



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Regolamento
per il trattamento dei dati
personali, sensibili e
giudiziari

(In attuazione del Dlgs. 30 giugno 2003 n. 196)

Approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 19/12/2005

INDICE SOMMARIO

- Art. 1 Oggetto del Regolamento
- Art. 2 Individuazione dei tipi di dati e di operazioni eseguibili
- Art. 3 Titolare del trattamento
- Art. 4 Compiti del Responsabile del trattamento
- Art. 5 Incaricati al trattamento dei dati
- Art. 6 Circolazione dei dati all'interno del Comune
- Art. 7 Richieste di comunicazione e diffusione dei dati effettuate da Privati e da altri Enti Pubblici
- Art. 8 Definizioni dati sensibili e giudiziari
- Art. 9 Pubblicità
- Art. 10 Riferimenti normativi
- Art. 11 Disposizioni finali e transitorie

ARTICOLO 1

Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento in attuazione del d.lg. 30 giugno 2003, n. 196, identifica i tipi di dati sensibili e giudiziari e le operazioni eseguibili da parte del Comune nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.
2. Le disposizioni del presente regolamento sono finalizzate ad assicurare a tutti i soggetti che conferiscono informazioni e dati personali qualificabili come “sensibili” adeguate garanzie in ordine al trattamento degli stessi da parte degli operatori dell’Amministrazione Comunale.

ARTICOLO 2

Individuazione dei tipi di dati e di operazioni eseguibili

1. In attuazione delle disposizioni di cui agli artt. 20, comma 2, e 21, comma 2, del d.lg. 30 giugno 2003, n. 196, le tabelle incluse nell’Allegato A, che formano parte integrante del presente Regolamento, identificano i tipi di dati sensibili e giudiziari per cui è consentito il relativo trattamento, nonché le operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite nei singoli casi ed espressamente elencate nel d.lg. n. 196/2003 (artt. 59, 60, 62-73, 86, 95, 98 e 112).
2. I dati sensibili e giudiziari individuati dal presente regolamento sono trattati previa verifica della loro pertinenza, completezza e indispensabilità rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi, specie nel caso in cui la raccolta non avvenga presso l’interessato.
3. Le operazioni di interconnessione, raffronto, comunicazione e diffusione individuate nel presente regolamento sono ammesse soltanto se indispensabili allo svolgimento degli obblighi o compiti di volta in volta indicati, per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico specificate e nel rispetto delle disposizioni rilevanti in materia di protezione dei dati personali, nonché degli altri limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.
4. I raffronti e le interconnessioni con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dal Comune sono consentite soltanto previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi ed indicazione scritta dei motivi che ne giustificano l’effettuazione. Le predette operazioni, se effettuate utilizzando banche di dati di diversi titolari del trattamento, nonché la diffusione di dati sensibili e giudiziari, sono ammesse esclusivamente previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi e nel rispetto dei limiti e con le modalità stabiliti dalle disposizioni legislative che le prevedono (art. 22 del d.lg. n. 196/2003).
5. Sono inutilizzabili i dati trattati in violazione della disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati personali (artt. 11 e 22, comma 5, del d.lg. n. 196/2003).

ARTICOLO 3

Titolare del trattamento

1. Ai sensi dell'art. 28 del Codice, deve intendersi titolare del trattamento l'Amministrazione nel suo complesso, nella persona del Sindaco quale rappresentante dell'ente.
2. Ai sensi del Codice, il titolare provvede a nominare i responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 29, che in assenza di formale provvedimento sono da intendersi i Dirigenti di Ripartizione.

ARTICOLO 4

Compiti del Responsabile del trattamento

1. In linea di principio il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'area corrispondente.
2. Il Responsabile del trattamento:
 - a) cura il coordinamento di tutte le operazioni di trattamento dati affidate agli operatori;
 - b) provvede a dare istruzioni per la corretta elaborazione dei dati personali;
 - c) procede alle verifiche sulla metodologia di introduzione e di gestione dei dati, anche attraverso controlli a campione da eseguirsi periodicamente;
 - d) vigila sui procedimenti di rettifica dei dati;
 - e) dà istruzioni operative per la sicurezza della banca dati e dei procedimenti di gestione e/o trattamento dei dati stessi sulla base delle disposizioni impartite dal Titolare;
 - f) cura l'informativa agli interessati di cui all'art. 13 del Dlgs. 196/2003;
 - g) vigila sulla comunicazione agli interessati del trattamento dei dati e sulla loro diffusione;
 - h) dispone il blocco dei dati, qualora sia necessaria una sospensione temporanea delle operazioni di trattamento.
3. Il Responsabile del trattamento dei dati ha altresì gli obblighi:
 - a) di verificare periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati, nonché la loro pertinenza, completezza, non eccedenza rispetto alle finalità perseguite nei singoli casi;
 - b) di non utilizzare i dati che, a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non necessari;
 - c) di trattare i dati contenuti in elenchi, registri o banche dati, tenute con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzazione di codici identificativi o di altri sistemi che permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità;

- d) di conservare separatamente da ogni altro dato i dati idonei a rilevare lo stato di salute e la vita sessuale, con le modalità previste dalla lettera precedente;
- e) di motivare per iscritto le eventuali operazioni di raffronto tra i dati.

ARTICOLO 5

Incaricati al trattamento dei dati

1. Il Responsabile può nominare, nell'ambito della propria area operativa, gli incaricati addetti al trattamento dei dati, i quali devono attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare e dallo stesso Responsabile e svolgere tale attività in osservanza di quanto disposto dal presente Regolamento.
2. Non è considerata comunicazione né violazione del Dlgs. 196/2003 la conoscenza dei dati personali da parte degli incaricati, che operano per designazione del Responsabile.
3. Gli incaricati sono tenuti a:
 - a) svolgere le operazioni di elaborazione di dati personali ai quali hanno accesso nell'espletamento delle proprie funzioni attenendosi alle istruzioni impartite dal titolare o dal responsabile;
 - b) trattare i dati personali in modo lecito e secondo correttezza;
 - c) raccogliarli e registrarli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
 - d) verificare, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
 - e) verificare che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti e successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal titolare o dal responsabile;
 - f) conservarli rispettando le misure di sicurezza predisposte;
 - g) garantire in ogni operazione di trattamento la massima riservatezza;
 - h) rispettare le norme di cui agli artt. 20, 21 e 22 del Codice con riferimento al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ARTICOLO 6

Circolazione dei dati all'interno del Comune

1. La comunicazione dei dati all'interno della struttura organizzativa del Comune, per ragioni d'ufficio, non è soggetta a limitazioni particolari, salvo quelle espressamente previste da Leggi e Regolamenti. Non si considera comunicazione di dati a terzi la trasmissione e l'accesso di dati da parte del personale dipendente del Comune, qualora il trasferimento e l'accesso avvenga per ragioni di ufficio, nell'esercizio delle mansioni proprie di ciascun dipendente e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

ARTICOLO 7

Richieste di comunicazione e diffusione dei dati effettuate da privati e da altri Enti Pubblici.

1. Ogni richiesta rivolta dai privati al Comune e finalizzata ad ottenere il trattamento, la diffusione e la comunicazione dei dati personali anche contenuti in banche dati deve essere scritta e motivata. Devono essere specificati gli estremi del richiedente e devono essere indicati i dati ai quali la domanda si riferisce e lo scopo per il quale sono richiesti. La richiesta deve inoltre indicare le norme di legge o di regolamento in base alle quali è avanzata.
2. Il Responsabile, dopo aver valutato che il trattamento, la diffusione e la comunicazione dei dati personali sono compatibili con i propri fini istituzionali e non ledono i diritti tutelati dal Dlgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto alla riservatezza e il diritto all'identità personale dei soggetti cui i dati si riferiscono, provvede alla trasmissione dei dati stessi nella misura e secondo le modalità strettamente necessarie a soddisfare la richiesta.
3. Le richieste di comunicazione e diffusione dei dati provenienti da altri enti pubblici sono soddisfatte, oltre che quando siano disciplinate da una norma di legge o di regolamento, quando siano necessarie al perseguimento di fini istituzionali del richiedente che quest'ultimo avrà cura di indicare, oltre che dei fini istituzionali del Comune.

ARTICOLO 8

Definizioni dati sensibili e giudiziari

1. Ai fini del presente regolamento si intende:
 - per "*dati sensibili*", i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le convinzioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale;
 - per "*dati giudiziari*", i dati di carattere giudiziario dell'art. 4, comma 1, lett. E) del Codice;
 - per "*rilevanti finalità di interesse pubblico*", le finalità, individuate dal Codice o da una norma di legge e il relativo riferimento normativo, connesse alle attività istituzionali dell'ente, che lo stesso svolge per realizzare interessi pubblici e soddisfare bisogni della comunità locale.

ARTICOLO 9

Pubblicità

1. I dati sensibili trattati e le operazioni su di essi eseguibili, così come individuato nell'allegato A, costituito dalle schede di settore, e ogni successiva variazione, vengono resi pubblici mediante pubblicazione all'Albo Pretorio, pubblicazione sul Sito Internet ufficiale del Comune ed eventuali altre modalità che l'Amministrazione riterrà utili per ampliare la diffusione.

ARTICOLO 10

Riferimenti normativi

1. Al fine di una maggiore semplificazione e leggibilità del presente regolamento, le disposizioni di legge, citate nella parte descrittiva delle "fonti normative" delle schede, si intendono come recanti le successive modifiche e integrazioni.

ARTICOLO 11

Disposizioni finali e transitorie

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si fa espresso rinvio alle disposizioni del Codice nonché alla Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.
2. Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della Deliberazione di approvazione da parte del Consiglio Comunale.

ALLEGATO

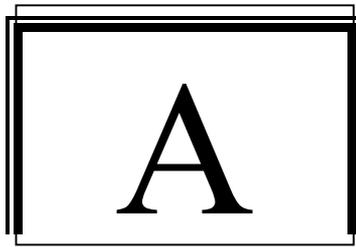


TABELLE INDICATIVE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PER SETTORE ORGANIZZATIVO



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 1^

SETTORE ORGANIZZATIVO: AFFARI GENERALI E ORGANI ISTITUZIONALI

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: ANAGRAFE DEGLI AMMINISTRATORI –
VERBALIZZAZIONE SEDUTE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- AMMINISTRATORI LOCALI
- ENTI PRIVATI
- ENTI PUBBLICI

Tipo di dati trattati

- ADESIONE A PARTITI

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

CODICE CIVILE E PENALE – D.LGS. 267/2000

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO L'INTERESSATO
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- CONSERVAZIONE
- COMUNICAZIONE
- RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 1^

SETTORE ORGANIZZATIVO: DEMOGRAFICI – ELETTORALE E STATISTICA

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: POPOLAZIONE – STATISTICA

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI U.E.
- CITTADINI EXTRA U.E.

Tipo di dati trattati

- ORIGINE RAZIALE ED ETNICA
- PERMESSO DI SOGGIORNO

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

ATTIVITA' DI STATO CIVILE, ANAGRAFE, ELETTORALE – CODICE CIVILE

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO L'INTERESSATO
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- CANCELLAZIONE
- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE
- CONSULTAZIONE
- DISTRUZIONE
- ELABORAZIONE
- MODIFICAZIONE
- ORGANIZZAZIONE
- REGISTRAZIONE
- RACCOLTA
- RETTIFICA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE
- DIFFUSIONE PER FINALITA' DI RILEVANTE INTERESSE DI ALTRI SOGGETTI



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 1^

SETTORE ORGANIZZATIVO: CONTRATTI

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: CONTRATTI – CONVENZIONI - COMPRAVENDITE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- FORNITORI
- SOCIETA' COOPERATIVE
- PERSONE GIURIDICHE DI DIRITTO PRIVATO

Tipo di dati trattati

- ORIGINE RAZIALE ED ETNICA
- DATI GIUDIZIARI

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

CODICE CIVILE – CODICE PENALE – CAPACITA' DI CONTRARRE CON LA PUBBL. AMMINISTRAZIONE
CONTROLLO ANTIMAFIA -

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO L'INTERESSATO
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- CONSERVAZIONE
- COMUNICAZIONE
- CONSULTAZIONE

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE
- RAFFRONTI DATI CON ALTRI SOGGETTI



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 1^

SETTORE ORGANIZZATIVO: COMMERCIO – POLIZIA AMMINISTRATIVA

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: ARTIGIANATO – COMMERCIO FISSO E
AMBULANTE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- ASL
- CITTADINI U.E.
- CITTADINI EXTRA U.E.
- ASSOCIAZIONI
- ORGANIZZAZIONI SINDACALI

Tipo di dati trattati

- ORIGINE RAZIALE ED ETNICA
- ADESIONE A SINDACATI
- STATO DI SALUTE
- PERMESSO DI SOGGIORNO

Tipologia di trattamento

CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

CODICE CIVILE – NORMATIVA ANTIMAFIA – RILASCIO AUTORIZZAZIONI – RILASCIO CONCESSIONI -
T.U.L.P.S. 773/31 – L.287/1991

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'INTERESSATO
- PRESSO L'ENTE
- PRESSO ALTRI

Tipo di trattamento interno

- CANCELLAZIONE
- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE
- CONSULTAZIONE
- ELABORAZIONE
- MODIFICAZIONE
- ORGANIZZAZIONE
- REGISTRAZIONE
- RACCOLTA
- RETTIFICA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE
- INTERCONNESSIONI E
RAFFRONTI DATI CON ALTRE
INFORMAZIONI DELLO
STESSO SOGGETTO PUBBLICO
- INTERCONNESSIONI E
RAFFRONTI DATI CON ALTRI
SOGGETTI PUBBLICI O
PRIVATI



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 1^

SETTORE ORGANIZZATIVO: UFFICIO LEGALE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: DIFESE E PATROCINI LEGALI

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI
- DIPENDENTI COMUNALI
- AMMINISTRATORI LOCALI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE
- DATI GIUDIZIARI

Tipologia di trattamento

CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

CODICE CIVILE – CODICE PENALE – PRATICHE ASSICURATIVE – TUTELA IN SEDE AMMINISTRATIVA O GIURISDIZIONALE

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO L'INTERESSATO
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE
- CONSULTAZIONE
- REGISTRAZIONE
- RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 1^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SEGRETERIA AFFARI GENERALI

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: VISITE MEDICHE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- DIPENDENTI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

D.LGS. N. 626/94 - SICUREZZA DEL LAVORO – TUTELA DELLA SALUTE
GESTIONE RAPPORTI LAVORO

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE

Tipo di trattamento interno

- CONSERVAZIONE
- COMUNICAZIONE

Tipo di trattamento esterno



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 2^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SEGRETERIA COMANDO

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: VISITE MEDICHE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- DIPENDENTI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

D.LGS. N. 626/94 - SICUREZZA DEL LAVORO – TUTELA DELLA SALUTE
GESTIONE RAPPORTI LAVORO

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE

Tipo di trattamento interno

- CONSERVAZIONE
- COMUNICAZIONE

Tipo di trattamento esterno

 <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI VENTIMIGLIA</h1> <h2 style="text-align: center;">Trattamento dei dati</h2> <p style="text-align: center;">Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003</p>		
RIPARTIZIONE: 2^ SETTORE ORGANIZZATIVO: LOGISTICO INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: VIOLAZIONI DEL C.D.S.		
DATI SENSIBILI		
<u>Soggetti ai quali i dati si riferiscono</u> - CITTADINI - CITTADINI U.E. ED EXTRA U.E. - PERSONE GIURIDICHE	<u>Tipo di dati trattati</u> - DATI GIUDIZIARI - PERMESSO DI SOGGIORNO	
	<u>Tipologia di trattamento</u> - CARTACEO E INFORMATICO	
<u>Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)</u> ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE – C.D.S.		
<u>TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI</u>		
<u>Raccolta dei dati</u> - PRESSO L'INTERESSATO - PRESSO ALTRI ENTI	<u>Tipo di trattamento interno</u> - COMUNICAZIONE - CONSERVAZIONE - CONSULTAZIONE - REGISTRAZIONE - RACCOLTA	<u>Tipo di trattamento esterno</u> - INTERCONNESSIONE E RAFFRONTI DATI CON ALTRI SOGGETTI PUBBLICI



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 2^

SETTORE ORGANIZZATIVO: LOGISTICO

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: RESIDENZE E TARSU

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI
- CITTADINI U.E. ED EXTRA U.E.

