



CITTÀ di VENTIMIGLIA

Provincia di Imperia

Personale

DETERMINAZIONE N° 600 DEL 29/07/2024

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI ATTIVAZIONE PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DI CUI ALL'ART.20, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 75/2017 E EX COMMA 5 ART. 3 D.L. N. 44/2023 E SS.MM.II. NEL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – CCNL 16/11/2022 DELLE FUNZIONI LOCALI.

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Alessandra Risso**

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 71 del 12/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026, nel quale figura n. 1 posto di Collaboratore Tecnico Manutentivo – Area degli Operatori Esperti, a tempo indeterminato, da assumere mediante attivazione procedura di stabilizzazione di cui all'art.20, comma 1 del d.lgs. n. 75/2017 e ex comma 5 art. 3 d.l. n. 44/2023 e ss.mm.ii.;

Visto il comma 5 dell'art. 3 D.L. n. 44/2023, che dispone “Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine abbia maturato almeno 36 mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione”;

Viste le lettere a) e b) del comma 1 dell'art. 20 dl D.Lgs. n. 75/2017 che sono così formulate: “Le Amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato,

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

possono, fino al 31 dicembre 2023, in coerenza con il Piano Triennale dei Fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che possieda i seguenti requisiti:

- a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione”;

Dato Atto pertanto che la citata novità normativa consente alle amministrazioni destinatarie di stabilizzare fino al 31 dicembre 2026 il personale assunto a tempo determinato nella medesima “qualifica professionale” posseduta nel corso del rapporto di lavoro con l'ente, in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa:

- rapporto di lavoro con almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni presso l'amministrazione che procede all'assunzione;
- assunzione esperita a seguito di procedura concorsuale conforme ai principi di cui all'articolo 35 del d.lgs. 165/20019 (trasparenza, imparzialità, rispetto delle pari opportunità ecc...);
- possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettera a), del d.lgs. 75/2017, secondo cui occorre risultare “in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati”;
- possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lettera b), del d.lgs. 75/2017, ossia essere “stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione...”.

Tenuto conto che l'art. 1, comma 14-ter, del d.l. 80/2021, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113 ha prorogato fino al 31 dicembre 2024 la deroga all'obbligo di esperimento della procedura per mobilità volontaria, di cui all'art. 30 del d.lgs. 165/2001, prima di

procedere all'indizione di procedure selettive pubbliche, introdotta dall'art. 3, comma 8, della legge 56/2019, considerando a fortiori che la ratio della “stabilizzazione” è proprio quella di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato e in definitiva quello di valorizzare le competenze professionali del personale comunale acquisite durante la pluriennale esperienza lavorativa, fine che sarebbe d'altra parte vanificato in caso di attivazione di mobilità volontaria ex art.30 del D.lgs 165/2001.

Dato atto che il numero dei posti messi a selezione è subordinato all'esito negativo delle procedure di cui all'art.34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, di cui è già stata inoltrata richiesta;

Visti:

- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081

- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

VISTO il vigente Regolamento comunale per le procedure di selezione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 31/10/2007 e s.m.i., esecutiva;

ATTESO CHE il Comune di Ventimiglia ha rispettato, per l'anno 2024, tutte le condizioni richieste dalla normativa per poter procedere ad assunzioni, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale, con il quadro normativo vigente e con gli accantonamenti per gli adeguamenti contrattuali sopracitati;

RILEVATO:

- l'insussistenza di situazioni soprannumerarie o eccedentarie di personale, né in relazione alle attività svolte dagli uffici dell'Ente, né in riferimento alla situazione finanziaria, nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità del personale ai sensi e per gli effetti dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001;
- l'approvazione del Piano triennale delle azioni positive 2023-2025 in materia di pari opportunità con la delibera di Giunta comunale n. 120 del 22/09/2023;
- l'approvazione, entro i termini previsti, del Bilancio di previsione 2024/2026 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 29/12/2023 e del Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 76 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;
- l'approvazione del Rendiconto della gestione 2023 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 29/04/2024, l'invio dei dati alla Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni, come richiesto dall'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. 113/2016;

