

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MONICA BONELLI**
Indirizzo **VIA CASTELLO 7 – 18035 APRICALE (IM)**
Telefono **0184 208581 – cell. 3288724025**
Fax
E-mail **monica_bonelli@alice.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita 12/10/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da aprile 1998 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Ventimiglia**
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato

- Principali mansioni e responsabilità **Dal 01/01/2017**
Incarico di Direttore Sociale del Distretto Sociosanitario n. 1, attribuito, con Determinazione 1^a Ripartizione – Ufficio Risorse Umane n. 941 del 22/12/2016, a seguito di Bando di selezione pubblica per titoli ed esami riservato a dipendenti di ruolo di cui all'articolo 1 comma 2 del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. – ex articolo 110 comma 2 del d.lgs 267/2000 - per l'individuazione di una figura professionale inquadrata in categoria giuridica D alta specializzazione.

- Dal 23/05/2016 al 31/12/2016**
Delega ad espletare le funzioni del Direttore Sociale che richiedono la specifica responsabilità di Assistente Sociale:
 - Partecipazione alla Commissione di cui all'art. 5 LR 20/1999;
 - Partecipazione alle Unità di Valutazione Multidisciplinare Distrettuali;
 - Evasione degli obblighi informativi nei confronti della Regione e di altri Enti/Agenzie;
 - Rapporti con i Coordinatori di ATS rispetto a progettazioni/servizi gestiti dal DSS1 per i 17 comuni che ne fanno parte;
 - Rapporti con la rete distrettuale dell'invecchiamento attivo e degli interventi di comunità;
 - Presenza a riunioni regionali su temi a forte ricaduta distrettuale;
 - Adempimenti connessi all'attività della Conferenza dei Sindaci ivi compresa la firma delle Deliberazioni e di eventuali altri atti che la Conferenza ritenga di affidare alla diretta responsabilità **(dal 17/06/2016)**.

Da gennaio 2015 ad oggi:

- Responsabile per il Comune di Ventimiglia del Centro Socio.culturale Anziani di Via Cavour (Chiostrò di Sant'Agostino);
- Responsabile per il Distretto Sociosanitario dello Sportello contro la violenza di Genere "Orizzonti Donna".

Da gennaio 2011 ad oggi: diretta e specifica responsabilità (**POSIZIONE ORGANIZZATIVA**) per la gestione di tutti gli adempimenti relativi ai seguenti servizi/interventi/attività distrettuali:

- AREA POLITICHE GIOVANILI: Coordinatore Distrettuale delle Politiche Giovanili del Distretto Sociosanitario n. 1 – Ventimigliese
- AREA AFFIDO FAMILIARE (2011/2013)
- AREA DISABILITA'
 - Servizio educativo scolastico finalizzato all'inserimento nelle scuole dell'obbligo di minori disabili che necessitano di interventi integrati;
 - Servizio di Trasporto disabili presso i Centri di Riabilitazione residenziali e semiresidenziali;
 - Progetti finalizzati all'inserimento lavorativo dei soggetti disabili (2011 – 2014);
- AREA ESCLUSIONE SOCIALE: Progetti finalizzati all'inserimento lavorativo delle fasce deboli (2011- 2014);
- PROGETTI INERENTI L'INVECCHIAMENTO ATTIVO E GLI INTERVENTI DI COMUNITA' PER ANZIANI (dal 2013)
- MONITORAGGIO DELLA SPESA SOCIALE DEL DISTRETTO SOCIOSANITARIO E DEGLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI

Da agosto 2010 ad oggi: Coordinatore del Centro di Aggregazione Giovanile di Via al Capo – Ventimiglia e responsabile dello Sportello per l'orientamento scolastico, formativo e lavorativo dei giovani

Da maggio 2008 ad oggi: full-time presso la Segreteria Tecnica di Distretto Sociosanitario

Da maggio 2007 ad aprile 2008: part-time (18 ore settimanali) presso la Segreteria Tecnica di Distretto Sociosanitario e le restanti 18 ore presso l'Ambito Territoriale Sociale n. 1 Ventimiglia

