



# CITTÀ di VENTIMIGLIA

---

## REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE E DI GOVERNO, NONCHE' DI ALTRE INFORMAZIONI DI CUI ALL'ART. 14 DEL D.LGS. N° 33/2013.

### Art. 1

(Ambito di applicazione e soggetti obbligati)

- 1) Il presente regolamento disciplina le modalità di comunicazione, di pubblicità e trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche ed elettive e di governo del Comune di Ventimiglia, nonché di altre informazioni richieste ai sensi dell'articolo 14 del Decreto Legislativo 14/3/2013, n° 33.
- 2) Le disposizioni del presente regolamento si applicano al Sindaco, agli Assessori ed ai Consiglieri Comunali.

### Art. 2

(Dichiarazione di inizio mandato, aggiornamento annuale ed ufficio competente)

- 1) Entro trenta giorni successivi alla convalida, il Sindaco, i Consiglieri Comunali, nonché, entro venti giorni dall'accettazione della nomina, gli Assessori, sono tenuti a depositare, una dichiarazione concernente:
  - a. i beni immobili e beni mobili iscritti in pubblici registri posseduti;
  - b. le partecipazioni in società quotate e e non quotate possedute;
  - c. le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di essersi avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista ha fatto parte;
  - d. i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici e privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
  - e. gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti.
- 2) Le dichiarazioni di cui alla lettera a) e b), del precedente comma deve comprendere anche quella del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, ove gli

stessi vi consentano. Deve comunque essere data evidenza scritta al mancato consenso.

- 3) Entro il medesimo termine di cui al comma 1, i soggetti obbligati devono depositare, unitamente alla dichiarazione:
  - a. il proprio curriculum;
  - b. copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, comprendente anche quella del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano.
- 4) Il deposito deve essere effettuato presso l'Ufficio Affari Generali.
- 5) Alla dichiarazione deve essere apposta la formula *"Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445, sotto la mia responsabilità affermo che quanto dichiarato corrisponde al vero"*.
- 6) Entro un mese dalla data di scadenza del termine per la presentazione della dichiarazione dei redditi per le persone fisiche i soggetti di cui al comma 2 dell'articolo 1, sono tenuti a depositare un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della nuova dichiarazione dei redditi. Tale adempimento concerne anche la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato nonché dei parenti entro il secondo grado, se gli stessi vi consentano.

### **Art. 3**

(Dichiarazione di fine mandato)

- 1) Entro tre mesi dalla cessazione dalla carica, i soggetti di cui al comma 2 dell'articolo 1, sono tenuti ad inviare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima dichiarazione.
- 2) La disposizione del comma 1 non si applica nel caso di rielezione del Consigliere cessato dalla carica per il rinnovo del Consiglio Comunale di appartenenza e nel caso di conferma dell'Assessore per un nuovo mandato amministrativo. Ai soggetti medesimi si applica la disposizione di cui al comma 6 dell'articolo 2.

### **Art. 4**

(Modelli)

- 1) Le dichiarazioni patrimoniali e reddituali devono essere redatte sui moduli allegati al presente regolamento, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale.
- 2) I dati in ottemperanza al Codice Amministrazione Digitale dovranno essere forniti secondo il formato e le modalità che verranno indicate dall'Ufficio Affari Generali, anche al fine di favorire la loro leggibilità, diffusione e pubblicizzazione.

### **Art. 5**

(Sanzioni)

- 1) Ai soggetti di cui al comma 2, dell'articolo 1 che non ottemperano agli obblighi previsti dai commi 1,2, 3 e 6 dell'articolo 2, dal comma 1 dell'articolo 3, si applica una sanzione amministrativa del pagamento di una somma da €500,00 ad € 10.000,00.

- 2) La sanzione amministrativa di cui al comma 1, si applica, altresì, ai soggetti di cui al comma 2 dell'articolo 1 che ottemperano parzialmente agli obblighi di cui al medesimo comma 1.
- 3) Il Dirigente della 1<sup>a</sup> Ripartizione, prima di attivare la procedura di irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria, invita l'inadempiente ad ottemperare entro il perentorio termine di trenta giorni dalla notificazione, con l'avvertenza che, in caso di inerzia, si procederà all'attivazione del procedimento sanzionatorio amministrativo, disciplinato dai successivi articoli.

#### **Art. 6**

(Organo deputato all'accertamento)

- 1) All'accertamento delle violazioni agli obblighi di cui al presente regolamento provvede il Funzionario dell'Ufficio Affari Generali appositamente incaricato dal relativo Dirigente, quale organo addetto al controllo sull'osservanza di tali obblighi.

