



COMUNE DI VENTIMIGLIA

PROVINCIA DI IMPERIA

**Relazione di inizio mandato
della Gestione Commissariale**

Commissario Prefettizio Dott Samuele DE LUCIA

Anno 2022

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNO 2022

(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" al fine di verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

Tale relazione, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli Enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

INDICE

PARTE I - DATI GENERALI.....	5
1.1 - Popolazione residente al 31/12.....	5
1.2 - Organi politici.....	5
A seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale, con Decreto del Prefetto della Provincia di Imperia n. 21413 del 23/06/2022 è stato nominato il Dott Samuele DE LUCIA Commissario Prefettizio.....	5
I poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale sono assunti dal Commissario.....	5
1.3 - Struttura organizzativa.....	5
Numero totale personale dipendente: 136 (ultimo dato conto annuale al 31 dicembre 2021).....	5
1.4 - Condizione giuridica dell'Ente.....	6
1.6 - Situazione di contesto interno/esterno.....	7
A seguito delle dimissioni della maggioranza dei Consiglieri Comunali il Consiglio stesso, eletto nel maggio del 2019 , è stato sciolto.....	7
Nel corso degli ultimi tre anni l'Amministrazione ha operato per realizzare il programma che era stato presentato agli elettori.....	7
Purtuttavia gli eventi straordinari che si sono verificati dal 2020 hanno comportato una gestione prevalentemente di emergenza a seguito delle conseguenze della tempesta Alex (ottobre 2020) e soprattutto della pandemia da virus Covid-19 (febbraio 2020) che hanno avuto ripercussioni negative sull'economia della Città e sul suo tessuto sociale.....	7
L'Amministrazione comunale, immediatamente dopo i giorni dell'alluvione causata dalla citata tempesta, ha provveduto con fondi propria ad anticipare le opere di somma urgenza per ridare una parvenza di normalità e di ripresa delle attività economiche e sociali.....	7
I danni causati dalla pandemia sono stati ben più incisivi e continuano a manifestarsi ancora oggi sul territorio comunale. I ristori provenienti dal Governo centrale hanno permesso la sopravvivenza dell'economia cittadina anche si contano numerose attività che non hanno più riaperto i battenti.....	7
Il 2022 è iniziato sotto gli auspici di una ripresa, seppur lenta e timida, soprattutto nel settore del commercio e del turismo che rappresentano la maggior parte della ricchezza della città.....	7
2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario.....	7
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO.....	9
1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni.....	9
1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile.....	9
1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari.....	9
1.3 - Controllo di gestione.....	10
1.4 - Controllo strategico.....	11
1.5 - Valutazione delle performance.....	12
1.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate.....	12
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	14
1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente.....	14
2 – Equilibri di bilancio.....	16
3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza.....	20

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.....	20
6 - Gestione dei residui.....	21
6.1 – Totale residui di inizio mandato.....	21
6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.....	22
6.3 - Rapporto tra competenza e residui.....	23
7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica.....	24
8 - Indebitamento.....	24
8.1 - Situazione indebitamento.....	24
8.2 - Evoluzione indebitamento.....	24
8.3 - Rispetto del limite di indebitamento.....	25
8.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	25
8.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata.....	25
9 - Conto del patrimonio in sintesi.....	25
10 - Conto economico in sintesi.....	26
12 - Spesa per il personale.....	27
12.1 - Andamento della spesa del personale.....	27
12.2 - Spesa del personale pro-capite.....	28
12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti.....	28
12.6 - Limiti assunzionali aziende speciali e Istituzioni.....	28
PARTE IV – AZIONI CHE SI INTENDE INTRAPRENDERE PER CONTENERE LA SPESA.....	29
PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI.....	30
1 – Liquidazione di società e partecipazioni.....	30
4 - Organismi controllati.....	30

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31/12

2021
25131

1.2 - Organi politici

A seguito dello scioglimento del Consiglio Comunale, con Decreto del Prefetto della Provincia di Imperia n. 21413 del 23/06/2022 è stato nominato il Dott Samuele DE LUCIA Commissario Prefettizio.

I poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale sono assunti dal Commissario.

