



CITTÀ DI VENTIMIGLIA
PROVINCIA DI IMPERIA

AVVISO ESPLORATIVO MEDIANTE INDAGINE DI MERCATO

PREORDINATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA A CUI AFFIDARE L'INCARICO PROFESSIONALE DI SUPPORTO ALL'UFFICIO SUE-SUAP PER GESTIONE/ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE RELATIVE AGLI INTERVENTI A CARATTERE URBANISTICO-EDILIZIO RICADENTI IN ZONA VINCOLATA DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 4/1999, NONCHÉ N. 16/2022

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO CHE

all'interno dell'organizzazione del Comune di Ventimiglia non è presente in organico la figura professionale del geologo e pertanto si rende necessario reperire detta professionalità all'esterno, con il presente avviso il Comune di Ventimiglia, intende effettuare un'indagine esplorativa al fine di predisporre un elenco di operatori qualificati, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza e rotazione di cui all'art. 49 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., finalizzato all'individuazione diretta, ai sensi dell'art. 50 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, di un tecnico a cui affidare il servizio di natura tecnico-professionale di supporto all'Ufficio SUE-SUAP per lo svolgimento della prestazione professionale inerente alla fase di istruttoria tecnica relativa a quanto di competenza nell'ambito delle istanze relative a dichiarazioni e autorizzazioni in materia di difesa del suolo, e precisamente:

- esame pratiche ai sensi legge regionale n. 4/1999;
- esame pratiche ai sensi legge regionale n. 16/2022;
- valutazioni previste dall'art.37 del DPR. n. 380/01;

VISTI rispettivamente:

- Il D.Lgs 36/2023
- Il D.P.R. 380/2001
- La L.R. n. 29/1983

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale ha intenzione di affidare il servizio indicato in oggetto per la durata di anni TRE prorogabili di altri DUE (3+2) tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i..

Che il presente avviso è rivolto a professionisti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti e successivamente specificati al fine di predisporre un elenco di tecnici qualificati dal quale individuare un professionista per l'affidamento dell'incarico in oggetto.

Che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta, pertanto,

di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di professionisti da invitare alla successiva procedura eventuale di affidamento;

Che il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Ventimiglia, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito alla successiva fase informale per l'affidamento dell'incarico di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico ha per oggetto, l'affidamento dell'incarico consistente lo svolgimento della prestazione professionale inerente alla fase di istruttoria tecnica relativa a quanto di competenza nell'ambito delle istanze relative a dichiarazioni e autorizzazioni in materia di vincolo idrogeologico e abitato da consolidare di cui all art.61 del D.P.R.380/2001 e precisamente:

- esame pratiche ai sensi legge regionale n. 4/1999;
- esame pratiche ai sensi legge regionale n. 16/2022;
- valutazioni previste dall'art.37 del DPR. n. 380/01;

ART. 2 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il Professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze dell'Amministrazione comunale, garantendo la presenza nella sede comunale di Ventimiglia presso l'Ufficio SUE-SUAP, almeno due volte al mese, ove si dedicherà al coordinamento dell'Ufficio, all'incontro con i tecnici esterni, allo svolgimento dei controlli formali e alla redazione della proposta di provvedimento finale delle pratiche presentate.

L'Amministrazione mette a disposizione del Professionista una postazione di lavoro necessaria per la visione delle pratiche digitali.

L'esame delle pratiche potrà essere svolto dal Professionista anche al di fuori della sede comunale, con accesso mediante credenziali personali, in momenti diversi a discrezione del Professionista stesso, garantendo comunque il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa il procedimento

Il Professionista dovrà osservare la massima cura e riservatezza nella tenuta e consultazione della documentazione relativa alle pratiche esaminate.

Il parere del Professionista verrà firmato digitalmente e consegnato all'Ufficio SUE-SUAP mediante le modalità stabilite dallo stesso.

ART. 3 TEMPISTICA DEL PROCEDIMENTO

Al ricevimento di ogni pratica, l'Ufficio dovrà segnalare al Professionista la presenza della pratica, che verrà visionata, per l'esame formale, nella sede stabilita o eventualmente mediante procedura a distanza con credenziali di accesso.

In caso di richiesta di integrazioni, i termini del procedimento vengono sospesi fino all'acquisizione delle stesse.

ART. 4 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico oggetto del presente disciplinare avrà durata di TRE ANNI PROROGABILI DI DUE, con decorrenza a partire dalla comunicazione di affidamento dello stesso. Il Professionista, decorso tale termine, dovrà comunque ultimare l'esame delle pratiche pervenute al Comune entro la data di scadenza.

ART. 5 - IMPORTO STIMATO DELL'INCARICO – MODALITÀ PAGAMENTO PRESTAZIONE

L'importo degli onorari e delle spese viene concordato a forfait nella cifra omnicomprensiva pari a € **100,00** (euro cento/00).

Viene stimato dall'Ufficio, sulla scorta di quanto avvenuto negli anni precedenti, un numero pari a circa 100 pratiche annue che verranno presentate e oggetto del presente incarico, per un importo totale annuo di € **10.000,00** (euro diecimila/00).

Tale importo è da intendersi al netto del contributo integrativo della cassa previdenziale **EPAP** in misura del 4% e dell'eventuale I.V.A. pari al 22% e comunque nelle misure vigenti al momento dell'emissione della fattura.

Il pagamento della prestazione avverrà con cadenza bi-mensile dietro presentazione di resoconto dell'attività svolta ed emissione di fattura elettronica, previa verifica della regolarità contributiva.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione esclusivamente gli operatori economici in forma singola (liberi professionisti) conformemente a quanto indicato all'art. 66 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i, mentre risulta esclusa la possibilità di partecipazione nelle altre forme previste dal citato art. 66 del Codice dei Contratti, in possesso del seguente **titolo di studio**:

- Diploma di laurea (DL) in: Geologia

e purché in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale

Non essere in situazioni di conflitto di interesse ovvero svolgere attività professionale nel territorio comunale di Ventimiglia.

Insussistenza di alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento indette dalla pubblicaamministrazione, ai sensi del Capo II - I requisiti di ordine generale – artt. da 94 a 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i. e di non trovarsi nella situazione di cui all'art. articolo 53, del decreto legislativo 165 del 2001 smi.

Requisiti di idoneità professionale

Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione nell'elenco dell'Ordine Regionale dei Geologi della Liguria.

Possesso dei requisiti di cui al d.m.2 dicembre 2016 n. 263 in relazione alla tipologia del soggetto (libero professionista individuale). Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico tecnico dovrà essere espletato da professionisti abilitati all'esercizio della professione ed iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali da almeno 5 anni.

Presentazione di un curriculum professionale

Gli operatori dovranno produrre in tale sede un curriculum professionale che riporti gli incarichi tecnici svolti nell'ultimo quinquennio per pubbliche amministrazioni e/o committenti privati inerenti ad attività di natura tecnica pertinente all'oggetto dell'incarico.

Registrazione alla piattaforma telematica "Appalti&Contratti"

Poiché la procedura di affidamento diretto, cui è preordinata la presente indagine di mercato, si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica, l'operatore economico è tenuto alla registrazione sulla piattaforma di e-procurement accessibile al seguente link <https://appalti.comune.ventimiglia.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> secondo le indicazioni ivi riportate nella sezione "Istruzioni e manuali".

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: Telefono Call Center :+39 0422 26 7755 Email: service.appalti@maggioli.it

ART. 7 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria adesione, esclusivamente tramite trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo comune.ventimiglia@legalmail.it , **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29/03/2025.**

Il messaggio di posta dovrà recare in oggetto “ADESIONE INDAGINE PER INCARICO DI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO SUE-SUAP” e contenere il modello allegato al presente avviso sub lettera “A -Adesione indagine Geologo ” unitamente al Curriculum vitae aggiornato con inserimento di ogni titolo posseduto ai fini della valutazione degli stessi ed in particolar modo dei titoli di studio ulteriori correlati all'avviso pubblico, di specializzazioni professionali, della comprovata esperienza, in ambito pubblico e/o privato come specificato nel precedente art. 6.

N.B.: IL MODELLO DI ADESIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO CREATO IN FORMATO FILE.PDF – .PDF/A E IL CURRICULUM VITAE DEVONO ESSERE FIRMATI DIGITALMENTE CON FIRMA PADES O IN FORMATO P7M CON FIRMA CADES DAL CANDIDATO.

NON verranno accettate adesioni presentate DOPO la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle manifestazioni di interesse.

ART. 8- ELENCO DEI PROFESSIONISTI

Tutti i tecnici che avranno partecipato al presente avviso pubblico di selezione, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 6, saranno inseriti in apposito elenco dal quale il Comune di Ventimiglia individuerà un professionista a cui affidare il presente incarico ed un suo supplente con le modalità indicate nei successivi articoli.

