CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Demografici, Personale: parte giuridica ed economica, Prevenzione e Sicurezza sul lavoro coordinamento uffici

DETERMINAZIONE N° 563 DEL 11/07/2024

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO AMM.VO – AREA FUNZIONARI ED EQ DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO "CULTURA, TEATRO, MANIFESTAZIONI, BIBLIOTECA, TURISMO, SPORT, COMMERCIO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, POLIZIA AMM.VA, TERRA" – MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE ART. 15 DEL CCNL 16/11/2022.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Alessandra Risso

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 22/09/2023, poi modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 13/10/2023, esecutive ai sensi di legge, è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025, nel quale figura n. 1 posto di Funzionario, mediante progressione verticale, art. 15 del CCNL 16/11/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 12/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) anni 2024/2026, confermando la selezione sopracitata;

CONSIDERATO che "le progressioni ordinarie" sono disciplinate dall'art. 52, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal decreto Legge n. 80/2021, convertito con Legge n. 113/2021;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 18/03/2024, con la quale è stato approvato il Regolamento il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra Aree (ordinarie e straordinarie - Art. 13 CCNL 16/11/2022);

Visti:

- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

VISTO il vigente Regolamento comunale per le procedure di selezione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 31/10/2007 e s.m.i., esecutiva;

VISTO il D.P.R. 487/1994;

VISTO il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

ATTESO CHE il Comune di Ventimiglia ha rispettato, per l'anno 2023, tutte le condizioni richieste dalla normativa per poter procedere ad assunzioni, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale, con il quadro normativo vigente e con gli accantonamenti per gli adeguamenti contrattuali sopracitati;

RILEVATO:
- l'insussistenza di situazioni soprannumerarie o eccedentarie di personale, né in relazione alle attività svolte dagli uffici dell'Ente, né in riferimento alla situazione finanziaria, nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità del personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001;
- l'approvazione del Piano triennale delle azioni positive 2023-2025 in materia di pari opportunità con la delibera di Giunta comunale n. 120 del 22/09/2023;
- l'approvazione, entro i termini previsti, del Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 29/12/2023 e del Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 76 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;
- l'approvazione del Rendiconto della gestione 2023 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29/04/2024, l'invio dei dati alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni, come richiesto dall'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. 113/2016;

DATO ATTO, ALTRESÌ, che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 18/01/2024 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024/2026 che, insieme al Documento unico di programmazione 2024/2026, costituisce il Piano della performance del Comune di Ventimiglia, la cui adozione rappresenta un presupposto necessario per procedere alle assunzioni di personale come previsto dall'art. 10 del D.Lgs 150/2009;

VISTO l'allegato avviso di selezione per la copertura di un posto di Funzionario amm.vo – area funzionari ed EQ, da assegnare all'Ufficio "cultura, teatro, manifestazioni, biblioteca, turismo, sport, commercio, attivita' produttive, polizia amm.va, terra" – mediante progressione verticale art. 15 del ccnl 16/11/2022;

Evidenziato che tale avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e sul sito web istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso";

Precisato che:
- il termine per l'inoltro delle domande di partecipazione alla selezione, è fissato al decimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Ventimiglia;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10 del 19/04/2024 di conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Risso Alessandra di DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA dal 01/05/2024 al 30/04/2025 a tempo determinato ex art. 110 comma 1;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento proponente il presente atto è il Funzionario Gabriella Dardano;

VISTE a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;

VISTO il Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 76 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 77 del 29/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione della giunta Comunale n° 8 del 18/01/2024, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. per l'anno 2024/2026;

CONSIDERATO che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

VISTO ai fini della regolarità contabile, l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. **la premessa** è parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

2. **di avviare,** la selezione per la copertura di un posto di Funzionario amm.vo – area funzionari ed EQ, da assegnare all'Ufficio "cultura, teatro, manifestazioni, biblioteca, turismo, sport, commercio, attivita' produttive, polizia amm.va, terra" – mediante progressione verticale art. 15 del CCNL 16/11/2022;

3. **di approvare** l'allegato schema dell'avviso di selezione, con allegato fac-simile della domanda, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

4. **di stabilire**, quale termine ultimo per la presentazione delle relative domande, è il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito web istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso";

5. **di disporre** la pubblicazione del presente atto, dell'avviso e dei suoi allegati all'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente, in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di concorso", e l'invio via mail a tutti i dipendenti appartenenti all'Area Istruttori;

6. **di attestare che**, in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

7. **di dare atto** che con la sottoscrizione del presente provvedimento la sottoscritta dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Dati Contabili :

E/U	Es.	Cod. Peg	Descrizione	Fornitore	P.Fin	Descr. P.Fin	CUP	CIG	Importo

Ventimiglia, 11/07/2024

Il Dirigente dell'AREA AMMINISTRATIVA
Alessandra Risso / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa