



Città di Ventimiglia

P.D.O. e Performance 2021

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 251
DEL 18/12/2020



Area amministrativa finanziaria - coordinamento uffici affari generali, formazione, CED, urp, sportello del cittadino, servizi pubblici, igiene urbana, politiche ambientali							
Dirigente ad interim: dott. Antonino Germanotta							
Responsabile: Giuseppe Barilaro							
ASSE STRATEGICO: SPORT MANIFESTAZIONI CULTURA MARKETING TERRITORIALE	Obiettivo operativo triennale/annuale			Misurazione e Valutazione		risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	
	obiettivi strategici di mandato	n	denominazione	descrizione	Indicatore di performance		
Progetto Open Municipio (parte comunicazione e sistemi informativi)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implemetazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
Progetto Ambiente	5.3	La "Casa del Mare"	Il progetto propone la salvaguardia e la valorizzazione del Mare della Liguria, la rivitalizzazione dei sentieri per il turismo "outdoor" e lo sviluppo dell'economia circolare in materia di materiale da differenziare.	mappatura risorse bandi FEAM, n. incontri tecnici regionali e non, predisposizione bozza/e di progetto, richiesta finanziamenti, n. provvedimento con risorse proprie	15	Punti 10 →individuazione progettualità strategiche di Regione Liguria e predisposizione bozza progetto entro il 31/05/2021 -- individuazione progettualità con risorse proprie e bozza progetto entro il 31/05/2021 ; Punti 5 →individuazione progettualità strategiche di Regione Liguria e predisposizione bozza progetto entro il 30/06/2021 -- individuazione progettualità con risorse proprie e bozza progetto entro il 30/06/2021; punti 0 → nessuna individuazione di progettualità e nessuna bozza di progetto	Sindaco
Progetto Performance Pubblica	5.7/ 5.8	Struttura comunale funzionale ed efficiente	L'obiettivo è quello di rendere la casa comunale maggiormente sicura per i dipendenti ed efficiente per il cittadino incrementando l'informatizzazione	mappatura progetto per incrementare la sicurezza, n. determine di affidamento, n. varchi controllati, n. nuovi timbratori	20	punti 10→implementazione di almeno n. 5 nuova strumentazione entro il 30/06/2021 punti 7 → implementazione di almeno n. 3 nuove strumentazioni entro il 31/07/2021 ; punti 5 →implementazione di almeno n. 2 nuove strumentazioni entro il 31/08/2021; punti 0 →< a n. 2 strumentazioni	
Progetto Ambiente	5.2	"Plastic free"	Con l'attuazione del Progetto "Plastic free" l'Amministrazione vuole dare una concreta attuazione all'ordinanza del Sindaco n. 201/2019 sensibilizzando gli esercenti e i cittadini all'utilizzo di prodotti alternativi alla plastica.	n. ordinanze, n. atti. N. campagne di sensibilizzazione, n. sanzioni	20	punti 10→almeno n. 10 attività dell'ufficio igiene ambientale in materia punti 7 → almeno n. 10 attività dell'ufficio igiene ambientale in materia; punti 5 →almeno n. 5 attività dell'ufficio igiene ambientale in materia; punti 0 →< a n. 5 attività	Sindaco
Progetto Open Municipio - parte informatizzazione (obiettivo trasversale con area sviluppo comunitario)	2.1	Partecipazione pubblica (parte informatizzazione)	La parte di Open Municipio relativa all'informatizzazione vuole raccogliere e mettere a disposizione del cittadino tutti i servizi comunali (es. tramite le funzionalità di IO-Pa, tramite la distribuzione diretta delle credenziale per accedere allo SPID) , le comunicazioni e i documenti in un unico luogo e consentirgli di interfacciarsi in modo semplice, rapido e sicuro con il Comune.	n. servizi pubblici erogabili tramite IO-Pa, n. di scadenze, n. di aggiornamenti, n. credenziali distribuite SPID	35	punti 10→servizi pubblici comunali erogabili con IO-Pa > 10; punti 5 →servizi pubblici comunali erogabili con IO-Pa > 5 e < di 10 ; punti 0 →nessuna implemetazione degli strumenti di partecipazione e comunicazione	Sindaco

100

(da parametrare su scala di valutazione del SMVP)

Area amministrativa/finanziaria - Coordinamento Uffici: Comando di Polizia Locale e programmazione e bilancio --- ufficio programmazione, bilancio, controllo di gestione, economato, provveditorato, assicurazioni, gestione sinistri, personale: parte economica, Finanziamenti: parte economica								
Dirigente ad interim: dott. Antonino Germanotta								
Responsabile Ufficio: dott. Giorgio Marengo/rag. Alfredo Padovan								
ASSE STRATEGICO BILANCIO PARTECIPATE	Obiettivo operativo triennale/annuale			Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso		
Progetto Open Municipio (parte trasparenza e anticorruzione)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge -rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.		Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione informazioni sul sito web)	2.1	Implementazione del sito web	Tutte le notizie rilevanti dell'area dovranno essere sviluppate e trasmesse, per la pubblicazione, sul sito web	n. notizie pubblicate sul sito web comunale, n. implementazione atti dell'area sul sito web	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge -rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.		Amministrazione
Progetto bilancio	4.2	Gestione dinamica della spesa del personale dipendente e del trattamento accessorio - interazioni con parte giuridica del personale	Si prevede la dinamica e aggiornata gestione di tutte le spese aggerenti il personale dipendente e del correlato trattamento accessorio entro i termini fissati dalle disposizioni normative, interazione con la parte giuridica per approvazioni documenti di legge entro le tempistiche previste	mappatura mensile spesa di personale; report bimestrali sulla spesa del trattamento accessorio	5	punti 10→predisposizione indicatori di performance nella totalità e con le tempistiche, totalità dei report ; punti →5 predisposizione parziale indicatori di performance e con non immediate tempistiche ; punti 0→non rispetto indicatori di performance e nessun report		Sindaco
Progetto Bilancio	4.2	Gestione delle risorse finanziarie, mappatura avanzi di amministrazione, introito e gestione finanziamenti sovranazionali, mappatura e gestione dell'indebitamento	Si prevede l'organizzazione e gestione di tutte le attività di ragioneria entro i termini fissati dalle disposizioni normative, continuando a seguire in particolare modo il passaggio al nuovo sistema di contabilità cosiddetto "Armonizzazione contabile"	report periodici mensili; variazioni di bilancio; mappatura costante mutui contratti, report situazione macroaggregati e capitoli PEG ai responsabili	15	punti 10→predisposizione delibere in modo tempestivo e report ai responsabili ; punti →5 ritardi nelle predisposizione delle delibere e dei report <di gg.5 ; punti 0→ ritardi nella predisposizione delle delibere e dei report > a 10gg.		Sindaco
Progetto Bilancio	4.3	Redazione dei bilanci di previsione entro l'originario termine del 31 dicembre e dei rendiconti entro il termine originario del 30 aprile, al fine di beneficiare l'alleggerimento dei limiti di spesa previsto dal DL 50/2017	L'Ente di propone di organizzare e gestire tutte le attività di ragioneria entro i termini fissati dalle disposizioni normative, continuando a seguire in particolare modo il passaggio al nuovo sistema di contabilità cosiddetto "Armonizzazione contabile"	report periodici mensili; variazioni di bilancio; mappatura costante delle entrate, report situazione macroaggregati e capitoli PEG i ai responsabili	45	punti 10→predisposizione delibere in modo tempestivo e report ai responsabili ; punti →5 ritardi nelle predisposizione delle delibere e dei report <di gg.5 ; punti 0→ ritardi nella predisposizione delle delibere e dei report > a 10gg.		Sindaco
Progetto Bilancio	4.1	Revisione del piano di razionalizzazione delle società partecipate	L'obiettivo è quello di mantenere costantemente monitorate le situazioni economico patrimoniali delle società partecipate dall'Ente, elaborando aggiornamenti con gli indirizzi operativi dell'Amministrazione	report periodici; flussi informatici, redazione provvedimenti consigliari	5	punti 10→almeno 5 report periodici annuali ; punti →5 report < 5 ; punti 0→ nessun report		Sindaco
Progetto Bilancio	4.1	Controllo inadempimenti e rispetto delle tempistiche per pagamento fornitori	L'obiettivo è quello di migliorare l'efficienza della macchina amministrativa nel rispetto della norma e del mondo produttivo	preport periodici; flussi informatici, n. pubblicazioni tempi medi di pagamento	25	punti 10→velocizzazione dei tempi medi di pagamenti rispetto a baseline 2020 > 20% ; punti 5 →velocizzazione dei tempi medi di pagamenti rispetto a baseline 2020 < 20% ; punti 0→ nessun incremento quantitativo.		