ART. 9 - INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI PER LA SELEZIONE

Prima di procedere alla fase selettiva successiva il dirigente dell'area tecnica, eventualmente coadiuvato da collaboratori, individua dall'elenco dei tecnici di cui all'articolo 8 una rosa di n. QUATTRO CANDIDATI (rispettando se possibile la parità di genere) scelti in base alla professionalità correlata all'oggetto dell'incarico come desumibile dalla valutazione del curriculum presentato.

ART. 10 - COLLOQUIO

Successivamente alla valutazione del curriculum, i quattro candidati individuati saranno sottoposti ad un colloquio, da parte del dirigente d'area tecnica, eventualmente coadiuvato da collaboratori, al fine di valutare, nel dettaglio, le specifiche competenze in ordine alla tipologia d'incarico, le capacità tecniche e le attitudini a svolgere le mansioni oggetto dell'avviso.

Successivamente il dirigente dell'area tecnica individua il professionista ritenuto più idoneo a cui affidare l'incarico in argomento di natura fiduciaria con proprio atto motivato.

ART. 11 - ALTRE INFORMAZIONI

Informazioni procedurali Il presente avviso sarà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Ventimiglia in home page e nella sezione “Bandi e concorsi” in “Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'articolo 19 del decreto legislativo 14.03.2013, n. 33; anche ogni fase della presente procedura sarà tempestivamente pubblicata.

Il presente avviso viene pubblicato sia sul Profilo del committente del Comune di Ventimiglia nel sito istituzionale “www.comune.ventimiglia.it”, in evidenza sulla Home page e nella sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura - Bandi di Gara, Contratti e Avvisi - Servizi e Forniture; anche ogni fase della presente procedura sarà tempestivamente pubblicata.

Il responsabile del procedimento è il Geom. Mauro FASSOLA, funzionario dello SUE e SUAP. Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'ufficio SUE – SUAP (telefono 0184 280202).

L'amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

ART. 12 – RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR 679/2016, per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento, in particolare e sinteticamente in relazione ai dati raccolti (art. 13 Regolamento (UE) 2016/679) dall'Ufficio Tecnico, si comunica quanto segue:

Articolo 13, paragrafo 1, GDPR:

- a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: Il titolare del trattamento è il Comune di Ventimiglia con sede in Piazza della Libertà n. 3 – 18039 Ventimiglia (IM)
- b) dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Massimo Ramello - Società SI.RE. Informatica Srl, contattabile ai seguenti riferimenti: Email: dpo@gdpr.nelcomune.it; PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it
- c) finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali raccolti sono finalizzati all'adempimento degli obblighi previsti dalle vigenti normative nazionali (D.Lgs. 165/2001, D.Lgs. 267/2000);
- d) legittimi interessi perseguiti dal titolare del trattamento o da terzi: NON APPLICABILE
- e) destinatari o categorie di destinatari dei dati personali: i dati raccolti potranno essere:
 - 1) trattati dai dipendenti dell'ufficio Sismica, dal dirigente dell'area, dal Segretario Generale, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;
 - 2) comunicati ad altri uffici dell'Ente nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente nonché ai soggetti esterni interessati dall'istruttoria/esame delle pratiche di natura sismica;
 - 3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016,
 - 4) limitatamente a quelli indispensabili previsti dalle norme in materia di trasparenza delle procedure concorsuali, i dati saranno resi pubblici o disponibili alla pubblica consultazione;
- f) trasferimento dei dati in paesi terzi o organizzazioni internazionali: NON APPLICABILE Articolo 13, paragrafo 2, GDPR:
 - 1) periodo di conservazione: i dati sono conservati per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni in materia di archivi della pubblica amministrazione;
 - 2) diritti dell'interessato: compatibilmente con le vigenti normative di settore, l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
 - 3) diritto di revocare il consenso: NON APPLICABILE;
 - 4) diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo: l'interessato può rivolgersi all'Autorità garante per la protezione dei dati personali;
 - 5) natura dell'obbligo di comunicare i dati e conseguenze della mancata comunicazione: E' obbligatorio fornire i dati richiesti in adempimento delle disposizioni di legge e di regolamento. In caso di rifiuto non potrà essere effettuata o completata l'istruttoria del procedimento e potrà essere disposta l'esclusione dall'avviso di selezione;
 - 6) procedimenti decisionali automatizzati: NON APPLICABILE

IL DIRIGENTE AREA TECNICA
Ing. Stefano SCIANDRA

Allegato al presente Avviso:

– **Modello Adesione Indagine Geologo**