



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Sciandra Stefano

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N° 32 DEL 10/07/2023

Oggetto: PROROGA DEGLI INCARICHI ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE CON DECORRENZA DAL 01/07/2023 E FINO AL 30/09/2023 AI FUNZIONARI DI CATEGORIA D RESPONSABILI DEI COORDINAMENTI DEGLI UFFICI E DEGLI UFFICI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNRR - GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI - SVILUPPO STRATEGICO

Il dirigente

PREMESSO che con l'approvazione della deliberazione del C.S., assunta con i poteri della Giunta Comunale, n. 207 del 13/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, recante "Modifica della macrostruttura organizzativa comunale" sono stati individuati, ai sensi del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e del vigente regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, di n. 5 coordinamenti di uffici di posizione organizzativa e n. 6 uffici di posizione organizzativa, all'interno della macrostruttura organizzativa dell'Ente, come in appresso dettagliato:

1. **COORDINAMENTO UFFICI:** Vice Segretario, Ufficio Legale, Segreteria Generale, Segreteria Sindaco, Affari Generali e Giuridici, Formazione, Società Partecipate;
2. **COORDINAMENTO UFFICI:** Comando Polizia Locale, Programmazione e Bilancio, Controllo di Gestione, Economato, Provveditorato, Assicurazioni, Gestione sinistri, Finanziamenti: parte economica, Servizi Pubblici (luce, gas, trasporti): parte giuridica-economica;
3. **COORDINAMENTO UFFICI:** Servizi al cittadino, CED, URP, Sportello Cittadino, Messi, Protocollo, Igiene Urbana, Politiche Ambientali, Commercio, Attività Produttive (commercio, agricoltura, industria, artigianato), Polizia Amministrativa;
4. **COORDINAMENTO UFFICI:** Demografici, Personale: parte giuridica ed economica, Prevenzione e sicurezza sul lavoro;
5. **COORDINAMENTO UFFICI:** SUE – SUAP - Urbanistica, Abusi – Ufficio pianificazione territoriale strategica – Sismica;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

1. UFFICI: Gestione Operativa Polizia Locale e Protezione Civile;
2. UFFICI: Entrate Tributi e Riscossioni;
3. UFFICI: C.U.C. – Contratti, Gare;
4. UFFICI: Manutenzioni – Verde – Illuminazione Pubblica – Cimiteri;
5. UFFICI: Porto/Demanio marittimo, Patrimonio, Paesaggio;
6. UFFICI: Servizi Educativi – Servizi per la scuola – Servizi per la Prima Infanzia;

VISTI i seguenti atti:

- **Provvedimento Dirigenziale del Dirigente dell'AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNRR - GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI - SVILUPPO STRATEGICO n. 3 del 10/01/2023 di individuazione dei funzionari di cat. D responsabili dei coordinamenti degli uffici e degli uffici di posizione** organizzativa, con attribuzione dell'incarichi con decorrenza dal 01/01/2023 e fino al 30/06/2023, eventualmente prorogabile;

VISTO il Regolamento per l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e il conferimento dei relativi incarichi, approvato con deliberazione G.C. n. 82 del 05/05/2020;

DATO ATTO che il periodo commissariale è terminato a seguito delle elezioni amministrative conclusesi al turno di ballottaggio del 28 e 29 maggio 2023 con la proclamazione del nuovo Sindaco;

CONSIDERATO che occorre prorogare l'attribuzione degli incarichi sopra citati per garantire la continuità dell'azione amministrativa nelle more della definizione delle procedure per la revisione della macrostruttura comunale;

RICHIAMATA la Macrostruttura organizzativa in ultimo modificata con deliberazione della Giunta Comunale n. 207 del 13/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 17 del 01/06/2023 con il quale è stato prorogato l'incarico di direzione dell'AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNRR - GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI - SVILUPPO STRATEGICO all'Ing. Stefano Sciandra fino alla data del 30/09/2023;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

DISPONE

Per i suesposti motivi,

1) **la proroga** degli incarichi alle posizioni organizzative, con decorrenza **dal 01/07/2023 e fino al 30/09/2023**, ai funzionari Area Funzionari ed E.Q. responsabili dei coordinamenti degli uffici e degli uffici di posizione organizzativa dell'AREA TECNICA PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PNRR - GESTIONE FINANZIAMENTI STRAORDINARI - SVILUPPO STRATEGICO di seguito indicati:

• **COORDINAMENTO UFFICI:**

Ufficio SUE - SUAP - Urbanistica - Abusi - Ufficio pianificazione territoriale strategica - Sismica al Geom. Mauro Fassola

• UFFICI: Ufficio Manutenzioni - Verde - Illuminazione Pubblica - Cimiteri - – al geom. Pasquale Nocito

• UFFICI: Porto/Demanio marittimo, Patrimonio, Paesaggio – alla geom. Fabio Castellano;

2) **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva annuale relativa alla retribuzione di posizione e alla retribuzione di risultato, ai sensi di legge e contratto trova copertura all'interno del capitolo 1901430 e rispetta i limiti di cui all'articolo 23, comma 2, del D. Lgs 75/2017 e dell'articolo 67, comma 7, del CCNL del 21/05/2018;

3) **DI DISPORRE** gli adempimenti di cui all'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 con pubblicazione dell'allegato in apposito link "Amministrazione trasparente" nella sezione "personale";

4) **DI DARE ATTO** che, a norma dell'articolo 147 bis del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267, il presente atto è regolare in quanto sono stati verificati i presupposti di fatto e di diritto che legittimano l'assunzione della spesa;

5) **DI ATTESTARE** che a carico dello scrivente non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento;

6) **DI DARE ATTO** che il presente atto non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al vigente Regolamento Europeo 2016/679 – GDPR;

7) **DI DARE ATTO** che avverso il presente atto è ammesso ricorso al giudice ordinario, entro i termini di legge;

Ventimiglia, 10/07/2023

IL DIRIGENTE

Il Dirigente dell'AREA TECNICA

PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE PNRR

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Ing. Stefano Sciandra

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F. : 00247210081