Area amministrativa/finanziaria - **coordinamento commercio, polizia amministrativa, uffici entrate, tributi, sport, turismo**

Dirigente ad interim: dott. Antonino Germanotta

Responsabile: dott. Mauro Grassano

ASSE STRATEGICO COMMERCIO E ARTIGIANATO	Obiettivo operativo triennale/annuale			Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)
	obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	
Progetto Open Municipio (parte trasparenza e anticorruzione)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implemetazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
Progetto rivitalizzazione mercato del venerdì	10.2	Riqualificazione del mercato coperto	L'ente si propone di adottare un nuovo regolamento e di interventi sulle strutture, predisposizione isola pedonale adiacente, completa operatività del punto di polizia, completa e dinamica fruizione ai cittadini	predisposizione regolamento , realizzazione interventi, ordinanze	20	punti 10→adozione del nuovo regomento in Consiglio Comunale entro il 30/09/2021, totalità dei provvedimenti/ordinanze di regolamentazione, creazione isola pedonale adiacente, messa a regime fruibilità e punto di polizia ; punti →5 adozione del nuovo regolamento in Consiglio dopo il 30/09/2021, parziale realizzazione punto precedente ; punti 0→adozione del nuovo regolamento dopo il31/10/2021 e non realizzazione punto precedente	De Villa
Progetto riqualificazione mercato ortofrutticolo	10.2	Riqualificazione del mercato del venerdì	L'ente si propone di riqualificare, tramite l'adozione di apposito nuovo regolamento il mercato del venerdì.	predisposizione regolamento , realizzazione interventi, ordinanze	20	punti 10→adozione del nuovo regomento in Consiglio Comunale entro il 30/09/2021, totalità dei provvedimenti/ordinanze di regolamentazione, creazione isola pedonale adiacente, messa a regime fruibilità e punto di polizia ; punti →5 adozione del nuovo regolamento in Consiglio dopo il 30/09/2021, parziale realizzazione punto precedente ; punti 0→adozione del nuovo regolamento dopo il31/10/2021 e non realizzazione punto	De Villa
Progetto sviluppo economico di Ventimiglia (ZFU/ZES)	11.4	Creazione della ZES e di un punto esenzione IVA	L'obiettivo è quello di incentivare le oo.ss. e i commercianti alla creazione di uno o più centri integrati di VIA al fine di attingere ai finanziamenti regionali	interazione con la regione Liguria, assistenza informatica e buricratica alle imprese, partecipazione allo sviluppo del prossimo bando regionale	30	punti 10→interazione con Regione Liguria/sessioni di confronto per nuovo bando/assistenza alla totalità delle imprese, ; punti →5 interazione con Regione Liguria/sessioni di confronto per nuovo bando/assistenza alle imprese < 50% ; punti 0→ nessuna interazione con Regione Liguria/nessuna sessione di confronto per nuovo bando/assistenza alle imprese < 0%	De Villa
Progetto sviluppo economico di Ventimiglia (CIV)	11.4	Incentivazione e creazione CIV	L'obiettivo è quello di incentivare le oo.ss. E i commercianti alla creazione di uno o più centri integrati di VIA al fine di attingere ai finanziamenti regionali	interazioni con le OO.SS, riunioni con i commercianti	20	punti 10→interazione con OO.SS./sessioni di confronto per creazione CIV/assistenza burocratica ai commercianti ; punti →5 interazione con OO.SS./sessioni di confronto per creazione CIV/assistenza ai commercianti < 50% ; punti 0→ nessuna interazione con OO.SS./nessuna sessione di confronto per creazione CIV/assistenza ai commercianti < 0%	De Villa

Area amministrativa/finanziaria - coordinamento uffici personale: parte giuridica e **demografici**

Dirigente ad interim: dott. Antonino Germanotta

Responsabile: Gabriella Dardano

ASSE STRATEGICO AMMINISTRAZIONE/PERDONALE/DEMOGRAFICI		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	Sindaco
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso		
Progetto Open Municipio (parte digitale)	2	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge -rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione	
Progetto Open Municipio (parte implementazione informazioni sul sito web)	2.1	Implementazione del sito web	Tutte le notizie rilevanti dell'area dovranno essere elaborate e trasmesse, per la pubblicazione, sul sito web	n. notizie pubblicate sul sito web comunale, n. implementazione atti dell'area sul sito web	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge -rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione	
PROGETTO OPEN MUNICIPIO - Implementazione servizi digitali/telematici allo sportello - CI elettroniche	2.1	La Città Digitale	Nell'ambito del progetto OPEN MUNICIPIO si intende favorire la trasformazione digitale implementando la diffusione della CIE	n. carte d'identità; gradimento utenti	25	Punti 10→20% in più di carte identità emesse rispetto al 2020; Punti 5→10% in più di carte identità emesse rispetto al 2020; Punti 0→nessun incremento rispetto al 2020;	Scullino	
PROGETTO OPEN MUNICIPIO - Implementazione servizi digitali allo sportello - identificazione RAO	2.1	La Città Digitale	nell'ambito del progetto OPEN MUNICIPIO si intende favorire la trasformazione digitale	n. identificazioni, n. certificati telematici, n. nuovi SPID consegnati ai cittadini,attivazione piattaforma IO per servizi comunali da remoto, gradimento utenti	30	Punti 10→identificazione di almeno 500 cittadini; Punti 7→identificazione di almeno 250 cittadini; Punti 5→identificazione almeno 100 cittadini;Punti 0→identificazione <di 50 cittadini	Scullino	
Progetto di interventi migliorativi per i servizi cimiteriali	16.2	Miglioramento del servizio di gestione in house delle luci votive	Proseguimento della gestione in house delle luci votive	n. contratti di servizio; implementazione incassi; gradimento utenti	20	Punti 10→incremento incassi 20% rispetto al 2020; Punti 5→ incremento incassi 10% rispetto al 2020; Punti 0→nessun miglioramento incassi rispetto al 2020	Scullino	
Progetto strategico: Patrimonio - rendere più fruibili i cimiteri di Ventimiglia	16.3	Regolamento funerario	L'Ente intende dotarsi di un nuovo regolamento funerario	predisposizione del nuovo regolamento; adozione del regolamento in Giunta, applicazione	15	punti 10→approvazione del regolamento entro il 30/04/2021; punti 5→approvazione del regolamento entro il 31/05/2021 ; punti 0→ nessun regolamento adottato oltre il 31/05/2021	Scullino	

100

(da parametrare su scala di valutazione del SMVP)