Tipo di dati trattati

- DATI GIUDIZIARI
- PERMESSO DI SOGGIORNO
- CONDIZIONI SOCIALI

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

ATTIVITA' DI ARCHIVIO – ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE – RILASCIO DOCUMENTI
RILASCIO AUTORIZZAZIONI – RILASCIO CONCESSIONI

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'INTERESSATO
- PRESSO L'ENTE
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- COMUNICAZIONE
- CONSULTAZIONE

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 2^

SETTORE ORGANIZZATIVO: LOGISTICO

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: SERVIZI GENERALI

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI
- CITTADINI U.E. ED EXTRA U.E.
- ENTI PUBBLICI E PRIVATI
- ASSOCIAZIONI E VOLONTARIATO
- PARTITI POLITICI
- PERSONE GIURIDICHE

Tipo di dati trattati

- ADESIONI AD ASSOC. RELIGIOSE
- ADESIONE A PARTITI O SINDACATI
- IMPRESE DI BENI E SERVIZI

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE – RILASCIO AUTORIZZAZIONI – PARTICOLARI DISPOSIZIONI DI LEGGE

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'INTERESSATO

Tipo di trattamento interno

- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 2^

SETTORE ORGANIZZATIVO: OPERATIVO

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: EDILIZIA E TERRITORIO

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI
- CITTADINI U.E. ED EXTRA U.E.
- ENTI PUBBLICI E PRIVATI
- PERSONE GIURIDICHE

Tipo di dati trattati

- DATI GIUDIZIARI
- PERMESSO DI SOGGIORNO

Tipologia di trattamento

CARTACEO ED INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

ATTIVITA' DI CONTROLLO IN MATERIA DI AMBIENTE E IGIENE- PARTICOLARI DISPOSIZIONI DI LEGGE URBANISTICHE, EDILIZIE E DEL TERRITORIO – RILASCIO AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI – TUTELA IN SEDE AMMINISTRATIVA O GIURISDIZIONALE

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

PRESSO L'ENTE
PRESSO L'INTERESSATO
PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

COMUNICAZIONE
CONSERVAZIONE
ELABORAZIONE
MODIFICAZIONE
REGISTRAZIONE
RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 2^

SETTORE ORGANIZZATIVO: OPERATIVO

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIO

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI
- CITTADINI U.E. ED EXTRA U.E.
- ENTI PUBBLICI E PRIVATI
- PERSONE GIURIDICHE
- ASSOCIAZIONI E VOLONTARIATO
- PARTITI POLITICI

Tipo di dati trattati

- ADESIONI AD ASSOC. RELIGIOSE
- ADESIONE A PARTITI O SINDACATI
- DATI GIUDIZIARI
- PERMESSO DI SOGGIORNO
- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO ED INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

- ATTIVITA' DI POLIZIA LOCALE – ATTIVITA' E CONTROLLI IN MATERIA DI IGIENE– DISPOSIZIONI DI LEGGE IN MATERIA DI COMMERCIO – RILASCIO AUTORIZZAZIONE - RILASCIO CONCESSIONI

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

PRESSO L'ENTE
PRESSO L'INTERESSATO
PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

COMUNICAZIONE
CONSERVAZIONE
ELABORAZIONE
MODIFICAZIONE
REGISTRAZIONE
RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 2^

SETTORE ORGANIZZATIVO: OPERATIVO

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: REPARTO VIABILITA'

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE
- DATI GIUDIZIARIA
- INFORTUNISTICA

Tipologia di trattamento

- CARTACEO ED INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

PARTICOLARI DISPOSIZIONI DI LEGGE – NUOVO CODICE DELLA STRADA – INFORTUNISTICA STRADALE - SICUREZZA

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO L'INTERESSATO

Tipo di trattamento interno

CONSERVAZIONE
ELABORAZIONE

REGISTRAZIONE
RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 2^

SETTORE ORGANIZZATIVO: OPERATIVO

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: REPARTO INFORTUNISTICA

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI
- CITTADINI U.E. ED EXTRA U.E.
- ENTI PUBBLICI E PRIVATI
- PERSONE GIURIDICHE
- ASSOCIAZIONI E VOLONTARIATO
- PARTITI POLITICI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE
- DATI GIUDIZIARI
- PERMESSI DI SOGGIORNO

Tipologia di trattamento

- CARTACEO ED INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

PARTICOLARI DISPOSIZIONI DI LEGGE – NUOVO CODICE DELLA STRADA – INFORTUNISTICA STRADALE – ATTIVITA' DI POLIZIA STRADALE E GIUDIZIARIA