1.3 - Struttura organizzativa

Segretario Generale con affidamento Area Amministrativa-Finanziaria (Affari Generali, Igiene Ambientale, Uffici Demografici, Entrate Riscossioni e Tributi, Programmazione e Bilancio, Polizia Locale e Protezione Civile) e pro-tempore Area Tecnica

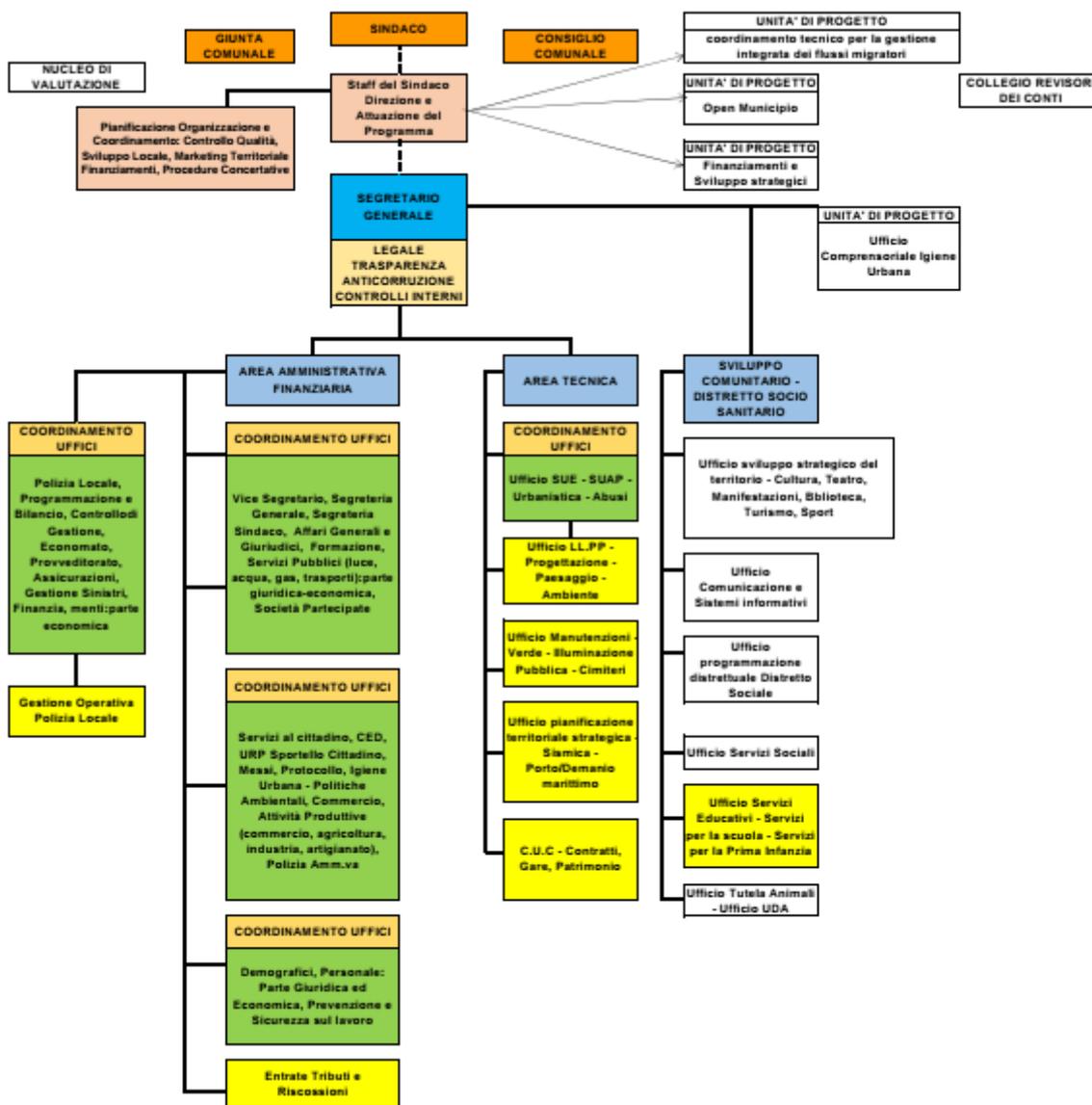
Numero dirigenti: 0

Alta Professionalità fuori Dotazione Organica: 1

Numero posizioni organizzative: 12

Numero totale personale dipendente: 136 (ultimo dato conto annuale al 31 dicembre 2021)