#### **Art. 7**

(Contenuto del verbale di accertamento)

- 1) Il verbale di accertamento contiene:
  - a. L'indicazione dell'anno, del mese, del giorno, dell'ora e del luogo di accertamento;
  - b. Le generalità e la qualifica del verbalizzante;
  - c. Le generalità complete del trasgressore;
  - d. La descrizione sommaria del fatto costituente la violazione, con l'indicazione delle circostanze di tempo e di luogo e dei mezzi o strumenti utilizzati dal trasgressore;
  - e. L'indicazione della norma violata;
  - f. L'indicazione dell'organo dal quale il trasgressore ha facoltà di essere sentito ed al quale può presentare scritti difensivi e documenti ai sensi del comma 1 dell'articolo 11;
  - g. La menzione della facoltà di pagamento in misura ridotta, ai sensi dell'articolo 9; con l'indicazione del relativo importo e delle modalità di pagamento,
  - h. La sottoscrizione del verbalizzante.

#### **Art. 8**

(Termini e modalità della contestazione)

- 1) La violazione, quando è possibile, deve essere comunicata direttamente, mediante rilascio di copia del verbale di cui all'articolo 7, al trasgressore al fine di metterlo in condizione di conoscere gli esatti termini del fatto addebitato, le modalità di estinzione dell'obbligazione contratta con la perpetrazione dell'illecito, avvalendosi della facoltà del pagamento in misura ridotta, nonché le modalità di esercizio del diritto di difesa.
- 2) Se non è stata possibile la comunicazione diretta della violazione al trasgressore, il funzionario competente di cui all'articolo 6 trasmette il verbale ai messi comunali per la notificazione all'interessato o, se necessario, provvede alla notificazione a mezzo posta, secondo le relative norme.

- 3) Gli estremi della violazione devono essere notificati all'interessato entro il termine di novanta giorni dall'accertamento.
- 4) L'omessa notificazione, nel termine di cui al comma 3, estingue l'obbligazione di pagamento della persona nei cui confronti si è verificata detta omissione.

#### **Art. 9**

(Pagamento in misura ridotta)

- 1) E' ammesso il pagamento di una somma in misura ridotta pari alla terza parte del massimo o, se più favorevole, al doppio del minimo delle sanzioni edittali previste per le violazioni commesse, oltre alle spese di procedimento, entro il termine di sessanta giorni della contestazione immediata o dalla notificazione degli estremi della violazione.
- 2) Il pagamento deve avvenire mediante versamento sul conto corrente intestato al Comune di Ventimiglia - Servizio Tesoreria che deve essere allegato al verbale.

#### **Art. 10**

(Obbligo del rapporto)

- 1) Qualora non sia stato effettuato il pagamento in misura ridotta, ai sensi dell'articolo 9, il funzionario competente che ha accertato la violazione deve presentare rapporto, determina, con ordinanza motivata, la somma dovuta per la violazione deve presentare rapporto al Dirigente Competente, ai sensi della Legge n° 689/1981.
- 2) Il Dirigente competente, nel termine di trenta giorni dal ricevimento del rapporto, determina, con ordinanza motivata, la somma dovuta per la violazione nei limiti edittali previsti dall'articolo 5 e ne ingiunge il pagamento, insieme con le spese, all'autore della violazione.
- 3) Nella determinazione della sanzione amministrativa pecuniaria si ha riguardo ai criteri indicati dall'articolo 11 della Legge 24 novembre 1981, n° 689.
- 4) Il pagamento è effettuato secondo le modalità indicate nel provvedimento, entro il termine di trenta giorni della notificazione.
- 5) La notificazione dell'ordinanza ingiunzione è eseguita dai messi comunali o, se necessario, a mezzo posta, secondo le norme per le notificazioni a mezzo posta.

#### **Art. 11**

(Ordinanza di ingiunzione)

- 1) Contro l'accertamento della violazione il trasgressore può far pervenire, entro trenta giorni della notificazione della violazione, al Dirigente competente scritti difensivi o documenti, nonché richiesta di audizione.
- 2) Il Dirigente, a seguito della richiesta di audizione, procede all'adempimento, redigendo specifico verbale.
- 3) Il Dirigente competente, acquisito il rapporto dal funzionario verbalizzante, esaminati i documenti e le argomentazioni esposte negli scritti difensivi e sentito l'interessato che ne abbia fatto richiesta, se ritiene fondato l'accertamento, entro sessanta giorni dal ricevimento della documentazione di cui al comma 1, ovvero dall'avvenuta audizione di cui al comma 2, determina con ordinanza motivata la somma dovuta per la violazione nei limiti edittali previsti dall'articolo 5 e ne ingiunge il pagamento, insieme con le spese, all'autore della violazione; altrimenti

emette, nello stesso termine, ordinanza motivata di archiviazione degli atti, dandone comunicazione al Funzionario competente che ha redatto il rapporto.

