

**Al Comune di Ventimiglia**  
**Piazza Libertà n. 3**  
*comune.ventimiglia@legalmail.it*

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD ASSUMERE L'ISTRUTTORIA DEI SINISTRI RCT  
IN CASO DI RICHIESTE DI RISARCIMENTO DANNI DA PARTE DI TERZI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Partita Iva \_\_\_\_\_  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_  
con studio posto nel Comune di \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

**MANIFESTA**

il proprio interesse ad assumere l'istruttoria dei sinistri RCT relativi a richieste di risarcimenti danni da parte di terzi nei casi di gestione diretta da parte dell'Ente ovvero non presi in carico dall'assicurazione dell'Ente, per il periodo di dodici mesi.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni,

**DICHIARA**

- di essere iscritto/a all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ (n. iscrizione: \_\_\_\_\_ - codice meccanografico Cassa Forense: \_\_\_\_\_);  
 di essere iscritto/a all'Albo speciale degli Avvocati abilitati innanzi alle Giurisdizioni superiori dal \_\_\_\_\_;
- di avere esperienza pluriennale giudiziale e/o stragiudiziale nel settore civile ed in particolare in materia di responsabilità civile da danni a terzi, come da curriculum professionale allegato;
- di non avere provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare, né procedimenti disciplinari pendenti;
- di essere in possesso di polizza assicurativa per la responsabilità professionale;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere cause ostative, secondo la vigente normativa, a contrarre con la Pubblica amministrazione;
- di non avere a proprio carico condanne penali o sentenze di applicazione di pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per alcun reato doloso che incida sulla moralità professionale, e/o misure di prevenzione;
- di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica amministrazione;

- di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in situazioni di incompatibilità o inconferibilità o conflitto di interesse con il Comune di Ventimiglia;
- di non avere contenziosi pendenti nei confronti del Comune di Ventimiglia sia in proprio sia da parte degli eventuali avvocati associati;
- di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi assistenziali e previdenziali.

Il/la sottoscritto/a, inoltre,

#### DICHIARA

- di autorizzare il Comune di Ventimiglia al trattamento, anche a mezzo di strumenti informatici, dei dati forniti ai fini della presente procedura e per l'eventuale affidamento degli incarichi legali nel rispetto del Regolamento UE 679/2016;
- di avere preso conoscenza e di accettare le norme del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e quelle del codice di comportamento integrativo del Comune di Ventimiglia, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 29/12/2022, entrambi pubblicati sul sito istituzionale, alla sezione "Amministrazione trasparente" alla voce "altri contenuti";
- di essere consapevole che, in caso di affidamento di incarichi legali, i provvedimenti di affidamento e le relative liquidazioni, nonché il curriculum, sono soggetti a pubblicazione ai sensi del d.lgs. 33/2013;
- di impegnarsi a comunicare a questo Ente l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi nei confronti del Comune di Ventimiglia, anche potenziale, entro trenta giorni dall'insorgere ella stessa;
- di impegnarsi, in caso di affidamento di incarico, per tutta la durata dello stesso, a non accettare da terzi, pubblici o privati, incarichi contro il Comune di Ventimiglia;
- di impegnarsi, alla scadenza del rapporto contrattuale, a portare a termine comunque le attività avviate, salvo diversa motivata determinazione dell'Ente o motivato recesso del legale;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione dei dati sopra indicati;
- di aver preso visione ed accettare tutte le disposizioni contenute nell'invito ad esprimere la propria manifestazione di interesse.

**Luogo e data**

**Firma**

Si allega:

- curriculum vitae professionale aggiornato, con evidenziazione dell'esperienza maturata nel settore civile e in particolare nel campo della responsabilità civile per danni a terzi;
- copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità (se la manifestazione non è firmata digitalmente).