CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Servizi educativi - Servizi per la scuola - Servizi per la Prima Infanzia

DETERMINAZIONE N° 775 DEL 19/09/2024

Oggetto: RICERCA SPONSOR TECNICO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "BABY KIT" CHE PREVEDE LA FORNITURA DI PRODOTTI PER NEONATI DA OFFRIRE IN OCCASIONE DELLA REGISTRAZIONE ANAGRAFICA DI OGNI NUOVO NATO NELLA CITTA' DI VENTIMIGLIA - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E RELATIVI ALLEGATI

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Alessandra Risso

PREMESSO che tra gli obiettivi contenuti nel Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 58 del 30/11/2023, aggiornato con deliberazione consiliare n. 76 del 29/12/2023 è presente l'obiettivo denominato " progetto baby kit" che prevede la progettazione e realizzazione di un "pacchetto-nascita" composto da beni materiali e non, da offrire, come segno di benvenuto, ad ogni nuovo nato nella comunità cittadina, in occasione della registrazione anagrafica;

Ritenuto opportuno avviare la realizzazione del progetto sopra descritto;

Dato atto che, ai fini del contenimento della spesa, finanziare il progetto prioritariamente con risorse derivanti da sponsorizzazione tecnica;

Visto il regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.87 del 23/10/2008;

Dato atto che:

- La sponsorizzazione avrà la durata di 1 anno;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

- Lo sponsor si impegna a fornire “ baby kit ’” , costituito da una confezione regalo contenente prodotti per neonati o, in alternativa , uno o più prodotti con successivo confezionamento da parte dell’Ente;
- la confezione regalo verrà integrata da parte del Comune con lettera di benvenuto dell’Assessore ai Servizi , piccolo gadget e scheda informativa utile ai neo genitori e successivamente consegnata ai genitori all’iscrizione anagrafica del proprio bambino;
- Il corrispettivo della sponsorizzazione è costituito dal ritorno di immagine e la pubblicità che deriva dalla promozione dell’iniziativa dal parte del Comune di Ventimiglia attraverso i propri canali istituzionali, limitatamente al tempo di durata della sponsorizzazione, inoltre Ditta fornitrice potrà inserire nella confezione regalo un proprio biglietto da visita ed eventuali sconti o promozioni;

Ritenuto pertanto opportuno di approvare avviso pubblico di sponsorizzazione, la cui bozza viene allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, nonché i seguenti allegati:

- Progetto di sponsorizzazione
- Domanda di sponsorizzazione
- Bozza di contratto di sponsorizzazione

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 10 del 19/04/2024 di attribuzione alla Dott.ssa Alessandra Risso della direzione e della responsabilità dell'Area Amministrativa sino al 30/04/2025, eventualmente prorogabile ai sensi di legge;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento proponente il presente atto è il Funzionario Dott.Aronne Chionna;

VISTE, a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il decreto legislativo n. 267/2000 – testo unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;
- il decreto legislativo n. 36 del 31.03.2023 – Codice dei contratti pubblici;
- il D.L. n. 78/2009;
- il D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- la Legge di Bilancio per l’anno 2024 n. 213 del 30 dicembre 2023;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di CC n. 74 del 22.12.2016 con particolare riferimento agli artt. 28 e segg. (Capo VII Gestione delle spese);
- il regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 58 del 30/11/2023, aggiornato con deliberazione consiliare n. 76 del 29/12/2023 dichiarate immediatamente esecutive;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 77 del 29/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n° 8 del 18/01/2024, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2024/2026, dichiarata immediatamente esecutiva;

CONSIDERATO che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

DETERMINA

1. Che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto;
2. Di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, l'avviso pubblico di sponsorizzazione, nonché i seguenti allegati:
   - All.A -Progetto di sponsorizzazione
   - All.B -Domanda di sponsorizzazione
   - All.C- bozza di contratto di sponsorizzazione

3. di procedere alla pubblicazione del presente Bando sulla rete civica del Comune di Ventimiglia dal giorno di approvazione dello stesso per successivi 20 giorni;

4. di disporre che, contestualmente all'emissione del presente provvedimento, si disponga la pubblicazione dello stesso in apposito link, nella home-page del sito istituzionale comunale, nell'Ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente", sezione "bandi e avvisi";

5. di disporre che copia del presente atto sia inviata telematicamente all'Ufficio Ragioneria per il visto di regolarità contabile e predisposizione relativi mandati di pagamento nonchè all'Ufficio Messi per la pubblicazione per 10 giorni consecutivi all'Albo Pretorio Comunale on line.

6. di dare atto che il presente provvedimento non necessita di visto di regolarità contabile;

7. DI CERTIFICARE che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e dell'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, l'impegno di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

8. DI ATTESTARE che, in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

9. DI DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento il sottoscritto Dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Dati Contabili :

E/U	Es.	Cod. Peg	Descrizione	Fornitore	P.Fin	Descr. P.Fin	CUP	CIG	Importo

Ventimiglia, 19/09/2024

Il Dirigente dell'AREA AMMINISTRATIVA
Alessandra Risso / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa