



CITTÀ DI VENTIMIGLIA

Scheda per la mappatura dei procedimenti

Ripartizione	Settore "Affari Generali" / Ufficio	Procedimento	Responsabile
1^	CED - Sistemi Informativi	Acquisizione di beni e servizi informatici	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Manutenzione e aggiornamento del software	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Manutenzione e aggiornamento dell'Hardware informatico	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Connettività Internet ADSL e posta Elettronica ordinaria	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Connettività Telefonia Fissa e reti di trasmissione dati.	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Posta elettronica certificata (PEC)	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Manutenzione e aggiornamento Sistema Carta Identità Elettronica	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Manutenzione, sviluppo, gestione ed innovazione del Sistema informatico	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore

1^	CED - Sistemi Informativi	Gestione contenuti, struttura, organizzazione e amministrazione del sito Internet	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Gestione contenuti, struttura e supporto all'implementazione della Sezione del sito internet:	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Servizi e attrezzature per la firma digitale	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Adempimenti relativi al Codice dell'Amministrazione digitale (CAD)	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Adempimenti relativi alla sicurezza e privacy del sistema informativo e delle infrastrutture di trasmissione	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Adempimenti relativi al processo di Conservazione sostitutiva degli atti informatici D.P.C.M. 13/11/2014	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Adempimenti relativi alla sicurezza e continuità del sistema informatico ed alla protezione antivirus	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Supporto e configurazione per l'accesso al Sistema Banca dati Nazionale antimafia BDNA	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Gestione ed amministrazione utenti del sistema Siatel Punto Fisco	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Supporto alla manutenzione e funzionamento del sistema degli orologi di rilevazione presenze	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Gestione, e supervisione del sistema software ed hardware di acquisizione ed elaborazione dei dati in occasione	Luca Molinari - Gianpier Maria Cacciatore
1^	CED - Sistemi Informativi	Provvedimenti di Liquidazione delle fatture.	Gianpier Maria Cacciatore

1^	CED - Sistemi Informativi	Gestione dei contratti di manutenzione e aggiornamento relativi ai sistemi informativi	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Aggiornamento e revisione del manuale di gestione del protocollo Informatico	Luca Molinari
1^	CED - Sistemi Informativi	Attività e provvedimenti relativi alla realizzazione del progetto Ventimiglia Wi Fi	Luca Molinari
1^	Igiene Ambientale	gestione servizio di igiene urbana e rapporti con gestore	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	verifica e risposta segnalazioni su disservizi raccolta e spazzamento rifiuti	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	derattizzazione e disinfestazione del territorio comunale	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	pulizia e spurgo griglie e pozzetti caditoie acque piovane	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	acquisizione di beni e servizi	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	acquisizione di beni e servizi in economia	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	riaccertamento residui attivi e passivi	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	risposta a istanze, segnalazioni richieste da parte di cittadini e utenti	Cutrera Francesco

1^	Igiene Ambientale	svincolo depositi cauzionali servizi	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	nulla osta al conferimento di rifiuti provenienti da privati, a discarica autorizzata	Cutrera Francesco
1^	Igiene Ambientale	affidamento del servizio di igiene urbana	Mauro Grassano
1^	Igiene Ambientale	applicazione di sanzioni in caso di mancato rispetto del contratto di igiene urbana	Mauro Grassano
1^	Igiene Ambientale	ordinanze inerenti al servizio di igiene urbana	Mauro Grassano
1^	Igiene Ambientale	redazione regolamenti riguardanti il servizio	Mauro Grassano
1^	Igiene Ambientale	proroga termini contrattuali servizi	Mauro Grassano
1^	Igiene Ambientale	sopralluoghi per verifica distanze	Mori Germano
1^	Igiene Ambientale	redazione censimento rifiuti annuale e certificazione % Raccolta differenziata	Tiziana Calabria
1^	Igiene Ambientale	compostaggio domestico	Tiziana Calabria
1^	Igiene Ambientale	liquidazione fatture	Tiziana Calabria
1^	Igiene Ambientale	accesso agli atti d'Ufficio	Tiziana Calabria

1^	Igiene Ambientale	avvii del procedimento per presenza rifiuti terreni privati - ordinanze	Tiziana Calabria
1^	Segreteria del Sindaco	Assegnazione contributi ad enti ed associazioni (a termini di apposito regolamento)	Robotti Vilma
1^	Segreteria del Sindaco	Concessione patrocinio e/o utilizzo logo (a termini di apposito regolamento)	Franco Sabina
1^	Segreteria del Sindaco	Assegnazione premio annuale "San Segundin" (a termini di apposito regolamento)	Franco Sabina - Robotti Vilma
1^	Segreteria del Sindaco	Acquisti e liquidazioni per : spese di rappresentanza, viaggi istituzionali, cerimoniale	Franco Sabina - Robotti Vilma
1^	URP	Ricezione accessi, riscontro a cittadino e smistamento a servizi competenti	Franco Sabina - Robotti Vilma
1^	Protocollo	Servizio postale di flussi documentali sia in entrata che in uscita	Gionfriddo Michele - Viale Giampiero
1^	Protocollo	Ritiro, apertura, controllo della posta	Donadio Mimi - Viale Giampiero - Gionfriddo Michele -
1^	Protocollo	Registrazione, attraverso il protocollo elettronico, della posta	Donadio Mimi - Viale Giampiero - Gionfriddo Michele -
1^	Protocollo	Smistamento, attraverso il protocollo elettronico, della posta ai singoli Funzionari responsabili di	Donadio Mimi - Viale Giampiero - Gionfriddo Michele -
1^	Protocollo	Smistamento, attraverso il protocollo elettronico, della posta agli organi politici	Donadio Mimi Viale Giampiero Gionfriddo Michele
1^	Protocollo	Gestione flussi documentali PEC	Lorenzi Debora

1^	Protocollo	Tenuta del Registro delle Ordinanze	Donadio Mimi - Viale Giampiero - Gionfriddo Michele -
1^	Protocollo	Gestione archivio cartaceo	Donadio Mimi - Viale Giampiero - Gionfriddo Michele -
1^	Protocollo	Deposito, ai fini del ritiro, di: -atti giudiziari notificati ai cittadini dagli Ufficiali Giudiziari; - atti notificati dai	Donadio Mimi - Viale Giampiero - Gionfriddo Michele -
1^	CUC	procedura di gara aperta per l'acquisiz	dott.ssa Simona D'Urbano
1^	CUC	predisposizione ed approvazione bando	dott.ssa Simona D'Urbano dott. Carmine Del Pinto
1^	CUC	pubblicità bando di gara (GUCE, GURI,	Liliana Montepardo, Anna Maria Viti
1^	CUC	liquidazione spese di pubblicità gara	dott. Carmine Del Pinto, Liliana Montepardo ,
1^	CUC	nomina Commissione di gara	dott.ssa Simona D'Urbano dott. Carmine Del Pinto,
1^	CUC	verbalizzazione lavori Commissione di	dott. Carmine Del Pinto, Liliana Montepardo
1^	CUC	approvazione risultanze di gara e aggi	responsabile CUC, dott. Carmine Del Pinto, Liliana
1^	CUC	comunicazione aggiudicazione definiti	Anna Maria Viti, Montepardo Liliana,
1^	CUC	verifiche successive alla gara sul posse	Montepardo Liliana, Anna Maria Viti

1^	Appalti e Contratti	stipulazione del contratto di appalto d	responsabile CUC /Carmine Del Pinto
1^	Appalti e Contratti	repertoriatura, registrazione telemat	Anna Maria Viti, Liliana Montepardo
1^	Appalti e Contratti	comunicazione ai concorrenti dell'avv	Anna Maria Viti, Liliana Montepardo
1^	Appalti e Contratti	stipulazione di contratti di appalto di f	Liliana Montepardo, dott. Carmine Del Pinto
1^	Appalti e Contratti	repertoriatura, registrazione in caso	Anna Maria Viti, Liliana Montepardo
1^	Appalti e Contratti	determina a contrarre per il servizio d	dirignete della ripartizione 1^/ dott. Carmine Del Pinto
1^	Appalti e Contratti	liquidazione fatture del servizio di puli	dott. Carmine Del Pinto, Liliana Montepardo
1^	COMMERCIO AREE PRIVATE	Attività di commercio fisso (apertura, trasferimento, ampliamento di grande struttura di vendita al	Bosio
1^	COMMERCIO AREE PRIVATE	Attività di commercio fisso (apertura, trasferimento, ampliamento di grande struttura di vendita al	Bosio
1^	COMMERCIO AREE PRIVATE	Attività di commercio fisso (apertura, trasferimento, ampliamento, variazione, cessazione di esercizio al	Lupo
1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Commercio su aree pubbliche svolto in forma itinerante (nuovi rilasci, subentri)	Allavena
1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Vendita di prodotti ricavati dalla propria azienda (produttori agricoli)	Allavena

1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Commercio su aree pubbliche rilascio nuova autorizzazione all'esercizio	Allavena/Balducci
1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Commercio su aree pubbliche subentri nell'esercizio dell'attività (mercati, fiere, posteggi sparsi)	Balducci
1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Manifestazioni fieristiche, rilascio con	Allavena
1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Vendita di prodotti ricavati dalla propria azienda (produttori agricoli)	Balducci
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Agibilità ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S	Bosio
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura di sala giochi ai sensi dell'art. 86 del T.U.L.P.S. e del regolamento Comunale	Bosio
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, ampliamento di stabilimento di bagni ai sensi degli artt. 86 e 80 del T.U.L.P.S.	Bosio
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura ,ampliamento, trasferimento di locale di trattenimento ai sensi degli art. 68 e	Bosio
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, trasferimento, modifiche, attività di distributori di carburante	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Cessazione attività di distributore carburante	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Autorizzazioni per manifestazioni temporanee ex art. 68 e 69 del T.U.L.P.S. (intrattenimenti danzanti,	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Licenza temporanea per esercizio dell'	Allavena

1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Licenza per esercizio dell'attività di spettacoli viaggianti (subentro nell'attività)	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Attribuzione codice identificativo attrazioni/giostre per attività di spettacolo viaggiante	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Licenze taxi ed autorizzazione noleggio con conducente (nuovo rilascio)	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Taxi e noleggio con conducente: subentro nelle licenze/autorizzazioni, trasferimento delle stesse	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Taxi e noleggio con conducente: sostituzione del veicolo	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Acconciatore, Estetista: inizio attività, subentro, modifiche, trasferimento	Balducci
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, trasferimento, variazione e subentro dell'attività di agenzia di affari	Lupo
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Panificatori: inizio attività, modifica, trasferimento, subentro, cessazione	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, trasferimento, ampliamento, modifica di struttura ricettiva extra alberghiera	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Ascensori, Montacarichi, piattaforme elevatrici (D.P.R. 162/99): messa in esercizio, variazioni, cessazioni	Balducci
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Tatuaggio e piercing: inizio attività	Balducci
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, trasferimento, ampliamento, cessazione di rivendita di rivendita di giornali e riviste	Allavena

1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura di esercizio di vendita al dettaglio di vicinato (fino a 250 mq di superficie di vendita)	Lupo
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Forme speciali di vendita (spacci interni, apparecchi automatici, per corrispondenza, a domicilio)	Lupo
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Vendita di cose antiche e usate, ex art. 62 del T.U.L.P.S inizio attività, variazione, cessazione	Lupo
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, ampliamento, trasferimento,cessazione attività di Palestra ai sensi della L. R.	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, variazione, trasferimento, cessazione attività di somministrazione di alimenti e	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Attività per rimessa veicoli: inizio attività, variazione, cessazione	Balducci
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Lotteria, tombola e pesca di beneficenza (manifestazioni di sorte locale)	Balducci
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, ampliamento, trasferimento, cessazione di azienda agrituristica	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Apertura, trasferimento, modifiche in autorizzazioni sanitarie escluso alimenti	Allavena
1^	SOMMINISTRAZIONE	Apertura, ampliamento, trasferimento	Allavena
1^	POLIZIA AMMINISTRATIVA	Contenzioso - sanzioni amministrative commercio legge 689/1991 - ricorsi	Bosio/Lupo
1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Canone mercatale	Bosio/Allavena

1^	COMMERCIO AREE PUBBLICHE	Mercato degli Hobbysti - brocante	Lupo
1^	Anagrafe	Immigrazione da altro comune o dall'estero	CARIA - MAZZA
1^	Anagrafe	Trasferimenti di abitazione all'interno del comune	CARIA - MAZZA
1^	Anagrafe	Cancellazione anagrafica (d'ufficio) a seguito di irreperibilità accertata	CARIA - MAZZA
1^	Anagrafe	Rilascio certificazione anagrafica	CARIA - MAZZA - VIALE - VASTA
1^	Anagrafe	Rilascio certificazione anagrafica storica	CARIA - MAZZA - BASSO
1^	Anagrafe	Autenticazioni di sottoscrizioni, copie e dichiarazioni sostitutive	VIALE - VASTA
1^	Anagrafe	Rilascio Carte d'identità (documento unificato - c.i.e.)	VIALE - VASTA
1^	Anagrafe	Cambio qualifica professionale e/o titolo di studio	VIALE - VASTA
1^	Anagrafe	Iscrizioni, cancellazioni e variazioni a seguito di nascita, morte, matrimonio	CARIA - MAZZA
1^	Anagrafe	Passaggi di proprietà	VASTA
1^	Stato Civile	Trascrizione atti di stato civile	FADDA - BRAVI

1^	Stato Civile	Pubblicazioni di matrimonio	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Celebrazione di matrimoni civili	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Predisposizione e celebrazione Unioni Civili	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Acquisto cittadinanza, istruttoria pratica, decreto di conferimento, prestazione di giuramento	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Denuncia tardiva di nascita	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Adozioni: trascrizione del decreto del tribunale dei minori	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Rilascio permessi di seppellimento, cremazioni e trasporto salme	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Annotazioni sugli atti di stato civile	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Rilascio certificazione di stato civile	ANCERESI
1^	Stato Civile	Predisposizione contratti di concessione loculi/ossari	ANCERESI
1^	Stato Civile	Pratiche di cremazione salme - Rilascio autorizzazioni affidamento personale delle ceneri (Registro)	ANCERESI
1^	Stato Civile	Separazioni e divorzi	FADDA - BRAVI

1^	Stato Civile	Convenzioni assistite pervenute da studi legali	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Divorzi dall'estero	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Cambi cognome / cambi nome	FADDA - BRAVI
1^	Stato Civile	Riconciliazioni	FADDA - BRAVI
1^	Elettorale	Iscrizione d'ufficio nelle L.E. per iscrizione anagrafica, acquisto cittadinanza, compimento età	TROSI - CONTE
1^	Elettorale	Rilascio certificazione di iscrizione nelle L.E.	TROSI - CONTE
1^	Elettorale	Rilascio copia L.E.	TROSI - CONTE
1^	Elettorale	Rilascio duplicato tessere elettorali	TROSI - CONTE
1^	Elettorale	Iscrizione albo presidenti di seggio	TROSI - CONTE
1^	Elettorale	Iscrizione albo scrutatori	TROSI - CONTE
1^	Elettorale	Iscrizione albo giudici popolari Corte d'Assise, e Corte d'Assise e d'Appello	TROSI - CONTE
1^	Statistica	Si occupa di tutte le statistiche obbligatorie per legge ordinate dall'ISTAT	GIMIGLIANO

1^	Statistica	Censimenti della popolazione dei servizi e delle istituzioni pubbliche	GIMIGLIANO
1^	Statistica	Predisposizione statistiche per altri uffici	GIMIGLIANO - CARIA
1^	AIRE	Iscrizione nell'AIRE su comunicazione consolare	GIMIGLIANO
1^	AIRE	Cancellazione dall'archivio AIRE su comunicazione consolare	GIMIGLIANO
1^	AIRE	Pratiche di irreperibilità su comunicazione consolare	GIMIGLIANO
1^	AIRE	Cambi di domicilio e/o residenza all'estero	GIMIGLIANO
1^	AIRE	Gestione trasmissioni con programma ANAGAIRE (Comune/Ministero Interno)	GIMIGLIANO
1^	AIRE	Gestione trasmissioni con il Ministero dell'Interno a mezzo sistema INA-SAIA di qualunque variazione	GIMIGLIANO
1^	AIRE	Gestione trasmissioni per parifica dati sanitari con ASL regionale	GIMIGLIANO
1^	LEVA	Certificazione esiti di leva	GIMIGLIANO
1^	LEVA	Vidimazioni congedi	GIMIGLIANO
1^	LEVA	Aggiornamento ruoli matricolari	GIMIGLIANO

1^	LEVA	formazione delle liste di leva	GIMIGLIANO
1^	LEVA	Tele Leva (nuove modalità di trasmissione e gestione degli archivi)	GIMIGLIANO
1^	Messi	Esecuzione di tutte le notifiche richieste da altri uffici od enti	PITTAVINO - ZOCCALI - SCRIVANO
1^	Messi	Deposito atti alla casa comunale	PITTAVINO - ZOCCALI - SCRIVANO
1^	Messi	Pubblicazioni all'Albo pretorio	PITTAVINO - ZOCCALI - SCRIVANO
1^	Centralino	Ricezione chiamate esterne - interne - ufficio informazioni utenti	SERGIO MODESTI
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Approvazione/modifica di regolamenti	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Convenzioni/protocolli d'intesa con enti pubblici	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Convenzioni/protocolli d'intesa con associazioni	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Concessione di contributi economici inferiori a € 2000 alle associazioni per iniziative culturali, sportive, turistiche	MURATORE/TESSARI
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Concessione di contributi economici superiori a € 2000 alle associazioni per iniziative culturali,	MURATORE/TESSARI
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Liquidazione contributi economici per iniziative culturali, sportive turistiche	MURATORE/TESSARI

1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Liquidazione fatture	CAFFARA/MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Procedure di affidamento servizi e forniture	VIALE/MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Realizzazione materiale di promozione turistico-culturale	MURATORE/TESSARI
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Tirocini formativi	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Svincolo cauzioni previo sopralluogo	CAFFARA
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Richiesta di accesso agli atti del Settore	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Organizzazione Stagione Teatrale - definizione programma Assessorato, ricerca artisti, affidamento incarichi	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Affidamento del servizio di proiezione cinematografica presso il Teatro Comunale	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Affidamento del servizio di gestione degli impianti tecnici del Teatro Comunale	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Organizzazione iniziative culturali	VIALE/MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Concessione temporanea a terzi del Teatro Comunale	VIALE/MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Concessione spazi Fortezza dell'Annunziata	CAFFARA

1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Concessione materiale e attrezzature comunali	CAFFARA
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Affidamento dei servizi di primo soccorso per eventi diversi	MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Organizzazione manifestazioni turistiche promosse dall'Assessorato	VIALE/MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Concessione demaniale Belvedere Resentello	MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Incarichi tecnici di progettazione/collauda aree spettacoli e impianti	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Nomine e designazione rappresentanti in enti	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Concessione in gestione impianti sportivi comunali	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Gestione delle convenzioni per la gestione degli impianti sportivi	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Richiesta concessione demaniale per campo beach	MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Convenzione per la gestione del campo sportivo "Morel" in loc. Peglia	VIALE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Organizzazione Maratona di Monaco e delle Riviere in collaborazione con FMA-MC	VIALE/MURATORE
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Convenzione Campo Zaccari - contributo per la gestione	MURATORE

1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Autorizzazioni per eventi e manifestazioni negli impianti sportivi comunali	CAFFARA
1^	CULTURA SPORT TURISMO/ MANIFESTAZIONI	Autorizzazioni per uso occasionale di impianti sportivi	CAFFARA