Area amministrativa/finanziaria - **coordinamento uffici personale: parte giuridica e demografici**

Dirigente ad interim: dott. Antonino Germanotta

Responsabile: Gabriella Dardano

ASSE STRATEGICO AMMINISTRAZIONE/PERSONALE E/DEMOGRAFICI		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso	
Progetto Open Municipio (parte trasparenza e anticorruzione)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10 → entro le scadenze imposte dalla legge rispetto delle scadenze del piano; punti 5 → parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione informazioni sul sito web)	2.1	Implementazione del sito web	Tutte le notizie rilevanti dell'area dovranno essere elaborate e trasmesse, per la pubblicazione, sul sito web	n. notizie pubblicate sul sito web comunale, n. implementazione atti dell'area sul sito web	5	Punti 10 → entro le scadenze imposte dalla legge rispetto delle scadenze del piano; punti 5 → parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Personale	2	Piano triennale del fabbisogno del personale - annualità 2020	L'ente si propone di realizzare interamente la parte di competenza dell'anno 2021	n. selezioni esterne, n. selezioni interne/progressioni verticali	35	punti → 10 realizzazione del programma entro il 31/7/2021 ; punti → 7 realizzazione programma entro il 31/8/2021; punti → 5 entro il 30/9/2021 ; oltre 0	Scullino
Progetto Personale	2	Regolamento delle selezioni	L'ente si propone di adottare un nuovo regolamento in linea con i dettami normativi d.lgs 75/2017 e seguenti	regolamento; totalità atti correlati	25	punti → 10 realizzazione del programma entro il 31/7/2021 ; punti → 7 realizzazione programma entro il 31/8/2021; punti → 5 entro il 30/9/2021 ; oltre 0	Scullino
Progetto Personale	2	P.O.L.A. (piano organizzativo del lavoro agile)	Scopo del progetto è l'adeguamento alla prescrizione normativa di adozione del POLA per lo smart work	regolamento; atti emessi; gradimento dipendenti	10	punti → 10 realizzazione del programma entro il 31/1/2021 ; punti → 0 mancata realizzazione nei termini di legge	Scullino
Progetto Performance Pubblica	5.7/5.8	Recupero efficienza e produttività	L'obiettivo è quello di valorizzare e accrescere le professionalità presenti all'interno dell'Ente , incentivandole, a parità di competenze con gli esterni, a riguardo di progettualità strategiche con l'attuazione di progetti specifici.	n. incarichi esterni da assegnare, n. dipendenti di pari professionalità, % risparmio per l'Ente	20	Punti 10 → affidamento almeno n. 3 incarichi a dipendenti interni rispetto ad esterni ; Punti 5 → affidamento almeno n. 1 incarico a dipendente interno rispetto ad esterni; Punti 0 → nessun incarico affidati a dipendenti interni	Sindaco

Area amministrativa/finanziaria - coordinamento commercio, polizia amministrativa, uffici entrate, tributi, sport, turismo

Dirigente ad interim: dott. Antonino Germanotta

Responsabile: dott. Mauro Grassano

ASSE STRATEGICO AMMINISTRAZIONE/BILANCI O/ENTRATE		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione		risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità		
Progetto Open Municipio (parte trasparenza e anticorruzione)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10 → entro le scadenze imposte dalla legge: rispetto delle scadenze del piano; punti 5 → parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10 → rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 → parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
Progetto Bilancio/Riscossione	4.4	Regolamento Canone Unico Patrimoniale	Il Comune deve predisporre un nuovo regolamento che disciplini il canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e mercatale.	n. atti da consultare; importi; modalità applicative; n. riunioni con la parte politica e associazioni di categoria	20	Punti 10 → approvazione del regolamento in Consiglio Comunale entro il 28/02/2021; punti 0 → non rispetto della tempistica per l'approvazione del regolamento in Consiglio Comunale disposte dal responsabile del procedimento.	
Progetto Bilancio/Riscossione	4.4	Sportello telematico IMU	L'ente si propone di adottare un nuovo software per il calcolo immediato ai fini IMU delle aree edificabili	n. mappali aree edificabili da implementare; n. accessi al programma da mappare per customer satisfaction	10	punti 10 → implementazione totale delle aree edificabili per calcolo IMU su programma + gradimento utenti > 80%; punti 7 → per implementazione fino al 70% + gradimento utenti ≥ 70%; punti 5 → implementazione fino al 50% + gradimento utenti ≥; punti → implementazione < al 50% + gradimento < 50%	De Villa
Progetto Bilancio/Riscossione	4.4	Lotta evasione IMU e TARI	L'ente si propone di migliorare il contrasto all'evasione IMU e TARI e migliorare i target di riscossione coattiva dell'anno 2020	n. ruoli coattivi IMU/TARI; incasso ruoli coattivi/incasso ruolo normale	60	Punti 10 → incremento entrate coattive oltre il 30%; punti 7 → implementazione fino al 30%; punti 5 → implementazione fino al 20%; punti 3 → incremento fino al 10%; punti 0 → incremento ≤ del 10%	De Villa

100

(da parametrare su
scala di valutazione
del SMVP)

Segretario Generale - legale, trasparenza, anticorruzione, UNITA' di PROGETTO: appalto RSU, gestione associata RSU

Segretario Generale : dott. Antonino Germanotta

Responsabile: dott. Antonino Germanotta/dott.ssa Paola Marcheselli

ASSE STRATEGICO: SPORT MANIFESTAZIONI CULTURA	Obiettivo operativo triennale/annuale			Misurazione e Valutazione		risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	
	obiettivi strategici di mandato	n	denominazione	descrizione	Indicatore di performance		Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità
Progetto Open Municipio (parte comunicazione e sistemi informativi)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implemetazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
Progetto Gara RSU	5.3	Aggiudicazione definitivi dell'appalto comprensoriale della gestione dei R.S.U. e operatività ufficio unico	IL progetto prevede la definitiva aggiudicazione dell'appalto comprensoriale e l'inizio dell'opeartività dello stesso con la predisposizione dell'ufficio unico comprensoriale	n. atti, n. aggiudicazioni, n. provvedimenti per la costituzione dell'ufficio unico	40	punti 10→aggiudicazione definitiva dell'appalto entro il 31/03/2021 e costituzione ufficio unico entro il 30/04/2021 ; punti →5 aggiudicazione definitiva dell'appalto entro il 30/04/2021 e costituzione dell'ufficio unico entro il 30/05/2021; punti 0→aggiudicazione definitiva dell'appalto oltre il 01/05/2021	Sindaco
Legale/edilizia	7	Definizione PEEP Roverino	Il progetto prevede l'attuazione, a carico delle ex cooperative edilizie, delle opere di urbanizzazione ricadenti nel perimetro del PEEP	n. convenzioni, n. progetti definitivi per le aree a standard urbanistico, n. passaggio finali da proprietà indivisa a individuale	25	punti 10→adozione dei progetti delle aree a standard da parte dei Comune entro il 31/03/2021, realizzazione dei progetti da parte delle cooperative entro il 30/06/2021 ; punti →5 adozione dei progetti delle aree a standard da parte dei Comune entro il 30/04/2021, realizzazione dei progetti da parte delle cooperative entro il31/07/2021 ; punti 0→adozione dei progetti delle aree a standard da parte dei Comune oltre il 30/4/2021, realizzazione dei progetti da parte delle cooperative oltre il 31/07/2021	Sindaco
Legale/tutti gli uffici	5.7	immediata costituzione+supporto stragiudiziale agli uffici	L'obiettivo è quello di supportare in modo costante gli uffici comunali, con pareri, su problematiche da cui possono scaturire cause legali. Costituzione in giudizio nei tempi dettati dall'Amministrazione	n. pareri rassegnati, n. definizione stragiudiziale di contenziosi, n. costituzioni in giudizio	25	punti 10→n. parere rassegnati agli uffici comunali > 20 e totalità di costituzioni in giudizio nei termini di legge ; punti 5 → parere rassegnati agli uffici comunali > 15 e totalità di costituzioni in giudizio nei termini di legge ; punti 0→n. parere rassegnati agli uffici comunali < 15 e non totalità di costituzioni in giudizio nei termini di legge	Sindaco

100

(da parametrare su
scala di valutazione
del SMVP)

Area amministrativa Finanziaria - coordinamento comando polizia locale, gestione operativa polizia locale

Segretario Generale: dott. Antonino Germanotta

Responsabile: dott. Giorgio Marengo/Comm. Sandro Villano

ASSE STRATEGICO SICUREZZA	Obiettivo operativo triennale/annuale			Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	Assessore
	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso		
obiettivi strategici di mandato								
Progetto Open Municipio (parte trasparenza e anticorruzione)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.		Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione informazioni sul sito web)	2.1	Implementazione del sito web	Tutte le notizie rilevanti dell'area dovranno essere sviluppate e trasmesse, per la pubblicazione, sul sito web	n. notizie pubblicate sul sito web comunale, n. implementazione atti dell'area sul sito web	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.		Amministrazione
Progetto strategico Sicurezza	3.1	Progetto di Videosorveglianza	L'Ente intende creare e sviluppare reti di videosorveglianza nei punti nevralgici della Città	n. indicazioni operative della Prefettura, n. impianti installati, n. nuove zone della Città coperte	30	Punti 10→ totalità delle installazioni programmate e finanziate ; punti 5 → parziale installazione (<70%) delle telecamere programmate e finanziate ; punti 0 → parziale installazione (<50%) delle telecamere programmate e finanziate		Sindaco
Progetto la Città di tutti	5.6	Applicazione operativa del PUMS e del PUT	Il progetto prevede di concretizzare i due atti programmatici con l'adozione di tutti gli atti correlati	n. indagini sulla mobilità e sul traffico, n. controdeduzioni alle osservazioni pervenute nella fase di pubblicazione	20	Punti 10→ rispetto totalità delle tempistiche previste dai piani 100%; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche previste dai piani 80%; punti 0 →> non rispetto delle tempistiche previste dai piani <80%		Sindaco
Progetto la Città di tutti	5.6	Tutela delle fasce deboli -	Si prevede l'aumento del controllo e la salvaguardia della fasce deboli	n. controlli, n. sanzioni, n.sanzioni/n. controlli	20	Punti 10→ rispetto totalità delle tempistiche previste dai piani 100%; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche previste dai piani 80%; punti 0 →> non rispetto delle tempistiche previste dai piani <80%		Sindaco
Progetto lotta alla ludopatia	20.2	Lotta alla ludopatia	Obiettivo del progetto è quello di innalzare la conoscibilità del fenomeno attraverso le sanzioni maanche attraverso l'informazione e la comunicazione consapevole.	n. sopralluoghi, n. controlli, n. informazioni diffuse, n. sanzioni/n. controlli	20	Punti 10→ almeno 100 tra controlli e sopralluoghi; punti 5 →< di 100 tra controlli e sopralluoghi ; punti 0 →< di 50 tra controlli e sopralluoghi		Sindaco

Area sviluppo comunitario - distretto socio sanitario - ufficio sviluppo strategico del territorio-**cultura-teatro-manifestazioni e biblioteca**

Direttore: dott.ssa Monica Bonelli

Responsabile: dott.ssa Monica Bonelli

ASSE STRATEGICO: SPORT MANIFESTAZIONI CULTURA MARKETING	n	Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione		risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	
		denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità		Punteggio/Valore atteso
obiettivi strategici di mandato	n						
Progetto Open Municipio (parte comunicazione e sistemi informativi)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
Progetto cartellonistica sentieri outdoor	12.1	Cartellonistica per frazioni, località, sentieri trekking e bici	Per tutte le Frazioni e località l'obiettivo è quello di installare una adeguata cartellonistica che indichi i luoghi di interesse storico, artistico e culturale, al fine di migliorare l'accessibilità ai luoghi di interesse da parte dei turisti con relativa messa in rete internet e/o app GAS	n. di cartelli da posizionare; n. di accessi sulla rete e/o app comunale per visualizzare i percorsi di trekking e/o bike	10	Punti 10 →installazione della totalità dei cartelli individuati; Punti 7→ installazione 70% dei cartelli individuati; Punti 5 →installazione del 50% dei cartelli; punti 0 → installazioni < al 50%	Bertolucci
Progetto recupero Forte dell'Annunziata	13.3	Forte dell'Annunziata:	Si intende valorizzare in modo ancor più incisivo la funzione del Forte dell'Annunziata, inteso quale polo aggregativo per la realizzazione di mostre, conferenze, incontri convegnistici, occorre utilizzare di più la terrazza per spettacoli e concerti estivi, degli spazi inferiori con l'esposizione dedicata alla tela di Picasso.	ricezione del finanziamento regionale ; n. eventi correlati all'esposizione della tela di Picasso; n. visitatori (anche da remoto) incremento rispetto al 2020	45	Punti 10 →inizio lavori entro 1 mese dalla disponibilità delle somme e inaugurazione mostra di Picasso; Punti 7 → inizio lavori entro 3 mesi dalla disponibilità delle somme e inaugurazione mostra Picasso; Punti 0 → nessun inizio lavori e nessuna mostra	Bertolucci
Progetto manifestazioni	13	Manifestazioni estive/eventi teatrali	Organizzazione eventi e manifestazioni con le prescrizioni di legge	n. eventi; n. manifestazioni;	10	punti 10→organizzazioni n. spettacoli teatrali fino al limite di euro 25.000; punti →0 organizzazione n. spettacoli teatrali < a 25.000 euro ; punti 10 →organizzazioni n. manifestazioni fino al limite di euro 25.000 euro; punti →0 organizzazione n. manifestazioni < a 25.000 euro	Bertolucci
Progetto Cultura	14.1	Sviluppo della cultura/Fondazione di partecipazione	Il progetto prevede, nell'ambito dello sviluppo integrato della cultura intemelia, la costruzione di una fondazione di partecipazione	n. settori culturali interessati; n. soci fondatori e sostenitori; importo dei conferimenti	25	Punti 10→approvazione della costituzione della Fondazione in consiglio comunale entro il 30/6/2021 e n. 5 iniziative; Punti →5 approvazione della costituzione entro il 30/9/2021 e n. 3 iniziative; Punti →0 approvazione della costituzione non avvenuta	Bertolucci

100

(da parametrare su scala di valutazione del SMVP)