Organigramma



1.4 - Condizione giuridica dell'Ente

Con Decreto del Prefetto della Provincia di Imperia n. 21413 del 23/06/2022 l'Ente è stato commissariato a causa dello scioglimento anticipato del Consiglio Comunale.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente

All'inizio del presente mandato amministrativo l'Ente non ha attivato né la procedura di dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 244 del TUEL) né quella di pre-dissesto finanziario (previsto ai sensi dell'art. 243- bis del TUEL).

L'Ente non ha inoltre fatto ricorso al fondo di rotazione (di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL) e al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 - Situazione di contesto interno/esterno

A seguito delle dimissioni della maggioranza dei Consiglieri Comunali il Consiglio stesso, eletto nel maggio del 2019, è stato sciolto.

Nel corso degli ultimi tre anni l'Amministrazione ha operato per realizzare il programma che era stato presentato agli elettori.

Purtuttavia gli eventi straordinari che si sono verificati dal 2020 hanno comportato una gestione prevalentemente di emergenza a seguito delle conseguenze della tempesta Alex (ottobre 2020) e soprattutto della pandemia da virus Covid-19 (febbraio 2020) che hanno avuto ripercussioni negative sull'economia della Città e sul suo tessuto sociale.

L'Amministrazione comunale, immediatamente dopo i giorni dell'alluvione causata dalla citata tempesta, ha provveduto con fondi propri ad anticipare le opere di somma urgenza per ridare una parvenza di normalità e di ripresa delle attività economiche e sociali.

I danni causati dalla pandemia sono stati ben più incisivi e continuano a manifestarsi ancora oggi sul territorio comunale. I ristori provenienti dal Governo centrale hanno permesso la sopravvivenza dell'economia cittadina anche se contano numerose attività che non hanno più riaperto i battenti.

Il 2022 è iniziato sotto gli auspici di una ripresa, seppur lenta e timida, soprattutto nel settore del commercio e del turismo che rappresentano la maggior parte della ricchezza della città.

ORGANIZZAZIONE

2 - Condizione di ente strutturalmente deficitario

Di seguito vengono riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente.

2021					
Parametro	Tipologia indicatore	Soglia	Valore	SÌ	NO
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti)	maggiore del 48%	21,02		X
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente)	minore del 22%	50,55		X

P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente)	maggiore di 0	0,00		X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari)	maggiore del 16%	1,59		X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio)	maggiore del 1,20%	0,00		X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati)	maggiore del 1,00%	0,00		X
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)]	maggiore dello 0,60%	0,00		X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	64,08		X
Sulla base dei parametri suindicati l'Ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie					X

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA ALL'INIZIO DEL MANDATO

1 - Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

Facendo riferimento alle indicazioni del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL) e dei Principi Contabili Applicati allegati al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011, l'Ente ha definito un sistema di controlli interni facenti capo, in base al contesto e alle specificità, al Segretario o ai vari responsabili dei servizi.

1.1 - Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile di Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la validità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato in una fase successiva, in base alla normativa vigente e secondo principi generali di revisione aziendale, sotto la direzione del Segretario: sono soggette al controllo le determinazioni di Impegno di Spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. Le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente, a cura del Segretario, ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai Revisori dei Conti, agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti (come documenti utili per la valutazione) e al Consiglio Comunale.

I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e diventano esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria; il regolamento di contabilità disciplina che vengano apposti i pareri di regolarità contabile sulle proposte di deliberazione e i visti di regolarità contabile sulle determinazioni dei soggetti abilitati. Il Responsabile del Servizio Finanziario effettua le attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e, quando occorre, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

1.2 - Controllo e salvaguardia degli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto periodicamente durante l'esercizio dal Responsabile del Servizio Finanziario, coinvolgendo gli Organi di Governo e i vari responsabili dei Servizi e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, facendo riferimento:

- all'art. 81 della Costituzione;

- al Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- all'art. 147-quinques del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Nell'esercizio di tali funzioni, il Responsabile del Servizio Finanziario agisce in autonomia nei limiti di quanto disposto dai principi finanziari e contabili, dalle norme ordinamentali e tenuto conto degli indirizzi della Ragioneria Generale dello Stato applicabili agli Enti Locali in materia di programmazione e gestione delle risorse pubbliche.