Da agosto 2010 ad oggi: Coordinatore del Centro di Aggregazione Giovanile di Via al Capo – Ventimiglia e responsabile dello Sportello per l'orientamento scolastico, formativo e lavorativo dei giovani

Dal 2002 al 2004 partecipazione come tutor coordinatore al Progetto "Curriculum parallelo sperimentale" – Finanziato con Fondi Europei obiettivo 3 (durata del tutoraggio n. 60 ore/edizione per n. 6 edizioni)

Da aprile 1998 a maggio 2007: presso l'Ambito Territoriale sociale n. 1 Ventimiglia (ex Distretti Sociali n. 1 e n. 2)

Assistente Sociale responsabile delle Aree:

- Disabilità,
- Grave emarginazione
- Inserimenti lavorativi
- Sistemi informativi

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

2012

C.P.F.P. Pastore

Ente di formazione

Contratto d'opera professionale occasionale

Docenza nell'ambito del seguente progetto: "Attività formativa relativa alla formazione degli operatori allo sportello per gli interventi in materia di servizi alla persona" - finanziato dalla Regione Liguria ex DGR n° 1405 del 18/11/2011

- durata: 4 ore per 2 Edizioni (8 totali)

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2012**
Proxima – Società Cooperativa arl
 Ente di formazione
 Contratto d’opera professionale occasionale
 Docenza nell’ambito del progetto: “Professione Educatore” (Cod. I11S170033)
 - durata: 8 ore
 - argomenti trattati: la rete dei Servizi territoriali in Liguria: stato d’arte ed evoluzioni possibili, la figura dell’Educatore nella rete dei Servizi territoriali
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2010**
Associazione Temporanea di Scopo tra Aesseffe (Ente Capofila), C.P.F.P. Pastore, Cnos Fap Liguria Toscana, Circolo Parasio, Universitas Genuensis
 Enti di formazione
 Contratto d’opera professionale occasionale
 Docenza nell’ambito del seguente progetto: Progetto d'intervento di prima formazione per operatori sociosanitari (DGR .638/2008) P.O. Regione Liguria Ob. 'CRO" FSE 2007 - 2013 - Asse II Occupabilità - cod DP09OSS/300/1/1 - Edizione 1° Vallecrosia gestito da CNOS FAP LT e AESSEFFE componente della summenzionata A.T.S. e finanziato dalla Regione Liguria
 - durata: 10 ore
 - argomenti trattati: il cliente al centro della cura, il significato di “collaborazione”, reti formali ed informali, bisogni e risorse del cliente e di chi cura, le cure domiciliari nella rete di servizi del Distretto Sociosanitario.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2010**
Circolo Parasio
 Ente di formazione
 Contratto d’opera professionale occasionale
 Docenza all’interno delle iniziative formative a domanda individuale nel seguente ambito “L’Assistente domiciliare: competenze e problematiche”
 Durata: 13 ore
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2010**
Circolo Parasio
 Ente di formazione
 Contratto d’opera professionale occasionale
 Docenza all’interno delle iniziative formative a domanda individuale nel seguente ambito “Assistenza alle donne in situazione di svantaggio sociale”
 Durata: 10 ore
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2006**
Centro di Formazione “Pastore”
 Ente di Formazione
 Collaborazione
 Docenza - Corso per la formazione di Collaboratori Familiari
 - durata: 10 ore
 - argomenti trattati: il cliente al centro della cura, il significato di “collaborazione”, reti formali ed informali, bisogni e risorse del cliente e di chi cura, le cure domiciliari nella rete di servizi del Distretto Sociosanitario.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2004**
Università degli Studi di Genova
- Università
Collaborazione
Docenza - Seminario di studio rivolto agli studenti del secondo anno del Corso di Laurea in Servizio Sociale dal titolo “Il tempo nella professione di Assistente Sociale”
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2002**
CESPIM – Imperia
- Associazione di Volontariato
Collaborazione
Docenza - Partecipazione al Corso “Aspetti applicativi ed interventi operativi previsti dalla L. 03/08/00, n. 53 – Competenze e fruibilità”.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2002**
Università degli Studi di Trieste
- Università
Collaborazione
Docenza - Seminario di studio rivolto agli studenti del terzo anno del Corso di Laurea in Servizio Sociale dal titolo “I vissuti del tempo nella professione di Assistente Sociale”
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2002**
Istituto Regionale Santi
- Ente di Formazione
Collaborazione
Docenza - Corso per la formazione di Collaboratori Familiari – Progetto Assegno Servizi
 - durata: 5 ore per n. 3 edizioni (15 totali)
 - argomenti trattati: il cliente al centro della cura, il significato di “collaborazione”, reti formali ed informali, bisogni e risorse del cliente e di chi cura.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1999**
E.Na.I.P.
- Ente di Formazione
Collaborazione
Docenza - Corso per la formazione di ADEST:
 - durata: 13 ore
 - argomenti trattati: lineamenti di legislazione sociale e sviluppo dei servizi territoriali
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 1993-1998**
Comune di Camporosso – Distretto Sociale (oggi Ambito Territoriale Sociale) n. 3
- Ente Locale
Rapporto libero professionale (36 ore settimanali)
Assistente Sociale