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO L'INTERESSATO
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

CONSERVAZIONE
ELABORAZIONE

REGISTRAZIONE
RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SETTORE RISORSE UMANE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: DENUNCIA INFORTUNI SUL LAVORO – VISITE
FISCALI – MALATTIE SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- Dipendenti amministrazione

Tipo di dati trattati

- Stato di salute

Tipologia di trattamento

- Cartaceo
- Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

- D. Lgs. 196/2003, art. 112 commi 1 e 2 – gestione rapporti di lavoro
- D.Lgs 165/2001 – D.LGS 626/94
- DPR 547/55 – DPR 1124/65 – D.M. 12.09.59 – D.M. 10.08.1984 –
- Legge 144/99 – D.Lgs. 38/2000 – Normativa Inail
- CC.CC.NN.LL. Comparto Autonomie Locali.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- Presso l'ente

Tipo di trattamento interno

- Conservazione
- Registrazione

Tipo di trattamento esterno

- Comunicazione



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SETTORE RISORSE UMANE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: PROCEDURE SELETTIVE – ASSUNZIONI –
LAVORO FLESSIBILE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- Dipendenti amministrazione

Tipo di dati trattati

- Origine razziale ed etnica
- Stato di salute
- Dati giudiziari

Tipologia di trattamento

- Cartaceo
- Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

- D. Lgs. 196/2003, art. 112 commi 1 e 2, art. 73– gestione rapporti di lavoro
- DPR 487/94 – DPR 693/96 – D.Lgs. 165/2001 – Legge 56/87 – Legge 196/97
- Legge 104/92 – Legge 68/99 -
- CC.CC.NN.LL. Comparto Autonomie Locali.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- Presso l'interessato
- Presso l'ente

Tipo di trattamento interno

- Conservazione
- Consultazione
- Raccolta
- Registrazione

Tipo di trattamento esterno

- Comunicazione



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SETTORE RISORSE UMANE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: GESTIONE ASSENZE E PRESENZE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- Dipendenti amministrazione

Tipo di dati trattati

- Adesione a partiti o sindacati
- Stato di salute
- Dati giudiziari

Tipologia di trattamento

- Cartaceo
- Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

- D. Lgs. 196/2003, art. 112 comma 1 – gestione rapporti di lavoro
- D.Lgs 151/2001 – Legge 300/70 – Legge 53/2000 – D.Lgs 165/2001 – Legge 476/84
- CC.CC.NN.LL. Comparto Autonomie Locali.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- Presso l'ente

Tipo di trattamento interno

- Conservazione
- Registrazione

Tipo di trattamento esterno

- Comunicazione



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3[^]

SETTORE ORGANIZZATIVO: SETTORE RISORSE UMANE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- Dipendenti amministrazione

Tipo di dati trattati

- Adesione a partiti o sindacati
- Stato di salute
- Dati giudiziari

Tipologia di trattamento

- Cartaceo
- Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

- D. Lgs. 196/2003, art. 112 commi 1 e 2 – gestione rapporti di lavoro
- D.lgs 165/2001
- D.Lgs 196/2003, art. 68 – D.P.R. 3/57, art. 33
- D.P.R. 600/73, art. 1
- CC.CC.NN.LL. Comparto Autonomie Locali.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- Presso l'ente

Tipo di trattamento interno

- Conservazione
- Organizzazione
- Registrazione

Tipo di trattamento esterno

- Comunicazione



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SETTORE RISORSE UMANE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: PENSIONI D'INABILITA' – EQUO INDENNIZZO – CAUSE DI SERVIZIO

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- Dipendenti amministrazione
- Persone giuridiche di diritto privato

Tipo di dati trattati

- Stato di salute

Tipologia di trattamento

- Cartaceo
- Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

- D. Lgs. 196/2003, art. 112 commi 1 e 2 – gestione rapporti di lavoro – D.lgs 165/2001
- Legge 335/95 – Legge 243/2004 – DPR 461/2001 – DPR 917/1986, art. 48 – D.M. 184/97 – D.M. 187/97 - Legge 152/68 – D.L. 359/87 – DPCM 20.12.99 – DPCM 02.03.2001 - Legge 662/96
- CC.CC.NN.LL. Comparto Autonomie Locali.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- Presso l'ente
- Presso l'interessato

Tipo di trattamento interno

- Conservazione
- Registrazione
- Elaborazione

Tipo di trattamento esterno

- Comunicazione



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SETTORE RISORSE UMANE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: AMMINISTRATORI

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- Amministratori comunali

Tipo di dati trattati

- Origine razziale ed etnica
- Adesione a partiti
- Dati giudiziari

Tipologia di trattamento

- Cartaceo
- Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

- D. Lgs. 267/2000 – Statuto e Regolamento.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- Presso l'ente
- Presso l'interessato

Tipo di trattamento interno

- Conservazione
- Organizzazione
- Registrazione

Tipo di trattamento esterno

- Comunicazione



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3[^] - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: Distretti Sociali

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Assistenza Anziani – Istituto e A.D.