Inoltre, a seguito dell'Assestamento Generale, il Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale, ha approvato con deliberazione n. 39 del 29/07/2022 la Relazione alla Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio. Tale relazione è stata redatta in base a quanto previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011;
- dagli art. 175 c. 8 e 193 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- dal vigente Regolamento di Contabilità

ed è stata finalizzata al controllo degli equilibri finanziari, al mantenimento del Pareggio di Bilancio e alla verifica generale di tutte le voci di Entrata e Spesa, compreso il Fondo di Riserva e il Fondo di Cassa.

A conclusione dell'ultima salvaguardia elaborata è stata evidenziata, a partire dalle attestazioni rese dai Dirigenti di Dipartimento e agli atti dell'ufficio Ragioneria, la presenza di debiti fuori bilancio a seguito di sentenze esecutive, riconosciuti con precedente delibera del Commissario Prefettizio adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 38 del 29/07/2022; non è stato inoltre necessario adeguare, in base all'attuale situazione degli stanziamenti e degli accertamenti, l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

1.3 - Controllo di gestione

Di seguito sono riportati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato.

Il Comune di Ventimiglia, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 44 del 08/07/2019 il Programma di mandato per il periodo 2019– 2024, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che hanno rappresentato le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Dal programma di mandato del Sindaco (2019/2024) sono stati individuati 5 ambiti strategici che definiscono le linee di intervento prioritarie che l'Amministrazione intende attuare durante il mandato politico.

Nello schema seguente sono riportati gli ambiti strategici:

Asse strategico 1	Amministrazione, Bilancio, Partecipate, Personale, Comunicazione, Trasparenza, Anticorruzione, Sicurezza, Sorveglianza del territorio, Viabilità, Sviluppo locale
Asse strategico 2	Urbanistica, Edilizia
Asse strategico 3	Commercio, Artigianato
Asse strategico 4	Sport, Turismo, Cultura, Manifestazioni, Frazioni
Asse strategico 5	Lavori Pubblici e Patrimonio
Asse strategico 6	Sociale Educativi scolastici

All'interno degli ambiti strategici sono stati individuati gli obiettivi strategici pluriennali che si intendono realizzare.

Mediante lo strumento del Referto del controllo di gestione vengono rendicontati i risultati conseguiti.

Obiettivi strategici/operativi 2022

1.4 - Controllo strategico

Come previsto:

- dal Principio Contabile Applicato concernente la programmazione di Bilancio allegato al Decreto Legislativo 118 del 23/06/2011
- dagli art. 147-ter, 196, 197 e 198 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" (cd. TUEL)
- dal vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente

ogni esercizio finanziario, contestualmente alla presentazione del Documento Unico di Programmazione (DUP), il Responsabile dei Servizi Finanziari mette a disposizione del Consiglio Comunale lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi.

Lo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi ha una duplice funzionalità:

1. Valutare i risultati raggiunti in rapporto ai Documenti Programmatici approvati (Documento Unico di Programmazione e Piano Esecutivo di Gestione) al fine di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di economicità delle azioni intraprese.
2. Indirizzare la compilazione della Sezione Strategica del nuovo Documento Unico di Programmazione in approvazione.

La struttura del documento si snoda secondo la struttura delle Missioni e dei Programmi elencata all'allegato 14 del Decreto Legislativo 118 del 23.06.2011 e, per ognuna di esse, analizza e descrive la situazione del procedimento di Spesa.

In sintesi, l'ultimo Stato di Attuazione dei Programmi e degli Obiettivi elaborato alla data della presentazione del DUP 2022-2024 ha evidenziato una situazione di Spesa coerente con quanto prospettato e in linea con la situazione riscontrata nei precedenti esercizi.