Dal 1997 al 1998: Programmazione e docenza nel Progetto sperimentale “Affidi educativi per minori a rischio sociale ed handicappati nel Comune di Camporosso e

nel Distretto Sociale n. 3”; partecipazione, come docente, al “Corso per adulti significativi”:

Argomenti trattati: il territorio, la comunità e le reti; l’affido educativo; il progetto sul singolo e sul territorio nel lavoro di rete.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991-1993

Comune di Dolceacqua

Ente Locale
Rapporto libero professionale (12 ore settimanali)
Assistente Sociale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991-1992

Comunità Montana Intemelia

Ente Locale
Rapporto libero professionale (21 ore settimanali)
Assistente Sociale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1988-1991

Comune di Imperia

Ente Locale
Rapporto libero professionale (30 ore settimanali)
Assistente Sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

09/06/2016

Croas Liguria
Università degli Studi di Genova – Facoltà di Giurisprudenza
Corso di formazione continua
“ALTERVISIONE: IL METODO, LE PRATICHE”
(n. 6 ore)
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

17/05/2016

Società Dasein S.r.l.
Comune di Ventimiglia
Corso di formazione *inhouse*
“IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE”
(n. 6 ore)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

19/04/2016

Ordine Assistenti Sociali – Consiglio Regionale della Liguria

Seminario
“CONOSCERE E CONTRASTARE IL FENOMENO DELLA VIOLENZA DI GENERE: L’IMPORTANZA DI UN APPROCCIO MULTIDISCIPLINARE”
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 26/02/2016 - 03/04/2016**
Unitelma Sapienza
Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali
 Corso di formazione a distanza
 "LA SFIDA DEL SERVIZIO SOCIALE IN EUROPA ED IN ITALIA"
 Attestato
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 26/02/2016 - 20/03/2016**
Unitelma Sapienza
Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali
 Corso di formazione a distanza
 "L'IMPORTANZA DELLA RIFLESSIONE ETICA ED IL CODICE DEONTOLOGICO DEGLI AA.SS."
 Attestato
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 26/02/2016 - 13/03/2016**
Unitelma Sapienza
Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali
 Corso di formazione a distanza
 "LA RIFORMA DEL PROCEDIMENTO DISCIPLINARE ED IL DPR 137/12"
 Attestato
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 24/02/2016 – 21/03/2016**
IRS – Istituto per la Ricerca Sociale - Milano
 Corso di formazione
 "LA COPROGETTAZIONE FRA ENTE PUBBLICO E TERZO SETTORE"
 (3 giornate – n. 18 ore complessive)
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 22/10/2015**
Ordine Assistenti Sociali – Consiglio Regionale della Liguria
Ordine Avvocati Imperia
Comune di Sanremo
 Tavola rotonda
 "COME RISPONDERE ALLA VIOLENZA DEL PARTNER ED ALLA VIOLENZA SESSUALE CONTRO LE DONNE. ORIENTAMENTI E LINEE GUIDA DELL'O.M.S."
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 10/06/2014**
Media Consult
 Seminario formativo
 "IL SISTEMA AVCPass. COME FUNZIONA? ISTRUZIONI PER L'USO E ANTICIPAZIONI SULLE PRINCIPALI MODIFICHE PREVISTE NELLA VERSIONE 2.0"
 (n. 7 ore)
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 18/01/2014**
Comune di Ventimiglia
Associazione NUT
 Tavola rotonda
 "ELIMINIAMO OGNI FORMA DI VIOLENZA SULLE DONNE"
 Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 11/11/2013**
Unione Industriali della Provincia di Savona
- Corso di formazione
 “LA GESTIONE INFORMATIZZATA DELLE PROCEDURE DI GARA: COME PREPARARSI ALL’UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPass E COME OTTIMIZZARE ALCUNE PROCEDURE DI GARA”