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

Cittadini Anziani ricoverati in struttura
Cittadini Anziani in Assistenza Domiciliare e
con servizio di appoggio

Tipo di dati trattati

Stato di Salute
Dati giudiziari
Permesso di Soggiorno
Origine Razziale ed Etnica

Tipologia di trattamento

Cartaceo - Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

L. 328/2000 – Piano Triennale Servizi Sociali 2002/2004 – Regione Liguria

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

Ente
Presso: Interessato
Altri Enti

Tipo di trattamento interno

Cancellazione
Comunicazione
Conservazione
Consultazione interna
Elaborazione
Modificazione
Registrazione
Raccolta
Rettifica

Tipo di trattamento esterno

Comunicazione
Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti.
Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico.
Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: Distretti Sociali

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Erogazione Contributi Economici ed esenzioni varie

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

Cittadini in stato di bisogno

Tipo di dati trattati

Stato di Salute
Dati giudiziari
Permesso di Soggiorno
Origine Razziale ed Etnica

Tipologia di trattamento

Cartaceo - Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

L. 328/2000 – Piano Triennale Servizi Sociali 2002/2004 – Regione Liguria

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

Ente
Presso: Interessato
Altri Enti

Tipo di trattamento interno

Cancellazione
Comunicazione
Conservazione
Consultazione interna
Elaborazione
Modificazione
Registrazione
Raccolta
Rettifica

Tipo di trattamento esterno

Comunicazione
Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti.
Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico.
Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: Distretti Sociali

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Assistenza Fasce Deboli

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

Cittadini portatori di particolari bisogni:
(Handicap – Dipendenze – Grave emarginazione)

Tipo di dati trattati

Stato di Salute
Dati giudiziari
Permesso di Soggiorno
Origine Razziale ed Etnica

Tipologia di trattamento

Cartaceo - Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

L. 328/2000 – Piano Triennale Servizi Sociali 2002/2004 – Regione Liguria

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

Ente
Presso: Interessato
Altri Enti

Tipo di trattamento interno

Cancellazione
Comunicazione
Conservazione
Consultazione interna
Elaborazione
Modificazione
Registrazione
Raccolta
Rettifica

Tipo di trattamento esterno

Comunicazione
Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti.
Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico.
Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: Ufficio Scuola

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Diritto allo studio

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

Cittadini con figli in età scolare richiedenti
Borse di Studio e/o Buoni Libro
Diete Speciali
Trasporto scolastico

Tipo di dati trattati

Stato di Salute
Dati giudiziari
Permesso di Soggiorno
Origine Razziale ed Etnica

Tipologia di trattamento

Cartaceo - Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

L. 328/2000 – Piano Triennale Servizi Sociali 2002/2004 – Regione Liguria

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

Ente
Presso: Interessato
Altri Enti

Tipo di trattamento interno

Cancellazione
Comunicazione
Conservazione
Consultazione interna
Elaborazione
Modificazione
Registrazione
Raccolta
Rettifica

Tipo di trattamento esterno

Comunicazione
Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti.
Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico.
Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.

 <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI VENTIMIGLIA</h1> <h2 style="text-align: center;">Trattamento dei dati</h2> <p style="text-align: center;">Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003</p>		
RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi SETTORE ORGANIZZATIVO: Ufficio Asili Nido INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Famiglie con bimbi 0-3 anni		
DATI SENSIBILI		
<u>Soggetti ai quali i dati si riferiscono</u> Cittadini con minori 0-3 anni che frequentano l'Asilo Nido	<u>Tipo di dati trattati</u> Stato di Salute Dati giudiziari Permesso di Soggiorno Origine Razziale ed Etnica	<u>Tipologia di trattamento</u> Cartaceo - Informatico
<u>Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)</u> L. 328/2000 – Piano Triennale Servizi Sociali 2002/2004 – Regione Liguria		
<u>TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI</u>		
<u>Raccolta dei dati</u> Ente Presso: Interessato Altri Enti	<u>Tipo di trattamento interno</u> Cancellazione Comunicazione Conservazione Consultazione interna Elaborazione Modificazione Registrazione Raccolta Rettifica	<u>Tipo di trattamento esterno</u> Comunicazione Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti. Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico. Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: Distretti Sociali

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Cittadini Invalidi

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

Cittadini residente invalidi richiedenti contrassegno

Tipo di dati trattati

Stato di Salute
Dati giudiziari
Permesso di Soggiorno
Origine Razziale ed Etnica

Tipologia di trattamento

Cartaceo - Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

Rilascio autorizzazioni

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

Ente
Presso: Interessato
Altri Enti

Tipo di trattamento interno

Cancellazione
Comunicazione
Conservazione
Consultazione interna
Elaborazione
Modificazione
Registrazione
Raccolta
Rettifica

Tipo di trattamento esterno

Comunicazione
Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti.
Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico.
Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: Distretti Sociali

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Cittadini con T.S.O.

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

Cittadini colpiti da Trattamento Sanitario
Obbligatorio

Tipo di dati trattati

Stato di Salute
Dati giudiziari
Permesso di Soggiorno
Origine Razziale ed Etnica

Tipologia di trattamento

Cartaceo - Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

Particolari disposizioni di Legge.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

Ente
Presso: Interessato
Altri Enti

Tipo di trattamento interno

Cancellazione
Comunicazione
Conservazione
Consultazione interna
Elaborazione
Modificazione
Registrazione
Raccolta
Rettifica

Tipo di trattamento esterno

Comunicazione
Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti.
Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico.
Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.

 <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI VENTIMIGLIA</h1> <h2 style="text-align: center;">Trattamento dei dati</h2> <p style="text-align: center;">Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003</p>		
RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi SETTORE ORGANIZZATIVO: Distretti Sociali INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Famiglie con Minori		
DATI SENSIBILI		
<u>Soggetti ai quali i dati si riferiscono</u> Famiglie e minori in difficoltà Famiglie che ospitano minori in difficoltà	<u>Tipo di dati trattati</u> Stato di Salute Dati giudiziari Permesso di Soggiorno Origine Razziale ed Etnica	<u>Tipologia di trattamento</u> Cartaceo - Informatico
<u>Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)</u> L. 328/2000 – Piano Triennale Servizi Sociali 2002/2004 – Regione Liguria		
<u>TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI</u>		
<u>Raccolta dei dati</u> Ente Presso: Interessato Altri Enti	<u>Tipo di trattamento interno</u> Cancellazione Comunicazione Conservazione Consultazione interna Elaborazione Modificazione Registrazione Raccolta Rettifica	<u>Tipo di trattamento esterno</u> Comunicazione Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti. Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico. Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: Distretti Sociali

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: Contributi Associazioni

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

Associazioni Culturali

Tipo di dati trattati

Dati giudiziari
Origine Razziale ed Etnica

Tipologia di trattamento

Cartaceo - Informatico

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

Particolari disposizioni di Legge.

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

Ente
Presso: Interessato
Altri Enti

Tipo di trattamento interno

Cancellazione
Comunicazione
Conservazione
Consultazione interna
Elaborazione
Modificazione
Registrazione
Raccolta
Rettifica

Tipo di trattamento esterno

Comunicazione
Diffusione per finalità di rilevante interesse di altri soggetti.
Interconnessione e raffronti dati con altre informazioni dello stesso soggetto pubblico.
Raffronti dati con altri soggetti pubblici o privati.



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 3^ - Servizi Socio - Educativi

SETTORE ORGANIZZATIVO: SEGRETERIE DELLA 3^ RIPARTIZIONE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: VISITE MEDICHE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- DIPENDENTI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

D.LGS. N. 626/94 - SICUREZZA DEL LAVORO – TUTELA DELLA SALUTE
GESTIONE RAPPORTI LAVORO

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE

Tipo di trattamento interno

- CONSERVAZIONE
- COMUNICAZIONE

Tipo di trattamento esterno

 <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI VENTIMIGLIA</h1> <h2 style="text-align: center;">Trattamento dei dati</h2> <p style="text-align: center;">Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003</p>		
RIPARTIZIONE: 4^ SETTORE ORGANIZZATIVO: TRIBUTI INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: STATO FISICO X MAGGIORI DETRAZIONI ICI		
DATI SENSIBILI		
<u>Soggetti ai quali i dati si riferiscono</u> - CITTADINI	<u>Tipo di dati trattati</u> - STATO DI SALUTE	
	<u>Tipologia di trattamento</u> - CARTACEO E INFORMATICO	
<u>Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)</u> CONCESSIONE BENEFICI ECONOMICI PARTICOLARI DISPOSIZIONI DI LEGGE		
<u>TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI</u>		
<u>Raccolta dei dati</u> - PRESSO L'INTERESSATO	<u>Tipo di trattamento interno</u> - REGISTRAZIONE - CONSERVAZIONE	<u>Tipo di trattamento esterno</u>

 <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI VENTIMIGLIA</h1> <h2 style="text-align: center;">Trattamento dei dati</h2> <p style="text-align: center;">Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003</p>		
RIPARTIZIONE: 4[^] SETTORE ORGANIZZATIVO: GESTIONE PAGAMENTI INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: REGISTRO CREDITORI		
DATI SENSIBILI		
<u>Soggetti ai quali i dati si riferiscono</u> - DIPENDENTI - AMMINISTRATORI LOCALI - FORNITORI	<u>Tipo di dati trattati</u> - DATI GIUDIZIARI - ADESIONE A SINDACATI	
	<u>Tipologia di trattamento</u> - CARTACEO E INFORMATICO	
<u>Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)</u> PARTICOLARI DISPOSIZIONI DI LEGGE		
<u>TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI</u>		
<u>Raccolta dei dati</u> - PRESSO L'ENTE	<u>Tipo di trattamento interno</u> - ELABORAZIONE - REGISTRAZIONE - CONSERVAZIONE	<u>Tipo di trattamento esterno</u>



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 4^

SETTORE ORGANIZZATIVO: SEGRETERIA DI RIPARTIZIONE

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: VISITE MEDICHE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- DIPENDENTI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

D.LGS. N. 626/94 - SICUREZZA DEL LAVORO – TUTELA DELLA SALUTE
GESTIONE RAPPORTI LAVORO

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE

Tipo di trattamento interno

- CONSERVAZIONE
- COMUNICAZIONE

Tipo di trattamento esterno

 <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI VENTIMIGLIA</h1> <h2 style="text-align: center;">Trattamento dei dati</h2> <p style="text-align: center;">Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003</p>		
RIPARTIZIONE: 5^ SETTORE ORGANIZZATIVO: LAVORI PUBBLICI INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: ANAGRAFE IMPRESE		
DATI SENSIBILI		
<u>Soggetti ai quali i dati si riferiscono</u> - CITTADINI - FORNITORI - PERSONE GIUR. DI DIR. PRIVATO - SOCIETA' COOPERATIVE - ENTI PRIVATI - ENTI PUBBLICI	<u>Tipo di dati trattati</u> - DATI GIUDIZIARI	
	<u>Tipologia di trattamento</u> - CARTACEO E INFORMATICO	
<u>Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)</u> ATTIVITA' DI ARCHIVIO – CONTROLLO CAPACITA' DI CONTRARRE CON LA P.A. SICUREZZA DEL LAVORO – TUTELA IN SEDE AMMINISTRATIVA O GIURISDIZIONALE		
<u>TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI</u>		
<u>Raccolta dei dati</u> - PRESSO L'ENTE	<u>Tipo di trattamento interno</u> - CONSERVAZIONE - CONSULTAZIONE INTERNA - - REGISTRAZIONE - RACCOLTA	<u>Tipo di trattamento esterno</u>