- 4) Per la determinazione della sanzione amministrativa pecuniaria, per le modalità ed i termini del pagamento della somma ingiunta e per le modalità della notificazione dell'ordinanza ingiunzione si applicano le disposizioni di cui ai commi 3, 4 e 5 dell'articolo 10.
- 5) L'ordinanza ingiunzione costituisce titolo esecutivo.

#### **Art. 12**

(Opposizione all'ordinanza ingiunzione)

- 1) Contro l'ordinanza ingiunzione gli interessati possono proporre ricorso avanti al Giudice di Pace, ai sensi del comma 3, dell'art. 6 del Decreto Legislativo 1° settembre 2011, n° 150, entro 30 giorni dalla notificazione del provvedimento.

#### **Art. 13**

(Pagamento rateale della sanzione pecuniaria)

- 1) Su richiesta dell'interessato che si trovi in condizioni economiche disagiate, il Dirigente competente può disporre, entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta, con ordinanza motivata, che la sanzione amministrativa pecuniaria irrogata con l'ordinanza ingiunzione venga pagata in rate mensili da tre a trenta, con ciascuna rata non inferiore a € 15. Entro lo stesso termine, il Dirigente, può disporre, con ordinanza motivata, il rigetto della richiesta di rateizzazione della sanzione amministrativa pecuniaria irrogata con l'ordinanza ingiunzione.
- 2) In ogni momento il debito può essere estinto con un unico pagamento.
- 3) Decorso inutilmente, anche per una sola rata, il termine fissato dal Dirigente, l'obbligato è tenuto al pagamento del residuo ammontare della sanzione in un'unica soluzione.
- 4) A tal fine, la Ripartizione Finanziaria verifica la regolarità dei pagamenti, comunicando gli esiti al Dirigente 1<sup>A</sup> Ripartizione per gli specifici adempimenti di competenza.

#### **Art. 14**

(Esecuzione forzata)

- 1) Decorso inutilmente il termine per il pagamento previsto dal comma 4 dell'articolo 10 e dal comma 4 dell'articolo 11, alla riscossione della somma dovuta si procede mediante esecuzione forzata, secondo la normativa vigente.
- 2) La Ripartizione Finanziaria cura la predisposizione del titolo esecutivo e la conseguente procedura.

#### **Art. 15**

(Norme Finali)

- 1) Per quanto non previsto dal presente regolamento, si osservano, in quanto compatibili, le disposizioni del Capo I della legge 24 novembre 1981, n° 689.

**Art. 16**  
(Pubblicità)

- 1) Le dichiarazioni e le documentazioni previste dagli articoli 2, 3 e 5 sono pubblicate in apposita sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale, a carico dell’Ufficio C.E.D.
- 2) Oltre alle informazioni di cui al comma precedente devono essere pubblicate, con acquisizione delle informazioni a cura dell’Ufficio Affari Generali, per ogni titolare di carica pubblica:
  - a. L’atto di nomina o di proclamazione, con l’indicazione della durata dell’incarico o del mandato elettivo;
  - b. I compensi di qualsiasi natura connessi all’assunzione della carica;
  - c. Gli importi di viaggi di servizio e missione pagati con fondi pubblici.
- 3) Le dichiarazioni sono pubblicate secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione, al fine di agevolare la fruizione da parte dei cittadini e di consentire il riutilizzo del dato e la sua ampia diffusione, secondo le modalità definite dal Programma triennale della trasparenza.
- 4) Alle informazioni relative ai soggetti diversi dal titolare della carica pubblica non si applicano le disposizioni di cui all’art. 7, del D.Lgs n° 33/2013.
- 5) L’Ufficio C.E.D. garantisce le modalità di diffusione dei dati e delle informazioni in conformità a quanto previsto dal comma 2.

**APPENDICE**

- Modelli di dichiarazione

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
Cognome Nome

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

coniuge  figlio  genitore  fratello/sorella  nonno/nonna  nipote

del pubblico amministratore \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e all' art. 2 della legge 441/1982

**dichiaro**

di NON essere proprietario/comproprietario di beni immobili<sup>1</sup>;

ovvero

di essere proprietario/comproprietario dei seguenti beni immobili:

*(Indicare la tipologia: fabbricato o terreno - il comune e provincia di ubicazione anche estero - i metri quadri e la quota di titolarità)*

---

---

---

di NON essere titolare di altri diritti reali, anche parziali, su beni immobili;

ovvero

di essere titolare dei seguenti diritti reali, anche parziali, sui seguenti beni immobili:

*(Indicare a che titolo si detiene il bene: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù nonché la tipologia: fabbricato o terreno - il comune e provincia di ubicazione anche estero - i metri quadri e la quota di titolarità)*

---

---

---

<sup>1</sup> Riferimento di legge art. 14 comma 1 lett. f) d.lgs. n. 33/2013 e art. 2 legge n. 441/1982

di NON essere proprietario di beni mobili registrati;

ovvero

di essere proprietario dei seguenti beni mobili registrati:

*(Indicare tipologia del bene – veicolo, imbarcazione, aeromobile – e l'anno di immatricolazione del medesimo)*

---

---

---

di NON possedere azioni societarie/;

ovvero

di possedere le seguenti azioni societarie:

*(Indicare la ragione sociale della Società, l'attività economica prevalente della società, il numero di azioni complessivamente detenute alla data della dichiarazione)*

---

---

---

di NON possedere quote di partecipazione in società:

ovvero

di possedere le seguenti quote di partecipazione in società:

*(Indicare la ragione sociale della Società, l'attività economica prevalente della società, la percentuale di possesso di quote complessivamente detenute alla data della dichiarazione)*

---

---

---

di NON essere investito delle cariche di amministratore e/o di sindaco in altre società:

ovvero

di essere investito delle cariche di amministratore e/o di sindaco nelle seguenti società:

---

---

---

**Alla presente dichiarazione allego:**

a) copia della propria ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE \_\_\_\_\_

---

---

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di \_\_\_\_\_ attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati, viene depositata nel mio ufficio.

oggi \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

\_\_\_\_\_

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
Cognome Nome

Sindaco/  Consigliere comunale/  Assessore del Comune di \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

**dichiaro**

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e all'art. 2 della legge 441/1982

di NON ricoprire altre cariche, presso enti pubblici o privati<sup>1</sup>;

ovvero

di ricoprire le seguenti altre cariche, presso altri enti pubblici o privati, e di percepire i seguenti compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

*(Indicare la carica ricoperta, l'ente pubblico o privato di appartenenza, il compenso annuo percepito)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

di NON ricoprire altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica<sup>2</sup>;

ovvero

di ricoprire i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di percepire i seguenti compensi spettanti:

*(Indicare l'incarico rivestito e il compenso annuo percepito)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

<sup>1</sup> Riferimento di legge art. 14 comma 1, lett. d)

<sup>2</sup> Riferimento di legge art. 14 comma 1, lett. e)

di NON essere proprietario/comproprietario di beni immobili<sup>3</sup>;

ovvero

di essere proprietario/comproprietario dei seguenti beni immobili:

*(Indicare la tipologia: fabbricato o terreno - il comune e provincia di ubicazione anche estero - i metri quadri e la quota di titolarità)*

---

---

---

di NON essere titolare di altri diritti reali, anche parziali, su beni immobili;

ovvero

di essere titolare dei seguenti diritti reali, anche parziali, sui seguenti beni immobili:

*(Indicare a che titolo si detiene il bene: proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù nonché la tipologia: fabbricato o terreno - il comune e provincia di ubicazione anche estero - i metri quadri e la quota di titolarità)*

---

---

---

di NON essere proprietario di beni mobili registrati;

ovvero

di essere proprietario dei seguenti beni mobili registrati:

*(Indicare tipologia del bene – veicolo, imbarcazione, aeromobile – e l'anno di immatricolazione del medesimo)*

---

---

---

<sup>3</sup> Il riferimento di legge per le seguenti dichiarazioni sono l'art. 14 comma 1 lett. f) d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 2 legge n. 441/1982

di NON possedere azioni societarie;

ovvero

di possedere le seguenti azioni societarie:

*(Indicare la ragione sociale della Società, l'attività economica prevalente della società, il numero di azioni complessivamente detenute alla data della dichiarazione)*

---

---

---

di NON possedere quote di partecipazione in società;

ovvero

di possedere le seguenti quote di partecipazione in società:

*(Indicare la ragione sociale della Società, l'attività economica prevalente della società, la percentuale di possesso di quote complessivamente detenute alla data della dichiarazione)*

---

---

---

di NON essere investito delle cariche di amministratore e/o di sindaco in altre società;

ovvero

di essere investito delle cariche di amministratore e/o di sindaco nelle seguenti società:

---

---

---

che per la propaganda elettorale per la mia elezione mi sono avvalso esclusivamente di materiali e mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito di appartenenza.

ovvero

che per la propaganda elettorale per la mia elezione ho sostenuto le spese ed ho assunto le obbligazioni seguenti:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

**e inoltre**

allego alla presente dichiarazione la copia della propria denuncia dei redditi 2013 per il periodo di imposta 2012;

ovvero

mi riservo di depositare copia della propria denuncia dei redditi 2013 per il periodo di imposta 2012 entro il mese successivo alla scadenza del termine di presentazione all'ufficio distrettuale delle II.DD.;

Allego infine apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, debitamente sottoscritta, riportante i dati anagrafici relativi al coniuge non legalmente separato e ai parenti entro il 2° grado<sup>4</sup>.

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Luogo \_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE \_\_\_\_\_

<sup>4</sup> I dati verranno utilizzati da questa amministrazione per la richiesta delle dichiarazioni di cui art. 14 comma 1 lett. f) d.lgs. n. 33/2013 e art. 2 legge n. 441/1982.

La mancata autonoma trasmissione, da parte del coniuge non legalmente separato e dei parenti entro il 2° grado, delle dichiarazioni reddituali e patrimoniali previste dall'art. 14 lett. f) del D.lgs. 33/2013 costituisce espressione di mancato consenso alla pubblicazione dei medesimi dati sul sito Internet Istituzionale. Di tale mancato assenso verrà data evidenza nell'apposita sezione del sito.

---

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di \_\_\_\_\_ attesto che l'antescritta dichiarazione, corredata degli allegati in essa indicati, viene depositata nel mio ufficio.

oggi \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

---

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
*Cognome Nome*

Sindaco/  Consigliere comunale/  Assessore del Comune di \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni false o mendaci, così come stabilito dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000

**dichiara**

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e all' art. 2 della legge 441/1982

**di essere di stato civile libero**

ovvero

**che il proprio coniuge non legalmente separato è:**

\_\_\_\_\_  
*Cognome - Nome*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data di nascita*

\_\_\_\_\_  
*Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)*

**che i propri parenti, entro il secondo grado, sono<sup>5</sup>:**

1) \_\_\_\_\_  
*Cognome – Nome* *Grado di parentela con il dichiarante*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data di nascita*

\_\_\_\_\_  
*Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)*

<sup>5</sup> Il grado di parentela è il vincolo tra persone che discendono da uno stesso stipite (art. 74 cod. civ.), i parenti entro il secondo grado sono padre e madre, figlio o figlia (parenti di 1°), nonno o nonna, nipote (figlio del figlio o della figlia), fratello o sorella (parenti di 2°).

2) \_\_\_\_\_  
*Cognome – Nome* *Grado di parentela con il dichiarante*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data di nascita*

\_\_\_\_\_  
*Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)*

3) \_\_\_\_\_  
*Cognome – Nome* *Grado di parentela con il dichiarante*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data di nascita*

\_\_\_\_\_  
*Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)*

4) \_\_\_\_\_  
*Cognome – Nome* *Grado di parentela con il dichiarante*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data di nascita*

\_\_\_\_\_  
*Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)*

5) \_\_\_\_\_  
*Cognome – Nome* *Grado di parentela con il dichiarante*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data di nascita*

\_\_\_\_\_  
*Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)*

6) \_\_\_\_\_  
*Cognome – Nome* *Grado di parentela con il dichiarante*

\_\_\_\_\_  
*Luogo e data di nascita*

\_\_\_\_\_  
*Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)*

7) \_\_\_\_\_  
Cognome – Nome \_\_\_\_\_ Grado di parentela con il dichiarante \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita

\_\_\_\_\_  
Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)

8) \_\_\_\_\_  
Cognome – Nome \_\_\_\_\_ Grado di parentela con il dichiarante \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita

\_\_\_\_\_  
Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)

9) \_\_\_\_\_  
Cognome – Nome \_\_\_\_\_ Grado di parentela con il dichiarante \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita

\_\_\_\_\_  
Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)

10) \_\_\_\_\_  
Cognome – Nome \_\_\_\_\_ Grado di parentela con il dichiarante \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Luogo e data di nascita

\_\_\_\_\_  
Residenza (Comune – indirizzo e numero civico)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 autorizza la raccolta dei presenti dati ai fini dell'adempimento di cui all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013 e all' art. 2 della legge 441/1982

luogo \_\_\_\_\_; data \_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE \_\_\_\_\_