DATO ATTO, ALTRESÌ, che con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 18/01/2024 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024/2026 che, insieme al Documento unico di programmazione 2024/2026, costituisce il Piano della performance del Comune di Ventimiglia, la cui adozione rappresenta un presupposto necessario per procedere alle assunzioni di personale come previsto dall'art. 10 del D.Lgs 150/2009;

VISTO l'allegato avviso di attivazione della procedura di stabilizzazione di cui all'art. 20, comma 1, del Dlgs. N. 75/2017 e ex comma 5 art. 3 D.L. n. 44/2023 e sm.e.i. nel profilo professionale di collaboratore tecnico manutentivo, Area degli operatori esperti, CCNL 16/11/2022 delle funzioni locali;

Evidenziato che tale avviso verrà pubblicato sul portale "InPa", all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e sul sito web istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso";

Precisato che:

- il termine per l'inoltro delle domande di partecipazione alla selezione, è fissato al ventesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul sito "InPa";

Richiamato il Decreto Sindacale n. 10 del 19/04/2024 di conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Risso Alessandra di DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA dal 01/05/2024 al 30/04/2025 a tempo determinato ex art. 110 comma 1;

VISTA la determinazione del Segretario Generale n. 557 del 10/07/2024 di proroga per il mese di luglio 2024 dell'incarico di E.Q. al Funzionario Gabriella Dardano per gli uffici "Demografici: Anagrafe, AIRE, Istat, Toponomastica, Stato Civile, Cimitero, Elettorale – Personale: Parte giuridica ed economica, Prevenzione e Sicurezza sul lavoro";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

DATO ATTO che il responsabile del procedimento proponente il presente atto è il Funzionario Gabriella Dardano;

VISTE a supporto del presente atto, le seguenti fonti normative e regolamentari:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali;
- la Legge 241/1990 – legge sul procedimento amministrativo;

VISTO il Documento Unico di Programmazione – DUP 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 76 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n° 77 del 29/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione della giunta Comunale n° 8 del 18/01/2024, esecutiva, di approvazione e di assegnazione del P.E.G. per l'anno 2024/2026;

CONSIDERATO che, effettuate le verifiche di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 e all'art. 183, c. 8, del D.Lgs. 267/2000, gli impegni di cui al presente provvedimento e i pagamenti conseguenti sono compatibili con ogni regola di finanza pubblica, ivi comprese quelle relative al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della Legge n. 243/2012;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DATO ATTO che in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il sottoscritto Dirigente, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;

VISTO ai fini della regolarità contabile, l'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e preso atto che la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. **la premessa** è parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;
2. **di avviare**, la procedura di stabilizzazione di nr. 1 unità di personale precario del Comune di Ventimiglia, ai sensi dall'art.3, comma 5 del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74, nel profilo professionale di collaboratore tecnico manutentivo, Area degli operatori esperti, CCNL 16/11/2022 delle funzioni locali;
3. **di approvare** l'allegato schema dell'avviso di selezione, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
4. **di stabilire**, quale termine ultimo per la presentazione delle relative domande, è il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul Portale InPA, e sul sito web istituzionale alla sezione "Amministrazione trasparente" – sottosezione "Bandi di concorso";
5. **di disporre** la pubblicazione del presente atto, del bando e dei suoi allegati sul portale InPa e all'Albo Pretorio e sul sito dell'Ente, in Amministrazione Trasparente nella sezione "Bandi di concorso";

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: WWW.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081

6. **di attestare** che, in relazione all'art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il dirigente competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale;
7. **di dare atto** che con la sottoscrizione del presente provvedimento la sottoscritta Dirigente rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Dati Contabili :

E/U	Es.	Cod. Peg	Descrizione	Fornitore	P.Fin	Descr. P.Fin	CUP	CIG	Importo

Ventimiglia, 29/07/2024

Il Dirigente dell'AREA AMMINISTRATIVA
Alessandra Risso / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Piazza della Libertà 3 – 18039 VENTIMIGLIA – Provincia di Imperia – Tel. 0184 2801 – Fax 0184 352581

Sito Internet: www.comune.ventimiglia.it – E-Mail Certificata: comune.ventimiglia@legalmail.it

P. IVA / C.F. : 00247210081