



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

**Demografici, Personale: parte giuridica ed economica, Prevenzione e Sicurezza sul lavoro
coordinamento uffici**

DETERMINAZIONE N° 115 DEL 22/02/2024

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO EX ART 110, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000 – AREA AMINISTRATIVA - APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI.

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA FINANZIARIA
SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Monica Veziano**

VISTA la determinazione dirigenziale n. 932 del 04/12/2023 con la quale è stato approvato l'avviso della procedura selettiva pubblica per il conferimento di un incarico di Dirigente a tempo determinato, ex. art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 – Area Amministrativa;

DATO ATTO che il suddetto Avviso è stato pubblicato sul portale InPa e sul sito istituzionale del Comune di Ventimiglia con decorrenza dal 06/12/2023, con scadenza delle candidature il giorno: 21/12/2023;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1006 del 19/12/2023 con la quale è stato modificato il suddetto avviso di selezione con conseguente riapertura dei termini di presentazione delle candidature al giorno 08/01/2024;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 960 del 12/12/2023 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della predetta selezione pubblica;

Visto il verbale n. 1 della Commissione Esaminatrice, agli atti dell'Ufficio Personale, con il quale sono state esaminate le candidature e attribuiti i punteggi al fine dell'ammissione alla procedura di selezione;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 01 del 04/01/2024 di conferimento alla Dott.ssa Monica Bonelli della direzione e la responsabilità pro tempore dell'Area Amministrativa sino al

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

31/01/2024 e comunque sino alla conclusione della procedura selettiva per l'assunzione del Dirigente ex art. 110 comma 1;

Preso atto dell'incompatibilità per conflitto di interesse alla sottoscrizione del presente atto da parte della suddetta Dirigente;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 58 del 03/11/2023 di attribuzione del vicariato della responsabilità pro tempore delle posizioni funzionali di livello dirigenziale;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 1 del 04/01/2024 con la quale è stato prorogato al Funzionario Gabriella Dardano l'incarico di elevata qualificazione (EQ) della responsabilità degli uffici Demografici: Anagrafe, AIRE, Istat, Toponomastica, Stato Civile, Cimitero, Elettorale – Personale: parte giuridica ed economica, prevenzione e sicurezza sul lavoro fino al 31/01/2024, e comunque fino alla conclusione della procedura selettiva per l'assunzione del Dirigente a tempo determinato ex art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il responsabile del procedimento proponente il presente atto è il Funzionario Gabriella Dardano;

Viste a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;
- il D.L. n. 78/2009 così come convertito in legge;

Visto il Bilancio di Previsione 2023/2025 approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, n. 4 del 26/01/2023;

Visto il DUP 2023/2025, il PIAO 2023/2025;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2023-2025, approvato con deliberazione G.C. n. 51 del 31/03/2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

2. di approvare il verbale n. 1 della Commissione Esaminatrice, agli dell'Ufficio Personale, della procedura selettiva pubblica per il conferimento di un incarico di Dirigente a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 – Area Amministrativa;

3. di ammettere, in via definitiva alla suddetta selezione pubblica le seguenti domande individuate con il codice univoco candidatura:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

	Codice Candidatura	AMMESSO/NON AMMESSO
1	BEM9YHFK2H	Ammesso
2	SAADXSF6V7	Ammesso
3	K63FS28SYV	Non Ammesso
4	15C5SW7FVD	Ammesso
5	ESPU2D264P	Ammesso
6	KQ6DTPXSW1	Ammesso
7	7Y8VPUS9DD	Ammesso
8	1Q37F3188Y	Non Ammesso
9	XFWGYM35QP	Non Ammesso
10	9NYE9AR6X4	Non Ammesso
11	8SY63CDD99	Ammesso
12	6T2GXQDS5E	Ammesso
13	V6XKDFT9T1	Ammesso
14	S5C261WXP7	Ammesso

4. di dare atto che il responsabile del procedimento relativo all'adozione del presente atto è il Funzionario Gabriella Dardano;

5. di dare atto che il presente atto, così come sopra formulato, non contiene dati e riferimenti che possano determinare censure per violazione delle norme sulla privacy di cui al regolamento UE n. 2016/679 GDPR, operativo a partire dal 25 maggio 2018;

6. di dare atto che, sia a carico del responsabile del procedimento che a carico del dirigente, non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;

7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi di legge;

8. di trasmettere copia del presente atto al segretario generale, ai componenti della commissione esaminatrice, all'ufficio programmazione bilancio controllo di gestione, all'ufficio personale per gli adempimenti di competenza, all'ufficio messi per la pubblicazione all'albo pretorio, sul sito web dell'ente;

9. di attestare che, in relazione all'art. 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

10. di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il sottoscritto dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081

Dati Contabili :

E/U	Es.	Cod. Peg	Descrizione	Fornitore	P.Fin	Descr. P.Fin	CUP	CIG	Importo

Ventimiglia, 22/02/2024

Il Segretario Generale
Monica Veziano / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081