggio posteggi/box: dalle ore 4.30 alle ore 7.00, con la presenza del personale del Comando di Polizia Locale;
 - Dal lunedì al giovedì operazioni di smontaggio posteggi/box: dalle ore 14.00 alle ore 16.00, con la presenza del personale del Comando di Polizia Locale;
 - Il venerdì ed il sabato, operazioni di smontaggio posteggi/box: dalle ore 17 alle ore 19.00, con la presenza del personale del Comando di Polizia Locale;
- 5. DI RICHIAMARE a tutti gli operatori del mercato coperto cittadino il rispetto delle norme regolamentari comunali circa la gestione e lo smaltimento dei rifiuti, con particolare attenzione alla differenziazione ed al deposito nei tempi e modi previsti;**
- 6. DI STABILIRE che, durante gli orari di apertura del mercato coperto cittadino, tutti i portoni e le serrande che afferiscono alle uscite di sicurezza dovranno rimanere aperti e stabilmente fissati in posizione di apertura, al fine di garantire la piena funzionalità delle vie di evacuazione;**
- 7. DI DISPORRE che l'apertura e la chiusura delle serrande del mercato coperto, durante la fase di apertura in deroga, siano a totale carico del personale del Comando di Polizia Locale, vietando agli operatori di accedere alla struttura senza preventiva autorizzazione da parte del Comando;**
- 8. DI INIBIRE l'accesso degli operatori mercatali alla sala contatori, consentendo l'accesso esclusivamente al personale tecnico autorizzato ed al personale incaricato dal Responsabile della Struttura e dal Comandante della Polizia Locale, in quanto Coordinatore dell'Unità gestionale (GSA);**
- 9. DI INCARICARE il Comando di Polizia Locale e gli altri organi competenti di vigilare sul rispetto delle disposizioni contenute nella presente ordinanza;**

DISPONE

- di incaricare il Comando di Polizia Locale di vigilare sul rispetto della presente Ordinanza e di adottare i provvedimenti necessari in caso di inosservanza;
- di trasmettere la presente Ordinanza Sindacale all'Asl 1 Imperiese, al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, alle Forze dell'Ordine, al Comando di Polizia Locale, alla Società Civitas srl, agli operatori commerciali interessati;
- che la presente Ordinanza sia pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune e comunicata attraverso i canali ufficiali del Comune;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081

AVVERTE

- che l'inosservanza della presente ordinanza è punita con una sanzione amministrativa pecuniaria da 25 a 500 euro, nella misura di cui all'art. 7/bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000;
- che al presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) entro 60 giorni dalla data di comunicazione o in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di comunicazione;

Ventimiglia, 15/11/2024

Il Sindaco

Flavio Di Muro / ArubaPEC S.p.A.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081