



# CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

**Demografici, Personale: parte giuridica ed economica, Prevenzione e Sicurezza sul lavoro  
coordinamento uffici**

## **DETERMINAZIONE N° 187 DEL 04/03/2025**

Oggetto: AVVISO DI MOBILITA' EX ART. 30 D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ASSISTENTE SOCIALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE - APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA FINALE DI MERITO – NOMINA VINCITORE.

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA FINANZIARIA  
SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Monica Veziano**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 29/11/2024, esecutive ai sensi di legge, è stato modificato il PIAO 2024/2026 ed in particolare la sottosezione del Piano triennale del fabbisogno del personale, nel quale figura, per l'anno 2024, n. 1 posto di Assistente Sociale – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, da ricoprire mediante mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs 165/2001;
- con determinazione dirigenziale n. 1084 del 19/12/2024 è stato approvato l'avviso di selezione di cui all'oggetto;

**VISTA** la determinazione n. 33 del 21/01/2025 con la quale sono state ammesse le domande alla selezione, previa istruttoria dell'Ufficio Personale;

**VISTO** il verbale n. 1 del 18/02/2025 relativo alle operazioni della Commissione Esaminatrice, agli atti dell'Ufficio Personale, con il quale, a seguito di colloquio, è stata dichiarata idonea l'unica candidata che si è presentata, contraddistinta dal codice candidatura **2NXZTR35VT Sig.ra Plangaj Senada**;

**VISTO** l'art. 30, commi 1 e 2 bis, del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165, e s.m.e.i., che regola la materia di specie;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale per le procedure di selezione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 31/10/2007;

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

**VISTO** il D.P.R. 487/1994, poi modificato con D.P.R. n. 82 del 16/06/2023

**RITENUTO**, esclusivamente sulla base di quanto ivi riportato, che il procedimento della selezione mediante avviso di mobilità, si è svolto regolarmente e preso atto della sua conformità alle norme stabilite dalla legge, dal vigente CCNL, dal Regolamento dell'Ente per la disciplina della mobilità esterna;

**VERIFICATA** la regolarità del procedimento, per quanto attiene il rispetto delle norme di legge ed i regolamenti dell'Ente, nonché delle disposizioni dell'avviso di selezione, *lex specialis* del procedimento in parola;

**ATTESO CHE** il Comune di Ventimiglia ha rispettato, per l'anno 2025, tutte le condizioni richieste dalla normativa per poter procedere ad assunzioni, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale, con il quadro normativo vigente e con gli accantonamenti per gli adeguamenti contrattuali sopracitati;

**RILEVATO:**

- l'insussistenza di situazioni soprannumerarie o eccedentarie di personale, né in relazione alle attività svolte dagli uffici dell'Ente, né in riferimento alla situazione finanziaria, nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità del personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001;
- l'approvazione del Piano triennale delle azioni positive 2023-2025 in materia di pari opportunità con la delibera di Giunta comunale n. 120 del 22/09/2023;
- l'approvazione del Rendiconto della gestione 2023 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29/04/2024, l'invio dei dati alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni, come richiesto dall'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. 113/2016;

**DATO ATTO, ALTRESÌ**, che con deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 13/01/2025 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025/2027 che, insieme al Documento unico di programmazione 2024/2026, ed al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), costituisce il Piano della performance del Comune di Ventimiglia, la cui adozione rappresenta un presupposto necessario per procedere alle assunzioni di personale come previsto dall'art. 10 del D.Lgs 150/2009;

**PRESO ATTO** che la spesa derivante dalla programmazione complessiva di cui al piano triennale del fabbisogno 2024/2026, approvato con delibera G.C. n. 71 del 12/04/2024, 22/09/2023, poi modificata con deliberazioni di Giunta Comunale n. 222 del 15/11/2024 e n. 232 del 29/11/2024, ivi compresa quella relativa alla selezione pubblica di mobilità di che trattasi, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dal D.L. 30 aprile 2019 n. 34 e relativo D.P.C.M. attuativo del 17 aprile 2020, in tema di contenimento della spesa di personale;

**RICHIAMATO** il Decreto Sindacale n. 34 del 30/12/2024 di conferimento al Segretario Generale Dott.ssa Monica Veziano della direzione e la responsabilità pro tempore DELL'AREA FINANZIARIA sino al 30/04/2025;

**VISTA** la determinazione del Segretario Generale n. 672 del 23/08/2024 con la quale è stato attribuito al Funzionario Gabriella Dardano l'incarico di elevata qualificazione (EQ) della responsabilità degli uffici Demografici: Anagrafe, AIRE, Istat, Toponomastica, Stato Civile, Cimitero, Elettorale –

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Personale: parte giuridica ed economica, prevenzione e sicurezza sul lavoro dal 01/08/2024 per la durata di anni uno;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento proponente il presente atto è il Funzionario Gabriella Dardano;

**VISTE** a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;

**VISTO** il Documento Unico di Programmazione – DUP 2025/2027, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 88 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva:

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 89 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n° 3 del 13/01/2025 di approvazione e di assegnazione del P.E.G. 2025/2027, dichiarata immediatamente esecutiva;

**CONSIDERATO** che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

**DATO ATTO** che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

**VISTO** ai fini della regolarità contabile, l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

## **DETERMINA**

1. le premesse costituiscono parte integrante della presente;

2. **DI APPROVARE** il verbale n. 1 della Commissione Esaminatrice del 18/02/2025, conservato agli atti dell'Ufficio Personale, della selezione per la mobilità ex art. 30 d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Assistente Sociale - Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione;

3. **DI DICHIARARE** vincitore della selezione in oggetto la candidata **PLANGAJ SENADA** con il Punteggio totale di **47,38, come sotto evidenziato:**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: [WWW.comune.ventimiglia.it](http://WWW.comune.ventimiglia.it) – E-Mail Certificata: [comune.ventimiglia@legalmail.it](mailto:comune.ventimiglia@legalmail.it)

P. IVA / C.F. : 00247210081

VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO	40
ANZIANITA' DI SERVIZIO	7,380
STATO CIVILE	0
<b>TOTALE</b>	<b>47,38</b>

4. **DI ASSUMERE** con decorrenza dal 1° aprile 2025, mediante trasferimento per mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, la suddetta vincitrice della selezione con inquadramento nel profilo professionale sotto specificato:

Dott.ssa **Plangaj Senada** – Assistente Sociale – Area dei Funzionari ed E.Q.

5. **DI DARE ATTO** che la spesa relativa a tale assunzione è prevista nel bilancio di previsione 2025/2027;

6. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento relativo all'adozione del presente atto è il Funzionario Gabriella Dardano;

7. **DI DARE ATTO** che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al Regolamento UE n. 2016/679 GDPR, operativo a partire dal 25 maggio 2018;

8. **DI DARE ATTO** che, sia a carico del responsabile del procedimento che a carico del dirigente, non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;

9. **DI DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi di legge;

10. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al Segretario Generale, ai componenti della Commissione Esaminatrice, all'Ufficio Programmazione Bilancio Controllo di Gestione, all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio Messaggi per la pubblicazione all'Albo Pretorio e all'Ufficio Ced per la pubblicazione sul sito web dell'Ente;

11. **DI ATTESTARE** che, in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale.

12. **DI DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento il sottoscritto Dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

#### Dati Contabili :

E/U	Es.	Cod. Peg	Descrizione	Fornitore	P.Fin	Descr. P.Fin	CUP	CIG	Importo

Ventimiglia, 04/03/2025

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: [WWW.comune.ventimiglia.it](http://WWW.comune.ventimiglia.it) – E-Mail Certificata: [comune.ventimiglia@legalmail.it](mailto:comune.ventimiglia@legalmail.it)

P. IVA / C.F. : 00247210081

**Il Segretario Generale**  
*Monica Veziano / ArubaPEC S.p.A.*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: [WWW.comune.ventimiglia.it](http://WWW.comune.ventimiglia.it) – E-Mail Certificata: [comune.ventimiglia@legalmail.it](mailto:comune.ventimiglia@legalmail.it)

P. IVA / C.F. : 00247210081