1.5 - Valutazione delle performance

In attuazione di quanto previsto all'art. 7, d.lgs. n. 150/2009 e coerentemente con i principi generali recepiti dall'Ente con apposita deliberazione (Sistema integrato di valutazione permanente dell'Ente e del personale), viene effettuata la misurazione e la valutazione della performance e la conseguente erogazione, ai dirigenti, posizioni organizzative e dipendenti aventi diritto, dei compensi incentivanti collegati alla performance sulla base della metodologia approvata con la medesima deliberazione.

Il sistema di misurazione e valutazione delle performance, quale strumento basilare per il perseguimento degli obiettivi dell'Ente e la corretta gestione delle risorse umane, ha lo scopo di misurare, tra l'altro, le prestazioni dei dirigenti/posizioni organizzative/dipendenti in termini di:

- a) raggiungimento dei risultati rispetto alla programmazione e pianificazione effettuata, di valutare i comportamenti organizzativi e professionali tenuti, nonché le competenze dimostrate in base a parametri preventivamente concordati e di misurarne il rendimento nel contesto collettivo di cui gli stessi fanno parte per quanto attiene i dirigenti/posizioni organizzative;
- b) valutazione dei comportamenti nel concorso al raggiungimento degli obiettivi nei quali sono coinvolti ed alle competenze espresse per quanto attiene i dipendenti;

Preliminarmente l'O.I.V./Nucleo di Valutazione monocratico, preso atto del Piano degli Obiettivi ed il Piano della Performance approvato dalla Giunta Comunale, effettua la pesatura degli obiettivi delle varie annualità per la successiva misurazione dei risultati.

Il ciclo di gestione della performance è ispirato alla massima trasparenza e leggibilità e che l'Amministrazione garantisce la massima trasparenza in ogni fase di tale ciclo utilizzando la pubblicazione sul proprio sito istituzionale e che pertanto la citata relazione sulla performance dovrà essere pubblicata sul sito web del Comune, alla voce Amministrazione Trasparente.

1.6 - Controllo sulle società partecipate/controllate

Ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL, l'Ente monitora costantemente l'andamento delle società partecipate e controllate, definendo annualmente all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) obiettivi gestionali mirati a risultati qualitativi e quantitativi dei servizi resi e verifica gli effetti contabili e gestionali di tali attività attraverso la predisposizione annuale del

bilancio consolidato, obbligatorio per tutti gli Enti Locali con popolazione superiore a 5.000 abitanti.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1 - Sintesi dei dati finanziari a Consuntivo del Bilancio dell'Ente

ENTRATE

<i>Titolo</i>	<i>Accertato 2021</i>	<i>Assestato 2022</i>	<i>Assestato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	25.756.387,22	21.025.583,52	19.082.357,19	19.082.357,19	-26,000%
Titolo 2	2.714.225,17	4.700.010,59	3.157.889,69	2.166.796,32	-20,000%
Titolo 3	2.980.209,44	5.709.139,72	6.114.937,18	6.114.937,18	105,000%
Titolo 4	4.916.329,10	14.703.098,51	2.846.092,25	1.223.875,89	-75,000%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 6	0,00	3.948.198,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Totale	36.367.150,93	50.086.030,34	31.201.276,31	28.587.966,58	-21,000%

SPESE

<i>Titolo</i>	<i>Impegnato 2021</i>	<i>Assestato 2022</i>	<i>Assestato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 1	27.208.174,78	31.381.306,04	29.244.616,58	28.485.466,58	5,000%

Titolo 2	14.851.886,62	20.373.094,95	1.431.675,12	102.500,00	-99,000%
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Titolo 4	385.038,07	579.627,52	524.984,61	0,00	-100,000%
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Totale	42.445.099,47	52.334.028,51	31.201.276,31	28.587.966,58	-33,000%

PARTITE DI GIRO

<i>Titolo</i>	<i>Accertato/Impegnato 2021</i>	<i>Assestato 2022</i>	<i>Assestato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>	<i>Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno</i>
Titolo 9	3.985.959,67	4.618.000,00	4.618.000,00	4.618.000,00	16,000%
Titolo 7	3.985.959,67	4.618.000,00	4.618.000,00	4.618.000,00	16,000%