Area sviluppo comunitario - distretto socio sanitario - ufficio comunicazione e sistemi informativi, ufficio programmazione distrettuale - DSS, ufficio servizi sociali, ufficio servizi educativi, per la scuola e per la prima infanzia, ufficio tutela animali U.D.A.							
Direttore: dott.ssa Monica Bonelli							
Responsabile: dott.ssa Monica Bonelli							
ASSE STRATEGICO: SOCIALE EDUCATIVI E SCOLASTICI		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione		risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	
obiettivi strategici di mandato	n	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso	
Progetto Open Municipio (parte comunicazione e sistemi informativi)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del	Amministrazione
Progetto Finanziamenti	20.1	Partecipazione a bandi per l'ottenimento di finanziamenti in materia di asili, migrazione, integrazione ed inclusione sociale, cultura, marketing territoriale e altro	La partecipazione ai progetti di iniziativa comunitari, statale, regionale e di altri enti consentirà la creazione di interventi a più ampio respiro, sono gli elementi che possono consentire alla città di ottenere nuove entrate nel bilancio pubblico, e dunque nuovi investimenti a beneficio del territorio.	n. bandi di finanziamento; n. partecipazioni a bandi, % domande/bandi	40	punti 10→partecipazione ad almeno 8 bandi di finanziamento europei, nazionali, regionali; punti 7 →partecipazione ad almeno 6 bandi di finanziamento europei, nazionali, regionali; punti 5 →partecipazione ad almeno 4 bandi di finanziamento europei, nazionali, regionali; punti 0 →< a 4	Sindaco
Progetto "Animali in Città"	19.1	Spiagge attrezzate per animali, aiuti per la cura degli animali.	Il progetto "Animali in Città" punta alla sensibilizzazione di tutti volta alla cura dei propri animali e lotta al randagismo a fianco dei volontari.	n. azioni, n. incontri di sensibilizzazione per la cittadinanza/stakeholders	5	punti 10→almeno n. 5 incontri e 5 attività di sensibilizzazione punti 5 →almeno 3 incontri e 3 attività di sensibilizzazione; ; punti 0 →< a 3 incontri e 3 attività di sensibilizzazione	Palmero
Progetto "Baby Kit"	18.2	Istituzione del c.d. baby kit	L'obiettivo è quello di accogliere i nuovi nati nella nostra cittadina omaggiando le famiglie che ne faranno richiesta di un kit di prodotti per l'accudimento adatti ai primi mesi di vita, comprensivo di ciuccio, bavagliolo, biberon, creme, per dare un tangibile segno di speranza per la nostra comunità guardando alle nuove generazioni e a compiere ogni sforzo comunicativo e informativo possibile per permettere e agevolare l'accesso a qualsiasi tipo di contributo o finanziamento, sia che si tratti di strumenti gestiti direttamente dall'ente, sia che si tratti di contributi e strumenti gestiti da altri enti.	n. domande, n. kit donati, n. contributi per il settore specifico	5	punti 10→almeno n. 100 kit distribuiti e n. 5 domande per contributi del settore specifico punti 5 →almeno n. 50 kit distribuiti e n. 3 domande per contributi del settore specifico ; punti 0 →< a 50 kit e < 3 domande di contributo	Sindaco
Progetto della Consulta Giovanile	18.1	Istituzione e operatività della Consulta Giovanile	Istituzione "Consulta Giovanile", progetti con CRI e CVI, valorizzazione strutture socio-sanitarie, istituzione del baby Kit per le mamme, sviluppo progetti di volontariato e contro violenza sulle donne.	n. domande, n. avvisi pubblici, n. provvedimenti, n. incontri della Consulta	5	punti 10→costituzione della Consulta entro il 30/04/2021 e almeno n. 3 incontri operativi punti 5 →costituzione della Consulta entro il 31/05/2021 e almeno n. 2 incontri operativi ; punti 0 →costituzione della Consulta oltre il 31/05/2021 e nessun incontro operativo	Sindaco
Progetto Open Municipio - parte comunicazione	2.1	Partecipazione pubblica	La parte del progetto di Open Municipio vuole coinvolgere maggiormente i cittadini ventimigliesi sugli argomenti ed avvenimenti del territorio. Si dovranno sviluppare occasioni di comunicazione e collaborazione in cui tutti i cittadini – connessi, moderni e dinamici – potranno condividere idee, opinioni e soprattutto soluzioni, ciascuno con le proprie diverse responsabilità	n. software, n. partecipazioni, n. sondaggi, n. piattaforme informatiche, n. accessi ai social	35	punti 10→implementazione strumenti di partecipazione e comunicazione > 5; punti 5 →implementazione strumenti di partecipazione e comunicazione > 3 ; punti 0 →nessuna implementazione degli strumenti di partecipazione e comunicazione	Sindaco
100 (da parametrare su scala di valutazione del SMVP)							

Area Tecnica - ufficio pianificazione territoriale strategica, sismica, porto, demanio marittimo

Dirigente: ing. Cesare Cigna

Responsabile: arch. Andrea Mertina

ASSE STRATEGICO:URBANISTICA e EDILIZIA		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso	
Progetto Open Municipio (parte trasparenza, anticorruzione lavori e forniture)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10 → entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 → parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10 → rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 → parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del	Amministrazione
Progetto Grimaldi Garden	7	Attuazione accordo di programma con Regione Liguria per progetto parco regionale, interventi edilizi ecosostenibili, scuola di giardinaggio	Il progetto prevede la stipula di un accordo di programma con la regione Liguria per un recupero ambientale integrato con la costruzione di un parco regionale e altri interventi. Il procedimento VAS regionale in corso prevede un ridisegno generale e un conseguente avvio di una CDS istruttoria preceduto da una riadozione se necessaria.	n. atti amministrativi e/o riunioni, accordo quadro istruttoria e predisposizione atti propedeutici alla approvazione (delibera consiliare) o Conferenza dei servizi	15	punti 10 → adozione (se necessaria) in Consiglio Comunale entro 90 giorni dalla presentazione della pratica completa o avvio CdS entro 30 giorni; punti 7 → adozione in Consiglio Comunale (se necessario) entro 120 giorni dalla presentazione della pratica completa o avvio CdS entro 60 giorni; punti 0 → tempistiche superiori a 180 e 90 giorni;	Panetta
Progetto di variazione ed adeguamento PUD (1)	8.3	Attuazione del procedimento per la ridefinizione della "dividente demaniale"	Il progetto prevede a sdemanializzazione di aree costiere come da DGC 250/2020 per ridefinire la c.d "dividente demaniale" ed acquisire a patrimonio comunale porzione attualmente in capo al demanio marittimo (zona Marina San Giuseppe+altre)	n. atti amministrativi, sopralluoghi effettuati con capitaneria o altri Enti interessati, delibera di consiglio comunale di variazione/aggiornamento PUD ad avvenuta sdemanializzazione delle aree richieste.	15	punti 10 → avvio procedimento acquisizione aree entro il 30/06/2021; punti 7 → avvio procedimento acquisizione aree entro il 31/08/2021; punti 0 → avvio procedimento acquisizione aree oltre il 31/08/2021	Panetta
Progetto di variazione ed adeguamento PUD (2)	8.3	Attuazione varianti al PUD senza la ridefinizione della "dividente demaniale"	Il progetto prevede la variazione del PUD per individuare nuove aree turistico/ricreative e spostamento campo di beach volley	n. atti amministrativi, n. riunioni con le associazioni di categoria, proposta di delibera di consiglio comunale di adozione variazione/aggiornamento PUD	15	punti 10 → predisposizione cartografia e atti adozione della variante al PUD entro il 30/06/2021; punti 7 → predisposizione cartografia e atti adozione della variante al PUD entro il 31/08/2021; punti 0 → predisposizione cartografia e atti di adozione della variante al PUD oltre il 31/08/2021	Panetta
Progetto "la Casa del Mare" per rivitalizzare l'area di tutela marina di Capo Mortola.	5.3	Rivitalizzare l'area protetta marina di Capo Mortola	Il progetto strategico denominato "LA CASA DEL MARE" propone la salvaguardia e la valorizzazione del Mare della Liguria per creare ripopolamento ittico, giardino marino di Capo Mortola, sostenibilità tra natura, pesca, arte.	n. incontri con regione Liguria, pratiche demaniali marittime concluse, adozione atti amministrativi a cura dell'Amministrazione (GC -CC) finalizzata ad iniziative strategiche per la gestione area di tutela marina quali accordo quadro con la Regione Liguria o di iniziativa dei giardini Hanbury	10	punti 10 → definizione delle pratiche demaniali marittime connesse o predisposizione atti amministrativi entro 60 giorni dalla presentazione e/o definizione dell'accordo quadro e/o iniziative dei soggetti coinvolti per sviluppare l'area di tutela marina e zone limitrofe; punti 7 → definizione delle pratiche demaniali marittime connesse o atti amministrativi entro 90 giorni dalla presentazione e/o definizione dell'accordo quadro e/o iniziative dei soggetti coinvolti per sviluppare l'area di tutela marina e zone limitrofe; punti 0 → nessuna pratica demaniale definita iniziativa- nessun accordo;	Panetta
Parco ROJA	7	Accordo di programma di cui alle deliberazioni del Consiglio Comunale nn. 6/2014 e 26/2014 - procedura di sdemanializzazione dell'area - messa in sicurezza idraulica dell'area	Il progetto è quello di procedere con lo sviluppo delle azioni contenute nell'accordo di programma, con le procedure di sdemanializzazione dell'area e preventiva messa in sicurezza idraulica	n. provvedimenti, n. riunioni, n. procedure concluse, n. conferenze dei servizi	35	Punti 10 → avvio del procedimento per l'approvazione progetto dei lavori di messa in sicurezza entro 30 giorni dalla presentazione del progetto; punti 5 → avvio procedura di cui sopra entro 60 giorni dalla presentazione del progetto completo; punti 0 > superamento dei 90 gg- delle scadenze del piano.	Panetta

Area Tecnica - ufficio c.u.c., contratti, patrimonio

Dirigente: ing. Cesare Cigna

Responsabile: dott. Carmine Del Pinto

ASSE STRATEGICO LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO/AMMINISTRAZIONE		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso	
Progetto Open Municipio (parte trasparenza, anticorruzione lavori e forniture)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del	Amministrazione
Progetto performance Pubblica		Espletare la totalità delle gare previste nel piano triennale/annuale dei Il.pp e dei servizi e forniture	Il proposito è quella di avere più valore pubblico dando impulso agli atti prodromici dei lavori/servizi/forniture	n. atti, deliberazioni, determinazioni di affidamento lavori/serviz/forniture	35	punti 10→espletamento delle totalità delle gare (che hanno la progettazione esecutiva) nei termini previsti dall'Amministrazione; punti →7 parziale espletamento (> al 70%)delle gare (che hanno la progettazione esecutiva) nei termini previsti dall'Amministrazione ; punti 5 → parziale espletamento (> al 50%)delle gare (che hanno la progettazione esecutiva) nei termini previsti dall'Amministrazione; punti 0 →espletamento gare < al 50%	Panetta
Progetto Performance Pubblica/predisposizione documentazione per project financing d'iniziativa privata (progetto pk Piazza Costituente e gestione ruoli/sanzioni c.d.s.)		Gestione della procedura amministrativa	L'obiettivo è quello di incentivare, nelle forme di legge e garantendo l'interesse pubblico, l'iniziativa dei privati alcune grandi opere attraverso forma alternative di partenariato pubblico-privato (es. leasing in costruendo, concessione di valorizzazione , project financing)	n. atti di studio proposta, redazione capitolati e bandi di gara, determinazione di affidamento	35	punti 10→(in presenza della proposta del privato) determinazioni di indizione procedura di affidamento entro 90 giorni; punti 5→(in presenza della proposta del privato) indizione della procedura di affidamento entro 120 giorni; punti 0 →(in presenza della proposta del privato) indizione della procedura di affidamento oltre 120 giorni	Panetta
Progetto performance pubblica/supporto operativo ai rup		Supporto operativo ai RUP Comunali nell'espletamento negli appalti sotto soglia e documentazione finanza di progetto (es. project per sanzioni codice della strada)	Il progetto prevede il costante e sinergico supporto ai rup per l'espletamento di tutte le gare per l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia (d.l. 76/2020)	n. supporti operativo con mail , n. riunioni interne con gli uffici	20	punti 10→almeno 25 supporti operativi documentati ; punti 5 →almeno 15 supporti documentati ; punti 0 →< a 15 supporti	Panetta

100

(da parametrare su scala di valutazione del SMVP)

Area Tecnica - coordinamento uffici: SUE/SUAP, urbanistica e abusi edilizi

Dirigente: ing. Cesare Cigna

Responsabile: geom. Mauro Fassola

ASSE STRATEGICO:URBANISTICA e EDILIZIA		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso	
Progetto Open Municipio (parte trasparenza e anticorruzione)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implemetazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Assessore
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
Progetto riqualificazione urbanistica/edilizia della Città	7	Completamento ed attuazione dell'iter del progetto relativo al bando di cui alla D.G.R. n° 1047 del 29/11/2019- Specifici obiettivi individuati per le aree rientranti negli ambiti di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 17 del 23.01.2020	L'obiettivo si propone di favorire il miglioramento della qualità ambientale, paesaggistica, architettonica e sociale del tessuto edificato individuando la rigenerazione urbana quale alternativa strategica al consumo di nuovo suolo e detta nuove legge individua disposizioni per favorire la rigenerazione di ambiti urbani in condizioni di degrado urbanistico e edilizio	n. schede normative e relativi elaborati tecnici riferite agli ambiti di rigenerazione urbana del territorio di Ventimiglia di cui alla DGC n° 17/2020, n. rapporti per verifica VAS, n. schemi planimetrici, n. interventi, n. cronoprogramma	30	Punti 10→ entro le scadenze previste dalla dt. 1012/2020 in presenza della progettazione dei privati (60 giorni) ; punti 5 → entro le scadenze previste dalla dt. 1012/2020 in presenza della progettazione dei privati (90 giorni); punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Panetta
Progetto rigenerazione e riqualificazione centro storico l.r. 23/2018 - project/concessione di valorizzazione/leasing in costruendo	7	Completamento ed attuazione dell'iter del progetto relativo al bando di cui alla D.G.R. n° 1047 del 29/11/2019- Specifici obiettivi individuati per le aree rientranti negli ambiti di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n° 17 del 23.01.2020	L'obiettivo si propone di favorire il miglioramento della qualità ambientale, paesaggistica, architettonica e sociale del centro storico della Città individuando la rigenerazione urbana e gli strumenti della finanza di progetto	n. schede normative e relativi elaborati tecnici riferite agli ambiti di rigenerazione urbana del territorio di Ventimiglia di cui alla DGC n° 17/2020, n. rapporti per verifica VAS, n. schemi planimetrici, n. interventi, n. cronoprogramma	40	Punti 10→(in presenza della proposta del privato) predisposizione parte progettuale edilizia/urbanistica entro 60 giorni ; punti 5 → (in presenza della proposta del privato) predisposizione parte progettuale edilizia/urbanistica entro 90 giorni ; punti 0 > (in presenza della proposta del privato) non rispetto delle tempistiche precedenti	Panetta
Progetto di riqualificazione urbanistico/edilizio "Fronte del Mare"	7	Attuazione del progetto di iniziativa privata denominato "Fronte del Mare"	Il progetto è quello di procedere con l'attuazione del progetto massimizzando la ricaduta sul territorio in termini di standard urbanistici e oneri di costruzione	n. standard urbanistici, n. di interventi pubblici, q.tà oneri di urbanizzazione,	20	Punti 10→(in presenza della proposta del privato) predisposizione parte progettuale edilizia/urbanistica entro 60 giorni ; punti 5 → (in presenza della proposta del privato) predisposizione parte progettuale edilizia/urbanistica entro 90 giorni ; punti 0 > (in presenza della proposta del privato) non rispetto delle tempistiche precedenti	Panetta

