

Data di nascita: 08/05/1976 | Nazionalità: Italiana | Sesso: Maschile | (+39) 3209231311 |
aronnechionna@gmail.com | via metella 5, 18039, Ventimiglia, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/10/2003 – ATTUALE – Ventimiglia, Italia

DIPENDENTE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CAT.D - FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – Comune di Ventimiglia

- dal 01/11/2019 (ancora in corso): funzionario amministrativo titolare di posizione organizzativa "sociale, scolastici, nidi, infanzia"; gestione amministrativa e coordinamento dei seguenti servizi:
 - nidi d'infanzia
 - servizi scolastici
 - ATS (ambito territoriale sociale) : servizi per anziani, minori, disabili e svantaggiati

- dal 01/07/2019 al 31/10/29: funzionario amministrativo titolare di posizione organizzativa "Personale, formazione, sistemi informativi"; gestione amministrativa e coordinamento dei seguenti servizi:
 - personale (cedolini, buoni pasto, stipendi , contratto decentrato, disciplinare, formazione)
 - sicurezza e sorveglianza sanitaria
 - centro elaborazione dati (CED)

- dal 01/08/2018 al 30/06/2019: funzionario amministrativo titolare di posizione organizzativa "Economato e servizi demografici"; coordinamento dei seguenti servizi in aggiunta ai precedenti:
 - anagrafe e A.I.R.E.
 - stato civile/leva
 - toponomastica
 - servizi cimiteriali
 - elettorale
 - statistica

- dal 15/03/2015 al 31/07/2018: funzionario amministrativo titolare di posizione organizzativa "Ufficio Economato e fondi europei"; servizi svolti in aggiunta ai precedenti:
 - finanziamenti europei (analisi dei fabbisogni, ricerca partners, redazione progetti, predisposizione e deposito domande di finanziamento, attività di coordinamento e rendicontazione);
 - trasporto pubblico locale (attività di comunicazione e coordinamento sia con il gestore del servizio (Regione) che con il soggetto concessionario ed erogatore);

- dal 01/10/2003 al 14/03/2015: funzionario amministrativo responsabile ufficio Economato/Provveditorato; servizi svolti in aggiunta ai precedenti:
 - servizi assicurativi: indicazione procedure di gara, gestione polizze assicurative, apertura sinistri, attività di comunicazione e coordinamento con broker assicurativo;

01/02/2002 – 30/09/2003 – Ventimiglia, Italia

**DIPENDENTE A TEMPO PIENO E DETERMINATO CAT.D - FUNZIONARIO
AMMINISTRATIVO – Comune di Ventimiglia**

ruolo ricoperto: Economo/provveditore

servizi svolti:

- economato (fornitura beni e servizi di carattere urgente e non programmabile di non rilevante ammontare, riscossione diritti e proventi vari)
- provveditorato (acquisizione di talune categorie di beni e servizi di carattere ricorrente e programmabile attraverso l'attuazione di tutto l'iter procedurale di scelta del contraente, anche avvalendosi di Consip Spa e di altri strumenti telematici);
- tenuta dell'inventario dei beni mobili
- gestione parco veicoli comunali

03/01/2000 – 29/02/2000 – Ventimiglia, Italia

DIPENDENTE A TEMPO PIENO E DETERMINATO - PORTALETTERE – Poste Italiane

servizio di smistamento e consegna posta

● **INCARICHI**

15/11/2019 – 15/09/2020

incarico di collaborazione Comune di Sanremo (IM)

attività di supporto al RUP per la predisposizione degli atti di gara del settore "servizi alla persona"

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1995 – 2001 – Genova, Italia

diploma di laurea - Economia e Commercio – Università di Genova

1990 – 1995 – Ventimiglia, Italia

Diploma di maturità scientifica – Istituto Angelico Aproso

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | Posta elettronica | Microsoft Office | Elaborazione delle informazioni | Windows | Utilizzo del browser

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: **B**

● CONFERENZE E SEMINARI

21/07/2020 – 21/07/2020 – Comune di Ventimiglia (IM)

trasparenza amministrativa e prevenzione della corruzione

22/01/2020 – 22/01/2020 – Maggioli - Comune di Ventimiglia (IM)

i contratti sotto soglia

28/11/2019 – 28/11/2019 – Comune di Ventimiglia (IM)

le ultime novità in tema di codice degli appalti, decreto "sblocca cantieri", linee guida Anac

12/02/2019 – 12/02/2019 – Anusca - Genova

il Decreto Sicurezza: la gestione anagrafica dei richiedenti asilo

19/12/2018 – 19/12/2018 – Anusca - Genova

Il rilascio della Carta d'identità elettronica (CIE)

24/10/2017 – 24/10/2017 – Comune di Ospedaletti

gli agenti contabili

29/05/2017 – 29/05/2017 – EDK Editore - Comune di Ventimiglia

gli affidamenti diretti tra rotazione e correttivo appalti: criticità e soluzioni

02/02/2017 – 02/02/2017 – Caldarini&Associati - Genova

Il MEPA dopo il nuovo Codice degli appalti

22/01/2015 – 22/01/2015 – Caldarini&Associati - Genova

mercato elettronico della P.A. e Consip: corso avanzato

13/11/2013 – 13/11/2013 – Centroservizi Srl - Savona

La gestione informatizzata delle procedure di gara: come prepararsi all'utilizzo dell'AVCPass

14/05/2013 – 14/05/2013 – Maggioli - Savona

Gli acquisti sul MEPA, il sistema AVCPass, le forme di pubblicità

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

competenze organizzative e gestionali

- capacità di lavorare in gruppo
- flessibilità
- capacità di lavorare in autonomia
- organizzazione e gestione del tempo
- pianificazione e gestione di progetti
- rispetto delle tempistiche date
- buona resistenza allo stress

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Competenze comunicative

buone competenze comunicative e relazionali acquisite durante la mia attuale professione, nei diversi ruoli ricoperti; attitudine al contatto con il pubblico, buone capacità di scrittura, padronanza grammaticale e lessicale , capacità di sintesi

● **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16