2 – Equilibri di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		Accertato/Impegnato 2021	Assestato 2022	Assestato 2023	Assestato 2024
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.628.460,02	741.671,22	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	31.450.821,83	29.047.333,98	27.471.428,06	27.301.984,69
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00- Spese correnti	(-)	27.208.174,78	28.993.906,19	28.423.360,58	28.423.360,58
<i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)		741.671,22	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	385.038,07	579.627,52	524.984,61	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		5.744.397,78	215.471,49	-1.476.917,13	-1.121.375,89
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	1.051.190,39	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	1.015.013,83	1.476.917,13	1.121.375,89
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	215.471,49	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		6.795.588,17	0,00	0,00	0,00
-Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	3.328,51	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	496.753,76	0,00	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	6.295.505,90	0,00	0,00	0,00
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	1.044.574,44	0,00	0,00	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		5.250.931,46	0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	339.590,01	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	5.903.084,89	1.506.326,95	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.916.329,10	17.941.290,20	2.846.092,25	1.223.875,89
C) Entrate Titolo 4.02 06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	1.015.013,83	1.476.917,13	1.121.375,89
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	215.471,49	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	14.851.886,62	19.560.588,64	1.266.675,12	0,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.506.326,95	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Atri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1= P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		-5.199.209,57	102.500,00	102.500,00	102.500,00
-Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		-5.199.209,57	0,00	0,00	0,00
-Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/ (-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		-5.199.209,57	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA		1.596.378,60	102.500,00	102.500,00	102.500,00

(W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)					
-Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	3.328,51	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate nel bilancio	(-)	496.753,76	0,00	0,00	0,00
W2) EQUILIBRI DI BILANCIO		1.096.296,33	0,00	0,00	0,00
-Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	1.044.574,44	0,00	0,00	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		51.721,89	0,00	0,00	0,00
O1) Risultato di competenza di parte corrente		6.795.588,17	0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	1.051.190,39	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
-Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	3.328,51	0,00	0,00	0,00
-Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	1.044.574,44	0,00	0,00	0,00
-Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DI INVESTIMENTI PLURIENNALI		4.696.494,83	0,00	0,00	0,00

Nota: il prospetto prende in considerazione solo gli anni in cui vige l'attuale decreto D.Lgs. 118/11.

3 - Quadro riassuntivo della gestione di competenza

<i>Gestione di competenza</i>	<i>2021</i>
Riscossioni (+)	30.876.636,48
Pagamenti (-)	28.641.059,27
Differenza	2.235.577,21
Residui Attivi (+)	9.476.474,12
Residui Passivi (-)	17.789.999,87
Differenza	-8.313.525,75
Fondo Pluriennale Vincolato entrata applicato al bilancio (+)	8.531.544,91
Fondo Pluriennale Vincolato spesa (-)	2.247.998,17
Differenza	6.283.546,74
Saldo gestione competenza	205.598,20

4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<i>Descrizione</i>	<i>2021</i>
Fondo cassa al 31 dicembre (+)	10.551.343,70
Totale residui attivi finali (+)	19.787.150,95
Totale residui passivi finali (-)	19.543.746,39
Fondo Pluriennale Vincolato (-)	2.247.998,17
Risultato di amministrazione (=)	8.546.750,09

Utilizzo anticipazione di cassa	NO
---------------------------------	----

<i>Risultato di amministrazione di cui:</i>	2021
Parte accantonata	7.673.905,05
Parte vincolata	333.473,38
Parte destinata agli investimenti	339.590,01
Per fondo ammortamento	0,00
Non vincolato	199.781,65
Totale	8.546.750,09

6 - Gestione dei residui

6.1 – Totale residui di inizio mandato

<i>RESIDUI ATTIVI 2021</i>	<i>Iniziali</i>	<i>Riscossi</i>	<i>Maggiori</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = a + c - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	8.091.830,78	2.220.103,86	0,00	0,00	8.091.830,78	5.871.726,92	8.101.400,34	13.973.127,26
Titolo 2	568.656,51	158.473,76	16.485,22	10.743,20	574.398,53	415.924,77	187.751,23	603.676,00
Titolo 3	2.036.149,65	101.388,89	0,00	332,31	2.035.817,34	1.934.428,45	27.070,46	1.961.498,91
Titolo 4	2.857.305,23	446.047,03	32.596,73	360.832,48	2.529.069,48	2.083.022,45	1.159.291,71	3.242.314,16
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	350.744,84	15,40	0,00	345.155,20	5.589,64	5.574,24	960,38	6.534,62
Totale	15.404.687,01	4.426.028,94	49.081,95	717.063,19	14.736.705,77	10.310.676,83	9.476.474,12	19.787.150,95