 (n. 7 ore)
 Attestato di frequenza
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 11/10/2012**
*Isforcoop
 Comune di Ventimiglia
 Cooperativa “Il Faggio”*
- Seminario formativo “TRA SCIENZA E TERRITORIO: ALLA RICERCA DELLA CURA CONTRO I PREGIUDIZI”
 Partecipazione come relatore - Titolo intervento “Presentazione della carta dei servizi e del sito del Centro *A braccia aperte*”
 Attestato di frequenza
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 23/03/2012 – 24/03/2012**
Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma
- Corso di formazione
 “ADOLESCENZA E PSICOPATOLOGIA: FATTORI DI RISCHIO E PREVENZIONE”
 (2 giornate – n. 15 ore complessive)
 Attestato di frequenza
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 23/03/2012 – 24/03/2012**
Regioni Liguria e Piemonte, Provincia di Imperia, Mutualità Française, Région Provence – Alpes - Cote d’Azur, ASL 1 Imperiese, ASL VCO, ASL CN2
- Giornata di presentazione e formazione sui progetti europei
 “PEER EDUCATION ITA-FRA E PEER EDUCATION ITA-CH PER LA PROMOZIONE DELLA SALUTE E LA PREVENZIONE DEI COMPORTAMENTI A RISCHIO NEI GIOVANI”
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 15/10/2011**
Consorzio “Il Seme”
- Seminario formativo “ADOLESCENZA: TUTTO PASSA, TUTTO SI ROMPE, TUTTO SI LASCIA E TUTTO SI RIMPIAZZA”
 Partecipazione come relatore - Titolo intervento “Da bruchi a farfalle: percorsi possibili per prendere il volo”
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 03/10/2011**
ASL1 – Imperiese
- corso di formazione
 “DISABILI & LAVORO: SI PUO’ FARE? I NOSTRI RACCONTI”
 Redazione per il DSS1 del Poster di presentazione del lavoro svolto a livello territoriale
 Attestato di frequenza
- Date (da – a)
- 29/09/2011, 13/10/2011**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Distretto Sociosanitario n. 1 Ventimigliese*
ALPIM – Onlus
 corso di aggiornamento sull'affido familiare
 "COMPETENZE DEGLI ORGANI GIUDIZIARI, TRIBUNALE ORDINARIO, GIUDICE TUTELARE, TRIBUNALE PER I MINORENNI"
 (2 giornate – n. 8 ore complessive)
 Attestato di frequenza
- 29/11/2010**
Regione Liguria
Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome
 convegno
 "LE POLITICHE SOCIALI: DALLA LEGGE 328 AL FEDERALISMO FISCALE"
 Attestato di partecipazione
- 2010 – 2011**
Università degli Studi di Genova - Facoltà di Giurisprudenza
Ars Liguria - Agenzia Sanitaria Regionale
Perform - Centro di Formazione Permanente dell'Università degli Studi di Genova
Corso di Perfezionamento
"DIREZIONE SOCIALE STRATEGICA DEI DISTRETTI SOCIOSANITARI"
 Attestato di Perfezionamento – Work shop presentato il 14/03/2011 - Titolo: "La valutazione della qualità delle prestazioni sociali nelle strutture di residenzialità extraospedaliera"
- 25/03/2009**
Centro Servizi s.r.l. – Savona
 Seminario di secondo livello
 "COMPILAZIONE, GESTIONE E CONTROLLI DELLE D.S.U. ISEE - SEMINARIO DI SECONDO LIVELLO: RIFORMA DELL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE – ISEE"
 (n. 8 ore)
 Attestato di frequenza
- 22/01/2009**
CE.S.P.IM – Imperia
 Seminario formativo "UNO, NESSUNO... CENTOMILA"
 Partecipazione come relatore - Titolo intervento "Azioni integrate di inclusione sociale"
 Attestato di partecipazione
- Novembre/dicembre 2008**
IPSI – Istituto di Psicologia e comunicazione
 Laboratorio formativo
 "PROBLEM SOLVING INTER - ISTITUZIONALE"
 (3 giornate – n. 18 ore complessive)
 Attestato di partecipazione
- ottobre 2008**
IPSI – Istituto di Psicologia e comunicazione
 Laboratorio formativo
 "TECNICHE DI COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE"

