



CITTÀ di VENTIMIGLIA

UFFICIO PERSONALE

VERBALE N. 1 DEL 09/06/2020

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO PER N. 12 MESI, PROROGABILI, CATEGORIA GIURIDICA D - POSIZIONE ECONOMICA D1 - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO.

Oggetto:

1. Insediamento della Commissione;
2. Presa d'atto documentazione selezione;
3. Presa d'atto di insussistenza situazione di incompatibilità;
4. Presa d'atto dei criteri di valutazione dei titoli previsti dall'articolo 22 e seguenti del Regolamento comunale per le procedure di selezione e determinazione del punteggio dei titoli.

1. Insediamento della Commissione

L'anno **duemilaventi**, il giorno **nove** del mese di **giugno**, alle ore 10.00 presso l'Ufficio del Segretario Generale del Comune di Ventimiglia si è riunita la Commissione esaminatrice della *selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato di n. 1 Funzionario per n. 12 mesi, prorogabili, categoria giuridica D, posizione economica D1, con rapporto di lavoro a tempo pieno.*

Sono presenti i signori:

- dott. Antonino Germanotta – Segretario Generale – Presidente;
- ing. Cesare Cinga – Dirigente Ripartizione Tecnica – membro esperto;
- dott.ssa Monica Bonelli – Dirigente Ripartizione Sociale – membro esperto;
- sig.ra Romina Gasciarino – dipendente presso l'Ufficio Personale – segretario verbalizzante;

tutti nominati, ai sensi del vigente Regolamento comunale per le procedure di selezione, con determinazione dirigenziale n. 386 del 25/05/2020.



File: Z:\GESTIONE PERSONALE\BANDI SELEZIONE\SELEZIONI ANNO 2020\tempo determinato - categoria D\verbale n. 1 del 09.06.2020.doc

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581
Sito Internet: www.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it
P. IVA / C.F.: 00247210081

2. Presa d'atto documentazione selezione

La Commissione, constatata la regolarità della sua costituzione, prende in consegna tutti gli atti relativi alla selezione che vengono affidati al Presidente, unitamente a copia del Regolamento comunale per le procedure di selezioni, da applicarsi, per quanto compatibile, alla procedura in argomento.

Il Presidente quindi, insieme agli altri componenti della Commissione prendono visione delle norme contenute nel Regolamento ed analizzano nel dettaglio il bando di selezione prendendo atto di tutta la documentazione concorsuale, della pubblicità e diffusione avvenuta mediante affissione dell'avviso all'Albo Pretorio del Comune e pubblicazione sul sito internet del Comune di Ventimiglia.

3. Presa atto insussistenza situazione di incompatibilità

La Commissione esaminatrice prende atto della determinazione dirigenziale n. 366 del 15/05/2020 relativa all'ammissione degli aspiranti al predetto bando e verifica che sono stati ammessi i candidati di seguito indicati:

| N. PROTOCOLLO | DATA | COGNOME | NOME | DATA NASCITA |
|---------------|------------|------------|-------------|--------------|
| 4665/2020 | 03/02/2020 | FRATTAROLA | Martina | 25/02/1991 |
| 5220/2020 | 05/02/2020 | AMOROSA | Renato | 04/02/1992 |
| 6055/2020 | 11/02/2020 | SIRI | Elena Sarah | 31/03/1974 |
| 7574/2020 | 19/02/2020 | LAGASCIO | Silvia | 14/01/1992 |
| 7763/2020 | 20/02/2020 | SARTORE | Mara | 06/09/1972 |
| 7776/2020 | 20/02/2020 | PUCCI | Sandro | 19/12/1991 |
| 7846/2020 | 20/02/2020 | BIANCHIN | Debora | 13/05/1980 |
| 7963/2020 | 21/02/2020 | ORENGO | Luca | 12/07/1988 |
| 8267/2020 | 24/02/2020 | ANNOVI | Stefania | 26/04/1989 |

Il Presidente, i Membri esperti e il Segretario della Commissione esaminatrice, preso atto di quanto sopra, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e dall'art. 34 del Regolamento comunale per le procedure di selezione, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 394 del 31/10/2007, esecutiva (dichiarazioni allegate al presente verbale).

4. Presa d'atto dei criteri di valutazione dei titoli previsti dall'articolo 22 e seguenti del Regolamento comunale per le procedure di selezione e determinazione del punteggio dei titoli.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie così ripartiti:

TITOLI DI STUDIO.....punti 3
TITOLI DI SERVIZIO.....punti 5
CURRICULUM PROF.....punti 1
TITOLI VARI.....punti 1

TOTALE.....punti 10



Per quanto attiene il curriculum professionale e i titoli vari la Commissione definisce i criteri per l'attribuzione di punteggi ponderati, per i quali c'è una valutazione con espressione di discrezionalità, secondo quanto dettagliatamente specificato di seguito:

curriculum professionale – art. 25 Regolamento – max punti 1

- *altri titoli vari e corsi di formazione diversi da quelli valutati in altra categoria*
- da n.1 a n. 4.....punti 0,20
- da n. 5 a n. 6.....punti 0,40
- da n. 6 in poi.....da punti 0,50 a punti 1,00

titoli vari – art. 26 Regolamento – max punti 1

- *pubblicazione attinenti*.....punti 0,10
- *specializzazioni*.....punti 0,25
- *corsi di perfezionamento o aggiornamento specifici*.....punti 0,50
(punti 0,05 a corso di durata pari o superiore a 4 ore,
punti 0,10 a corso di durata pari o superiore a 8 ore)
- *idoneità a concorsi*..... punti 0,15
- *attività professionale pertinente*.....punti 0,05 per ogni anno

Al termine delle operazioni di cui sopra viene redatto il prospetto, di seguito descritto, nel quale è riportato il totale del punteggio per titoli attribuito a ciascun candidato:

| CANDIDATO | TITOLI DI STUDIO - punteggio max 3 | | | | TITOLI DI SERVIZIO - punteggio max 5 | CVE - punteggio max 1 | TITOLI VARI - punteggio max 1 | TOTALE |
|--------------------|------------------------------------|--------------------------------|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|---------------------|
| | votazione diploma di laurea | punteggio assegnato per laurea | punteggio altri titoli uguali o superiori | totale punteggio titoli di studio | punteggio assegnato | punteggio assegnato | punteggio assegnato | punteggio assegnato |
| FRATTAROLA MARTINA | 91 | 1,5 | 0 | 1,5 | | 0,2 | | 1,7 |
| AMOROSA RENATO | 102 | 2 | 0 | 2 | | 0,2 | 0,25 | 2,45 |
| SIRI ELENA SARAH | 94 | 1,5 | 0 | 1,5 | | 0,2 | 0,85 | 2,55 |
| LAGASCIO SILVIA | 99 | 2 | 0 | 2 | | 0,2 | | 2,2 |
| SARTORE MARA | 108 | 2 | 0 | 2 | | 0,6 | 1 | 3,6 |
| PUCCI SANDRO | 110 | 2 | 0 | 2 | 0,35 | 0,2 | | 2,55 |
| BIANCHIN DEBORA | 110 | 2 | 0 | 2 | 5 | 0,2 | 0,25 | 7,45 |
| ORENGO LUCA | 100 | 2 | 0 | 2 | | 0,2 | | 2,2 |
| ANNOVI STEFANIA | 82 | 1 | 0 | 1 | 0,8 | 0,2 | 0,05 | 2,05 |

Alle ore 11.00 il Presidente scioglie la seduta. Consegna quindi, tutti gli atti concorsuali al Segretario affinché li custodisca come si conviene e assegna l'incarico di procedere agli adempimenti esecutivi di quanto deliberato dalla Commissione nella presente seduta.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi Componenti.

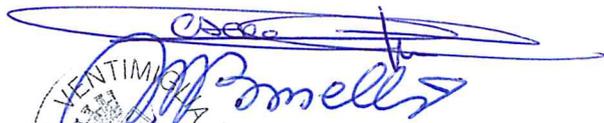


Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come appresso:

IL PRESIDENTE



I MEMBRI ESPERTI




IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