RESIDUI PASSIVI 2021	<i>Iniziali</i>	<i>Pagati</i>	<i>Minori</i>	<i>Riaccertati</i>	<i>Da riportare</i>	<i>Residui provenienti dalla gestione di competenza</i>	<i>Totale residui di fine gestione</i>
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>d</i>	<i>e = a - d</i>	<i>f = e - b</i>	<i>g</i>	<i>h = f + g</i>
Titolo 1	5.883.837,37	4.797.861,66	269.478,04	5.614.359,33	816.497,67	7.795.673,51	8.612.171,18
Titolo 2	1.702.753,92	1.270.431,68	193.639,38	1.509.114,54	238.682,86	9.481.214,80	9.719.897,66
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	121.178,03	0,00	121.178,03	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	1.251.653,16	511.580,28	41.506,89	1.210.146,27	698.565,99	513.111,56	1.211.677,55
Totale	8.959.422,48	6.579.873,62	625.802,34	8.333.620,14	1.753.746,52	17.789.999,87	19.543.746,39

6.2 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

<i>2018 e precedenti</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
------------------------------	-------------	-------------	--

Titolo 1	3.714.448,50	1.306.741,86	850.536,56	13.973.127,26
Titolo 2	38.918,02	167.574,81	209.431,94	603.676,00
Titolo 3	1.858.184,02	47.843,00	28.401,43	1.961.498,91
Titolo 4	129.589,30	498.072,89	1.455.360,26	3.242.314,16
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9	0,00	0,00	5.574,24	6.534,62
Totale generale	5.741.139,84	2.020.232,56	2.549.304,43	19.787.150,95

	<i>2018 e precedenti</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>Totale residui da ultimo rendiconto approvato</i>
Titolo 1	203.906,97	71.343,98	541.246,72	8.612.171,18
Titolo 2	83.453,22	17.731,84	137.497,80	9.719.897,66
Titolo 3	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7	293.544,04	36.295,84	368.726,11	1.211.677,55
Totale generale	580.904,23	125.371,66	1.047.470,63	19.543.746,39

6.3 - Rapporto tra competenza e residui

2021

Residui attivi titoli I e III	7.806.155,37
Accertamenti di competenza titoli I e III	28.736.596,66
Rapporto tra residui attivi e accertamenti di competenza titoli I e III	27,000%

7 - Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica

L'Ente, all'inizio del mandato amministrativo, non risulta soggetto ai controlli del Patto di Stabilità interno/Saldo di Finanza Pubblica, secondo le vigenti disposizioni di legge.

8 - Indebitamento

8.1 - Situazione indebitamento

2021	
Residuo debito finale	2.217.202,15
Popolazione residente	25131
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	88,23

8.2 - Evoluzione indebitamento

	2022	2023	2024
Residuo debito (+)	2.217.202,15	2.020.819,02	1.956.738,20
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Prestiti rimborsati (-)	550.083,59	294.431,80	309.685,38

Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	1.667.118,56	1.726.387,22	1.647.052,82

8.3 - Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2021	2022	2023	2024
Quota interessi	114.071,74	141.765,22	175.280,43	175.280,43
Entrate Correnti	25.621.597,70	30.554.104,04	31.924.116,05	31.434.733,83
% su Entrate Correnti	0,445%	0,464%	0,549%	0,558%
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%

Art. 204 del TUEL: "L'ente locale può assumere nuovi mutui [...] solo se l'importo annuale degli interessi, [...] non supera il 10 per cento delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui."

8.4 - Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

8.5 - Rilevazione flussi degli strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

9 - Conto del patrimonio in sintesi

Si riportano di seguito i dati del Conto del Patrimonio attivo e passivo relativi all'ultimo Consuntivo del Bilancio dell'Ente, come previsto dall'art. 230 del TUEL.