- (2 giornate – n. 12 ore complessive)
Attestato di partecipazione
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 22/09/2008**
Comune di Ventimiglia
Regione Liguria
ASL1 – Imperiese
Convegno “PRESENTAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI DISTRETTO SOCIO SANITARIO”
Partecipazione come relatore - Titolo intervento “Azioni trasversali di inclusione sociale: prevenzione, cura, riduzione del danno”
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 08/11/2007**
Caritas Intemelia
Seminario formativo “SOFFERENZA PSICHICA E STRADA: QUALI PONTI VERSO LE CURE?”
Partecipazione come relatore - Titolo intervento “Ricompone le fratture della vita: una strategia d’intervento”
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 16/10/2006 – 17/10/2006**
Regione Liguria
Osservatorio Epidemiologico delle tossicodipendenze
Seminario formativo regionale
“DOMANDA REALE E BISOGNO POTENZIALE DI ASSISTENZA: OSSERVAZIONI SUL TERRITORIO ED EVIDENZE EPIDEMIOLOGICHE DELLA PROBLEMATICITA’ DEL CONSUMO DI SOSTANZE IN LIGURIA”
(2 giornate – n. 12 ore complessive)
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 20/10/2005**
Centro Permanente di formazione ed aggiornamento – 1° Circolo Didattico Sanremo
Convegno
“DISABILITA’ E DINTORNI... SPECIALISTI NEL QUOTIDIANO”
Partecipazione come relatore
Intervento: “Esperienze dell’estremo ponente”
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 30/04/2005**
Comune di Ventimiglia
Cooperativa “Il Faggio”
Seminario “MENTI SENZA TEMPO: IL CENTRO DIURNO ALZHEIMER NELLA RETE DEI SERVIZI DOMICILIARI”
Partecipazione come relatore - Titolo intervento “La realtà della zona sociale n. 1”
Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 29/03/2003**
Associazione Spes
convegno
“LE PERSONE DISABILI VERSO LA CONDIZIONE ADULTA: LE SOLUZIONI ABITATIVE IN ALTERNATIVA ALLA FAMIGLIA”
Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 09/04/2003**
Regione Liguria
Sistema informativo Sociale e controllo qualità degli interventi
 Corso formativo regionale
 “SISTEMA INFORMATIVO ASSEGNO SERVIZI”
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 02/12/2002**
Istituto Chiossone Onlus
 convegno
 “L’OCCHIO DELLA MENTE 2002. IL GIOVANE IPOVEDENTE ED IL LAVORO: UN PERCORSO PER L’INTEGRAZIONE”
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 13/12/2001**
Gruppo amici Maria Dellepiane
Ass.N.A.S. – Sezione Ligure
 Seminario di studio
 “L’EVOLUZIONE DELLE POLITICHE SOCIALI ED IL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE”
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 10/09/2001, 11/09/2001, 12/09/2001**
Regione Liguria
Settore promozione sociale ed interventi per la famiglia
 corso formativo regionale
 “CORSO PER LA GESTIONE DEI DATI DEL SISTEMA INFORMATIVO SOCIALE”
 (3 giornate, n. 18 ore complessive)
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 09/05/2001, 10/05/2001**
Presidenza del Consiglio dei Ministri – Commissione per le adozioni internazionali
Centro Nazionale di Documentazione ed Analisi per l’infanzia e l’adolescenza
Istituto degli Innocenti - Firenze
 Seminario formativo nazionale per la L.476/98
 “SERVIZI TERRITORIALI ED ENTI AUTORIZZATI: PROGRAMMAZIONE REGIONALE, COLLABORAZIONE FRA ISTITUZIONI ED ENTI, MODALITA’ DI COORDINAMENTO”
 (2 giornate, n. 15 ore complessive)
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 20/05/1999, 21/05/1999**
Università di Trento
Centro Studi Erickson
 Convegno formativo internazionale
 “GLI OPERATORI SOCIALI NEL WELFARE MIX”
 (2 giornate, n. 15 ore complessive)
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 1999 – 2001**
Università degli Studi di Trieste Facoltà di Scienze della Formazione
 Servizio Sociale
 Laurea Specialistica