Area tecnica - ufficio lavori pubblici, progettazione, paesaggio, ambiente

Dirigente: ing. Cesare Cigna

Responsabile: ing. Stefano Sciandra (in collaborazione con la dott.ssa Monica Bonelli per la parte di competenza)

ASSE STRATEGICO: FRAZIONI	n	Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)	Assessore
		denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso		
Progetto Open Municipio (parte comunicazione e sistemi informativi)		Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge -rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenzedel piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.		Palmero
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.		Amministrazione
Progetto tutela degli anziani	20.1	Realizzazione del nuovo centro anziani in Via Veneto	Nell'ambito delle azioni volte ad implementare l'offerta culturale e ricreativa vi è la costruzione di un nuovo e più accogliente centro anziani nel centro della Città	progettazione, esecuzione lavori, n. sal, n. certificati fine lavori	30	punti 10→(dalla progettazione esecutiva) inizio lavori entro 90 giorni ; punti 5→ (dalla progettazione esecutiva) inizio lavori entro 120 giorni; punti 0 →nessun inizio lavori		Palmero
Progetto frazioni	11.1	Lavori di manutenzione straordinaria nelle frazioni- Piano triennale/annuale oo.pp.	L'obiettivo di rivitalizzare le frazioni cittadine mediante interventi di riqualificazione; le frazioni saranno i "gioielli da esporre", l'attrazione turistica che Ventimiglia da sempre ricerca. I cittadini delle frazioni hanno diritti e bisogni perfettamente identici ai cittadini del centro.	progettazione, esecuzione lavori, diminuzione incidentalità,	60	punti 10→inizio lavori entro il 30/6/2021 e finelavori entro il 31/12/2021; punti →5 inizio lavori entro il 31/7/2021 e conclusione entro il 31/12/2021 ; punti 0 → inizio lavori dopo il 1/8/2021		Palmero

100

(da parametrare su scala di valutazione del SMVP)

Area Tecnica - ufficio manutenzione, verde pubblico, illuminazione pubblica, cimiteri

Dirigente: ing. Cesare Cigna

Responsabile: geom. Pasquale Nocito

ASSE STRATEGICO: MANUTENZIONI e ARREDO URBANO		Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)
obiettivi strategici di mandato	n.	denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso	
Progetto Open Municipio (parte trasparenza, anticorruzione, sviluppo GAS)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10→ entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 →parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10→ rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 →parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
PROGETTO Ventimiglia torna bella: gestione piccole manutenzioni di interventi cittadini tramite piattaforma GAS	17.4	Incrementare gli interventi di piccola manutenzione e di arredo urbano	Attraverso la messa a regime dell'applicativo GAS verranno implementati gli interventi di piccola manutenzione e di arredo urbano per abbellire la Città	n. interventi GAS/n. di interventi chiusi con la realizzazione del lavoro	40	punti 10→implementazione delle manutenzioni ordinarie +sondaggio gradimento del servizio > 30% rispetto all'anno 2020; punti 7 → implementazione delle manutenzioni ordinarie +sondaggio gradimento del servizio > 20% rispetto all'anno 2020 ; punti 5 → delle manutenzioni ordinarie +sondaggio gradimento del servizio > 10% rispetto all'anno 2020; punti 0 → implementazione < al 10%	Sindaco
ILLUMINAZIONE PUBBLICA: più fotovoltaico, più risparmio negli edifici pubblici, razionalizzazione fornitura energia e installazione punti luce	15.2	Illuminazione pubblica/installazione punti luce	Il progetto si prefigge l'attuazione di un piano energetico volto al risparmio dei consumi e un piano per ovviare all'inadeguatezza dei punti luce sul territorio con l'incremento degli stessi.	mappatura, n. segnalazioni, n. sostituzione/incremento punti luce, n. quadri elettrici, n. fotovoltaico presso passaggi pedonali	20	punti 10→sostituzione punti luce/quadri almeno > 30% rispetto all'anno 2020; punti 7 → sostituzione punti luce/quadri elettrici almeno > 20% rispetto all'anno 2020 ; punti 5 → sostituzione punti luce/quadri almeno > 10% rispetto all'anno 2020; punti 0 → nessun incrementi rispetto al 2020	Sindaco
VERDE PUBBLICO: ridare dignità al patrimonio arboreo, combattere incuria e disinteresse nei confronti del verde pubblico	6.1	Verde e ambiente	L'obiettivo prefissato è quello di incrementare il patrimonio arboreo, incrementare le nuove piantumazioni e la gestione più efficiente ed armonica delle aree pubbliche a verde	mappatura, n. segnalazioni, n. nuove piantumazioni,	10	punti 10→nuove piantumazioni almeno > 30% rispetto all'anno 2020; punti 7 → nuove piantumazioni almeno > 20% rispetto all'anno 2020 ; punti 5 → nuove piantumazioni almeno > 10% rispetto all'anno 2020; punti 0 → nessun incremento rispetto al 2020	Sindaco
PROGETTO Ventimiglia torna bella: gestione interventi di manutenzione in programmazione tramite piattaforma GAS	17.4	Incrementare la performance di realizzazione degli interventi di piccola manutenzione e di arredo urbano inseriti in programmazione di GAS	Attraverso la messa a regime dell'applicativo GAS verranno implementati gli interventi di piccola manutenzione e di arredo urbano per abbellire la Città	n. interventi in programmazione GAS/n. di interventi di programmazione chiusi con la realizzazione del lavoro	20	punti 10→chiusura degli interventi inseriti in programmazione > 25% rispetto alla baseline - anno 2020; punti 7 → chiusura degli interventi inseriti in programmazione > 20% rispetto alla baseline - anno 2020 ; punti 5 →chiusura degli interventi inseriti in programmazione > 15% rispetto alla baseline - anno 2020; punti 0 → implementazione < al 15%	Sindaco

100

(da parametrare su
scala di valutazione
del SMVP)

Area Tecnica - ufficio lavori pubblici, progettazione, paesaggio, ambiente

Dirigente: ing. Cesare Cigna

Responsabile: ing. Stefano Sciandra

ASSE STRATEGICO LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO	n.	Obiettivo operativo triennale/annuale		Misurazione e Valutazione			risultati conseguiti/scostamenti (lo inserisce in nucleo su loro relazione)
		denominazione	descrizione	Indicatore di performance	Peso - strategicità, complessità, impatto, economicità	Punteggio/Valore atteso	
Progetto Open Municipio (parte trasparenza, anticorruzione lavori e forniture)	2.1	Attuazione misure organizzative del Piano Triennale della Prevenzione Corruzione e Trasparenza (PTPCT)	Dovranno essere attuate tutte le specifiche misure del PTPCT del Comune di Ventimiglia e concluso il processo di caricamento dei dati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente	n. monitoraggi del RPCT; n. giornate formative; n. implementazione atti sito AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	5	Punti 10 → entro le scadenze imposte dalla legge - rispetto delle scadenze del piano; punti 5 → parziale rispetto delle scadenze del piano; punti 0 > non rispetto delle scadenze del piano.	Amministrazione
Progetto Open Municipio (parte implementazione sito web)	2.1	Sviluppo ed aggiornamento continuo del sito web istituzionale	Ventimiglia moderna e connessa: mettere on line sul sito web istituzionale ogni informazione che riguarda il Comune	n. informazioni trasmesse, n. aggiornamenti del sito, n. notizie/avvisi pubblicati	5	Punti 10 → rispetto delle tempistiche di pubblicazione disposte dal responsabile del procedimento; punti 5 → parziale rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento; punti 0 > non rispetto delle tempistiche disposte dal responsabile del procedimento.	Amministrazione
Progetto Lavori Pubblici: parcheggi	17.2	Realizzazione dei parcheggi nella aree ferroviarie (Corso Genova, Eiffel, San Secondo) - Protocollo d'intesa con Ferrovie, RFI FFSU, - deliberazione di C.C. n. 227/2020 -PK San Secondo	Affrontare e risolvere l'emergenza parcheggi, che è fortemente sentita nel centro urbano. Dopo le aggiudicazioni dei lavori occorre procedere con la realizzazione degli stessi , precedendo a dare avvio ai lavori previa acquisizione degli ulteriori assenti necessari e prescritti in sede di approvazione dei progetti, quali caratterizzazione ambientale del terreno, parere idraulico, certificazioni e verifiche requisiti ditte, parere Enti sovraordinari , smontaggio elementi FS (piano del ferro , traversine, pali e impianti FS ecc.) ecc.	determinazioni di aggiudicazione, n. varianti, n. s.a.l.,	15	punti 10 → completamento 20% entro il 30/09/2021; punti →7 completamento 20% entro il 30/10/2021 ; punti 5 → completamento 20% entro il 30/11/2021; punti 0 → completamento 20% entro il 30/12/2021	Ascheri
Progetto Lavori Pubblici: parcheggi	17.2	Realizzazione dei parcheggi nella aree ferroviarie (Corso Genova, Eiffel, San Secondo) - Protocollo d'intesa con Ferrovie, RFI FFSU, - deliberazione di C.C. n. 227/2020 -PK Corso Genova	Affrontare e risolvere l'emergenza parcheggi, che è fortemente sentita nel centro urbano. Dopo le aggiudicazioni dei lavori occorre procedere con la realizzazione degli stessi , precedendo a dare avvio ai lavori previa acquisizione degli ulteriori assenti necessari e prescritti in sede di approvazione dei progetti, quali caratterizzazione ambientale del terreno, parere idraulico, certificazioni e verifiche requisiti ditte, parere Enti sovraordinari , smontaggio elementi FS (piano del ferro , traversine, pali e impianti FS ecc.) ecc.	determinazioni di aggiudicazione, n. varianti, n. s.a.l.,	10	punti 10 → completamento 20% entro il 30/09/2021; punti →7 completamento 20% entro il 30/10/2021 ; punti 5 → completamento 20% entro il 30/11/2021; punti 0 → completamento 20% entro il 30/12/2021	Ascheri
Progetto: pedonalizzazione vie cittadine	17.3	Pedonalizzazioni cittadine (Via Aprosio)	Ventimiglia torna bella: l'obiettivo è quello di rendere fruibile la Città pedonalizzando alcune vie cittadine. L'inizio cdei lavori è subordinato alla rimozione dei dehors , verifiche preventive sottoservizi, ecc. e completamento delle verifiche aggiudicatorio nonché acquisizione del POS nei tempi di legge	n. varianti, n. s.a.l., n. certificati fine lavori	10	punti 10 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Agosto 2021; punti →7 Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Settembre 2021; punti 5 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Ottobre 2021; punti 0 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Novembre 2021	Ascheri
Progetto: pedonalizzazione vie cittadine	17.3	Pedonalizzazioni cittadine (Via G. Biamonti)	Ventimiglia torna bella: l'obiettivo è quello di rendere fruibile la Città pedonalizzando alcune vie cittadine. L'inizio è subordinato alla conclusione delle procedure di aggiudicazione con verifiche dei requisiti, eventuali soccorsi istruttori, ecc. nonché acquisizione del POS nei tempi di legge	n. varianti, n. s.a.l., n. certificati fine lavori	10	punti 10 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Agosto 2021 punti →7 Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Settembre 2021; punti 5 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Ottobre 2021; punti 0 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Novembre 2021	Ascheri
Progetto: pedonalizzazione vie cittadine	17.3	Pedonalizzazioni cittadine (Via Ruffini)	Ventimiglia torna bella: l'obiettivo è quello di rendere fruibile la Città pedonalizzando alcune vie cittadine. L'inizio è subordinato alla conclusione delle procedure di aggiudicazione con verifiche dei requisiti, eventuali soccorsi istruttori, ecc. nonché acquisizione del POS nei tempi di legge	n. varianti, n. s.a.l., n. certificati fine lavori	10	punti 10 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Agosto 2021; punti →7 Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Settembre 2021; punti 5 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Ottobre 2021; punti 0 → Completamento dei lavori di pedonalizzazione entro Novembre 2021	Ascheri
Progetto: frazioni e Progetto Lavori Pubblici	11.1	Opere di miglioria della frazione Grimaldi opere di consolidamento strutturale del parcheggio di piazza Angele Custodi /lavori di miglioramento della regimentazione acque di vico Pompa	L'obiettivo prevede la sistemazione con riqualificazione di strutture/zone degradate per la completa fruizione del parcheggio e la completa fruizione dei vicoli del centro cittadino con alcuni lavori manutenzione straordinaria per regimentarne le acque	progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, realizzazione lavori	10	punti 10 → approvazione di entrambi i progetti di manutenzione straordinaria entro il 30/6/2021, inizio lavori di almeno un progetto entro due mesi dalla approvazione e finanziamento dell'opera; punti 7 → approvazione di entrambi i progetti di manutenzione straordinaria entro il 30/09/2021 inizio lavori di almeno un progetto entro due mesi dalla approvazione e finanziamento dell'opera ; punti 5 → approvazione di entrambi i lavori di manutenzione straordinaria entro il 31/12/2021; punti 0 → non realizzazione dei due progetti	Ascheri
Progetto : Lavori Pubblici	17.4/5.4	Ventimiglia TORNA BELLA: il progetto prevede il completamento dello stralcio 2 e 5 per il rifacimento dei marciapiedi del centro cittadino	Ventimiglia torna bella: l'obiettivo è quello di rendere più fruibile la Città eseguendo lavori pubblici di manutenzione ordinaria e straordinaria	n. aggiudicazioni definitive, n. contratti/scritture private, importo lavori eseguiti	15	punti 10 → aggiudicazione dei lavori dello stralcio 2 e 5 funzionali ed inizio lavori di almeno uno entro il 30/06/2021; punti →7 aggiudicazione dei lavori dello stralcio 2 e 5 funzionali ed inizio lavori di almeno uno entro il 30/07/2021; punti 5 → aggiudicazione dei lavori dello stralcio 2 e 5 funzionali ed inizio lavori di almeno uno entro il 30/09/2021; punti 0 → aggiudicazione dei lavori dello stralcio 2 e 5 funzionali ed inizio lavori di almeno uno dopo il 30/09/2021	Ascheri
Progetto Lavori Pubblici: realizzazione ciclovia tirrenica fino alla frontiera con mobilità urbana ciclopedonale.	17.1	Pista Ciclabile - tratto via Tacito - Via Dante (secondo Lotto)	Il progetto prevede la realizzazione del primo tratto della pista ciclabile e l'oggetto sul demanio marittimo della passeggiata a mare con finanziamento di enti terzi e/o con risorse proprie.	n. varianti, n. s.a.l., n. certificati fine lavori	10	punti 10 → approvazione progetto esecutivo entro il 30/09/2020; punti →7 approvazione progetto esecutivo entro il 30/10/2020; ; punti 5 → approvazione progetto esecutivo entro il 30/11/2020; ; punti 0 → approvazione progetto esecutivo dopo il 30/11/2020;	Ascheri