2021			
<i>Attivo</i>	<i>Importo</i>	<i>Passivo</i>	<i>Importo</i>
Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	Patrimonio netto	67.673.109,61
Immobilizzazioni immateriali	73.460,93	Fondi per rischi ed oneri	1.215.167,11
Immobilizzazioni materiali	94.337.848,16		
Immobilizzazioni Finanziarie	7.614.437,56		
Rimanenze	0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Crediti	13.350.946,27	Debiti	16.462.918,27
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00		
Disponibilità liquide	10.551.343,70		
Ratei e risconti	0,00	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	40.576.841,63
Totale	125.928.036,62	Totale	125.928.036,62

10 - Conto economico in sintesi

2021	
<i>Conto economico</i>	<i>Importo</i>
Componenti positivi della gestione	31.985.033,49
Componenti negativi della gestione	29.144.647,29
Proventi ed oneri finanziari	-114.062,96
Proventi da partecipazioni	0,00

Altri proventi finanziari	8,78
Interessi ed altri oneri finanziari	114.071,74
Rettifiche di valore attivita' finanziarie	0,00
Rivalutazioni	0,00
Svalutazioni	0,00
Proventi ed oneri straordinari	181.778,00
Proventi straordinari	1.055.338,37
Oneri straordinari	873.560,37
Imposte	355.296,54
Risultato dell'esercizio	2.552.804,70

12 - Spesa per il personale

12.1 - Andamento della spesa del personale

	<i>Impegnato 2021</i>	<i>Assestato 2022</i>	<i>Assestato 2023</i>	<i>Assestato 2024</i>
Spese di personale	5.946.609,79	6.765.946,03	6.662.338,62	6.610.858,62
Spese correnti	27.208.174,78	31.381.306,04	29.244.616,58	28.485.466,58
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,000%	22,000%	23,000%	23,000%

12.2 - Spesa del personale pro-capite

2021	
Spese personale	5.946.609,79
Abitanti	25131
Costo personale pro-capite	236,62

12.3 - Rapporto abitanti/dipendenti

2021	
Abitanti	25131
Dipendenti	169
Rapporto abitanti/dipendenti	148,70

12.6 - Limiti assunzionali aziende speciali e Istituzioni

I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni.

PARTE IV – AZIONI CHE SI INTENDE INTRAPRENDERE PER CONTENERE LA SPESA

Con delibera di Giunta Comunale n. 233 del 18/10/2018 è stato approvato il piano di razionalizzazione riorganizzazione e riqualificazione della spesa per il triennio 2019/2021, nel quale piano sono contenute le azioni adottabili dall'Ente al fine di contenere la spesa e mantenere quanto già realizzato in precedenza con interventi negli anni 2015 e 2017, dando atto nel successivo anno 2018 che, a seguito delle precedenti azioni di razionalizzazione, la spesa risulta ormai difficilmente contraibile.

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

1 – Liquidazione di società e partecipazioni

L'Ente partecipa in 5 società di cui due in liquidazione, una società di promozione dell'Università di Imperia e una società del TPL. Detiene anche la partecipazione nella società Autostrada del Fiori spa per la quale sono già state esperite due tentativi di vendita ai sensi della normativa vigente .

4 - Organismi controllati

Come previsto dall'art. 3 commi 27, 28 e 29 della legge n. 244 del 27/12/2010, l'Ente ha approvato una delibera con cui ha provveduto ad definire le società partecipate, controllate e gli Enti strumentali facenti capo al gruppo Amministrazione Pubblica.

Di seguito se ne riporta l'elenco e gli estremi identificativi ad inizio mandato.

2021			
<i>Descrizione</i>	<i>Identificativo Fiscale</i>	<i>Forma Giuridica</i>	<i>Quota di Partecipazione</i>
AIGA SPA IN LIQUIDAZIONE	01157540087	Società per azioni	51,00000%
AUTOSTRADA DEI FIORI SPA	00111080099	Società per azioni	0,01283%
CIVITAS SRL IN LIQUIDAZIONE	01467600084	Società a responsabilità limitata	100,00000%
RIVIERA TRASPORTI SPA	00142950088	Società per azioni	0,03290%
S.P.U. SPA Soc. Prom. Università PA	01131590083	Società per azioni	6,50000%

Sulla base delle risultanze di questa relazione, il Commissario Prefettizio sindaco in carica ritiene che non sia necessario ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario.

Lì _____

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Dott Samuele DE LUCIA