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea Specialistica - Tesi discussa il 28/11/01: "La dimensione tempo nel Servizio Sociale fra obbligo e dono" – Relatore Professor Luigi Gui (votazione: 96/110).

1990

Università degli Studi di Cagliari – Scuola Diretta ai fini Speciali

Servizio Sociale

Diploma di Convalida del titolo di Assistente Sociale ai sensi dei DD.PP.RR 15/01/87, n. 14, e 05/07/89, n. 280

Diploma

1983 – 1986

Centro Ligure per la Formazione di Operatori Sociali – Scuola Regionale di Servizio Sociale di Genova

Servizio Sociale

Diploma di Assistente Sociale (votazione: 68/70)

Diploma

1977-1982

Liceo Ginnasio Statale "G. Rossi" di Ventimiglia

Materie di studio curricolari

Maturità Classica (votazione: 46/60)

Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

FRANCESE

OTTIMO

ELEMENTARE

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ATTITUDINE AL LAVORO IN GRUPPO, FORTE CAPACITÀ DI ORIENTAMENTO AL PROBLEM SOLVING,

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

CAPACITÀ DI ASCOLTO E MEDIAZIONE, BUONA CAPACITÀ DI TRASMETTERE IL SAPERE PROFESSIONALE, CAPACITÀ DECISIONALI IN CONTESTI DIFFERENZIATI E CON REFERENTI DIFFERENZIATI, ACQUISITE NEL CORSO DELLE VARIE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE: COORDINAMENTO E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE; BUONA CAPACITÀ DI LAVORARE IN RETE UNENDO OBIETTIVI E SINERGIE, BUONA CAPACITÀ DI TRASMETTERE, RICEVERE ED ORGANIZZARE LE INFORMAZIONI, ACQUISITE NEL CORSO DELLE VARIE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE

UTILIZZO AVANZATO SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E APPLICATIVI WORD, EXCEL, POWER POINT, PUBLISHER, POSTA ELETTRONICA, CONOSCENZE DI BASE DI ACCESS, ACQUISITE NEL CORSO DELLE VARIE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE ED ATTRAVERSO L'AUTOFORMAZIONE.

Patente B

Apricale, lì 13/12/2016

Monica Bonelli