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 5^

SETTORE ORGANIZZATIVO: EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: ABUSIVISMO EDILIZIO

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- ASSOCIAZIONI
- CITTADINI
- PERSONE GIUR. DI DIR. PRIVATO
- SOCIETA' COOPERATIVE
- ENTI PRIVATI
- ENTI PUBBLICI
- SOCIETA' COOPERATIVE

Tipo di dati trattati

- DATI GIUDIZIARI

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

ATTIVITA' DI ARCHIVIO – RILASCIO AUTORIZZAZIONI – RILASCIO CONCESSIONI – RILASCIO DOCUMENTI

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- CONSERVAZIONE
- CONSULTAZIONE INTERNA
- REGISTRAZIONE
- RACCOLTA
- COMUNICAZIONE

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 5^

SETTORE ORGANIZZATIVO: LAVORI PUBBLICI

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: ASSICURAZIONI

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

PRATICHE ASSICURATIVE

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE
- RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE
- INTERCONNESSIONI E
RAFFRONTI DATI CON ALTRE
INFORMAZIONI DELLO STESSO
SOGGETTO PUBBLICO



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 5^

SETTORE ORGANIZZATIVO: LAVORI PUBBLICI

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: CONTRIBUTI

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO E INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

CONCESSIONI BENEFICI ECONOMICI (DISPOSIZIONI DI LEGGE SULLE BARRIERE ARCHITETTONICHE L. 13/1989)

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE
- RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE
- INTERCONNESSIONI E
RAFFRONTI DATI CON ALTRI
INFORMAZIONI DELLO
STESSO SOGGETTO PUBBLICO



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 5^

SETTORE ORGANIZZATIVO: LAVORI PUBBLICI

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: CONTRIBUTI

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- CITTADINI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE
- DATI GIUDIZIARI

Tipologia di trattamento

- CARTACEO ED INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

CONCESSIONI BENEFICI ECONOMICI DA LEGGI DELLA REGIONE LIGURIA

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO ALTRI ENTI

Tipo di trattamento interno

- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE
- RACCOLTA
- REGISTRAZIONE

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE
- INTERCONNESSIONI E
RAFFRONTI DATI CON ALTRE
INFORMAZIONI DELLO
STESSO SOGGETTO PUBBLICO



COMUNE DI VENTIMIGLIA

Trattamento dei dati

Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003

RIPARTIZIONE: 5^

SETTORE ORGANIZZATIVO: LAVORI PUBBLICI

INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: CERTIFICATI MEDICI E ANALISI MEDICHE

DATI SENSIBILI

Soggetti ai quali i dati si riferiscono

- DIPENDENTI COMUNALI

Tipo di dati trattati

- STATO DI SALUTE

Tipologia di trattamento

- CARTACEO ED INFORMATICO

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)

D.LGS. N. 626/94 - SICUREZZA DEL LAVORO – TUTELA DELLA SALUTE

TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI

Raccolta dei dati

- PRESSO L'ENTE
- PRESSO L'INTERESSATO

Tipo di trattamento interno

- COMUNICAZIONE
- CONSERVAZIONE
- CONSULTAZIONE INTERNA
- RACCOLTA

Tipo di trattamento esterno

- COMUNICAZIONE

 <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI VENTIMIGLIA</h1> <h2 style="text-align: center;">Trattamento dei dati</h2> <p style="text-align: center;">Rilevazione ai sensi degli artt. 20 e 21 D.Lgs n.196/2003</p>		
RIPARTIZIONE: 1^ SETTORE ORGANIZZATIVO: C.E.D. INDICAZIONE DELLA BANCA DATI: ARCHIVIO GENERALE SU SERVER		
DATI SENSIBILI		
<u>Soggetti ai quali i dati si riferiscono</u> - ELENCO DEI SOGGETTI INDIVIDUATI DA TUTTE LE SCHEDE PRECEDENTI	<u>Tipo di dati trattati</u> - TUTTI I DATI TRATTATI DALLE PRECEDENTI SCHEDE	
	<u>Tipologia di trattamento</u> - INFORMATICO	
<u>Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite (eventuale fonte normativa)</u> TUTTE LE FINALITA' INDIVIDUATE DALLE PRECEDENTI SCHEDE		
<u>TIPI DI OPERAZIONI ESEGUIBILI</u>		
<u>Raccolta dei dati</u> - PRESSO I SETTORI ORGANIZZATIVI DELL'ENTE	<u>Tipo di trattamento interno</u> - RACCOLTA - CONSERVAZIONE	<u>Tipo di trattamento esterno</u>